

Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Пензенской области
«ПЕНЗЕНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ ПО ПСПК)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом колледжа

Протокол от 29.08.25 № 01

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГАПОУ ПО ПСПК

от 29.08.25 № 165-0



ПОЛОЖЕНИЕ
о дипломном проекте (работе)

Пенза – 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями),

- Приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413" (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034)

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрирован 21.09.2022 № 70167)

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж»

- Уставом Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж».

1.2. Положение об организации выполнения и защиты дипломного проекта (работы) (далее – ДП(Р)) устанавливает требования к выбору тематики, организации и методическому сопровождению выполнения дипломной работы (проекта) в ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж» (Колледж).

1.3. В соответствии с ФГОС СПО выпускной ДП(Р) является обязательной частью государственной итоговой аттестации (далее ГИА). ГИА включает подготовку и защиту дипломной работы, дипломного проекта.

1.4. Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

1.5. ДП(Р) - это итоговая работа обучающегося, выполненная им на выпускном курсе, оформленная в письменном виде с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной экзаменационной комиссией.

1.6. Выполнению ДП(Р) по специальностям может предшествовать курсовая работа. Цель курсовой работы состоит в углублении теоретических знаний обучающихся, развитии некоторых навыков исследовательской работы и интереса к ней. Курсовая работа может быть частью ДП(Р).

1.7. Подготовка и защита ДП(Р) способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении разрабатываемых конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи. Успешная защита ДП(Р) является одним из оснований присвоения квалификации.

2. Организация выполнения дипломной работы

2.1. Выполнения ДП(Р) обучающимися включает следующие виды деятельности:

- выбор и обоснование темы совместно с руководителем ДП(Р) – сентябрь - ноябрь;
- получение задания на ДП(Р);
- выбор методики исследования и работы над информационными источниками; - составление библиографического списка по теме и разработка плана ДП(Р);
- составление совместно с руководителем календарного графика с указанием срока завершения отдельных этапов;
- подбор материалов в соответствии с намеченным планом;
- изучение и систематизация собранных материалов;
- уточнение отдельных вопросов у консультанта и руководителя;
- апробация материалов на преддипломной практике;
- представление текста работы на проверку руководителю по мере написания отдельных разделов;
- письменное изложение результатов исследования и формулировка выводов;
- внесение исправлений и дополнений в работу по замечаниям руководителя;
- оформление работы;
- представление законченной работы на отзыв руководителю;
- представление работы на рецензию;
- подготовка к защите: написание текста выступления, отбор и оформление графического (иллюстративного) материала, выносимого на защиту, подготовка презентации;
- защита ДП(Р).

2.2. Необходимым условием для принятия к защите дипломной работы является ее написание и оформление в соответствии с основными правилами и требованиями, содержащимися в настоящем положении.

2.3. Вид ДП(Р) определяется обучающимся по согласованию с руководителем.

2.4. Выбор темы работы уточняется и предварительно согласуется с руководителем ДП(Р). Темы разрабатываются преподавателями колледжа совместно со специалистами, экспертами отраслевых предприятий и организаций, рассматриваются и утверждаются на заседаниях ЦМК соответствующих дисциплин.

2.5. Тематика ДП(Р) определяется в соответствии с присваиваемой выпускникам квалификацией (квалификациями) и должна отвечать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Обучающимся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из установленного перечня. В отдельных случаях тема может быть предложена обучающимся при условии обоснования целесообразности ее разработки. Основными критериями при выборе темы выпускной квалификационной работы служит ее научная и практическая значимость, личная заинтересованность обучающегося. При этом немаловажно учесть место прохождения преддипломной практики, в котором имеется возможность наиболее полно собрать необходимый материал для дипломной работы. Кроме того, организация (предприятие, учреждение), в котором проводится преддипломная практика, с учетом своих потребностей может сделать заказ на разработку обучающемуся определенных тем в выпускных квалификационных работах, ориентированных на конкретные вопросы производственной деятельности. Определение тематики дипломных работ в этом случае осуществляется работодателями.

2.6. Закрепление тем ДП(Р) за обучающимися утверждается приказом по колледжу не позднее 15 декабря.

2.7. В отдельных случаях допускается выполнение ДП(Р) группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

2.8. По утвержденным темам руководители работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося. В задании указывается тема ДП(Р), исходные данные к ее выполнению, перечень подлежащих разработке вопросов, сроки выполнения.

Индивидуальное задание определяет весь процесс дальнейшей самостоятельной работы обучающегося по теме работы. На основе задания обучающийся по согласованию с руководителем составляет календарный график выполнения ДП(Р).

2.9. Техническое задание на апробацию разработок, сбор фактического материала, реализацию проекта рассматривается методическими цикловыми комиссиями, утверждаются заместителем директора по научно-методической работе и подписываются руководителем ДП(Р) и обучающимся.

2.10. Технические задания по выполнению ДП(Р) выдаются обучающимся не позднее, чем за 2 недели до начала преддипломной практики по специальности.

Выдача задания на ДП(Р) сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ДП(Р).

2.11. Задание на дипломную работу заполняется на стандартном бланке (Приложение 2).

2.12. Работа руководителя с обучающимися над ДП(Р) осуществляется в форме консультаций и предполагает теоретическую и практическую помощь обучающемуся в период подготовки и написания дипломной работы. В процессе совместной работы рассмотрению подлежат:

- научный аппарат исследования (актуальность, объект, предмет, проблема, цель и задачи исследования, гипотеза (если работа предполагает проведение эксперимента),
- варианты содержания, разделы работы,
- список литературных и информационных источников,
- целевая направленность исследования,
- методы и результаты анализа состояния вопроса,
- пути решения поставленных задач,
- формы представления информации,
- соблюдение норм, предъявляемых к техническому оформлению работы,
- текст выступления на защите ДП (Р),
- графический материал к выпускной работе в компьютерном (слайдовом) исполнении для защиты ДП (Р) перед членами ГЭК.

В случае необходимости обучающийся вносит исправления в ДП (Р) по замечаниям руководителя. После чего руководитель ДП(Р), подписывая титульный лист, пишет отзыв на работу и представляет их заместителю директора по научно-методической работе для рассмотрения не позднее чем за 4 дня до даты защиты.

2.13. Руководитель при оформлении отзыва (образец представлен в Приложении 3) на ДП(Р) по каждому этапу оценивает работу обучающегося по следующим критериям:

- самостоятельность;
- активность;
- своевременность выполнения работы по этапам;
- дисциплинированность;
- глубина проработки проблемы;
- творческий подход;
- ответственность;
- научность информации;
- презентабельность (наличие схем, рисунков, таблиц, диаграмм и т.п.).

2.14. Дипломная работа рецензируется специалистом по профилю специальности, преподавателем по профилю специальности, не осуществляющим руководство дипломными работами.

2.15. В рецензии содержится оценка выпускной квалификационной работы по следующим критериям:

- обоснование актуальности темы;
- анализ материалов теоретической части исследования;
- проработка материалов практической части исследования;
- соответствие оформления работы требованиям;
- презентабельность (наглядность);
- качество выполнения каждого раздела;
- достоверность полученных результатов;
- теоретическая и практическая значимость;

Рецензент выставляет оценку за работу.

2.16 Содержание рецензии доводится до сведения, обучающегося не позднее чем за день до защиты работы.

2.17 Внесение изменений в ДП(Р) после получения рецензии не допускается.

2.18 Не позднее, чем за 4 дня до начала работы ГЭК обучающийся представляет руководителю для проверки завершённую, полностью оформленную с наличием рецензии дипломную работу.

2.17. Выполненная ДП (Р) в целом должна:

-показать достаточный уровень специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять теоретические и практические знания при решении конкретных задач сферы деятельности;

-строиться на основе четко разработанного задания;

-включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;

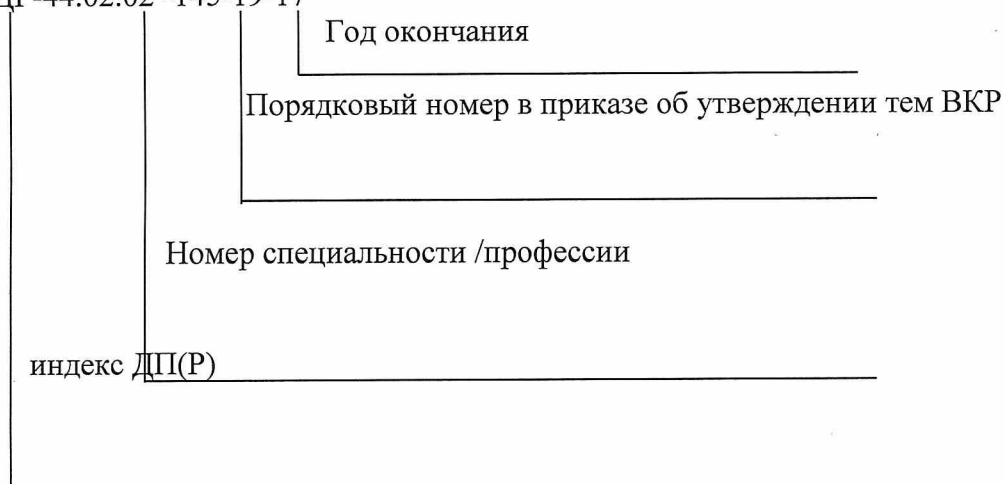
- продукт.

3. Основные требования к оформлению дипломного проекта (работы)

3.1. ДП(Р) должны оформляться в соответствии с требованиями ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32.-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу "Отчет о научно-исследовательской работе"», ГОСТ 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82.-2008 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и(или) другим нормативным документам (в т.ч. документам СМК).

3.2. ДП(Р) присваивается обозначение (регистрационный номер), состоящее из индекса ДП(Р) (дипломная работа – ДР), кода специальности, номера приказа об утверждении тем ВКР и номера по списку автора из данного приказа, двух последних цифр года окончания выполнения проекта, разделяемые тире.

Например, ДР-44.02.02 -145-19-17



3.3. Обозначение ДП(Р) проставляется на титульном листе и в местах, где это необходимо согласно требованиям нормативно-технической документации.

3.4. Дипломная работа оформляется на компьютере.

3.5. ДП(Р) оформляется в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению дипломных работ с учетом особенностей реализуемых специальностей. Методические рекомендации являются составной частью учебно-методического комплекса.

3.6. Объем дипломной работы должен составлять 30-50 страниц печатного текста, без приложений, дипломного проекта – 20-25 страниц без приложений. Количество используемых источников не менее 25 шт.

3.7. Дипломная работа может носить теоретический, практический или опытно-экспериментальный, проектный характер.

3.7.1. Дипломная работа, носящая теоретический характер, имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, основные характеристики работы. Здесь же даются основные характеристики исследования (проблема, объект, предмет, цель, задачи, методы сбора материала, значение исследования и др.);

- основной части, где посредством глубокого сравнительного анализа литературы и других источников раскрывается содержание работы, освещаются история исследуемой проблемы, уровень ее разработанности в теории и практике, а также дается ее социальное обоснование. Основная часть состоит из двух глав, к каждой из которых 2-3 параграфа, раскрывающих содержание глав;

- заключение, в котором содержатся выводы;

- список используемой литературы, используемых источников;

- приложения,

3.7.2. Дипломная работа, носящая практический характер, имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрывается актуальность выбора и значение темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.;

- теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;

- практическая часть, где представлены разработки и результаты их апробации или методические рекомендации по их применению;

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;

- список используемой литературы/используемых источников;

- приложения, анализ и оценка результативности проведенной работы

3.7.3. Дипломная работа, носящая опытно-экспериментальный характер, состоит из:

- введение, в котором раскрывается актуальность выбора и значение темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы, гипотеза и др.;

- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;

- практическая часть, в которой представлены план проведения эксперимента, основные этапы эксперимента; анализ и оценка результатов экспериментальной работы;

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;

- список используемой литературы/используемых источников;

- приложения.

3.7.4 Дипломный проект – вид дипломной работы, результатом которой является разработка продукта с целью решения актуальных практических производственных/про-

фессиональных задач организации и/или демонстрации сформированности комплекса профессиональных компетенций в области профессиональной деятельности.

Работа проектного характера отличается от других видов работ (теоретической, опытно-практической, опытно-экспериментальной) как по содержанию деятельности, структуре, так и по используемым методам.

Дипломный проект отличается прикладным характером. Он может быть посвящен разработке новых или модернизации имеющихся продуктов и технологий. Непременным условием проектной деятельности является наличие заранее выработанных представлений о конечном продукте деятельности, этапов проектирования и их реализации.

Каждый проект уникален. Его содержание напрямую связано с выбранной темой, характером исследования, сделанными выводами. Но независимо от перечисленных факторов, все студенты должны придерживаться в реализации работы определенной структуры:

- Титульный лист
- Содержание
- Пояснительная записка (обоснование проекта), которая содержит в себе «Введение», «Теоретические основы», «Методические аспекты использования» и/или «Рекомендации», «Заключение»
- Список используемых источников
- Описание проекта
- Приложения

Во «Введении» обязательно должны быть указаны актуальность продукта проектирования, новизна технического решения или содержательного наполнения, цель, задачи, методы, целевая и заинтересованная аудитории проекта, сфера применения, ожидаемый результат.

В «Заключении» обязательно указываются результаты апробации проекта автором и экспертизы проекта экспертами из числа целевой и заинтересованной аудитории.

Список используемых источников включает в себя не менее 20 наименований.

4. Требования к защите дипломного проекта (работы)

4.1. Защита дипломной работы является обязательным испытанием, включаемым в государственную итоговую аттестацию выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования и преследует основной целью – установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям и профессиям среднего профессионального образования.

4.2. К защите ДП(Р) допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из ПОП и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Программа ГИА, требования к ДП(Р), а также критерии оценки знаний, утвержденные колледжем, доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

4.3. Вопрос о допуске проекта к защите решается на заседании цикловой комиссии, готовность к защите определяется заместителем директора по научно-методической работе и оформляется приказом директора колледжа.

После подписания приказа выпускная квалификационная работа передается в Государственную экзаменационную комиссию.

4.4. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании ГЭК.

4.5. На защиту работы отводится не более 1 академического часа на каждого студента.

4.6. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает:

- доклад обучающегося,
- чтение отзыва и рецензии,
- вопросы членов комиссии,
- ответы обучающегося.

Может быть предусмотрено выступление руководителя работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

4.7. Регламент защиты обучающегося – 10-15 минут.

В докладе должны быть четко сформулированы цели исследования, очерчены проблемы и задачи, показаны результаты анализа и обоснованы предложения и рекомендации, разработанные в выпускной работе. В докладе обучающегося для иллюстрации используется графический материал, компьютерная слайдовая презентация (не более 15 слайдов), помогающая раскрыть содержание проделанной работы.

4.8. По окончании доклада члены комиссии, а также приглашенные на защиту задают вопросы, на которые докладчик дает ответы.

4.9. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях подсчетом голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

4.10. При определении итоговой оценки по защите ДП(Р) работы учитываются: доклад выпускника; ответы на вопросы; оценка рецензента; отзыв руководителя.

4.11. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются.

В протоколе записываются: итоговая оценка ДП (Р), присуждения квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем и ответственным секретарем комиссии (Приложение 4).

4.12. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

4.13. Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледж на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

4.14. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

4.15. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа.

4.16. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

5. Критерии оценки дипломного проекта (работы)

5.1. Выпускная квалификационная работа, представленная ГЭК оценивается по пятибалльной системе. Критерии оценки представлены в таблице 1.

Таблица 1-Критерии оценки ДП(Р)

критерии	показатели			
	оценки « 2 - 5»			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Актуальность и научный аппарат	Работа не зачтена – необходима доработка Актуальность исследования автором не обосновывается. Цель и задачи сформулированы неполно и неточно (Цель и задачи не соответствуют содержанию)	Актуальность: - не сформулирована; - сформулирована в общих чертах; - не аргументирована (не обоснована ссылками на источники) Некорректно сформулирован научный аппарат исследования	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, не конкретизирует собственный вклад Грамотно сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования.	Актуальность проблемы исследования обоснована цифрами и фактами настоящего времени Цель, задачи, предмет, объект исследования сформулированы корректно Методы исследования валидны.
Логика работы	Содержание и тема работы не согласуются между собой.	Содержание и тема работы недостаточно согласованы. Отдельные задачи неполно реализованы в тексте работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, но имеются небольшие отклонения. Материал излагается в целом логично, противоречия небольшие	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы
Сроки	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Работа сдана с соблюдением всех сроков

самостоятельность в работе	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует Студент не советовался с научным руководителем в процессе работы над проектом Студент отказывается показать черновики, конспекты	Самостоятельные выводы: - отсутствуют; - формальны. Автор недостаточно хорошо ориентируется в содержании работы, нечетко формулирует основные понятия, затрудняется в объяснении полученных результатов Значительные (более двух абзацев) отрывки переписаны из источников.	Выводы после параграфов и глав недостаточно конкретны, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР, практическая часть работы выполнена грамотно, выводы соответствуют задачам исследования
Оформление работы	Более 3 нарушений правил оформления, низкая культура ссылок.	В оформлении работы допущены неточности (1-2)	Есть небольшие недочеты в оформлении работы, ссылок.	Соблюдены все правила оформления работы.
Используемые источники информации	Автор не владеет материалом, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 10 источников, представленных в разделе «Литература»	Изучено не менее 15 источников, представленных в разделе «Литература» Автор пользовался устаревшей литературой	Автор хорошо ориентируется в представленном списке литературы, активно пользуется Интернет-ресурсом	Количество источников более 25. Все они использованы в работе. Студент легко может перечислить и кратко изложить содержание используемых источников

Защита работы	Автор показал слабую ориентировку в понятиях, которые использует в своей работе, совсем не ориентируется в терминологии работы.	Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования.	Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах, уместно использует наглядный материал. В содержании и оформлении наглядного материала есть неточности.	Автор уверенно владеет содержанием работы, высказывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Уместно использует грамотно оформленный материал.
Оценка работы	Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит несвязно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ВКР не выполнена. В оформлении работы допущены значительные неточности	Оценка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений выпускной квалификационной работы, материал излагается несвязно, практическая часть ВКР выполнена некачественно. В оформлении работы допущены неточности	Оценка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены неточности в интерпретации результатов. В процессе защиты использована наглядность. Оформление работы соответствует требованиям не полностью	Оценка «5» ставится, если студент на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно и на высоком уровне. Выводы корректны. В процессе защиты грамотно использована наглядность. Оформление работы соответствует требованиям полностью.

6. Заключительные положения

6.1. Обучающемуся, получившему оценку "неудовлетворительно" при защите ДП(Р):

- выдается справка об обучении установленного образца, которая обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК после успешной защиты ДП (Р);
- предоставляется право на повторную защиту, но не ранее, чем через 6 месяцев;
- при повторной защите ГЭК может признать целесообразным защиту обучающимся той же ДП(Р), либо вынести решение о закреплении за ним нового задания.

6.2. Выполненные обучающимися дипломные работы хранятся после защиты в колледже 5 лет.

По истечении указанного срока лучшие образцы ДП(Р), выполненные на высоком учебно-методическом уровне, передаются на хранение в читальный зал колледжа и могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа, остальные работы списываются.

6.3. Списание ДП(Р) оформляется соответствующим актом.

6.4. По запросу работодателя руководитель образовательной организации имеет право разрешить снимать копии дипломных работ (проектов) выпускников.

Образец титульного листа ДП(Р)

Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж»
(ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж»)

ДР /ДП– 44.02.01-2025-XXX(номер по Приказу)

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
НА ТЕМУ**

(тема дипломной работы)

Выполнил(-а) _____ (ФИО полностью)
студент(-ка) _____ курса, группы _____ специальности _____ (код)

наименование специальности полностью

уровня подготовки _____, формы обучения _____
базовый/углубленный очная/заочная

Руководитель ВКР _____
дата _____ подпись _____
(Ф. И.О. полностью, должность, место работы)

_____ дата _____ подпись _____

Рецензент _____
(Ф. И.О. полностью, должность, место работы)

_____ дата _____ подпись _____

*ВКР допущена к защите в ГЭК: протокол заседа-
ния ЦМК профессиональных дисциплин по специ-
альности 44.02.01 Дошкольное образование
№ _____ от _____
_____ / О.Н. Кузнецова
подпись председателя ЦМК*

*ВКР защищена с отметкой _____ « _____ »
Протокол № _____ от _____
Секретарь ГЭК Мосейкина Т.А.

ФИО, подпись*

Пенза - 2025 г.

Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Наименование организации
(место реализации практических задач)
Должность (руководитель организации,
руководитель подразделения)

_____ И.И. Иванов

« _____ » _____ 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ЦМК **название по приказу**

_____ О.А. Курченкова

« _____ » _____ 2025г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

Студент (ка)

Группа _____ Специальность _____

_____ ФИО полностью

Тема ВКР

Руководитель ВКР

_____ ФИО полностью, должность

Срок выполнения
практической части
ВКР

с « _____ » _____ 2025г. по « _____ » _____ 2025 г.

Срок сдачи ВКР

« _____ » _____ 2025 г.

Перечень вопросов,
подлежащих
разработке

Задачи ВКР

Дата выдачи задания

« _____ » _____ 20__ г.

Руководитель ВКР

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Задание получил

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Примерная форма отзыва

Министерство образования Пензенской области
ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж»

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ/ПРОЕКТА

(Ф.И.О., должность руководителя ВКР)
на выпускную квалификационную работу обучающегося

(Ф.И.О. полностью)

Группы _____, _____ формы обучения,
По специальности/профессии _____
По уровню подготовки _____
По теме _____

КАЧЕСТВЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Параметры	Качественные характеристики (высокая степень соответствия, достаточная степень соответствия, низкая степень соответствия)
1.	Актуальность проблемы исследования	
2.	Степень выполнения задач исследования	
3.	Своевременность выполнения работы по этапам	
4.	Практическая значимость работы	
5.	Научная и теоретическая значимость исследования, возможность отражения в печати	
6.	Глубина проработки проблемы	
7.	Самостоятельность в проработке заданий	
8.	Творческий, деловой подход	
9.	Качество иллюстративного материала	
10.	Качество и полнота приложений	
Итоговая характеристика		

Отмеченные достоинства личностных характеристик выпускника (самостоятельность, ответственность, умение организовать свой труд и т.д.)

Замечания _____

Рекомендации _____

Заключение: Задание на выпускную квалификационную работу выполнено

(полностью/не полностью)

Подготовка обучающегося _____
(соответствует, в основном соответствует, не соответствует)

требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности/профессии _____ и он (а)

_____ быть допущен(а) к процедуре защиты.
(может/не может)

Руководитель ДП(Р)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

**Образец протокола заседания ГЭК
(по программам СПО по подготовке специалистов среднего звена)**

**ПРОТОКОЛ № _____
заседания Государственной экзаменационной комиссии**

« ____ » _____ 20__ г
с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Присутствовали:

Председатель _____
(Ф. И. О., полностью)

Заместитель председателя _____
(Ф. И. О., полностью)

Члены ГЭК: _____
(Ф. И. О., полностью)

_____ (Ф. И. О., полностью)

_____ (Ф. И. О., полностью)

Секретарь _____
(Ф. И. О., полностью)

1. По рассмотрению дипломная работа/проект обучающегося

_____ (Ф. И. О., полностью)

на тему _____

Работа выполнена под руководством _____
(должность, Ф. И. О., полностью)

при консультации _____
(должность, Ф. И. О., полностью)

В ГЭК представлены следующие материалы:

1. Сводная ведомость о сданных обучающимся _____ экзаменах и зачетах и о выполнении требований учебного плана.
2. Ведомость ознакомления обучающихся с темами дипломных работ.
3. Отзыв руководителя.
4. Рецензия.
5. Дипломная работа.

После сообщения о выполнении дипломной работы (в течение ____ мин.) обучающемуся были заданы следующие вопросы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Решение ГЭК:

1. Считать, что обучающийся _____, не имеет академических задолженностей и в полном объеме выполнил учебный план

(индивидуальный учебный план) по ПОП по специальности _____.

(код, наименование специальности)

2. Признать, что обучающийся _____ выполнил и защитил дипломную работу с оценкой _____.

3. Присвоить обучающемуся _____ квалификацию _____.

4. Отметить, что _____

2. По рассмотрению дипломной работы/проекта обучающегося

(Ф. И. О., полностью)

на тему _____

Работа выполнена под руководством _____
(должность, Ф. И. О., полностью)

при консультации _____
(должность, Ф. И. О., полностью)

В ГЭК представлены следующие материалы:

1. Сводная ведомость о сданных обучающимся _____ экзаменах и зачетах и о выполнении требований учебного плана.

2. Ведомость ознакомления обучающихся с темами дипломных работ.

3. Отзыв руководителя.

4. Рецензия.

5. Выпускная квалификационная работа.

После сообщения о выполнении выпускной квалификационной работы (в течение _____ мин.) обучающемуся были заданы следующие вопросы:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Решение ГЭК:

1. Считать, что обучающийся _____, не имеет академических задолженностей и в полном объеме выполнил учебный план (индивидуальный учебный план) по ПОП по специальности _____.

(код, наименование специальности)

2. Признать, что обучающийся _____ выполнил и защитил дипломную работу с оценкой _____.

3. Присвоить обучающемуся _____ квалификацию _____.

4. Отметить, что _____

Председатель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Секретарь

(подпись)

(расшифровка подписи)