

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж»
(ГАПОУ ПО ПСПК)**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГАПОУ ПО ПСПК
от « 14 » 10 2016 № 17-0



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выполнения курсовой работы в
ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж»

ПРИНЯТО

Советом колледжа
Протокол от 10.10.2016 № 1

Пенза, 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выполнения курсовой работы (проекта) в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж» регулирует порядок подготовки, выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в Колледже.

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Выполнение обучающимися курсовой работы (проекта) осуществляется в процессе изучения по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла.

1.3. Выполнение обучающимися курсовой работы (проекта) проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний, практических умений и освоенных компетенций по дисциплинам профессионального цикла и профессиональным модулям;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой; формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию, информационно - коммуникационные технологии;
- формирования общих и профессиональных компетенций;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к государственной итоговой аттестации.

1.4. Количество курсовых работ (проектов) определяется учебными планами по соответствующим специальностям в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

2. Организация разработки тематики курсовой работы

2.1. Темы курсовой работы (проекта) разрабатываются преподавателями Колледжа на каждый учебный год в соответствии с рекомендуемой примерной тематикой курсовой работы (проекта) в рабочих программах дисциплин профессионального цикла и профессиональных модулей, предусматривающих их выполнение, рассматриваются и принимаются соответствующей цикловой методической комиссией профессионального цикла.

2.2. Примерная тематика курсовой работы (проекта) предусматривается рабочими программами дисциплин профессионального цикла и профессиональных модулей, ежегодно обновляемых с учетом запросов работодателей и особенностей развития региона в рамках, установленных Федеральными государственными образовательными стандартами.

2.3. Темы курсовой работы (проекта), требования к ним и рекомендации по их выполнению доводятся до сведения обучающихся по очной форме обучения в начале соответствующего семестра, по заочной форме обучения в период предыдущей промежуточной аттестации. Тема курсовой работы (проекта) может быть предложена

обучающимся при условии обоснования им ее целесообразности и соответствия тематике курсовых работ.

2.4. Обучающемуся предоставляется право выбора темы курсовой работы (проекта) Тема курсового проекта (работы) может быть связана с программой производственной практики обучающегося, а для обучающихся заочной формы - с их непосредственной работой, если она соответствует профилю специальности.

2.5. Тематика курсовой работы (проекта) для студентов группы утверждается приказом директора Колледжа не позже, чем за 1 месяц до начала курсового проектирования.

2.6. Курсовая работа (проект) может стать составной частью (разделом, подразделом) выпускной квалификационной работы или экзамена (квалификационного), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по данной специальности.

3. Требования к структуре курсовой работы

3.1. По содержанию курсовая работа (проект) носит теоретический или практический характер. По объему курсовая работа (проект) должен быть не менее 20-25 страниц печатного текста.

3.2. По структуре курсовая работа состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы, а также объект и предмет исследования;
- основной части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- списка используемых источников и литературы;
- приложения.

4. Требования к оформлению курсовой работы (проекту)

4.1. Титульный лист оформляется следующим образом:

- В верхней части посередине указывается ведомственная принадлежность и полное наименование образовательного учреждения в соответствии с лицензией (Министерство образования Пензенской области – размер шрифта 12; Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж» - размер шрифта 12).

- В центральной части листа указывается: вид работы (размер шрифта 14 полужирный, выравнивание по центру, печатается заглавными буквами); тема работы (размер шрифта – 14 полужирный, всё название печатается заглавными буквами, выравнивается по центру);

- С правой стороны указываются ФИО студента в родительном падеже, курс, номер учебной группы; специальность и её код, по классификатору специальностей среднего профессионального образования, уровень подготовки, форма обучения, фамилия, имя и отчество руководителя курсовой работы полностью; место для подписи руководителя курсовой работы; делается отметка о результатах защиты курсовой работы (размер шрифта 12, выравнивание по правому краю).

- В нижней части листа посередине указываются город и год написания работы (размер шрифта – 12).

Образец оформления титульного листа курсовой работы представлен в Приложении 1.

4.2. Текст курсовой работы печатается на одной стороне листа формата А4, шрифт «Times New Roman», размер шрифта 14.

Текст работы должен быть отформатирован.

Поля: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху – 2 см, снизу – 2 см.

Выравнивание текста - по ширине, красная строка - 1,25 мм, запрет висячих строк, междустрочный интервал – полуторный.

4.3. Текст основной части работы делится на параграфы. Параграфы должны иметь порядковые номера в пределах основной части документа, обозначенные арабскими цифрами (1, 2, 3 и т.д.) без точки и записанные с абзачного отступа.

Заголовки структурных элементов документа следует печатать с прописной буквы без точки в конце. Текст заголовка печатается жирным шрифтом без подчеркивания.

Выравнивание заголовков «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список используемой литературы», «Приложение» – по центру. Остальные заголовки пишутся с выравниванием по ширине.

Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равным двум интервалам.

4.4. Общая нумерация страниц начинается с титульного листа, но номер страницы пишется, начиная с листа «Содержание». Страницы нумеруются внизу по центру (простой номер 2).

4.5. Использование ссылок.

Ссылки на использованные источники и литературу в тексте работы заключаются в квадратные скобки, где указывают номер источника по списку используемой литературы, например, [8;12; 24].

4.6. Оформление иллюстраций.

Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации могут быть расположены как по тексту документа (возможно ближе к соответствующим частям текста), так и в конце его. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1».

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 1», «...как показано на рисунке 2» и т.д.

Иллюстрации должны иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают под рисунком по центру страницы, например, Рисунок 1 — Блок-схема.

4.7. Оформление таблиц.

Таблицы позволяют систематизировать текст, обеспечить наглядность информации. Каждая таблица должна иметь название, точно и кратко отражающее содержание таблицы. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Название и порядковый номер следует помещать над таблицей слева, без абзачного отступа в одну строку с ее номером через тире.

В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся.

При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1»

На все таблицы в тексте документа должны быть ссылки.

4.8. В содержании последовательно излагаются названия пунктов курсовой работы. Их формулировки должны точно соответствовать содержанию работы, быть краткими, четкими, последовательно и точно отражать внутреннюю логику курсовой работы.

Обязательно указываются страницы, с которых начинается каждый пункт.

4.9. В курсовой работе должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского литературного языка. Ключевые понятия для данной курсовой работы должны трактоваться однозначно.

4.10. Список литературы составляется в соответствии с ГОСТ 7.1 и ГОСТ 7.80 в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений (при отсутствии фамилии автора).

Список используемой литературы составляется в следующем порядке:

- нормативно-правовые акты органов законодательной и исполнительной власти в алфавитном порядке;
- книжные издания в алфавитном порядке сначала на русском, потом на английском языке;
- периодические издания в алфавитном порядке сначала на русском, потом на английском языке;
- источники из Интернета в алфавитном порядке.

Основную часть научно-методической литературы составляют литературные источники, изданные за 5-10 лет до момента написания курсовой работы.

Ссылками на использованные источники должны сопровождаться заимствованные у других авторов теоретические представления, идеи, экспериментальные данные и другие положения, которые являются интеллектуальной собственностью этих авторов.

В списке применяется общая нумерация литературных источников.

Образцы оформления списка литературы представлены в Приложении 2.

4.11. Оформление приложений.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность (Приложение А).

Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в работе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Приложения, как правило, выполняют на листах формата А4. Допускается оформлять приложения на листах формата А3, А4×3, А4×4, А2 и А1 в соответствии с требованиями ГОСТ 2.301.

Содержание приложений определяется автором самостоятельно в зависимости от темы курсовой работы.

5. Организация выполнения курсовой работы (проекта)

5.1. Выполнение курсовой работы (проекта) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

5.2. Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы (проекта) осуществляет руководитель курсовой работы (проекта).

5.3. Основными функциями руководителя курсовой работы (проекта) являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы;

- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы (проекта).

5.4. Во время, отведенное в учебном плане на выполнение курсовой работы, преподаватель разъясняет назначение и задачи, структуру и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы (проекта), даёт ответы на вопросы обучающихся. Обучающийся самостоятельно изучает необходимую литературу, составляет план курсовой работы (проекта) и выполняет ее с учётом рекомендаций руководителя курсовой работы (проекта), в соответствии с требованиями по ее оформлению.

5.5. Выполненная обучающимся курсовая работа (проект) сдается для проверки и написания отзыва руководителю работы (проекта).

5.6. Письменный отзыв должен включать: заключение о соответствии курсовой работы заявленной теме; оценку качества выполнения курсовой работы; оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы; недостатки и замечания.

5.7. Работа вместе с письменным отзывом выдается обучающемуся для ознакомления и возможного исправления. Если же курсовая работа (проект), по мнению руководителя, является неудовлетворительной и подлежит переработке, то после исправления она представляется на повторную проверку.

5.8. После итоговой проверки курсовой работы (проекта) руководитель выставляет обучающемуся оценку в его зачетную книжку, журнал учебных занятий, ведомость курсовых работ.

В зачетной книжке преподавателем делаются следующие записи: наименование учебной дисциплины или междисциплинарного курса (допускаются общепринятые сокращения); тема курсовой работы; оценка: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно» (критерии оценки представлены в приложении 3); дата; личная подпись и фамилия преподавателя.

В журнал учебных занятий на соответствующих страницах преподаватель записывает темы консультаций, проведенных по написанию курсовых работ (проектов). Количество часов консультаций должно соответствовать количеству курсовых работ, курируемых преподавателем. Указываются даты проведения консультаций и выставляется оценка за курсовую работу (проект).

Ведомость заполняется преподавателем в соответствии с имеющимися графами. Руководитель курсовой работы (проекта) несет персональную ответственность за правильность заполнения ведомости и достоверность содержащейся в ней информации. Заполненная надлежащим образом ведомость сдается в учебную часть.

6. Хранение курсовой работы (проекта)

6.1. Выполненные обучающимися курсовые работы (проекты) хранятся 1 год в архиве. По истечении указанного срока они списываются по акту.

6.2. Лучшие курсовые работы (проекты), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть переданы и использованы в качестве учебных пособий в учебных кабинетах и лабораториях Колледжа.

6.3. Лучшие курсовые работы (проекты) могут быть представлены в качестве научно-исследовательских работ для участия в смотрах-конкурсах, проводимых на различных уровнях.

2 см

Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж»

КУРСОВАЯ РАБОТА

(тема курсовой работы)

3 см

1,5 см

Выполнил(а): _____
(Ф. И.О. полностью)
обучающийся(ая) _____ курса _____ группы
по специальности _____
_____ подготовки, _____ формы обучения

Руководитель курсовой работы (проекта)

(должность, Ф. И.О. полностью)

Оценка _____

Пенза, 20__ г.

2 см

Книги

Сычев М.С. История Астраханского казачьего войска: учебное пособие / М.С. Сычев. - Астрахань: Волга, 2009.-231 с.

Соколов, А.Н. Гражданское общество: проблемы формирования и развития (философский и юридический аспекты): монография/ А.Н. Соколов, К.С. Сердобинцев; под общ. ред. В.М. Бочарова. - Калининград: Калининградский ЮИ МВД России, 2009.- 218 с.

Гайдаенко, Т.А. Маркетинговое управление: принципы управленческих решений и российская практика / Т.А. Гайдаенко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Эксмо: МИРБИС, 2008. - 508 с.

Лермонтов, М.Ю. Собрание сочинений: в 4 т. / Михаил Юрьевич Лермонтов; [коммент. И. Андроникова]. - М.: Терра-Кн. клуб, 2009. - 4 т.

Управление бизнесом: сборник статей. - Нижний Новгород: Изд-во Нижегородского университета, 2009.- 243 с.

Борозда, И. В. Лечение сочетанных повреждений таза/И.В. Борозда, Н.И. Воронин, А. В. Бушманов. - Владивосток: Дальнаука, 2009. - 195 с.

Маркетинговые исследования в строительстве: учебное пособие для студентов специальности "Менеджмент организаций" / О. В. Михненко, И.З. Коготкова, Е.В. Генкин, Г.Я. Сороко. - М.: Государственный университет управления, 2005. - 59 с.

Нормативные правовые акты

Конституция Российской Федерации: офиц. текст. - М.: Маркетинг, 2001. - 39 с.

Семейный кодекс Российской Федерации : [федер. закон: принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г.: по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. - СПб.: Стаун-кантри, 2001. - 94 с.

Стандарты

ГОСТ Р 7.0.53-2007 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Издания. Международный стандартный книжный номер. Использование и издательское оформление. - М.: Стандартинформ, 2007. -5 с.

Депонированные научные работы

Разумовский, В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А. Разумовский, Д.А. Андреев. - М., 2002. - 210 с. - Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, N 139876.

Диссертации

Лагкуева, И.В. Особенности регулирования труда творческих работников театров: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.05/Лагкуева Ирина Владимировна. - М., 2009. - 168 с.

Покровский, А.В. Устранимые особенности решений эллиптических уравнений: дис. ... д-ра физ.-мат. наук: 01.01.01 / Покровский Андрей Владимирович. - М., 2008. - 178 с.

Авторефераты диссертаций

Сиротко, В.В. Медико-социальные аспекты городского травматизма в современных условиях: автореф. дис. ... канд. мед. наук: 14.00.33/Сиротко Владимир Викторович. - М., 2006. - 17 с.

Лукина, В.А. Творческая история "Записок охотника" И.С. Тургенева : автореф. дис. ... канд. филол. наук : 10.01.01 /Лукина Валентина Александровна. - СПб.,2006. -26с.

Отчеты о научно-исследовательской работе

Методология и методы изучения военно-профессиональной направленности подростков: отчет о НИР/Загорюев А.Л. - Екатеринбург: Уральский институт практической психологии, 2008. - 102 с.

Электронные ресурсы

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. - М.: Большая Рос. энцикл., 1996. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). (дата обращения: 12.04.2016)

Насырова, Г.А. Модели государственного регулирования страховой деятельности [Электронный ресурс] / Г.А. Насырова // Вестник Финансовой академии. - 2003. - N 4. - Режим доступа: [http://vestnik.fa.ru/4\(28\)2003/4.html](http://vestnik.fa.ru/4(28)2003/4.html) (дата обращения: 14.05.2016).

Статьи

Берестова, Т.Ф. Поисковые инструменты библиотеки / Т.Ф. Берестова // Библиография. - 2006. - N 6. - С. 19-35.

Кригер, И. Бумага терпит/ И. Кригер// Новая газета. - 2009. - 1 июля.

Критерии оценки курсовой работы (проекта)

Оценка	Критерии
5	1. Исследование выполнено самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны. 2. Проанализировано достаточное количество литературных источников по рассматриваемой проблеме, аргументировано сделаны обобщения и выводы. 3. Материал излагается грамотно, логично, последовательно. 4. Оформление отвечает требованиям написания курсовой работы.
4	1. Исследование выполнено самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны. 2. Проанализировано достаточное количество литературных источников по рассматриваемой проблеме, однако студентом не сделаны аргументированные обобщения и выводы. 3. Материал не всегда излагается логично, последовательно. 4. Имеются недочеты в оформлении курсовой работы.
3	1. Исследование не содержит элементы новизны. 2. Проанализировано не достаточное количество литературных источников по рассматриваемой проблеме, обобщения и выводы по работе поверхностны или не сделаны вообще. 3. Материал не всегда излагается логично, последовательно. 4. Имеются недочеты в оформлении курсовой работы.
2	Выполнено менее 50% требований к курсовой работе (см.оценку «5»).