Приложение 2.33
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах (Учитель начальных классов)

Рабочая программа дисциплины

«ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2139_44.02.02]

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: изучение действующего законодательства, регулирующего хозяйственно-экономические отношения, приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования.

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включена в обязательную часть цикла «общепрофессиональный цикл» образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
ОК 02	оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в	приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в

	перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста
ОК 06	применять стандарты антикоррупционного поведения, описывать значимость своей специальности, демонстрировать осознанное поведение, проявлять гражданско-патриотическую позицию	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, значимость профессиональной деятельности по специальности, сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые),	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной

	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения
ПК.1.1	определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей методики преподавания учебного предмета, возраста, класса, индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся и в соответствии с современными требованиями к уроку (дидактическими, организационными, методическими, санитарно-гигиеническими нормами); формулировать различные виды учебных задач и проектировать и решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся; проектировать процесс обучения на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных образовательных программ; проектировать программы развития универсальных учебных действий; проектировать проектно-исследовательскую деятельность в начальной школе; проектировать процесс	требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерные основные образовательные программы начального общего образования и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования; сущность и виды учебных задач, обобщённых способов деятельности; преемственные образовательные программы дошкольного, начального общего и основного общего образования; содержание основных учебных предметов начального общего образования в пределах требований федерального государственного образовательного стандарта и основной общеобразовательной программы; методики преподавания учебных предметов начального общего образования; основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; способы

	обучения с учетом преемственности между уровнями образования; проектировать процесс обучения с учетом индивидуальных особенностей обучающихся	достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования; способы выявления и развития способностей, обучающихся через урочную деятельность, в том числе с использованием возможностей иных образовательных организаций, а также организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для реализации программ начального общего образования, и иных видов образовательной деятельности, предусмотренных программой начального общего образования; специфика обучения детей с особыми образовательными потребностями; способы организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся
ПК.1.2	проводить учебные занятия на основе системно-деятельностного подхода; использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности, обучающихся на уроках с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся; использовать современные возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования; применять	основные принципы деятельностного подхода правила техники безопасности и санитарно-эпидемиологические требования при организации процесса обучения; правила охраны труда и требования к безопасности образовательной среды; дидактика начального общего образования; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития ребенка младшего школьного возраста, социализации личности, индикаторы индивидуальных

	приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений; создавать педагогически целесообразную атмосферу на уроке (система взаимоотношений, общее настроение)	особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; современные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникационные; возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования; основы организации учебной проектно-исследовательской деятельности в начальной школе

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	30	16
Самостоятельная работа	6	2
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	0	0
Всего	**36**	**18**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Образовательное право (10ч)		11/4	
Тема 1. Введение в дисциплину «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01,ОК 02, ОК 05,ОК 06,ОК 09**
	1.Место и роль дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в системе профессиональной подготовки специалиста.	1/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Основные понятия теории права.	1/0	
Тема 2. Конституционные основы правового регулирования сферы образования	**Содержание**	**4/2**	**ОК 01,ОК 02, ОК 05,ОК 06,ОК 09**
	1. Основные положения Конституции РФ.	1/0	
	2. Права и свободы человека и гражданина. Механизмы реализации прав и свобод человека и гражданина в РФ.	1/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 1. Анализ основных положений первого раздела Конституции РФ.	2/2	
Тема 3. Государственная политика в области образования	**Содержание**	**5/2**	**ПК.1.1, ОК 01,ПК.1.2, ОК 02,ОК 05, ОК 06,ОК 09**
	1. Основы правового регулирования в области образования.	1/0	
	2. Закон «Об образовании в РФ» - основной источник образовательного права.	1/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 2. Анализ нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей в части организации урочной и внеурочной деятельности, воспитательной работы.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	

	Государственная политика и её принципы в сфере образования.	1/0	
Раздел 2. Образовательные отношения (26ч)		25/14	
Тема 1. Правовой статус субъектов образовательных отношений	**Содержание**	**7/4**	**ПК.1.1, ОК 01,ПК.1.2, ОК 02,ОК 05, ОК 06,ОК 09**
	1. Понятие, предмет и содержание образовательных отношений. Правовой статус образовательной организации.	1/0	
	2. Обучающиеся и их родители (законные представители).	1/0	
	3. Особенности социально-правового статуса педагогического работника.	1/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие 3. Проведение юридической консультации «Соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в образовательных отношениях, в т.ч. в работе с обучающимися с ОВЗ».	2/2	
	Практическое занятие 4. Анализ нормативных правовых, руководящих и инструктивных документов, регулирующих организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций).	2/2	
Тема 2. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере образования	**Содержание**	**9/4**	**ПК.1.1, ОК 01,ПК.1.2, ОК 02,ОК 05, ОК 06,ОК 09**
	1. Сущность трудовых отношений в системе образования.	1/0	
	2. Основные права и обязанности работника и работодателя.	1/0	
	3. Правила оплаты труда педагогических работников.	1/0	
	4. Особенности регулирования рабочего времени и времени отдыха работников образовательных организаций.	1/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие 5. Анализ должностной инструкции педагогического работника.	2/2	
	Практическое занятие 6. Решение правовых задач с использованием нормативных правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность в области образования.	2/2	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Защита трудовых прав и свобод педагогических работников.	1/0	
Тема 3. Юридическая ответственность педагогических работников	**Содержание**	**4/2**	**ПК.1.1, ОК 01,ПК.1.2, ОК 02,ОК 05, ОК 06,ОК 09**
	1. Дисциплинарная и материальная ответственность работника образовательной организации.	1/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 7. Проведение юридической консультации «Виды юридической ответственности учителя начальных классов для обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья».	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Виды административных правонарушений и административной ответственности. Уголовная ответственность педагогических работников.	1/0	
Тема 4. Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	**Содержание**	**5/4**	
	1. Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав.	1/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 8. Проведение юридической консультации «Защита своих прав в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством».	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	Судебный порядок разрешения споров.	2/2	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**0**	
Всего: (36ч)		**36/18**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Социально-гуманитарных дисциплин, общепрофессиональных дисциплин, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16134-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530511

2. Кузибецкий А. Н. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в образовательных организациях: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.Н.Кузибецкий, В. Ю.Розка, М. В. Николаева. — 8-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2023. — 352 с.

3. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520191

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста, стандарты	перечисляет основные источники информации для решения юридических проблем в профессиональном контексте; демонстрирует знание основных правовых систем (Консультант плюс, Гарант), на которых размещаются актуальные нормативно-правовые акты; ориентируется в нормативно-правовых актах, применяемых в профессиональной деятельности; знает содержание и правила оформления служебной записки, объяснительной записки, докладной записки; знает структуру устного сообщения, понимает основы аргументации ответа на вопрос/ правовую задачу с опорой на нормативно-правовые акты; знает правовые основы формирования гражданско-правовой позиции у учащихся; демонстрирует знание понятий «гражданственность», «патриотизм», «ответственность», «правовая культура»; знает понятие «коррупция»; имеет представления о стандартах антикоррупционного поведения; понимает последствия коррупционного поведения; знает понятие Конституции; выделяет свойства действующей	Оценка выполнения заданий практикума (работы с текстом нормативно-правовых актов) Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, значимость профессиональной деятельности по специальности, сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части	Конституции РФ; понимает значение Конституции как основного закона государства; знает основные группы прав и свобод человека и гражданина в РФ, иметь представление о механизме их реализации; знает механизмы защиты нарушенных конституционных прав и свобод; знает приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; знает основные положения федерального закона «Об образовании в РФ»; знает структуру и содержание профессионального стандарта «Педагог»; ориентируется в содержании Трудового кодекса РФ; разбирается в локальных актах образовательной организации, которые закрепляют права и обязанности участников образовательных отношений и регламентируют поведение педагогического работника; знает приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; имеет представление о принципах государственной политики в сфере образования; знает основные нормативные документы по вопросам организации образовательного процесса и внеурочной деятельности младших школьников, в том числе с ОВЗ; знает нормативные правовые акты, руководящие и	

определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, применять стандарты антикоррупционного поведения, описывать значимость своей специальности, демонстрировать осознанное поведение, проявлять гражданско-патриотическую позицию, понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на	инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации экскурсий, походов, экспедиций); знает права и обязанности основных субъектов образовательных правоотношений: педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся; имеет представление о механизмах взаимодействия образовательной организации с родителями (законными представителями) обучающихся; знает, кто имеет право заниматься педагогической деятельностью; понимает особенности правового статуса педагогического работника; знает социальные гарантии, которые имеет педагогический работник; знает требования к аттестации педагогических работников; знает понятие дисциплинарной ответственности, виды дисциплинарных взысканий, основания и порядок применения дисциплинарных взысканий; знает понятие материальной ответственности, полной и ограниченной материальной ответственности, а также основания и порядок привлечения к материальной ответственности педагогических работников;	

базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	знает понятие административной ответственности, виды административных наказаний, порядок назначения административных наказаний; понимает, какую ответственность несет педагогический работник за неисполнение должностных обязанностей; знает способы защиты трудовых прав работников образовательных организаций; знает содержание права интеллектуальной собственности и способы его защиты; понимает правовые механизмы защиты чести и достоинства педагогических работников; имеет представление о порядке обращения в суд для защиты своих прав, составления жалоб и судебных исков	