

Министерство образования Пензенской области

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Пензенской области

«ПЕНЗЕНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

(ГАПОУ ПО ПСПК)

П Р И К А З

31.08.2020

№ 168-0

Пенза

Об организации работы в ГАПОУ ПО ПСПК в 2020-2021 учебном году в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19)»

В рамках подготовки образовательных учреждений к новому 2020/2021 учебному году, в соответствии с:

- СП 3.1./2.4.3598-20 Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой вирусной инфекции (COVID-19), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16;

- требованиями постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 №20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции в эпидемическом сезоне 2020-2021 гг.»;

- Методическими рекомендациями Роспотребнадзора МР 2.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID -19»;

- Методическими рекомендациями Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.6.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19) в библиотеках»;

- Методическими рекомендациями МР 3.1/2.1.0184-20 «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID -19»;

- Методическими рекомендациями 3.1./2.1.0192-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID -19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес – клубов);

- Методическими рекомендациями Главного санитарного врача Российской Федерации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID -19) в профессиональных образовательных организациях (МР 3.1/2.40206 – 20),

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести инструктаж сотрудников об ответственности за сохранение здоровья и безопасности обучающихся в период распространения COVID -19.
2. Усилить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающихся и сотрудников колледжа, пропускным режимом в части касающейся запрета нахождения посторонних лиц на территории колледжа.
3. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холлах при входе в колледжа, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах.

4. Обеспечить условия для соблюдения правил личной гигиены (постоянное наличие средств для мытья рук, одноразовых полотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах).
5. Организовать проведение ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки с применением дезинфекционных средств с противовирусным действием в помещениях колледжа.
6. Проводить обработку всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.п.), санитарных узлов – не реже 2 раз в день, в том числе по окончании учебного процесса.
7. Ежедневно проводить обеззараживание воздуха в помещениях колледжа с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей.
8. Организовать проветривание учебных помещений во время перерывов и зон рекреаций во время занятий.
9. Организовать «входной фильтр» всех лиц, входящих в колледж, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.
10. Не допускать в колледж лица с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).
11. Организовать изолятор на территории колледжа, помимо существующего медицинского кабинета, для изоляции обучающихся с признаками респираторных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда скорой помощи.
12. Усилить контроль за приемом студентов в колледж после перенесенного заболевания, а также отсутствия студента более 4-5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), прием студентов осуществлять на основании справки от лечащего врача с указанием диагноза, длительности заболевания, сведения об отсутствии контакта с инфекционными больными.
13. Не допускать скопления студентов (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории).
14. Организовать проведение среди студентов работы по гигиеническому воспитанию и мерам профилактики COVID -19, признакам COVID -19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора и т.д.
15. Обеспечить проведение системной информационно - разъяснительной работы среди студентов и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).
16. Запретить проведение всех видов и типов массовых мероприятий на территории колледжа.
17. Организовать питьевой режим, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведение обработки кулеров, дозаторов.
Ответственный: зав. хозяйством КОРТУНОВА В.Е.
18. Усилить контроль за организацией питания и работы пищеблока и обеспечить:
– обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств;

- дезинфекцию столовой и чайной посуды, столовых приборов после каждого использования путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием;
 - работу персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).
19. Утвердить:
- лист регистрации выявленных случаев заболевания при проведении утренних фильтров;
 - график текущей дезинфекции помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов), в том числе помещений для специализированных занятий – физическая культура, информатика;
 - порядок работы библиотеки;
 - расписание теоретических занятий и график проведения учебной практики.
20. Закрепить за каждой учебной группой учебное помещение, организовав обучение и пребывание в закрепленном за каждой группой помещении. Минимизировать общение студентов из разных групп во время перерывов.
21. Перевести занятия заочных групп на дистанционный формат.
22. Организовать учебные занятия на очном отделении, чередуя очный формат обучения и дистанционный согласно расписанию, кроме групп 1 курсов.
23. Обеспечить проведение занятий физической культурой на открытом воздухе с учетом погодных условий.
24. Организовать информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о режиме функционирования колледжа в условиях распространения COVID – 19, с размещением информации на официальном сайте колледжа.
- Ответственные: зам. директора по УВР Манцерева О.А., зам. директора по УПР Ульянкина М.А.
25. При организации проживания обучающихся в общежитии:
- 25.1. Обеспечить:
- условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле и вблизи входа в общежитие, в местах общего пользования помещениях для приема пищи, санитарных узлах и туалетных комнатах;
 - влажную уборку и еженедельную генеральную уборку в помещениях общего пользования с обработкой контактных поверхностей в местах общего пользования с применением моющих и дезинфицирующих средств, с соблюдением соответствующих рекомендаций Роспотребнадзора с учетом эпидемиологической ситуации;
 - контроль за применением персоналом средств индивидуальной защиты.
- Ответственные: зам. директора по ВР Валентинович И. А., комендант общежития Нефедова Л. В., воспитатель общежития Королева И. В.
- 25.2. Организовать:
- генеральную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;
 - очистку систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционных систем;
 - «входной фильтр» всех лиц, входящих в общежитие с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом;
 - информирование проживающих о необходимости регулярного проветривания помещений.

Директор колледжа



Л.Н. Петрова