



**Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж»
(ГАПОУ ПО ПСПК)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель ГЭК

 О.А. Баландина
« 28 » *ноября* 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ПО ПСПК

 Л.Н.Петрова
« 28 » *ноября* 2025 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
выпускников по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах
Квалификация: учитель начальных классов
(заочная форма обучения)**

Пенза, 2025

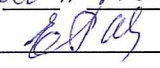
Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 27 октября 2014 №1353 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (ред. от 13 июля 2021)

Разработчики:

№ п/ п	ФИО	Должность	Квалификация
1	Политнева Н.Э.	Заместитель директора по НМР	к.п.н., высшая категория
2	Радомысльская Е.А.	Преподаватель	высшая категория

Принята на заседании ЦМК профессиональных дисциплин по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах:

Протокол № 3 от «20» ноября 2025 г.

Председатель ЦМК  Радомысльская Е.А.

Рассмотрено на заседании Педагогического Совета
Протокол № 2 от «28» ноября 2025 г.

Содержание

Пояснительная записка.....	4
1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации.....	5
2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации.....	6
3. Контроль и оценка результатов реализации программы государственной итоговой аттестации.....	12
4. Порядок подачи и рассмотрения апелляции.....	16

Пояснительная записка

1.1. Программа государственной итоговой аттестации определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Пензенский социально-педагогический колледж» (далее - Колледж).

1.2. ГИА проводится в целях определения соответствия результатов освоения выпускниками основной профессиональной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, степени готовности выпускников к самостоятельному осуществлению видов профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

1.3. Программа государственной итоговой аттестации по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (далее - программа ГИА) разработана в соответствии - статьей 59 Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (с изм. и доп.); Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изм. и доп.); Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 27 октября 2014 №1351 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах» (ред. от 13 июля 2021); Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции Приказов Минпросвещения РФ от 05.05.2022 №311, от 19.11.2023 №37, от 24.04.2024 №272; далее - Порядок проведения ГИА); Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07 2015г. № 06-846; Уставом ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж»; Положением «О государственной итоговой аттестации» ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж»; Положением «О выпускной квалификационной работе» ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж».

1.4. ГИА проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.5. Программа ГИА является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

**1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации
по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Специальность	44.02.02 Преподавание в начальных классах
Квалификация	Учитель начальных классов
Формы государственной итоговой аттестации	Защита выпускной квалификационной работы в форме дипломного проекта (работы)
Объем времени, отведенный на подготовку и проведение ГИА	6 недель
из них:	
на подготовку к ГИА	4 недели с 18.05.2026 по 14.06.2026
на организацию и проведение ГИА	2 недели с 15.06.2026 по 28.06.2026
Документы для организации и проведения ГИА	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование
	Программа государственной итоговой аттестации
	Приказ директора Колледжа о допуске обучающихся к ГИА
	Приказ директора Колледжа об утверждении тем дипломных проектов (работ) и руководителей
	Приказ директора Колледжа о составе государственной экзаменационной комиссии
	Приказ директора Колледжа о составе апелляционной комиссии
	Документы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из видов профессиональной деятельности (итоговые и сводные ведомости и т.п.)
	Зачетные книжки
	Протоколы ГИА
	Дипломный проект (работа) с рецензиями и отзывами руководителей
	Критерии оценки защиты дипломного проекта (работы)
Условия допуска к ГИА	К ГИА допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой основной профессиональной образовательной программе

2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

2.1. Программа ГИА является частью основной профессиональной образовательной программой в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в части освоения видов профессиональной деятельности:

- Преподавание по программам начального общего образования.
- Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.
- Классное руководство.
- Методическое обеспечение образовательного процесса и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Преподавание по программам начального общего образования.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.

2. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

3. Классное руководство.

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.

4. Методическое обеспечение образовательного процесса

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

2.2. Целью государственной (итоговой) аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и требованиям работодателей. Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по специальности при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимися знаний, умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

2.3. В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах соответствующим требованиям ФГОС СПО государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК). ГЭК формируется из числа педагогических работников Колледжа и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников Колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

2.4. Защита выпускной квалификационной работы в форме дипломного проекта (работы) проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее

состава.

2.5. Для защиты выпускной квалификационной работы в форме дипломного проекта (работы) предусматривается специально подготовленный кабинет, где предусмотрены рабочие места для членов ГЭК, имеется необходимое оборудование: компьютер, мультимедийный проектор, экран, лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

2.6. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы в форме дипломного проекта (работы) (далее – ДП) способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по специальности при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимися знаний, умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

2.7. Тематика ДП определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы ДП в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема ДП должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Для подготовки ДП выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

2.8. Программа ГИА утверждается образовательной организацией после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2.9. Содержание дипломного проекта (работы):

2.9.1. Темы ДП должны отвечать современным требованиям развития педагогической науки и образования, иметь практико-ориентированный характер.

2.9.2. ДП выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе, в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы.

2.9.3. Выполненный ДП в целом должен соответствовать разработанному заданию, включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения, демонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

2.10. Примерная тематика дипломных проектов (работ):

	Тема выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Развитие связной речи у младших школьников через	ПМ.01 Преподавание по

	игровые методики	программам начального общего образования
2.	Литературный клуб как средство повышения мотивации к изучению	ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования
3.	Развитие лидерских качеств у младших школьников в процессе внеурочной деятельности	ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
4.	Патриотическое воспитания младших школьников во внеурочной деятельности	ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
5.	Рабочие листы как средство реализации патриотического воспитания младших школьников в курсе внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
6.	Квиз-игра как средство формирования краеведческих знаний у младших школьников во внеурочной деятельности	ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
7.	Практико-ориентированные задания как средство формирования функциональной грамотности у младших школьников во внеурочной деятельности	ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
8.	Формирование базовых ценностей российского общества у младших школьников средствами дидактической игры во внеурочной деятельности	ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
9.	Формирование патриотического воспитания у младших школьников на уроках литературного чтения	ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования
10.	Проектная деятельность как метод работы в начальной школе на примере реализованного проекта культурно-исторической выездной площадки «#КОД»	ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования
11.	Гражданское воспитание младших школьников в условиях начального литературного образования	ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования
12.	Духовно-нравственное воспитание младших школьников на уроках литературного чтения.	ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования
13.	Знакомство с художественными произведениями в начальной школе посредством использования литературного календаря	ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования
14.	Дидактические игры на уроках окружающего мира как средство развития познавательных универсальных учебных действий младших школьников	ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования
15.	Интерактивный плакат как средство визуализации информации на уроках окружающего мира	ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования
16.	Развитие математического мышления у младших школьников посредством математического кружка	ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования

17.	Особенности организации творческой деятельности младших школьников на уроках труда(технологии)	ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования
18.	Восприятие музыки как основа формирования музыкальной культуры младших школьников	ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования
19.	Информационно-коммуникативные технологии и технические средства обучения на уроке музыки в начальной школе	ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования
20.	Активизация самостоятельной познавательной деятельности учеников в процессе обучения	ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования
21.	Игровые педагогические технологии как средство мотивации учащихся к учебной деятельности на уроках музыки в начальных классах	ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования

2.11. Организация защиты дипломного проекта (работы):

2.11.1. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

2.11.2. Процедура защиты ДП включает:

- доклад (защитное слово) в сопровождении мультимедийной презентации;
- вопросы членов ГЭК;
- ответы на вопросы членов ГЭК;
- представление отзыва руководителя и рецензии.

2.11.3. На защиту ДП отводится до 0,5 академического часа на одного обучающегося.

2.12. Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», хорошо», удовлетворительно», неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК (Критерии оценивания дипломного проекта (работы) описаны в разделе 3 данной программы «Контроль и оценка результатов реализации программы государственной итоговой аттестации»).

2.13. Решение ГЭК принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем председателя ГЭК и секретарем ГЭК. Протокол хранится в архиве Колледжа.

2.14. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из образовательной организации. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи

заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

2.15. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые. Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Колледж на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

2.16. Выпускники, не прошедшие ГИА и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены Колледжем для повторного участия в ГИА не более двух раз.

3. Контроль и оценка результатов реализации программы государственной итоговой аттестации по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах

3.1 Контроль и оценка результатов реализации программы государственной итоговой аттестации осуществляется в процессе защиты ДП. При определении оценки по защите ДП учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом исследования, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

3.2. Критерии оценки дипломного проекта (работы)

Крите рии	Показатели			
	Оценка			
	2 «неудовлетворите льно»	3 «удовлетворитель но»	4 «хорошо»	5 «отлично»
Актуальность и научный аппарат	Актуальность исследования автором не обосновывается Цель и задачи сформулированы неполно и неточно (Цель и задачи не соответствуют содержанию)	Актуальность: - не сформулирована - сформулирована в общих чертах; - не аргументирована (не обоснована ссылками на источники)	Автор обосновывает актуальность направления работы в целом, не конкретизирует собственный вклад Грамотно сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования	Тема проекта актуальна, социально значима. Четко поставлена проблема, описана целевая группа, определены цель и задачи
Логика работы	Содержание и тема работы не согласуются между собой	Содержание и тема работы недостаточно согласованы Отдельные задачи неполно реализованы в тексте работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, но имеются небольшие отклонения Материал излагается в целом логично, противоречия небольшие	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы
Оформление работы	Более 3 нарушений правил оформления, низкая культура ссылок	В оформлении работы допущены неточности (1-2)	Есть небольшие недочеты в оформлении работы, ссылок	Соблюдены все правила оформления работы

Самостоятельность в работе	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет Авторский текст почти отсутствует Студент не советовался с научным руководителем в процессе работы над проектом Студент отказывается показать черновики, конспекты	Самостоятельные выводы: - отсутствуют; - формальны Автор недостаточно хорошо ориентируется в содержании работы, нечетко формулирует основные понятия, затрудняется в объяснении полученных результатов Значительные (более двух абзацев) отрывки переписаны из источников	Выводы после параграфов и глав недостаточно конкретны, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы Студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ДП, практическая часть работы выполнена грамотно, выводы соответствуют задачам работы
Список используемых источников	Большое количество нарушений правил оформления. Библиографический список оформлен с грубыми нарушениями требований ГОСТ. Основные источники, используемые в работе, старше 5 лет.	Работа имеет отклонения в оформлении, не во всем соответствует предъявляемым требованиям. Библиографический список оформлен с нарушениями требований ГОСТ, имеются замечания. Основные источники, используемые в работе, старше 5 лет.	Оформление и объем работы соответствуют всем требованиям, предъявляемым к работе, однако имеются незначительные недочеты. Библиографический список оформлен в соответствии с ГОСТ, имеются незначительные замечания. Основные источники, используемые в работе, не старше 5 лет	Оформление и объем работы соответствуют всем требованиям, предъявляемым к работе. Библиографический список оформлен в соответствии с ГОСТ. Основные источники, используемые в работе, не старше 5 лет.

Защита работы	Автор показал слабую ориентировку в понятиях, которые использует в своей работе, совсем не ориентируется в терминологии работы	Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования Отсутствует в приложении инструментарий проверки эффективности материального продукта: анкеты, опросные листы, отзывы	Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах, уместно использует наглядный материал, полученный продукт Материальный продукт, созданный в результате работы над проектом, в основном готов к использованию, требует незначительной доработки Представленные в приложении материалы (анкеты, опросные листы, отзывы) не достаточно раскрывают степень эффективность материального продукта	Автор уверенно владеет содержанием работы, высказывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы Материальный продукт, созданный в результате работы над проектом, целостный, системный, готов к использованию, не требует доработки на этапе презентации Разработан и представлен в приложении инструментарий проверки эффективности материального продукта: анкеты, опросные листы, отзывы
---------------	---	--	--	---

Оценка работы	Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит несвязно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ДП не выполнена В оформлении работы допущены значительные неточности	Оценка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений ДП, материал излагается несвязно, практическая часть ДП выполнена некачественно В оформлении работы допущены неточности	Оценка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены неточности в интерпретации результатов В оформлении работы допущены незначительные неточности	Оценка «5» ставится, если студент на высоком уровне показывает глубокое знание проблемы, свободно оперирует основными понятиями, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ДП выполнена качественно и на высоком уровне, выводы корректны Оформление работы соответствует требованиям полностью
---------------	---	---	---	---

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

4.1. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

4.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения ГИА. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

4.3. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель ГЭК. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

4.4. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

4.5. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

4.6. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

4.7. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.8. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа.