

Приложение 2.36
к ОПОП-П по специальности

44.02.02 Преподавание в начальных классах (Учитель начальных классов)

Рабочая программа дисциплины
«ОП.15* Теоретические и прикладные аспекты психолого-педагогического
сопровождения образовательного процесса в начальной школе»

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Теоретические и прикладные аспекты психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в начальной школе»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Теоретические и прикладные аспекты психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в начальной школе»: дать знания в области теоретической и практической подготовки к одному из основных видов профессиональной деятельности - психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса в начальной школе. Основная цель преподавания достигается через лекционный курс и практические занятия. Изучение данной дисциплины способствует повышению качества образовательного процесса и обеспечивает создание оптимальных условий для всестороннего развития, обучения и воспитания младших школьников.

Дисциплина «Теоретические и прикладные аспекты психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в начальной школе» включена в вариативную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
ОК 02	оценивать практическую значимость результатов	приемы структурирования информации, формат

	поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой	содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации

	информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения
ПК.1.8	разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на	основы психодидактики, поликультурного образования, закономерности поведения в мире

	знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде; разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся; планировать и организовывать учебно-познавательную деятельность обучающихся с особыми потребностями в образовании; осуществлять педагогическое сопровождение и педагогическую поддержку детей с особыми образовательными потребностями; осуществлять (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик; понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение освоения основных общеобразовательных программ начального общего образования	виртуальной реальности и социальных сетях; специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; основы построения коррекционно- развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении; особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	66	60
Самостоятельная работа	6	0
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	0	0
Всего	72	60

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Раздел 1. Организация психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в начальной школе (ч)		13/9	
Тема 1.1 Психолого-педагогическое сопровождение как технология организации личностно-ориентированного образования	Содержание	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.8
	Основы организации психолого-педагогического сопровождения.	1/0	
	Современные принципы организации психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе.		
	Функции психолого-педагогического сопровождения (экспертная, проектировочная, поддерживающая, профилактическая).	1/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	3/3	
	Компоненты психолого-педагогического сопровождения (мониторинг, создание условий, организация и координация).	1/1	
	Технологии психолого-педагогического сопровождения. Основы тьюторского сопровождения.	1/1	
	Характеристика основных методов и техник тьюторского сопровождения	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	1/1	
Тема 1.2. Основы организации психолого-педагогического	Нормативно-правовые документы регламентирующие деятельность специалистов в рамках психолого-педагогического сопровождения личности.	1/1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,
	Содержание	3/3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	

сопровождения в образовательном учреждении	Взаимосвязь специалистов в рамках псих.-пед. сопровождения.	1/1	ОК 05, ОК 09, ПК.1.8
	Изучение плана работы учителя начальных классов в рамках психолого-педагогического сопровождения учащихся.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	1/1	
	Изучение прав и обязанностей специалистов, оказывающих психолого-педагогическое сопровождение.	1/1	
Тема 1.3. Модель деятельности психолога в образовательных организациях в рамках психолого-педагогического сопровождения.	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.8
	Модель деятельности школьного психолога. Уровни психолого-педагогического сопровождения	1/0	
	Этапы и основные направления и содержание деятельности школьного психолога (консультирование, диагностика, развивающая и коррекционная работа, профилактика, экспертиза, просвещение)	1/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Сравнительная характеристика моделей организации психологических служб в образовательных организациях	1/1	
	Основные методы и формы работы в рамках психолого-педагогического сопровождения. Сравнительная характеристика.	1/1	
Раздел 2. Теория и методика проведения психолого- педагогической диагностики (ч)		17/15	
Тема 2.1. Психолого-педагогическая диагностика как главное условие оптимизации образовательного процесса.	Содержание	7/6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.8
	Психолого-педагогическая диагностика: задачи, функции, принципы и возможности применения в образовательных организациях	1/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6/6	
	Психолого-педагогический статус школьника и его содержание на различных этапах обучения	1/1	
	Подготовка и проведение психолого-педагогического исследования	1/1	
	Организация и проведение психолого-педагогического консилиума	1/1	
	Подготовка и проведение психодиагностического исследования. Анализ результатов диагностики, их интерпретация. Разработка рекомендаций.	2/2	

	Анализ содержания и требований к проведению психодиагностических методик. Рисуночные тесты	1/1	
Тема 2.2 Психолого-педагогическая диагностика готовности ребенка к школе	Содержание	10/9	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.8
	Понятие готовности к обучению в школе. Виды готовности к обучению в школе	1/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	7/7	
	Изучение уровня интеллектуальной готовности	1/1	
	Изучение уровня мотивационной и личностной готовности	1/1	
	Изучение уровня физической готовности детей к обучению в школе	2/2	
	Использование метода наблюдения для оценки эмоционально-волевых качеств детей.	1/1	
	Изучение уровня предметной и метапредметной готовности к обучению в школе	1/1	
	Изучение уровня готовности к обучению в школе. Анализ результатов диагностики, их интерпретация	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2/2	
	Подготовка комплекта диагностического материала по готовности детей к обучению в школе	2/2	
Раздел 3 Содержание психолого-педагогической профилактики и коррекции. (ч)		42/36	
Тема 3.1. Организация психолого-педагогического сопровождения процесса адаптации к школе	Содержание	5/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.8
	Причины возникновения трудностей в школе. Нарушение адаптации ребенка к школе.	1/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Этапы психолого-педагогического сопровождения обучающихся в период адаптации.	1/1	
	Понятие школьной дезадаптации	1/1	
	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с трудностями адаптации	2/2	

Тема 3.2. Психолого-педагогическая диагностика и коррекция личностных характеристик обучающихся как условие эффективности образовательно-воспитательного процесс	Содержание	4/3	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.8
	Проблема психологического благополучия детей. Психическое здоровье младших школьников	1/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	3/3	
	Изучение коммуникативных особенностей младших школьников	2/2	
	Изучение тревожности младших школьников и самооценки.	1/1	
Тема 3.3. Особенности организации психолого- педагогического сопровождения младших школьников	Содержание	12/10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.8
	Причины неуспеваемости младших школьников	1/0	
	Понятие «детская одаренность».	1/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10/10	
	Варианты психического развития детей младшего школьного возраста.	2/2	
	Психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей	1/1	
	Психолого-педагогическое сопровождение эмоциональной напряженности	1/1	
	Психолого-педагогическое сопровождение импульсивности	1/1	
	Психолого-педагогическое сопровождение детей в состоянии фрустрации и преодоление депривации	1/1	
	Психолого-педагогическое сопровождение неуспевающих школьников	2/2	
	Коррекция неуспеваемости младших школьников	2/2	
Тема 3.4. Психолого-педагогические технологии в психолого-педагогическом сопровождении образовательного процесса младших школьников	Содержание	12/12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.8
	В том числе практических и лабораторных занятий	10/10	
	Использование библиотерапии в психолого-педагогическом сопровождении младших школьников	1/1	
	Использование приемов арт-терапии в психолого-педагогическом сопровождении младших школьников	2/2	
	Использование приемов сказкотерапии в психолого-педагогическом сопровождении младших школьников	2/2	
	Использование приемов игратерапии в психолого-педагогическом	2/2	

	сопровождении младших школьников		
	Использование приемов психогимнастики в психолого-педагогическом сопровождении младших школьников	1/1	
	Медиативная компетентность учителя начальных классов	1/1	
	Антибуллинговая компетентность учителя начальных классов	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2/2	
	Разработка занятий с обучающимися по сказкатерапии, арт-терапии и игратерапии в рамках коррекционно-развивающих занятий с младшими школьниками	2/2	
Тема 3.5. Организация психолого-педагогического сопровождения семей обучающихся	Содержание	6/5	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.8
	Семья как фактор возникновения психологического неблагополучия школьников.	1/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	5/5	
	Понятие "социально запущенный ребенок".	1/1	
	Психолого-педагогическое сопровождение детей из неполных семей	1/1	
	Психолого-педагогическое сопровождение детей из неблагополучных семей	1/1	
	Интерактивные методы во взаимодействии с родителями и коллегами	2/2	
Тема 3.6. Психолого-педагогическое сопровождение подготовки младших школьников к переходу на обучение в среднее звено школы	Содержание	3/2	
	Понятие готовности младших школьников к переходу на обучение в среднее звено школы	1/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Психолого-педагогические мероприятия по формированию готовности младших школьников к переходу на обучение в среднее звено школы	1/1	
	Психолого-педагогические мероприятия по формированию готовности младших школьников к переходу на обучение в среднее звено школы	1/1	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		0	
Всего: (72ч)		72/60	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Педагогики и психологии, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. [www. zavuch. info. ru](http://www.zavuch.info.ru)
2. Битянова М.Р. Организация психологической работы в школе. — М.: Совершенство, 2020. — 298 с. (Практическая психология в образовании)
3. [www. uchportal. ru](http://www.uchportal.ru)
4. Защиринская О.В. Семья и ребенок с трудностями в обучении. — СПб.: Речь, 2020 г.
5. [www. openclass. ru](http://www.openclass.ru)
6. Овчарова Р. В. Практическая психология образования: Учеб. пособие для студ. психол. фак. университетов. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — 448 с.
7. [www. school. edu. ru](http://www.school.edu.ru)
8. Овчарова Р.В. Технологии практического психолога образования: Учебное пособие для студентов вузов и практических работников. — М: ТЦ «Сфера», 2021. — 448 с.
9. [www. nachalka. com](http://www.nachalka.com)
10. Самохвалова А.Г. Коммуникативные трудности ребенка: проблемы, диагностика, коррекция: уч.-метод. пособие. — СПб.: Речь, 2022. — 432 с.
11. Видеоматериал к разделу 2. Психическое развитие ребенка в младшем школьном возрасте http://www.bibigon.ru/brand.html?brand_id=881&episode_id=2866
12. Мамайчук И.И., Смирнова М.И. Психологическая помощь детям и подросткам с расстройствами поведения. — СПб.: Речь, 2020 г.
13. Видеолекции профессора МГУ Петухова В.В.. Общая психология. Полный курс. <http://video.yandex.ru/search.xml?text=развитие%20личности%20это&where=all&id=85963263-00#search?text=%D1%80%D0%B0%D0%B>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования,	Формулирует цели, функции, уровни психолого-педагогического сопровождения. Эффективность применения технологий психолого-педагогического сопровождения результативность использования диагностических методик. Полнота и правильность ответов о субъектах и этапах, структуре и требованиях психолого-педагогического сопровождения Перечисляет основные направления, методы и приёмы психолого-педагогического сопровождения Определяет цель и задачи, планирует и разрабатывает диагностическую работу с обучающимися. Составляет психолого-педагогическую характеристику на ребенка с учетом основных параметров его психолого-педагогического статуса. Разрабатывает основные этапы плана психолого-педагогического сопровождения обучающихся	решение педагогических задач, их анализ на практическом занятии формирование комплекта диагностических методик Анализ литературы, защита реферата, выступление с сообщением на практическом занятии; тестирование, итоговый контроль в форме дифференцированного зачета

современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста, Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно		
--	--	--

искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить		
--	--	--

интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы,		
---	--	--

строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы		
--	--	--