

Приложение 2.16
к ОПОП-П по специальности

44.02.02 Преподавание в начальных классах (Учитель начальных классов)

Рабочая программа дисциплины
«ООД.16 Практикум личностного роста»

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Практикум личностного роста»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Практикум личностного роста»: формирование объективных знаний о педагогической профессии, требований к ней, профессиональных перспективах, профессиональном, карьерном и личностном росте на основе выполнения практико-ориентированных заданий и укрепление интереса к психолого-педагогическим понятиям..

Дисциплина «Практикум личностного роста» включена в обязательную часть цикла «общеобразовательные дисциплины» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-II).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен¹:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные

¹ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	36
<i>Курсовая работа (проект)</i>	0	0
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	0	0
Всего	36	72

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, <i>курсовая работа (проект)</i>	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Введение в предмет «Практикум личностного роста» (ч)		2/2	
Тема 1.1. Понятия «Личностный и профессиональный рост». Саморазвитие личности	Содержание	2/2	ОК 01
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	ОК 02
	Практические занятия № 1 Анализ понятий: «Личность и личностный рост. Профессиональный рост, факторы ЛР и ПР», «Общение как условие личностного роста»	1/1	ОК 03
	Практические занятия №2 Рассмотрение и анализ кейсов (успешные люди, карьерный рост личности, компании, портфолио) по темам: «Шаги достижения успеха.	1/1	ОК 06
Раздел 2. Человек в мире профессий. Управление своим временем. (ч)		8/8	
Тема 2.1. Понятие «профессия». Классификация профессий	Содержание	3/3	ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	3/3	ОК 05
	Практические занятия № 3 Понятия «профессия», «специальность», «квалификация», «должность», «профессионализм». Классификация профессий (по Е.А.Климову).	1/1	ОК 06
	Практические занятия № 4 Пути получения профессионального образования. Содержание и формы получения профессионального педагогического	1/1	

	образования.		
	Практические занятия №5 Диагностика уровня готовности к педагогической деятельности.	1/1	
Тема 2.2. Педагогические способности и Soft skills современного педагога	Содержание	2/2	ОК 01
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	ОК 04
	Практические занятия № 6 Педагогические способности. Soft skills современного педагога.	1/1	ОК 05
	Практические занятия № 7 Организация педагогического труда.	1/1	ОК 06
Тема 2.3. Самоменеджмент специалиста (будущего педагога)	Содержание	3/3	ОК 01
	В том числе практических и лабораторных занятий	3/3	ОК 02
	Практические занятия № 8 Понятие «самоменеджмент». Функции и составляющие самоменеджмента педагога.	1/1	ОК 03
	Практические занятия № 9 Методы управления временем и работоспособностью. Техники самоменеджмента.	1/1	ОК 06
	Практические занятия №10 «Диагностика саморегуляции и произвольности деятельности в учебной деятельности».	1/1	
Раздел 3. «Общая характеристика педагогической профессии» (ч)		22/22	
Тема 3.1. Особенности педагогической профессии	Содержание	3/3	ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	3/3	ОК 04
	Практические занятия № 11 Специфика педагогической профессии: цель, предмет, правовой статус педагога, сфера деятельности, виды деятельности, условия труда педагога. Условия допуска к педагогической деятельности.	1/1	ОК 05 ОК 06

	Практические занятия № 12 Спектр педагогических профессий. Особенности получаемой специальности («Дошкольное образование», «Преподавание в начальных классах» и тд.). Взаимодействие педагога с представителями других профессий.	1/1	
	Практические занятия №13 Мотивационный тренинг «Буду в будущем» направленный на практическое осмысление учебно-профессиональной деятельности с точки зрения целей и средств реализации.	1/1	
Тема 3.2. Понятие «жизненные и профессиональные цели». Карьера и карьерный рост	Содержание	4/4	ОК 01
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	ОК 02
	Практические занятия № 14 Целеполагание и его особенности. Классификация и значение постановки целей.	1/1	ОК 05
	Практические занятия № 15 Анализ основных направления успешного персонального карьерного менеджмента. Современные технологии персонального карьерного менеджмента.	1/1	ОК 06
	Практические занятия № 16 Методы составления краткосрочных и оперативных планов.	1/1	
	Практические занятия №17 Тренинг «Бунт на корабле»	1/1	
Тема 3.3. Педагогическая деятельность и педагогическая профессия	Содержание	5/5	ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	5/5	ОК 04
	Практические занятия № 18 Возникновение и развитие педагогической профессии. Педагогическая профессия в современном обществе. Перспективы развития Пед.профессии	1/1	ОК 05
	Практические занятия № 19, 20 Новые специальности в	2/2	

	системе образования (модератор, разработчик образовательных траекторий, тьютор, организатор проектного обучения, координатор образовательной онлайн-платформы, ментор стартапов, игропедагог, тренер по майндфитнесу, разработчик инструментов обучения состязаниям сознания)		
	Практические занятия № 21 Виды педагогической деятельности обучение, воспитание, методическая деятельность, организационная, научно-исследовательская. Виды педагогической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС СПО по получаемой специальности.	1/1	
	Практические занятия №22 Тренинг «Путешествие героя»	1/1	
Тема 3.4. Педагогическое общение	Содержание	3/3	ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	3/3	ОК 04
	Практические занятия № 23 Общение, педагогическое общение. Стили педагогической деятельности. Профессиональная этика педагога.	1/1	ОК 05
	Практические занятия № 24 Развитие коммуникативных навыков. Освоение приемов ораторского искусства, беседы и навыков убеждения влиять на людей. Рациональное использование приемов ведения переговоров. Применение технологии грамотной критики.	1/1	
	Практические занятия №25 Диагностика «Стиля общения»	1/1	
Тема 3.5. Требования к	Содержание	2/2	ОК 01

профессиональной педагогической деятельности	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	ОК 02
	Практические занятия № 26 Единые квалификационные требования, Профессиональный стандарт педагога.	1/1	ОК 03
	Практические занятия № 27 Аттестация педагогических работников. Эффективный контракт педагога.	1/1	
Тема 3.6. Личностные качества как средства достижения успеха	Содержание	3/3	ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	3/3	ОК 05
	Практические занятия № 28 Профессионально-значимые качества личности педагога	1/1	ОК 06
	Практические занятия № 29 Управление мотивацией. Сознательная аутосуггестия. Продуктивность и креативность.	1/1	
	Практические занятия №30 Формирование и развитие Я-образа. Преодоление внутриличностных конфликтов. «Самоанализ – самоидентификация студента с требованиями к профессионально значимым качествам личности педагога»	1/1	
Тема 3.7. Педагогическая культура	Содержание	2/2	ОК 01
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	ОК 02
	Практические занятия № 31 Педагогическая культура: сущность, функции, пути формирования. Имидж педагога – сущность, структура пути формирования.	1/1	ОК 05
	Практические занятия №32 Тренинг самопрезентации «Я-будущий педагог»	1/1	
Раздел 4. Профессиональное становление педагога (ч)		4/4	
Тема 4.1. Профессионализм и	Содержание	1/1	ОК 01

имидж педагога	В том числе практических и лабораторных занятий	1/1	ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Практические занятия № 33 Педагогический профессионализм: содержание и пути развития. Уровни профессионализма и квалификации	1/1	
Тема 4.2. Проектирование профессиональной карьеры	Содержание	3/3	
	В том числе практических и лабораторных занятий	3/3	
	Практические занятия № 34 Национальная система учительского роста. Программа профессионального роста. Профессиограмма	1/1	
	Практические занятия №35,36 Выполнение задания и защита его результатов. Тема на выбор: -Разработка программы профессионального становления на период обучения в педагогическом колледже. -Составление своего карьерного профиля, профессиограммы. -Разработка «Образа профессионального имиджа педагога», содержание составляющих профессионального имиджа и способы формирования имиджа будущего педагога.	2/2	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		0	
Всего: (36ч)		36/36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Педагогики и психологии, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Маралов В. Г. Психология саморазвития : учебник и практикум для вузов / В. Г. Маралов, Н. А. Низовских, М. А. Щукина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9979-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538720>

2. Педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Подымова [и др.] ; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Сластенина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00417-5. — Текст : электронный // Образовательная плат-форма Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498859>

3. Рамендик Д. М. Тренинг личностного роста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07706-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538254>

4. Слинкова О. К. Самоменеджмент : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. К. Слинкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 116 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16476-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544922>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Маралов В. Г. Психология саморазвития : учебник и практикум для вузов / В. Г. Маралов, Н. А. Низовских, М. А. Щукина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9979-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538720>

2. Педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Подымова [и др.] ; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Сластенина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00417-5. — Текст : электронный // Образовательная плат-форма Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498859>

3. Рамендик Д. М. Тренинг личностного роста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07706-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538254>

4. Слинкова О. К. Самоменеджмент : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. К. Слинкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 116 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16476-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544922>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке	Экспертное наблюдение выполнения практических работ Оценивание результатов выполнения практико-ориентированных заданий интегрированного характера, профессиональной направленности Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы Оценивание ответа и степени участия в дискуссии по решению проблемного вопроса Тестирование Оценивание результатов выполнения аналитической работы с информацией, текстом Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий, задач ролевой игры Оценивание портфолио, дневника самоисследования, карьерного профиля «Моя будущая профессия – педагога» Оценивание коллективного заполнения обобщающей таблицы, аналитической работы с

профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, значимость профессиональной деятельности по специальности, сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и	Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	кейсом
--	--	---------------

межрелигиозных отношений Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать		
---	--	--

необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной		
---	--	--

деятельности, грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, применять стандарты антикоррупционного поведения, описывать значимость своей специальности, демонстрировать осознанное поведение, проявлять гражданско- патриотическую позицию		
--	--	--