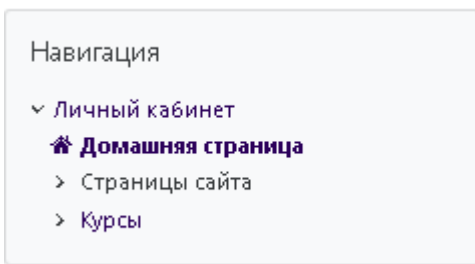
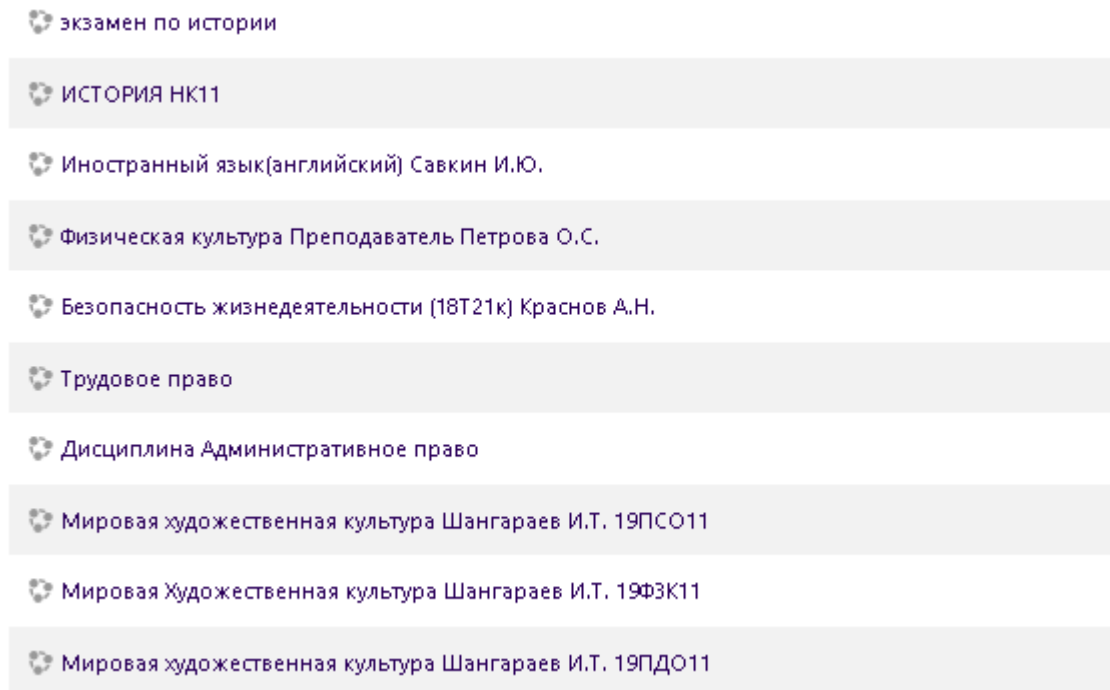


Удаление старых участников курса и добавление новых

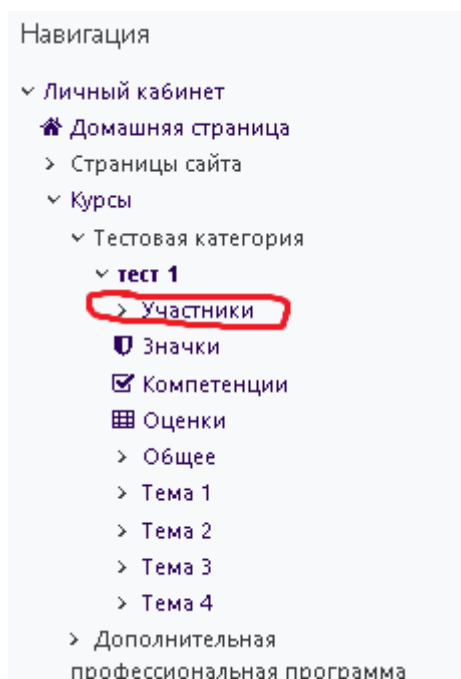
1. Авторизуемся в СДО Moodle под своим логином и паролем
2. В левом боковом меню нажимаем на «Домашняя страница»



3. На открывшейся странице находим нужный Курс



4. Нажимаем на него и попадаем на страницу курса.
5. В левом боковом меню нажимаем на вкладку «Участники»



6. После нажатия на вкладку «Участники» открывается список студентов записанных на курс

Введите слово для поиска или выберите фи...

Число участников: 24

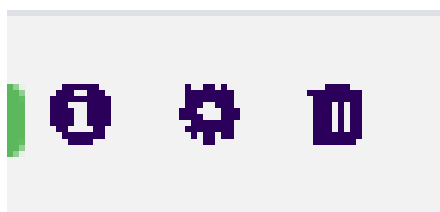
Имя **Все** А Б В Г Д Е Ё Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

Фамилия **Все** А Б В Г Д Е Ё Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

1 2 »

| Выбрать | Имя / Фамилия | Адрес электронной почты | Роли | Группы | Последний доступ к курсу | Состояние |
|--------------------------|----------------------|------------------------------|---------|-----------|--------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> | Алена Вавилкина | vavilkina.97@mail.ru | Студент | Нет групп | Никогда | Активно |
| <input type="checkbox"/> | Анастасия Танчер | nastya.tancher23@mail.ru | Студент | Нет групп | Никогда | Активно |
| <input type="checkbox"/> | Анастасия Карпова | anastasija.vasi@rambler.ru | Студент | Нет групп | Никогда | Активно |
| <input type="checkbox"/> | Ангелина Дулина | dulinaangelina058@gmail.com | Студент | Нет групп | Никогда | Активно |
| <input type="checkbox"/> | Ангелина Крымсаева | krymsaeva@mail.ru | Студент | Нет групп | Никогда | Активно |
| <input type="checkbox"/> | Анна Петряева | petryaeva-anya@mail.ru | Студент | Нет групп | Никогда | Активно |
| <input type="checkbox"/> | Валерия Стрельникова | vstrelnikova15@gmail.com | Студент | Нет групп | Никогда | Активно |
| <input type="checkbox"/> | Виктория Горячева | victoria.danilovna26@mail.ru | Студент | Нет групп | Никогда | Активно |
| <input type="checkbox"/> | Виктория Стулова | volskaya01@gmail.com | Студент | Нет групп | Никогда | Активно |
| <input type="checkbox"/> | Екатерина Машанова | kshymachanova2001@mail.ru | Студент | Нет групп | Никогда | Активно |

7. Для удаление только одного участника с правой стороны есть значок корзины при нажатии на который студент будет удален с курса



8. Для удаление всех студентов с курса необходимо пролистать страницу вниз до конца и нажать кнопку «Выбрать всех пользователей - ??» (где ?? – это количество записанных студентов на курс, в примере их 24)

| | | | | | |
|--------------------------|--------------------|-----------------------------|---------|-----------|---------|
| <input type="checkbox"/> | Марина Галкина | marina_galkina_2000@list.ru | Студент | Нет групп | Никогда |
| <input type="checkbox"/> | Марьям Кожевникова | maryam_kozhevnikova@mail.ru | Студент | Нет групп | Никогда |
| <input type="checkbox"/> | Милена Мяхишева | milenzahn@mail.ru | Студент | Нет групп | Никогда |
| <input type="checkbox"/> | Надежда Коробова | eva_mironova_201@mail.ru | Студент | Нет групп | Никогда |
| <input type="checkbox"/> | Наталья Васькина | natali28.0000@mail.ru | Студент | Нет групп | Никогда |

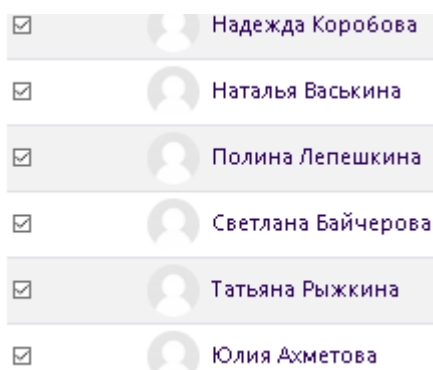
1 2 »

Показать все 24

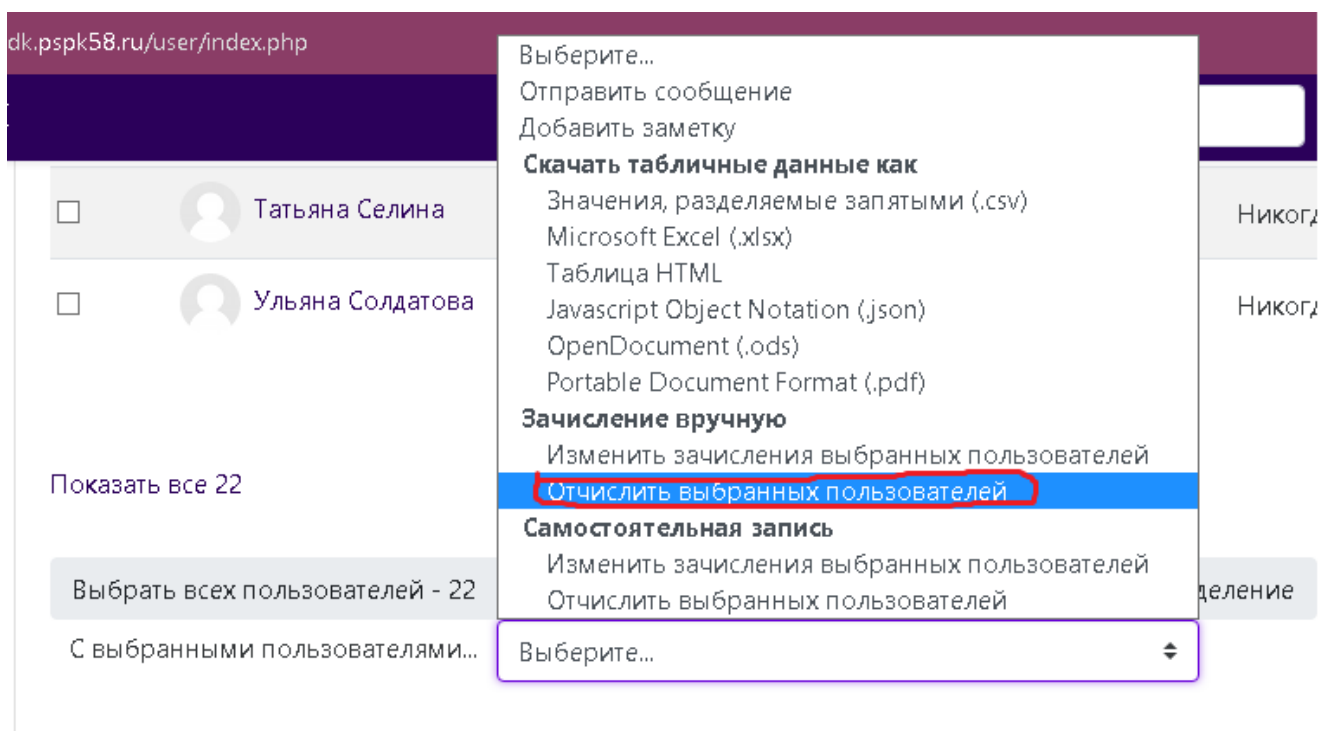
Выбрать всех пользователей - 24 | Выбрать всех пользователей на странице | Убрать выделение

С выбранными пользователями... | Выберите...

9. После нажатия на кнопку напротив всех пользователей появляется галочка что означает что пользователь выбран.



10. Далее необходимо в выпадающем списке выбрать пункт отчислить пользователей с курса



11. После выбора открывается страничка со списком студентов. Внизу необходимо нажать кнопку «Отчислить пользователей» для подтверждения отчисления.

| | | |
|--------|---------|---------------------------------|
| чикова | Активно | Вторник, 1 Сентябрь 2020, 16:08 |
| датова | Активно | Вторник, 1 Сентябрь 2020, 16:08 |

Отчислить выбранных пользователей

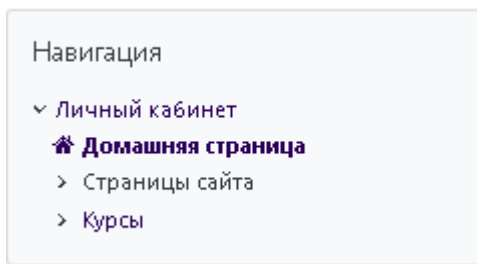
Вы уверены, что хотите отчислить этих пользователей?

Отчислить пользователей

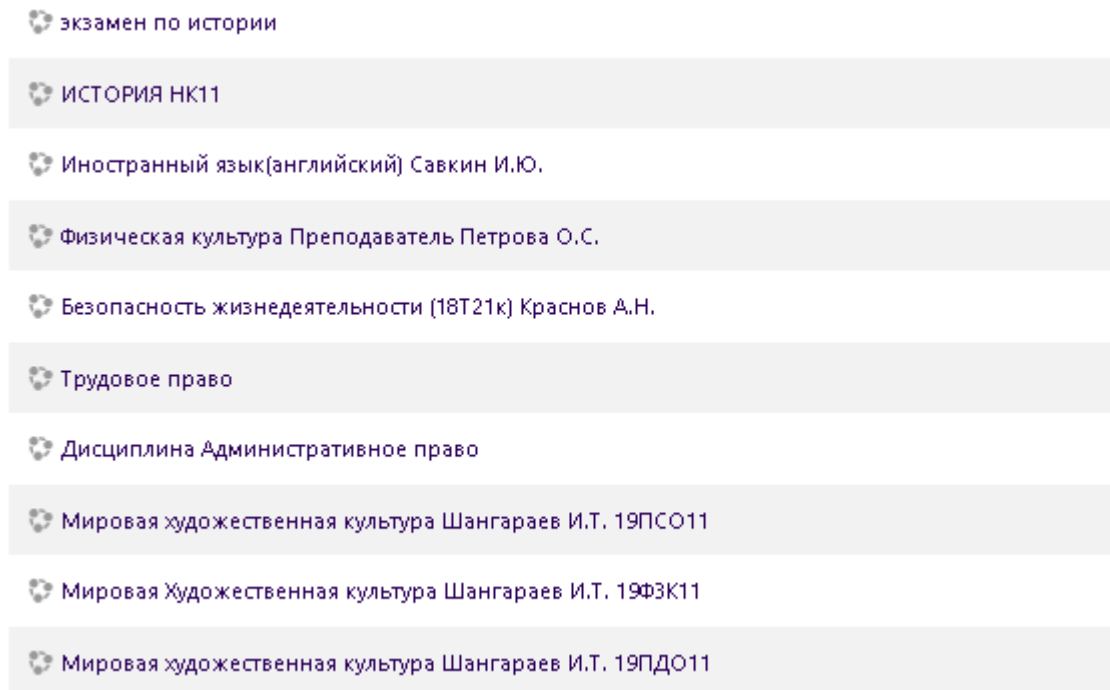
Отмена

Добавление участников на курс

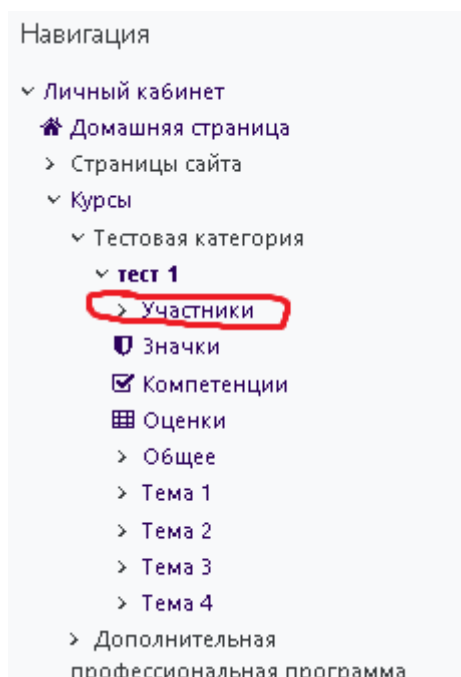
1. Авторизуемся в СДО Moodle под своим логином и паролем
2. В левом боковом меню нажимаем на «Домашняя страница»



3. На открывшейся странице находим нужный Курс



4. Нажимаем на него и попадаем на страницу курса.
5. В левом боковом меню нажимаем на вкладку «Участники»



Далее нажимаете на кнопку «Записать пользователей на курс».



Далее в пункте «Выберите глобальные группы» выбираете нужные вам группы и нажимаете на кнопку «Записать выбранных пользователей и глобальные группы». Готово!

