



Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж»
(ГАПОУ ПО ПСПК)

СОГЛАСОВАНО

Председатель ГЭК


С.В.Аленина
«28» ноября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ПО ПСПК


Л.Н.Петрова
«28» ноября 2025 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

44.02.01 Дошкольное образование
Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста

Пенза, 2025

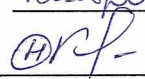
Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.08.2022 №743 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование"

Разработчики:

№ п/ п	ФИО	Должность	Квалификация
1.	Политнева Н.Э	Заместитель директора по НМР	к.п.н. высшая категория
2.	Кузнецова О.Н.	Преподаватель	высшая категория

Принята на заседании цикловой методической комиссии профессиональных дисциплин по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Протокол № 3 от «20» ноября 2025 г.

Председатель ЦМК  О.Н. Кузнецова

Утверждена на заседании Педагогического Совета

Протокол от «28» ноября 2025 г. № 2

Содержание

1	Пояснительная записка	4
2	Паспорт программы государственной итоговой аттестации.....	7
3	Организация государственной итоговой аттестации.....	8
4	Содержание государственной итоговой аттестации.....	10
5	Контроль и оценка результатов реализации программы государственной итоговой аттестации.....	15
6	Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....	19

1. Пояснительная записка

- 1.1. Программа государственной итоговой аттестации определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Пензенский социально-педагогический колледж» (далее - Колледж).
- 1.2. ГИА проводится в целях определения соответствия результатов освоения выпускниками основной профессиональной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, степени готовности выпускников к самостоятельному осуществлению видов профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.
- 1.3. Программа государственной итоговой аттестации по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (далее - программа ГИА) разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства просвещения от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.08.2022 №743 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование", методическими рекомендациями Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 29.08.2025 №05-2387, от 23.09.2025 №05-2658, Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж», Положением о дипломном проекте (работе) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж».
- 1.4. ГИА проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

- 1.5. Программа ГИА является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.
- 1.6. Выпускник, освоивший образовательную программу по квалификации "Воспитатель детей дошкольного возраста", должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими видам деятельности:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста	ПК 1.1. Осуществлять педагогическую деятельность по реализации программ дошкольного образования в области физического развития детей раннего и дошкольного возраста ПК 1.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья ПК 1.3. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья детей раннего возраста, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в их самочувствии ПК 1.4. Организовать процесс воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с санитарными нормами и правилами
Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации	ПК 2.1. Организовывать различные виды деятельности (предметная; игровая; трудовая; познавательная, исследовательская и проектная деятельности; художественно-творческая; продуктивная деятельность и другие) и общение детей раннего и дошкольного возраста ПК 2.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду для организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья ПК 2.3. Проводить педагогический мониторинг процесса организации и результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения ПК 2.4. Осуществлять педагогическую деятельность по реализации основных образовательных программ дошкольного образования в соответствии с правилами пожарной безопасности
Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	ПК 3.1. Планировать и проводить занятия с детьми раннего и дошкольного возраста ПК 3.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую организовать обучение детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии со спецификой образовательной программы ПК 3.3. Проводить педагогический мониторинг процесса и результатов обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста ПК 3.4. Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации программ дошкольного образования по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в соответствии с санитарными нормами и правилами
Организация	ПК 4.1. Планировать и организовывать процесс

воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО	воспитания детей раннего и дошкольного возраста ПК 4.2. Организовывать и проводить досуговую деятельность, развлечения в группах детей раннего и дошкольного возраста. ПК 4.3. Создавать информационную среду дошкольной образовательной группы с целью развития у детей основ информационной культуры ПК 4.4. Осуществлять педагогическую поддержку деятельности детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья
Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей	ПК 5.1. Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения ПК 5.2. Организовывать взаимодействие и сотрудничество педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач ПК 5.3. Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных
Организация процесса разработки и реализации парциальной образовательной программы в области художественно-эстетического развития	ПК 6.1. Разработка парциальной образовательной программы в области художественно-эстетического развития детей раннего и дошкольного возраста ПК 6.2. Планировать и организовывать процесс реализации парциальной образовательной программы в области художественно-эстетического развития детей раннего и дошкольного возраста ПК 6.3. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить художественно-эстетическое развитие (направления по выбору: ритмика и основы хореографии, изобразительное искусство, конструктивно-модельная деятельность) детей раннего и дошкольного возраста, их эмоциональное благополучие и возможность самовыражения, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья ПК 6.4. Проводить занятия по парциальной образовательной программе в области художественно-эстетического развития детей с учетом возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей детей раннего и дошкольного возраста
Организация образовательного процесса в группах детей раннего возраста	ПК 6.1. Планировать и осуществлять образовательный процесс в группах детей раннего возраста ПК 6.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить физическое, сенсорное, речевое развитие детей раннего возраста, их эмоциональное благополучие ПК 6.3. Проводить занятия с детьми раннего возраста с учетом их возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей. ПК 6.4. Обеспечить успешную адаптацию детям раннего возраста к условиям дошкольной образовательной организации и группе сверстников

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Специальность	44.02.01 Дошкольное образование
Квалификация	Воспитатель детей дошкольного возраста
Формы государственной итоговой аттестации	Демонстрационный экзамен Дипломный проект (дипломная работа)
Объем времени, отведенный на подготовку и проведение ГИА	6 недель
из них:	
на подготовку к ГИА	4 недели с 22.05.2026 по 21.06.2026
на организацию и проведение ГИА	2 недели с 29.06.2026 по 05.07.2026
Документы для организации и проведения ГИА	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование
	Программа государственной итоговой аттестации
	Приказ директора Колледжа о допуске обучающихся к ГИА
	Приказ директора Колледжа об утверждении тем дипломных проектов (работ) и руководителей
	Приказ директора Колледжа о составе государственной экзаменационной комиссии
	Приказ директора Колледжа о составе апелляционной комиссии
	Документы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из видов профессиональной деятельности (итоговые и сводные ведомости и т.п.)
	Зачетные книжки
	Комплекты оценочной документации (шифр КОД 44.02.01-1-2026, КОД 44.02.01-3-2026)
	Протоколы ГИА
	Дипломный проект (работа) с рецензиями и отзывами руководителей
	Критерии оценки защиты дипломного проекта (работы)
Условия допуска к ГИА	К ГИА допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой основной профессиональной образовательной программе

3. Организация государственной итоговой аттестации по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

3.1. В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками специальности 44.02.01 Дошкольное образование соответствующим требованиям ФГОС СПО государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК). ГЭК формируется из числа педагогических работников Колледжа и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников Колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

3.2. ГИА по специальности 44.02.01 Дошкольное образование включает демонстрационный экзамен профильного уровня и защиту дипломного проекта (работы) (далее – ДЭ и ДП соответственно).

3.3. Для проведения ДЭ в составе государственной экзаменационной комиссии создается экспертная группа, которую возглавляет главный эксперт. Главный эксперт организует и контролирует деятельность экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению ДЭ и не участвует в оценивании результатов ДЭ.

3.4. Сдача ДЭ и защита дипломного проекта (работы) проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава, не считая членов экспертной группы.

3.5. ДЭ проводится с использованием комплектов оценочной документации, разработанных организацией, определённой Министерством просвещения РФ из числа подведомственных ему организаций (Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»)

3.6. Координатором подготовки и проведения ДЭ в Колледже является Центр проведения демонстрационного экзамена (далее - ЦПДЭ), который организует процедуру проведения ДЭ в соответствии с нормативными документами, актуальными на момент проведения данной формы аттестации, на базе Колледжа. Колледж обеспечивает необходимые технические условия во время подготовки и проведения ДЭ выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

3.7. Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

3.8. Явка выпускника, его рабочее место, время выполнения задания ДЭ подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

3.9. Организация защиты дипломного проекта (работы):

3.9.1. Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков;

3.9.2. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования (Примерная тематика дипломных проектов (работ) описаны в разделе 4 данной Программы «Содержание государственной итоговой аттестации»);

3.9.3. Процедура защиты ДП включает:

- доклад (защитное слово) в сопровождении мультимедийной презентации;
- вопросы членов ГЭК;
- ответы на вопросы членов ГЭК;
- представление отзыва руководителя и рецензии.

На защиту ДП отводится до 0,5 часа.

3.10. Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК (Критерии оценивания демонстрационного экзамена, дипломного проекта (работы) описаны в разделе 5 данной программы «Контроль и оценка результатов реализации программы государственной итоговой аттестации»).

3.11. Решение ГЭК принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем председателя ГЭК и секретарем ГЭК. Протокол хранится в архиве Колледжа.

3.12. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из образовательной организации. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

3.13. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые. Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Колледж на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

3.14. Выпускники, не прошедшие ГИА и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены Колледжем для повторного участия в ГИА не более двух раз.

4. Содержание государственной итоговой аттестации по специальности

44.02.01 Дошкольное образование

4.1. Задания демонстрационного экзамена представлены в комплектах оценочной документации на официальном сайте de.firpo.ru по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (44.02.01-1-2026 Воспитатель детей дошкольного возраста (Развитие детей раннего возраста), 44.02.01-3-2026 Воспитатель детей дошкольного возраста (Художественно-эстетическое развитие)).

4.2. Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, условия привлечения добровольцев (волонтеров) (при необходимости), инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий. Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени (Приложение1).

4.3. Темы дипломных проектов (работ) разрабатываются преподавателями Колледжа совместно с работодателями, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими цикловыми методическими комиссиями. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

4.4. Темы ДП должны отвечать современным требованиям развития педагогической науки и образования, иметь практико-ориентированный характер.

4.5. ДП выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе, в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы.

4.6. Выполненный ДП в целом должен соответствовать разработанному заданию, включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения, демонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

4.7. Примерная тематика дипломных проектов (работ)

№ п/п	Тема дипломного проекта (работы)	Наименование профессиональных модулей
1.	Развитие координации движений у детей 6-7 лет посредством использования спортивной игры «Гольф»	ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста
2.	Использование подвижных игр как средство развития коммуникативных умений у детей 5-6 лет	
3.	Развитие эмоциональной саморегуляции у детей старшего дошкольного возраста в процессе проведения игр и игровых упражнений	
4.	Использование пальчиковых игр как способ развития мелкой моторики детей 4-5 лет на занятиях лепкой	
5.	Развитие ловкости у детей старшего дошкольного	

	возраста в процессе проведения подвижные игр	
6.	Развитие координационных способностей детей старшего дошкольного возраста посредством фитбол- гимнастики	
7.	Использование элементов игрового самомассажа при проведении ОРУ в работе с детьми старшего дошкольного возраста	
8.	Командообразование детей старшего дошкольного возраста посредством тимбилдинга	ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
9.	Использование развивающих дидактических игр как средства развития внимания у детей 5-6 лет	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
10.	Дидактические игры как средство развития произвольной памяти у детей 6-7 лет	
11.	Использование средств арт-педагогики в процессе эмоционального развития дошкольников 5-6 лет	
12.	Использование игр с правилами как средства развития произвольности поведения у детей 5-6 лет	
13.	Технология виммельбух как средство развития воображения у детей старшего дошкольного возраста	
14.	Мини-музей как средство развития познавательно-исследовательской деятельности детей старшего дошкольного возраста	
15.	Художественно-творческая деятельность как средство снижения агрессии у детей 4-5 лет	
16.	Использование домашнего театра в процессе развития активного воображения детей 5-6 лет	
17.	Дидактические игры как средство развития коммуникативных навыков и установления контактов между детьми старшего дошкольного возраста	
18.	Использование театрализованной деятельности как средства развития коммуникативной сферы у детей 5-6 лет	
19.	Интеллект-карты как средство формирования навыка планирования у детей 6-7 лет	
20.	Изготовление картин из сухих листьев в технике «Ошибана» как условие формирования интереса к занятиям аппликацией у детей 6-7 лет	
21.	Использование пооперационных карт как условие формирования самостоятельности на занятиях лепкой у детей 6-7 лет	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
22.	Дидактические игры и лексические упражнения как средство развития словаря детей 5-6 лет	
23.	Сюжетно-ролевые игры как способ закрепления	

	экологических знаний у детей 6-7 лет	
24.	Техника сторителлинг как средство развития творческого воображения у детей 6-7 лет	
25.	Использование «Разговоров о важном» с детьми 6-7 лет как условие формирования нравственных ценностей	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
26.	Игровые пособия как фактор формирования навыков самостоятельности у детей 3-4 лет	
27.	Технология проектной деятельности как средство формирования межличностных отношений детей старшего дошкольного возраста	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей
28.	Технология детской мультипликации как средство развития творческих способностей детей старшего дошкольного возраста	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации ПМ.06 Организация процесса разработки и реализации парциальной образовательной программы в области художественно-эстетического развития
29.	Формирование у детей 5-6 лет умений ориентироваться в пространстве посредством использования развивающего дидактического пособия «Математический кубик Рубика»	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
30.	Многофункциональные соты как средство ознакомления детей 5-6 лет с геометрическими фигурами	
31.	Использование мнемотаблиц для развития связной речи у детей 5-6 лет	
32.	Пособие «Геометрическое одеяло» как средство развития интеллектуальных способностей детей старшего дошкольного возраста	
33.	Использование наглядных средств в формировании представлений о родном городе у детей 5-6 лет	
34.	Авторская сказка как средство развития грамматического строя речи у детей 6-7 лет	
35.	Подготовка к обучению грамоте детей 6-7 лет в условиях дошкольной образовательной организации	
36.	Формирование представлений о космосе у детей 6-7 лет в процессе создания экологической среды	
37.	Развивающее дидактическое пособие «Математический комод» как средство развития умений ориентироваться во времени у детей 4-5 лет	

38.	Развитие понимания речи у детей раннего возраста (2-3 года) в условиях дошкольной образовательной организации	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования ПМ.06 Организация образовательного процесса в группах детей раннего возраста
39.	Формирование нравственных ценностей у старших дошкольников посредством реализации проекта «Лоскутное одеяло победы»	ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
40.	Развитие мыслительных операций у детей 6-7 лет в процессе использования конструктора «Академия Наураша: курс логики базовый»»	ПМ.06 Организация процесса разработки и реализации парциальной образовательной программы в области художественно-эстетического развития
41.	Конструктор «Роботрек-малыш» как средство развития конструктивно-модельной деятельности детей 6-7 лет	ПМ.06 Организация процесса разработки и реализации парциальной образовательной программы в области художественно-эстетического развития

**5. Контроль и оценка результатов реализации программы
государственной итоговой аттестации по специальности
44.02.01 Дошкольное образование**

5.1. Выполнение обучающимися заданий ДЭ оценивается членами экспертной группы в соответствии с критериями, установленными оценочными материалами (далее - ОМ). Оценивание ДЭ осуществляется по 100-балльной системе.

5.2. В соответствии со шкалой перевода баллов результаты проведения ДЭ оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

5.3. В соответствии с комплектами оценочной документации (далее – КОД) будет использована следующее распределение значений максимальных баллов в зависимости от уровня ДЭ:

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная часть)	Максимальный балл
Государственная итоговая аттестация (ГИА)	профильный	инвариантная часть	75
	профильный	вариативная часть	25
	Профильный	совокупность инвариантной и вариативной частей	100

5.4. Для перевода баллов, выставленных экспертами в ходе оценивания выполнения заданий ДЭ, проводимого в рамках ГИА по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, выпускниками Колледжа применяется следующая шкала перевода:

Оценка	Неудовлетворительно "2"	Удовлетворительно "3"	Хорошо "4"	Отлично "5"
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00 - 49,99%	50,00 - 64,99%	65,00 - 89,99%	90,00 - 100%

5.5. Статус победителя, призера финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы" засчитывается выпускнику в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

5.6. Критерии оценки дипломного проекта (работы)

Критерии	Показатели			
	Оценка			
	2 «неудовлетворительно»	3 «удовлетворительно»	4 «хорошо»	5 «отлично»

Актуальность и научный аппарат	Актуальность исследования автором не обосновывается Цель и задачи сформулированы неполно и неточно (Цель и задачи не соответствуют содержанию)	Актуальность: - не сформулирована - сформулирована в общих чертах; - не аргументирована (не обоснована ссылками на источники)	Автор обосновывает актуальность направления работы в целом, не конкретизирует собственный вклад Грамотно сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования	Тема проекта актуальна, социально значима. Четко поставлена проблема, описана целевая группа, определены цель и задачи
Логика работы	Содержание и тема работы не согласуются между собой	Содержание и тема работы недостаточно согласованы Отдельные задачи неполно реализованы в тексте работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, но имеются небольшие отклонения Материал излагается в целом логично, противоречия небольшие	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы
Оформление работы	Более 3 нарушений правил оформления, низкая культура ссылок	В оформлении работы допущены неточности (1-2)	Есть небольшие недочеты в оформлении работы, ссылок	Соблюдены все правила оформления работы
Самостоятельность в работе	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет Авторский текст почти отсутствует Студент не советовался с научным руководителем в процессе работы над проектом Студент отказывается показать черновики, конспекты	Самостоятельные выводы: - отсутствуют; - формальны Автор недостаточно хорошо ориентируется в содержании работы, нечетко формулирует основные понятия, затрудняется в объяснении полученных результатов Значительные (более двух абзацев) отрывки переписаны из источников	Выводы после параграфов и глав недостаточно конкретны, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы Студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ДП, практическая часть работы выполнена грамотно, выводы соответствуют задачам работы

Список используемых источников	Большое количество нарушений правил оформления. Библиографический список оформлен с грубыми нарушениями требований ГОСТ. Основные источники, используемые в работе, старше 5 лет	Работа имеет отклонения в оформлении, не во всем соответствует предъявляемым требованиям. Библиографический список оформлен с нарушениями требований ГОСТ, имеются замечания. Основные источники, используемые в работе, старше 5 лет	Оформление и объем работы соответствуют всем требованиям, предъявляемым к работе, однако имеются незначительные недочеты. Библиографический список оформлен в соответствии с ГОСТ, имеются незначительные замечания. Основные источники, используемые в работе, не старше 5 лет	Оформление и объем работы соответствуют всем требованиям, предъявляемым к работе. Библиографический список оформлен в соответствии с ГОСТ. Основные источники, используемые в работе, не старше 5 лет
Защита работы	Автор показал слабую ориентировку в понятиях, которые использует в своей работе, совсем не ориентируется в терминологии работы	Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования Отсутствует в приложении инструментарий проверки эффективности материального продукта: анкеты, опросные листы, отзывы	Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах, уместно использует наглядный материал, полученный продукт Материальный продукт, созданный в результате работы над проектом, в основном готов к использованию, требует незначительной доработки Представленные в приложении материалы (анкеты, опросные листы, отзывы) не достаточно раскрывают степень эффективность материального продукта	Автор уверенно владеет содержанием работы, высказывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы Материальный продукт, созданный в результате работы над проектом, целостный, системный, готов к использованию, не требует доработки на этапе презентации Разработан и представлен в приложении инструментарий проверки эффективности материального продукта: анкеты, опросные листы, отзывы

Оценка работы	Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит несвязно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ДП не выполнена В оформлении работы допущены значительные неточности	Оценка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений ДП, материал излагается несвязно, практическая часть ДП выполнена некачественно В оформлении работы допущены неточности	Оценка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены неточности в интерпретации результатов В оформлении работы допущены незначительные неточности	Оценка «5» ставится, если студент на высоком уровне показывает глубокое знание проблемы, свободно оперирует основными понятиями, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ДП выполнена качественно и на высоком уровне, выводы корректны Оформление работы соответствует требованиям полностью
---	---	---	---	---

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

6.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

6.3. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель ГЭК. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

6.4. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

6.5. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

6.6. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.7. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.8. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа.

**Образец задания на демонстрационном экзамене
по специальности 44.02.01 Дошкольное образование**

КОД 44.02.01-1-2026 Воспитатель детей дошкольного возраста (Развитие детей раннего возраста)

Требование к продолжительности ДЭ

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД	Продолжительность ДЭ
ГИА	профильный	Инвариантная часть	4ч
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	Не более 5ч

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице.

Номер и наименование модуля задания	Вид аттестации/уровень ДЭ	Продолжительность выполнения модуля задания
Модуль № 1: Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	1 ч. 30 мин.
Модуль № 2: Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в дошкольной образовательной организации	ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	1 ч. 20 мин.
Модуль № 3: Организация образовательного процесса в группах детей раннего возраста	ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	1 ч. 10 мин.

Образец задания

Модуль № 1: Разработка технологической карты интегрированного занятия по познавательному развитию с включением настольнопечатной дидактической игры для детей определенной возрастной группы на заданную тему

Разработать технологическую карту интегрированного занятия по познавательному развитию на заданную тему с включением настольнопечатной дидактической игры для детей определенной возрастной группы.

Демонстрация задания не предусмотрена.

Алгоритм выполнения задания.

1. Используя шаблон из Прил_1_ОЗ_КОД 44.02.01-1-2026-М1 к образцам задания

(Тома 1) ОМ разработать технологическую карту интегрированного занятия по познавательному развитию с включением настольно-печатной дидактической игры для детей определенной возрастной группы на заданную тему.

2. Разработать настольно-печатную дидактическую игру на основе содержания составленной технологической карты.

3. Распечатать заполненную технологическую карту интегрированного занятия. По необходимости скрепить листы между собой степлером.

4. Оформить наглядный материал к игре в виде приложения к технологической карте интегрированного занятия с указанием его назначения и количества экземпляров.

5. Положить заполненную и распечатанную технологическую карту интегрированного занятия вместе с приложением в файл- вкладки.

6. Передать ответственному эксперту до окончания времени выделенного на выполнение задания модуля.

Модуль № 2: Разработка и оформление паспорта проекта воспитателя, детей и родителей

Разработать паспорт совместного проекта воспитателя, детей и родителей на заданную тему.

Демонстрация задания не предусмотрена.

Алгоритм выполнения задания:

1. Используя шаблон из Прил_1_ОЗ_КОД 44.02.01-1-2026-М2 к образцам задания (Тома 1) ОМ разработать совместный проект для всех участников образовательного процесса.

2. Подобрать содержание мероприятий проекта в соответствии с темой и возрастом детей.

3. Распечатать паспорт совместного проекта. По необходимости скрепить листы между собой степлером.

4. Положить распечатанный проект в файл-вкладки. Передать ответственному эксперту до окончания времени выделенного на выполнение задания модуля.

Модуль 3. Разработка календарно-тематического плана образовательной деятельности в группах для детей раннего возраста

Разработать календарно-тематический план образовательной деятельности в группах для детей раннего возраста (по заданной теме и возрасту)

Демонстрация задания не предусмотрена.

Алгоритм выполнения задания:

1. Используя шаблон из Прил_1_ОЗ_КОД 44.02.01-1-2026-М3 к образцам задания (Тома 1) ОМ, разработать на неделю календарно-тематический план (КТП) образовательной деятельности по заданной теме в группе для детей раннего возраста (в соответствии с заданием)

2. Распечатать КТП образовательной деятельности. По необходимости скрепить листы между собой степлером.

3. Положить распечатанный КТП в файл-вкладки. Передать ответственному эксперту до окончания времени, выделенного на выполнение задания модуля

КОД 44.02.01-3-2026 Воспитатель детей дошкольного возраста (Художественно-эстетическое развитие)

Требование к продолжительности ДЭ

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД	Продолжительность ДЭ
ГИА	профильный	Инвариантная часть	4ч
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	Не более 5ч

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице.

Номер и наименование модуля задания	Вид аттестации/уровень ДЭ	Продолжительность выполнения модуля задания
Модуль № 1: Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	1 ч. 30 мин.
Модуль № 2: Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования. Организация процесса разработки и реализации парциальной образовательной программы в области художественно-эстетического развития (конструктивно-модельная деятельность)	ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	1 ч. 20 мин.
Модуль № 3: Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования. Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО. Организация процесса разработки и реализации парциальной образовательной программы в области художественно-эстетического развития (конструктивно-модельная деятельность)	ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	1 ч. 10 мин.

Образец задания

Модуль №1: Разработка технологической карты интегрированного занятия

Разработать технологическую карту интегрированного занятия по познавательному развитию с включением настольно-печатной дидактической игры для детей определённой возрастной группы на заданную тему.

Демонстрация задания не предусмотрена.

Алгоритм выполнения задания:

1. Используя шаблон из приложения 1, разработать технологическую карту интегрированного занятия по познавательному развитию с включением настольно-печатной дидактической игры для детей определенной возрастной группы на заданную тему.
2. Разработать настольно-печатную дидактическую игру на основе содержания составленной технологической карты.
3. Распечатать заполненную технологическую карту интегрированного занятия и скрепить листы между собой степлером.
4. Заполненную и распечатанную технологическую карту интегрированного занятия передать ответственному эксперту до окончания времени, выделенного на выполнение задания модуля 1.

Модуль № 2: Разработка парциальной образовательной программы в области художественно-эстетического развития

Разработать парциальную образовательную программу в области художественно-эстетического развития с учетом заданной темы и возраста детей.

Демонстрация задания не предусмотрена.

Алгоритм выполнения задания:

1. Используя шаблон из приложения 2, разработать парциальную образовательную программу в области художественно-эстетического развития с учетом заданной темы и возраста детей.
2. Распечатать парциальную образовательную программу и скрепить листы между собой степлером.
3. Распечатанную парциальную образовательную программу передать ответственному эксперту до окончания времени выделенного на выполнение задания модуля 2.

Модуль 3. Разработка совместного проекта воспитателя, детей и родителей

Разработать совместный проект воспитателя, воспитанников и родителей на определённую тему.

Демонстрация задания не предусмотрена.

Алгоритм выполнения задания:

1. Используя шаблон из приложения 3, разработать совместный проект для всех участников образовательного процесса.
2. Подобрать содержание мероприятий проекта в соответствии с темой и возрастом детей.
3. Распечатать паспорт совместного проекта и скрепить листы между собой степлером.
4. Распечатанный проект передать ответственному эксперту до окончания времени, выделенного на выполнение задания модуля 3.

График ГИА в 2026 году

Рекомендованные Дата	Дата проведения/ подготовительный день	Дата защиты дипломного проекта	Специальность	Группа	ЦПДЭ (каб)
15.06.2026- 21.06.2026	16.06.2026/15.06.2026 17.06.2026/15.06.2026 (две подгруппы в два дня)	22.06.2026 23.06.2026	46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	23ДОУ31	212,211
15.06.2026- 21.06.2026	17.06.2026/16.06.2026 18.06.2026/16.06.2026 19.06.2026/16.06.2026 (3 подгруппы в три дня)	22.06.2026 23.06.2026	43.02.16 Туризм и гостеприимство	23Т31	207,208
29.06.2026- 05.07.2026	29.06.2026/27.06.2026 30.06.2026/27.06.2026 (2 подгруппы в два дня)	22.06.2026 23.06.2026	44.02.01 Дошкольное образование	22ДО41к	229,230
29.06.2026- 05.07.2026	02.07.2026/01.07.2026 03.07.2026/01.07.2026 (2 подгруппы в два дня)	24.06.2026 25.06.2026	44.02.01 Дошкольное образование	22ДО42к	229,230
29.06.2026- 05.07.2026	25.06.2026/24.06.2026 26.06.2026/24.06.2026 (2 подгруппы в два дня)	29.06.2026 30.06.2026	44.02.02 Преподавание в начальных классах	22НК41к	227,228
29.06.2026- 05.07.2026	29.06.2026/27.06.2026 30.06.2026/27.06.2026 (2 подгруппы в два дня)	23.06.2026 24.06.2026	44.02.02 Преподавание в начальных классах	22НК42к	227,228

	(2 подгруппы в два дня)				
29.06.2026-05.07.2026	01.07.2026/30.06.2026 02.07.2026/30.06.2026 (2 подгруппы в два дня)	25.06.2026 26.06.2026	44.02.02 Преподавание в начальных классах	22НК43к	227,228
		18.06.2026 19.06.2026	46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	22ДОУ41к	
		18.06.2026 19.06.2026	43.02.10 Туризм		
		16.06.2026 17.06.2026	40.02.01 Право и организации социального обеспечения		
		18.06.2026 19.06.2026	49.02.01 Физическая культура		
		16.06.2026 17.06.2026	44.02.03 Педагогика дополнительного образования		
		15.06.2026	44.02.03 Педагогика дополнительного образования (заочное отделение)		
		22.06.2026	44.02.02 Преподавание в начальных классах (заочное отделение)		
		17.06.2026	44.02.01 Дошкольное образование (заочное)		

03.07
04.08

08.07
08.08