

Приложение 2.37

к ОПОП-П по специальности

44.02.01 Дошкольное образование (Воспитатель детей дошкольного возраста)

Рабочая программа дисциплины

«ОП.16 Психология общения»

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Психология общения»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Психология общения»: формирование у студентов ключевых коммуникативных навыков и эмоционального интеллекта для успешной профессиональной адаптации, эффективного взаимодействия в коллективе и решения рабочих задач..

Дисциплина «Психология общения» включена в вариативную часть образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен¹:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
ОК 02	оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать	приемы структурирования информации, формат оформления результатов

¹ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста
ПК.2.3	понимать документацию и выполнять рекомендации специалистов (психологов и т.д.), использовать полученную информацию для организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста в течение дня; разрабатывать	методов наблюдения и диагностики сформированности умений и развития творческих способностей детей раннего и дошкольного возраста процессе организации различных видов деятельности и общения

	и оформлять документацию, обеспечивающую организацию различных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста; понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.), использовать полученную информацию для организации различных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста; осуществлять подбор диагностических методик для определения уровня сформированности умений и развития творческих способностей детей раннего и дошкольного возраста процессе организации различных видов деятельности и общения	
ПК.5.2	формулировать педагогическую задачу на основе анализа проблемной ситуации и конкретных условий; находить варианты решения педагогической задачи на основе оценки предполагаемой эффективности; выбирать оптимальный вариант решения проблемной ситуации, аргументировать свой выбор; определять критерии, по которым возможно судить о достигнутых результатах в процессе решения проблемной ситуации; подбирать и доступно излагать информацию для родителей в соответствии с	цели, задач взаимодействия ДОО и семьи; принципы организации взаимодействия ДОО и семьи; понятия «социальное партнерство»; законодательной основы социального партнерства; понятия «проектная деятельность», типы совместных проектов ДОО и семьи, этапы проектной деятельности; характеристик содержания совместной деятельности воспитателя, детей и родителей на каждом из этапов проектной деятельности; характеристик основных направлений

	предложенной темой; оформлять печатные материалы, учитывая особенности восприятия информации взрослым человеком; формулировать вопросы для письменного и устного опроса родителей и педагогов ДОО по заданной теме; подбирать и анализировать диагностические методики по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников; создавать и представлять презентации для различных категорий участников образовательного процесса; разрабатывать и оформлять макет информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса	взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования; особенностей взаимодействия с родителями (законными представителями), относящимися к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья; выбор содержания и форм взаимодействия с конкретной семьей; правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями); сущностей процесса планирования работы с родителями. Этапы планирования работы с родителями: диагностический, мотивационно-образовательный, проектировочный, содержательно-практический, оценочно-рефлексивный: цель, задачи, содержание работы на каждом из этапов. Особенности планирования работы с родителями в условиях инклюзивного образования; понятия «педагогический коллектив», особенности
--	--	---

		педагогического коллектива, структуры педагогического коллектива; формирования индивидуального стиля педагогического общения. Культура общения во взаимодействии с сотрудниками дошкольного учреждения; нормативно-правовых основ взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО; должностных обязанностей помощника воспитателя; взаимодействие воспитателя с помощником воспитателя; системы профессионально-педагогических отношений в ДОО; понятия «корпоративная культура взаимодействия», компоненты корпоративной культуры взаимодействия педагогов ДОО, стратегия формирования корпоративной культуры педагогов
--	--	---

а. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	осуществления педагогического мониторинга процесса организации и результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения понимать документацию и выполнять рекомендации специалистов (психологов и т.д.), использовать полученную информацию для организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста в течение дня; разрабатывать и оформлять документацию, обеспечивающую	Тема 1.1. Введение в психологию общения Тема 1.2. Коммуникативная сторона общения Тема 1.3. Перцептивная сторона общения Тема 1.4. Интерактивная сторона общения		Расширение видов деятельности, углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части.

	организацию различных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста; понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.), использовать полученную информацию для организации различных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста; осуществлять подбор диагностических методик для определения уровня сформированности умений и развития творческих способностей детей раннего и дошкольного возраста процессе организации различных видов деятельности и общения методов наблюдения и диагностики сформированности умений и развития творческих способностей детей раннего и дошкольного возраста процессе организации различных видов деятельности и общения	Тема 2.1. Культура педагогического общения Тема 2.2. Особенности педагогического общения с детьми дошкольного возраста		
2	организации взаимодействия и сотрудничества с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач формулировать педагогическую задачу на основе анализа проблемной ситуации и конкретных условий; находить варианты решения педагогической задачи на основе оценки предполагаемой эффективности; выбирать оптимальный вариант решения проблемной ситуации, аргументировать свой выбор; определять критерии, по которым возможно судить о достигнутых результатах в процессе решения проблемной ситуации; подбирать и доступно излагать информацию для родителей в соответствии с предложенной темой; оформлять печатные материалы, учитывая особенности восприятия информации взрослым человеком; формулировать вопросы для письменного и устного опроса родителей и педагогов ДОО по заданной теме; подбирать и анализировать диагностические методики по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников; создавать и представлять презентации для различных категорий участников образовательного процесса; разрабатывать и оформлять макет информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса цели, задач взаимодействия ДОО и семьи; принципы организации взаимодействия ДОО и семьи; понятия «социальное партнерство»; законодательной основы социального партнерства; понятия «проектная деятельность», типы совместных проектов ДОО и семьи, этапы проектной деятельности; характеристик содержания совместной деятельности воспитателя, детей и родителей на каждом из этапов проектной деятельности; характеристик основных направлений взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями) в том числе в условиях	Тема 1.2. Коммуникативная сторона общения Тема 1.4. Интерактивная сторона общения Тема 2.1. Культура педагогического общения Тема 2.2. Особенности педагогического общения с детьми дошкольного возраста		Расширение видов деятельности, углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части.

инклюзивного образования; особенностей взаимодействия с родителями (законными представителями), относящимися к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья; выбор содержания и форм взаимодействия с конкретной семьей; правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями); сущностей процесса планирования работы с родителями. Этапы планирования работы с родителями: диагностический, мотивационно-образовательный, проектировочный, содержательно-практический, оценочно-рефлексивный: цель, задачи, содержание работы на каждом из этапов. Особенности планирования работы с родителями в условиях инклюзивного образования; понятия «педагогический коллектив», особенности педагогического коллектива, структуры педагогического коллектива; формирования индивидуального стиля педагогического общения. Культура общения во взаимодействии с сотрудниками дошкольного учреждения; нормативно-правовых основ взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО; должностных обязанностей помощника воспитателя; взаимодействие воспитателя с помощником воспитателя; системы профессионально-педагогических отношений в ДОО; понятия «корпоративная культура взаимодействия», компоненты корпоративной культуры взаимодействия педагогов ДОО, стратегия формирования корпоративной культуры педагогов			
--	--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	36
<i>Курсовая работа (проект)</i>	0	0
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	0	0
Всего	36	72

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, <i>курсовая работа (проект)</i>	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы психологии общения (ч)		27/27	
Тема 1.1. Введение в психологию общения	Содержание	4/4	ОК 01
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	ОК 02
	Практическое занятие 1. Стили общения.	2/2	ОК 04
	Практическое занятие 2. Восприятие и оценки эмоционального состояния по невербальным сигналам.	2/2	ОК 05 ПК.2.3 ПК.5.2
Тема 1.2. Коммуникативная сторона общения	Содержание	7/7	ОК 01
	В том числе практических и лабораторных занятий	7/7	ОК 02
	Практическое занятие 3. Упражнения: способы построения «Я-высказываний», получение обратной связи.	2/2	ОК 05 ПК.2.3
	Практическое занятие 4. Самодиагностика: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения», «Определение уровня коммуникативной толерантности» по методике В.В.Бойко, «Речевые барьеры при общении». Анализ самодиагностики.	3/3	
	Практическое занятие 5. Модель коммуникативного процесса. Особенности коммуникации.	2/2	

Тема 1.3. Перцептивная сторона общения	Содержание	10/10	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК.2.3 ПК.5.2
	Атрибуция как базовый механизм межличностного познания. Понятие аттракции.	1/1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	9/9	
	Практическое занятие 6. Функции социальной перцепции и предназначение.	2/2	
	Практическое занятие 7. Виды социального восприятия. Психологические механизмы восприятия.	2/2	
	Практическое занятие 8. Самопрезентация. Основные стратегии самопрезентации.	3/3	
	Практическое занятие 9. Составление психологического автопортрета личности. Характер, темперамент, способности.	2/2	
Тема 1.4. Интерактивная сторона общения	Содержание	6/6	ОК 01 ОК 05 ПК.2.3 ПК.5.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	6/6	
	Практическое занятие 10. Составление психологического автопортрета личности педагога. Профессиональные качества.	3/3	
	Практическое занятие 11. Взаимодействие в малых группах. Виды малых групп. Роль и статус. Ролевые ожидания.	3/3	
Раздел 2. Педагогическое общение (ч)		9/9	
Тема 2.1. Культура педагогического общения	Содержание	5/5	ОК 01 ОК 05 ПК.2.3 ПК.5.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	5/5	
	Практическое занятие 12. Решение ситуативных задач «Формы педагогического общения».	2/2	
	Практическое занятие 13. Разработка этических норм своей будущей профессиональной деятельности.	3/3	

Тема 2.2. Особенности педагогического общения с детьми дошкольного возраста	Содержание	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Практическое занятие 14. Решение ситуативных задач. Формы общения со взрослыми и со сверстниками.	2/2	
	Практическое занятие 15. Решение ситуативных задач. Особенности общения в дошкольном возрасте.	2/2	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		0	
Всего: (36ч)		36/36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Педагогики и психологии, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19627-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583621> (дата обращения: 19.06.2026).

2. 2. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19430-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583178> (дата обращения: 19.06.2026).

3. 3. Леонов, Н. И. Психология общения : учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598872> (дата обращения: 19.06.2026).

4. 4. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584670> (дата обращения: 19.06.2026).

3.2.2. Дополнительные источники

1. 1. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19627-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583621> (дата обращения: 19.06.2026).

2. 2. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19430-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583178> (дата обращения: 19.06.2026).

3. 3. Леонов, Н. И. Психология общения : учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2026. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598872> (дата обращения: 19.06.2026).

4. 4. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584670> (дата обращения: 19.06.2026).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в	Владение техниками и приемами эффективного общения в профессиональной деятельности; Соответствие выполненного задания предъявляемым требованиям Владение приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения Соответствие выполненного задания предъявляемым требованиям Знание взаимосвязи общения и деятельности Знание целей, функций, видов и уровней общения Знание ролей и ролевых ожиданий в общении Знание видов социальных взаимодействий Знание механизмов взаимопонимания в общении Знание техник и приемов общения, правил слушания, ведения беседы, убеждения Знание эстетических принципов общения Знание источников, причин, видов	Защита презентации Подготовка к сообщениям Устный/письменный опрос Тестирование Психологические упражнения Дифференцированный зачет

профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения	и способов разрешения конфликтов	
--	---	--

профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе		
--	--	--