Инструкция по регистрации и работе с Zoom для студентов и преподавателей 1.Регистрация.

1.Зайдите на страницу платформы: https://zoom.us

2.В правом верхнем углу нажмите на кнопку "Зарегистрируйтесь бесплатно"



3.Введите дату рождения и нажмите "продолжить"



4.Заполните адрес электронной почты и нажмите "Регистрация"

4	←) C 🗎 🛪	om.us		Бесплатная рег	истрация - Zoom		G	• 2К отзывов	R	59 <u>↓</u> ≏
0 17 0 17 0		zoon	п решения -	ТАРИФНЫЕ ПЛАНЫ И ЦЕНЫ	ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ	ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИК	О ← ВОЙТИ В СИСТЕМУ	ЗАРЕГИСТР	ИРУЙТЕСЬ БЕСПЛА	лно	
			БЕС	СПЛАТНАЯ РЕ Meetings and Cha	ГИСТРАЦИЯ at for free	Agpectonerrpointed in Definition of Service. Provide Service. PLAN BOUGHTE SSO	энты эпистрация в систему с помощью Google Facebook				
				Уже есть учетная запись? I	Войти в систему	Zoom is protected by reCA Terms of Service apply	PTCHA and their Privacy Policy a	nd			5

5.После регистрации вам на почту придет письмо. Откройте его и перейдите по ссылке для подтверждения регистрации. Если по какой-то причине письмо на почту не пришло, кликните на ссылку «Отправить еще раз».



Мы отправили электронное письмо по адресу @gmail.com. Нажмите по ссылке подтверждения в электронном письме, чтобы приступить к использованию Zoom.

Если вы не получили электронное уведомление,

Отправить уведомление еще раз

6.Активируйте свою учетную запись на почте:



7.Заполните имя и фамилию и придумайте пароль. Пароль должен состоять как минимум из 8 символов, включать цифры, строчные и прописные буквы. Нажмите на кнопку «Продолжить»

2000 РЕШЕНИЯ +	ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ ОРГАНИЗ	ЮВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ - ВОЙТИ В СИСТЕМУ ЗАРЕГИСТРИРУЙТЕСЬ БЕСПЛАТНО	
-		Добро пожаловать в Zoom	
		Здравствуйте, создайте пароль для продолжения. Введите имя и создайте пароль для продолжения.	
TTT S		Имя	
		Фамилия	
	6 8	Пароль	
C.I.F		Подтвердить пароль	
		Регистрируясь, я принимаю Груглику конфиденциальности и Условия предоставления услуг.	щь
		Поололжить	едомлений

8.Пропустите следующую страницу.

ZOOM РЕШЕНИЯ . Тариеные планым ценее	заклаларовнок контрорация и простоя социнальной социн
	Не пользуйтесь Zoom в одиночестве.
C.	Пригасното вашие колонот собядать бесплатьую учетную заянсь Zoom учет согодня: Значам исто-то присказцать?
	name@domain.com
	manufame@eman.com
	Добенть другую электронную почту Код Сарссыя
a la	Bacquero acg. Captura Att chi chi
	Пригласить Пропустить этот шег
	О Помоща

2. Создание мгновенной конференции в Zoom

Перед запуском конференции убедитесь в том, что подключены динамики и микрофон. Для избежания неполадок во время конференции проверьте качество звука.

1. Нажмите "Организовать конференцию"

ZOOM РЕШЕНИЯ - ТАРИО	рные планы и цены	ЗАПЛАНИРОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ВОЙТИ В	КОНФЕРЕНЦИЮ ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ -
личный Профиль Конформиция	When you join meetings name and email address owner and others in the	and webinars hosted on Zoom, your profile information, including your name and profile will also be visible to the <u>account owner</u> and host when you join meetings or webinars on meeting can share this information with apps and others.	picture, may be visible to other participants. Your their account while you're signed in. The account
конуеренции Веб-семинары Записи Настройки			Редактировать
администратор > Управление пользователями	Personal		
 Управление залами Управление учетными записями 	Телефон	Не задано	Add Phone Number
> Расширенные	Язык	Русский	Редактировать
	Часовой пояс	(GMT+3:00) Москва	Редактировать
Посетить обучение в реальном времени	Формат дат	dd.mm.yyyy Example: 16.05.2021	Редактироват
Обучающее видео	Формат времени	Use 12-hour time (Example: 02:00 PM)	Редактировать

Вы можете выбрать один из режимов конференции

- 1.С видео
- 2.Без видео
- 3. Только демонстрация экрана

ФЕРЕНЦИЮ	ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ -		1
	С видео		
ıre, may be vis	Без видео		
r account whi	Только демонстрация экрана		
1 D	1		
2.Запустите коно	реренцию		
2.Запустите коно zoom	ференцию	Поддержив	Русский •
2.Запустите коно zoom	ференцию	Подрержка (Pyccosi •
2.Запустите коно	ференцию Нажмите Открыть Zoom Meetings в диалоговом окне в браузере	Поддержка	Pycosá •
2.Запустите коно	ференцию Нажмите Открыть Zoom Meetings в диалоговом окне в браузере Если диалоговое окно не отображается, нажмите Запустить конференцию ниже	Подлерина	Русські -
2.Запустите коно	ференцию Нажмите Открыть Zoom Meetings в диалоговом окне в браузере Если диалоговое окно не отображается, нажмите Запустить конференцию ниже	Поддескиза	Pycosił •
2.Запустите коно	ференцию Нажмите Открыть Zoom Meetings в диалоговом окне в браузере Если диалоговое окно не отображается, нажмите Запустить конференцию ниже	Подзержка	Pycozá •
2.Запустите коно zoom	ференцию Нажмите Открыть Zoom Meetings в диалоговом окне в браузере Если диалоговое окно не отображается, нажмите Запустить конференцию ииже Запустить конференцию	Подерина	Руссый •
2.Запустите коно zoom	Ференцию Накмите Orkputs Zoom Meetings в диалоговом окне в браузере Сли диалоговое окно не отображается, накмите Запустить конференцию Нике Опустить конференцию Опустить конференцию Сиснент Zoom не установлен? Загрузать сейчас Агоровсе право 62021 – Zoom Video Communications, Inc. Все права защищены	Подлерина -	Pycosii •
2.Запустите коно	ференцию	Подлетика	Pycozá •

3

В конференции Zoom вы имеете возможность:

• Включить/отключить видео и звук



- Пригласить участников конференции
- а. Для этого нажмите "Управлять участниками", затем "пригласить".

0			1	^	\bigcirc	
Безопасност	ь Управлять участниками	Чат	Демонстрация экрана		Запись	Сессионные залы
📮 Zoom Конференция						- 🗆 X
				÷	Уча	стники (1)
					Организатор	а, я, идентификатор участник
				1	Пригласить	Выкл. весь звук

b.Скопируйте приглашение

Пригласить людей присоединиться и пригласить людей присоединиться и присоединиться и присоеди присоединиться и присоединиться и присоединитеся и присоединитеся и присоединитеся и присоединитеся и присоединитеся и присоединитеся и присоединитеся и присоедини присоедини присоединитеся и присоединитеся и присоедини прис	к конференции 796 4339 0229	×
Выберите служ	бу электронной почты для отп	равки приглашения
((
Электронная почта по умолчанию	Gmail	Yahoo Mail
Копировать ссылку приглашения	Копировать приглашение	Код доступа конференции: Qx6bp

• Проводить демонстрацию экрана



• Использовать реакции (отправлять смайлы)

•	4 1	~ —		\bigcirc	⊜⁺	
Безопасность	Участники	Чат	Демонстрация экрана	Запись	Реакции	

• Записывать конференции, чтобы воспроизводить их позднее



После завершения конференции, запись автоматически будет сохранена. Выберите место для сохранения и нажмите "Ок"



3.Создание запланированной конференции в Zoom

1. Нажмите "моя учетная запись" на главном экране Zoom



ZOOM РЕШЕНИЯ - ТАРИФНЫЕ ГЛАНЫ И ЦЕНЫ

Zoom: лидер в сфере конференц-решений согласно отчетам Gartner Magic Quadrant, 2019 г.



2.Нажмите "Запланировать конференцию" и выполните следующие действия:

- Укажите тему конференции. •
- Задайте дату и время начала конференции. Укажите длительность мероприятия.
- Выберите идентификатор конференции. Вы можете присвоить свой идентификатор персональной конференции или создать уникальный идентификатор.
- Установите пароль для конференции. Система автоматически присваивает каждой новой конференции пароль для защиты от незарегистрированных участников.
- Настройте видеоизображение. Для проведения видеоконференции включите видеоизображение у себя и участников.
- Настройте звук. Укажите, звук какого устройства будет использоваться: телефона, компьютера или и тот, и другой.

2000 РЕШЕНИЯ -	ТАРИФНЫЕ ГИЛАНЫ И ЦЕНЫ	ЗАПЛАНИРОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ВОЙТИ І	3 КОНФЕРЕНЦИЮ ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ 👻 📃
Личный Профиль Конференции	When you join meeting ame and email addres owner and others in th	gs and webinars hosted on Zoom, your profile information, including your name and profile is will also be visible to the <u>account owner</u> and host you you join meetings or webinars or e meeting can share this information with apps an others.	picture, may be visible to other participants. Your 1 their account while you're signed in. The account
Веб-семинары Записи Настройки		Адина Базыгутдинова	Редактировать
АДМИНИСТРАТОР > Управление пользователями	Personal		
Управление залами	Телефон	Не задано	Add Phone Number
 Управление учетными записями Расширенные 	Язык	Русский	Редактировать
	Часовой пеяс	(GMT+3:00) Мосива	Редактировать
Посетить обучение в ревльном времени	Формат дат	dd.mm.yyyy Example: 18.05.2021	Редактировать

Запланировать конференцию

Тема					
к	-				
Начало:	Пн Апрель 27,	2020	~	11:00	×
Продолжите	3 ч	~ 0 мин	~		
Повторяю	щаяся конфере	нция		Часовой	пояс: Москва 🕔
На вашем (конференц Смените та циям. Не пока	базовом тарифн ий с тремя или (рифный план, ч азывать больше	ом плане Zoom име более участниками. тобы получить дост это сообщение	ется ограничен уп к неограниче	ие по времени енным группо	и: 40 минут для вым конферен
Идентифика О Создать а	тор конферен втоматически	ции О Идентифик	атор персональ	ной конферен	ции 933-975-62
Пароль					
🔽 Требуется	пароль конфер	енции 018056			
Видеоизобр Организатор:	ажение О Вкл. О Вы	ыкл. Участник	и: 🔿 Вкл. 🔵	Выкл.	
Звук — Телефон	О Зву	к компьютера	🔵 Звук те	лефона и ком	пьютера
				апланировати	Отме

3.Нажмите "Запланировать" и скопируйте приглашение на конференцию.

ичный	Мои конференции 🚿 Управл	ение «Моя конференция»
Профиль		Начать эту конференции
Конференции	Тема	Моя конференция
Веб-семинары	Время	18 мая 2021 09:00 РМ Москва
Записи		Добавить к 🛐 Google Календарь 🚺 👩 Outlook Календарь (ics)
Настройки		
	Идентификатор конференции	767 0788 0797
министратор		
Управление пользователями	Безопасность	✓ Код доступа ******** Показать ✓ Зал ожидания
Управление залами	Ссылка приглашения	https://us04web.zoom.us/j/78707880797?pwd-ZFhKNINQcWdpb0tOWUFmNEREekVFQT09
Управление учетными записями	1 w 0 2 2 2 4	
Расширенные	Видео	Организатор Выкл.
		Участник Выкл.
	Параметры конференции	※ Разрешить участникам подиличатьсяв любое время
Посетить обучение в реальном времени		× Выключать звук участников при входе 🕅
05		» Автоматически записывать конференцию на локальный компьютер