

Приложение 2.35

к ОПОП-П по специальности

44.02.01 Дошкольное образование (Воспитатель детей дошкольного возраста)

Рабочая программа дисциплины

«ОП.14 Основы формирования функциональной грамотности обучающихся»

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы формирования функциональной грамотности обучающихся»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы формирования функциональной грамотности обучающихся»: формирование у студентов целостного представления о функциональной компетентности детей дошкольного возраста, готовности к применению знаний и умений в решении задач профессиональной деятельности..

Дисциплина «Основы формирования функциональной грамотности обучающихся» включена в вариативную часть образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-II).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен¹:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
ОК 02	оценивать практическую значимость результатов	приемы структурирования информации, формат

¹ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять	содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации

	источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 06	применять стандарты антикоррупционного поведения, описывать значимость своей специальности, демонстрировать осознанное поведение, проявлять гражданско-патриотическую позицию	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, значимость профессиональной деятельности по специальности, сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной

	интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения
--	---	---

а. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, <i>навыки</i> (если указаны <i>ПК</i>)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	24
<i>Курсовая работа (проект)</i>	0	0
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	0	0
Всего	36	48

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, <i>курсовая работа (проект)</i>	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Общие основы функциональной грамотности (ч)		7/1	
Тема 1.1. Функциональная грамотность и ее компоненты	Содержание	3/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	1.Понятие функциональной грамотности, значение формирования ее предпосылок для развития детей и их социализации.	2/0	
	2.Компоненты функциональной грамотности: креативность, коммуникативность, критическое мышление, кооперация	1/0	
Тема 1.2. Условия и способы формирования функциональной грамотности	Содержание	4/1	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09
	1.Компетенции, определяющие функциональную грамотность	1/0	
	2.Условия и эффективные способы развития новых компетенций	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1/1	
	Практическое занятие 1. Анализ литературных источников по проблеме формирования функциональной компетентности дошкольников, оценка степени ее разработанности	1/1	
Раздел 2. Виды и методика формирования функциональной грамотности у детей дошкольного возраста (ч)		27/23	

Тема 2.1. Математическая грамотность дошкольника	Содержание	7/5	ОК 01
	1.Определение понятия «Математическая грамотность дошкольника». Планируемые результаты реализации ФОП ДО в данном направлении	2/0	ОК 02
	2.Этапы формирования математической грамотности дошкольника, их цели. Организация развивающей предметно – пространственной среды	2/2	ОК 03
	3.Способы формирования математической грамотности дошкольника в условиях ДОО	1/1	ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	ОК 09
	Практическое занятие 2. Анализ педагогических ситуаций по формированию математической грамотности дошкольников на основе дидактических, строительных, сюжетно – ролевых игр, проблемные ситуации, конструирования и моделирования	1/1	
	Практическое занятие 3. Проектирование проблемных ситуаций по формированию математической грамотности дошкольников	1/1	
Тема 2.2. Финансовая грамотность дошкольника	Содержание	5/4	ОК 01
	1.Определение понятия «Финансовая грамотность дошкольника». Планируемые результаты реализации ФОП ДО в данном направлении	1/0	ОК 02
	2.Этапы формирования финансовой грамотности дошкольника, их цели. Организация развивающей предметно – пространственной среды	1/1	ОК 03
	3.Способы формирования финансовой грамотности дошкольника в условиях ДОО	1/1	ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	ОК 09

	Практическое занятие 4. Анализ педагогических ситуаций по формированию финансовой грамотности дошкольников на основе проектной, поисковой деятельности, совместного сотрудничества в парах, группах	1/1	
	Практическое занятие 5. Проектирование проблемных ситуаций по формированию финансовой грамотности дошкольников	1/1	
Тема 2.3. Естественнонаучная грамотность дошкольника	Содержание	5/5	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09
	1.Определение понятия «Естественнонаучная грамотность дошкольника». Планируемые результаты реализации ФОП ДО в данном направлении	1/1	
	2.Этапы формирования естественнонаучной грамотности дошкольника, их цели. Организация развивающей предметно – пространственной среды	1/1	
	3.Способы формирования естественнонаучной грамотности дошкольника в условиях ДОО	1/1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Практическое занятие 6. Анализ педагогических ситуаций по формированию естественнонаучной грамотности дошкольников на основе непосредственных наблюдений, дидактических игр с развивающим оборудованием, экспериментально-поисковой деятельности с применением цифровой лаборатории «Наураша», столика «Песок-воды», конструктора Lego WeDo 2.0, мини – лабораторий	1/1	
	Практическое занятие 7. Проектирование проблемных ситуаций по формированию естественнонаучной	1/1	

	грамотности дошкольников		
Тема 2.4. Социально – коммуникативная грамотность дошкольника	Содержание	5/4	ОК 01
	1.Определение понятия «Социально – коммуникативная грамотность дошкольника». Планируемые результаты реализации ФОП ДО в данном направлении	1/0	ОК 02
	2.Этапы формирования социально – коммуникативной грамотности дошкольника, их цели. Организация развивающей предметно – пространственной среды	1/1	ОК 03
	3.Способы формирования социально – коммуникативной грамотности дошкольника в условиях ДОО	1/1	ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	ОК 06
	Практическое занятие 8. Анализ педагогических ситуаций по формированию социально-коммуникативной грамотности дошкольников на основе режиссерских игр, театрализованной деятельности, квест – игр, утреннего и вечернего круга, совместного сотрудничества в парах, группах.	1/1	ОК 09
	Практическое занятие 9. Проектирование проблемных ситуаций по формированию социально – коммуникативной грамотности дошкольников.	1/1	
Тема 2.5. Читательская грамотность дошкольника	Содержание	5/5	
	1.Определение понятия «Читательская грамотность дошкольника». Планируемые результаты реализации ФОП ДО в данном направлении	1/1	
	2.Этапы формирования читательской грамотности дошкольника, их цели. Организация развивающей	1/1	

	предметно – пространственной среды		
	3.Способы формирования читательской грамотности дошкольника в условиях ДОО	1/1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Практическое занятие 10. Анализ педагогических ситуаций по формированию читательской грамотности дошкольников на основе бесед по содержанию литературных произведений, книгообмена, QR – библиотеки, словесных игр.	1/1	
	Практическое занятие 11. Проектирование проблемных ситуаций по формированию читательской грамотности дошкольников.	1/1	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		0	
Всего: (36ч)		34/24	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) , оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Ежкова, Н. С. Дошкольная педагогика : учебник для вузов / Н. С. Ежкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10152-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584558> (дата обращения: 17.06.2026).

2. 2. Микляева Н.В. Дошкольная педагогика: учебник для вузов / Н. В. Микляева, Ю.В. Микляева, Н.А. Виноградова; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 411 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510755> (дата обращения: 04.06.2026).

3. 3. Смирнова, Е. О. Дошкольная педагогика: педагогические системы и программы дошкольного воспитания : учебник для вузов / Е. О. Смирнова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13304-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598979> (дата обращения: 17.06.2026).

3.2.2. Дополнительные источники

1. 1. Ежкова, Н. С. Дошкольная педагогика : учебник для вузов / Н. С. Ежкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10152-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584558> (дата обращения: 17.06.2026).

2. 2. Микляева Н.В. Дошкольная педагогика: учебник для вузов / Н. В. Микляева, Ю.В. Микляева, Н.А. Виноградова; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 411 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510755> (дата обращения: 04.06.2026).

3. 3. Смирнова, Е. О. Дошкольная педагогика: педагогические системы и программы дошкольного воспитания : учебник для вузов / Е. О. Смирнова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13304-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598979> (дата обращения: 17.06.2026).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального	- самостоятельно воспроизводит термины; - понимает и объясняет их сущность; - выделяет наиболее значимые моменты в получаемой информации, структурирует и систематизирует ее; - иллюстрирует уместными примерами излагаемый материал; - транслирует собственное отношение к излагаемому материалу, аргументирует свою позицию; - анализирует педагогические ситуации, опираясь на теоретические знания; - грамотно формулирует проблемные вопросы; - проектирует проблемные ситуации с учетом возраста дошкольников, вида функциональной грамотности, особенностями РППС; - использует адекватные и разнообразные методы прямого и косвенного руководства, стимулируя детей к проявлению активности, применению для решения проблемной ситуации имеющиеся представления.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы; Мониторинг роста уровня самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; Оценка содержания и эстетического оформления компьютерных продуктов; Оценка ответов в устной/письменной форме; Дифференцированный зачет

развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, значимость профессиональной деятельности по специальности, сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика),		
---	--	--

особенности произношения Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники		
--	--	--

информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, применять		
---	--	--

стандарты антикоррупционного поведения, описывать значимость своей специальности, демонстрировать осознанное поведение, проявлять гражданско- патриотическую позицию, понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы		
--	--	--