



**Министерство образования Пензенской области**

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**

подготовки специалистов среднего звена

**Специальность 44.02.03. Педагогика дополнительного образования**

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

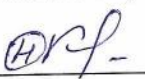
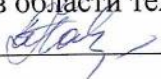




**Квалификация выпускника**

Педагог дополнительного образования

<b>Одобрено на заседании педагогического совета:</b>	протокол №6 от 28.06.2024 г.
<b>Утверждено приказом ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж»</b>	приказ №745 от 28.06.2024 г. Директор /  / Л.Н. Петрова
<b>Согласовано с предприятием-работодателем ГБУДО ПО «Центр развития творчества детей и юношества»</b>	Директор /  / С.С. Холюков
<b>Согласовано с предприятием-работодателем МБОУ ДО «Дом детского творчества» №1 г. Пензы</b>	Директор /  / Л.Н. Шульпина

2024 год

## Лист согласования

<p>Председатель ЦМК профессиональных дисциплин по специальности 44.02.01 Дошкольное образование</p> <p> О.Н. Кузнецова</p>	<p>Председатель ЦМК общеобразовательного цикла и профессиональных дисциплин по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области технического творчества)</p> <p> Н.В. Нагодкина</p>
<p>Председатель ЦМК профессиональных дисциплин по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах</p> <p> Е.А. Радомысльская</p>	<p>Председатель ЦМК профессиональных дисциплин по специальности 43.02.10 Туризм (43.10.16 Туризм и гостеприимство)</p> <p> О.А. Курченкова</p>
<p>Председатель ЦМК профессиональных дисциплин по специальностям 49.02.01 Физическая культура, 49.02.02 Адаптивная физическая культура и 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области физкультурно-оздоровительной деятельности)</p> <p> И.В. Колокольникова</p>	<p>Председатель ЦМК истории и профессиональных дисциплин по специальностям 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведения и 40.02.01 Право и организация социального обеспечения</p> <p> Н.В. Райкина</p>

**Работодатели - представители кластера, участвующие в разработке ОПОП-П:**

ГБУДО ПО «Центр развития творчества детей и юношества»

МБОУ ДО «Дом детского творчества» №1 г. Пензы

## Содержание

<b>Раздел 1. Общие положения</b>	<b>4</b>
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	4
1.2. Нормативные документы	4
1.3. Перечень сокращений	5
<b>Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы</b>	<b>7</b>
<b>Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника</b>	<b>9</b>
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	9
3.2. Профессиональные стандарты	9
3.3. Осваиваемые виды деятельности	10
<b>Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы</b>	<b>11</b>
4.1. Общие компетенции	11
4.2. Профессиональные компетенции	13
4.3. Матрица компетенций выпускника	20
<b>Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы</b>	<b>31</b>
5.1. Учебный план	311
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	36
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)	39
5.4. Календарный учебный график	
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	47
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	47
5.7. Практическая подготовка	47
5.8. Государственная итоговая аттестация	48
<b>Раздел 6. Условия реализации образовательной программы</b>	<b>48</b>
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	48
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	49
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	50
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	52
<b>Перечень приложений к ОПОП-П:</b>	
Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей	
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин	
Приложение 3. Материально-техническое оснащение	
Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 5. Рабочая программа воспитания	
Приложение 6. Рабочие программы общеобразовательных дисциплин	

## Раздел 1. Общие положения

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 ноября 2023 г. № 855 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии/специальности среднего профессионального образования. .

### 1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (Приказ Минпросвещения России от 14 ноября 2023 г. № 855);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. №762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 №932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. №1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 16.03.2022 № 387 «О проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии

конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 №882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Минтруда России от 22.09.2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 декабря 2018 г. № 840н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)»

Закон Пензенской области от 15.05.2019 №3323-ЗПО «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Пензенской области на период до 2035 г.» (в ред. от 21.04.2023 №3903-ЗПО);

Закон Пензенской области от 28.02.2011 №2034-ЗПО (с изм. и доп. по сост. ред. на 16.09.2021) «О мерах социальной поддержки педагогических работников государственных образовательных организаций Пензенской области и муниципальных образовательных организаций, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа);

постановление Правительства Пензенской области от 30.10.2013 №804-пП (с изм. и доп. по сост. на 31.03. 2023 г.) «Об утверждении государственной программы Пензенской области «Развитие образования в Пензенской области»;

распоряжение Правительства Пензенской области от 30.03.2023 №266-рП «О внесении изменений в Перечень наиболее востребованных на рынке труда Пензенской области, новых перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования, утвержденный распоряжением Правительства Пензенской области от 24.06.2021 №305-рП»;

Устав Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж», утвержденный Министерством образования Пензенской области от 24.08.2016 № 328/01-07 (с последующими изменениями по сост. на 25 июля 2018 года);

Положение о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж» (Приказ директора ГАПОУ ПО ПСПК от 01.09.2022 № 199-о) (с изменениями и дополнениями).

### 1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ПМн – профессиональный модуль по направленности;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПДП- Производственная практика по профилю (преддипломная);

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

## Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	<i>Педагогика</i>	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	<i>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. №652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 декабря 2018 г. №840н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)»</i>	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	<i>Не требуются</i>	
Реквизиты ФГОС СПО	<i>Приказ Минпросвещения России от 14.11.2023 № 855 «Об утверждении ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования»</i>	
Квалификация (-и) выпускника	<i>Педагог дополнительного образования</i>	
в т.ч. дополнительные квалификации	<i>Вожатый</i>	
Направленности (при наличии)	<i>Направленность: Организационно-методическое сопровождение обучающихся по предпрофессиональным программам дополнительного образования</i>	
Нормативный срок реализации на базе ООО	<i>3 года 10 месяцев</i>	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	<i>5940 ч</i>	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	<i>3 года 10 месяцев</i>	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	<i>5940 ч</i>	
Форма обучения	<i>очная</i>	
<b>Структура образовательной программы</b>	<b>Объем, в ак.ч.</b>	<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>
<b>Общеобразовательный цикл</b>	<b>1476</b>	<b>265</b>
Обязательная часть образовательной программы	<b>2886</b>	<b>2334</b>
социально-гуманитарный цикл	444	164
общепрофессиональный цикл	450	262
профессиональный цикл	1992	1908
в т.ч. практика:	900	900
- учебная	252	252
- производственная	648	648
- по профилю специальности/ преддипломная	-	-
Вариативная часть образовательной программы	1362	1004
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50%)	762	594

объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:		
ОП.09*Дополнительное образование детей: история и современность	72	36
ОП.10*Правовое обеспечение профессиональной деятельности	36	18
ОП.11*Эффективное поведение на рынке труда и основы предпринимательской деятельности в профессиональной деятельности	36	16
ОП.12*Основы педагогического мастерства	36	18
ОП.13*Возрастная психология	54	26
ОП.14*Психолого-педагогические сопровождение обучающихся в системе дополнительного образования	54	30
ОП.15ц Основы алгоритмизации и программирования	114	108
ОП.16ц Введение в разработку компьютерных игр	108	108
ОП.17ц Цифровые технологии в профессиональной деятельности педагога дополнительного образования	36	30
<b>ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: профессия Вожатый</b>	156	132
Производственная практика по профилю специальности (преддипломная)	72	72
ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы)	<b>216</b>	
Всего:	<b>4464 ч</b>	<b>3338 ч</b>
Итого (с 1 курсом):	<b>5940 ч</b>	<b>3603 ч</b>



### Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

#### 3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

*01 Образование и науки*

#### 3.2. Профессиональные стандарты

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	<b>01.003</b> ПС Педагог дополнительного образования детей и взрослых	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. N652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»	ОТФ А Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам  ОТФ В Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ  ОТФ С Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы А/02.6 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы А/03.6 Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания А/04.6 Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы  В/02.6 Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования В/03.6 Мониторинг и оценка качества реализации педагогическими работниками дополнительных общеобразовательных программ  С/01.6 Организация и проведение массовых досуговых мероприятий С/03.6 Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности
2.	20434 Специалист, участвующий в организации деятельности детского	Приказ Минтруда России от 25 декабря 2018 № 840н «Об утверждении	ОТФ А Содействие организации и сопровождению деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и	А/02.01 Сопровождение деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления под

коллектива (вожатый)	профессионального стандарта «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)»	их (образовательных организациях)	оздоровления руководством педагогического работника	А/02.2 Оказание организационной поддержки обучающимся образовательной организации в создании, развитии и деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника
----------------------	--	-----------------------------------	--	---

### 3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
<b>Виды деятельности (общие)</b>	
Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам;	ПМ.01 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам
Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ;	ПМ.02 Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ
Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи	ПМ.03 Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи
<b>Виды деятельности по выбору</b>	
Организационно-методическое обеспечение реализации предпрофессиональных программ в дополнительном образовании	ПМн.04 Организационно-методическое обеспечение реализации предпрофессиональных программ в дополнительном образовании
Содействие организации по сопровождению деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения)	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: профессия Вожатый

## Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b></p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</p> <p>определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</p> <p>структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b></p> <p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p> <p>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,	<p><b>Умения:</b></p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</p>

	использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>определять источники достоверной правовой информации</p> <p>составлять различные правовые документы</p> <p>находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</p> <p>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</p> <p>правила разработки презентации</p> <p>основные этапы разработки и реализации проекта</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p><b>Умения:</b></p> <p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>психологические основы деятельности коллектива</p> <p>психологические особенности личности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p><b>Умения:</b></p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</p> <p>проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>правила оформления документов</p> <p>правила построения устных сообщений</p> <p>особенности социального и культурного контекста</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p><b>Умения:</b></p> <p>проявлять гражданско-патриотическую позицию</p> <p>демонстрировать осознанное поведение</p> <p>описывать значимость своей специальности</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции</p> <p>традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды,	<p><b>Умения:</b></p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности</p>

	ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения</p> <p>принципы бережливого производства</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p> <p>правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p><b>Умения:</b></p> <p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</p> <p>основы здорового образа жизни</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p><b>Умения:</b></p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

#### 4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<b>Навыки:</b>

Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам (в области технического творчества)	ПК 1.1. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной направленности/ профилю дополнительной общеобразовательной программы	деятельности, соответствующей избранной направленности/ профилю дополнительной общеобразовательной программы
		преподавания по дополнительным общеобразовательным программам определенного профиля
		<b>Умения:</b> осуществлять деятельность и демонстрировать способы осуществления деятельности, соответствующей избранной направленности/ профилю дополнительной общеобразовательной программы
		<b>Знания:</b> предметное содержание деятельности, соответствующей определенному профилю дополнительной общеобразовательной программы
	ПК 1.2. Демонстрировать владение общепедагогическими основами преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	<b>Навыки:</b> владения общепедагогическими основами преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
		<b>Умения:</b> демонстрировать владение общепедагогическими основами преподавания (исторические предпосылки, дидактические и методические основы) по дополнительным общеобразовательным программам
		<b>Знания:</b> общепедагогические основы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам (история, дидактика, методика)
	ПК 1.3. Определять цель и задачи преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	<b>Навыки:</b> определения и постановки цели и задач преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
		<b>Умения:</b> формулировать цель и задачи преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
		<b>Знания:</b> типология целеполагания в педагогической деятельности технология и методика определения и формулировки цели и задач
	ПК 1.4. Определять и оценивать результаты педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	<b>Навыки:</b> определения и оценки результатов педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
		<b>Умения:</b> оценивать результаты педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам интерпретировать результаты педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
		<b>Знания:</b> определять формы для оценки результатов педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам технологии и методики оценивания результатов педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 1.5. Контролировать и корректировать процесс обучения по	<b>Навыки:</b> контроля и корректировки процесса обучения по дополнительной общеобразовательной программы	
	<b>Умения:</b>	

	дополнительной общеобразовательной программе	осуществлять контроль и корректировку процесса обучения по дополнительной общеобразовательной программы
		<b>Знания:</b> формы, методы контроля процесса обучения по дополнительной общеобразовательной программы
	ПК 1.6. Анализировать и интерпретировать результаты контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам	<b>Навыки:</b> анализа и интерпретации результатов контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам
		<b>Умения:</b> осуществлять в практике педагогической деятельности анализ и интерпретацию результатов контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам
		<b>Знания:</b> формы, методы анализа и интерпретации результатов контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам
		<b>Навыки:</b> планирования и проведения занятий и других форм обучения по дополнительным общеобразовательным программам
		<b>Умения:</b> проектировать (моделировать, планировать, конструировать) занятия и другие формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам
	ПК 1.7. Планировать и проводить занятия и другие формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с действующими нормами и правилами	<b>Знания:</b> технологические этапы планирования, конструирования и проведения занятия и других форм обучения по дополнительным общеобразовательным программам
		закономерности и принципы планирования, конструирования и проведения занятия и других форм обучения по дополнительным общеобразовательным программам
		<b>Навыки:</b> анализа занятий
	ПК 1.8. Анализировать занятия	<b>Умения:</b> анализировать занятия по определенным параметрам (цель, структура, деятельность учащихся или преподавателя, методы)
		<b>Знания:</b> методы анализа занятий функции анализа занятий
ПК 1.9 Выполнять конструирование и программирование различных робототехнических систем		<b>Навыки:</b> программирования робототехнических систем создания реально действующих моделей роботов при помощи специальных элементов по разработанной схеме, по собственному замыслу
		<b>Умения:</b> конструировать робототехнические системы; принимать или намечать учебную задачу, ее конечную цель; прогнозировать результаты работы; применять полученные знания для объяснения принципов действия технических устройств; создавать и корректировать программы на компьютере для различных роботов.

Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	ПК 2.1. Разрабатывать дополнительные общеобразовательные программы	<b>Знания:</b>
		правила безопасной работы;
		принципы действия технических устройств;
		основные компоненты различных робототехнических конструкторов;
		компьютерную среду, включающую в себя графический язык программирования;
		виды подвижных и неподвижных соединений в конструкторе;
		основные приемы конструирования роботов;
		порядок создания алгоритма программы, действия робототехнических средств;
		как использовать созданные программы.
		<b>Навыки:</b>
	разработки дополнительных общеобразовательных программ	
	<b>Умения:</b>	
	разрабатывать дополнительные общеобразовательные программы	
	<b>Знания:</b>	
	требования к разработке дополнительной общеобразовательной программы	
	структурные компоненты, нормативные основы разработки дополнительной общеобразовательной программы	
	ПК 2.2. Анализировать и оценивать качество программно-методических материалов	<b>Навыки:</b>
		анализа и оценки качества программно-методических материалов
		<b>Умения:</b>
		анализировать и оценивать качество программно-методических материалов
<b>Знания:</b>		
требования к разработке программно-методических материалов		
жанровые и содержательные особенности программно-методических материалов		
ПК 2.3. Осуществлять набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	<b>Навыки:</b>	
	осуществления набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	
	<b>Умения:</b>	
	осуществлять набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	
<b>Знания:</b>		
особенности набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам		
ПК 2.4. Проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	<b>Навыки:</b>	
	проведения профориентационных мероприятий с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	
	<b>Умения:</b>	
	проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	
<b>Знания:</b>		
организационные формы и методики проведения профориентационных мероприятий с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам		
ПК 2.5. Проектировать образовательный процесс на	<b>Навыки:</b>	
	проектирования образовательного процесса на основе дополнительной общеобразовательной программы	



	основе дополнительной общеобразовательной программы	<b>Умения:</b>	проектировать образовательный процесс на основе дополнительной общеобразовательной программы с учетом возрастных особенностей, опыта предметной деятельности обучающихся
		<b>Знания:</b>	технологии проектирования образовательного процесса
			закономерности и научные подходы к проектированию образовательного процесса
	ПК 2.6. Отбирать и применять в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение их содержания	<b>Навыки:</b>	выбора и применения в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение содержания
		<b>Умения:</b>	отбирать и применять в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение содержания с учетом профильной направленности программы дополнительного образования
		<b>Знания:</b>	педагогические средства, их функциональное предназначение
	ПК 2.7. Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ	<b>Навыки:</b>	осуществления документационного обеспечения процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ
		<b>Умения:</b>	осуществлять документационное обеспечение процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ
		<b>Знания:</b>	документы, обеспечивающие реализацию процесса обучения по дополнительным общеобразовательным программам
Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи	ПК 3.1. Планировать и организовывать взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания	<b>Навыки:</b>	планирования и организации взаимодействия с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания
		<b>Умения:</b>	планировать и организовывать взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания
		<b>Знания:</b>	основы (технологические, нравственные, методические) планирования и организации взаимодействия с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания
	ПК 3.2. Планировать, организовывать и проводить различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания	<b>Навыки:</b>	планирования, организации и проведения различных форм работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам
		<b>Умения:</b>	планировать, организовывать и проводить различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам
		<b>Знания:</b>	

		закономерности, принципы, формы планирования, организации и проведения различных форм работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 3.3. Создавать предметно-развивающую среду, обеспечивающую освоение дополнительной общеобразовательной программы	<b>Навыки:</b>	создания предметно-развивающей среды, обеспечивающей освоение дополнительной общеобразовательной программы
	<b>Умения:</b>	моделировать, конструировать предметно-развивающую среду, обеспечивающую освоение дополнительной общеобразовательной программы
	<b>Знания:</b>	требования к созданию предметно-развивающей среды, обеспечивающей освоение дополнительной общеобразовательной программы
	<b>Навыки:</b>	планирования и проведения досуговых мероприятий, обеспечивающих удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи
	<b>Умения:</b>	планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи на основе различных подходов и принципов
ПК 3.4. Планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи	<b>Знания:</b>	закономерности и принципы планирования и проведения досуговых мероприятий, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи
	<b>Навыки:</b>	анализа процесса и результатов досуговых мероприятий
	<b>Умения:</b>	анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий на основании определенных для этого критериев
ПК 3.5. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.	<b>Знания:</b>	принципы, закономерности проведения анализа процесса и результатов досуговых мероприятий
	<b>Навыки:</b>	оформления документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий
ПК 3.6. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	<b>Умения:</b>	оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий
	<b>Знания:</b>	формы и виды документации, обеспечивающие организацию досуговых мероприятий
	<b>Навыки:</b>	проектирования образовательного процесса на основе предпрофессиональных программ
Организационно-методическое обеспечение реализации предпрофессиональных программ в дополнительном образовании	<b>Умения:</b>	проектировать образовательный процесс на основе предпрофессиональных программ, в соответствии с требованиями к их реализации
	<b>Знания:</b>	требования к проектированию образовательного процесса на основе предпрофессиональных программ

	ПК 4.2. Создавать условия, включающие формы образовательной деятельности, обеспечивающие педагогическую поддержку одаренных детей	<p><b>Навыки:</b> создания условий, включающих формы образовательной деятельности, обеспечивающих педагогическую поддержку одаренных детей</p> <p><b>Умения:</b> создавать условия, включающие формы образовательной деятельности, обеспечивающие педагогическую поддержку одаренных детей, с учетом профильной направленности программы</p> <p><b>Знания:</b> особенности проявления одаренности детей способы выявления одаренности детей по определенному профилю формы образовательной деятельности, обеспечивающие педагогическую поддержку одаренных детей</p>
Содействие организации по сопровождению деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения)	ПК5.1 Сопровождать деятельность временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления под руководством педагогического работника	<p><b>Навыки:</b> планирования деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления сопровождения временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника в соответствии с ежедневным планом работы организации отдыха детей и их оздоровления проведения под руководством педагогического работника игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния включения участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в систему мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления</p> <p><b>Умения:</b> составлять ежедневный план работы для временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления, возрастными особенностями детей подбирать материалы для проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации отдыха детей и их оздоровления, погодные условия, условия безопасности) информировать участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о системе мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления</p> <p><b>Знания:</b> законодательные и иные нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, в том числе международные, в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, в сфере деятельности детских и молодежных общественных организаций, а также в сфере информационной безопасности, включая защиту персональных данных локальные акты организации отдыха детей и их оздоровления основы планирования деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления</p>

		технологии проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния
		возрастные особенности детей
		подходы к организации мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления
	ПК 5.2 Оказывать организационную поддержку обучающимся образовательной организации в создании, развитии и деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника	<b>Навыки:</b>
		информирования обучающихся о возможности создания и участия в деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения)
		планирования деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника с учетом мнения обучающихся
		проведения под руководством педагогического работника организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности
		информирования обучающихся - членов детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива в целом
		<b>Умения:</b>
		информировать обучающихся о возможности создания и участия в деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения)
		планировать деятельность детского коллектива (группы, подразделения, объединения) с учетом мнения обучающихся
		подбирать материалы для проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности
		анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации, погодные условия, условия безопасности)
		<b>Знания:</b>
		международные акты о правах ребенка, законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность детских общественных объединений
		локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации, на базе которой действует детский коллектив (группа, подразделение, объединение)
		возрастные особенности детей, возрастной подход в развитии детского коллектива
	технологии проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности	
	основные направления деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений, осуществляющих деятельность в сфере воспитания детей и молодежи	

#### 4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ВД по ФГОС СПО	ВД 01 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам;	ПК 1.1 Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной направленности/профилю дополнительной общеобразовательной программы.	01.003	ОТФ А Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	ТФ А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы
		ПК 1.2 Демонстрировать владение общепедагогическими основами преподавания по дополнительным общеобразовательным программам.	01.003		ТФ А/02.6 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы
		ПК 1.3. Определять цель и задачи преподавания по дополнительным общеобразовательным программам.	01.003		ТФ А/03.6 Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания
		ПК 1.4. Определять и оценивать результаты педагогической и учебно- познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам.	01.003		ТФ А/04.6 Педагогический
		ПК 1.5. Контролировать и корректировать процесс обучения по дополнительной общеобразовательной программе	01.003		

		ПК 1.6. Анализировать и интерпретировать результаты контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.	01.003		контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы  ТФ А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы
		ПК 1.7. Планировать и проводить занятия и другие формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.	01.003		
		ПК 1.8. Анализировать занятия	01.003		
		ПК 1.9 Выполнять конструирование и программирование различных робототехнических систем	01.003		
ВД 02 Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ;		ПК 2.1. Разрабатывать дополнительные общеобразовательные программы.	01.003	ОТФ В Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	ТФ В/02.6 Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования  ТФ В/03.6 Мониторинг и оценка качества реализации педагогическими работниками
		ПК 2.2. Анализировать и оценивать качество программно-методических материалов.	01.003		
		ПК 2.3. Осуществлять набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.	01.003		
		ПК 2.4. Проводить профориентационные	01.003		

		мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.			дополнительных общеобразовательных программ
		ПК 2.5. Проектировать образовательный процесс на основе дополнительной общеобразовательной программы.	01.003		
		ПК 2.6. Отбирать и применять в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение их содержания.	01.003		
		ПК 2.7. Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ	01.003		
ВД 03 Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи		ПК 3.1. Планировать и организовывать взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания.	01.003	ОТФ С Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	ТФ С/01.6 Организация и проведение массовых досуговых мероприятий ТФ С/02.6 Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного
		ПК 3.2. Планировать, организовывать и проводить различные формы работы с родителями (законными	01.003		

		представителями) для решения задач обучения и воспитания.			образования детей и взрослых
		ПК 3.3. Создавать предметно-развивающую среду, обеспечивающую освоение дополнительной общеобразовательной программы.	01.003		
		ПК 3.4. Планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи.	01.003		
		ПК 3.5. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.	01.003		
		ПК 3.6. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий	01.003		
	ВД 04 Организационно-методическое сопровождение обучающихся по предпрофессиональным программам в дополнительном образовании	ПК 4.1. Проектировать образовательный процесс на основе предпрофессиональных программ.	01.003		
		ПК 4.2. Создавать условия, включающие формы образовательной деятельности, обеспечивающие			



		педагогическую поддержку одаренных детей.			
Вариативная	Содействие организации по сопровождению деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения)	<p>ПК5.1 Сопровождать деятельность временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления под руководством педагогического работника</p> <p>ПК 5.2 Оказывать организационную поддержку обучающимся образовательной организации в создании, развитии и деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника</p>	20434	ОТФ А Содействие организации и сопровождению деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях)	ТФ А/02.01 Сопровождение деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления под руководством педагогического работника ТФ А/02.2 Оказание организационной поддержки обучающимся образовательной организации в создании, развитии и деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника

## 4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по специальности:

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)		
--------	--------------	---	--	--













ООД.13	Основы безопасности и защиты Родины	дз	68	10	68							28	40							
ООД.14	Основы проектной деятельности (индивидуальный проект)	дз	32	16	28			4				12	20							
	<b>Дополнительные общеобразовательные дисциплины</b>		<b>72</b>	<b>26</b>	<b>66</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>40</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
ООД.15	Практикум личностного роста	дз	36	10	34			2				16	20							
ООД.16	Практикум по русскому языку	кэ	36	16	32				4			16	20							
<b>СГ.00</b>	<b>Социально-гуманитарный цикл</b>		<b>444</b>	<b>164</b>	<b>428</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>444</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200</b>	<b>106</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>22</b>	<b>20</b>
СГ.01	История России	дз	72		70			2		72				72						
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	э	120	108	108				12	120				30	38	22	30			
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	дз	72	18	70			2		72				36	36					
СГ.04	Физическая культура	з/дз	144	38	144					144				26	32	26	18		22	20
СГ.05	Основы финансовой грамотности	дз	36		36					36				36						
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>		<b>1212</b>	<b>774</b>	<b>1132</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>38</b>	<b>24</b>	<b>450</b>	<b>762</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>412</b>	<b>422</b>	<b>27</b>	<b>45</b>	<b>0</b>	<b>152</b>	<b>154</b>
ОП.01	Основы педагогики	кэ	78	36	70			2	6	78				38	40					
ОП.02	Основы психологии	кэ	78	42	70			2	6	78				36	42					
ОП.03	Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями	кдз	72	36	70			2		36	36								34	38
ОП.04	Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога	дз	72	54	70			2		36	36			36	36					
ОП.05	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	дз	72	36	70			2		72				36	36					



ОП.06	Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере	дз	72	36	52		18	2		36	36					27	45		
ОП.07	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	кэ	150	108	140			4	6	42	108			66	84				
ОП.08	Педагогика дополнительного образования	дз	72	36	70			2		72			36	36					
ОП.09*	Дополнительное образование детей: история и современность	дз	72	36	70			2		72			20	52					
ОП.10*	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	дз	36	18	34			2		36								36	
ОП.11*	Эффективное поведение на рынке труда и основы предпринимательской деятельности в профессиональной деятельности	дз	36	16	36					36									36
ОП.12*	Основы педагогического мастерства	дз	36	18	34			2		36			36						
ОП.13*	Возрастная психология	дз	54	26	52			2		54			20	34					
ОП.14*	Психолого-педагогические сопровождение обучающихся в системе дополнительного образования	кдз	54	30	52			2		54								30	24
ОП.15ц	Основы алгоритмизации и программирования	кэ	114	108	104			4	6		114			52	62				
ОП.16ц	Введение в разработку компьютерных игр	дз	108	108	104			4			108							52	56
ОП.17ц	Цифровые технологии в профессиональной деятельности педагога дополнительного образования	дз	36	30	34			2			36			36					



<b>ПМ.03</b>	<b>Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи</b>		<b>524</b>	<b>500</b>	<b>204</b>	<b>288</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>24</b>	<b>416</b>	<b>108</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>212</b>	<b>312</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
МДК.03.01	Взаимодействие с участниками образовательных отношений	кэ	74	68	66			2	6	74						46	28				
МДК.03.02	Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	кэ	150	144	138			6	6	114	36					94	56				
УП.03	Учебная практика	кдз	108	108	0	108				72	36					36	72				
ПП.03	Производственная практика	кдз	180	180	0	180				144	36					36	144				
	Экзамен по ПМ.03	э	12						12	12							12				
<b>ПМн.04</b>	<b>Организационно-методическое обеспечение реализации предпрофессиональных программ в дополнительном образовании</b>		<b>264</b>	<b>252</b>	<b>104</b>	<b>144</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>264</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54</b>	<b>210</b>	
МДК.04.01	Программно-методическое обеспечение реализации предпрофессиональных программ	кдз	36	36	34			2		36									18	18	
МДК.04.02	Выявление одаренных детей и создание условий для их обучения по предпрофессиональным программам	кдз	72	72	70			2		72									36	36	
УП.04	Учебная практика	кдз	36	36		36				36											36
ПП.04	Производственная практика	кдз	108	108		108				108											108
	Экзамен по ПМ.04	э	12						12	12											12
<b>ПМ.05</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: профессия Вожатый</b>		<b>156</b>	<b>132</b>	<b>70</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>156</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>42</b>	<b>114</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

МДК.05.01	Теоретические и методические основы деятельности вожатого	дз	72	60	70			2			72					42	30			
УП.05	Учебная практика	кдз	36	36		36					36							36		
ПП.05	Производственная практика	кдз	36	36		36					36							36		
	Экзамен по ПМ.05	э	12						12		12							12		
ПА.00	Производственная практика по профилю специальности (преддипломная)	дз	72			72					72									72
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация		216																	
<b>Итого:</b>			<b>4464</b>	<b>3338</b>	<b>2844</b>	<b>115</b> <b>2</b>	<b>18</b>	<b>90</b>	<b>144</b>	<b>2886</b>	<b>1362</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>612</b>	<b>864</b>	<b>612</b>	<b>900</b>	<b>0</b>	<b>612</b>	<b>648</b>

### 5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП- П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	ОП.03 Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями	36	ПОП-П	Расширение и углубление ОК и ПК
2	ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога	36	ПОП-П	Расширение и углубление ОК
3	ОП.06 Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере	36	ПОП-П	Расширение и углубление ОК и ПК
4	ОП.07 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	108	работодатель	Запрос работодателя - Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества №1 г. Пензы
5	ОП.09* Дополнительное образование детей: история и современность	72	работодатель	Запрос работодателя - Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества №1 г. Пензы

6	ОП.10*	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	36	работодатель	Запрос работодателя - Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества №1 г. Пензы  Расширение и углубление ОК и ПК
7	ОП.11*	Эффективное поведение на рынке труда и основы предпринимательской деятельности в профессиональной деятельности	36	работодатель	Запрос работодателя -Школа интерактивного развития «ТриКита»
8	ОП.12*	Основы педагогического мастерства	36	работодатель	Запрос работодателя - Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества №1 г. Пензы  Расширение и углубление ОК и ПК
9	ОП.13*	Возрастная психология	54	работодатель	Запрос работодателя - Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества №1 г. Пензы  Расширение и углубление ОК
10	ОП.14*	Психолого-педагогические сопровождение обучающихся в системе дополнительного образования	54	работодатель	Запрос работодателя - Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества №1 г. Пензы  Расширение и углубление ОК и ПК
11	ОП.15ц	Основы алгоритмизации и программирования	114	ЦОМ	Запрос работодателя - Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества №1 г. Пензы  Расширение и углубление ОК
12	ОП.16ц	Введение в разработку компьютерных игр	108	ЦОМ	Запрос работодателя - Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Пензенской области «Центр развития творчества детей и юношества», (ГБУДОПО «Центр развития творчества детей и юношества»)  Расширение и углубление ОК
13	ОП.17ц	Цифровые технологии в профессиональной деятельности педагога дополнительного образования	36	ЦОМ	Запрос работодателя - Школа интерактивного развития «ТриКита»  Расширение и углубление ОК

14	МДК.01.01	Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы	36	ПОП-П	Запрос работодателя - Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Пензенской области «Центр развития творчества детей и юношества», (ГБУДОПО «Центр развития творчества детей и юношества»)  Расширение и углубление ОК и ПК
15	МДК 01.03	Образовательная робототехника	156	работодатель	Запрос работодателя - Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Пензенской области «Центр развития творчества детей и юношества», (ГБУДОПО «Центр развития творчества детей и юношества») Школа интерактивного развития «ТриКита»  <i>Введение дополнительной профессиональной компетенции ПК 1.9 - Выполнять конструирование и программирование различных робототехнических систем</i>
16	УП.01	Учебная практика	36		Углубление ПК
17	МДК.02.01	Программно-методическое обеспечение реализации дополнительного образования	36	ПОП-П/работодатель	Запрос работодателя - Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества №1 г.Пензы; Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Детско-юношеский центр «Звёздный» города Пензы  Расширение и углубление ОК и ПК
18	МДК.03.02	Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	36	ПОП-П/работодатель	Запрос работодателя - Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества №1 г. Пензы Расширение и углубление ОК и ПК
19	УП.03	Учебная практика	36		Углубление ПК
20	ПП.03	Производственная практика	36		
21	МДК.05.01	Теоретические и методические основы деятельности вожатого	72	работодатель	Запрос работодателя - Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества №1 г. Пензы
22	УП.05	Учебная практика	36		<i>Введение дополнительной квалификации 20434</i>
23	ПП.05	Производственная практика	36		

24	Экзамен по ПМ.05		12		<i>Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)</i>
25	ПА.00	Производственная практика по профилю специальности (преддипломная)	72		Углубление и расширение ПК
		<b>Итого:</b>	<b>1362</b>		

### 5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения <sup>1</sup>	Ответственный от предприятия
1.	Инструктаж по учебной практике, охране труда, ТБ. Знакомство со структурой образовательного учреждения дополнительного образования Выполнение тематического задания по МДК 01.02 Анализ рабочих программ и КТП по техническому творчеству Работа с методической литературой Составление конспекта занятия Разработка методического обеспечения занятия Подготовка наглядного материала к занятию Анализ выбранных и реализованных форм, методов и приемов обучения Наблюдение показательного занятия в учреждении дополнительного образования, проведенного педагогом дополнительного образования в области технического творчества	МДК.01.01 Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы, УП МДК.01.02 Общепедагогические основы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам, УП МДК 01.03 Образовательная робототехника, УП	36 часов	4	Зона 3	Заместитель директора по УПР, председатель ЦМК

	Анализ показательного занятия в учреждении дополнительного образования, проведенного педагогом дополнительного образования в области технического творчества Подготовка отчета					
2.	<p>Инструктаж по производственной практике, охране труда, ТБ. Постановка цели и задач производственной практики</p> <p>Ознакомление с общими функциональными обязанностями, правилами техники безопасности учреждения, на конкретном рабочем месте, при работе с электрическими приборами (устройствами).</p> <p>Знакомство с организацией деятельности учреждения дополнительного образования (указать сайт, логотип, режим работы, историю возникновения и т.д.)</p> <p>Знакомство с рабочими программами и КТП по техническому творчеству педагогов учреждения дополнительного образования</p> <p>Знакомство с различными формами объединений учреждения дополнительного образования детей</p> <p>Знакомство с видами отчетной документации, требованиями к ее оформлению</p> <p>Определение цели и задач занятия, планирование занятия</p> <p>Разработка конспекта занятия</p> <p>Подготовка и проведение занятия</p> <p>Осуществление педагогического</p>	<p>МДК.01.01 Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы, ПП</p> <p>МДК.01.02 Общепедагогические основы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам, ПП</p> <p>МДК 01.03 Образовательная робототехника, ПП</p>	36 часов	4	<p>ГБУДОПО «Центр развития творчества детей и юношества»</p> <p>МБОУ ДО ДДТ №1 Г. Пензы</p> <p>Школа интерактивного развития «ТриКита»</p> <p>ЦМИТ «Вектор»</p> <p>МБОУДО «Центр развития творчества детей и юношества»</p>	<p>Директора, заместители директора по УВР, старшие методисты</p>



	<p>контроля, оценивание процесса и результата обучения Самоанализ занятия Анализ занятия Знакомство с различными формами объединений учреждения дополнительного образования детей Оказание педагогической помощи сотрудникам учреждения дополнительного образования детей Составление отчета по практике. Оформление дневника. Подготовка презентации и выступления.</p>					
3.		<p>МДК.03.01 Взаимодействие с участниками образовательных отношений, УП МДК.03.02 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы, УП</p>	36 часов	5	Зона 3	Заместитель директора по УПР, председатель ЦМК
4.		<p>МДК.03.01 Взаимодействие с участниками образовательных отношений, ПП МДК.03.02 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы, ПП</p>	36 часов	5	МБОУ ДО ДДТ №1 Г. Пензы МБОУ ДО "Детско-юношеский центр Звездный"	Директора, заместители директора по УВР, старшие методисты
5.		<p>МДК.01.01 Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы, УП МДК.01.02 Общепедагогические основы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам, УП МДК 01.03 Образовательная робототехника, УП</p>	36 часов	5	Зона 3	Заместитель директора по УПР, председатель ЦМК

6.		<p>МДК.01.01 Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы, ПП</p> <p>МДК.01.02 Общепедагогические основы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам, ПП</p> <p>МДК 01.03 Образовательная робототехника, ПП</p>	72 часа	5	<p>ГБУДОПО «Центр развития творчества детей и юношества»</p> <p>МБОУ ДО ДДТ №1 Г. Пензы</p> <p>Школа интерактивного развития «ТриКита»</p> <p>ЦМИТ «Вектор»</p> <p>МБОУДО «Центр развития творчества детей и юношества»</p>	<p>Директора, заместители директора по УВР, старшие методисты</p>
7.		<p>МДК.01.01 Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы, УП</p> <p>МДК.01.02 Общепедагогические основы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам, УП</p> <p>МДК 01.03 Образовательная робототехника, УП</p>	36 часов	6	Зона 3	<p>Заместитель директора по УПР, председатель ЦМК</p>
8.		<p>МДК.01.01 Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы, ПП</p> <p>МДК.01.02 Общепедагогические основы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам, ПП</p> <p>МДК 01.03 Образовательная робототехника, ПП</p>	72 часа	6	<p>ГБУДОПО «Центр развития творчества детей и юношества»</p> <p>МБОУ ДО ДДТ №1 Г. Пензы</p> <p>Школа интерактивного развития «ТриКита»</p> <p>ЦМИТ «Вектор»</p> <p>МБОУДО «Центр развития творчества детей и юношества»</p>	<p>Директора, заместители директора по УВР, старшие методисты</p>
9.		МДК.02.01 Программно-методическое обеспечение реализации дополнительного образования, УП	36 часов	6	Зона 3	<p>Заместитель директора по УПР, председатель ЦМК</p>

		МДК.02.02 Методические аспекты реализации дополнительных общеобразовательных программ, УП				
10.		МДК.02.01 Программно-методическое обеспечение реализации дополнительного образования, ПП МДК.02.02 Методические аспекты реализации дополнительных общеобразовательных программ, ПП	36 часов	6	МБОУ ДО ДДТ №1 Г. Пензы МБОУ ДО "Детско-юношеский центр Звездный"	Директора, заместители директора по УВР, старшие методисты
11.		МДК.03.01 Взаимодействие с участниками образовательных отношений, УП МДК.03.02 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы, УП	72 часа	6	Зона 3	Заместитель директора по УПР, председатель ЦМК
12.		МДК.03.01 Взаимодействие с участниками образовательных отношений, ПП МДК.03.02 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы, ПП	144 часа	6	МБОУ ДО ДДТ №1 г. Пензы МБОУ ДО «Детско-юношеский центр Звездный»	Директора, заместители директора по УВР, старшие методисты
13.		МДК.05.01 Теоретические и методические основы деятельности вожатого, УП	36 часов	6	Зона 3	Заместитель директора по УПР, председатель ЦМК
14.		МДК.05.01 Теоретические и методические основы деятельности вожатого, ПП	36 часов	6	МБОУ ДО ДДТ №1 г. Пензы МБОУ ДО «Детско-юношеский центр Звездный»	Директора, заместители директора по УВР, старшие методисты
15.		МДК.01.01 Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы, УП МДК.01.02 Общепедагогические основы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам, УП	36 часов	7	Зона 3	Заместитель директора по УПР, председатель ЦМК
16.		МДК.01.01 Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы, ПП	36 часов	7	ГБУДОПО «Центр развития творчества детей и юношества» МБОУ ДО ДДТ №1 Г. Пензы	Директора, заместители директора по УВР, старшие методисты

		МДК.01.02       Общепедагогические основы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам, ПП			Школа интерактивного развития «ТриКита» ЦМИТ «Вектор» МБОУДО «Центр развития творчества детей и юношества»	
17.		МДК.02.01 Программно-методическое обеспечение реализации дополнительного образования, ПП МДК.02.02 Методические аспекты реализации дополнительных общеобразовательных программ, ПП	72 часа	7	МБОУ ДО ДДТ №1 Г. Пензы МБОУ ДО "Детско-юношеский центр Звездный"	Директора, заместители директора по УВР, старшие методисты
18.		МДК.04.01       Программно-методическое обеспечение реализации предпрофессиональных программ, УП МДК.04.02       Выявление одаренных детей и создание условий для их обучения по предпрофессиональным программам, УП	36 часов	8	Зона 3	Заместитель директора по УПР, председатель ЦМК
19.		МДК.04.01       Программно-методическое обеспечение реализации предпрофессиональных программ, ПП МДК.04.02       Выявление одаренных детей и создание условий для их обучения по предпрофессиональным программам, ПП	108 часов	8	ГБУДОПО «Центр развития творчества детей и юношества» МБОУ ДО ДДТ №1 Г. Пензы МБОУ ДО «Детско-юношеский центр Звездный» Школа интерактивного развития «ТриКита» ЦМИТ «Вектор» МБОУДО «Центр развития творчества детей и юношества»	Директора, заместители директора по УВР, старшие методисты
20.		МДК.01.01       Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы, ПП МДК.01.02       Общепедагогические основы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам, УП МДК 01.03       Образовательная робототехника, ПП	72 часа	8	Зона 3	Заместитель директора по УПР, председатель ЦМК

5.4. Календарный

учебный

график

**1 Календарный учебный график 44.02.03 Педагогика дополнительного образования / 2024-2028**

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август								
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев-01 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар-5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр-3 мая	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31	
<b>I</b>	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36
<b>II</b>	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36
<b>III</b>	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36
<b>IV</b>	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36

Обозначения:

# Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам

ПА Промежуточная аттестация

К Каникулы

П Практика

Г Государственная итоговая аттестация

\* Неделя отсутствия

**2 Сводные данные по бюджету времени**

Курс	Обучение по модулям и дисциплинам						Промежуточная аттестация						Практики						ГИА		Каникулы	Всего
	Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		1 семестр		2 семестр		всего			
	нед.	акч.	нед.	акч.	нед.	акч.	нед.	акч.	нед.	акч.	нед.	акч.	нед.	акч.	нед.	акч.	нед.	акч.	нед.	акч.	нед.	акч.
1 курс	39	1404	17	612	22	792	2	72	0	0	2	72	0	0	0	0	0	0	0	0	11	52
2 курс	38 1/3	1380	17	612	21 1/3	768	2/3	24	0	0	2/3	24	2	72	0	0	2	72	0	0	11	52
3 курс	22 1/3	804	13	468	9 1/3	336	1 2/3	60	0	0	1 2/3	60	18	648	4	144	14	504	0	0	10	52
4 курс	21 1/3	768	12 1/3	444	9	324	1 2/3	60	2/3	24	1	36	12	432	4	144	8	288	6	216	2	43
<b>Всего</b>	<b>121</b>	<b>4356</b>	<b>59 1/3</b>	<b>2136</b>	<b>61 2/3</b>	<b>2220</b>	<b>6</b>	<b>216</b>	<b>2/3</b>	<b>24</b>	<b>5 1/3</b>	<b>192</b>	<b>32</b>	<b>1152</b>	<b>8</b>	<b>288</b>	<b>24</b>	<b>864</b>	<b>6</b>	<b>216</b>	<b>34</b>	<b>199</b>

### 5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули и дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

### 5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

### 5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки реализуется, в том числе на рабочих местах ГБУДОПО «Центр развития творчества детей и юношества», МБОУ ДО ДДТ №1 г. Пензы, Школа интерактивного развития «ТриКита», МБОУДО «Центр развития творчества детей и юношества», МБОУ ДО «Детско-юношеский центр «Звездный», МБОУДО «Центр развития творчества детей и юношества», ООО «Вектор плюс» (центр молодежного инновационного творчества (ЦМИТ) «Вектор»), при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования (для специальности), всех видов практики и иных видов учебной деятельности (организационно-методическое обеспечение реализации предпрофессиональных программ в дополнительном образовании, содействие организации по сопровождению деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения);

– включает в себя отдельные учебные занятия лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 1-4 курсе (-ах) обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) на основании договора о практической подготовке обучающихся: ГБУДОПО «Центр развития творчества детей и юношества», МБОУ ДО ДДТ №1 г. Пензы, Школа интерактивного развития «ТриКита», МБОУДО «Центр развития творчества детей и юношества», МБОУ ДО «Детско-юношеский центр «Звездный», МБОУДО «Центр развития творчества детей и юношества», ООО «Вектор плюс» (ЦМИТ «Вектор») и др.

#### 5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме: демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы).

Программа ГИА включает общие сведения; требования к проведению демонстрационного экзамена; описание организации и проведения защиты дипломного проекта (работы). Программа ГИА представлена в приложении 4.

### **Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

#### **Кабинеты:**

- социально-гуманитарных дисциплин
- педагогики и психологии
- физиологии, анатомии и гигиены
- иностранного языка
- русского языка с методикой преподавания;
- методики обучения продуктивным видам деятельности;
- теории и методики дополнительного образования;
- безопасности жизнедеятельности;
- педагогики дополнительного образования;
- организационно-методического обеспечения реализации предпрофессиональных программ в дополнительном образовании.

#### **Зоны по видам деятельности:**



Зона 2 «Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся»  
Зона 3 «Лаборатория информатики и ИКТ в профессиональной деятельности»

### **Спортивный комплекс**

Спортивный зал.

#### **Залы:**

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

### **6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (ОП.07 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, ОП.15ц Основы алгоритмизации и программирования, ОП16ц Введение в разработку компьютерных игр, МДК 01.01 Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы, МДК 01.02 Педагогические основы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам, МДК 03.01 Взаимодействие с участниками образовательных отношений, МДК 03.02 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы, МДК 04.01 Программно-методическое обеспечение реализации предпрофессиональных программ, МДК 04.02 Выявление одаренных детей и создание условий для их обучения по предпрофессиональным программам).

### **6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы**

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 01 Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки ГБОУ ПО «Академический лицей №14», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях:

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1.	Карпунина Анна Сергеевна	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Пензенской области «Центр развития творчества детей и юношества», (ГБУДОПО «Центр развития творчества детей и юношества»)	старший методист	10 лет
2.	Валуева Кристина Владимировна	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества №1 г. Пензы	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	10 лет
3.	Сенькина Оксана Михайловна	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Детско-юношеский центр «Звёздный» г. Пензы	директор	30,5 лет
4.	Федотова Наталья Александровна	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Детско-юношеский центр «Звёздный» г. Пензы	заместитель директора	36 лет
5.	Волокитина Екатерина Андреевна	Школа интерактивного развития «ТриКита»	директор	8 лет
6.	Луговская Татьяна Владимировна	ЦМИТ «Вектор»	руководитель	20 лет
7.	Лапаева Ольга Владимировна	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	27 лет

		«Центр развития творчества детей и юношества» г. Пензы		
8.	Копашина Ольга Васильевна	ГАПОУ ПО ПСПК	преподаватель	22 года
9.	Корнекшева Виктория Викторовна	ГАПОУ ПО ПСПК	преподаватель	5 лет
10.	Кузнецова Александра Викторовна	ГАПОУ ПО ПСПК	преподаватель	4 года
11.	Акчардакова Марьям Асиятовна	ГАПОУ ПО ПСПК	преподаватель	8 лет
12.	Калимова Венера Исмаиловна	ГАПОУ ПО ПСПК	преподаватель	7 лет
13.	Ботова Лилия Михайловна	ГАПОУ ПО ПСПК	преподаватель	26 лет
14.	Политнева Наталья Эдуардовна	ГАПОУ ПО ПСПК	заместитель директора по научно-методической работе, к.п.н.	23 года
15.	Нагодкина Наталья Викторовна	ГАПОУ ПО ПСПК	преподаватель	33 года
16.	Журавлева Ольга Валерьевна	ГАПОУ ПО ПСПК	преподаватель, к.п.н.	24 года
17.	Лавренова Светлана Николаевна	ГАПОУ ПО ПСПК	преподаватель	35 лет
18.	Радомысльская Елена Анатольевна	ГАПОУ ПО ПСПК	преподаватель, к.п.н.	27 лет

#### 6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом

обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ**

ОГЛАВЛЕНИЕ

- «ПМ.01 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам»
- «ПМ.02 Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных образовательных программ»
- «ПМн.03 Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи»
- «ПМ.04 Организационно-методическое сопровождение обучающихся по предпрофессиональным программам в дополнительном образовании»
- «ПМ.05ц Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: профессия Вожатый»

**Приложение 1.1**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**Рабочая программа профессионального модуля**

**«ПМ.01. ПРЕПОДАВАНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ»**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....</b>	
1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	
1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля .....</i>	
1.3. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....</i>	
<b>2. Структура и содержание профессионального модуля.....</b>	
2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля.....</i>	
2.2. <i>Структура профессионального модуля .....</i>	
2.3. <i>Содержание профессионального модуля .....</i>	
<b>3. Условия реализации профессионального модуля.....</b>	
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....</b>	<b>39</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### «ПМ.01. Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам»

#### 1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

Профессиональный модуль «Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам» включен в обязательную часть образовательной программы с добавлением часов из вариативной части образовательной программы.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

<i>Код ОК, ПК</i>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>• распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>• определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>• выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>• владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>• оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>• структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>• основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>• методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>• порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	-
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>• определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной</li> </ul>	-



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>• оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>• применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>• использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>• использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<p>деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• приемы структурирования информации</li> <li>• формат оформления результатов поиска информации</li> <li>• современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</li> <li>• программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>• определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>• применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>• определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>• выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>• определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>• презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>• определять источники достоверной правовой информации</li> <li>• составлять различные правовые документы</li> <li>• находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>• оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>• современная научная и профессиональная терминология</li> <li>• возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>• основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>• правила разработки презентации</li> <li>• основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>	

	план проекта		
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>• организовывать работу коллектива и команды</li> <li>• взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• психологические основы деятельности коллектива</li> <li>• психологические особенности личности</li> </ul>	
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>• грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>• проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• правила оформления документов</li> <li>• правила построения устных сообщений</li> <li>• особенности социального и культурного контекста</li> </ul>	
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>• проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>• демонстрировать осознанное поведение</li> <li>• описывать значимость своей специальности</li> <li>• применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>• традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>• значимость профессиональной деятельности по специальности</li> <li>• стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul>	
ОК.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>• соблюдать нормы экологической безопасности</li> <li>• определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> <li>• организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</li> <li>• организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</li> <li>• эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</li> <li>• основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</li> <li>• пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>• принципы бережливого производства</li> <li>• основные направления изменения климатических условий региона</li> <li>• правила поведения в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	
ОК.08	<ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать физкультурно-оздоровительную</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• роль физической культуры в</li> </ul>	

	<p>деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</li> <li>• пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</li> </ul>	<p>общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основы здорового образа жизни</li> <li>• условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья</li> <li>• средства профилактики перенапряжения</li> </ul>	
ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> <li>• понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>• строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>• кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>• писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>• основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>• лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>• особенности произношения</li> <li>• правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	
ПК 1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществлять деятельность и демонстрировать способы осуществления деятельности, соответствующей избранной направленности/ профилю дополнительной общеобразовательной программы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• предметное содержание деятельности, соответствующей определенному профилю дополнительной общеобразовательной программы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• деятельности, соответствующей избранной направленности/ профилю дополнительной общеобразовательной программы</li> <li>• преподавания по дополнительным общеобразовательным программам определенного профиля</li> </ul>
ПК 1.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• демонстрировать владение общепедагогическими основами преподавания (исторические предпосылки, дидактические и методические основ) по дополнительным общеобразовательным программам</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• общепедагогические основы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам (история, дидактика, методика)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• владения общепедагогическими основами преподавания по дополнительным общеобразовательным программам</li> </ul>
ПК 1.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• формулировать цель и задачи</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• типология целеполагания</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• определения и</li> </ul>

	преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	в педагогической деятельности <ul style="list-style-type: none"> <li>технология и методика определения и формулировки цели и задач</li> </ul>	постановки цели и задач преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 1.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>оценивать результаты педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам</li> <li>интерпретировать результаты педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам</li> <li>определять формы для оценки результатов педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>технологии и методики оценивания результатов педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>определения и оценки результатов педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам</li> </ul>
ПК 1.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>осуществлять контроль и корректировку процесса обучения по дополнительной общеобразовательной программы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>формы, методы контроля процесса обучения по дополнительной общеобразовательной программы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>контроля и корректировки процесса обучения по дополнительной общеобразовательной программы</li> </ul>
ПК 1.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>осуществлять в практике педагогической деятельности анализ и интерпретацию результатов контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>формы, методы анализа и интерпретации результатов контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>анализа и интерпретации результатов контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам</li> </ul>
ПК 1.7	<ul style="list-style-type: none"> <li>проектировать (моделировать, планировать, конструировать) занятия и другие формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>технологические этапы планирования, конструирования и проведения занятия и других форм обучения по дополнительным общеобразовательным программам</li> <li>закономерности и принципы планирования, конструирования и проведения занятия и других форм обучения по дополнительным</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>планирования и проведения занятий и других форм обучения по дополнительным общеобразовательным программам</li> </ul>

		общеобразовательным программам	
ПК 1.8	<ul style="list-style-type: none"> <li>анализировать занятия по определенным параметрам (цель, структура, деятельность учащихся или преподавателя, методы)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>методы анализа занятий</li> <li>функции анализа занятий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>анализа занятий</li> </ul>
ПК 1.9	<ul style="list-style-type: none"> <li>конструировать робототехнические системы;</li> <li>принимать или намечать учебную задачу, ее конечную цель;</li> <li>прогнозировать результаты работы;</li> <li>применять полученные знания для объяснения принципов действия технических устройств;</li> <li>создавать и корректировать программы на компьютере для различных роботов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>правила безопасной работы;</li> <li>принципы действия технических устройств;</li> <li>основные компоненты различных робототехнических конструкторов;</li> <li>компьютерную среду, включающую в себя графический язык программирования;</li> <li>виды подвижных и неподвижных соединений в конструкторе;</li> <li>основные приемы конструирования роботов;</li> <li>порядок создания алгоритма программы, действия робототехнических средств;</li> <li>как использовать созданные программы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>программирования робототехнических систем</li> <li>создания реально действующих моделей роботов при помощи специальных элементов по разработанной схеме, по собственному замыслу</li> </ul>

### 1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1		<b>Знания:</b> основные принципы работы с языком Action Script; терминология написания сценария. <b>Умения:</b> осуществлять событийно-ориентированное программирование	Тема 2.8. Основы использования языка Action Script 3.0 в AdobeFlash	19	Запрос работодателя - Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Пензенской области «Центр развития творчества детей и юношества», (ГБУДОПО «Центр развития творчества детей и юношества»)
2		<b>Знания:</b> основы работы в программе; алгоритмы построения геометрических примитивов;	3.1.Моделирование и проектирование в среде КОМПАС	17	

		<b>Умения:</b> выполнять построение геометрических примитивов; выполнять построение трехмерных объектов; использовать различные операции для построения трехмерных объектов			Расширение и углубление ОК и ПК  Запрос работодателя - Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Пензенской области «Центр развития творчества детей и юношества», (ГБУДОПО «Центр развития творчества детей и юношества») Школа интерактивного развития «ТриКита»
3	ПК 1.9 Выполнять конструирование и программирование различных робототехнических систем	<b>Знания:</b> правила безопасной работы; принципы действия технических устройств; основные компоненты различных робототехнических конструкторов; компьютерную среду, включающую в себя графический язык программирования; виды подвижных и неподвижных соединений в конструкторе; основные приемы конструирования роботов; порядок создания алгоритма программы, действия робототехнических средств; как использовать созданные программы. <b>Умения:</b> конструировать робототехнические системы; принимать или намечать учебную задачу, ее конечную цель; прогнозировать результаты работы; применять полученные знания для объяснения принципов действия технических	Тема 8.1. Конструктивная деятельность в дополнительном образовании	6	
4			Тема 9.1. Введение в робототехнику. Знакомство с конструктором Lego Wedo 2.0	6	
5			Тема 9.2. Изучение механизмов	2	
6			Тема 9.3. Программирование WeDo. Изучение возможностей датчиков и мотора.	42	
7			Тема 9.4. Знакомство с конструктором Lego Spike Prime	1	
8			Тема 9.5. Изучение движения робота и функциональных блоков	18	
9			Тема 9.6. Углублённое изучение функций и движений	18	
10			Тема 9.7. Разработка и защита проекта	10	
11			Тема 9.8. Знакомство с конструктором LEGO Mindstorms EV3	2	
12			Тема 9.9 Изучение движения робота и функциональных блоков	39	
13			УП 01	36	
14			МДК 01.03 (экзамен)	12	

		<p>устройств; создавать и корректировать программы на компьютере для различных роботов.</p> <p><b>Навыки:</b> программирования робототехнических систем создания реально действующих моделей роботов при помощи специальных элементов по разработанной схеме, по собственному замыслу</p>			
				<b>ВСЕГО:228</b>	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	686	686
Самостоятельная работа	22	22
Практика, в т.ч.:	432	432
учебная	144	144
производственная	288	288
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 01.01 в форме экзамена МДК 01.02 в форме дифференцированного зачета МДК 01.03 в форме экзамена УП 01 в форме комплексного дифференцированного зачета ПП 01 в форме комплексного дифференцированного зачета ПМ 01 в форме экзамена	36	
Всего	<b>1176</b>	<b>1140</b>

### 2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:					
				Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК.01-ОК.05 ОК.09 ПК 1.1-ПК 1.6	Раздел № 1. Компьютерная графика	69	69	69	68	-	1		
ОК.01-ОК.05 ОК.09 ПК 1.1-ПК 1.8	Раздел 2. Создание простой анимации	70	70	70	66	-	4		
ОК.01-ОК.05 ОК.09 ПК 1.1-ПК 1.8	Раздел 3. Проектная и техническая графика	32	32	32	32	-			
ОК.01-ОК.05 ОК.09 ПК 1.1-ПК 1.8	Раздел 4. Основы моделирования	104	104	104	102	-	2		
ОК.01-ОК.05 ОК.09 ПК 1.1-ПК 1.8	Раздел 5. Основы видеомонтажа	35	35	35	35	-			
ОК.01-ОК.05 ОК.09	Раздел 6. Основы сайтостроения	78	78	78	75	-	3		



ПК 1.1-ПК 1.8									
ОК.01-ОК.05 ОК.09 ПК 1.1-ПК 1.88	Раздел 7. Организация работы в области социально-педагогической деятельности	176	176	176	168	-	8		
ОК.01-ОК.05 ОК.09 ПК 1.1, ПК 1.9	Раздел 8. Основы организации конструктивной деятельности	6	6	6	6	-			
ОК.01-ОК.05 ОК.09 ПК 1.1-ПК 1.8	Раздел 9. Основы образовательной робототехники	138	138	138	134	-	4		
	Учебная практика	144	144					144	
	Производственная практика	288	288						288
	Промежуточная аттестация	36							
	<b>Всего:</b>	<b>1176</b>	<b>1140</b>	<b>708</b>	<b>686</b>		<b>22</b>	<b>144</b>	<b>288</b>

## 2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент прог
<b>Раздел № 1. Компьютерная графика</b>		<b>69/69</b>	
<b>МДК 01.01. Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы</b>			
<b>Тема 1.1. Графические возможности текстового процессора Microsoft Office Word</b>	<b>Содержание</b>	<b>3/3</b>	OK.01
	1. Знакомство с интерфейсом программы. Использование основных инструментов	1	OK.02
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	OK.03
	Практическое занятие 1. Создание, редактирование и оформление рисунка по образцу	1	OK.04
<b>Тема 1.2. Возможности графического редактора Paint</b>	<b>Содержание</b>	<b>5/5</b>	OK.05
	1. Знакомство с интерфейсом программы. Использование основных инструментов	1	OK.09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	ПК 1.1
	Практическое занятие №3-4. Создание, редактирование и оформление рисунка по образцу	2	ПК 1.2
<b>Тема 1.3. Теория компьютерной графики</b>	<b>Содержание</b>	<b>3/3</b>	ПК 1.3
	1. Виды компьютерной графики. Стандарты форматов представления графических данных	<b>1</b>	ПК 1.4
	2. Сравнение растровой и векторной графики. Особенности редакторов растровой и векторной графики	<b>1</b>	ПК 1.5
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		ПК 1.6
	Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, составление	<b>1</b>	ПК 1.1

	плана и тезисов ответа		
<b>Тема 1.4 Создание и обработка изображений средствами растрового графического редактора</b>	<b>Содержание</b>	<b>27/27</b>	ОК.01
	1.Графический редактор Adobe Photoshop. Интерфейс и основные возможности. Панель инструментов. Панель опций. Вид экрана при работе с программой Photoshop. Палитры. Выбор кисти. Методы создания изображения	1	ОК.02 ОК.03 ОК.04
	2.Инструменты выделения в Adobe Photoshop. Инструменты рисования в Adobe Photoshop. Цвет в программе Photoshop. Основные сведения о цвете. Цветовые представления RGB и CMYK. Режимы изображения.	1	ОК.05 ОК.09 ПК 1.1
	3.Открытие изображения в программе Photoshop. Создание нового изображения. Сохранение файлов. Сохранение нового изображения. Изменение размеров изображения и разрешения. Увеличение холста изображения.	1	ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4
	4.Слои.	1	ПК 1.5
	5.Печать. Печать изображения из программы Photoshop. Распечатка на черно-белом лазерном принтере. Печать на цветном принтере, поддерживающем язык PostScript. Сохранение изображения в различных форматах. Изменение и сохранение параметров Photoshop.	1	ПК 1.6
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>22</b>	
	Практическое занятие №7.Рисование. Инструменты рисования. Инструменты редактирования изображения. Инструмент Brush. Создание новой кисти. Создание кисти на основе изображения	1	
	Практическое занятие №8. Градиенты. Применение градиента в качестве слоя заливки. Создание и редактирование образца градиента.	1	
	Практическое занятие №9.Инструменты выделения. Выделение прямоугольной или эллиптической области. Создание выделенной области произвольной формы.	1	
	Практическое занятие №10.Выделение с помощью инструмента Magnetic Lasso. Снятие выделения. Растушевка выделенной области.	1	
	Практическое занятие №11. Перемещение выделенной области. Копирование и вставка выделенной области. Вставка в выделенную область.	1	
	Практическое занятие №12. Использование линейек и направляющих линий	1	
	Практическое занятие №13. Слои. Создание нового слоя. Дублирование слоя в одном и том же изображении. Операции над слоями. Скрытие и показ слоя. Удаление слоя.	1	
	Практическое занятие №14. Трансформация слоя. Объединение слоев. Непрозрачность слоя. Режимы смешивания слоев	1	
Практическое занятие №15. Выбор цвета. Основной и фоновый цвет. Корректировка цвета изображения с помощью команды Hue/Saturation. Тонирование или коррекция цвета с помощью команды Color Balance	1		
Практическое занятие №16. Работа с текстом. Создание текста. Различные виды текста. Создание редактируемого текстового слоя. Специальные эффекты для текста.	1		

	Меню палитры Character. Установка межсимвольного расстояния для пары символов		
	Практическое занятие №17-18. Разработка и создание собственной визитной карточки.	2	
	Практическое занятие №19-20. Разработка макета складывающейся брошюры	2	
	Практическое занятие №21. Фильтры. Применение фильтров. Ограничение области, к которой применяется фильтр. Нанесение текстуры с помощью фильтров.	1	
	Практическое занятие №22 . Создание календаря (по выбору: карманный, настенные, настольные)	1	
	Практическое занятие №23. Команда Liquify. Деформация изображения с помощью команды Liquify. Реконструкция изображения.	1	
	Практическое занятие №24-25. Совмещений двух изображений в одно, используя команду Liquify.	2	
	Практическое занятие №26. Экспорт изображений. Сканирование готовых изображений. Распечатка рисунков, основные настройки принтеров.	1	
	Практическое занятие №27-28. Сохранение изображений в стандартных и собственных форматах графических редакторов	2	
<b>Тема 1.5. Создание и обработка изображений средствами векторного графического редактора</b>	<b>Содержание</b>	<b>31/31</b>	
	1.Графический редактор CorelDraw. Интерфейс и основные возможности	1	ОК.01
	2.Способы создания графического изображения в CorelDraw. Управление масштабом просмотра объектов. Режимы просмотра документа.	1	ОК.02
	3.Линейки. Сетки. Направляющие. Точные преобразования объектов. Выравнивание и распределение объектов.	1	ОК.03
	4-5.Элементы шрифтов. Виды шрифтов. Подбор шрифтов. Виды текста: простой и фигурный текст.	2	ОК.04
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>26</b>	ОК.05
	Практическое занятие №29. Основы работы с объектами в CorelDRAW. Настройка программного интерфейса.	1	ОК.09
	Практическое занятие №30. Создание графических примитивов. Редактирование и трансформирование примитивов.	1	ПК 1.1
	Практическое занятие №10. Закраска рисунков	1	ПК 1.2
	Практическое занятие №32. Копирование объектов. Упорядочение размещения объектов.Группировка объектов.	1	ПК 1.3
	Практическое занятие №33. Соединение объектов. Логические операции.	1	ПК 1.4
	Практическое занятие №34. Эффекты объема и перетекания	1	ПК 1.5
	Практическое занятие №35. Редактирование геометрической формы объектов. Изменение геометрии объекта с помощью инструмента редактирования формы.	1	ПК 1.6
	Практическое занятие №36. Редактирование геометрической формы объектов. Разделение объектов с помощью инструмента-ножа.	1	
	Практическое занятие №37. Редактирование геометрической формы объектов.	1	

	Удаление части объекта с помощью инструмента-ластика.		
	Практическое занятие №38-39. Создание элементов рекламного блока.	2	
	Практическое занятие №40. Создание и редактирование контуров. Создание объектов произвольной формы.	1	
	Практическое занятие №41. Создание и редактирование контуров. Свободное рисование и кривые Безье. Навыки работы с контурами.	1	
	Практическое занятие №42. Создание и редактирование контуров. Создание и редактирование художественного контура.	1	
	Практическое занятие №43-44. Фигурный текст. Создание, редактирование, форматирование, предназначение. Размещение текста вдоль кривой. Редактирование геометрической формы текста.	2	
	Практическое занятие №45-46. Простой текст. Создание, редактирование, форматирование, предназначение. Навыки работы с текстовыми блоками.	2	
	Практическое занятие №47. Создание этикетки.	1	
	Практическое занятие №48-49. Создание макета обложки книги.	2	
	Практическое занятие №50. Создание печатей. Дизайн текста.	1	
	Практическое занятие №51. Работа с растровыми изображениями. Импорт и редактирование растровых изображений.	1	
	Практическое занятие №52. Фигурная обрезка. Трассировка растровых изображений. Форматы векторных и растровых изображений.	1	
	Практическое занятие №53-54. Создание открытки.	2	
<b>Раздел 2. Создание простой анимации</b>		<b>70/70</b>	
<b>МДК 01.01. Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы</b>			
<b>Тема 2.1. Способы создания анимации. Типы анимации. Простейшая GIF анимация. FLASH анимация</b>	<b>Содержание</b>	<b>2/2</b>	ОК.01
	1.Виды анимации. Расширения. Стандарты форматов представления анимации. Основные термины, используемые при работе с анимацией. Способы создания анимации	1	ОК.02 ОК.03 ОК.04
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	1	ОК.05
	Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, составление плана и тезисов ответа	1	ОК.09 ПК 1.1
<b>Тема 2.2. Программа Adobe Flash. Возможности. Интерфейс программы</b>	<b>Содержание</b>	<b>3/3</b>	ОК.01
	1.Программа создания векторной анимации Adobe Flash.	1	ОК.02
	2.Интерфейс программы AdobeFlash. Переключение интерфейса. Основные элементы окна. Панели и палитры.	1	ОК.03 ОК.04
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	1	ОК.05
	Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, составление	1	ОК.09 ПК 1.1

	плана и тезисов ответа		
<b>Тема 2.3. Создание графических элементов</b>	<b>Содержание</b>	<b>5/5</b>	ОК.01
	1.Работа с сетками, привязками и направляющими	1	ОК.02
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4	ОК.03
	Практическое занятие №55. Рисование карандашом, кистью и распылителем. Создание линий. Настройка линий обводки и заливки объектов.	1	ОК.04
	Практическое занятие №56. Вычитание и объединение контуров. Инструмент Lasso (лассо). Создание прямоугольников. Построение эллипсов	1	ОК.05
	Практическое занятие №57. Чернильница и ведро с краской. Растровая заливка. Градиент	1	ОК.09
	Практическое занятие №58. Использование инструментов рисования при создании баннера	1	ПК 1.1
<b>Тема 2.4. Работа с текстом</b>	<b>Содержание</b>	<b>7/7</b>	ОК.01
	<b>Практические и лабораторные занятия</b>	6	ОК.02
	Практическое занятие №59. Инструмент «Текст». Параметры инструмента.Создание и редактирование текста	1	ОК.03
	Практическое занятие №60. Статический текст. Динамический текст. Установка атрибутов динамического текста. Применение визуальных эффектов	1	ОК.04
	Практическое занятие №61. Посимвольное редактирование текста	1	ОК.05
	Практическое занятие №62. Автоматическая замена шрифта	1	ОК.09
	Практическое занятие №63. Создание прокручиваемой текстовой области	1	ПК 1.1
	Практическое занятие №64. Применение фильтров к тексту в AdobeFlash	1	ПК 1.2
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	1	ПК 1.3
	Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, составление плана и тезисов ответа	1	ПК 1.4
			ПК 1.5
		ПК 1.6	
		ПК 1.7	
		ПК 1.8	
<b>Тема 2.5. Трансформация объектов</b>	<b>Содержание</b>	<b>8/8</b>	ОК.01
	1.Свободное трансформирование. Модификатор искажения объектов. Масштабирование объекта.	1	ОК.02
	2.Зеркальное отражение объектов и Группировка. Выравнивание объектов на сцене	1	ОК.03
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	6	ОК.04
	Практическое занятие №65-66. Инструмент Free Transform и панель Transform	2	ОК.05
	Практическое занятие №67-68. Отражение и поворот объекта. Наклон объекта	2	ОК.09
	Практическое занятие №69-70. Создание эффекта перспективы и искажение	2	ПК 1.1
		ПК 1.2	
		ПК 1.3	
		ПК 1.4	
		ПК 1.5	
		ПК 1.6	

<b>Тема 2.6. Слои в AdobeFlash</b>	<b>Содержание</b>	<b>7/7</b>	ОК.01
	1.Слои. Свойства слоев. Создание и удаление слоев. Создание и удаление папок слоев	1	ОК.02
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>	ОК.03
	Практическое занятие №71-72. Установка атрибутов слоя. Создание фона	2	ОК.04
	Практическое занятие №73-74. Маскирование слоев.	2	ОК.05
	Практическое занятие №75-76. Создание маски.	2	ОК.09
			ПК 1.1
			ПК 1.2
			ПК 1.3
			ПК 1.4
			ПК 1.5
			ПК 1.6
<b>Тема 2.7. Анимация. Виды анимации</b>	<b>Содержание</b>	<b>19/19</b>	ОК.01
	1.Покадровая анимация. Использование временной шкалы. Режимы просмотра результатов.	1	ОК.02
	2.Автоматическая анимация. Преобразование одного объекта в другой	1	ОК.03
	3.Автоматическая анимация. Анимация Motion Tweening.Использование слоев в анимации	1	ОК.04
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>16</b>	ОК.05
	Практическое занятие №77. Создание последовательности ключевых и дублирующих кадров в покадровой анимации.	1	ОК.09
	Практическое занятие №78. Редактирование анимации	1	ПК 1.1
	Практическое занятие №79. Автоматическая анимация движения объекта. Создание tweened-анимации движения	1	ПК 1.2
	Практическое занятие №80. Изменение параметров tweened-анимации движения. Совмещение покадровой и автоматической анимации.	1	ПК 1.3
	Практическое занятие №81. Разработка проекта «Рост цветка»	1	ПК 1.4
	Практическое занятие №82. Автоматическая анимация трансформации объекта. Создание share-анимации трансформации	1	ПК 1.5
	Практическое занятие №83. Автоматическая анимация трансформации объекта. Применение узловых точек формы	1	ПК 1.6
	Практическое занятие №84-86. Разработка проекта «Анимированные пословицы»	3	ПК 1.7
	Практическое занятие №87. Использование слоев в анимации. Создание динамического фона	1	ПК 1.8
	Практическое занятие №88-89. Использование слоев в анимации. Управление движением объекта	2	
	Использование слоев в анимации. Слой-траектория.		
Практическое занятие №90-92. Разработка проекта «Паровозик из Ромашкова»	3		

<b>Тема 2.8. Основы использования языка Action Script 3.0 в AdobeFlash</b>	<b>Содержание</b>	<b>19/19</b>	ОК.01
	1.Основные принципы работы с ActionScript. Терминология написания сценария. Обзор инструментальной панели палитры Actions (Команды). Работа с условными операторами. Добавление методов к оператору	1	ОК.02
	2.Использование переменных. Объявление переменной. Работа с событиями..Использование событий для сценариев кнопок	1	ОК.03
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	16	ОК.04
	Практическое занятие №93. Библиотека элементов. Простейшие команды. Stop, Play, GetUrl.	1	ОК.05
	Практическое занятие №94. Программирование элементов навигации и работа с ними	1	ОК.09
	Практическое занятие №95-96. Создание собственных кнопок и работа с ними	2	ПК 1.1
	Практическое занятие №97. Создание сценария для кнопки	1	ПК 1.2
	Практическое занятие №98. Создание и программирование анимации с кнопками	1	ПК 1.3
	Практическое занятие №99. Создание сценария для кадра	1	ПК 1.4
	Практическое занятие №100. Создание и программирование кадра клипа	1	ПК 1.5
	Практическое занятие №101-102. Создание сценария для клипа	2	ПК 1.6
	Практическое занятие №103-105. Создание и программирование тематического клипа	3	ПК 1.7
	Практическое занятие №106-108. Создание презентации средствами AdobeFlash	3	ПК 1.8
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	1		
Создание тематического клипа средствами AdobeFlash	1		
<b>Раздел 3. Проектная и техническая графика</b>		<b>32/32</b>	
<b>МДК 01.01. Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы</b>			
<b>Тема 3.1.Моделирование и проектирование в среде КОМПАС</b>	<b>Содержание</b>	<b>32/32</b>	ОК.01
	Основы работы с программой КОМПАС-3D LT Изучение интерфейса программы. Панели инструментов. Координатный метод. Использование контекстного меню. Единицы измерения. Справочная система. Библиотека образцов.	1	ОК.02
	Основы построения геометрических примитивов Принципы ввода чертежных примитивов Алгоритмы вывода прямой линии. Алгоритм вывода окружности. Алгоритм вывода эллипса. Основные команды построения чертежных объектов.	1	ОК.03
	Системы координат. Построение чертежных примитивов в абсолютной системе координат. Создание локальной системы координат. Изменение размера изображения. Выбор формата чертежа и основной надписи. Настройка толщины, цвета и типа линий. Заполнение основной надписи чертежа. Непрерывный ввод объектов.	1	ОК.04
	Построение геометрических объектов по сетке. Назначение точек привязки. Виды точек привязки. Привязки локальные и глобальные.	1	ОК.05
	Выделение объектов. Построение сопряжений. "Построение сопряжений в чертежах деталей в программе Компас 3D LT 5.11." Редактирование чертежа с использованием	1	ОК.09
			ПК 1.1
		ПК 1.2	
		ПК 1.3	
		ПК 1.4	
		ПК 1.5	
		ПК 1.6	
		ПК 1.7	
		ПК 1.8	



	команд удаление и трансформации объектов.		
	Основы трехмерного моделирования и проектирования Знакомство с системой трехмерного твердотельного моделирования КОМПАС-3D LT. Построение трехмерных объектов.	1	
	Моделирование объектов на основе использования операции Выдавливание. Проектирование эскиза для операции Выдавливание. Моделирование куба и прямоугольного параллелепипеда, пирамиды.	1	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	25	
	Практическое занятие №109. Геометрический алгоритм для кривой Безье.	1	
	Практическое занятие №110-111. Команды ввода прямоугольника. Команды ввода окружности.	2	
	Практическое занятие №112-113. Способы удаления фигур.	2	
	Практическое занятие №114-115. Проектирование объектов с использованием режима «Сетка».	2	
	Практическое занятие №116-117. Создание объектов с помощью команд конструирования.	2	
	Практическое занятие №118-119. Построение сопряжений.	2	
	Практическое занятие №120-121. Создание элементов орнамента в круге и прямоугольнике на основе использование Операции копирование по окружности.	2	
	Практическое занятие №122-123. Построение чертежа детали с использованием блока операций Сдиг.	2	
	Практическое занятие №124-125. Ввод параметров для построения трехмерных объектов. Редактирование трехмерных объектов.	2	
	Практическое занятие №126-127. Геометрические измерения объектов.	2	
	Практическое занятие №128-129. Проектирование тела произвольной формы на основе операции Выдавливание. Редактирование модели, выполненной операцией Выдавливание.	2	
	Практическое занятие №130-131. Моделирование тел вращения (шар, конус, усеченный конус).	2	
	Практическое занятие №132-133. Редактирование модели, выполненной операцией Вращение	2	
<b>Раздел 4. Основы моделирования</b>		104/104	
<b>МДК 01.01. Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы</b>			
<b>Тема 4.1 Теоретические основы</b>	<b>Содержание</b>	<b>8/8</b>	ОК.01
	1.Моделирование: понятие и основные особенности. Классификация моделей.	1	ОК.02
	2.Теоретические основы технического моделирования и конструирования.	1	ОК.03

моделирования	3-4.Классификация технических моделей.Техническое моделирование из наборов готовых деталей.	2	ОК.04 ОК.05
	5.Компьютерное моделирование. Программные средства компьютерного моделирования .	1	ОК.09 ПК 1.1
	6.Понятие математического моделирования	1	ПК 1.2
	7.Имитационное моделирование	1	ПК 1.3
	8.Моделирование с элементами художественного конструирования.	1	ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 1.8
<b>Тема 4.2</b> <b>Моделирование в среде графического процессора</b>	<b>Содержание</b>	<b>14/14</b>	ОК.01
	1-4.Представление о моделировании в среде графического редактора	4	ОК.02
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	10	ОК.03
	Практическое занятие №134-135. Моделирование геометрических операций и фигур	2	ОК.04
	Практическое занятие №136-137. Конструирование - разновидность моделирования	2	ОК.05
	Практическое занятие №138-139. Разнообразие геометрических моделей	2	ОК.09
	Практическое занятие №140-141. Создание меню проекций кирпичиков.	2	ПК 1.1
Практическое занятие №142-143. Построение равнобедренного треугольника по заданному основанию а и высоте h по собственному алгоритму.	2	ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 1.8	
<b>Тема 4.3</b> <b>Моделирование в среде текстового процессора</b>	<b>Содержание</b>	<b>10/10</b>	ОК.01
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	10	ОК.02
	Практическое занятие №144-145. Словесные модели	2	ОК.03
	Практическое занятие №146-147. Моделирование составных документов	2	ОК.04
	Практическое занятие №148-149. Структурные модели	2	ОК.05
	Практическое занятие №150-151. Алгоритмические модели	2	ОК.09
	Практическое занятие №152-153. Разработка фрагмента расписания, состоящего из четырех уроков и удовлетворяющего определенным требованиям.	2	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6
<b>Тема 4.4</b> <b>Компьютерное</b>	<b>Содержание</b>	<b>34/34</b>	ОК.01
	1.Назначения и основные возможности программы Microsoft Excel. Интерфейс	1	ОК.02

<b>моделирование в Microsoft Office Excel</b>	программы. Понятие электронной таблицы, ячейки, строки, столбца, система адресации. Движение по табличному полю. Ввод данных. Типы данных. Редактирование содержимого ячейки.		OK.03 OK.04 OK.05
	2.Основные сведения. Ввод формул. Система адресации. Составные формулы. Редактирование формул. Мастер функций. Вычисление основным математических, статистических, текстовых, логических функций и функций выбора и поиска. Комбинирование функций. Сообщения об ошибках.	1	OK.09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
	3.Классификация моделей. Этапы моделирования в электронных таблицах: постановка задачи, разработка модели, компьютерный эксперимент, анализ результатов моделирования.	1	ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6
	4.Этапы моделирования в электронных таблицах.	1	ПК 1.7
	5.Геометрические модели, моделирование ситуаций, биоритмов, случайных и физических процессов.	1	ПК 1.8
	6.Мастер диаграмм. Типы диаграмм. Форматирование элементов диаграмм. Дополнительные объекты. Актуализация диаграмм.	1	
	7.Построение графиков функций. Построение нескольких графиков в одной системе координат.	1	
	8.Формализация решения задачи. Оформление листа решения.	1	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	24	
	Практическое занятие №154-155. Расчет геометрических параметров объекта	2	
	Практическое занятие №156-158. Моделирование ситуаций	3	
	Практическое занятие №159-160. Обработка массивов данных	2	
	Практическое занятие №161-164. Моделирование биологических процессов.	4	
	Практическое занятие №165-166. Моделирование движения тела под действием силы тяжести	2	
	Практическое занятие №167-170. Моделирование экологических систем	4	
	Практическое занятие №171-172. Моделирование случайных процессов.	2	
	Практическое занятие №173-175. Определение минимальной длины изгороди садового участка.	3	
Практическое занятие №176-177. Вычисление количества рулонов для типовых размеров комнат.	2		
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	2		
Составить расписание движения автобуса. Маршрут автобуса включает 8 остановок. Время движения между остановками задано массивом. Составить расписание движения автобуса в течение рабочего дня, учитывая некоторые условия.	2		
<b>Тема 4.5 Информационные модели в базах</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/12</b>	OK.01
	1.Этапы создания информационных моделей в базах данных	1	OK.02
	2.Стандартные и индивидуальные информационные модели	1	OK.03

данных	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	10	ОК.04
	Практическое занятие №178-182. Информационная модель «Учащиеся».	5	ОК.05
	Практическое занятие №183-187. Разработка информационной модели «Исторические события», содержащей следующие поля: исторический период; страна (историческое название); страна (современное название); событие; дата; исторический деятель; примечание и т. п.	5	ОК.09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6
<b>Тема 4.6 Компьютерное моделирование в в программной системе 3D MAX для работы с трёхмерной графикой</b>	<b>Содержание</b>	<b>26/26</b>	ОК.01
	1. Общие сведения, техническая информация, знакомство с новым и классическим интерфейсами.	1	ОК.02
	2-3. Основы работы: создание и трансформация объектов, параметры объектов	2	ОК.03
	4. Модификатор Sweep	1	ОК.04
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	22	ОК.05
	Практическое занятие №188-189. Соединение объектов между собой, сервисные операции, модификаторы объектов	2	ОК.09
	Практическое занятие №190-191. Основы моделирования объектов, создание и редактирование сплайнов	2	ПК 1.1
	Практическое занятие №192-195. Редактирование сплайнов, модификаторы Extrude, Lathe, Bevel.	4	ПК 1.2
	Практическое занятие №196-197. Булевские операции. Модификатор Sweep	2	ПК 1.3
	Практическое занятие №198-200. Применение материалов к объектам	3	ПК 1.4
	Практическое занятие №201-202. Съёмочные камеры. Основы освещения сцены.	2	ПК 1.5
	Практическое занятие №203-204. Освещение сцены: освещение открытого пространства. Настройка окружающей среды.	2	ПК 1.6
	Практическое занятие №205-206. Освещение сцены: освещение интерьера. Эффекты окружающей среды	2	ПК 1.7
Практическое занятие №207-209. Редактирование сплайнов, модификатор Bevel Profile.	3	ПК 1.8	
<b>Раздел 5. Основы видеомонтажа</b>		35/35	
<b>МДК 01.01. Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы</b>			
<b>Тема 5.1 Основы операторского дела и монтажа. Видеомонтаж в программе Киносту</b>	<b>Содержание</b>	<b>35/35</b>	ОК.01
	1. Основы композиции кинокадра. Пропорции в кадре Устройство съёмочного аппарата	1	ОК.02
	2. Специальные виды съёмок	1	ОК.03
	3. Интерфейс программы Киностудия Windows Live. Основные инструменты	1	ОК.04 ОК.05

для Windows Live	4.Средства для работы с видео. Анимация. Эффекты	1	ОК.09
	5.Работа с текстом. Работа со звуком. Закадровый текст	1	ПК 1.1
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	30	ПК 1.2
	Практическое занятие №210-211. Разработка музыкального фоторяда по определенной тематике	2	ПК 1.3
	Практическое занятие №212-214. Подготовка клипов. Монтаж фильма вручную	3	ПК 1.4
	Практическое занятие №215-216. Добавление видеопереходов. Футаж	2	ПК 1.5
	Практическое занятие №217-218. Добавление закадрового текста	2	ПК 1.6
	Практическое занятие №219-220. Вставка титров и надписей	2	ПК 1.7
	Практическое занятие №221-223. Осуществление съемок собственного видеоролика	3	ПК 1.8
	Практическое занятие №224-227. Монтаж отснятого материала	4	
	Практическое занятие №228-231. Съемка недостающих фрагментов	4	
	Поиск подходящих по тематике футажей		
	Практическое занятие №232-235. Съемка учебного рекламного сюжета	4	
Практическое занятие №236-239. Доработка собственного проекта	4		
<b>Раздел 6. Основы сайтостроения</b>		78/78	
<b>МДК 01.01. Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы</b>			
<b>Тема 6.1 Основы HTML</b>	<b>Содержание</b>	<b>38/38</b>	ОК.01
	1.WWW (World Wide Web) как система навигации, поиска и доступа к мультимедийным средствам с помощью средств гипертекста.	1	ОК.02
	2.Язык разметки гипертекста – HTML (Hypertext Markup Language). Структура HTML-документа.	1	ОК.03
	3-4.Команды языка HTML (тэги) и их атрибуты.	2	ОК.04
	5-6.Команды форматирования текста.	2	ОК.05
	7.Способы создания фона. Вставка графических изображений и требования к ним.	1	ОК.09
	8-9.Таблицы в HTML	2	ПК 1.1
	10.Списки в HTML	1	ПК 1.2
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	25	ПК 1.3
	Практическое занятие №240-242. Создание простейшего файла HTML.	3	ПК 1.4
	Практическое занятие №243-245. Форматирование текста	3	ПК 1.5
	Практическое занятие №246-248. Размещение графики на html-странице	3	ПК 1.6
	Практическое занятие №249-251. Создание таблицы	3	ПК 1.7
	Практическое занятие №252-255. Создание табличной структуры html-страницы	4	ПК 1.8
	Практическое занятие №256-258. Построение гипертекстовых связей	3	
	Практическое занятие №259-264. Разработка Web-сайта с помощью языка гипертекстовой разметки html	6	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	3	

	Проработка конспектов лекций Изучение возможности организации формы на сайте	3	
<b>Тема 6.2</b> <b>Конструкторы</b> <b>сайтов. Системы</b> <b>создания и</b> <b>управления сайтов</b>	<b>Содержание</b>	<b>40/40</b>	ОК.01
	1-10. Обзор конструкторов сайтов	10	ОК.02
	11-24. Обзор систем создания и управления сайтом	14	ОК.03
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	16	ОК.04
	Практическое занятие №265-272. Разработка простейшего сайта средствами конструктора	8	ОК.05 ОК.09
	Практическое занятие №273-280. Разработка простейшего сайта средствами CMS Wordpress	8	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 1.8
<b>Промежуточная аттестация - экзамен</b>		<b>12</b>	
<b>Всего</b>		<b>400/388</b>	

Раздел 7. Организация работы в области социально-педагогической деятельности			
<b>МДК 01.02</b>		<b>176/1</b>	
<b>Общепедагогические основы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам</b>		<b>76</b>	
<b>Тема 7.1. Планирование и проведение занятия в учреждении дополнительного образования</b>	<b>Содержание</b>	24/24	ОК.01
	1-2. Основы построения учебного занятия		ОК.02
	3-4. Классификация учебных занятий		ОК.03
	5-6. Основные требования к современному занятию		ОК.04
	7-8. Условия достижения эффективности занятия		ОК.05
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	16	ОК.09
	Практическое занятие №1-2. Анализ расходования времени занятия	2	ПК 1.1
	Практическое занятие №3-4. Анализ педагогических средств обучения на примере наблюдаемого занятия	2	ПК 1.2
	Практическое занятие №5-6. Анализ педагогических методов обучения на примере наблюдаемого занятия	2	ПК 1.3
	Практическое занятие №7-8. Анализ педагогических приемов обучения на примере наблюдаемого занятия	2	ПК 1.4
	Практическое занятие №9-10. Определение типа и вида занятия на примере наблюдаемого занятия	2	ПК 1.5
	Практическое занятие №11-13. Анализ результативности занятия	3	ПК 1.6
	Практическое занятие №14-16. Построение таблицы “Требования к проведению учебного занятия в системе дополнительного образования детей”	3	ПК 1.7
<b>Тема 7.2. Построение учебного занятия</b>	<b>Содержание</b>	24/24	ПК 1.8
	1-2. Алгоритм подготовки учебного занятия	2	ОК.01
	3-4. Требования к постановке целей и задач занятия	2	ОК.02
	5-7. Структура различных типов занятий	3	ОК.03
	8-10. План занятия	3	ОК.04
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	14	ОК.05
	Практическое занятие №17-18. Комплексное планирование задач учебного занятия	2	ОК.09
	Практическое занятие №19-20. Конструирование задач занятия с учетом возраста детей	2	ПК 1.1
	Практическое занятие №21-22. Построение учебного занятия по типу комбинированного	2	ПК 1.2
	Практическое занятие №23-24. Построение учебного занятия по типу занятия сообщения и усвоения новых знаний	2	ПК 1.3
	Практическое занятие №25-27. Построение учебного занятия по типу занятия	3	ПК 1.4
			ПК 1.5
			ПК 1.6
		ПК 1.7	
		ПК 1.8	

	закрепления знаний, выработки умений и навыков		
	Практическое занятие №28-30. Построение учебного занятия по типу применения знаний, умений и навыков	3	
<b>Тема 7.3. Организация занятия в детском объединении дополнительного образования</b>	<b>Содержание</b>	28/28	ОК.01
	1-3.Методы организации занятия	3	ОК.02
	4-6.Модель учебного занятия	3	ОК.03
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	22	ОК.04
	Практическое занятие №31-32. Написание плана конспекта учебного занятия по типу комбинированного	2	ОК.05
	Практическое занятие №33-34. Написание плана конспекта учебного занятия по типу занятия сообщения и усвоения новых знаний	2	ОК.09
	Практическое занятие №35-37. Написание плана конспекта учебного занятия по типу занятия закрепления знаний, выработки умений и навыков	3	ПК 1.1
	Практическое занятие №38-40. Написание плана конспекта учебного занятия по типу применения знаний, умений и навыков	3	ПК 1.2
	Практическое занятие №41-42. Проведение фрагмента учебного занятия по типу комбинированного	2	ПК 1.3
	Практическое занятие №43-44. Проведение фрагмента учебного занятия по типу занятия сообщения и усвоения новых знаний	2	ПК 1.4
	Практическое занятие №45-46. Проведение фрагмента учебного занятия по типу занятия закрепления знаний, выработки умений и навыков	2	ПК 1.5
	Практическое занятие №47-48. Проведение фрагмента учебного занятия по типу применения знаний, умений и навыков	2	ПК 1.6
	Практическое занятие №49-50. Анализ проведенных фрагментов	2	ПК 1.7
	Практическое занятие №51-52. Составление рекомендаций по итогам анализ	2	ПК 1.8
<b>Тема 7.4. Организация работы с родителями учащихся в учреждении дополнительного образования</b>	<b>Содержание</b>	20/20	ОК.01
	1-3.Методы работы с родителями учащихся в учреждении дополнительного образования	3	ОК.02
	4-6.Формы работы с родителями учащихся в учреждении дополнительного образования	3	ОК.03
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	14	ОК.04
	Практическое занятие №53-54. Анализ методов работы с родителями учащихся в учреждении дополнительного образования	2	ОК.05
	Практическое занятие №55-57. Анализ традиционных и нетрадиционных форм работы с родителями учащихся в учреждении дополнительного образования	3	ПК 1.1
	Практическое занятие №58-60. Разработка плана-конспекта занятия для родителей по повышению педагогической культуре в традиционной форме	3	ПК 1.2
			ПК 1.3
		ПК 1.4	
		ПК 1.5	



	Практическое занятие №61-63. Разработка плана-коспекта занятия для родителей по повышению педагогической культуре в нетрадиционной форме	3	ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 1.8
	Практическое занятие №64-66. Составление информационного стенда для родителей учащихся объединения в учреждении дополнительного образования	3	
<b>Тема 7.5. Организация игр с разными возрастными категориями</b>	<b>Содержание</b>	24/24	
	1-3. Игры для разных возрастных категорий	3	
	4-6. Цели и задачи игры в зависимости от возраста участников	3	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	14	
	Практическое занятие №67-69. Проектирование сюжетно-ролевой игры с детьми дошкольного возраста	3	
	Практическое занятие №70-72. Проектирование с детьми младшего школьного возраста	3	
	Практическое занятие №73-74. Проектирование с детьми среднего школьного возраста	2	
	Практическое занятие №75-76. Проектирование с детьми старшего школьного возраста	2	
	Практическое занятие №77-80. Проведение игр	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	4	
	Разработать дидактические и наглядные материалы к занятиям.	4	
<b>Тема 7.6. Основы театральной деятельности (сценическая речь)</b>	<b>Содержание</b>	26/26	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 1.8
	1-2. Теоретические основы предмета «Сценическая речь»	2	
	3-4. Техника речи (дыхание, голос, дикция, орфоэпия)	2	
	5-6. Средства логической и эмоционально-образной выразительности чтения (Логика речи, интонация, подтекст, темп речи, высота и сила голоса)	2	
	7-8. Словесное действие с элементами физических действий	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	14	
	Практическое занятие №81-82. Показ этюдов со словами на память физических действий	2	
	Практическое занятие №83-84. Выразительное чтение произведений разных родов и жанров	2	
	Практическое занятие №85-86. Чтение произведений разных родов и жанров, используя партитуру текста	2	
	Практическое занятие №87-90. Инсценирование басни И.А. Крылова (на выбор)	4	
	Практическое занятие №91-94. Разработка сценария для инсценировки русской народной сказки	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	4	

	Разработать дидактические и наглядные материалы к занятиям.	4	
<b>Тема 7.7. Психолого-педагогический практикум</b>	<b>Содержание</b>	30/30	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 1.8
	1-3. Психолого-педагогические основы проведения занятий с детьми по программам дополнительного образования в избранной области деятельности	3	
	4-6. Способы активизации познавательной деятельности детей разного возраста в системе дополнительного образования.	3	
	7-9. Педагогические условия развития мотивации к избранной области деятельности	3	
	10-12. Анализ методов развития мотивации к избранной области деятельности в системе дополнительного образования.	3	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	18	
	Практическое занятие №95-98. Упражнения на отработку способов установления и поддержания психологического контакта с детьми в процессе занятий	4	
	Практическое занятие №99-102. Защита рефератов по теме «Способы активизации познавательной деятельности детей разного возраста в системе дополнительного образования.»	4	
	Практическое занятие №103-107. Апробация методов развития мотивации к избранной области деятельности в системе дополнительного образования.	5	
	Практическое занятие №108-112. Упражнения на снижение негативных эмоциональных проявлений в процессе педагогической деятельности.	5	
<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</b>			
<b>Всего</b>		<b>176/176</b>	
		6/6	
<b>Раздел 8. Основы организации конструктивной деятельности</b>			
МДК 01.03. Образовательная робототехника			
Тема 8.1. Конструктивная деятельность в дополнительном образовании	<b>Содержание</b>	<b>6/6</b>	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.09 ПК 1.1 ПК 1.9
	Понятие конструктивной деятельности. Сущность детского конструктивного творчества	3	
	Виды конструирования. Использование современных конструкторов	3	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4	
	Практическое занятие №1-2. Составление таблицы: «Виды конструкторов»	2	
	Практическое занятие №3-4. Подготовка презентации по теме: «Современные конструкторы»	2	
Раздел 9. Основы образовательной робототехники		144/144	
МДК 01.03. Образовательная робототехника			
Тема 9.1. Введение в робототехнику. Знакомство с	<b>Содержание</b>	<b>6/6</b>	ОК.01 ОК.02 ОК.03
	Инструктаж по технике безопасности. Применение роботов в современном мире. Идея создания роботов.	1	

<b>конструктором Lego Wedo 2.0</b>	Первые шаги. Среда конструирования. О сборке и программировании.	1	OK.04
	<b>Самостоятельная работа</b>	4/4	OK.05
	Написание реферата и составление презентации по теме «История робототехники».	2	OK.09
	Виды современных роботов. Соревнования роботов	1	ПК 1.1
	Проектирование моделей-роботов. Символы. Терминология.	1	ПК 1.9
<b>Тема 9.2. Изучение механизмов</b>	<b>Содержание</b>	<b>2/2</b>	OK.01
	Как работать с инструкцией. Проектирование моделей-роботов. Символы. Терминология.	2	OK.02
	Показ действующей модели робота и его программ: на основе датчика расстояния и датчика наклона.		OK.03
	Мотор и ось. зубчатые колеса. Промежуточное зубчатое колесо. Понижающая и повышающая зубчатые передачи. Датчики наклона, касания, расстояния. Увеличение и снижение скорости.	1	OK.04
	Исследование «кирпичиков» и «формочек» конструктора и видов их соединения.	1	OK.05
<b>Тема 9.3. Программирование WeDo. Изучение возможностей датчиков и мотора.</b>	<b>Содержание</b>	<b>42/42</b>	OK.09
	Управление датчиками и моторами при помощи программного обеспечения WeDo.	1	ПК 1.1
	Знакомство со способами снижения и увеличения скорости.	1	ПК 1.2
	Среда программирования Lego Wedo 2.0. Интерфейс программы. Блоки управления мотором и индикатором смартхаба.	1	ПК 1.9
	Блоки работы с экраном, звуками и математикой. Блоки управления программой (запуск, ожидание, цикл). Блоки работы с датчиками.	1	OK.01
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>38/38</b>	OK.02
	Практическое занятие №5. Майло, ночной вездеход. Датчик перемещения Майло.	1	OK.03
	Практическое занятие №6. Датчик наклона Майло. Совместная работа.	1	OK.04
	Практическое занятие №7. Тяга. Конструирование робота для изучения результатов действия уравновешенных и неуравновешенных сил на движение предметов. Программирование, измерения и расчеты.	1	OK.05
	Практическое занятие №8-9. Скорость. Конструирование гоночного автомобиля для изучения факторов, влияющих на его скорость. Программирование, измерения и расчеты.	2	OK.09
	Практическое занятие №10. Прочные конструкции. Конструирование робота для изучения проектов зданий.	1	ПК 1.1
	Практическое занятие №11. Метаморфор лягушки. Конструирование и программирование модели лягушонка и взрослой лягушки. Измерения и расчеты изменяющихся характеристик модели на разных этапах жизни лягушки.	1	ПК 1.2
	Практическое занятие №12-13. Растения и опылители. Конструирование и программирование модели пчелы и цветка для имитации взаимосвязи между	2	ПК 1.3

опылителем и растением.		
Практическое занятие №14. Предотвращение наводнения. Конструирование и программирование паводкового шлюза для контроля уровня воды в реке. Измерения и расчеты решений, разработанных для предотвращения изменений поверхности земли под воздействием воды. Измерения и расчеты изменяющихся характеристик модели.	1	
Практическое занятие №15-16. Десантирование и спасение. Конструирование и программирование устройства для перемещения людей и животных безопасным и удобным способом.	2	
Практическое занятие №17-18. Сортировка для переработки. Конструирование и программирование устройства, предназначенного для сортировки материалов соответствии с их размером и формой. Измерения и расчеты изменяющихся характеристик модели.	2	
Практическое занятие №19-20. Хищник и жертва. Конструирование и программирование хищника и жертвы для изучения взаимоотношений между ними.	2	
Практическое занятие №21-22. Язык животных. Конструирование и программирование модели животного или насекомого, светящегося в темноте.	2	
Практическое занятие №23-24. Экстремальная среда обитания. Конструирование и программирование модели животного или рептилии, проживающей в конкретной среде обитания.	2	
Практическое занятие №25-26. Исследование космоса. Конструирование и программирование модели космического вездехода для выполнения конкретной задачи. Измерения и расчеты изменяющихся характеристик модели.	2	
Практическое занятие №27-28. Предупреждение об опасности. Конструирование и программирование устройства, предупреждающее о приближении опасного природного явления. Измерения и расчеты изменяющихся характеристик модели.	2	
Практическое занятие №29-30. Очистка океана. Конструирование и программирование устройства для сборки различного мусора с поверхности океана.	2	
Практическое занятие №31-32. Мост для животных. Конструирование и программирование устройства для пересечения животными опасных зон.	2	
Практическое занятие №33. Перемещение материалов. Конструирование и программирование устройства для перемещения и сбора объектов разного размера с учетом требований безопасности, эффективности и хранения.	1	
Практическое занятие №34. Колебания. Конструирование и программирование моделей: робот-тягач и дельфин. Измерения и расчеты изменяющихся характеристик модели.	1	
Практическое занятие №35. Езда. Конструирование и программирование моделей: гоночный автомобиль и вездеход. Измерения и расчеты изменяющихся характеристик модели.	1	
Практическое занятие №36. Рычаг. Конструирование и программирование моделей: землетрясение и динозавр. Измерения и расчеты изменяющихся характеристик модели.	1	

	Практическое занятие №37-38. Ходьба. Конструирование и программирование моделей: лягушка и горилла. Измерения и расчеты изменяющихся характеристик модели.	2	
	Практическое занятие №39. Вращение. Конструирование и программирование моделей: цветок и подъемный кран. Измерения и расчеты изменяющихся характеристик модели.	1	
	Практическое занятие №40. Изгиб. Конструирование и программирование моделей: паводковый шлюз и рыба. Измерения и расчеты изменяющихся характеристик модели.	1	
	Практическое занятие №41-42. Катушка. Конструирование и программирование моделей: вертолет и паук. Измерения и расчеты изменяющихся характеристик модели.	2	
<b>Тема 9.4. Знакомство с конструктором Lego Spike Prime</b>	<b>Содержание</b>	1/1	OK.01
	Вводное занятие. Техника безопасности. Обзор набора Lego SPIKE Prime. Знакомство с аппаратной и программной частью решения.	1/1	OK.02 OK.03 OK.04 OK.05 ПК 1.1 ПК 1.9
<b>Тема 9.5. Изучение движения робота и функциональных блоков</b>	<b>Содержание</b>	18/18	OK.01
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	18/18	OK.02
	Практическое занятие №43-44. Конфигурация управления	2	OK.03
	Практическое занятие №45-46. Движение прямо	2	OK.04
	Практическое занятие №47-48. Повороты	2	OK.05
	Практическое занятие №49-50. Блоки Если-то	2	OK.09
	Практическое занятие №51-52. Блоки звуков	2	ПК 1.1
	Практическое занятие №53-54. Блоки подсветки	2	ПК 1.2
	Практическое занятие №55-56. Блоки циклов	2	ПК 1.3
	Практическое занятие №57-58. Движение по линии	2	ПК 1.4
	Практическое занятие №59-60. Пробуксовка	2	ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 1.8 ПК 1.9
<b>Тема 9.6. Углублённое изучение функций и движений</b>	<b>Содержание</b>	18/18	OK.01
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	18/18	OK.02
	Практическое занятие №61-63. Введение в события	3	OK.03
	Практическое занятие №64-67. Мои блоки	4	OK.04
	Практическое занятие №68-70. Переменные	3	OK.05
	Практическое занятие №71-74. Выравнивание по линии	4	OK.09
	Практическое занятие №75-78. Движение по прямой с гироскопом	4	ПК 1.1 ПК 1.2

			ПК 1.9
<b>Тема 9.7.Разработка и защита проекта</b>	<b>Содержание</b>	10/10	ОК.01
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	10/10	ОК.02
	Практическое занятие №79-83. Разработка презентации проекта.	5	ОК.03
	Практическое занятие №84-88. Разработка и защита проекта	5	ОК.04 ОК.05 ОК.09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 1.8 ПК 1.9
<b>Тема 9.8. Знакомство с конструктором LEGO Mindstorms EV3</b>	<b>Содержание</b>	2/2	ОК.01
	Знакомство с конструктором LEGO Mindstorms EV3. Компоненты конструктора LEGO Mindstorms EV3. Изучение механических передач и принципов их работы.	1	ОК.02 ОК.03
	Знакомство со средой программирования конструктора LEGO Mindstorms EV3	1	ОК.04 ОК.05 ОК.09 ПК 1.1 ПК 1.9
<b>Тема 9.9 Изучение движения робота и функциональных блоков</b>	<b>Содержание</b>	39/39	ОК.01
	<b>Практические и лабораторные занятия</b>	39/39	ОК.02
	Практическое занятие №89-90. Одномоторная колесная платформа	2	ОК.03
	Практическое занятие №91-92. Шагающий робот	2	ОК.04
	Практическое занятие №93. Циклы (счетный, бесконечный)	1	ОК.05
	Практическое занятие №94. Алгоритмы. Правила построения.	1	ОК.09
	Практическое занятие №95-96. Движение робота вдоль траекторий (ломаная линия)	2	ПК 1.1
	Практическое занятие №97. Движение робота на фиксированное расстояние (по сантиметрам)	1	ПК 1.2 ПК 1.3
	Практическое занятие №98. Использование дисплея блока EV3 с выводом информации на экран.	1	ПК 1.4 ПК 1.5
	Практическое занятие №99. Использование записи звука на блоке EV3 и реализация голосового сопровождения системы открытия ворот.	1	ПК 1.6 ПК 1.7
	Практическое занятие №100. Кнопки управления модулем.	1	ПК 1.8
	Практическое занятие №101. Датчик касания (пуск-стоп)	1	ПК 1.9

Практическое занятие №102. Ультразвуковой дальномер	1	
Практическое занятие №103. Измеритель роста (ультразвуковой датчик)	1	
Практическое занятие №104. Ультразвуковой дальномер и преграда)	1	
Практическое занятие №105-106. Обход препятствий (ультразвуковой датчик)	2	
Практическое занятие №107. Движение робота в горку (ультразвуковой датчик)	1	
Практическое занятие №108. Таймер и сторожевые таймеры	1	
Практическое занятие №109. Датчик цвета. Определение цветов	1	
Практическое занятие №110-111. Датчик цвета. Релейный регулятор	2	
Практическое занятие №112. Датчик цвета (освещенность) Пропорциональный регулятор	1	
Практическое занятие №113-114. Датчик цвета (освещенность) Кубический регулятор	2	
Практическое занятие №115. Датчик цвета. Езда по двум датчикам	1	
Практическое занятие №116-117. Датчик цвета. Счетчик линии	2	
Практическое занятие №118. Bluetooth. Передача сообщений	1	
Практическое занятие №119. Преодоление роботом преграды на колесном шасси.	1	
Практическое занятие №120-123. Преодоление роботом преграды на гусеничном такси.	4	
Практическое занятие №124-127. Итоговое занятие. Срез знаний по пройденному материалу в виде теста, сборки модели и ее программирования	4	
<b>Промежуточная аттестация - экзамен</b>	<b>12</b>	
<b>Всего</b>	<b>156/156</b>	
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ:</b> Анализ рабочих программ и КТП по техническому творчеству Работа с методической литературой Составление конспекта занятия Разработка методического обеспечения занятия Подготовка наглядного материала к занятию Анализ выбранных и реализованных форм, методов и приемов обучения Наблюдение показательного занятия в учреждении дополнительного образования, проведенного педагогом дополнительного образования в области технического творчества Анализ показательного занятия в учреждении дополнительного образования, проведенного педагогом дополнительного образования в области технического творчества Разработка методического обеспечения занятия Подготовка наглядного материала к занятию Подготовка отчета	<b>144/144</b>	
<b>Производственная практика</b> <b>Виды работ:</b>	<b>288/288</b>	

<p>Инструктаж по производственной практике, охране труда, ТБ. Постановка цели и задач производственной практики</p> <p>Ознакомление с общими функциональными обязанностями, правилами техники безопасности учреждения, на конкретном рабочем месте, при работе с электрическими приборами (устройствами).</p> <p>Знакомство с организацией деятельности учреждения дополнительного образования (указать сайт, логотип, режим работы, историю возникновения и т.д.)</p> <p>Знакомство с рабочими программами и КТП по техническому творчеству педагогов учреждения дополнительного образования</p> <p>Знакомство с различными формами объединений учреждения дополнительного образования детей</p> <p>Знакомство с видами отчетной документации, требованиями к ее оформлению</p> <p>Определение цели и задач занятия, планирование занятия</p> <p>Разработка конспекта занятия</p> <p>Подготовка и проведение занятия</p> <p>Осуществление педагогического контроля, оценивание процесса и результата обучения</p> <p>Самоанализ занятия</p> <p>Анализ занятия</p> <p>Знакомство с различными формами объединений учреждения дополнительного образования детей</p> <p>Оказание педагогической помощи сотрудникам учреждения дополнительного образования детей</p> <p>Составление отчета по практике. Оформление дневника. Подготовка презентации и выступления.</p>		
<b>Промежуточная аттестация - Экзамен по ПМ.01</b>	<b>12</b>	
<b>ВСЕГО</b>	<b>1176/1140</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Информатики и ИКТ в профессиональной деятельности» и зона 3 «Лаборатория информатики и ИКТ в профессиональной деятельности» оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Байбородова, Л. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования в избранной области деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 241 с.
2. Власов, М.П. Моделирование экономических систем и процессов: Учебное пособие / М.П. Власов, П.Д. Шимко. - М.: Инфра-М, 2018. - 320 с.
3. Глушаков, С. В. Цифровое видео и аудио. Секреты обработки на ПК / С.В. Глушаков, А.В. Харьковский. - М.: АСТ, АСТ Москва, ВКТ, 2018. - 320 с.
4. Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова [и др.] ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07619-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513405> (дата обращения: 29.04.2023).
5. Золотарева, А. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей : учебник и практикум для СПО / А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 315 с.
6. Золотарева, А. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-89561-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513267>.
7. Использование визуального программирования и виртуальной среды при изучении элементов робототехники на уроках технологии и информатики / С.А. Бешенков, М.И. Шутикова, В.Б. Лабутин // ИНФО. – 2018 г.
8. Корягин, А.В. Образовательная робототехника (Lego WeDo) Сборник методических рекомендаций и практикумов/ А.В.Корягин. – М.: ДМК Пресс, 2018. – 254 с.
9. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — ISBN 978-5-534- 00973-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490839>
10. Лапчик, М.П., Ригулина, М.И., Семакин, И.Г. Методика обучения информатике. Учебное пособие – издательство Лань, 2018 г. – 392 с.
11. Методика преподавания по программам дополнительного образования в избранной области деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Профессиональное образование). —

- ISBN 978-5-534-06828-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516057>
12. Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Блинов [и др.] ; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 374 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04802-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/51452>.
13. Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Блинов [и др.] ; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 353 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04804-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514526>.
14. Сафонов, В.А. Социальное партнерство — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 395 с.
15. Филиппов, С. Уроки робототехники. Конструкция. Движение - Лаборатория знаний, 2018. — 176 с.
16. Филиппов, С.А. «Робототехника для детей и родителей» / С.А. Филиппов. — М.: Наука, 2019. — 123 с.

### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Грачев, С. А. Бизнес-планирование : учеб. пособие / С. А. Грачев, М. В. Рахова, А. К. Холодная ; Владим. гос. ун-т им. А. Г. и Н. Г. Столетовых. — Владимир : Изд-во ВлГУ, 2017. — 78 с. Режим доступа: <http://e.lib.vlsu.ru/bitstream/123456789/5908/1/01620.pdf>
2. Евладова, Е.Б.. Дополнительное образование детей : учебник для студ. пед. училищ и колледжей. Режим доступа: <https://uchebnikfree.com/deyatelnost-vneuchebnaya/dopolnitelnoe-obrazovanie-detey-uchebnik-dlya.html>
3. Злаказов, А.С. Уроки Лего-конструирования в школе: методическое пособие / А.С. Злаказов. — М.: БИНОМ Лаборатория знаний, 2018. — 156 с.
4. Кадзаева, М.М. Методы и принципы обучения в системе дополнительного образования. Методическая разработка. Режим доступа: <https://infourok.ru/metodi-i-principi-obucheniya-v-sisteme-dopolnitelnogo-obrazovaniya-3453068.html>
5. Книга учителя WeDo. Режим доступа: [tatic2.insales.ru/files/1/6403/858371/original/Книга\\_учителя\\_Wedo.pdf](tatic2.insales.ru/files/1/6403/858371/original/Книга_учителя_Wedo.pdf)
6. Комарова, Л.Г. «Строим из Lego» (моделирование логических отношений и объектов реального мира средствами конструктора Lego) / Л.Г. Комарова. — М.: ЛИНКА-ПРЕСС, 2019. — 154 с.
7. Лебедев, А. Н. Полный цикл создания видеofilmа / А.Н. Лебедев. - М.: НТ Пресс, 2018. - 256 с.
8. Лифанова, О. Конструируем роботов на LEGO® Education WeDo 2.0. Рободинопark. — М.: Лаборатория знаний, 2019. — 56 с.
9. Мельникова, О. Лего-конструирование. 5-10 лет. Программа, занятия. 32 конструкторские модели. ФГОС (+CD). - Учитель, 2019. — 51 с.
10. Методика обучения информатике. Режим доступа: [http://nto.immpu.sgu.ru/sites/default/files/3/\\_\\_\\_12697.pdf](http://nto.immpu.sgu.ru/sites/default/files/3/___12697.pdf)
11. Теория и методика обучения информатике. Режим доступа: <https://www.sites.google.com/site/methteachinfo/lec>
12. Филиппов, С.А. «Робототехника для детей и родителей» / С.А. Филиппов. — М.: Наука, 2019. — 123 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 1.1. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной направленности/ профилю дополнительной общеобразовательной программы	Демонстрирует владение деятельностью, соответствующей избранной направленности/ профилю дополнительной общеобразовательной программы	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на экзамене Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике
ПК 1.2. Демонстрировать владение общепедагогическими основами преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	Демонстрирует владение общепедагогическими основами преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	Фронтальный устный опрос Взаимопроверка Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике
ПК 1.3. Определять цель и задачи преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	Определяет цель и задачи преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	Фронтальный устный опрос Письменный опрос (тестовые задания, проверочная работа) Взаимопроверка Самопроверка Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике
ПК 1.4. Определять и оценивать результаты педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	Умеет определять и оценивать результаты педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	Фронтальный устный опрос Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике
ПК 1.5. Контролировать и	Умеет контролировать и	Фронтальный устный опрос

<p>корректировать процесс обучения по дополнительной общеобразовательной программе</p>	<p>корректировать процесс обучения по дополнительной общеобразовательной программе</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики          Экспертное наблюдение выполнения практических работ на экзамене          Устный/письменный отчет по результатам практических работ          Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике</p>
<p>ПК 1.6. Анализировать и интерпретировать результаты контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам</p>	<p>Анализирует и интерпретирует результаты контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам</p>	<p>Фронтальный устный опрос          Письменный опрос (тестовые задания, проверочная работа)          Взаимопроверка          Самопроверка          Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики          Экспертное наблюдение выполнения практических работ на экзамене          Устный/письменный отчет по результатам практических работ          Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике</p>
<p>ПК 1.7. Планировать и проводить занятия и другие формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам</p>	<p>Демонстрирует навыки планирования и проведения занятий и других форм обучения по дополнительным общеобразовательным программам</p>	<p>Фронтальный устный опрос          Взаимопроверка          Самопроверка          Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики          Устный/письменный отчет по результатам практических работ          Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике</p>
<p>ПК.1.8. Анализировать занятия</p>	<p>Демонстрирует навыки анализа занятий</p>	<p>Фронтальный устный опрос          Письменный опрос (тестовые задания, проверочная работа)          Взаимопроверка          Самопроверка          Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики          Устный/письменный отчет по результатам практических работ          Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике</p>
<p>ПК.1.9. Выполнять конструирование и программирование различных робототехнических систем</p>	<p>Осуществляет конструирование и программирование робототехнических систем</p>	<p>Фронтальный устный опрос          Письменный опрос (тестовые задания, проверочная работа)          Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и</p>

		<p>производственной практики</p> <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ на экзамене</p> <p>Устный/письменный отчет по результатам практических работ</p> <p>Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике</p>
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>соответствие способов решения задач профессиональной деятельности контексту</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики</p> <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ на экзамене</p> <p>Устный/письменный отчет по результатам практических работ</p> <p>Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике</p> <p>Портфолио личностных и профессиональных достижений</p>
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>обоснованность выбора информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; соответствие способов поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности, установленным требованиям</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики</p> <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ на экзамене</p> <p>Устный/письменный отчет по результатам практических работ</p> <p>Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике</p> <p>Портфолио личностных и профессиональных достижений</p>
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p>обоснованность траектории профессионального и личностного саморазвития, использование знаний по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики</p> <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ на экзамене</p> <p>Устный/письменный отчет по результатам практических работ</p> <p>Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике</p> <p>Портфолио личностных и профессиональных достижений</p>
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>соответствие стиля взаимодействия в коллективе и команде</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики</p> <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ на экзамене</p> <p>Устный/письменный отчет по результатам практических работ</p>

		<p>Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике</p> <p>Портфолио личностных и профессиональных достижений</p>
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>соответствие способов устной и письменной коммуникации на государственном языке социальному и культурному контексту</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики</p> <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ на экзамене</p> <p>Устный/письменный отчет по результатам практических работ</p> <p>Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике</p> <p>Портфолио личностных и профессиональных достижений</p>
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>отражение в описании значимости своей специальности гражданско-патриотической позиции и традиционных общечеловеческих ценностей</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики</p> <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ на экзамене</p> <p>Устный/письменный отчет по результатам практических работ</p> <p>Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике</p> <p>Портфолио личностных и профессиональных достижений</p>
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>соблюдение норм экологической безопасности;</p> <p>обоснованность направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>эффективность действий в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики</p> <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ на экзамене</p> <p>Устный/письменный отчет по результатам практических работ</p> <p>Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике</p> <p>Портфолио личностных и профессиональных достижений</p>
<p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>направленность средств физической культуры на сохранение и укрепление здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики</p> <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ на экзамене</p> <p>Устный/письменный отчет по результатам практических работ</p> <p>Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике</p>

		Портфолио личностных и профессиональных достижений
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимание содержания профессиональной документации на государственном и иностранных языках; обоснованность использования профессиональной документации на государственном и иностранных языках	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений

**Приложение 1.3**  
**к ОПОП по специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**Рабочая программа профессионального модуля**

**«ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»**



**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

- 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....**
  - 1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы.....*
  - 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля .....*
- 2. Структура и содержание профессионального модуля.....**
  - 2.1. Трудоемкость освоения модуля.....*
  - 2.2. Структура профессионального модуля .....*
  - 2.3. Примерное содержание профессионального модуля.....*
- 3. Условия реализации профессионального модуля.....**
  - 3.1. Материально-техническое обеспечение .....*
  - 3.2. Учебно-методическое обеспечение .....*
- 4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИОННО- ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»

## 1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы с добавлением часов из вариативной части образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

<i>Код ОК, ПК</i>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
<b>ОК 01.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>-определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>-методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	-
<b>ОК 02.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, - оформлять результаты поиска</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска</li> </ul>	-

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>информации</li> <li>современные средства и устройства</li> <li>- информатизации, порядок их применения и</li> <li>- программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
<b>ОК 03.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности,</li> <li>- выявлять источники финансирования</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации</li> <li>- составлять различные правовые документы</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>- правила разработки презентации</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>	
<b>ОК 04.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива</li> <li>- психологические особенности личности</li> </ul>	
<b>ОК 05.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов</li> <li>- правила построения устных сообщений</li> <li>- особенности социального и культурного контекста</li> </ul>	
<b>ОК 06.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение</li> <li>- описывать значимость своей</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом</li> </ul>	

	<p>специальности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения-</li> </ul>	<p>гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul>	
<b>ОК 07.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>- принципы бережливого производства</li> <li>основные направления изменения климатических условий региона</li> <li>правила поведения в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	
<b>ОК 08.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья,</li> <li>- достижения жизненных и профессиональных целей</li> <li>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</li> <li>- пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</li> <li>- основы здорового образа жизни</li> <li>- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности</li> <li>- средства профилактики перенапряжения</li> </ul>	
<b>ОК 09.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</li> <li>- понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>- особенности произношения</li> <li>правила чтения текстов профессиональной</li> </ul>	

	- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	направленности	
<b>ПК 3.1.</b>	планировать и организовывать взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания	- основы (технологические, нравственные, методические) планирования и организации взаимодействия с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания	планирования и организации взаимодействия с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания
<b>ПК 3.2.</b>	- планировать, организовывать и проводить различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам	-закономерности, принципы, формы планирования, организации и проведения различных форм работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам	- планирования, организации и проведения различных форм работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам
<b>ПК 3.3.</b>	-моделировать, конструировать предметно-развивающую среду, обеспечивающую освоение дополнительной общеобразовательной программы	- требования к созданию предметно-развивающей среды, обеспечивающей освоение дополнительной общеобразовательной программы	- создания предметно-развивающей среды, обеспечивающей освоение дополнительной общеобразовательной программы
<b>ПК 3.4.</b>	- планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи на основе различных подходов и принципов	- закономерности и принципы планирования и проведения досуговых мероприятий, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи	- планирования и проведения досуговых мероприятий, обеспечивающих удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи
<b>ПК 3.5.</b>	- анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий на основании определенных для этого критериев	- принципы, закономерности проведения анализа процесса и результатов досуговых мероприятий	- анализа процесса и результатов досуговых мероприятий
<b>ПК 3.6.</b>	оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий	формы и виды документации, обеспечивающие организацию досуговых мероприятий	оформления документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий

### 1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
		<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-разрабатывать и реализовывать театрализованные представления и праздники;</li> <li>- разрабатывать сценарий культурно-массового мероприятия, осуществлять их постановку;</li> <li>- организовывать и проводить репетиционную работу с коллективом и отдельными исполнителями;</li> <li>- работать с разнородным и разножанровым материалом на основе монтажного метода;</li> <li>- осуществлять художественно-техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, использовать техническое световое и звуковое оборудование;</li> </ul> <p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения учащихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий;</li> <li>- игровые технологии при организации досуга;</li> <li>- различные виды и жанры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; сущность режиссерского замысла;</li> <li>- приемы активизации зрителей, специфику выразительных средств.</li> </ul>	<p><b>Тема 2.2.</b>Основные формы проведения досуговых мероприятий</p> <p><b>Тема 2.3.</b> Драматургия культурно-досуговых программ</p> <p><b>Тема 2.5.</b>Технология разработки сценариев и программ досуговой деятельности</p> <p>УП по ПМ.03 ПП по ПМ.03</p>	<p>20</p> <p>10</p> <p>6</p> <p>36</p> <p>36</p>	<p>По запросу работодателя</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	204	204
Самостоятельная работа	8	8
Практика, в т.ч.:	288	288
учебная	108	108
производственная	180	180
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена Экзамен по ПМ.03	12 12	
<b>Всего</b>	<b>524</b>	<b>500</b>

### 2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	8	9	10
ПК 3.1–3.6	Раздел 1. Взаимодействие с участниками образовательных отношений	74	68	74	66	2		
ОК 01–09	Раздел 2. Организация досуговой деятельности в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	150	144	150	138	6		
	Учебная практика	108	108				108	
	Производственная практика	180	180					180
	Промежуточная аттестация экзамен по ПМ.03	12						
	<b>Всего:</b>	<b>524</b>	<b>500</b>	<b>224</b>	<b>204</b>	<b>8</b>	<b>108</b>	<b>180</b>

### 2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Взаимодействие с участниками образовательных отношений</b>			
<b>МДК 03.01 Взаимодействие с участниками образовательных отношений</b>		<b>10/10</b>	<b>ОК 01-05, ОК 09</b>
<b>Тема 1.1.</b> Образовательные отношения	<b>Содержание</b>	<b>1</b>	<b>ПК 3.1-3.2</b>
	Взаимодействие участников образовательного процесса в школе в истории образования	<b>1</b>	
	Участники отношений в сфере образования	1	
	Отношения в сфере образования	1	
	Образование. Воспитание. Обучение	1	
	Понятие, виды и структура образовательных правоотношений	1	
	Правовой статус обучающихся, родителей (законных представителей)	1	
	Правовой статус руководителя образовательной организации	1	
	Правовой статус научно-педагогических работников	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		
	ПЗ 1. Подготовка презентации «Подходы к пониманию сущности взаимодействия участников образовательного процесса в истории образования» и защита (дискуссия)	1	
<b>Тема 1.2.</b> Основы организации педагогического взаимодействия участников образовательного процесса	<b>Содержание</b>	<b>8/8</b>	<b>ОК 01-05, ОК 09</b> <b>ПК 3.1-3.2</b>
	Специфические особенности участников образовательного процесса	1	
	Функции, характеристики и формы общения. Структура общения Модели общения. Приемы и фазы общения.	1	
	Педагогическое общение: сущность, направленность, стили. Специфика педагогического общения. Модели педагогического общения	1	
	Совместная деятельность участников образовательного процесса в условиях ОУ. Цели и виды взаимодействия.	1	
	Модели психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса.	1	
	Типы педагогов и особенности их взаимодействия.	1	
	Подходы и классификации типов взаимодействия участников образовательного процесса. Характеристика взаимодействия вербального и невербального, парного и группового	1	
Характеристики гуманистического взаимодействия: уважение, неприкосновенность личности. Формы и стратегии психолого-педагогического взаимодействия	1		



<b>Тема 1.3.</b> Общение в педагогической деятельности	<b>Содержание</b>	<b>5/5</b>	<b>ОК 01-05, ОК 09</b> <b>ПК 3.1-3.2</b>
	Понятие общения. Общение и деятельность. Функции общения.	1	
	Подходы к определению педагогического общения. Техника педагогического общения.	1	
	Функции и стили педагогического общения.	1	
	Этапы педагогического общения	1	
	Качества личности преподавателя, значимые для продуктивного общения	1	
<b>Тема 1.4.</b> Взаимодействие участниками образовательного процесса родителями	<b>Содержание</b>	<b>13/13</b>	<b>ОК 01-05, ОК 09</b> <b>ПК 3.1-3.2</b>
	Семья как социальный институт. Основные функции семьи.	1	
	Социальный статус семьи и ее типология	1	
	Становление педагогических взаимоотношений с детьми и родителями.	1	
	Цель и задачи взаимодействия образовательной организации и семьи	1	
	Формы взаимодействия образовательного учреждения и семьи	1	
	Психолого-педагогическое просвещение родителей	1	
	Особенности выстраивания взаимоотношений образовательной организации и родителей.	1	
	Типы взаимодействия.	1	
	Взаимодействие с участниками образовательного процесса и родителями	2	
	Стратегия и этапы взаимодействия	1	
	Организационно-педагогическая работа УДОД с родителями.	1	
Формы организационно-педагогической работы с семьей.	2		
<b>Тема 1.5.</b> Сущность социально-педагогической поддержки семей	<b>Содержание</b>	<b>16/16</b>	<b>ОК 01-05, ОК 09</b> <b>ПК 3.1-3.2</b>
	Сущность социально-педагогической поддержки семей.	1	
	Изучение семейного уклада и психолого-педагогической культуры родителей	1	
	Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении образовательным учреждением, организации деятельности общественных родительских формирований; объединений родителей по семейным проблемам	1	
	Организация диагностической работы по изучению семей	1	
	Пути преодоления негативных факторов современного семейного воспитания	2	
	Педагогическая этика во взаимоотношениях образовательного учреждения и семьи	2	
	Организация психолого-педагогического просвещения родителей	2	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		
	ПЗ 2-3 Разработка анкет для выявления интересов родителей	2	
	ПЗ 4-5 Повышение педагогической культуры родителей. Повышение уровня взаимоотношений ребенка и родителя через организацию совместной досуговой деятельности	2	
	ПЗ 6-7 Разработка совместных мероприятий с родительской общественностью.	2	
<b>Тема 1.6.</b> Механизм формирования	<b>Содержание</b>	<b>12/12</b>	<b>ОК 01-05, ОК 09</b> <b>ПК 3.1-3.2</b>
	Цель и задачи взаимоотношений	2	

взаимоотношений педагога и учащихся в дополнительном образовании	Пространство межличностного взаимодействия педагога и детей	2	
	Формирование личности по исследованию К. Хорни	2	
	Типы отношений Р.Х. Шакуров	2	
	Социальное единение и потребность в нем	2	
	Механизмы формирования взаимоотношений педагога с обучающимися, как основы их сотрудничества	2	
<b>Тема 1.7.</b> Сущность социально-педагогической поддержки семей	<b>Содержание</b>	<b>2/2</b>	<b>ОК 01-05, ОК 09 ПК 3.1-3.2</b>
	Наименования организаций	1	
	Уровни взаимодействия	1	
<b>Раздел 2. Организация досуговой деятельности в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы</b>			
<b>МДК 03.02 Организация досуговой деятельности в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы</b>			
<b>Тема 2.1.</b> Основные направления досуговой деятельности детей и подростков в учреждения дополнительного образования детей	<b>Содержание</b>	<b>9/9</b>	<b>ОК 01-05, ОК 09 ПК 3.1-3.4</b>
	История педагогики досуга	1	
	Понятие, принципы досуговой педагогики.	1	
	Основные направления досуговой деятельности.	1	
	Виды досуговой деятельности (Э.В. Соколова): отдых, развлечение, праздники, самообразование, творчество.	1	
	Принципы досуговой работы.	1	
	Особенности методов досуговой педагогики Шмакова С.А. Зависимость выбора метода от форм реализации досуговой деятельности.	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		
	ПЗ 1. Основные направления досуговой деятельности.	1	
	ПЗ 2. Принципы и виды методов педагогики досуга.	1	
	ПЗ 3. Понятие инфраструктуры досуга. Основные элементы структуры досуга.	1	
<b>Тема 2.2.</b> Основные формы проведения досуговых мероприятий	<b>Содержание</b>	<b>53/53</b>	<b>ОК 01-09 ПК 3.1-3.6</b>
	Понятие, цели и задачи творческих объединений.	1	
	Функции творческого объединения. Принципы работы творческого объединения	1	
	Группа как одна из форм досуга, ее специфика. Виды групп и особенности организации групп.	1	
	Кружки и клубы разных направлений: интеллектуальные, эстетические, познавательно-развивающие, спортивно-развлекательные и т.д. требования к организации. Планирование кружковой работы.	1	
	Клубная деятельность как наиболее доступная форма досуга.	1	
	Условий эффективной организации клубной деятельности детей, подростков и молодежи. Устав клуба.	1	
	Классификация клубов. Принципы организации деятельности клуба: добровольность	1	

членства, самоуправление, единство цели, совместная деятельность, сочетание разных видов деятельности. Этапы планирования деятельности клуба		
Студия и ее отличительные признаки. Лаборатории и мастерские - их особенности.	1	
Виды и формы работы в творческом объединении. Проектная и исследовательская деятельность, экскурсии, путешествия, походы, конкурсы, праздники, викторины и т.д. Виды и формы работы в творческом объединении.	1	
Специфика структуры и содержания различных форм досуговой деятельности: игровые формы, викторины, выставка, карнавалы и маскарады, конкурсы, соревнования, театрализация и театрализованные концерты, олимпиады.	1	
Культурно-досуговая программа: виды, требования к содержанию и оформлению, технология разработки.	1	
Отличие культурно-досуговой программы от образовательной программы.	1	
Педагогические технологии эколого-краеведческой работы с детьми и подростками во внеурочное время	1	
Досуговая деятельность детей и подростков – «арифметика социальных отношений»	1	
Интеллектуально-творческие формы работы по организации детского досуга	1	
Праздники в сфере досуга.	1	
История возникновения и содержание традиционных праздников.	1	
Методика проведения праздников. Специфика проведения праздников с детьми разного возраста	1	
Структура праздника. Сценарий праздника и его особенности.	1	
Праздники школьной направленности, отвечающие определенным этапам развития школьной жизни.	1	
Игра как одна из форм досуга детей и подростков. Классификация игр и особенности проведения игр с детьми разного возраста.	1	
Методика организации и проведения игр с детьми. Педагогические требования к организации игры. Игра как форма духовного самовыражения детей.	1	
Включение игры в контекст праздника. Диагностические, познавательные, развлекательные, мотивационные задачи игр.	1	
Виды и жанры игр: подвижные, познавательные, музыкальные, сюжетные, ролевые, аттракционы и др.	1	
Способы создания игры	1	
Организация игрового пространства	1	
Игровые принципы и этика ведущего.	1	
<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>26</b>	<b>ОК 01-09</b> <b>ПК 3.1-3.6</b>
ПЗ 4-5. Анализ специфики структуры и содержания различных форм досуговой деятельности	2	
ПЗ 6-7. Анализ культурно- досуговых программ.	2	
ПЗ 8-9. Сравнительный анализ культурно-досуговой и образовательной программ.	2	
ПЗ 10-11. Анализ методики проведения праздника.	2	

	ПЗ 12-13.Создание интеллектуальной досуговой программы	2	
	ПЗ 14-15.Создание творческой досуговой программы	2	
	ПЗ 16-17.Создание подвижной досуговой программы	2	
	ПЗ 18.Разработка сценария физкультурно-спортивного праздника.	1	
	ПЗ 19. Презентация праздничного мероприятия: «День семьи (защиты детей, матери)».	1	
	ПЗ 20. Примеры игр, рассматривающие теоретические основы	1	
	ПЗ 21-22. Отработка навыков ведения игры	2	
	ПЗ 23. Создание проекта игры	1	
	ПЗ 24-25.Игротренинг на тему: танцевальные игры, игро- танцы, игро- песни	2	
	ПЗ 26.Разработка сценария конкурса для детей дошкольного и школьного возраста	1	
	ПЗ 27.Дискуссия на тему: «Возможность празднования традиционных народных и национальных праздников в рамках образовательного учреждения».	1	
	ПЗ 28.Презентация проекта «Праздники коллектива (школы, группы, класса, творческого объединения, клуба по интересам, секции), индивидуальные праздники».	1	
	ПЗ 29.Презентация клуба. Составление сценария дня открытых дверей.	1	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>2</b>	
	Понятийно-терминологическое занятие как средство развития умений осваивать теоретическую информацию (организация досуговой деятельности детей и подростков)	2	
<b>Тема 2.3.</b> Драматургия культурно-досуговых программ	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10/10</b>	<b>ОК 01-09</b> <b>ПК 3.1-3.6</b>
	Специфика драматургии культурно-досуговых программ	1	
	Сценарный замысел	1	
	Литературный сценарий	1	
	Оформление сценария	1	
	<b>в том числе практических</b>	<b>6</b>	
	ПЗ 30-31. Создание литературного сценария	2	
	ПЗ 32-33. Работа над сценарным замыслом	2	
ПЗ 34-35. Оформление сценария драматического представления	2		
<b>Тема 2.4.</b> Особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий	<b>Содержание</b>	<b>14/14</b>	<b>ОК 01-09</b> <b>ПК 3.1-3.6</b>
	Конкурсные программы – увлекательная форма организации досуга. Виды и типы конкурсов. Особенности подготовки и проведения конкурсов.	1	
	«Положение о конкурсе» - как завершающий этап предварительной работы.	1	
	Анализ положения о конкурсе.	1	
	Организация коллективной творческой деятельности, ее использование в системе дополнительного образования. Принципы коллективной творческой деятельности.	1	
	Различные формы КТД. Основные этапы организации коллективно творческой деятельности.	1	
	Индивидуальный досуг, особенности организации, виды.	1	
	Планирование и проектирование педагогической деятельности по организации и проведению	1	

	массовых досуговых мероприятий.		
	Основные формы массовых досуговых мероприятий: праздники, зрелища, представления, обряды, тематические вечера, ярмарки, шоу-программы.	1	
	Особенности организации массовых досуговых мероприятий.	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>5</b>	
	ПЗ 36.Разработка конкурсных программ	1	
	ПЗ 37.Презентация сценария разработанного конкурса	1	
	ПЗ 38.Разработка проекта КТД	1	
	ПЗ 39.Презентация коллективного - творческого дела.	1	
	Разработка и проведение массовых досуговых мероприятий.	1	
Тема 2.5.Технология разработки сценариев и программ досуговой деятельности	<b>Содержание</b>	<b>34/34</b>	ОК 01-09 ПК 3.1-3.6
	Понятие сценарной драматургии, ее специфика. Характеристика основных форм театрализованных мероприятий сценарной драматургии.	2	
	Драматургическая основа – фундамент творчества. Композиционная структура. Специфика композиционного построения сценарной драматургии	1	
	Технология создания сценария культурно-досугового мероприятия. Идеино-тематическая основа драматургического материала. Образно-смысловой ход.	1	
	Сценарий, сценарный план, программа и монтажный лист. План-конспект	1	
	Театрализованные формы тематических представлений и досуговых форм. Понятие театрализации	1	
	Принципы и организационно-творческие основы деятельности режиссера культурно-досуговых программ. Литературно-музыкальная композиция	1	
	Режиссура литературно-музыкальной композиции	1	
	Агитационно-художественное представление	1	
	Театрализованный тематический концерт.	1	
	Театрализованное действие	2	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>22</b>	
	ПЗ 40-41.Разработка сценария досугового мероприятия (массовый праздник)	2	
	ПЗ 42-43.Презентация разработанных сценариев досуговых мероприятий.	2	
ПЗ 44-45.Разработка сценария досугового мероприятия (театрализовано-игровые и информационно-развлекательные программы).	2		
ПЗ 46-47.Презентация разработанных сценариев досуговых мероприятий (театрализовано-игровые и информационно-развлекательные программы).	2		
ПЗ. 48-49.Разработка сценария досугового мероприятия ( <i>Тематические вечера и утренники</i> ).	2		
ПЗ 50-52.Презентация разработанных сценариев досуговых мероприятий (тематический вечер, утренник)	2		
ПЗ 53-54.Разработка сценария досугового мероприятия (Театрализованное обрядовое действие)	2		
ПЗ 55-56.Презентация разработанных сценариев досуговых мероприятий. (Театрализованное	2		
			ОК 01-09 ПК 3.1-3.6

	обрядовое действие)		
	ПЗ 57-58.Разработка сценария досугового мероприятия (литературно-музыкальная композиция).	2	
	ПЗ 59-60.Презентация разработанных сценариев досуговых мероприятий.	2	
	ПЗ 60-61.Разработка сценария досугового мероприятия (театрализованный концерт).	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>4</b>	
	Подготовить презентацию «Особенности организации фольклорного праздника»	2	
	Подготовить реферат «Игры и забавы в режиссуре театрализованных представлений и Праздников»	2	
<b>Тема 2.6.</b> Способы выявления интересов детей и родителей в области досуговой деятельности	<b>Содержание</b>	<b>5/5</b>	<b>ОК 01-09</b> <b>ПК 3.1-3.6</b>
	Методика изучения интересов и потребностей детей и родителей. Требования к изучению интересов детей и родителей.	1	
	Формы и методы диагностики	1	
	Учет выявленных интересов детей при создании разных форм досуга.	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	ПЗ 62.Диагностирование творческих способностей, задатков и склонностей обучающихся.	1	
	ПЗ 63.Интервьюирование населения. Разработка анкет для детей и родителей, подбор диагностик	1	
<b>Тема 2.7.</b> Педагогические и гигиенические требования к организации различных видов занятий	<b>Содержание</b>	<b>2/2</b>	<b>ОК 01-09</b> <b>ПК 3.1-3.4</b>
	Педагогические и гигиенические требования к организации различных мероприятий. Основные гигиенические критерии рациональной организации массовых мероприятий.	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>1</b>	
	ПЗ 64.Педагогические требования, предъявляемые к организации различных видов занятий.	1	
<b>Тема 2.8.</b> Информационный и эмоциональный уровень досугового общения	<b>Содержание</b>	<b>7/7</b>	<b>ОК 01-09</b> <b>ПК 3.1-3.6</b>
	Досуговое общение: значение и воспитательные возможности	1	
	Методы и приемы активизации познавательной и творческой деятельности детей, организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения мероприятий	1	
	Информационный уровень досугового общения. Эмоциональный уровень досугового общения. Взаимоотношения и взаимопонимание в процессе общения. Виды стимулирования общения.	1	
	Виды стимулирования общения. Методы и приемы развития общения.	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>3</b>	
	ПЗ 65.Подбор тестов и анкет в помощь детям, испытывающим затруднения в общении.	1	
	ПЗ 66.Подбор диагностик на определение творческих способностей детей	1	
ПЗ 67.Подбор тренинговых занятий на развитие эмоциональной сферы.	1		
<b>Тема 2.9.</b> Организация культурно-досуговых	<b>Содержание</b>	<b>4/4</b>	<b>ОК 01-09</b> <b>ПК 3.1-3.6</b>
	Виды и содержание репетиций. Особенности организации репетиционной работы.	1	

мероприятий	Оформление культурно-досуговых мероприятий, афиша, реклама, презентация.	1	
	Оформление культурно-досуговых мероприятий	1	
	Подготовка участников. Подготовка и проведение массовых мероприятий.	1	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>2</b>	
	Составить рекомендации «Решение конфликтных ситуаций»	2	
<b>Учебная практика</b>		108/108	<b>ОК 01-09</b> <b>ПК 3.1-3.6</b>
<b>Виды работ</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение учреждений досуга в городе, распределение их по следующим направлениям: познавательное, спортивно- оздоровительное, развлекательное.</li> <li>2. Знакомство с организацией досуговой деятельности педагога дополнительного образования</li> <li>3. Составление плана досуговой деятельности для определенного возраста и отрезка времени.</li> <li>4. Анализ представленных планов по критериям.</li> <li>5. Поиск и анализ информации необходимой для проведения игровой программы</li> <li>6. Оформление документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий</li> <li>7. Составление планов проведения досуговых мероприятий различной направленности</li> <li>8. Анализ досуговых мероприятий различных жанров в зависимости от направления.</li> <li>9. Составление развёрнутого сценарного плана с учётом технической составляющей.</li> <li>10. Наблюдение организации и проведения досуговых занятий в УДО</li> <li>11. Знакомство и работа с методической литературой для отбора материала, который будет использован для составления сценария досугового мероприятия</li> <li>12. Разработка сценариев досуговых мероприятий разной направленности и разных форм.</li> <li>13. Разработка коллективного проекта по организации досугового мероприятия</li> <li>14. Презентации разработанных мероприятий, анализ в диалоге с сокурсниками и руководителем практики.</li> </ol>		180/180	
<b>Производственная практика</b>			
<b>Виды работ</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подбор методик, проведение педагогической диагностики. Фиксирование, обработка и анализ результатов.</li> <li>2. Проведение игровой досуговой программы</li> <li>3. Проведение коллективного праздника</li> <li>4. Анализ праздника в УДО с протоколом и анализом проведенного мероприятия</li> <li>5. Анализ сценария праздника, формулирование выводов на соответствие предъявляемым требованиям к организации праздника</li> <li>6. Составление сценария нетрадиционного праздника</li> <li>7. Подготовка атрибутов для проведения нетрадиционного праздника</li> <li>8. Организация и проведение репетиционной работы</li> <li>9. Подготовка и проведение театрализованного представления</li> <li>10. Оформление портфолио.</li> </ol>			
<b>Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена</b>		<b>12</b>	
<b>Всего</b>		<b>524/500</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет теории и методики дополнительного образования, оснащённый в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Андржеевская, И.Ю. Учебно-методическое пособие по курсу «Учим креативности» для дополнительного образования и внеурочной деятельности учащихся основной и средней школы: учебно-методическое пособие / И. Андржеевская, А. Кавтрев. - Москва : ВИТА-ПРЕСС, 2018. - 296 с. - (Школа креативного мышления). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1570137>

2. Байбородова, Л. В. Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова [и др.] ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07619-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538159>

3. Байбородова, Л. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования в избранной области деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06828-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540562>

4. Блинов, В. И. Профессиональная педагогика : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Блинов [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 691 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18318-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534787>

5. Бурмистрова, Е. В. Методика организации досуговых мероприятий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 150 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06645-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]

6. Куприянов, Б. В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра : практическое пособие для среднего профессионального образования / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л. С. Ручко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07178-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513463>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Верещагина А. Мы стали ближе друг другу. организация воспитательного досуга детей и подростков // Библиополе. - 2008. - N 10. - С. 7-10.

2. Гойхман О.Я. Г59 Организация и проведение мероприятий : учебное пособие / О.Я. Гойхман. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 194 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).



3. Дукачева Л. В. Планирование клубных мероприятий. Выявление досуговых предпочтений на основе социологических опросов // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2003. - N 7. - С. 79-86.
4. Зацепина М. Б. Организация досуговой деятельности в дошкольном образовательном учреждении : учебное пособие для среднего профессионального образования. –М. -2020. - С. 149.
5. Иванов А. В. Методические рекомендации по организации и проведению игр // Детский досуг. - 2011. - № 4. - С. 46-74.
6. А. В. Каменец, И.А. Урмина, Г. В. Заярская. Основы культурно-досуговой деятельности . – М.-2020. - С. 185.
7. Малыгина Л. Б. Досуговые программы для детских общественных объединений // Детский досуг. - 2012. - № 3. - С. 14-23.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
ПК 3.1. Планировать и организовывать взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания	Демонстрация навыков планирования, организации взаимодействия с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике
ПК 3.2. Планировать, организовывать и проводить различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания	Демонстрация навыков планирования, организации и проведения различных форм работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания	Фронтальный устный опрос Взаимопроверка Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике
ПК 3.3. Создавать предметно-развивающую среду, обеспечивающую освоение дополнительной общеобразовательной программы	Демонстрация навыков создания предметно-развивающей среды, обеспечивающей освоение дополнительной общеобразовательной программы	Фронтальный устный опрос Письменный опрос (тестовые задания, проверочная работа) Взаимопроверка Самопроверка Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике
ПК 3.4. Планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и	Способность планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи	Фронтальный устный опрос Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам

молодежи		практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике
ПК 3.5. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.	Демонстрация умения анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий	Фронтальный устный опрос Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике
ПК 3.6. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	соответствие оформления документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий	Фронтальный устный опрос Письменный опрос (тестовые задания, проверочная работа) Взаимопроверка Самопроверка Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	соответствие способов решения задач профессиональной деятельности контексту	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	обоснованность выбора информации для эффективного выполнения профессиональных задач и личностного развития; соответствие способов поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике

	профессиональной деятельности, установленным требованиям	деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	обоснованность траектории профессионального и личностного саморазвития	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	соответствие организации работы коллектива и команды установленным требованиям; соответствие стиля взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами контексту профессиональной деятельности	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	соответствие способов устной и письменной коммуникации на государственном языке социальному и культурному контексту	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе	отражение в описании значимости своей специальности гражданско-патриотической позиции и традиционных общечеловеческих ценностей	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и

с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	соблюдение норм экологической безопасности; обоснованность направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; эффективность действий в чрезвычайных ситуациях	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	направленность средств физической культуры на сохранение и укрепление здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	соответствие применяемых средств информационных технологий, современного программного обеспечения для решения профессиональных задач установленным требованиям;	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	понимание содержания профессиональной документации на государственном и иностранных языках; обоснованность использования	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам

	профессиональной документации государственном иностранных языках	на и практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений
--	---	---

**Приложение 1.5**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**Рабочая программа профессионального модуля**

**ПМ 05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ  
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ: ПРОФЕССИЯ ВОЖАТЫЙ**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

- 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....**
  - 1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы*
  - 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля .....*
  - 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....*
- 2. Структура и содержание профессионального модуля.....**
  - 2.1. Трудоемкость освоения модуля.....*
  - 2.2. Структура профессионального модуля .....*
  - 2.3. Содержание профессионального модуля .....*
- 3. Условия реализации профессионального модуля.....**
  - 3.1. Материально-техническое обеспечение .....*
  - 3.2. Учебно-методическое обеспечение .....*
- 4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....**



## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### ПМ 05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ: ПРОФЕССИЯ ВОЖАТЫЙ

#### 1.1 Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Содействие организации по сопровождению деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения)».

Профессиональный модуль включен в вариативную часть образовательной программы.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

<i>Код ОК, ПК</i>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации,	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска	-

	<p>структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>информации</p> <p>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>определять источники достоверной правовой информации</p> <p>составлять различные правовые документы</p> <p>находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</p> <p>оценивать</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</p> <p>правила разработки презентации</p> <p>основные этапы разработки и реализации проекта</p>	-

	жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	-
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	-
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	-
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	-

ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения	-
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	-
ПК.5.1	составлять ежедневный план работы для временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления, возрастными особенностями детей подбирать материалы для проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе,	законодательные и иные нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, в том числе международные, в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, в сфере деятельности детских и молодежных общественных организаций, а также в сфере информационной безопасности, включая защиту персональных данных локальные акты организации отдыха детей	планирования деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления сопровождения временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника

	<p>подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации отдыха детей и их оздоровления, погодные условия, условия безопасности) информировать участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о системе мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления</p>	<p>и их оздоровления основы планирования деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления технологии проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния возрастные особенности детей подходы к организации мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления</p>	<p>в соответствии с ежедневным планом работы организации отдыха детей и их оздоровления проведения под руководством педагогического работника игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния включения участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в систему мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления</p>
ПК. 5.2	<p>информировать обучающихся о возможности создания и участия в деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) планировать деятельность детского коллектива (группы, подразделения, объединения) с учетом мнения обучающихся подбирать материалы для проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации, погодные условия, условия</p>	<p>международные акты о правах ребенка, законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность детских общественных объединений локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации, на базе которой действует детский коллектив (группа, подразделение, объединение) возрастные особенности детей, возрастной подход в развитии детского коллектива технологии проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его</p>	<p>информирования обучающихся о возможности создания и участия в деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) планирования деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника с учетом мнения обучающихся под руководством педагогического работника организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности информирования</p>

	безопасности)	<p>деятельности основные направления деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений, осуществляющих деятельность в сфере воспитания детей и молодежи</p>	<p>обучающихся - членов детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива целом</p>
--	---------------	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
<b>Учебные занятия</b>	<b>70</b>	<b>60</b>
в т.ч. теоретические занятия	40	
практические занятия	30	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>2</b>	
<b>Практика, в т.ч.:</b>	<b>72</b>	
учебная	36	36
производственная	36	36
<b>Промежуточная аттестация, в том числе:</b> <i>МДК 05.01 в форме дифференцированного зачета</i> <i>УП 05.01 в форме комплексного дифференцированного зачета</i> <i>ПП 05.01 в форме комплексного дифференцированного зачета</i> <i>ПМ 05</i>	<b>12</b>	
<b>Всего</b>	<b>156</b>	<b>132</b>

### 2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	8	9	10
	МДК 05.01	72	60	72	70	2		
	Учебная практика	36	36				36	
	Производственная практика	36	36					36
	Промежуточная аттестация	12						
	<b>Всего:</b>	<b>156</b>	<b>132</b>		<b>70</b>	<b>2</b>	<b>36</b>	<b>36</b>

## 2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>МДК 05.01 Теоретические и методические основы деятельности вожатого</b>			
<b>Раздел 1.Нормативно-правовые основы работы вожатого в детском лагере</b>		<b>10/10</b>	
<b>Тема 1.1. Теоретические основы организации летнего отдыха школьников</b>	<b>Содержание</b>	<b>2/2</b>	<b>ОК 01-03, ОК 05 ПК 5.1</b>
	Понятие «детский лагерь». Различные подходы к классификации детских лагерей	1	
	Детский оздоровительный лагерь: цель и задачи деятельности, функции		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>1</b>	
	ПЗ 1. Структура организаций, занимающихся летним оздоровлением детей	1	
<b>Тема 1.2. Нормативные и правовые основы летнего отдыха школьников</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/4</b>	<b>ОК 01-03, ОК 05 ПК 5.1</b>
	Права детей на отдых и развитие, полномочия по их реализации	2	
	Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи		
	Профессиональный стандарт «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)»		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Обзор действующего законодательства в сфере образования и организации отдыха и оздоровления детей	2	
<b>Тема 1.3. Трудовые отношения в детском оздоровительном лагере</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/4</b>	<b>ОК 01-03, ОК 05 ПК 5.1</b>
	Правила внутреннего трудового распорядка организации. Должностная инструкция вожатого	2	
	Профессиональные свободы педагога, вожатого		
	Материальная, дисциплинарная, уголовная ответственность		
	Этические обязательства педагога перед ребенком		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	ПЗ Анализ структуры и содержания локальных актов организации отдыха детей и их оздоровления	2	



<b>Раздел 2. Психолого-педагогические основы работы вожатого в детском лагере</b>		<b>14/13</b>	<b>ОК 01-09 ПК 5.1-5.2</b>
<b>Тема 2.1. Особенности формирования временного детского коллектива</b>	<b>Содержание</b>	<b>7/7</b>	
	Временный коллектив как воспитательный коллектив. Особенности временного коллектива. Этапы развития детского коллектива	<b>3</b>	
	Особенности организации самоуправления в детском оздоровительном лагере. Роль вожатого в развитии детского самоуправления		
	Технология работы вожатого с детским объединением по созданию команды		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Составление копилки игр	<b>1</b>	
	Составление модели самоуправления в отряде на основе разработанных поручений	<b>1</b>	
	Подборка диагностических методик (для разного возраста )	<b>2</b>	
<b>Тема 2.2. Возрастные особенности детей и подростков</b>		<b>3/2</b>	<b>ОК 01-06 ПК 5.1-5.2</b>
<b>Содержание</b>	<b>2</b>		
Особенности работы вожатого с детьми младшего школьного возраста			
Особенности работы вожатого с детьми 11-14 лет			
Особенности работы вожатого с детьми 15-16 лет			
<b>В том числе практических занятий</b>	<b>1</b>		
Составление таблицы «Особенности детей различной возрастной категории и специфика работы с ними»	<b>1</b>		
<b>Тема 2.3. Основы конфликтологии для вожатых</b>		<b>4/4</b>	<b>ОК 01-06, ОК 09 ПК 5.1-5.2</b>
<b>Содержание</b>	<b>2</b>		
Особенности конфликтных ситуаций, характерных для малых групп, объединенных короткими временными рамками			
Типы личности детей и подростков, склонных к конфликтному поведению			
<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>		
Приемы и упражнения для работы с детьми в общих распространенных конфликтных ситуациях	<b>1</b>		
Этика взаимоотношений с детьми, их родителями и коллегами	<b>1</b>		
<b>Раздел 3. Методические основы работы вожатого в детском лагере</b>		<b>46/37</b>	
<b>Тема 3.1. Логика смены в детском оздоровительном лагере</b>	<b>Содержание</b>	<b>14/11</b>	<b>ОК 01-09 ПК 5.1-5.2</b>
	Структура смены. Принципы и методика планирования работы с отрядом. Методика составления план-сетки лагерной смены	<b>2</b>	

	Подготовительный и организационно-инструктивный периоды	2	
	Организационно-адаптационный период смены в лагере (сущность, позиция вожатого; трудности адаптации, причины адаптационных затруднений; адаптационный опыт ребенка; кульминация организационного периода)	2	
	Основной период смены (сущность, позиция вожатого; подэтапы основного периода смены; логика развития дня; методы работы в основной период смены)	2	
	Реадаптационно-заключительный период смены в лагере (сущность, приметы; задачи заключительного периода, методы работы, дела заключительного периода; организационные моменты)	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	ПЗ Разработка план-сетки лагерной смены	2	
	ПЗ Разработка плана работы вожатого на каждый период смены	2	
<b>Тема 3.2. Режим дня и его организация в детском оздоровительном лагере</b>	<b>Содержание</b>	<b>5/5</b>	<b>ОК 01-09 ПК 5.1-5.2</b>
	Организация режимных моментов (подъем, зарядка, операция «Уют», посещение столовой, отрядное время и отрядное дело, дневной отдых, отбой)	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	ПЗ Приемы организация режимных моментов	2	
	ПЗ Организация свободного времени (составление копилки полезной информации)	2	
<b>Тема 3.3. Методика и технология работы вожатого</b>	<b>Содержание</b>	<b>24/19</b>	<b>ОК 01-09 ПК 5.1-5.2</b>
	Методики и технологии развивающей досуговой деятельности (Технология КТД. Технология командообразования. Event-технология (событийная педагогика).	<b>4</b>	
	Технология и методики организационного периода смены (прием и регистрация детей; операция «Уют»; первый организационный сбор отряда; экскурсия по лагерю; огонек знакомств; методика оформления отрядного уголка; имидж отряда; методика проведения праздника открытия смены; алгоритм проведения торжественной линейки, методика проведения анализа дня)	<b>3</b>	
	Технология и методики основного периода смены (методика организации игровой деятельности; методика организации конкурсных, творческих и тематических игровых программ и шоу-программ; методика организации тематического дня; тематический огонек, конфликтный огонек; методика организации и проведения спортивных мероприятий)	<b>4</b>	
	Технология и методики заключительного периода смены (сопровождение выхода из временного детского коллектива; прощальный огонек)	<b>4</b>	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>9</b>	

	ПЗ Разработка интерактивной экскурсии	1	
	ПЗ Разработка макета отрядного уголка (организационный, основной, заключительный периоды)	2	
	ПЗ Разработка сценария линейки (на каждый период смены)	2	
	ПЗ Разработка и проведение вечернего огонька (разные периоды смены)	4	
<b>Тема 3.4 Основы обеспечения безопасного пребывания ребенка в лагере</b>	<b>Содержание</b>	3/2	<b>ОК 01-09 ПК 5.1-5.2</b>
	Общие меры безопасности. Меры пожарной безопасности. Правила и профилактика травматизма при проведении спортивных мероприятий. Требования к соблюдению санитарных норм. Алгоритмы поведения вожатого в экстремальных ситуациях. Первая доврачебная помощь	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	ПЗ Составление копилки безопасности «Действия вожатого в экстремальной ситуации»	1	
	<b>Самостоятельная работа</b> Решение педагогических ситуаций	2	
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ:</b> Разработка план-сетки отряда Танцевальный практикум Вожатская фонотека. Песенный практикум Разработка сценарного плана тематического дня Разработка сценария открытия и закрытия смены Разработка внешних атрибутов, символики отряда Составление спортивного отрядного мероприятия Разработка сценарных примеров КТД на каждый период смены	36	<b>ОК 01-09 ПК 5.1-5.2</b>	
<b>Производственная практика</b> <b>Виды работ:</b> Организация и проведение экскурсии по лагерю, проведение с детьми инструктажа по ТБ Изучение плана-сетки работы лагеря на смену, разработка плана работы отряда на смену Организация работы органов самоуправления в отряде в соответствии с игровым сюжетом, моделью детского самоуправления Создание предметно-развивающей среды: оформление отрядного уголка, отрядного места, информационных стендов Проведение диагностической деятельности вожатого в разные периоды смены (организационный, основной, заключительный)	36	<b>ОК 01-09 ПК 5.1-5.2</b>	

Разработка, проведение и самоанализ отрядного мероприятия Разработка, проведение и самоанализ отрядных огоньков Подготовка, проведение и анализ тематического дня Наблюдение и анализ отрядных огоньков в отряде Составление отчета по практике. Оформление дневника практики и портфолио. Подготовка презентации и выступления		
<b>Промежуточная аттестация МДК 05.01 в форме дифференцированного зачета</b>		
<b>Промежуточная аттестация экзамен по ПМ</b>	<b>12</b>	
<b>Всего</b>	<b>156/132</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Зона по видам работ «Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513038>
2. Гусев Д.А. Организация досуговых мероприятий. Педагогическая практика в загородных оздоровительных лагерях и лагерях с дневным пребыванием детей: учебное пособие для СПО / Д.А. Гусев, В.Н. Белов. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 92 с.
3. Дрозд, К. В. Методика работы вожатого в детском оздоровительном лагере : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12501-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496059>
4. Кулаченко, М. П. Подготовка педагога дополнительного образования в избранной области деятельности: вожатская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. П. Кулаченко. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 490 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15895-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510207>
5. Педагогика детского оздоровительного лагеря : учебник / Н.Н. Илюшина, Н.П. Павлова, Т.Н. Щербакова [и др.] ; под ред. М.М. Борисовой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 216 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25002. - ISBN 978-5-16-012565-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2001631>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Кругликова Г.Г., Линкер Г.Р. Теория и методика работы вожатого в детском лагере: учебно-методическое пособие / Г.Г. Кругликова, Г.Р. Линкер. – Нижневартовск: изд-во НВГУ, 2023. – 100 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 5.1	Сопровождает деятельность временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления под руководством педагогического работника	Деловая игра Экспертное наблюдение за обучающимся в ходе выполнения практических (проектных, исследовательских) парных (групповых) заданий; Самоанализ и самооценка деятельности в паре, группе, команде Оценка практических (проектных, исследовательских) парных (групповых) заданий Экзамен по МДК, ПМ.
ПК 5.2	Оказывает организационную поддержку обучающимся образовательной организации в создании, развитии и деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника	Деловая игра Экспертное наблюдение за обучающимся в ходе выполнения практических (проектных, исследовательских) парных (групповых) заданий; Самоанализ и самооценка деятельности в паре, группе, команде Оценка практических (проектных, исследовательских) парных (групповых) заданий Экзамен по МДК, ПМ.
ОК.01.	Демонстрирует точность выбора учебно-методического комплекта и материалов для организации и проведения внеурочных занятий с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся	Самооценка, педагогическая рефлексия сформированности ОК; Экспертная оценка на практике; Экзамен по МДК, ПМ.
ОК. 02.	Соответствие найденной информации заданной теме (задаче). Владеет разными способами представления информации Показывает результативность и оперативность поиска информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; Производит объективный анализ найденной информации; Использует широкий спектр современных источников информации, в том числе Интернета при решении профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Устные выступления с презентацией Реферирование профессионального текста Защита проектов Реферирование научного текста Защита траектории профессионального роста Представление наиболее эффективных практик организации учебной деятельности обучающихся начальных классов
ОК.03.	Осуществляет профессиональную деятельности в условиях обновления ее целей и содержания; Умеет разрабатывать программу профессионального саморазвития	Экспертная оценка и самооценка результатов психолого-педагогической диагностики уровня готовности к профессиональному

		развитию
ОК.04.	<p>Демонстрирует результаты деятельности в условиях коллективной и командной работы в соответствии с заданной задачей;</p> <p>Объективно оценивает собственный вклад в достижение командного результата;</p> <p>Применяет успешно коммуникационные способности на практике;</p> <p>Соблюдает принципы профессиональной этики;</p> <p>Владеет способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе</p>	<p>Деловая игра</p> <p>Экспертное наблюдение за обучающимся в ходе выполнения практических (проектных, исследовательских) парных (групповых) заданий;</p> <p>Самоанализ и самооценка деятельности в паре, группе, команде</p> <p>Оценка практических (проектных, исследовательских) парных (групповых) заданий</p>
ОК.05.	<p>Использует вербальные и невербальные способы коммуникации на государственном языке с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста;</p> <p>Соблюдает нормы самостоятельности выбора стиля монологического высказывания в зависимости от его цели и целевой аудитории и с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста;</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ</p> <p>Портфолио.</p> <p>Реферат.</p> <p>Эссе.</p> <p>Отчет по научно-исследовательской работе студентов.</p>
ОК.06.	<p>Проявляет гражданско-патриотические чувства и позицию в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>Осознает полноту и осознанность социальной значимости педагогической профессии;</p> <p>Демонстрирует сформированность и осознанность системы материально-духовных ценностей;</p> <p>Демонстрирует точность соблюдения норм поведения, принятых в обществе.</p>	<p>Отражение ценностного содержания в разработанных конспектах уроков.</p> <p>Анализ воспитательного потенциала урока</p> <p>Экспертное наблюдение за профессиональным поведением обучающегося в ходе занятий, учебной и производственной практики</p>
ОК.07.	<p>Сохраняет окружающую среду и соблюдает нормы экологической безопасности;</p> <p>Определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>Соблюдает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>Определяет пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>Выбирает действия и формы поведения в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>Соблюдает требования безопасности жизнедеятельности, охраны труда при организации образовательного процесса.</p>	<p>Кейс-метод.</p> <p>Проектные задания.</p> <p>Реферат.</p> <p>Презентация.</p>
ОК.08.	<p>Демонстрирует точность и аргументированность подбора средств физкультурно-оздоровительной деятельности;</p> <p>Демонстрирует полноту реализации физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья и физической подготовленности;</p> <p>Показывает рациональность отбора и применения приемов двигательных функций в профессиональной деятельности;</p>	<p>Экспертная оценка</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подбора средств физкультурно-оздоровительной деятельности;</li> <li>- реализации физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья и физической подготовленности;</li> <li>- отбора и применения приемов двигательных функций в</li> </ul>

	Демонстрирует полноту и глубину владения средствами профилактики перенапряжения, характерными для педагогической профессии	профессиональной деятельности; - владения средствами профилактики перенапряжения, характерными для педагогической профессии.
ОК.09.	Владеет государственным и иностранным языками для пользования профессиональной документацией	Самооценка, педагогическая рефлексия сформированности ОК; Экспертное наблюдение на занятиях; Экзамен по МДК, ПМ.



**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН**

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

- «СГ.01 История России»
- «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»
- «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»
- «СГ.04 Физическая культура»
- «СГ.05 Основы финансовой грамотности»
- «ОП.01 Основы педагогики»
- «ОП.02 Основы психологии»
- «ОП.03 Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями»
- «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога»
- «ОП.05 Возрастная анатомия, физиология и гигиена»
- «ОП.06 Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере»
- «ОП.07 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»
- «ОП.08 Педагогика дополнительного образования»
- «ОП.09 Дополнительное образование детей: история и современность»
- «ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»
- «ОП.11 Эффективное поведение на рынке труда и основы предпринимательской деятельности в профессиональной деятельности»
- «ОП.12 Основы педагогического мастерства»
- «ОП.13 Возрастная психология»
- «ОП.14 Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в системе дополнительного образования»
- «ОП.15 Основы алгоритмизации и программирования»
- «ОП.16 Введение в разработку компьютерных игр»
- «ОП.17 Цифровые технологии в профессиональной деятельности педагога дополнительного образования»

**Приложение 2.1**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**44.02.03. Педагогика дополнительного образования**

**Рабочая программа дисциплины**

**«СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ»**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....	
1. Общая характеристика .....	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	
2.2. Содержание дисциплины .....	
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	11
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.01 История России»: формирование представлений об истории России как истории Отечества, основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям.

Дисциплина «СГ.01 История России» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую	приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; программное обеспечение	-

	<p>значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	
ОК.03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p>	<p>современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования; правила разработки презентации</p>	-
ОК.04	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности</p>	-
ОК.05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>правила оформления документов; правила построения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста</p>	-
ОК.06	<p>проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного</p>	-

		поведения и последствия его нарушения	
ОК.09	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	-
ПК 1.8	анализировать занятия по определенным параметрам (цель, структура, деятельность учащихся или преподавателя, методы)	методы анализа занятий; функции анализа занятий	анализа занятий

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	70	-
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
Всего	72	-

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема 1. Россия – великая наша держава</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Гимн России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее		
<b>Тема 2. Александр Невский как спаситель Руси</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Выбор союзников Даниилом Галицким. Александр Ярославович. Невская битва и Ледовое побоище. Столкновение двух христианских течений: православие и католичество. Любечский съезд. Русь и Орда. Отношение Александра с Ордой		
<b>Тема 3. Смута и её преодоление</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Династический кризис и причины Смутного времени. Избрание государей посредством народного голосования. Столкновение с иностранными захватчиками и зарождение гражданско-патриотической идентичности в ходе 1-2 народного ополчений		
<b>Тема 4. Волим под царя восточного, православного</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Взаимоотношения России и Польши. Вопросы национальной и культурной идентичности приграничных княжеств западной и южной Руси (Запорожское казачество). Борьба за свободу под руководством Богдана Хмельницкого. Земский собор 1653 г. и Переяславская Рада 1654 г.		
<b>Тема 5. Пётр Великий. Строитель великой империи</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Взаимодействие Петра I с европейскими державами (северная война, прутские походы). Формирование нового курса развития России: западноориентированный подход. Россия – империя. Социальные, экономические и политические изменения в стране. Строительство великой империи: цена и результаты		
<b>Тема 6. Отторженная возвратих</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Просвещённый абсолютизм в России. Положение Российской империи в мировом порядке: русско-турецкие войны (присоединение Крыма), разделы Речи Посполитой. Расцвет культуры Российской империи и её значение в мире. Строительство городов в		



	Северном Причерноморье		
<b>Тема 7. Крымская война – «Пиррова победа Европы»</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	«Восточный вопрос». Положение держав в восточной Европе. Курс императора Николая I. Расстановка сил перед Крымской войной. Ход военных действий. Оборона Севастополя. Итоги Крымской войны		
<b>Тема 8. Гибель империи</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Первая русская революция 1905-1907 гг. Первая мировая война и её значение для российской истории: причины, предпосылки, ход военных действий (Брусиловский прорыв), расстановка сил. Февральская революция и Брестский мир. Октябрь 1917 г. как реакция на происходящие события: причины и ход Октябрьской революции. Гражданская война		
<b>Тема 9. От великих потрясений к Великой победе</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Новая экономическая политика. Антирелигиозная компания. Коллективизация и ее последствия. Индустриализация. Патриотический поворот в идеологии советской власти и его выражение в Великой Отечественной Войне		
<b>Тема 10. Вставай, страна огромная</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Причины и предпосылки Второй мировой войны. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа в годы Отечественной Войны. Фронт и тыл. Защитники Родины и пособники нацистов. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа		
<b>Тема 11. В буднях великих строек</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Геополитические результаты Великой Отечественной. Экономика и общество СССР после Победы. Пути восстановления экономики – процессы и дискуссии. Экономическая модель послевоенного СССР, идеи социалистической автаркии. Продолжение и последующее сворачивание патриотического курса в идеологии. Атомный проект и создание советского ВПК. План преобразования природы		
<b>Тема 12. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Идеология и действующие лица «перестройки». Россия и страны СНГ в 1990-е годы. Кризис экономики – цена реформ. Безработица и криминализация общества. Пропаганда деструктивных идеологий среди молодежи. Олигархизация. Конфликты на Северном Кавказе. Положение национальных меньшинств в новообразованном государстве		
<b>Тема 13. Россия. XXI век</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.8
	Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Деолигархизация и укрепление вертикали власти. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до операции в Сирии.		

	Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты. Возвращение ценностей в конституцию. Спецоперация по защите Донбасса		
<b>Тема 14. История антироссийской пропаганды</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Ливонская война – истоки русофобской мифологии. «Завещание Петра великого» - антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Мифологемы и центры распространения современной русофобии		
<b>Тема 15. Слава русского оружия</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский и Обуховский заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
	- Составление электронных презентаций на тему «ВПК в эпоху Великой Отечественной войны в Пензенском крае»	<b>2</b>	
<b>Тема 16. Россия в деле</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Высокие технологии. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков		
<b>Повторительно-обобщающее занятие</b>		<b>2</b>	
<b>Итоговая контрольная</b>		<b>2</b>	
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>			
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО) : учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 10-е изд., стер. – Москва : Академия, 2022. – 256 с.

2. Зуев, М. Н. История России XX – начала XXI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. (<https://urait.ru/book/istoriya-rossii-hh-nachala-hhi-veka-538364>)

3. История России XX – начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 311 с.

4. История России с древнейших времен до наших дней : учебное пособие / А. Х. Даудов, А. Ю. Дворниченко, Ю. В. Кривошеев [и др.] ; под. ред. А. Х. Даудов. - СПб : Изд-во С.-Петербур. ун-та, 2019. - 368 с.

5. Артемов, В.В. История Отечества: С древнейших времен до наших дней: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 24-е изд. испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 384 с.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Волошина, В.Ю. История России. 1917-1993 годы: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.Ю. Волошина, А.Г. Быкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 242 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05792-8. – Текст: непосредственный.

2. История России. XX – начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Л.И. Семенникова [и др.]; под редакцией Л.И. Семенниковой. – 7-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 328 с. - (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09384. – Текст: непосредственный.

3. История: учебное пособие / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев, Е.В. Шевелева. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 528 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-102693-9. – Текст: непосредственный.

4. Касьянов, В.В. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.В. Касьянов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 255 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09549-4. – Текст: непосредственный.

5. Кириллов, В.В. История России: учебник для среднего профессионального образования / В.В. Кириллов, М.А. Бравина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 565 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08560-0. – Текст: непосредственный.

6. Князев, Е.А. История России XX век: учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Князев. – Москва: Юрайт, 2021. – 234 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13336-3. – Текст: непосредственный.

7. Крамаренко, Р.А. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р.А. Крамаренко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 197 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09199-1. – Текст: непосредственный.
8. Мокроусова, Л.Г. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 128 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08376-7. – Текст: непосредственный.
9. Некрасова, М.Б. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.Б. Некрасова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 363 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05027-1. – Текст: непосредственный.
10. Прядеин, В.С. История России в схемах, таблицах, терминах и тестах: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.С. Прядеин; под научной редакцией В.М. Кириллова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 198 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05440-8. – Текст: непосредственный.
11. Санин, Г.А. Крым. Страницы истории: пособие для учителей общеобразовательных организаций / Г.А. Санин. – Москва: Просвещение, 2015. – 80 с. – ISBN 978-5-09-034351-0. – Текст: непосредственный.
12. Степанова, Л.Г. История России. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.Г. Степанова. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 231 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10705-0. – Текст: непосредственный.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;</li> <li>- программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;</li> <li>- современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- правила разработки презентации;</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива</li> <li>- психологические особенности личности;</li> <li>- правила оформления документов;</li> <li>- правила построения устных сообщений;</li> <li>- особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции, - традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</li> <li>- правила построения простых и сложных предложений на</li> </ul>	<p>Демонстрация знания об основных тенденциях экономического, политического и культурного развития России.</p> <p>Демонстрация знания об основных источниках информации и ресурсов для решения задач и проблем в историческом контексте.</p> <p>Демонстрирование знания о приемах структурирования информации.</p> <p>Демонстрация знания о формате оформления результатов поиска информации.</p> <p>Демонстрирование знания о возможных траекториях личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей.</p> <p>Демонстрация знания о психологии коллектива психологии личности.</p> <p>Сформированность знаний о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.</p> <p>Демонстрация знания о сущности гражданско-патриотической позиции.</p> <p>Демонстрация знания об общечеловеческих ценностях.</p> <p>Демонстрация знания о содержании и назначении важнейших правовых и законодательных актов государственного значения.</p> <p>Сформированность знаний о перспективных направлениях и основных проблемах развития РФ на современном этапе</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях.</p> <p>Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий</p>

<p>профессиональные темы;  - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;  - особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности;  методы анализа занятий;  функции анализа занятий</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и</li> </ul>	<p>Демонстрация умения ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире. Демонстрирование умения распознавать задачу и/или проблему в историческом контексте.</p> <p>Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему в историческом контексте и выделять её составные части.</p> <p>Демонстрация умения оценивать результат и последствия исторических событий.</p> <p>Сформированность умений определять задачи поиска исторической информации.</p> <p>Демонстрация умения определять необходимые источники информации.</p> <p>Демонстрация умения структурировать получаемую информацию.</p> <p>Демонстрация умения выделять наиболее значимое в перечне информации.</p> <p>Демонстрация умения оценивать практическую значимость результатов поиска и умения оформлять результаты поиска.</p> <p>Сформированность умения выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей.</p> <p>Демонстрация умения организовывать и</p>	<p>Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями).</p>
---	--	---

<p>самообразования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации;</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> </ul> <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</li> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию;</li> </ul> <p>демонстрировать осознанное поведение;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> </ul> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> </ul> <p>анализировать занятия по определенным параметрам (цель, структура, деятельность учащихся или преподавателя, методы)</p>	<p>мотивировать коллектив для совместной деятельности.</p> <p>Демонстрация умения излагать свои мысли в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире.</p> <p>Демонстрирование умения осознавать личную ответственность за судьбу России.</p> <p>Демонстрация умения проявлять социальную активность и гражданскую зрелость.</p> <p>Демонстрирование умения применять средства информационных технологий для решения поставленных задач.</p> <p>Сформированность умения анализировать правовые и законодательные акты регионального значения</p>	
---	--	--

**Приложение 2.2**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**44.02.03. Педагогика дополнительного образования**

**Рабочая программа дисциплины**

**«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»**



**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	
1. Общая характеристика.....	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	
2.2. Содержание дисциплины .....	
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....	
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ .....	

# 1.БЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»: формирование представления об иностранном языке, как средстве межличностного и профессионального общения, инструменте познания и самообразования.

Дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК,</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>– применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>– приемы структурирования информации;</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>– современные средства и устройства информатизации, – порядок их применения;</li> <li>программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>– выявлять источники финансирования;</li> <li>– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>– определять источники достоверной правовой информации;</li> <li>– составлять различные правовые документы;</li> <li>– находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>– современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>– возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>– правила разработки презентации;</li> <li>– основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>

ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>– психологические особенности личности</li> </ul>
ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы; (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>– особенности произношения</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	120	108
в том числе практические занятия	108	108
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12	-
<b>Всего</b>	<b>120</b>	<b>108</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Система образования в России и стране/странах изучаемого языка</b>			
<b>Тема 1. Система образования в России</b>	<b>Содержание учебного материала в том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>30/30</b>	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	<b>Практическое занятие 1.</b> Система дошкольного образования в России. Введение НЛЕ по теме. Активизация в речи. Формирование грамматических навыков.	4	
	<b>Практическое занятие 2.</b> Система школьного образования в России. Чтение с извлечением основной информации.	2	
	<b>Практическое занятие 3.</b> Планирование рабочего времени. Расписание дня. Daily routine. Введение НЛЕ. Совершенствование умений монологической речи по теме. Сочинение на тему «Business before pleasure» - аналог русской поговорки «Сделал дело, гуляй смело».	6	
	<b>Практическое занятие 4.</b> Профорientация. Развитие таланов у детей. Активизация в речи нового лексического материала.	4	
	<b>Практическое занятие 5.</b> Организация досуга детей и подростков. Презентация буклета. Совершенствование навыков монологической речи.	4	
	<b>Практическое занятие 6.</b> Система СПО и ВПО в России. Совершенствование умений диалогической речи. Контрольная работа.	2	
	<b>Практическое занятие 7.</b> Поисковое чтение «Education in Russia». Чтение, перевод со словарем текста по теме. Чтение с извлечением основной информации.	4	
	<b>Практическое занятие 8.</b> Сочинение-рассуждение на тему «Holidaymaking. How to organize our free time carefully» - «Организация отдыха». Совершенствование грамматических навыков. Контрольная работа.	4	
<b>Тема 2 Система образования в стране/странах изучаемого языка</b>	<b>Содержание учебного материала в том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>38/38</b>	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	<b>Практическое занятие 9.</b> Система дошкольного образования в стране/странах изучаемого языка. Введение НЛЕ по теме. Активизация в речи.	4	
	<b>Практическое занятие 10.</b> Система школьного образования в стране/странах изучаемого языка. Чтение с извлечением основной информации. Совершенствование умений	4	

	диалогической речи.		
	<b>Практическое занятие 11.</b> Система СПО и ВПО в стране/странах изучаемого языка. Введение НЛЕ по теме. Активизация в речи. Совершенствование навыков монологической речи.	4	
	<b>Практическое занятие 12.</b> Ознакомительное чтение: текст «Education in the United Kingdom». Чтение, перевод со словарем текста по теме. Чтение с извлечением основной информации.	4	
	<b>Практическое занятие 13.</b> Поисковое чтение: текст «Education in the United States of America». Чтение, перевод со словарем текста по теме. Чтение с извлечением основной информации.	4	
	<b>Практическое занятие 14.</b> Известные колледжи страны/стран изучаемого языка. Введение НЛЕ по теме. Активизация в речи. Совершенствование грамматических навыков. Контрольная работа.	6	
	<b>Практическое занятие 15.</b> Рейтинг самых престижных вузов мира. Совершенствование умений диалогической речи.	2	
	<b>Практическое занятие 16.</b> Составление аннотации текста профессиональной направленности «Education for different children». Совершенствование грамматических навыков.	2	
	<b>Практическое занятие 17.</b> Сравнительная характеристика систем образования в России и в стране/странах изучаемого языка. Совершенствование навыков монологической речи.	4	
	<b>Практическое занятие 18.</b> Изучающее чтение: текст «The Convention on the Rights of the Children». Чтение с извлечением необходимой информации. Контрольная работа.	4	
<b>Раздел 2. Профессиональная деятельность специалиста</b>			
<b>Тема 1. Профессиональное образование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>22/22</b>	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	<b>в том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<b>Практическое занятие 19.</b> Монологическое высказывание на тему «Организация мероприятий для детей и подростков». Совершенствование навыков монологической речи.	2	
	<b>Практическое занятие 20.</b> Портрет современного педагога, необходимые навыки для его успешной работы с детьми. Введение НЛЕ по теме. Активизация в речи. Совершенствование навыков монологической речи.	2	
	<b>Практическое занятие 21.</b> Организация дополнительных занятий для детей. Новые виды оборудования. Работа с англоязычной терминологией. Чтение с извлечением основной информации.	2	
	<b>Практическое занятие 22.</b> Работа со статьей профессиональной направленности. Аннотация.	1	
	<b>Практическое занятие 23.</b> Job interview. Составление диалога по теме. Совершенствование умений диалогической речи.	1	

	<b>Практическое занятие 24.</b> Перевод профессионального текста. Инструкция к выполнению задания. Условия выполнения задания. Критерии оценивания.	2	
	<b>Практическое занятие 25.</b> Техника работы со словарем. Особенности перевода аутентичного текста, содержащего профессиональную лексику. Выполнение тренировочных упражнений.	2	
	<b>Практическое занятие 26.</b> Ответ на вопросы к тексту - часть практического задания «Перевод профессионального текста». Выполнение тренировочных упражнений.	2	
	<b>Практическое занятие 27.</b> Перевод аутентичного текста «Learning in a fresh air», ответы на вопросы к тексту.	2	
	<b>Практическое занятие 28.</b> Перевод аутентичного текста «The importance of the game», ответы на вопросы к тексту.	2	
	<b>Практическое занятие 29.</b> Перевод аутентичного текста «First memories», ответы на вопросы к тексту.	2	
	<b>Практическое занятие 30.</b> Перевод аутентичного текста «Welcome to Fantasy Kids Resort», ответы на вопросы к тексту.	2	
<b>Тема 2. Конкурсы профессионального мастерства</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/12</b>	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	<b>в том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<b>Практическое занятие 31.</b> Глоссарий. Введение НЛЕ по теме. Активизация в речи.	2	
	<b>Практическое занятие 32.</b> Профессиональная лексика компетенции «Дошкольное воспитание». Введение НЛЕ по теме. Активизация в речи. Совершенствование навыков монологической речи.	4	
	<b>Практическое занятие 33.</b> Изучение интерфейса англоязычной версии программ Microsoft Office Word, Excel. SMART Notebook 16.	2	
	<b>Практическое занятие 34.</b> Изучение интерфейса англоязычной версии программ Audacity. Windows Movie Maker. MAGIX Movie Edit Pro.	2	
	<b>Практическое занятие 35.</b> Изучение интерфейса англоязычной версии программ SmartBoard. iTable. LEGO Education WeDO.	2	
<b>Раздел 3. Профессиональная документация на иностранном языке</b>			
<b>Тема 1. Корреспонденция</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	<b>в том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		
	<b>Практическое занятие 36.</b> Правила оформления личного письма. Составление личного письма.	2	
	<b>Практическое занятие 37.</b> Правила оформления делового письма. Составление различных видов деловых писем (Enquiry letter, Refusal, Application, Thank you letter, Acceptance, Commercial Offer, Reply).	2	

	<b>Практическое занятие 38.</b> Правила оформления сопроводительного письма (Coverletter).	2	
<b>Тема 2. Оформление документов и заполнение бланков</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12/12</b>	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		
	<b>Практическое занятие 39.</b> Структура резюме. Составление резюме.	2	
	<b>Практическое занятие 40.</b> Заявление. Виды заявлений.	2	
	<b>Практическое занятие 41.</b> Автобиография. Совершенствование навыков монологической речи.	2	
	<b>Практическое занятие 42.</b> Анкетирование. Составление анкеты по заданной теме.	2	
	<b>Практическое занятие 43.</b> Педагогическое мастерство. Работа в группах. Проектная деятельность. Закрепление ЛЕ.	4	
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>		<b>12</b>	
<b>Всего</b>		<b>120/108</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет иностранного языка, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514010>

2. Голубев А.П. Английский язык: учебное издание / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. - Москва : Академия, 2023. - 336 с. (Специальности среднего профессионального образования). - URL: <https://academia-library.ru> - Текст : электронный

3. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей : учебник / Т. А. Карпова. — Москва : КноРус, 2024. — 311 с. — ISBN 978-5-406-12612-7. — URL: <https://book.ru/book/951955>

4. Краснопёрова, Ю. В. Теоретическая грамматика английского языка : учебно-методическое пособие для СПО / Ю. В. Краснопёрова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 75 с. — ISBN 978-5-4488-0334-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86151>

5. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум : учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 267 с. — ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87787>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык. Основы разговорной практики. Книга для преподавателя : учебник для СПО / Ю. Б. Кузьменкова, А. П. Кузьменков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 132 с. — ISBN 978-5-507-47834-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/339809>

2. Мюллер В.К. Англо-русский словарь / В.К. Мюллер. - Москва: АСТ, 2023. - 636, [4] с. - ISBN 978-5-17-108941-2

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><u>Знает</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессионально-ориентированного текста на иностранном языке;</li> <li>– лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.;</li> <li>– основы разговорной речи на иностранном языке;</li> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– особенности произношения на иностранном языке.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет лексическим и грамматическим минимумом для чтения и перевода профессионально-ориентированного текста на иностранном языке/ для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.;</li> <li>– правильно строит предложения, диалоги в утвердительной и вопросительной форме;</li> <li>– использует соответствующие лексические единицы и грамматические структуры в соответствии с поставленной коммуникативной задачей;</li> <li>грамотно произносит слова и фразы на иностранном языке.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ и оценка решения тестовых заданий;</li> <li>– анализ и оценка решения устного опроса;</li> <li>– анализ и оценка решения письменного опроса.</li> </ul>
<p><u>Умеет</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать общий смысл устных и письменных высказываний на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения;</li> <li>– сообщать сведения о себе и своей профессиональной деятельности, заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями / суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения на профессиональные темы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимает общий смысл устных и письменных высказываний на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения;</li> <li>– заполняет необходимые официальные документы и сообщает о себе сведения в рамках профессионального общения;</li> <li>– ведет диалог на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения в рамках учебно-трудовой деятельности в условиях дефицита языковых средств;</li> <li>– выполняет различные виды письменных работ на интересующие профессиональные темы;</li> <li>– применяет профессионально-ориентированную лексику на иностранном языке при выполнении профессиональной деятельности;</li> <li>– устанавливает межличностное</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка выполнения практических заданий (работ).</li> <li>– оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий;</li> </ul>

	<p>общение между участниками движения разных стран в официальных и неофициальных ситуациях;</p> <p>– самостоятельно совершенствует устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополняет словарный запас.</p>	
--	---	--

**Приложение 2.3**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

## СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	
1. Общая характеристика.....	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	
2.2. Содержание дисциплины .....	
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	11
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»: формирование общей культуры безопасности, направленной на сохранение жизни и здоровья в повседневной жизни, в экстремальных и чрезвычайных ситуациях и профессиональной деятельности, воспитание сознательного и ответственного отношения к вопросам личной и государственной безопасности.

Дисциплина «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать в профессиональном и социальном контексте задачи и/или проблемы, относящиеся к кругу задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; анализировать задачу и и/или проблемы, относящиеся к предметной области безопасности жизнедеятельности, и выделять составные части подобных задач и/или проблем; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; составлять план действий, определять ресурсы, прогнозировать результаты реализации составленного плана поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; владеть способностью принимать решения по целесообразным действиям в ЧС; владеть методами защиты от вредных и опасных факторов ЧС, защиты человека и среды обитания от негативного воздействия при ЧС; приемы действий по гражданской обороне и в ЧС. оценивать результат	актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; основные источники информации и ресурсы для решения задач обеспечения безопасности жизнедеятельности в профессиональном и социальном контекстах: принципы, правила и требования безопасного поведения, защиты от опасностей при осуществлении профессиональной деятельности и в ЧС; физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; алгоритмы и приемы защиты человека и среды обитания от негативного воздействия при ЧС; алгоритмы и приемы действий по гражданской обороне и в ЧС; основы обеспечения военной безопасности государства (для юношей). основы медицинских знаний (для девушек)

	и последствия своих действий по решению задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС. Владеть знаниями основ обеспечения военной безопасности государства (для юношей). Владеть знаниями основ медицинских знаний (для девушек).	
ОК 02	определять задачи для поиска информации, содержащей актуальные сведения о безопасности жизнедеятельности; определять необходимые источники информации согласно номенклатуре информационных источников, применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности; применять приемы структурирования информации для создания устных и письменных сообщений, электронного контента и т.п. в процессе освоения информации о безопасности жизнедеятельности; применять ИКТ и цифровые инструменты для решения задач, связанных с профессиональным контекстом обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды; использовать современное программное обеспечение, различные цифровые средства для получения информации, позволяющей: идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации; принимать решения по целесообразным действиям в ЧС; распознавать жизненные нарушения при неотложных состояниях и травмах	номенклатуру информационных источников, применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности: нормативно-правовые акты федерального, регионального, локального уровней, регулирующие деятельность в сфере безопасности жизнедеятельности, основы контроля и управления в сфере обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды; приемы структурирования информации, содержащей актуальные научные сведения о безопасности жизнедеятельности, и форматы оформления (устное сообщение, письменное сообщение, электронный контент и т.п.) данной информации; порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды и взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко- и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности;	психологические основы деятельности трудового коллектива, психологические особенности личности в сфере трудовой деятельности, актуальные для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте; основы проектной деятельности в коллективе и команде по решению задач минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте на основе принципов эффективного взаимодействия по созданию человекои природозащитной

		среды осуществления профессиональной деятельности
OK 07	эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях, соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте; содействовать практическому осуществлению идеи бережливого производства за счет минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте	порядок действий в чрезвычайных ситуациях, нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; способы минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте и опасность нарушения норм безопасности жизнедеятельности для реализации идеи бережливого производства



**1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****1.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
<b>Учебные занятия</b>	<b>70</b>	<b>18</b>
в т.ч. теоретическое обучение	52	
практические занятия	18	18
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>2</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		
<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>18</b>

## 2.2. Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности: теоретические основы, нормативно-правовое регулирование и органы обеспечения безопасности в Российской Федерации, предупреждение, предотвращение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций</b>		<b>22/4</b>	
Тема 1.1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Опасности и их показатели. Разновидности опасностей современного мира. Защита человека и окружающей среды от опасностей. Сущность понятия «безопасность жизнедеятельности». Социальные и психологические аспекты безопасности.</p> <p>Возникновение и развитие научных представлений о человеко- и природозащитной деятельности. Представление о системе «человек – среда обитания», ее структуре и функциональных связях. Системы безопасности и их структура. Вред, ущерб – виды и характеристики.</p> <p>Нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности.</p> <p>Способы минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте и опасность нарушения норм для реализации идеи бережливого производства. Алгоритмы поддержания безопасных условий жизнедеятельности на рабочем месте.</p> <p>Возможности применения ИКТ и цифровых инструментов для поиска актуальных сведений о безопасности жизнедеятельности для принятия обоснованных решений, связанных с профессиональным контекстом обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды</p> <p>Лекция-дискуссия</p>	<b>8/0</b>  8	ОК 01, 02, 04, 07.
Тема 1.2. Безопасное поведение человека в чрезвычайных ситуациях и способы защиты населения от оружия массового	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. ЧС природного, техногенного и социального характера. Общие правила безопасного поведения в ЧС и особенности безопасного поведения в процессе выполнения профессиональных функций. Основы пожаробезопасности и электробезопасности на рабочем месте.</p> <p>Ядерное оружие и его поражающие факторы. Химическое оружие и его характеристика. Биологическое оружие и его характеристика. Средства индивидуальной и коллективной</p>	<b>8/2</b>  6	ОК 01, 02, 04, 07.

поражения	защиты населения от оружия массового поражения. Действия населения в очаге ядерного, химического и биологического поражения.		
	Порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях в процессе выполнения профессиональных функций.		
	Основы проектной деятельности в коллективе и команде по решению задач минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте. Применение принципов эффективного взаимодействия по созданию человеко- и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности в процессе разработки проектных продуктов		
	Проблемная лекция		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 1. Правила поведения и порядок действий в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера	1	
	Практическое занятие № 2. Использование на рабочем месте средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС	1	
Тема 1.3. Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/2</b>	ОК 01, 02, 04, 07.
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан. Понятие и основные задачи гражданской обороны. Организационная структура гражданской обороны. Основные мероприятия, проводимые ГО. Действия населения по сигналам гражданской обороны и особенности их выполнения в том случае, когда сигнал застал работника на рабочем месте.	4	
	Номенклатура информационных источников, применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности: нормативно-правовые акты федерального, регионального, локального уровней, регулирующие деятельность в сфере безопасности жизнедеятельности, основы контроля и управления в сфере обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды		
	Лекция с применением приемов технологии развития критического мышления		
	В том числе практических работ	2	
	Практическое занятие № 3. Особенности выполнения работником правил поведения и действий по сигналам гражданской обороны	2	
<b>Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки</b>		<b>48/14</b>	
Модуль «Основы военной службы» (для юношей)		48/14	
Тема 2.1.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8/2</b>	ОК 01, 02, 04, 07.

Исторический генезис военной службы в России	Содержание этапов институционального развития отечественной воинской службы: этап вечаевого самообложения (вторая половина IX – XV вв.); этап ратной повинности (середина XV – XVII вв.); этап рекрутской повинности (1699 – 1873 гг.); этап всеобщей воинской обязанности и его три периода: имперский (1874 – 1917 гг.); советский (1918 – 1991 гг.); современной (с 1992 г.	6	
	Перевернутая лекция		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 4. Военная служба в исторической ретроспективе и перспективе	2	
Тема 2.2. Аксиология военной службы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8/2</b>	ОК 01, 02, 04, 07.
	Аксиология военной службы как система представлений о ценностях профессиональной служебной деятельности в военной сфере. Типология ценностей военной службы по различным основаниям: по отношению к военной деятельности (ценности-цели, ценности-средства, предметные и субъектные ценности); по отношению к сфере взаимодействия субъектов военной службы (военно-корпоративные и военно-профессиональные ценности); по отношению к личности военнослужащего в сфере военной деятельности (духовные, прагматические, витальные ценности).	6	
	Военная безопасность страны, защита граждан Российской Федерации от военных угроз, обеспечение условий для обороноспособности государства как ценности-цели, определяющие поведение человека в военной сфере, его отношение к военной службе и защите Отечества. Влияние ценностных ориентаций человека на его трудовую деятельность в секторе военного производства, участие в военно-патриотическом воспитании молодежи и т. п.		
	Лекция-диалог		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5 Военная служба как личностно-значимая и общественная ценность	2	
Тема 2.3. Праксиология воинской службы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8/2</b>	ОК 01, 02, 04, 07.
	Праксиология военной деятельности как совокупность теоретических представлений об эффективной организации практической деятельности людей в военной сфере жизни общества. Военная служба как вид федеральной государственной службы и разновидность профессиональной служебной деятельности: особенности и предназначение. Системная характеристика военной деятельности: цель, предмет, объект, субъект, содержание, способы, результат и подсистема управления. Культура военной службы и культурологические аспекты совершенствования деятельности военнослужащих на современном этапе развития военной сферы жизни общества	6	
	Лекция с применением приемов технологии развития критического мышления		

	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №6. Самоподготовка будущего призывника к осуществлению военной деятельности	2	
Тема 2.4. Стрелковая, огневая и физическая подготовка	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10/4</b>	ОК 01, 02, 04, 07.
	Стрелковая подготовка: строи и управление ими, стрелковые приемы и движение без оружия, стрелковые приемы и движение с оружием, выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй, подход к начальнику и отход от него, строи отделения, действия военнослужащих у автомобилей и на автомобилях. Огневая подготовка: материальная часть автомата Калашникова, разборка, сборка, чистка, смазка и хранение автомата, осмотр и подготовка автомата к стрельбе, ведение огня из автомата, ручные осколочные гранаты	6	
	Цель и задачи физической подготовки, содержание, средства физической подготовки. Этапы проведения физической подготовки военнослужащих. Техника выполнения физических упражнений и формирования двигательных навыков. Основные формы проведения физической подготовки: учебные занятия, утренняя физическая зарядка, попутные физические тренировки		
	Лекция-визуализация		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 7. Тренинг умений стрелковой и физической подготовки	4	
Тема 2.5. Медико-санитарная подготовка военнослужащих	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14/4</b>	ОК 01, 02, 04, 07.
	Первая(доврачебная) помощь при ранениях, при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания	10	
	Первая(доврачебная) помощь при ожогах, при поражении электрическим током, при утоплении, при перегревании/переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании, при отравлениях. Реанимационные мероприятия		
	Лекция-визуализация		
	В том числе практических занятий	4	
Практическое занятие № 8. Тренинг умений оказания первой (доврачебной) помощи пострадавшим	4		
Модуль «Основы медицинских знаний» (для девушек)		48/14	
Тема 2.1. Введение в микробиологию, иммунологию и эпидемиологию	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18/4</b>	ОК 01, 02, 04, 07.
	Определение содержания наук микробиологии, иммунологии, эпидемиологии. История развития микробиологии. Естественный микробный фон кожи. Патогенные микроорганизмы. Бессимптомная латентная инфекция. Инфекционные заболевания и бактерионосительство. Периоды протекания инфекционных заболеваний	14	
	Определение понятия «иммунитет». Виды и подвиды иммунитета. Антигены и антитела.		

	Формы приобретенного иммунитета. Иммунитет и восприимчивость к инфекционным заболеваниям. Методы иммунопрофилактики		
	Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний. Дезинфекция, ее виды и способы. Дезинсекция, ее виды и способы. Дератизация, ее виды и способы		
	Перевернутые лекции		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 9. Иммунитет и методы иммунопрофилактики	2	
	Практическое занятие № 10. Правила проведения плановых мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации	2	
Тема 2.2. Оказание первой (доврачебной) помощи при неотложных состояниях и травматизме	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16/6</b>	ОК 01, 02, 04, 07.
	Понятие о неотложных состояниях, причины и факторы их вызывающие. Оказание первой доврачебной помощи при неотложных состояниях: ожогах, электротравмах, поражении молнией, отморожении, тепловом ударе, утоплении, отравлении, инсульте, мигрени. Методы доврачебной реанимации	10	
	Проблема травматизма. Понятие травмы. Виды травматических повреждений. Меры профилактики травматизма. Оказание первой (доврачебной) помощи при травмах		
	Проблемные лекции		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие №11. Тренинг умений оказания первой (доврачебной) помощи при неотложных состояниях	2	
	Практическое занятие №12. Тренинг умений оказания первой (доврачебной) помощи при травматизме	4	
Тема 2.3. Обеспечение здорового образа жизни	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14/4</b>	ОК 01, 02, 04, 07.
	Здоровье и его основные показатели. Факторы формирования здоровья. Здоровый образ жизни и его составляющие	10	
	Медико-гигиенические аспекты здорового образа жизни. Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Факторы риска для здоровья. Вредные привычки и их профилактика		
	Лекции-диалоги		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 13. Оценка физического состояния.	2	
	Практическое занятие № 14. Составление индивидуальных карт здоровья с режимом дня, графиком питания с возможностью отслеживать свои показания	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>2</b>	
<b>Промежуточная аттестация дифференцированный зачет</b>			
<b>ВСЕГО</b>		<b>72/18</b>	

## 2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1 Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва:Юрайт, 2022. – 399 с. – (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный.

Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва :Юрайт, 2020. – 350 с. – (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный.

Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва :Юрайт, 2022. – 362 с. – (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный.

Карякин, В.И. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования/В.И.Карякин, И.М.Никулина, – 3 е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2022 – 313 с. (Профессиональное Образование). –Текст: непосредственный.

Косолапова, Н.В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – Москва: КноРус, 2021. – 156 с. – (Профессиональное образование). –Текст: непосредственный.

Мисюк, М.Н. Основы медицинских знаний: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва :Юрайт, 2022. – 499 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00398-7. – Текст: непосредственный.

Основы военной службы: учебник / В.Ю. Микрюков, В.Г. Шамаев. – 2 –изд., перераб. и доп. – Москва: КНОРУС, 2021. – 506 с. (Среднее профессиональное образование) – Текст: непосредственный.

Основы медицинских знаний (анатомия, физиология, гигиена человека и оказание первой помощи при неотложных состояниях): учебное пособие ; под ред. И. В. Гайворонского / И. В. Гайворонский, Г. И. Ничипорук, А. И. Гайворонский, С. В. Виноградов – 3-е изд., испр. и доп. – Санкт-Петербург : СпецЛит, 2021. – 311 с. – (Профессиональное образование). –Текст: непосредственный.

Резчиков, Е.А. Безопасность жизнедеятельности: учебник для среднего профессионального образования/Е.А. Резчиков, А.В. Рязанцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2022–639с. (Профессиональное образование). –Текст: непосредственный.

Суворова, Г.М. Психологические основы безопасности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г.М.Суворова. – 2-е изд., испр. и доп.– Москва: Юрайт, 2022 – 182 с.(Профессиональное образование). –Текст: непосредственный.

Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва: Юрайт, 2022. – 399 с. – (Профессиональное образование). Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469524>.

Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие / В. А. Бондаренко, С. И. Евтушенко, В. А. Лепихова – Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 150 с. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/995045>.

Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва :Юрайт, 2020. – 350 с. – (Профессиональное образование). – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/453161..>

Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2022. – 362 с. – (Профессиональное образование). – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/49204>.

Микрюков, В.Ю., Основы военной службы : учебник / В.Ю. Микрюков, В.Г. Шамаев. – Москва: КноРус, 2021. – 505 с. –URL:<https://book.ru/book/941500> (дата обращения: 26.02.2022). – Текст: электронный.

Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва :Юрайт, 2022. – 499 с. – (Профессиональное образование). – Текст : электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/433458>.

Михаилиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве: учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 111 с. – ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/100492.html> - DOI: <https://doi.org/10.23682/100492>

Родионова, О. М. Медико-биологические основы безопасности. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. –Москва :Юрайт, 2022. – 441 с. – (Профессиональное образование). – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/491234>.

Долгов, В. С. Основы безопасности жизнедеятельности / В. С. Долгов. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 188 с. — ISBN 978-5-507-45851-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/288905>.

### **3.2.2. Дополнительные источники**

Безопасность в техносфере: Всероссийский научно-методический и информационный журнал [Электронный ресурс]. URL: <http://www.magbvt.ru>.

Официальный сайт МЧС РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.mchs.gov.ru>.

Суворова, Г. М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова, В. Д. Горичева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва :Юрайт, 2020. – 212 с. – (Профессиональное образование). – Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/452850>.

Суворова, Г.М. Психологические основы безопасности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г.М. Суворова. – 2-е изд., испр. и доп.– Москва: Юрайт,2022 – 182 с. – (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный. 5. Энциклопедия безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс]. URL: <http://bzhde.ru>.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Знать:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; основные источники информации и ресурсы для решения задач обеспечения безопасности жизнедеятельности в профессиональном и социальном контекстах: принципы, правила и требования безопасного поведения, защиты от опасностей при осуществлении профессиональной деятельности и в ЧС;</p> <p>физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; алгоритмы и приемы защиты человека и среды обитания от негативного воздействия при ЧС; алгоритмы и приемы действий по гражданской обороне и в ЧС; основы обеспечения военной безопасности государства (для юношей).</p> <p>основы медицинских знаний (для девушек)</p>	<p>В решении учебных задач поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС, демонстрирует знание понятий: безопасность жизнедеятельности, человеко- и природозащитная деятельность, военная опасность, чрезвычайная ситуация, пожаробезопасность, электробезопасность, оружие массового поражения, средства индивидуальной и коллективной защиты населения от оружия массового поражения, минимизация опасностей, управление рисками ЧС, экологическая безопасность осуществления профессиональной деятельности. Для юношей: военная служба, военная деятельность, ценности военной службы, строевая подготовка, огневая подготовка, физическая подготовка военнослужащего. Для девушек: дезинфекция, дезинсекция, дератация, первая (доврачебная) помощь, здоровый образ жизни; использует принципы, правила, требования безопасного поведения, защиты от опасностей при осуществлении профессиональной деятельности и в ЧС; пользуется номенклатурой информационных источников, применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности; применяет приемы структурирования и разнообразные форматы представления информации, содержащей актуальные научные сведения о безопасности жизнедеятельности, применяет знания о правилах экологической безопасности, о принципах эффективного взаимодействия по созданию человеко- и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности, о психологических рекомендациях по организации деятельности трудового коллектива и личности в для минимизации опасностей и управлению рисками ЧС на рабочем месте; демонстрирует знание правил дезинфекции, дезинсекции, дератации, оказания первой (доврачебной) помощи, ведения здорового образа жизни; грамотно применяет знание алгоритмов</p>	<p>Письменный и устный опрос. Портфолио учебных достижений. Тестирование. Кейс-методы. оценивания решений. Защита проектов. Защита электронных контентов. Графические программированные задания (графический диктант, цифровой диктант) Работа с ключами. Задания тезисного характера. Метод «Квант». Метод внеконтекстных операций с базовыми понятиями. Контрольно-измерительные методы оценки продуктов учебно-познавательной деятельности, практикуемые в рамках технологии развития критического мышления. Оценка решений ситуационных задач. Наблюдение за активностью и результативностью участия в деловых играх. Критериально-оценочные листы сформированности практических умений Шкалы самооценки сформированности практических умений</p>
<p>номенклатуру информационных источников, применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности: нормативно-правовые акты федерального, регионального, локального уровней, регулирующие деятельность в сфере безопасности жизнедеятельности, основы контроля и управления в сфере обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды; приемы структурирования информации, содержащей актуальные научные сведения о безопасности жизнедеятельности, и форматы оформления (устное сообщение, письменное сообщение, электронный контент и т.п.) данной информации;</p> <p>психологические основы</p>		

<p>деятельности трудового коллектива, психологические особенности личности в сфере трудовой деятельности, актуальные для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте; основы проектной деятельности в коллективе и команде по решению задач минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте на основе принципов эффективного взаимодействия по созданию человекои природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности</p>	<p>действий по гражданской обороне и в ЧС, защите человека и среды обитания от негативного воздействия при ЧС; использования современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды; пользуется актуальными для обеспечения безопасности жизнедеятельности рекомендациями по учету особенностей личности в сфере трудовой деятельности; демонстрирует знание возможностей применения ИКТ и цифровых инструментов для поиска актуальных сведений о безопасности жизнедеятельности; демонстрирует знание возможностей применения приемов минимизации опасности нарушения правил безопасности жизнедеятельности для реализации идеи бережливого производства</p>	
<p>порядок действий в чрезвычайных ситуациях, правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; способы минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями правил безопасности жизнедеятельности на рабочем месте и опасность нарушения правил безопасности жизнедеятельности для реализации идеи бережливого производства</p>		
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p>		
<p>распознавать в профессиональном и социальном контексте задачи и/или проблемы, относящиеся к кругу задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; анализировать задачу и и/или проблемы, относящиеся к предметной области безопасности жизнедеятельности, и выделять составные части подобных задач и/или проблем; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; составлять план действий, определять ресурсы, прогнозировать результаты реализации составленного плана поддержания безопасных условий</p>	<p>В ходе выполнения практических заданий демонстрирует умение распознавать в профессиональном и социальном контексте задачи и/или проблемы, относящиеся к кругу задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС и выполнять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, а также действия по сигналам гражданской обороны и применению средств индивидуальной защиты от поражающих факторов и ЧС; демонстрирует грамотное применение правил использования средств защиты от оружия массового поражения; грамотно осуществляет анализ задачи и и/или проблемы, относящиеся к предметной области безопасности жизнедеятельности, выделяя составные части подобных задач и/или проблем; корректно определяет задачи для поиска информации, содержащей актуальные</p>	<p>Наблюдение за процессом учебно-познавательной деятельности обучающихся в ходе лекций и практических занятий. Анализ и оценка продуктивных результатов выполнения практической работы</p>

<p>жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; владеть способностью принимать решения по целесообразным действиям в ЧС; владеть методами защиты от вредных и опасных факторов ЧС, защиты человека и среды обитания от негативного воздействия при ЧС; приемы действий по гражданской обороне и в ЧС. оценивать результат и последствия своих действий по решению задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС. Владеть знаниями основ обеспечения военной безопасности государства (для юношей). Владеть знаниями основ медицинских знаний (для девушек)</p>	<p>сведения о безопасности жизнедеятельности и необходимые источники информации согласно номенклатуре информационных источников, применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности; результативно выполняет информационный поиск сведений, необходимых для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС ; создает качественные устные и письменные сообщения, электронные контенты и т.п., грамотно применяя приемы структурирования информации; демонстрирует ИКТ компетентность в решения задач, связанных с профессиональным контекстом обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды; использует современное программное обеспечение, различные цифровые средства для получения информации, позволяющей: идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации; принимать решения по целесообразным действиям в ЧС . правильно составляет план действий, определяют ресурсы, прогнозирует результаты реализации составленного плана поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; корректно осуществляет оценку результата и последствий своих действий по решению задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС . В ситуациях деловых игр, имитирующих деятельность по созданию человека - и природозащитной среды на рабочем месте результативно организует работу коллектива и команды и эффективно взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами на основе правил бесконфликтного поведения ; демонстрирует грамотное применение норм экологической безопасности на рабочем месте; демонстрирует умение разрабатывать систему мер по минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями правил безопасности жизнедеятельности на рабочем месте Для девушек:</p>	
---	--	--

	<p>демонстрирует применение алгоритма распознавания жизненных нарушений при неотложных состояниях и травмах. демонстрирует умение проводить мероприятия по дезинфекции, дезинсекции, дератации составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания с возможностью отслеживать свои показания; оказывать первую (доврачебную) помощь при неотложных состояниях и травматизме. Для юношей: выполнять упражнения и команды по физической, строевой подготовке; разрабатывать и осуществлять программу самоподготовки будущего призывника к осуществлению военной деятельности; оказывать первую (доврачебную) помощь пострадавшим.</p>	
--	--	--

**Приложение 2.4**  
**к ОПОП-II специальности**  
**44.02.03. Педагогика дополнительного образования**

**Рабочая программа дисциплины**  
**СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

Содержание программы .....	
1. Общая характеристика .....	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	
2. Структура и содержание дисциплины .....	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	
2.2. Содержание дисциплины .....	
3. Условия реализации дисциплины .....	
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины .....	

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.04 Физическая культура»

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.04 Физическая культура» направлена на достижение следующих целей: развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста, на основе национально - культурных ценностей и традиций, формирование мотивации и потребности к занятиям физической культурой у будущего квалифицированного специалиста.

Дисциплина «СГ.04 Физическая культура» включена в обязательную часть по специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК, ПК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять составные части</li> <li>- определять этапы решения задачи</li> <li>- составлять план действия, реализовывать составленный план,</li> <li>- определять необходимые ресурсы</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>- структура плана для решения задачи</li> <li>- алгоритмы выполнения работ профессиональной и смежных сфер</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>- порядок оценки результатов работы</li> </ul>	-
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- применять средства</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</li> </ul>	

	<p>информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации</li> <li>- составлять различные правовые документы</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>- правила разработки презентации</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>	
<p>ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива команды</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива</li> <li>- психологические особенности</li> </ul>	-
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов</li> <li>- правила построения устных сообщений</li> <li>- особенности социального и культурного контекста</li> </ul>	



социального и культурного контекста			
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение</li> <li>- описывать значимость своей специальности</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul>	
ОК. 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</li> <li>- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</li> <li>- пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</li> <li>- основы здорового образа жизни</li> <li>- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья</li> <li>- средства профилактики перенапряжения для специальности</li> </ul>	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>- писать простые связные</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>- особенности произношения</li> <li>- правила чтения текстов</li> </ul>	

	сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	профессиональной направленности	
--	--	------------------------------------	--

## 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	144	38
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета		
<b>Всего</b>	<b>144</b>	<b>38</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Лёгкая атлетика</b>		<b>28/6</b>	
Тема 1. Средства физической культуры	Содержание учебного материала	2	ОК 01,02,03,04,05,06, 08,09
	Средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности.	2	
	Зоны риска физического здоровья воспитателя.		
	Средства профилактики перенапряжения, стресса		
Тема 2. Комплекс ОРУ для лёгкой атлетики	Содержание учебного материала	4	ОК 01,02,03,04,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 1. Комплекс ОРУ для лёгкой атлетики. Бег по пересечённой местности. Совершенствование техники специально беговых упражнений.	4	
Тема 3. Бег на короткие дистанции	Содержание учебного материала	3	ОК 01,02,03,04,05,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	3	
	Практическое занятие 2. Бег на короткие дистанции. Старт из разных И.п. Совершенствование техники выполнения специально беговых упражнений. Развитие скоростных качеств. Бег 100 метров	3	
Тема 4. Прыжки в длину с разбега	Содержание учебного материала	2	ОК 01,02,05,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 3. Отработка техники прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги». Выполнение подводящих упражнений	2	
Тема 5. Метание мяча	Содержание учебного материала	3	ОК 01,02,03,04,05,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	3	
	Практическое занятие 4. Совершенствование техники метания малого мяча. Метание небольших предметов до 80-100 гр. на дальность. Метания мяча в вертикальную и горизонтальную цель. Метание мяча с места в цель и с разбега на дальность.	3	
Тема 6. Спортивная ходьба	Содержание учебного материала	2	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК 01 ,04,05,06, 08,09
	Практическое занятие 5. Упражнения, способствующие овладению техникой спортивной ходьбы. Прохождение дистанции 400 м.	2	
Тема 7. Эстафетный бег	Содержание учебного материала	2	ОК 01,02,03,04,05 ,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 6. Совершенствование техники передачи эстафетной палочки. Эстафета 4x100 м. Бег в командах	2	
Тема 8. Бег на средние и длинные дистанции	Содержание учебного материала	2	ОК 01,02,03,04,05,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 7. Упражнения, способствующие овладению техникой бега на средние дистанции. Совершенствование техники высокого старта. Бег с высокого старта и финиширование. Бег 1000 метров на время	2	
Тема 9. Подвижные игры с элементами лёгкой атлетики	Содержание учебного материала	8	ОК 01,02,03,04,05,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие 8. Подвижные игры с элементами бега, прыжками и эстафеты. Организация и проведение подвижных игр	8	
<b>Раздел 2. Спортивные игры (Баскетбол.)</b>		<b>14/4</b>	
Тема 10. Передвижение, остановки, повороты	Содержание учебного материала	2	ОК 01,02,03,04,05,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 9. Перемещение в стойке, остановка, повороты, ускорение. Овладение комбинациями передвижений. Передвижение в нападении и в защите	2	
Тема 11. Передачи мяча	Содержание учебного материала	2	ОК 01,04,05,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 10. Освоение передачи мяча отскоком от площадки, от груди, из – за головы, от плеча на месте и в движении. Овладение передачей мяча правой, левой рукой снизу.	2	
Тема 12. Ведения мяча	Содержание учебного материала	2	ОК 01,02,03,04,05,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 11. Совершенствование техники ведения мяча в низкой, средней и высокой стойках левой, правой рукой с изменением	2	

	направления движения и скорости с сопротивлением и без сопротивления защитника, с изменением высоты отскока.		
Тема 13. Бросок в корзину	Содержание учебного материала	4	ОК 03,04,05,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 12. Совершенствование техники броска мяча в корзину в движении после ловли и ведения. Освоение техники штрафного броска. Действия защитников при штрафных бросках и разыгрывании спорных мячей.	4	
Тема 14. Индивидуальные, групповые и командные действия	Содержание учебного материала	4	ОК 01,02,03,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 13. Индивидуальные, групповые, командные, тактические действия в нападении и защите. Овладение личной защиты на своей половине площадки и по всей площадке. Двухсторонняя игра.	4	
<b>Раздел 3. Гимнастика</b>		<b>14/6</b>	
Тема 15. Физические упражнения	Содержание учебного материала	4	ОК 01,02,03,04,05,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 20. ТБ на занятиях гимнастикой. Строевые упражнения. Общеразвивающие упражнения с повышенной амплитудой с предметами и без предметов.	2	
	Практическое занятие 21. Составление комплексов упражнений с гимнастической палкой, мячами, скакалками. Выполнение комплексов гимнастических упражнений на различные группы мышц.	2	
Тема 16. Современные оздоровительные виды гимнастики	Содержание учебного материала	6	ОК 01,02,03,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие 22. Освоение комплексов танцевальной аэробики, освоение комплексов атлетической гимнастики с использованием тренажеров, гантелей, скакалки, резиновых жгутов, гимнастической скамейки, шведской стенки.	6	
Тема 17. Акробатика	Содержание учебного материала	4	ОК 01,03,04,05,08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 23. Совершенствование техники выполнения акробатических упражнений. Кувырок вперед, кувырок назад, длинный кувырок вперед, стойка на лопатках, «мостик» из положения стоя с помощью и самостоятельно. Выполнение комбинации из нескольких элементов.	3	

	Практическое занятие 24. Оценка техники выполнения акробатической комбинации из 6-8 элементов	1	
<b>Раздел 4. Лёгкая атлетика</b>		<b>22/4</b>	
Тема 18. Бег на короткие дистанции	Содержание учебного материала	2	ОК 03,04,05,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 25. Совершенствование техники бега на короткие дистанции 100 – 200 м. Низкий старт, старт из разных И. П.. Старт, стартовый разбег, бег по дистанции, финиш. Отработка всех этапов бега.	2	
Тема 19. Кроссовая подготовка	Содержание учебного материала	4	ОК 01,02,03,04,05,06,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 26. Выполнение спец. беговых упражнений, совершенствование техники бега на выносливость, развитие общей выносливости	3	
	Практическое занятие 27. Кросс по пересеченной местности 2000м	1	
Тема 20. Прыжки в длину.	Содержание учебного материала	2	ОК 02,03,04,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 28. Совершенствование техники прыжка в длину с места. Выполнение упражнений, способствующих овладению техникой прыжка в длину с разбега.	2	
Тема 21. Эстафетный бег	Содержание учебного материала	4	ОК 01,02,03,05,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 29. Совершенствование техники эстафетного бега. Техника передачи эстафетной палочки. Передача эстафетной палочки на месте и в движении	4	
Тема 22. Подвижные игры и эстафеты	Содержание учебного материала	10	ОК 01,02,03,04,05,06, 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	Практическое занятие 30. Игры преимущественно с бегом: «К своим флажкам», «Гуси-лебеди», «Два Мороза», «Команда быстроногих», «Вызов номеров». Игры преимущественно с прыжками: «Прыгающие воробушки», «Зайцы в огороде», «Волк во рву», эстафета. Бег 100 метров	10	
<b>Раздел 5. Гимнастика</b>		<b>28/4</b>	
Тема 23. Упражнения дыхательной гимнастики	Содержание учебного материала	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	

	Практическое занятие 31. Выполнение комплексов упражнений, направленных на профилактику профессиональных заболеваний: комплексов дыхательных упражнений	4	ОК 01,03,04,05,06, 08,09
Тема 24. Стрейтчинг	Содержание учебного материала	4	ОК 01,02,03 ,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 32. Выполнение общеразвивающих упражнений с повышенной амплитудой с предметами и без предметов. Комплекса упражнений с гимнастической палкой, мячами, скакалками.	2	
	Практическое занятие 33. Выполнение упражнений для развития гибкости. Комплекс гимнастических упражнений на укрепление мышц живота и спины.	2	
Тема 25. Комплекс упражнений на развитие силой выносливости	Содержание учебного материала	4	ОК 01,02,03,04,05,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 34. Освоение комплексов аэробики, степ-аэробики.	4	
Тема 26. Комплекс упражнений на развитие координации движений	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ,04,05,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие 35. Выполнение комплекса упражнений для развития координации движений. Подбор упражнений для развития координации движений детей дошкольного возраста.	6	
Тема 27. Комплекс упражнений с использованием тренажеров	Содержание учебного материала	4	ОК 01,02,03,04,05,06,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 36. Освоение комплексов с использованием тренажеров, гантелей, скакалки, резиновых жгутов, гимнастической скамейки, шведской стенки.	4	
Тема 28. Фитнес аэробика	Содержание учебного материала	6	ОК 01,02,03,04,05, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие 37. Выполнения комплекса фитнес аэробики. Составление и демонстрация комплекса индивидуальной тренировки.	6	
<b>Раздел 6. Спортивные игры (Волейбол)</b>		<b>14/6</b>	
Тема 29. Техника передвижения волейболиста.	Содержание учебного материала	2	ОК 01,02,03,05,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 42. Выполнение комбинаций из освоенных элементов техники передвижений. Выполнение перемещений с	2	



	применением зрительных ориентиров и звуковых сигналов. Упражнения в парах, в тройке.		
Тема 30. Прием и передача мяча.	Содержание учебного материала	2	ОК 01,02 ,05,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 43. Выполнение упражнений для совершенствования техники выполнения передач: верхняя и нижняя передача мяча и прием. Подготовительные упражнения. Подводящие упражнения. Специальные упражнения. Передачи в парах на месте. Упражнения во встречных колоннах.	2	
Тема 31. Подача мяча	Содержание учебного материала	2	ОК 01,02,03,04,05,06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 44. Совершенствование техники и тактики игры в волейбол: овладение игрой и комплексное развитие психомоторных способностей (игра по упрощенным правилам волейбола, игра по правилам).	2	
Тема 32. Техника игры в волейбол	Содержание учебного материала	2	ОК 03,04,05,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 45. Совершенствование техники и тактики игры в волейбол: овладение игрой и комплексное развитие психомоторных способностей (игра по упрощенным правилам волейбола, игра по правилам).	2	
Тема 33. Двухсторонняя игра.	Содержание учебного материала	2	ОК 01,04,05,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 46. Двухсторонняя игра: правила судейства, судейские жесты.	2	
Тема 34. Подвижные игры с элементами волейбола.	Содержание учебного материала	4	ОК 01,02,03,04,05,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 47. Подвижные игры и эстафеты с элементами волейбола. Игры, способствующие совершенствованию навыков передачи мяча: «Эстафеты у стены», «Мяч в воздухе», «Мяч среднему».	4	
	Практическое занятие 48. Оценка техники элементов игры в волейбол. Выполнение передач и подач.	1	
<b>Раздел 7. Легкая атлетика</b>		<b>10/4</b>	
Тема 35. Бег на короткие дистанции.	Содержание учебного материала	2	ОК 04,05,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	

	Практическое занятие 49. Выполнение упражнений, способствующих овладению техникой бега на короткие дистанции. Бег с низкого старта по прямой. Бег по повороту, бег с низкого старта по повороту, ускорение в конце поворота с переходом к бегу по прямой. Финиширование.	2	
Тема 36. Бег на длинные дистанции	Содержание учебного материала	2	ОК 01,02,04,05,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 50. Выполнение упражнений, способствующих овладению техникой бега на длинные дистанции. Бег со средней скоростью с сохранением правильности осанки и работы рук. Бег по повороту с выбеганием на прямую, вбегание с прямой в круг, бег по виражу 3-4 раза. 4.Бег с высокого старта.	2	
Тема 37. Челночный бег	Содержание учебного материала	4	ОК 01,02,03,04,05,06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 51. Совершенствование техники челночного бега. Проведение подвижных игр и эстафет на занятиях легкой атлетикой. Игры с бегом: «Рывок за мячом», «Сумей догнать», «Наступления», «Гонка с выбыванием». Игры с прыжками: «Челнок», «Кто выше?», «Перемена мест». Игры с метанием: «Пушкари», «От щита в поле», «Мяч через сетку».	5	
	Практическое занятие 52. Проведение подвижной игры с элементами л/а	1	
<b>Раздел 8. Гимнастика</b>		<b>14/4</b>	
Тема 38. Общеразвивающие упражнения с предметами.	Содержание учебного материала	2	ОК 03,04,05,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 53. Выполнение ОРУ с обручами, со скакалкой, с гимнастической палкой, с помпонами (пипидастры). Выполнение упражнений для профилактики нарушений осанки.	2	
Тема 39. Оздоровительная гимнастика	Содержание учебного материала	2	ОК 01,02,03,08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 54. Выполнение комплексов упражнений, направленных на профилактику профессиональных заболеваний: комплексы упражнений осанки и плоскостопия	2	
Тема 40. Базовая аэробика	Содержание учебного материала	2	ОК 01,02,05,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	

	Практическое занятие 55. Освоение комплексов базовой аэробики, основных шагов, дыхательной гимнастики.	2	
Тема 41. Танцевальная аэробика.	Содержание учебного материала	2	ОК 01,02,03,04,05,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 56. Освоение комплексов танцевальной аэробики, дыхательной гимнастики.	2	
Тема 42. Степ аэробика	Содержание учебного материала	2	ОК 03,04,05,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 57. Освоение комплексов степ аэробики, основных шагов.	2	
Тема 43. Фитбол аэробика	Содержание учебного материала	4	ОК 01,04,05,06, 08,09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 58. Освоение комплексов фитбол аэробики, развитие физических качеств.	4	
<b>Всего:</b>		<b>144/38</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Спортивный комплекс, кабинет «Теории и истории физической культуры и спорта», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

Кузнецов, В.С., Физическая культура : учебник / В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий. — Москва : КноРус, 2021. — 256 с.

Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 424 с.

Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 599 с.

Кузнецов, В.С., Физическая культура : учебник / В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий. — Москва: КноРус, 2021. — 256 с. — ISBN 978-5-406-08271-3. — URL: <https://book.ru/book/940094> (дата обращения: 22.02.2022). — Текст : электронный.

Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный

Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475342>

Б. Бардамов, А. Г. Шаргаев, С. В. Бадлуева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-507-44133-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/255971>.

Яковлева, В. Н. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности: подвижные и спортивные игры / В. Н. Яковлева. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 128 с. — ISBN 978-5-507-45259-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292931>.

Садовникова, Л. А. Физическая культура для студентов, занимающихся в специальной медицинской группе : учебное пособие для СПО / Л. А. Садовникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 60 с. — ISBN 978-5-8114-7201-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156380>.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1.

Быченков, С. В. Физическая культура : учебное пособие для СПО / С. В. Быченков, О. В. Везеницын. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-4486-0374-7, 978-5-4488-0195-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/77006>.

Морозов, О. В. Физическая культура и здоровый образ жизни: учебное пособие / О. В. Морозов, В. О. Морозов. - 4-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2020. - 214 с. - ISBN 978-5-9765-2443-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1149683>.

Физическая культура: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / И.С. Барчуков; под общ.ред. Н.Н. Маликова.-6-е изд., стер.- М.:Издательский центр «Академия», 2013. – 528 с.

Филиппова, Ю. С. Физическая культура : учебно-методическое пособие / Ю.С. Филиппова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015948-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815141>.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>– основы здорового образа жизни;</li> <li>– условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; для подготовки к сдаче нормативов (тестов) Всероссийского комплекса ГТО; для решения задач общей физической подготовки;</li> <li>– применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует знание роли физической культуры в общекультурном, социальном и физическом развитии человека;</li> <li>– знает основы ЗОЖ, формы и содержание физических упражнений;</li> <li>– знает основные факторы риска труда воспитателя, характеризует физическую культуру как форму самовыражения личности; значимость физической культуры в профессиональной деятельности знает средства восстановления, профилактики перенапряжения;</li> <li>– использует содержание физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>– владеет техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активно применяет их в игровой и соревновательной деятельности;</li> <li>– демонстрирует готовность к выполнению нормативов всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «готов к труду и обороне» (ГТО);</li> <li>– применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; владеет физическими упражнениями разной функциональной направленности, использует их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности для специальности воспитатель.</li> </ul>	<p>- устный опрос, тестирование</p> <p>- оценка результатов выполнения комплексов упражнений;</p> <p>- тестирования физических качеств.</p> <p>- оценка заданий при проведении текущего контроля;</p> <p>- промежуточной аттестации</p>

**Приложение 2.5**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**СГ.05 «Основы финансовой грамотности»**



**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	
1. Общая характеристика.....	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	
2.2. Содержание дисциплины .....	
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....	
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	↓
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	



## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы финансовой грамотности»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «Финансовая грамотность»: изучение основ финансовой грамотности в организациях среднего профессионального образования является освоение знаний о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации, позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать индивидуальные финансовые решения с учетом их последствий и возможных альтернатив.

Дисциплина «Финансовая грамотность» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

### 1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П). В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
<b>ОК 01</b>	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
<b>ОК 02</b>	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе	

	программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	с использованием цифровых средств	
<b>ОК 03</b>	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	
<b>ОК04</b>	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	
<b>ОК05</b>	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	-

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
<b>Учебные занятия</b>	<b>36</b>	
в т.ч.		
теоретические занятия	30	
практические занятия	6	
<b>Самостоятельная работа</b>	-	-
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	-	-
<b>Всего</b>	<b>36</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические и лабораторные занятия	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Деньги. Риски в мире денег	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Основы финансовой грамотности: понятие, задачи, содержание.	2	
	Определение и основные функции денег. История возникновения денег. Бартер. Характеристика банкнот и монет: иностранные, отечественные.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	1. Анализ современных банкнот России. Мошенничество: фальшивомонетчики, поддельные платежные терминалы.	2	
Тема 2. Источники денежных средств	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Формирование собственного бюджета. Финансовый план семьи – бюджет семьи	4	
	Финансовые механизмы работы. Безработица. Организация социальная поддержки граждан		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Составление и анализ бюджета семьи.	2	
Тема 3. Банк – финансово-кредитная организация	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Банки и банковская деятельность. Банковская система РФ. Характеристика банковской организации Характеристика банковских услуг. Банковские услуги для физических лиц: кредит, виды кредитов	4	
	Банковская карта: понятие и виды. Виды мошенничества в банковской сфере. Финансовые пирамиды		
Тема 4. Фондовый рынок	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Понятие фондового рынка. Ценные бумаги. Инвестиции как способ роста доходов. Фондовая биржа. Брокер	4	
Тема 5. Основы налогообложения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Налоговая система в РФ. Виды налогов. Правонарушения в налоговой сфере. Правила заполнения налоговой декларации	4	
Тема 6. Основы страхования	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Страховой рынок в России. Субъекты страхования. Виды страхования. Договор страхования	2	

<b>Тема 7. Собственный бизнес – личное развитие</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Основы предпринимательства. Современные системы поддержки предпринимательства. Виды юридических лиц. Индивидуальный предприниматель	4	
	Бизнес-планирование. Стартап: основные положения. Предпринимательские риски		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Составить бизнес-план	2	
<b>Тема 8. Пенсионное обеспечение граждан</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Право на пенсионное обеспечение в России. Пенсионный фонд России: понятие, виды. Основы формирования пенсии	4	
<b>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</b>			
<b>Всего:</b>		<b>36</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение:

Кабинет 213 социально-гуманитарных дисциплин оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение:

##### 3.2.1 Основные печатные издания

1. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 400 с.
2. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессионального образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – . – 4-е изд. стер. М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 288 с.
3. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность. Методические рекомендации : учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессионального образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – М. : Издательский центр «Академия», 2020. – 96 с. 23
4. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность. Практикум : учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессионального образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – 2-е изд. стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2022. – 128 с.
5. Флицлер А.В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.В. Флицлер, Е.А. Тарханова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 154 с. Основные электронные издания

##### 3.2.2.Дополнительные источники

1. Купцова Е.В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476085>.
2. Каджаева М.Р. Электронный учебно-методический комплекс «Финансовая грамотность»: / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева, Е.Г. Метревели. – М.: Издательский центр «Академия»2019.
3. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/>.
4. Образовательные проекты ПАКК [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.edu.pacc.ru](http://www.edu.pacc.ru).
5. Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.pfr.gov.ru](http://www.pfr.gov.ru)
6. Персональный навигатор по финансам Моифинансы.рф [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://моифинансы.рф/>.
7. Роспотребнадзор [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.rospotrebnadzor.ru](http://www.rospotrebnadzor.ru).
8. Центр «Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования» [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.fmc.hse.ru](http://www.fmc.hse.ru).
9. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.cbr.ru>.
10. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором работаешь и живешь;</li> <li>- основные источники информации ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия;</li> <li>- информационные источники, используемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия;</li> <li>- формат представления результатов поиска информации;</li> <li>- различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-демонстрирует знания особенностей профессионального и социального контекста;</li> <li>-ориентируется в источниках информации и ресурсах для решения задач в профессиональном и социальном контексте;</li> <li>-способен сформулировать алгоритм выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>-может назвать критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия;</li> <li>-может объяснить, как пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;</li> <li>-способен определить наиболее подходящие способы оплаты товаров и услуг в конкретных ситуациях;</li> </ul>	<p>Оценка результатов устного опроса;</p> <p>Оценка результатов практической работы;</p> <p>Оценка результатов тестирования;</p> <p>Самооценка своего знания, осуществляемая обучающимися</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения учебных заданий</p>
<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>-выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи;</li> <li>- составлять план действий;</li> <li>- использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;</li> <li>- осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;</li> <li>- производить расчеты по валютнообменным операциям;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет задачу в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- осуществляет поиск и отбор информации, необходимой для решения задачи;</li> <li>- осуществляет планирование действий для решения задачи;</li> <li>- демонстрирует умение пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;</li> <li>- выполняет задания по выбору и использованию различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности;</li> <li>- производит расчеты по валютнообменным операциям;</li> <li>-планирует личные доходы и</li> </ul>	<p>Оценка результатов устного опроса;</p> <p>Оценка результатов практической работы;</p> <p>Оценка результатов тестирования;</p> <p>Самооценка своего умения, осуществляемая обучающимися;</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения</p>

<p>-планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;</p> <p>- использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности;</p>	<p>расходы, принимать финансовые решения, составляет личный бюджет;</p> <p>-выполняет практические задания, основанные на использовании разнообразных финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности</p>	<p>учебных заданий</p>
--	---	------------------------



**Приложение 2.6**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОП.01 ОСНОВЫ ПЕДАГОГИКИ»**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА.....	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	
2.2. Примерное содержание дисциплины .....	
2.3. Курсовой проект (работа) .....	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОП.01 Основы педагогики»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.01 Основы педагогики»: формирование базовых представлений о педагогике как о науке, овладение основными характеристиками педагогике, ее категориями, изучение образование как общественное явление и как целенаправленный процесс воспитания и обучения.

Дисциплина «ОП.01 Основы педагогики» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК.09	– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные	– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний

	<p>темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы</p>	<p>на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы</p>
--	---	--

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	70	36
Самостоятельная работа	2	
Промежуточная аттестация комплексный экзамен	6	
<b>Всего</b>	<b>78</b>	<b>36</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Общие основы педагогики</b>		<b>36/18</b>	
<b>Тема 1.1 Педагогика как наука</b>	<b>Содержание</b>	<b>10/6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	1. Объект, предмет, задачи, методы педагогики как науки	4	
	2. Структура педагогики		
	3. Место педагогики в системе гуманитарных и естественных наук		
	4. Источники педагогики		
	5. Этапы возникновения и развития педагогики		
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы</b>	<b>6</b>	
	<b>Практическое занятие 1-2</b> Составление тезауруса категорий педагогики. Анализ учебных материалов о роли педагогического знания в жизни человека	<b>2</b>	
<b>Практическое занятие 3-4.</b> Анализ учебных материалов и разработка логических схем «Система педагогических наук», «Связь педагогики с другими науками». Составление таблицы этапов развития педагогики, формулировка выводов.	<b>4</b>		
<b>Тема 1.2 Основные понятия педагогики</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Категории педагогики: образование, воспитание, обучение, педагогический процесс, педагогическое взаимодействие, педагогическая система, развитие, формирование, педагогическая технология	2	
<b>Тема 1.3 Педагог как субъект образовательного процесса</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	1. Возникновение и развитие педагогической профессии.	6	
	2. Профессионально-личностные качества и способности педагога.		
	3. Роль самообразования и самовоспитания в становлении педагога - профессионала.		
	4. Характеристика педагогической деятельности.		
	5. Профессиональный стандарт «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования), (воспитатель, учитель): характеристика основных положений.		
	6. Аттестация и повышение квалификации педагогических работников.		
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы</b>	<b>6</b>	
<b>Практическое занятие 5.</b> Анализ Профессионального стандарта педагога.	<b>2</b>		

	<b>Практическое занятие 6.</b> Определение уровня развития собственных профессионально-личностных качеств и педагогических способностей. Разработка рекомендаций собственного профессионального роста.	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 7-8.</b> Ознакомление с сайтами образовательных организаций, образовательными платформами по дополнительному профессиональному образованию педагогов.	<b>2</b>	
<b>Тема 1.4 Ребенок как субъект образовательного процесса</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	1. Понятия: личность, индивид, развитие.	<b>2</b>	
	2. Роль наследственности и среды в развитии личности ребенка.		
	3. Общение и деятельность как факторы развития личности.		
	4. Роль воспитания и обучения в развитии личности.		
	5. Педагогическая возрастная периодизация.		
	6. Дифференцированный и индивидуальный подход в образовательном процессе.		
	7. Инклюзивное образование: понятие, задачи, принципы и формы инклюзии в образовательной организации. Современные проблемы внедрения инклюзивного образования и пути их решения.		
	8. Обзор технологий инклюзивного образования (А.Г. Ривина, И.Унт, А.С. Границкой, В.Д. Шадрикова и др.)		
<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы</b>	<b>2</b>		
<b>Практическое занятие 9-10.</b> Применение знаний о роли факторов в развитии личности ребенка, возрастной периодизации в практических ситуациях. Анализ методов и условий построения образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей ребенка. Решение педагогических задач на определение цели и вариантов дифференцированного подхода в образовании, в том числе в отношении детей с ограниченными возможностями здоровья.	<b>2</b>		
<b>Тема 1.5 Педагогическое исследование</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	1. Понятие педагогического исследования	<b>2</b>	
	2. Этапы педагогического исследования		
	3. Методы педагогического исследования		
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы</b>	<b>2</b>	
<b>Практическое занятие 11.</b> Выбор методов исследования в соответствии с параметрами методологического аппарата. Подбор отдельных методов педагогического исследования на основе практических ситуаций	<b>2</b>		
<b>Тема 1.6 Целостный педагогический</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	1. Сущность целостного педагогического процесса	<b>2</b>	

процесс	2. Закономерности целостного педагогического процесса		
	3. Принципы построения целостного педагогического процесса		
	4. Структура педагогического процесса		
	5. Этапы педагогического процесса		
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 12-13.</b> Анализ проявления закономерностей педагогического процесса на основе практических ситуаций. Анализ практических ситуаций педагогического процесса в разных видах образовательных организаций	<b>2</b>	
Тема 1.7 Образовательная среда	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	1. Сущность образовательной среды		
	2. Функции образовательной среды	2	
	3. Компоненты образовательной среды		
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 14.</b> Анализ развивающей предметно-пространственной среды образовательной организации на примере конкретной образовательной организации.	<b>2</b>	
<b>Раздел 2. Дидактика (Теория обучения)</b>		<b>12/6</b>	
Тема 2.1 Теоретические основы обучения	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	1. Сущность дидактики как науки об обучении		
	2. Закономерности обучения	2	
	3. Принципы обучения		
	4. Современные дидактические концепции		
Тема 2.2. Содержание и организация обучения	<b>Содержание</b>	<b>10/6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	1. Цели обучения		
	2. Содержание обучения	4	
	3. Средства обучения		
	4. Методы обучения		
	5. Формы обучения		
	6. Понятие контроля процесса обучения		
	7. Виды контроля обучения и формы его организации		
	8. Способы оценки учебных достижений детей как показателя качества обучения		
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы</b>	<b>6</b>	
	<b>Практическое занятие 15.</b> Анализ таксономии Б. Блума. Постановка целей и задач обучения по заданной теме и содержанию обучения в соответствии с теорией образовательного целеполагания А.В. Хуторского	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 16.</b> Анализ ФГОС НОО, учебного плана, программы, учебника,	<b>2</b>	



	учебно-методических пособий		
	<b>Практическое занятие 17-18.</b> Реализация обучения в практике педагога через решение педагогических задач. Использование форм и методов обучения в практике педагога в практических ситуациях	<b>2</b>	
<b>Раздел 3. Теория воспитания</b>		<b>12/8</b>	
<b>Тема 3.1 Теоретические основы воспитания</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	1. Сущность процесса воспитания	2	
	2. Закономерности воспитания		
	3. Принципы воспитания		
4. Структура процесса воспитания			
<b>Тема 3.2 Содержание и организация воспитания</b>	<b>Содержание</b>	<b>10/8</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	1. Цель и задачи воспитания	2	
	2. Содержание воспитания		
	3. Средства воспитания.		
	4. Методы воспитания		
	5. Формы организации воспитания		
	6. Оценка уровня воспитанности детей		
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы</b>	<b>8</b>	
	<b>Практическое занятие 19.</b> Реализация содержания воспитания в практике педагога через решение педагогических задач.	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 20.</b> Использование средств и методов воспитания через решение педагогических задач	<b>2</b>	
<b>Практическое занятие 21.</b> Использование форм организации воспитания через решение педагогических задач	<b>2</b>		
<b>Практическое занятие 22.</b> Анализ педагогических ситуаций, подбор способов оценки воспитанности детей и разработка рекомендаций по воспитанию	<b>2</b>		
<b>Раздел 4. Управление образовательными системами</b>		<b>10/4</b>	
<b>Тема 4.1 Система образования в РФ. Непрерывность образования как принцип государственной политики.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	1. Структура системы образования в РФ	4	
	2. Принципы государственной политики в области образования в РФ		
	3. Непрерывное образование как принцип государственной политики		
	4. Права, обязанности и академические свободы педагогических работников в сфере профессиональной деятельности, гарантии их реализации. Ответственность педагогических работников.		
5. Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации. Вариативное образование в РФ			

	6. Реализация приоритетных направлений на уровне региона: региональные программы и проекты.		
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы</b>	<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие 23</b> Анализ положений ФЗ N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012.	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 24.</b> Анализ одной из программ или проектов в области образования, относящихся к приоритетным направлениям развития образования.	<b>2</b>	
<b>Тема 4.2. Образовательная организация как педагогическая система и объект управления</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	1. Факторы и условия функционирования образовательной организации как педагогической системы	2	
	2. Структурные и функциональные компоненты управления образовательной организацией		
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>2</b>	
<b>Промежуточная аттестация комплексный экзамен</b>		<b>6</b>	
<b>ВСЕГО</b>		<b>78/36</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Педагогики дополнительного образования», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные или электронные издания

1. Маслова, Т. А. Этика педагогического общения : учебное пособие для СПО / Т. А. Маслова, С. И. Маслов. — Саратов : Профобразование, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-4488-0300-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/85788>

2. Подымова, Л. С. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Подымова [и др.] ; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Слостенина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18761-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545515>

3. Сковородкина И. З. Педагогика: учебное издание / Сковородкина И. З., Герасимов С. А. - Москва : Академия, 2024. - 640 с. (Специальности среднего профессионального образования). - URL: <https://academia-library.ru> - Текст : электронный

4. Седова, Н. Е. Педагогика : учебно-методическое пособие для СПО / Н. Е. Седова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 113 с. — ISBN 978-5-4488-0330-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86146>

5. Дубровина И.В. Психология: учебное издание / Дубровина И.В., Данилова Е.Е., Прихожан А.М. - Москва : Академия, 2024. - 496 с. (Специальности среднего профессионального образования). - URL: <https://academia-library.ru> - Текст : электронный

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Голованова, Н. Ф. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Голованова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 372 с. - ISBN 978-5-534-00845-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512633>

2. История педагогики и образования : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Пискунов [и др.] ; под общей редакцией А. И. Пискунова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 452 с. — ISBN 978-5-534-10201-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517635>

3. Педагогический словарь / авт.-сост. И. П. Андриади, С. Ю. Темина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 224 с. — (Библиотека словарей ИНФРА-М). - ISBN 978-5-16-011752-

- Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815903>

Подласый, И. П. Педагогика : учебник для среднего профессионального образования / И. П. Подласый. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 575 с. — ISBN 978-5-534-10295-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517682>

Фуряева, Т. В. Инклюзивные подходы в образовании : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Фуряева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 176 с.— ISBN 978-5-534-11469-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518100>.

Хуторской, А. В. Современная дидактика : учебник для вузов / А. В. Хуторской. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 406 с.— ISBN 978-5-534-14199-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514070>.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><u>Знает:</u> взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития значение и логику целеполагания в обучении и педагогической деятельности принципы обучения и воспитания особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов образовательных организаций на различных уровнях образования формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания педагогические условия предупреждения и коррекции социальной и школьной дезадаптации понятие нормы и отклонения, нарушения в соматическом, психическом, интеллектуальном, речевом, сенсорном развитии человека (ребенка), их систематику и статистику; особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением приемы привлечения учащихся к целеполаганию, организации и анализу процесса и результатов обучения – средства контроля и оценки качества образования, психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога</p>	<p>Знание взаимосвязей педагогической науки и практики Знание значения и логики целеполагания в обучении Знание принципов обучения и воспитания Знание особенностей организации педагогического процесса в условиях разных типов образовательных организаций Знание форм, методов и средств обучения и воспитания Знание основ развития мотивации; Знание основ развивающего обучения Знание педагогических условий школьной дезадаптации Знание норм, отклонений, нарушений в соматическом, психическом, речевом, интеллектуальном развитии ребенка Знание особенностей работы с одаренными детьми; Знание особенностей работы с детьми с особыми образовательными потребностями; Знание особенностей работы с детьми с девиантным поведением; Знание приемов привлечения учащихся к целеполаганию Знание средств контроля и оценки</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы; мониторинг роста уровня самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; оценка ответов в устной/письменной форме; экзамен</p>
<p><u>Умеет:</u> находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования Проектировать цели и задачи обучения,</p>	<p>Умение анализировать информацию; Владение приемами составления планов профессионального самообразования и саморазвития; Соответствие выполненного задания предъявляемым требованиям Владение навыком ориентирования в современных проблемах образования; Соответствие выполненного</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы; мониторинг роста уровня самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся</p>

<p>воспитания</p> <p>– Определять педагогические возможности различных методов, приемов, форм организации обучения, воспитания</p>	<p>задания предъявляемым требованиям</p> <p>Формулирует цели и задачи обучения с учетом заданных условий (возраст обучающихся, тема, содержание материала, направление воспитания и доминирующие культурные потребности)</p> <p>Выделяет педагогические возможности различных методов, приемов, форм организации обучения и воспитания с учетом заданных условий</p>	<p>оценка ответов в устной/письменной форме;</p> <p>экзамен</p>
--	--	---

**Приложение 2.7**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**Рабочая программа дисциплины**  
**ОП.02 «ОСНОВЫ ПСИХОЛОГИИ»**

## **СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>.....</b>
<b>1. Общая характеристика.....</b>	<b>.....</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	.....
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	.....
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>.....</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	.....
2.2. Содержание дисциплины .....	.....
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>.....</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	.....
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	.....
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>.....</b>



# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.02 ОСНОВЫ ПСИХОЛОГИИ»

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины:

формирование знаний научной психологии, в частности о психике и уровнях ее развития, деятельности и ее структуре и видах, законах развития личности и проявления личностных свойств личности, структуре личности, необходимых для комплексного решения психолого-педагогических задач в профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина «ОП.02 Основы психологии» включена в обязательную часть ОПОП-П по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен.

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	<p>Умеет применять знания общей психологии при анализе и решении задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Умеет применять знания общей психологии при выявлении и эффективном поиске информации, необходимой для решения профессиональных задач;</p> <p>Умеет использовать методы психологии в различных видах профессиональной деятельности;</p> <p>Умеет составлять и реализовывать план решения психолого-педагогической задачи; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) с учетом собственных индивидуальных личностных особенностей</p>	<p>Знает предмет, задачи и методы психологии;</p> <p>Знает этапы развития психологии как науки;</p> <p>Знает особенности психики и законы ее развития;</p> <p>Знает теоретические основы становления сознания и самосознания человека;</p> <p>Знает теоретические основы становления деятельности, ее психологическую структуру, виды деятельности</p>
ОК 02	<p>Умеет определять задачи поиска информации для решения психолого-педагогических задач; определять необходимые источники информации в психологической литературе;</p> <p>Умеет планировать процесс поиска по психологическим темам; структурировать получаемую информацию по разделам психологии;</p> <p>Умеет выделять наиболее значимую информацию в психологической литературе, оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения</p>	<p>Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>Знает приемы структурирования психологической информации;</p> <p>Знает формат оформления результатов поиска психологической информации, современные средства и устройств получения а информатизации;</p> <p>Знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием</p>

	психолого-педагогических и/или проблемных задач; использовать современное программное обеспечение.	цифровых средств.
ОК 04	Умеет использовать психологические основы личности; индивидуальности для решения задач коллективной совместной деятельности, взаимодействия с коллегами в ходе профессиональной деятельности; Умеет применять знания об индивидуально-типологических особенностях человека (характер, задатки, способности) при решении коллективных психолого-педагогических задач.	Знает теоретические основы функционирования психических процессов личности человека, речи, необходимой для организации и участия в коллективной или командной работе, для взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе решения психолого-педагогических задач профессиональной деятельности;
ОК 05	Умеет применять знания об индивидуально-типологических особенностях человека (познавательные процессы, речь, характер, задатки, способности) в процессе грамотного изложения своих мыслей и оформления документов по профессиональной тематике на государственном языке; Умеет применять знания об индивидуально-типологических особенностях человека (познавательные процессы, речь, характер, задатки, способности) и проявлять толерантность в рабочем коллективе при решении психолого-педагогических задач	Знает теоретические основы становления индивидуально-типологических особенностей человека: темперамента характера, задатков, способностей для решения психолого-педагогических задач с учетом социального и культурного контекста; Знает теоретические основы функционирования речевой деятельности, ее психологическую структуру и учитывает их при оформлении документов, построении устных сообщений
ОК 06	Умеет применять знания о закономерностях формирования различных видов деятельности, закономерностях формирования личности, направленности личности, самосознания, Я-концепции в процессе анализа проблемной ситуации и демонстрации осознанного поведения при решении психолого-педагогических задач; Умеет осуществлять выбор методик для определения индивидуальных личностных особенностей, с учетом уровня межнациональных и межрелигиозных отношений в процессе их гармонизации Умеет применять знания в процессе демонстрации осознанного и антикоррупционного поведения. поведения человека при решении задач;	Знает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); Знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 09.	Умеет применять знания об индивидуально-типологических особенностях человека (характер, задатки, способности) при оформлении документации на государственном и иностранном языках.	Знает теоретические основы становления индивидуально-типологических особенностей человека: темперамента характера, задатков, способностей.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
<b>Учебные занятия</b>	<b>70</b>	-
в т.ч. теоретические занятия	52	24
практические занятия	18	18
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>2</b>	-
<b>Промежуточная аттестация в форме <i>комплексного экзамена</i></b>	<b>6</b>	-
<b>Всего</b>	<b>78</b>	<b>42</b>

## 2.2. Содержание дисциплины «Основы психологии»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме прак.подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Раздел 1. Введение в психологию</b>		<b>17/10</b>	
<b>Тема 1.1. Предмет и задачи психологии</b>	<b>Содержание</b>	<b>3/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	1. Предмет и задачи психологии как науки. Сравнительная характеристика научной и житейской психологии.	1	
	2. Отрасли психологии.	1	
	3. Связь психологии с другими науками. Связь психологии с педагогической наукой и практикой	1	
<b>Тема 1.2. Методы изучения психики</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/3</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 09,
	1. Понятие о методе научного познания в психологии.	1	
	2. Методы психологии на разных этапах ее развития: метод интроспекции, объективные методы, психоанализ, методы психологической помощи.	1	
	3. Основные методы психологических исследований. Классификация Б.Г. Ананьева.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>	1	
<b>Практическое занятие № 1.</b> Отработка умений организации и проведения метода наблюдения, опроса и эксперимента (по выбору) в соответствии с методикой. Анализ полученных результатов.			
<b>Тема 1.3. Психика и ее развитие</b>	<b>Содержание</b>	<b>3/1</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06,
	1. Понятие о психике. Возникновение и развитие психики. Гипотеза А. Н. Леонтьева о чувствительности. Эволюция психики.	1	
	2. Основные стадии развития психики животных. Общее представление о формах поведения: инстинкт, научение, навык, интеллект.	1	
	3. Физиологические основы психики человека	1	
<b>Тема 1.4. Сознание человека</b>	<b>Содержание</b>	<b>3/1</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	1. Сознание как высшая форма отражения человеком действительности. Структура сознания.	1	

	2. Культурно-историческая концепция развития психики человека. Понятие высшей психической функции. Основные источники развития высших психических функций у человека. Сравнение психики человека и животных.	1	
	3. Сознание и бессознательное. Общая характеристика неосознаваемых психических процессов.	1	
<b>Тема 1.5. Деятельность</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/3</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	1.Основные понятия психологической теории деятельности.	1	
	2.Макроструктура деятельности.	1	
	3.Соотношение внешней и внутренней деятельности. Освоение деятельности.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b> <b>Практическое занятие № 2.</b> Решение психологических задач по теме «Деятельность»	<b>1</b>	
<b>Раздел 2. Познавательные психические процессы</b>		<b>30/17</b>	
<b>Тема 2.1. Ощущения</b>	<b>Содержание</b>	<b>3/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
	1. Понятие об ощущениях, функции ощущений. Физиологические механизмы ощущений. Классификация видов ощущений	1	
	2. Основные свойства ощущений: (чувствительность, адаптация, контраст ощущений, сенсбилизация, синестезия).	1	
	<b>В том числе практических занятий</b> <b>Практическое занятие № 3.</b> Исследование взаимодействий ощущений и компенсаторных возможностей ощущений	<b>1</b>	
	Решение психологических задач по теме «Ощущения»		
<b>Тема 2.2. Восприятие</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
	1. Понятие о восприятии, свойства восприятия: предметность, целостность, константность и осмысленность восприятия. Зависимость восприятия от характера деятельности. Роль моторных компонентов в восприятии.	<b>1</b>	
	2. Классификация видов восприятия.	1	
	3. Иллюзии зрительного восприятия	<b>1</b>	
	<b>В том числе практических занятий</b> <b>Практическое занятие № 4.</b> Решение психологических задач по теме «Восприятие»	1	
<b>Тема 2.3. Внимание</b>	<b>Содержание</b>	<b>3/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04,
	1. Понятие о внимании, функции внимания. Свойства внимания: устойчивость, объем внимания, переключение, сосредоточенность, распределение внимания.	1	

	Рассеянность и ее виды.		ОК 05, ОК 06,
	2. Виды внимания. Непроизвольное, произвольное и послепроизвольное внимание. Развитие внимания.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<b>Практическое занятие № 5</b> Изучение свойств внимания по результатам диагностического исследования.	1	
	Решение психологических задач по теме «Внимание»		
<b>Тема 2.4. Память</b>	<b>Содержание</b>	<b>5/3</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
	1. Определение и общая характеристика памяти. Понятие об ассоциациях, виды ассоциаций	1	
	2. Процессы памяти.	1	
	3. Свойства и виды памяти.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>	1	
	<b>Практическое занятие № 6.</b> Исследование индивидуальных особенностей памяти. Развитие памяти. Мнемотехника.	1	
<b>Практическое занятие № 7.</b> Решение психологических задач по теме «Память»			
<b>Тема 2.5. Воображение</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/3</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
	Понятие о воображении, функции воображения. Виды воображения. Приемы воображения.	1	
	Воображение и творчество. Понятие о креативности. Развитие воображения.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<b>Практическое занятие № 8.</b> Исследование индивидуальных особенностей воображения.	1	
	<b>Практическое занятие № 9.</b> Решение психологических задач по теме «Воображение»	1	
<b>Тема 2.6. Мышление</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/3</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
	1. Понятие о мышлении как высшей форме познавательной деятельности. Виды мышления	1	
	2. . Предметно-действенное, наглядно-образное, словесно-логическое мышление.	1	
	3. Операции мышления. Процесс решения мыслительных задач. Формы мышления: понятие, суждение, умозаключение.	1	
	4. Развитие мышления	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>1</b>	
	<b>Практическое занятие № 10.</b> Исследование особенностей мышления на основе результатов диагностического исследования.	1	
	<b>Практическое занятие № 11.</b> Решение психологических задач по теме «Мышление»		

<b>Тема 2.7. Речь</b>	<b>Содержание</b>	<b>5/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
	1. Речь и ее функции. Речь как средство общения (коммуникация) и обобщения (мышления). Отличие речи от языка. Значение и смысл.	1	
	2. Соотношение мышления и речи. Представление о внутренней речи, ее структура и значение. Эгоцентрическая речь.	1	
	3. Развитие речи.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<b>Практическое занятие № 12.</b> Исследование особенностей речи на основе результатов диагностического исследования. <b>Практическое занятие № 13.</b> Решение психологических задач по теме «Речь».	1 1	
<b>Раздел 3. Личность. Индивидуальные особенности личности</b>		<b>25/15</b>	
<b>Тема 3.1. Человек как субъект, личность и индивидуальность</b>	<b>Содержание</b>	<b>5/3</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	1. Понятия «индивид», «личность», «индивидуальность», «субъект», их соотношение. Понятие о человеке как субъекте и личности.	1	
	2. Структура личности. Направленность личности, формы ее проявления.	1	
	3. Самосознание личности. Я-концепция.	1	
	4. Механизмы психологической защиты.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
<b>Практическое занятие № 14.</b> Решение психологических задач по теме «Личность», «Сознание»	1		
<b>Тема 3.2. Эмоционально-волевая сфера личности</b>	<b>Содержание</b>	<b>5/3</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09,
	1. Общая характеристика эмоций. Физиологическая основа эмоций. Функции и виды эмоций.	1	
	2. Высшие чувства. Развитие эмоций.	1	
	3. Воля: понятие, значение. Структура волевого акта. Мотивация и волевая активность.	1	
	4. Волевые качества человека и их развитие. Психологические состояния и их регуляция.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
<b>Практическое занятие № 15.</b> Исследование волевых качеств личности. Решение психологических задач по теме «Эмоционально-волевая сфера личности»	1		
<b>Тема 3.3. Темперамент</b>	<b>Содержание</b>	<b>5/3</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04,
	1. Понятие о темпераменте.	1	
	2. Физиологические основы темперамента	1	

	3. Психологические характеристики темперамента.	1	ОК 09,
	4. Типологии темперамента.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b> <b>Практическое занятие № 16.</b> Исследование типов темперамента. Решение психологических задач по теме «Темперамент»	<b>1</b>	
<b>Тема 3.4. Характер</b>	<b>Содержание</b>	<b>5/4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09,
	1. Понятие о характере.	1	
	2. Соотношение темперамента и характера.	1	
	3. Типологии характера.	1	
	4. Формирование характера.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b> <b>Практическое занятие 17.</b> Исследование типа характера на основе самодиагностики. Решение психологических задач по теме «Характер»	<b>1</b>	
<b>Тема 3.5. Способности</b>	<b>Содержание</b>	<b>5/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09,
	1. Понятие о способностях. Задатки и способности. Врожденное и приобретенное.	1	
	2. Виды способностей. Развитие способностей.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b> <b>Практическое занятие 18.</b> Исследование творческих способностей. Решение психологических задач по теме «Способности»	1	
	<b>Самостоятельная работа</b> Организация, проведение и оформление доклада с результатами эмпирического исследования «Особенности психологии студента»	2	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>6</b>	
<b>Всего:</b>		<b>78/42</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Педагогики и психологии», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные или электронные издания

1. Бороздина, Г. В. Основы педагогики и психологии : учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 477 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6288-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490180> – Режим доступа: по подписке.

2. Дубровина И.В., Данилова Е.Е., Прихожан А.М. Психология: учебник для учреждений СПО: ЭУМК. – Москва: Издательский центр «Академия», 2023. – 496 с.

3. Ефимова, Н. С. Основы общей психологии : учебник / Н.С. Ефимова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0702-3. - Текст: электронный. - URL:<https://znanium.com/catalog/product/1979975> – Режим доступа: по подписке.

3. Козловская, Т. Н. Психология : учебное пособие для СПО / Т. Н. Козловская, А. А. Кириенко, Е. В. Назаренко. — Саратов : Профобразование, 2020. — 343 с. — ISBN 978-5-4488-0543-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92156> – Режим доступа: по подписке.

4. Крысько, В. Г. Общая психология в схемах и комментариях : учебное пособие / В.Г. Крысько. — 8-е изд., испр. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 196 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015329-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1899833> – Режим доступа: по подписке.

5. Макарова, И. В. Общая психология : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00903-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490034> – Режим доступа: по подписке.

6. Резепов, И. Ш. Общая психология : учебное пособие для СПО / И. Ш. Резепов, А. С. Гаврилова. — Саратов : Профобразование, 2018. — 75 с. — ISBN 978-5-4488-0192-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/74503> – Режим доступа: по подписке.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Бухарова, И. С. Психология. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования [Текст] / И. С. Бухарова, М. В. Бывшева, Е. А. Царегородцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 208 с.

2. Васильева, Н. Н. Психология: учеб. пособие для СПО [Текст] / С. В. Феоктистова, Т. Ю. Маринова, Н. Н. Васильева. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 234 с.

3. Иванников, В. А. Общая психология : учебник для вузов / В. А. Иванников. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03357-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511083> – Режим доступа: по подписке.

4. Мандель, Б. Р. Возрастная психология : учебное пособие / Б.Р. Мандель. — Москва : Вузский учебник : ИНФРА-М, 2021. — 338 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0618-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1168667> – Режим доступа: по подписке.

5. Урунтаева, Г. А. Детская психология : учебник / Г.А. Урунтаева. — 11-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 372 с. — (Среднее профессиональное образование).

— DOI 10.12737/1072188. - ISBN 978-5-16-015972-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913599> – Режим доступа: по подписке.

6. Фархитдинова, О. М. Психология и педагогика : учебное пособие для СПО / О. М. Фархитдинова ; под редакцией Е. В. Ивановой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 67 с. — ISBN 978-5-4488-0502-8, 978-5-7996-2837-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87858> – Режим доступа: по подписке.

**Дополнительные источники: интернет-ресурсы:**

1. Образовательная платформа Юрайт [urait.ru](http://urait.ru)
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <http://znanium.com>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает предмет, задачи и методы психологии;</p> <p>Знает этапы развития психологии как науки;</p> <p>Знает особенности психики и законы ее развития;</p> <p>Знает теоретические основы становления сознания и самосознания человека;</p> <p>Знает теоретические основы становления деятельности, ее психологическую структуру, виды деятельности;</p> <p>Знает теоретические основы функционирования познавательных психических процессов: ощущения, восприятия, внимания, памяти, мышления, речи, воображения;</p> <p>Знает теоретические основы определения человека как индивида, субъекта, личности, его индивидуальности, структуры личности;</p> <p>Знает теоретические основы формирования самосознания, Я-концепция; направленности личности;</p> <p>Знает теоретические основы функционирования эмоций, чувств, воли,</p> <p>Знает теоретические основы становления индивидуально-типологических особенностей человека: темперамента характера, задатков, способностей.</p>	<p>– применение знания общей психологии при решении психолого-педагогических задач;</p> <p>– использование методов психологии при решении психолого-педагогических задач;</p> <p>– применение знания о структуре деятельности, видах деятельности при решении психолого-педагогических задач;</p> <p>– применение знания о закономерностях формирования различных видов деятельности при решении психолого-педагогических задач;</p> <p>- осуществление выбора методик для определения индивидуальных особенностей познавательной, эмоционально-волевой сфер, индивидуально-типологических и личностных особенностей человека;</p> <p>- применение знания о закономерностях формирования личности, направленности личности, самосознания, Я-концепции, поведения человека при решении психолого-педагогических задач;</p> <p>– применение знания об индивидуально-типологических особенностях человека (характер, задатки, способности) при решении психолого-педагогических задач;</p> <p>- Анализ проблемной ситуации с учетом знаний о механизмах психологической защиты личности при решении психолого-педагогических задачах.</p>	<p>Тестирование</p> <p>Оценивание ответа и степени участия в дискуссии по решению проблемного вопроса; □</p> <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ;</p> <p>Оценивание результатов выполнения практико-ориентированных заданий интегрированного характера, профессиональной направленности;</p> <p>Экспертная оценка выполнения самостоятельных, контрольных работ;</p> <p>Оценка результатов анализа и способов решения ситуационных и проблемных задач кейсов;</p> <p>Промежуточная аттестация: Экспертная оценка ответов в устной/письменной форме на комплексном экзамене.</p>
<p>Умеет применять знания общей психологии при анализе и решении задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Умеет применять знания общей психологии при выявлении и эффективном поиске информации, необходимой для решения профессиональных задач;</p> <p>Умеет использовать методы психологии</p>	<p>-Понимание смысла психологического знания в осуществлении задач профессиональной деятельности и проявляет психологическую грамотность в процессе реализации задач профессиональной деятельности;</p> <p>- Анализ проблемной ситуации с учетом знаний о развитии психологической науки, методов психологии;</p>	<p>Тестирование</p> <p>Оценивание ответа и степени участия в дискуссии по решению проблемного вопроса; □</p> <p>Экспертное наблюдение выполнения</p>

<p>в различных видах профессиональной деятельности;</p> <p>Умеет составлять и реализовывать план решения психолого-педагогической задачи; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) с учетом собственных индивидуальных личностных особенностей</p> <p>Умеет определять задачи поиска информации для решения психолого-педагогических задач; определять необходимые источники информации в психологической литературе;</p> <p>Умеет планировать процесс поиска по психологическим темам; структурировать получаемую информацию по разделам психологии;</p> <p>Умеет выделять наиболее значимую информацию в психологической литературе, оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения психолого-педагогических и/или проблемных задач; использовать современное программное обеспечение.</p> <p>Умеет использовать психологические основы личности; индивидуальности для решения задач коллективной совместной деятельности, взаимодействия с коллегами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>Умеет применять знания об индивидуально-типологических особенностях человека (характер, задатки, способности) при решении коллективных психолого-педагогических задач.</p> <p>Умеет применять знания об индивидуально-типологических особенностях человека (познавательные процессы, речь, характер, задатки, способности) в процессе грамотного изложения своих мыслей и оформления документов по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>Умеет применять знания об индивидуально-типологических особенностях человека (познавательные процессы, речь, характер, задатки, способности) и проявлять толерантность в рабочем коллективе при решении психолого-педагогических задач</p> <p>Умеет применять знания о</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализ проблемной ситуации с учетом знаний о возникновении и развитии психики;</li> <li>– Анализ проблемной ситуации с учетом знаний о филогенетических закономерностях развития психики;</li> <li>– Анализ проблемной ситуации с учетом знаний о сознании человека и деятельности;</li> <li>– Применение знаний о психологических основах личности; индивидуальности для решения задач коллективной совместной деятельности, взаимодействия с коллегами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>– Применение знаний об индивидуально-типологических особенностях человека (характер, задатки, способности) при решении коллективных психолого-педагогических задач.</li> <li>– Применение знаний об индивидуально-типологических особенностях человека (познавательные процессы, речь, характер, задатки, способности) в процессе грамотного изложения своих мыслей и оформления документов по профессиональной тематике на государственном языке;</li> <li>– Применение знаний об индивидуально-типологических особенностях человека (познавательные процессы, речь, характер, задатки, способности) и проявлять толерантность в рабочем коллективе при решении психолого-педагогических задач;</li> <li>– Применение знаний о закономерностях формирования различных видов деятельности, закономерностях формирования личности, направленности личности, самосознания, Я-концепции в процессе анализа проблемной ситуации и демонстрации осознанного поведения при решении психолого-педагогических задач;</li> <li>– Анализ индивидуальных особенностей познавательной деятельности человека при решении психолого-педагогических задач;</li> <li>– Анализ индивидуальных особенностей эмоционально-волевой сферы человека при решении</li> </ul>	<p>практических работ;</p> <p>Оценивание результатов выполнения практико-ориентированных заданий интегрированного характера, профессиональной направленности;</p> <p>Экспертная оценка выполнения самостоятельных, контрольных работ;</p> <p>Оценка результатов анализа и способов решения ситуационных и проблемных задач кейсов;</p> <p>Промежуточная аттестация: Экспертная оценка ответов в устной/письменной форме на комплексном экзамене.</p>
--	---	--

<p>закономерностях формирования различных видов деятельности, закономерностях формирования личности, направленности личности, самосознания, Я-концепции в процессе анализа проблемной ситуации и демонстрации осознанного поведения при решении психолого-педагогических задач;</p> <p>Умеет осуществлять выбор методик для определения индивидуальных личностных особенностей, с учетом уровня межнациональных и межрелигиозных отношений в процессе их гармонизации</p> <p>Умеет применять знания об индивидуально-типологических особенностях человека (характер, задатки, способности) при оформлении документации на государственном и иностранном языках.</p>	<p>психолого-педагогических задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ индивидуально-типологических и личностных особенностей человека при решении психолого-педагогических задач;</li> <li>- Применение умений формулирования высказываний согласно социальному и культурному контексту, учитывая индивидуально-типологических особенностях человека (познавательные процессы, речь, характер, задатки, способности).</li> <li>-Применение умений осознанного отношения к выбору норм поведения, основанных на общечеловеческих ценностях, и проявления гражданско-патриотической позиции в процессе самоорганизации</li> <li>-Применение умений навыков осознанного отношения к оформлению профессиональной документации на государственном и иностранном языках в процессе самоорганизации</li> <li>-Применение знания в процессе демонстрации осознанного и антикоррупционного поведения.</li> </ul> <p>поведения человека при решении задач</p>	
---	--	--

**Приложение 2.9**  
**к ПОП-П по специальности**  
**44.02.03. Педагогика дополнительного образования**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОП.04 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ ПЕДАГОГА»**

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</b> .....	
<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА</b> .....	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....	
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	
2.2. Содержание дисциплины .....	
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРимерной Рабочей Программы Учебной Дисциплины

## «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога»: формирование у учащихся базовых навыков коммуникативной компетенции в различных речевых ситуациях как устной, так и письменной речи, повышение уровня их кругозора, общей культуры, а также культуры мышления; умение соотносить языковые средства с конкретными целями, ситуациями, условиями и задачами речевого общения.

Дисциплина «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы с добавлением часов из вариативной части образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приёмы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>- психологические особенности личности</li> </ul>	
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</li> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов;</li> <li>- правила построения устных сообщений;</li> <li>- особенности социального и культурного контекста</li> </ul>	



### 1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№.№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1.	<i>Знать:</i> нормы произношения звуков, сочетания звуков. Правила русского ударения, акцентологические нормы <i>Уметь:</i> применять орфоэпические нормы в устной коммуникации	Тема 2.1. Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические норм	2	Для расширения ОК и ПК
2.	<i>Знать:</i> словообразовательные нормы русского языка, трудности в образовании слов <i>Уметь:</i> находить ошибки в образовании слов и исправлять их	Тема 2.3. Словообразовательные нормы русского языка	4	Для расширения ОК и ПК
3.	<i>Знать:</i> морфологические нормы всех частей речи русского языка, трудности в определении категорий и образовании форм слов <i>Уметь:</i> находить ошибки в образовании слов и исправлять их	Тема 2.4. Морфологические нормы русского языка	6	Для расширения ОК и ПК
4.	<i>Знать:</i> предмет и задачи риторики, структуру речи. <i>Уметь:</i> составлять план речи разных видов	Тема 3.1. Предмет и задачи риторики. Структура речи.	2	Для расширения ОК и ПК
5.	<i>Знать:</i> риторические средства выразительности речи <i>Уметь:</i> подбирать средства выразительности в зависимости от коммуникативной функции	Тема 3.2. Риторические средства выражения	2	Для расширения ОК и ПК
6.	<i>Знать:</i> технические характеристики речи <i>Уметь:</i> готовить речь в соответствии с техническими характеристиками и коммуникативной функцией	Тема 3.3. Технические характеристики речи	2	Для расширения ОК и ПК
7.	<i>Знать:</i> правила взаимодействия со слушателями <i>Уметь:</i> взаимодействовать со слушателями в зависимости от коммуникативной ситуации	Тема 3.4. Взаимодействие со слушателями	2	Для расширения ОК и ПК
8.	<i>Знать:</i> правила публичного выступления, вербальные и невербальные средства общения	Тема 3.5. Защита публичного выступления.	7	Для расширения ОК и ПК

	<i>Уметь:</i> выступать перед аудиторией разного возраста (родителями, коллегами, обучающимися)			
9.	<p>ОК 03 <i>Знать:</i>  содержание актуальной нормативно-правовой документации;  современную научную и профессиональную терминологию  <i>Уметь:</i> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;  применять современную научную профессиональную терминологию  определять и выстраивать траектории;  профессионального развития и самообразования  составлять различные правовые документы;  находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</p>	Тема 4.1. Особенности официально-делового стиля речи. Деловое письмо. Нормы делового письма	9	Для расширения ОК и ПК
<b>ИТОГО</b>			<b>36</b>	

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоёмкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
<b>Учебные занятия</b>	<b>72</b>	<b>54</b>
в том числе: теоретических	34	
практических	36	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>54</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Профессиональная педагогическая коммуникация</b>		<b>8/4</b>	
<b>Тема 1.1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>1/0</b>	ОК 05
	Понятие «современный русский литературный язык». Основные функции языка. Различия между языком и речью. Понятие «культура речи». Роль культуры речи в профессиональной деятельности педагога. Аспекты (компоненты) культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.	1	
<b>Тема 1.2. Понятие о речевой коммуникации, виды речевой деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/2</b>	ОК 02, ОК 05
	Общие сведения о речи. Признаки речи. Виды речи. Язык и мышление. Язык и сознание. Основные функции языка: общение, сообщение, воздействие (волеуправляющая). Дополнительные функции языка: регулятивная, когнитивная (познавательная), аккумулятивная	1	
	Понятие речевой коммуникации. Типологии коммуникации на разных основаниях: по цели, по массовости, по содержанию.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<u>Практическое занятие 1.</u> Язык и речь. Язык как система. Понятие о литературном языке и языковой норме.	<u>1/0</u>	
<u>Практическое занятие 2.</u> Коммуникативные качества речи: точность речи, понятность речи, чистота речи, богатство речи, выразительность речи.	<u>2/2</u>		
<b>Тема 1.3. Профессиональная коммуникация и её функции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3/2</b>	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Понятие профессиональной коммуникации. Метаязыки профессиональных коммуникаций. Лексический уровень: терминология, профессионализмы. Синтаксический уровень: структура предложений. Специфика профессиональных коммуникаций. Профессии "человек -	1	

	<p>человек" и их особенности. Актуальность проблемы дифференциации понятий коммуникации и общения.</p> <p>Коммуникация как процесс передачи и получения информации.</p> <p>Общение как процесс обмена информацией, организации совместной деятельности, коллектива, взаимного узнавания, взаимовлияния и воздействия. Общение как творчество.</p> <p>Функции профессиональной коммуникации.</p>		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<u>Практическое занятие 3.</u> Основные коммуникационные функции языка: общение, сообщение, воздействие (волюнтативная).	<u>1/1</u>	
	<u>Практическое занятие 4.</u> Морально-нравственные (этические) основы профессиональной коммуникации. Корпоративная этика.	<u>1/1</u>	
<b>Раздел 2. Культура речи</b>		<b>38/30</b>	
<b>Тема 2.1. Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/3</b>	ОК 04, ОК 05, ОК 03
	Особенности языковой нормы и её виды.	3/1	
	Понятие об орфоэпии как разделе языкознания. Орфоэпические нормы в области произношения отдельных звуков, грамматических форм, слов.		
	Орфоэпические нормы в области гласных звуков.		
	Орфоэпические нормы в области согласных звуков.		
Произношение отдельных грамматических форм.			
Особенности произношения заимствованных слов.			
Акцентологические нормы. Особенности ударения в русском языке.			
<b>В том числе практических занятий</b>			
<u>Практическое занятие 5.</u> Работа с правилами постановки ударения в современном русском языке. Орфоэпический словарь. Вариативность постановки ударения. Трудности и особенности русского ударения. Ударение в отдельных грамматических формах.	<u>2/2</u>		
<u>Практическое занятие 6.</u> Основные правила русского литературного произношения. Некоторые трудные случаи произношения гласных и согласных звуков. Распространённые орфоэпические ошибки.	<u>1/1</u>		
<b>Тема 2.2. Нормы современного русского литературного языка: лексические нормы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>9/7</b>	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Употребление однозначных и многозначных слов.	4/2	
Использование в речи синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.			
Использование стилистически окрашенной лексики.			
Сферы и нормы использования стилистически окрашенной лексики.			
Использование лексических средств в профессиональной речи			

	педагога.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<u>Практическое занятие 7.</u> Происхождение лексики русского языка. Слова исконно русские и заимствования. Причины заимствований (внутренние и внешние). Заимствования из славянских и неславянских языков в разные периоды истории. Калькирование как способ заимствования. Типы заимствованной лексики. Языковые признаки заимствованных слов. Заимствования конца XX – начала XXI века. Сфера употребления. Отношение к заимствованиям.	<u>2/2</u>	
	<u>Практическое занятие 8.</u> Работа над материалом: «Валентность» слова. Однозначные и многозначные слова. Различение многозначных слов и омонимов. Стилистические ошибки: неблагозвучие речи, речевая недостаточность, речевая избыточности (плеоназм, тавтология, многословие). Правила употребления паронимов. Ошибки, связанные с неправильным построением синонимической/ антонимической пары. Свободные и ограниченные словосочетания.	<u>3/3</u>	
<b>Тема 2.3. Словообразовательные нормы русского языка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/4</b>	ОК 04, ОК 05
	Употребление корневых морфем. Употребление аффиксальных морфем. Основные способы словообразования. Ошибки в образовании слов. Аббревиация. Принципы образования. Ошибки.	2/2	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<u>Практическое занятие 9.</u> Корректирование нарушений словообразовательных норм	<u>2/2</u>	
<b>Тема 2.4. Морфологические нормы русского языка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/6</b>	ОК 04, ОК 05
	Имена существительные. Употребление форм рода. Род несклоняемых существительных. Обозначение лиц по профессии. Имена прилагательные. Варианты полной и краткой форм прилагательных. Варианты форм степеней сравнения. Имена числительные. Склонение числительных. Местоимения. Употребление местоимений в речи. Глаголы. Трудности употребления некоторых форм глагола. Варианты форм причастий. Варианты форм деепричастий.	4/4	
	<b>В том числе практических работ</b>		
	<u>Практическое занятие 10.</u> Корректирование нарушений морфологических норм	<u>2/2</u>	
<b>Тема 2.5. Нормы современного русского литературного языка: синтаксические нормы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/2</b>	ОК 04, ОК 05
	Классификация речевых ошибок, связанных с нарушением синтаксической нормы и их исправление. Порядок слов и частей	2	

	высказывания. Согласование и управление в современном русском языке. Управление обстоятельства, выраженного деепричастным оборотом.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<u>Практическое занятие 11.</u> Построение словосочетаний и предложений в русском языке. Выбор управляемой формы в словосочетании, согласование подлежащего и сказуемого, использование причастных и деепричастных оборотов	<u>1/1</u>	
	<u>Практическое занятие 12.</u> Построением некоторых типов сложных предложений.	<u>1/1</u>	
<b>Тема 2.6. Орфографические и пунктуационные нормы русского языка.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>9/7</b>	ОК 04, ОК 05
	Понятие орфограммы и пунктограммы. Правописание той или иной орфограммы и постановку знаков препинания в соответствии с правилами.	4/2	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<u>Практическое занятие 13.</u> Морфологический, фонетический и лексический принципы написания слов. Постановка запятой, точки с запятой, двоеточия, тире в простом и сложном предложении. Объяснительный диктант.	<u>5/5</u>	
<b>Раздел 3. Основы риторики</b>		<b>15 /9</b>	
<b>Тема 3.1. Предмет и задачи риторики. Структура речи.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/1</b>	ОК 02, ОК 04, ОК 05
	Понятия «риторика», «ораторское искусство». Подбор ключевых слов. Композиция речи.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<u>Практическое занятие 14.</u> Пробное составление речи, списка ключевых слов.	<u>1/1</u>	
<b>Тема 3.2. Риторические средства выражения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/1</b>	ОК 04, ОК 05
	Тропы. Риторические приёмы, фигуры.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<u>Практическое занятие 15.</u> Поиск в готовом тексте риторических средств выражения. Создание риторических средств выражения.	<u>1/1</u>	
<b>Тема 3.3. Технические характеристики речи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/1</b>	ОК 04, ОК 05
	Дикция. Интонация. Громкость. Темп. Дыхание	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<u>Практическое занятие 16.</u> Упражнения на отработку технических характеристик речи.	<u>1/1</u>	

<b>Тема 3.4. Взаимодействие со слушателями</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/1</b>	ОК 04, ОК 05
	Обращения, юмор, остроты, психология масс, позиция слушателей. Жесты, мимика. Психологическая подготовленность оратора. Дополнительные критерии эффективности речи (внешний вид оратора, помещение для выступления, особенности аудитории).	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<u>Практическое занятие 17.</u> Комплексный анализ текстов.	<u>1/1</u>	
<b>Тема 3.5. Защита публичного выступления.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>7/5</b>	ОК 02, ОК 05
	Сбор материала. Основные приёмы поиска и записи материала. Словесное оформление публичного выступления. Окончательная подготовка выступления. «Разметка» текста. Владение собой («как говорить»). Естественность поведения оратора. Признаки неестественного поведения.	1/1	
	<b>Самостоятельная работа.</b> Подготовка выступления	<b>2</b>	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<u>Практическое занятие 19.</u> Составление текста выступления на заданную тему. Выступление на заданную тему, его анализ.	<u>4/4</u>	
<b>Раздел 4. Официально-деловой стиль</b>		<b>11/11</b>	
<b>Тема 4.1. Особенности официально-делового стиля речи. Деловое письмо. Нормы делового письма</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Общие требования, предъявляемые к документу: достоверность, актуальность, убедительность и полнота информации, лаконизм. Общие функции документа: информационная, социальная, коммуникативная, культурная. Специальные функции документа: управленческая, правовая, функция исторического источника. Комплекс обязательных реквизитов документа: наименование автора, адресата, подпись, дата, номер документа, гриф утверждения, печать. Современные требования, предъявляемые к реквизитам документа. Интернациональные особенности делового общения: официальность, регламентированность, соблюдение норм делового этикета. Предметная и коммуникативная точность. Композиция документа. Происхождение слова документ. Виды управленческих документов. Группы документов по функциональному значению: личные, директивные, распорядительные, информационно-справочные и др. Правила оформления документов. Типы реквизитов документа. Бланки деловых писем.	7/7	



	<p>Требования к содержанию и оформлению реквизитов документа: герб, эмблема, код организации, наименование организации-адресанта, справочные данные об организации, ссылка на регистрационный номер и дату входящего документа, адресат. Заголовок к тексту. Текст. Подпись. Отметка об исполнении. Печать.</p> <p>Общие требования к содержанию текста документа: информативность, убедительность, точность употребления терминов, лаконичность, нейтральность высказывания, соблюдение лексических, грамматических и стилистических норм.</p> <p>Сокращение слов и словосочетаний в тексте документа.</p> <p>Распорядительные документы (общая характеристика). Виды распорядительных документов: решение, приказ. Ключевые слова этих документов. Виды инструктивно-методических документов: служебная записка, протоколы. Ключевые слова данных документов.</p> <p>Заявление. Определение заявления как вида деловой бумаги. Состав заявления. Образцы заявлений (в свою и чужую организации). Языковые особенности стиля и оформления заявления. Данные адресата и автора. Наименование документа. Особенности указания числа. Производные предлоги (ввиду, вследствие, согласно, в целях и др.) в тексте заявления. Понятие синтаксической компрессии. Конкретика данных в заявлении.</p> <p>Автобиография. Происхождение слова "автобиография". Определение автобиографии. Состав автобиографии. Особенности и последовательность указания данных об авторе. Сведения о составе семьи, образовании, трудовой деятельности. Образец автобиографии. Виды автобиографии (деловая и литературная). Языковые особенности стиля и оформления автобиографии.</p> <p>Резюме. Происхождение и значение слова "резюме". Резюме как вид деловой бумаги. Резюме в западноевропейских странах и его роль при устройстве на работу. Резюме в России. Цель резюме. Международные стандарты оформления резюме. Состав резюме. Особенности написания заглавия документа, указания данных (обратный хронологический порядок). Образцы резюме. Полезные советы при составлении резюме.</p> <p>Доверенность. Определение доверенности. Характеристика документа. Состав доверенности. Виды доверенности. Образец доверенности. Языковые особенности стиля и оформления доверенности. Заверение</p>		
--	---	--	--

	<p>подписи доверителя и его юридическая роль в составе документа.          Языковые клише доверенности.          Расписка. Определение расписки. Цель её написания. Состав документа. Случаи необходимости заверения расписки у нотариуса.          Последовательность предъявляемых в документе сведений. Образец расписки. Языковые особенности стиля и оформления расписки.</p>		
	<p><b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b></p>		
	<p><u>Практическое занятие 20.</u> Официально-деловой стиль. Составление деловых бумаг (справка, удостоверение); частных деловых бумаг (заявление, доверенность). Автобиография. Резюме.</p>	<p><u>4/4</u></p>	
<p><b>Всего</b></p>		<p><b>72/54</b></p>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Русский язык с методикой преподавания», оснащённый в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Антонова Е.С. Русский язык: учебное издание / Антонова Е.С., Воителева Т.М. - Москва: Академия, 2024. - 368 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). - URL: <https://academia-library.ru> - Текст: электронный
2. Горовая, И.Г. Русский язык и культура речи : практикум для СПО / И.Г. Горовая. — Саратов: Профобразование, 2020. — 145 с. — ISBN 978-5-4488-0632-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92162>
3. Лекант, П.А. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513096>
4. Черняк, В.Д. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.Д. Черняк, А.И. Дунев, В.А. Ефремов, Е.В. Сергеева; под общей редакцией В.Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513281>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Каленчук М.Л. Большой орфоэпический словарь русского языка [Текст]: литературное произношение и ударение начала XXI века: норма и её варианты / М.Л. Каленчук, Л.Л. Касаткин, Р.Ф. Касаткина; под редакцией Л.Л. Касаткина; Российская академия наук, Институт русского языка им. В.В. Виноградова РАН. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Москва: АСТ-Пресс, 2017. - 1020 с.
2. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. Практикум. – М.: Флинта, Наука, 2016. – 313 с.
3. Окунцева Е.А. Ударение. Диктору, лектору, оратору, учителю, школьнику. Словарь-справочник//Е.А. Окунцева. – М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова. – 2018. – 120 с.
4. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. – М.: Айрис-пресс, 2012. - 361 с.
5. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : курс лекций для бакалавров всех направлений / . — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 72 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54478.html>
6. Скворцов Л.И. Экология слова, или Поговорим о русской речи // Л.И. Скворцов. – М.: Просвещение, 2009. – 208 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><u>Знает:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;</li> <li>– орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</li> <li>– нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– называет основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;</li> <li>– соблюдает орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</li> <li>– использует нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– тестовые задания различных видов;</li> <li>– письменные и устные ответы;</li> <li>– домашняя работа (упражнения) по темам курса;</li> <li>– контрольные письменные работы;</li> <li>– написание сочинений рассуждений;</li> <li>– участие в обсуждении тем патриотической направленности;</li> <li>– наблюдение за умением вести дискуссию;</li> <li>– подбор и работа с текстами авторов различных национальностей.</li> </ul>
<p><u>Умеет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач</li> <li>– применять нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;</li> <li>– находить и использовать различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники);</li> <li>– анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</li> <li>– устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;</li> <li>– проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществляет речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;</li> <li>– применяет нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;</li> <li>– находит и использует различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники);</li> <li>– анализирует языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– публичное выступление по заданной теме;</li> <li>– наблюдение и оценка на практических занятиях;</li> <li>– презентация сообщения;</li> <li>– защита проектов;</li> <li>– публичное представление самостоятельно составленного текста по заданной теме.</li> </ul>

**Приложение 2.10**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ОП.05 ВОЗРАСТНАЯ АНАТОМИЯ, ФИЗИОЛОГИЯ И ГИГИЕНА»**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	
1. Общая характеристика.....	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	
2.2. Содержание дисциплины .....	
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	11
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

## 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОП.05 ВОЗРАСТНАЯ АНАТОМИЯ, ФИЗИОЛОГИЯ И ГИГИЕНА»

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Возрастная анатомия, физиология и гигиена»: формирование представлений об анатомо-физиологических особенностях, функциональных возможностях организма детей и подростков, основных психофизиологических механизмах познавательной и учебной деятельности, гигиенических нормах, необходимых для нормального развития организма детей.

Дисциплина «Возрастная анатомия, физиология и гигиена» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК, ПК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной	-

	<p>необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	
ОК.04	<p>организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности</p>	-
ОК.05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста</p>	-
ОК.08	<p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>	<p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья средства профилактики перенапряжения</p>	-



ПК 1.3	формулировать цель и задачи преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	типология целеполагания в педагогической деятельности технология и методика определения и формулировки цели и задач	определения и постановки цели и задач преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 1.4	оценивать результаты педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам интерпретировать результаты педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам определять формы для оценки результатов педагогической учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	технологии и методики оценивания результатов педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	определения и оценки результатов педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 1.5	осуществлять контроль и корректировку процесса обучения по дополнительной общеобразовательной программы	формы, методы контроля процесса обучения по дополнительной общеобразовательной программы	контроля и корректировки процесса обучения по дополнительной общеобразовательной программы
ПК 1.7	проектировать (моделировать, планировать, конструировать) занятия и другие формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам	технологические этапы планирования, конструирования и проведения занятия и других форм обучения по дополнительным общеобразовательным программам закономерности и принципы планирования, конструирования и проведения занятия и других форм обучения по дополнительным общеобразовательным программам	планирования и проведения занятий и других форм обучения по дополнительным общеобразовательным программам

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	70	36
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-
<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>36</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Ведение в курс возрастной анатомии, физиологии и гигиены. Организм как единое целое.</b>		<b>12/8</b>	
<b>Тема 1.1. Введение в возрастную анатомию, физиологию и гигиену человека. Предмет, содержание и задачи дисциплины организации жизни</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Анатомия и физиология как науки о строении человека. Значение этих наук в развитии педагогики, психологии, физиологии питания, гигиены и других дисциплин. Гигиена, как наука о сохранении и укреплении здоровья человека. Возрастная анатомия, физиология и гигиена.</p> <p>2. Органы и системы органов. Топографическое расположение органов и частей тела. Основные положения и терминология анатомии, физиологии и гигиены человека.</p> <p><b>В том числе практических занятий</b></p> <p><b>Практическое занятие 1-2.</b> «Основные плоскости, оси тела человека и условные линии, определяющие положение органов и их частей в теле».</p>	<p><b>3/2</b></p> <p>1</p> <p><b>2</b></p> <p>2</p>	<p>ОК 01.ОК 02.ОК.05.ОК 08</p>
<b>Тема 1.2. Основные закономерности роста и развития организма человека</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Онтогенез. Периоды онтогенеза: пренатальный, натальный, постнатальный. Возрастная периодизация. Исторический характер возрастной периодизации. Критерии возрастных этапов развития. Различные классификации периодизаций детского возраста. Критические периоды.</p> <p>2. Понятие роста и развития. Рост и развитие и их связь с объективно существующими законами биологических систем и организма в целом; генетическая обусловленность роста и развития; влияние среды: закон прогрессивного дифференцирования (И.И. Шмальгаузен); обусловленность роста и развития полом ребёнка (половой диморфизм). Характерные особенности роста и развития: гетерохронность, этапность. Функциональные свойства организма: резистентность, реактивность, адаптация. Факторы,</p>	<p><b>6/4</b></p> <p>2</p>	<p>ОК 01.ОК 02.ОК 08</p>

	влияющие на рост и развитие детей. Понятие акселерации, её значение.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие 3-4.</b> «Характеристика возрастных периодов»	2	
	<b>Практическое занятие 5-6.</b> «Оценка морфофункционального типа конституции, как проявления взаимоотношений организма и среды»	2	
<b>Тема 1.3. Методы возрастной анатомии и физиологии</b>	<b>Содержание</b>	<b>3/2</b>	ОК 01.ОК 02.ОК 08 ПК 1.5, ПК 1.7
	1. Методы возрастной анатомии и физиологии. Общие методы анатомии и физиологии. Специальные методы. Медицинские методы. Общая характеристика методик антропометрических исследований детей.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 7-8.</b> «Определение антропометрических показателей для оценки физического развития детей дошкольного и младшего школьного возраста»	2	
<b>Раздел 2. Возрастные анатомо-физиологические особенности детей и подростков</b>		<b>47/23</b>	
<b>Тема 2.1. Нервная регуляция функций организма и ее возрастные особенности</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01.ОК 02.ОК 08
	1. Общая характеристика нервной системы. Значение нервной системы, её развитие, методы исследования. Основные структуры нервной ткани: нейрон и нейроглия, их функциональное значение. Виды нейронов, раздражимость и возбудимость как свойство нервной ткани, нервные волокна и их свойства, нервные центры. Синапс.	2	
	2. Понятие рефлекса. Рефлекс. Рефлекторная дуга. Рефлекторное кольцо. Соматическая нервная система, вегетативная нервная система.		
<b>Тема 2.2. Морфо-функциональные особенности центральной нервной системы</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 01.ОК 02.ОК 08
	1. Центральная нервная система. Спинной мозг: строение и функции. Рефлексы спинного мозга, возрастные особенности спинномозговых рефлексов.	2	
	2. Головной мозг: отделы головного мозга, кора больших полушарий, локализация функций в коре больших полушарий. Гипоталамо-гипофизарная система Лимбическая система. Асимметрия полушарий головного мозга.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 9-10.</b> «Исследование основных видов рефлексов человека»	2	
<b>Тема 2.3 Возрастные анатомо-физиологические особенности анализаторов</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 01.ОК 02.ОК.05. ОК 08 ПК 1.3, ПК 1.4,
	1. Анализаторы. Учение И.П. Павлова об анализаторах. Общее строение анализатора: периферическая, проводниковая и центральная части.	2	

	Современное учение о сенсорных системах. 2. Зрительный и слуховой анализатор. Общее строение зрительной и слуховой сенсорной системы. Особенности их развития у детей и подростков. Особенности развития в различные возрастные периоды, их значение для развития речевой и психической деятельности. Значение зрительной сенсорной системы и особенности развития. Особенности строения глазного яблока. Оптическая система глаза. Аккомодация. Рефракция глаза. Бинокулярное зрение. Световоспринимающий аппарат глаза. Цветовосприятие. Возрастные особенности зрительных рефлекторных реакций. Бинокулярное зрение. Световоспринимающий аппарат глаза. Возрастные особенности зрительных рефлекторных реакций. Значение зрения для развития речи. Значение слуховой сенсорной системы и особенности развития. Анатомические особенности в различные возрастные периоды. Возрастные особенности слухового и вестибулярного анализаторов		ПК 1.5
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 11-12.</b> «Исследование и описание физиологических характеристик зрительного и слухового анализаторов. Взаимодействие анализаторов».	2	
<b>Тема 2.4. Гигиена зрения и слуха.</b>	<b>Содержание</b>	<b>3/2</b>	ОК 01.ОК 02. ОК 05. ОК 08 ПК 1.7
	1. Гигиена зрительной и слуховой сенсорной системы. Значение гигиены занятий в детском саду и школе с учётом возрастных анатомо-физиологических особенностей сенсорных систем.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 13-14.</b> «Разработка консультации для родителей о профилактике нарушений зрения и слуха у детей дошкольного и младшего школьного возраста».	2	
<b>Тема 2.5. Возрастные анатомо-физиологические особенности опорно-двигательной системы</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	
	1. Общая характеристика опорно-двигательной системы. Костная система. Пассивная часть ОДС. Состав ОДС, функции скелета. Строение костной ткани, строение костей, стадии развития костей, ядра окостенения, факторы, влияющие на рост и развитие кости. Виды соединения костей. Строение и значение сустава. Возрастные и функциональные изменения костей. Строение осевого скелета: позвоночник, грудная клетка, череп. Возрастные особенности. Строение добавочного скелета: скелет верхних и нижних конечностей. Возрастные особенности.	2	ОК 01.ОК 02.ОК.04.ОК 08
	2. Мышечная система. Активная часть ОДС. Строение мышц. Виды		

	мышечной ткани. Работа мышц. Статическая и динамическая работа мышц. Развитие и усложнение координации движений, показатели работы двигательного аппарата: силы, скорости, выносливость, влияние физической активности на развитие двигательного аппарата в целом. Гиподинамия, гипокинезия, её последствия.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 15-16.</b> «Определение топографического расположения костей и суставов с использованием скелета человека, дидактического материала»	2	
	<b>Практическое занятие 9.</b> «Определение мышечного утомления»	2	
<b>Тема 2.6. Профилактика нарушений опорно-двигательной системы</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/3</b>	
	1. Осанка, её нарушения. Профилактика нарушений осанки. Гигиенические требования к детской мебели, портфелям, школьным ранцам и аналогичным изделиям для детей, к размеру детской обуви и одежды. Плоскостопие. Значение физических упражнений в укреплении свода стопы.	1	ОК 01.ОК 02.ОК 04. ОК 08 ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.7
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>3</b>	
	<b>Практическое занятие 17.</b> «Определение типа осанки и факторов среды, влияющих на ее формирование»	1	
	<b>Практическое занятие 18-19.</b> «Подбор и проведение комплекса физических упражнений для детей дошкольного и младшего школьного возраста на сохранение правильной осанки»	2	
<b>Тема 2.7. Внутренняя среда организма. Кровь.</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>	ОК 01.ОК 02.ОК 08
	<b>Общая характеристика сердечно-сосудистой системы.</b> 1. Внутренняя среда организма, ее компоненты. Состав и свойства внутренней среды организма. Гомеостаз. Общая схема кровообращения. Лимфа и лимфообращение. Кровь: функции, состав и физиологические свойства. Форменные элементы крови: эритроциты, лейкоциты, тромбоциты, их функции. Плазма крови. Свертываемость крови, группы крови, резус – фактор, переливание крови.	1	
<b>Тема 2.8. Возрастные анатомо-физиологические особенности сердечно-сосудистой системы. Работа сердца.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 01.ОК 02.ОК 08
	1. Кровеносные сосуды, их виды. Сердце: строение, возрастные особенности. Работа сердца. Цикл сердечной деятельности, регуляция работы сердца. Понятие «систола», «диастола», «пауза». Особенности сокращений сердца у плода и новорожденных. Систолический и минутный объемы крови.	1	

	<p>Движение крови по сосудам, кровяное давление, круги кровообращения. Частота сердечных сокращений в различные возрастные периоды. Механизм непрерывного движения крови по сосудам. Гуморальная и нервная регуляции кровообращения. Кровяное давление его особенности в детском возрасте. Влияние нагрузки на кровеносную систему. Тренировка сердца ребёнка.</p> <p>2. Лимфатическая система: функции, сосуды и лимфоузлы. Механизм образования лимфы.</p>		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 20.</b> «Определение АД и пульса»	1	
	<b>Практическое занятие 21.</b> «Анализ опыта Данини – Ашнера». «Оценка реакции сердечно-сосудистой системы на дозированную физическую нагрузку»	1	
<b>Тема 2.9. Иммуниет</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>	ОК 01.ОК 02.ОК 08
	1. Понятие иммунитета. Виды иммунитета: специфический, неспецифический. Вакцинация. Органы иммунной системы. Причины сниженного иммунитета. Проявления сниженного иммунитета.	1	
<b>Тема 2.10. Возрастные анатомо-физиологические особенности дыхательной системы</b>	<b>Содержание</b>	<b>3/1</b>	ОК 01.ОК 02.ОК 08
	1. Общая характеристика дыхательной системы. Значение дыхания в жизнедеятельности и развитии организма. Химический состав атмосферного воздуха и его значение для здоровья. Особенности дыхания в пре - и постнатальном периодах. Воздухоносные пути: носовая полость, гортань, трахея, бронхи, их возрастные особенности. Особенности строения гортани и голосового аппарата у детей. Лёгкие. Положение лёгких в грудной клетке, плевральная полость.	2	
	2. Акты вдоха и выдоха. Значение дыхательных мышц в акте дыхания. Жизненная емкость лёгких, частота и глубина дыхания. Газообмен в лёгких, в тканях. Типы дыхания в различные возрастные периоды. Особенности дыхания новорожденного (диафрагмальный тип). Связь типа дыхания с началом хождения (грудное, грудобрюшное). Половые различия дыхания (грудной и брюшной типы).		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>1</b>	
	<b>Практическое занятие 22.</b> «Определение топографии органов дыхательной системы на таблицах, муляжах». «Методы определения показателей дыхательной системы».	1	
<b>Тема 2.11. Гигиена дыхания</b>	<b>Содержание</b>	<b>2/1</b>	ОК 01.ОК 02.ОК

	1. Основные гигиенические показатели воздушной среды. Микроклимат. Гигиена дыхания детей.	1	04. ОК 08 ПК 1.7
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>1</b>	
	<b>Практическое занятие 23.</b> «Анализ микроклимата учебного кабинета»	1	
<b>Тема 2.12. Возрастные анатомо-физиологические особенности пищеварительной системы</b>	<b>Содержание</b>	<b>3/2</b>	ОК 01.ОК 02.ОК 08
	1. Общая характеристика пищеварительной системы. Значение и строение органов пищеварения. Значение трудов И.П.Павлова в создании учения о функциях органов пищеварения.	1	
	2. Строение органов пищеварения. Органы пищеварительной системы: ротовая полость, строение зубов, желудок, кишечник. Пищеварительные железы.		
	3. Процесс пищеварения. механическая и химическая обработка пищи на всех этапах пищеварения. Секреторная функция пищеварительных желез. Приспособление их функций к характеру и режиму питания. Пищеварение в ротовой полости, желудке, тонком и толстом кишечнике. Всасывание. Нейрогуморальная регуляция пищеварения. Возрастные особенности пищеварения.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 24.</b> «Определение топографического расположения органов пищеварительной системы с использованием дидактических материалов»	1	
	<b>Практическое занятие 25.</b> «Характеристика возрастных особенностей пищеварения»	1	
<b>Тема 2.13. Обмен веществ и энергии</b>	<b>Содержание</b>	<b>3/2</b>	ОК 01.ОК 02.ОК 08 ПК 1.7
	1. Понятие обмена веществ. Возрастные особенности, виды обмена веществ. Витамины: классификация, роль в организме. Ассимиляция и диссимиляция. Этапы обмена веществ. Энергетический обмен, суточные затраты энергии у детей и взрослых. Пища как источник веществ и энергии в организме.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 26.</b> «Вычисление основного обмена по таблицам и по формуле Рида»	1	
	<b>Практическое занятие 27.</b> «Представление и анализ меню для детей дошкольного и младшего школьного возраста на один день с учётом возраста и необходимой калорийности»	1	



<b>Тема 2.14. Гигиена питания</b>	<b>Содержание</b>	<b>2/1</b>	ОК 01.ОК 02.ОК 05.ОК 08 ПК 1.7
	1. Гигиена питания. Физиологические основы рационального, сбалансированного питания, витамины и их роль в обмене веществ. Понятие здорового питания и профилактика пищевых отравлений. Санитарно-гигиенические требования к организации питания детей дошкольного и младшего школьного возраста.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>1</b>	
	<b>Практическое занятие 28.</b> «Составление рекомендаций по рациональному питанию детей дошкольного и младшего школьного возраста, с целью обеспечения здоровья детей и профилактики заболеваний пищеварительной системы»	1	
<b>Тема 2.15. Возрастные анатомо-физиологические особенности выделительной системы. Почки.</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>	ОК 01.ОК 02.ОК 08
	1. Общая характеристика мочевыделительной системы. Строение и функции органов мочевыделительной системы. Возрастные особенности мочевыделительной системы. Мочеобразование. Этапы образования мочи. Механизм мочевыделения. Развитие регуляторных механизмов произвольного мочеиспускания.	1	
<b>Тема 2.16. Кожа. Гигиена кожи.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/3</b>	ОК 01.ОК 02.ОК 04. ОК 08 ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5
	1. Общая характеристика кожи. Производные эпидермиса. Физиологическое значение и строение кожи: эпидермис, дерма, подкожно-жировая клетчатка. Производные эпидермиса. Возрастные особенности кожи. Особенности терморегуляции у детей.	1	
	2. Личная гигиена детей и подростков. Уход за кожей, ногтями и волосами детей. Профилактика кожных заболеваний, ожогов, отморожений. Гигиенические требования к одежде и обуви детей. Закаливание. Принципы закаливания.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>3</b>	
	<b>Практическое занятие 29.</b> «Исследование кожной рецепции. Адаптация рецепторов»	1	
	<b>Практическое занятие 30-31.</b> «Изучение и анализ методик проведения закаливающих процедур детей».	2	
<b>Тема 2.17. Возрастные анатомо-физиологические особенности репродуктивной системы</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>	ОК 01.ОК 02.ОК 08
	1. Общая характеристика репродуктивной системы. Строение и функции органов репродуктивной системы. Половое созревание. Понятие физиологической, психологической и социальной зрелости.	1	

<b>Раздел 3. Влияние процессов физиологического созревания и развития ребенка на его физическую и психическую работоспособность, поведение</b>		<b>8/3</b>	
<b>Тема 3.1. Возрастные анатомо-физиологические особенности эндокринной системы</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>	ОК 01.ОК 02.ОК 08
	1. Общая характеристика эндокринной системы. Строение желёз внутренней секреции. Общие признаки эндокринных желёз, значение и структура гормонов, особенности их физиологической активности. Классификация гормонов. Возрастные особенности эндокринной системы. Процессы функционирования эндокринных желёз в дошкольном и младшем школьном возрасте.	1	
<b>Тема 3.2. Высшая нервная деятельность детей и подростков</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01.ОК 02.ОК 08
	1. Высшая нервная деятельность. Значение работ И.М. Сеченова и И.П. Павлова в изучении функции коры головного мозга. Учение о высшей нервной деятельности. Условные и безусловные рефлексы, их различия и значение. Выработка условных рефлексов. Биологическое значение условных рефлексов. Торможение условных рефлексов и их особенности в детском и подростковом возрасте. Динамический стереотип, как основа привычек и навыков. Механизм его формирования.	2	
<b>Тема 3.3. Типологические особенности высшей нервной деятельности детей.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2/1</b>	ОК 01.ОК 02. ОК 04. ОК 08 ПК 1.7
	1. Типология ВНД. Характеристика основных типов высшей нервной деятельности животных и человека. Критерии И.П. Павлова для типологических свойств нервной системы (сила процессов возбуждения и торможения, их уравновешенность, подвижность). Основные типы высшей нервной деятельности животных и человека. Типы высшей нервной деятельности (И.П. Павлов) и соотношение их с учением о темпераментах (Гиппократ). Основные положения по формированию типологических особенностей. Зависимость формирования типологических особенностей от социальных факторов, процессов воспитания и обучения. Пластичность типов ВНД.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>1</b>	
	<b>Практическое занятие 32.</b> «Выявление типологических особенностей ВНД детей и подростков»	1	
<b>Тема 3.4. Психическая деятельность. Первая и вторая сигнальные системы</b>	<b>Содержание</b>	<b>3/2</b>	ОК 01.ОК 02. ОК 04. ОК 08
	1. Физиологические основы психических процессов человека. Асимметрия мозга. Учение И.П. Павлова о двух сигнальных системах действительности. Становление в процессе развития ребёнка сенсорных и моторных механизмов речи. Возрастные особенности взаимодействия первой	1	

	и второй сигнальных систем. Речь и её функции. Развитие речи у ребёнка. Память. Физиологические основы памяти. Внимание. Физиологические основы внимания.		
	2. Физиологические основы утомления и переутомления. Признаки, характеристика, особенности возникновения у детей. Гигиена учебно-воспитательной работы. Значение режима дня. Периодичность физиологических функций и умственной работоспособности. Физиология сна.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 33.</b> «Выявление межполушарной асимметрии»	1	
	<b>Практическое занятие 34.</b> «Определение школьной зрелости по тексту Керна – Ирасека»	1	
<b>Раздел 4. Гигиенические требования к учебно-воспитательному процессу в ДОО</b>			ОК 01.ОК 02.ОК 08 ПК 1.7
<b>Тема 4.1. Гигиенические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях</b>	<b>Содержание</b>	<b>5/2</b>	
	1. Предмет и задачи гигиены детей. История развития гигиены детей как науки и учебной дисциплины. Нормирование в гигиене детей. Принципы нормирования.		
	2. Нормативные документы, определяющие гигиенические нормы, требования и правила сохранения и укрепления здоровья на различных этапах онтогенеза.	1	
	3. Работоспособность. Фазы работоспособности. Особенности физической работоспособности и закономерности ее изменения в течение различных интервалов времени. Гигиенические требования к помещениям образовательной организации, режиму дня.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 35.</b> «Определение работоспособности детей и учет ее динамики при проектировании занятий по образовательным программам»	1	
	<b>Практическое занятие 36.</b> «Планирование мероприятий по профилактике заболеваний детей под руководством медицинского работника образовательной организации». «Анализ и гигиеническая оценка режима дня детей»	1	
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка доклада по теме «Гигиенические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»	2		
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Дифференцированный зачет</b>		
<b>Всего:</b>		<b>72/36</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Физиологии, анатомии и гигиены», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Подымова [и др.] ; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Сластенина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00417-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511577>.

2. Сковородкина И.З. Педагогика: электронный учебно-методический комплекс / И.З. Сковородкина, С.А. Герасимов. — М. : Издательский центр «Академия», 2020. — Текст : электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия» : [сайт]. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/481158/>.

3. Седова, Н. Е. Педагогика : учебно-методическое пособие для СПО / Н. Е. Седова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 113 с. — ISBN 978-5-4488-0330-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86146>

4. Психология : электронный учебно-методический комплекс / И. В. Дубровина, Е. Е. Данилова, А. М. Прихожан, А. Д. Андреева. — М. : Издательский центр «Академия», 2020. — Текст : электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия» : [сайт]. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/481201/>.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Голованова, Н. Ф. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Голованова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 372 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00845-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512633>.

2. История педагогики и образования : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Пискунов [и др.] ; под общей редакцией А. И. Пискунова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10201-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517635> (дата обращения: 26.12.2023).

3. Педагогический словарь / авт.-сост. И. П. Андриади, С. Ю. Темина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 224 с. — (Библиотека словарей ИНФРА-М). - ISBN 978-5-16-0111752-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815903>.

4. Подласый, И. П. Педагогика : учебник для среднего профессионального образования / И. П. Подласый. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 575 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10295-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517682>.

5. Фуряева, Т. В. Инклюзивные подходы в образовании : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Фуряева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11469-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518100>.

6. Хуторской, А. В. Современная дидактика : учебник для вузов / А. В. Хуторской. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14199-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514070>.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i> оценивать постановку цели и задач уроков, внеурочных мероприятий и занятий, определять педагогические возможности и эффективность применения различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования</p>	<p>Знание взаимосвязей педагогической науки и практики Знание значения и логики целеполагания в обучении Знание принципов обучения и воспитания Знание особенностей организации педагогического процесса в условиях разных типов образовательных организаций Знание форм, методов и средств обучения и воспитания Знание основ развития мотивации; Знание основ развивающего обучения Знание педагогических условий школьной дезадаптации Знание норм, отклонений, нарушений в соматическом, психическом, речевом, интеллектуальном развитии ребенка Знание особенностей работы с одаренными детьми; Знание особенностей работы с детьми с особыми образовательными потребностями; Знание особенностей работы с детьми с девиантным поведением; Знание приемов привлечения учащихся к целеполаганию Знание средств контроля и оценки</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы; Мониторинг роста уровня самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; Оценка ответов в устной/письменной форме; Дифференцированный зачет</p>
<p><i>Умеет:</i> оценивать постановку цели и задач уроков, внеурочных мероприятий и занятий, определять педагогические возможности и эффективность применения различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования</p>	<p>Владение техниками постановки целей и задач урока; Владение методами, приемами, методиками, формами организации обучения и воспитания; Соответствие выполненного задания предъявляемым требованиям Владение технологиями анализа; Соответствие выполненного задания предъявляемым требованиям Умение анализировать информацию; Владение приемами составления планов профессионального самообразования и саморазвития; Соответствие выполненного задания предъявляемым требованиям Владение навыком ориентирования в современных проблемах образования; Соответствие выполненного задания предъявляемым требованиям</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы; Мониторинг роста уровня самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся Оценка ответов в устной/письменной форме; Дифференцированный зачет</p>

**Приложение 2.1**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОП.06 ПРОЕКТНАЯ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	
1. Общая характеристика.....	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	
2.2. Содержание дисциплины .....	
2.3. Курсовой проект (работа) .....	
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....	
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	



# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОП.06 ПРОЕКТНАЯ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.06 ПРОЕКТНАЯ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»: практическое освоение студентами навыков самостоятельной проектной и исследовательской работы, формирование основ культуры умственного труда, создание условий для развития исследовательской компетентности студентов посредством освоения методов научного познания и умений учебной исследовательской деятельности.

Дисциплина «ОП.06 ПРОЕКТНАЯ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ» включена в обязательную часть образовательной программы с добавлением часов из вариативной части образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>применять средства информационных технологий для решения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>приемы структурирования информации</li> <li>формат оформления результатов поиска информации</li> <li>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;</li> <li>программное обеспечение в профессиональной деятельности, в</li> </ul>

	<p>профессиональных задач</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<p>том числе цифровые средства</p>
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>определять источники достоверной правовой информации</li> <li>составлять различные правовые документы</li> <li>находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>современная научная и профессиональная терминология</li> <li>возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>правила разработки презентации</li> <li>основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с обучающимися, с руководством, коллегами и социальными партнерами;</li> <li>аргументированная трансляция своей точки зрения;</li> <li>точное и своевременное выполнение поручений руководителя;</li> <li>эффективность организации коллективной (командной) работы в профессиональной деятельности;</li> <li>объективность анализа успешности коллективной (групповой) работы, путей ее совершенствования.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>основы проектной деятельности</li> </ul>
ОК05	<ul style="list-style-type: none"> <li>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>правила оформления документов</li> <li>правила построения устных сообщений</li> <li>особенности социального и культурного контекста</li> </ul>
ОК 06	<ul style="list-style-type: none"> <li>проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>демонстрировать осознанное поведение</li> <li>описывать значимость своей специальности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• применять стандарты антикоррупционного поведения</li> <li>•</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• межрелигиозных отношений</li> <li>• значимость профессиональной деятельности по специальности</li> <li>• стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> <li>•</li> </ul>
ОК 07	<ul style="list-style-type: none"> <li>• соблюдать нормы экологической безопасности</li> <li>• определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> <li>• организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</li> <li>• организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</li> <li>• эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</li> <li>• основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</li> <li>• пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>• принципы бережливого производства</li> <li>• основные направления изменения климатических условий региона</li> <li>• правила поведения в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>
ОК 08	<ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</li> <li>• применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</li> <li>• пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</li> <li>• основы здорового образа жизни</li> <li>• условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья</li> <li>• средства профилактики перенапряжения</li> </ul>
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>• понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>• строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>• кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>• писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>• основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>• лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>• особенности произношения</li> <li>• правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>

#### 1.4.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	знания: – методологический аппарат исследования.	Тема 1.1. Методологические и	4	Расширение и углубление ОК

	<b>умения:</b> - определять методологический аппарат исследования; - выстраивать логическую схему взаимосвязи методологического аппарата исследования.	методические основы исследовательской деятельности		
2	<b>знания:</b> – алгоритм исследовательской работы; - основные этапы проведения эксперимента; <b>умения:</b> - формулировать определение объекта, предмета, цели, гипотезы; -составлять план исследования; - интерпретировать, оформлять, представлять результаты и формулировать выводы исследования	Тема 1.2. Технология исследовательской деятельности	8	
3	<b>знания:</b> – требования к курсовой работе и дипломному проекту; - процедуру защиты курсовой работы и дипломного проекта (работы). <b>умения:</b> – составлять библиографическое описание, тезисы и осуществлять запись цитаты; -составлять программы опытно-экспериментальной работы при организации исследования по теме	Тема 1.3. Учебно-исследовательская деятельность студентов	10	
4	<b>знания:</b> – понятия проектной деятельности и педагогического проектирования; - виды педагогических проектов; <b>умения:</b> – классифицировать проектную деятельность практике дополнительного образования.	Тема 2.1. Проектная деятельность: понятие, основные характеристики проектной деятельности, классификация проектов	4	
5	<b>знания:</b> – технологию разработки проектов; - особенности написания курсовых работ и ВКР проектного характера; <b>умения:</b> – разрабатывать проекты личностного и профессионального роста, учебные и социально-педагогические проекты	Тема 2.2. Организация проектной деятельности: этапы и содержание деятельности	10	

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	52	36
Курсовая работа (проект)	18	
Самостоятельная работа	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>36</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Теоретические основы исследовательской деятельности</b>			
<b>Тема 1.1. Методологические и методические основы исследовательской деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/4</b>	<b>ОК 01 ОК02 ОК 03 ОК 05 ОК 09</b>
	1. Наука и научное исследование Понятие о науке как специфической сфере человеческой деятельности, направленной на получение, обоснование и систематизацию объективных знаний о мире. Понятие о научном исследовании как особой форме процесса познания. Классификации научных исследований по целевому назначению (фундаментальные, прикладные, разработки, поисковые), по срокам выполнения (долгосрочные. краткосрочные, экспресс-исследования). Междисциплинарный характер современной науки. Взаимосвязь науки и практики.	1	
	2. Методология исследования Понятие о методологии научного знания как системе принципов, способов организации и построения теоретической и практической деятельности. Компоненты методологического знания: общетеоретические законы и закономерности, более частные законы, принципы и методы исследования. Методологический аппарат исследования: объект, предмет, цель, гипотеза, задачи (общее представление).	1	
	3. Методика исследования Методика исследования как совокупность приемов и способов исследования, определяющих порядок их применения и интерпретацию полученных с их помощью результатов. Понятие о методах исследования как совокупности приемов и операций, направленных на изучение проблем. Система методов исследования. Характеристика исследовательских методов.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b> Практическое занятие №1-2. «Определение методологического аппарата исследования. Логическая схема взаимосвязи методологического аппарата исследования»	2	

<b>Тема 1.2. Технология исследовательской деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/8</b>	<b>OK 01 OK02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 07 OK 08 OK 09</b>
	1. Алгоритм исследовательской работы: определение проблемы, предмета и объекта исследования; сбор и изучение информации по проблеме, уточнение основных понятий, определение темы исследования; формулировка цели, задач и гипотезы исследования, выбор соответствующих методов исследования; подготовка и проведение исследовательской части работы (в том числе эмпирической); обработка результатов исследования; интерпретация полученных данных; формулирование выводов; оформление работы; защита.	2	
	2. Эксперимент как общенаучный метод исследования. Виды экспериментов. Основные этапы проведения эксперимента, содержание работы на каждом этапе.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	Практическое занятие №3-4. «Технология сбора и анализа информации по актуальной теме исследования»	2	
	Практическое занятие №5-6. «Формулировка объекта, предмета, цели, гипотезы и составление предварительного плана исследования».	2	
	Практическое занятие №7-8. «Сбор и первичная систематизация эмпирического материала»	2	
	Практическое занятие №9-10. «Интерпретация, оформление, представление результатов и формулирование выводов исследования».	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подборка методик для изучения личностных особенностей младшего школьника	<b>1</b>	
<b>Тема 1.3. Учебно-исследовательская деятельность студентов</b>	<b>Содержание</b>	<b>14/10</b>	<b>OK 01 OK02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 09</b>
	1. Особенности учебно-исследовательской деятельности Сравнительная характеристика научно-исследовательской и учебно-исследовательской деятельности. Особенности научного стиля изложения.	1	
	2. Виды учебно-исследовательской деятельности студентов. Основные виды учебно-исследовательской деятельности студентов колледжа: курсовая работа и дипломный проект (работа), их сходство и различие. Содержательное разнообразие курсовых работ	2	

	(реферативного, практического, опытно-экспериментального, проектного характера), дипломных проектов (работ) (опытно-практического, опытно-экспериментального, теоретического, проектного характера).		
	3. Требования к курсовой работе и дипломному проекту (работе). Структура. Научный аппарат исследования. Теоретические и эмпирические методы исследования в курсовой работе и дипломного проекта (работы). Требования к оформлению структурных частей курсовой работы и дипломного проекта (работы).	2	
	4. Защита курсовой работы и дипломного проекта (работы). Критерии оценки курсовой работы. Отзыв научного руководителя. Дипломный проект (работа) как вид государственной итоговой аттестации выпускников. Цель защиты дипломного проекта (работы). Особенности процедуры предварительной защиты результатов дипломного проекта (работы). Допуск студента к защите дипломного проекта (работы): сроки сдачи работы, составление отзыва научного руководителя, рецензии. Подготовка дипломного проекта (работы) к защите: составление текста выступления студента; подготовка ответов на замечания и пожелания, высказанные в отзыве и рецензии; подготовка раздаточного материала, презентации. Процедура защиты дипломного проекта (работы). Критерии оценки дипломного проекта (работы).	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	Практическое занятие №11-12. Обоснование актуальности темы исследования.	1	
	Практическое занятие №13-14. «Составление библиографического описания, составление тезисов и запись цитаты»	2	
	Практическое занятие №15-16. «Составление программы опытно-экспериментальной работы при организации исследования по теме»	2	
	Практическое занятие №17-18. «Анализ дипломных проектов и презентаций к ним»	2	
<b>Раздел 2. Теоретические основы проектной деятельности</b>			
<b>Тема 2.1. Проектная деятельность: понятие, основные характеристики</b>	<b>Содержание</b>	<b>5/4</b>	<b>ОК 01 ОК02 ОК 03</b>
	1. Понятия проектной деятельности и педагогического проектирования. Различие проектной и исследовательской	1	



<b>проектной деятельности, классификация проектов</b>	деятельности. Принципы проектной деятельности. Общие признаки, отличающие проект от других видов деятельности: 1) направленность на достижение конкретных целей с определенным началом и концом; 2) ограниченная протяженность по срокам, стоимости и ресурсам; 3) неповторимость и уникальность (в определенной степени); 4) комплексность — наличие большого числа факторов, прямо или косвенно влияющих на прогресс и результаты проекта; 5) правовое и организационное обеспечение — создание специфической организационной структуры на время реализации проекта. Проектная культура педагога дополнительного образования.		<b>OK 05 OK 09</b>
	2. Виды педагогических проектов. По срокам реализации: краткосрочные (до одной недели); среднесрочные (от недели до месяца); долгосрочные (от одного месяца и больше); по доминирующей деятельности: исследовательские; творческие; практико-ориентированные; информационные; приключенческие; игровые; телекоммуникационные; по количеству участников проекта: индивидуальные; групповые. Учебные проекты. Досуговые проекты. Проекты в системе профессиональной подготовки. Социально-педагогические проекты. Проекты личностного становления. Сетевые проекты. Международные проекты	2	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		
	Практическое занятие №19-20. Виды проектной деятельности в практике дополнительного образования.	2	
<b>Тема 2.2. Организация проектной деятельности: этапы и содержание деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>17/10</b>	<b>OK 01 OK02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 07 OK 08 OK 09</b>
	1. Технология разработки проектов. Педагогический проект как документ: основные требования к составлению. Принципы разработки педагогического проекта. Алгоритм педагогического проектирования. Сбор исходных данных и анализ существующего состояния объекта. Выявление потребности в изменениях (в проекте). Определение целей, задач и ожидаемых результатов. Моделирование объекта в соответствии с поставленными целями. Определение ресурсов и технологий реализации проекта. Результаты проектной деятельности. Оценка результатов проектной деятельности. Логика организации педагогического проекта. Этап реализации проекта, рефлексивный этап, послепроектный этап. Требования к написанию проекта. Критерии	3	

	результативности проекта.		
	2. Особенности написания курсовых работ и ВКР проектного характера.	3	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	Практическое занятие №21-22. «Разработка проектов личностного и профессионального роста»	2	
	Практическое занятие №23-26. «Разработка учебных проектов»	4	
	Практическое занятие №27-30. «Разработка социально-педагогических проектов»	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>	
	Практика оценки результатов проектной деятельности		
	<i>Курсовая работа (проект)</i> Обучающийся выполняет курсовой проект по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам).	<b>18</b>	<b>ОК 01 ОК02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09</b>
	<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>		
	<b>Всего</b>	<b>72/36</b>	

### 2.3. Курсовой проект (работа)

Примерная тематика курсовых проектов (работ):

1. Влияние детской и молодежной субкультуры на процесс воспитания детей
2. Влияние средств массовой информации на процесс воспитания
3. Возможности конструктора Lego Spike Prime в образовательном процессе
4. Игра в педагогическом творчестве учителя
5. Информационные технологии в системе дополнительного образования
6. Использование технических средств обучения и IT-технологий в работе педагога дополнительного образования
7. Методика организации занятия по робототехнике в работе педагога дополнительного образования для детей
8. Нетрадиционные формы занятий в в детском объединении дополнительного образования
9. Обучение языку программирования Python с помощью образовательной робототехники
10. Организация проектной деятельности младших школьников с использованием конструктора Lego Spike Prime
11. Организация промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в детском объединении дополнительного образования
12. Применение групповых технологий в работе педагога дополнительного образования детей
13. Применение игровых технологий в работе педагога дополнительного образования детей
14. Применение рабочих тетрадей в работе педагога дополнительного образования
15. Профессиограмма педагога дополнительного образования
16. Развитие изобретательских способностей младших школьников в системе дополнительного образования
17. Разработка дополнительной образовательной программы «Компьютерная графика для начинающих»
18. Разработка дополнительной образовательной программы «Компьютерная анимация»
19. Разработка дополнительной образовательной программы «Основы проектирования в Компас 3D»
20. Разработка фрагмента рабочей тетради «Основы проектирования в Компас 3D»
21. Разработка фрагмента рабочей тетради «Программирование в среде Scratch» для обучающихся по дополнительной образовательной программе «Введение в программирование»
22. Разработка фрагмента рабочей тетради «Программирование в среде Первого»
23. Разработка фрагмента рабочей тетради «Программирование на языке Python» для обучающихся по дополнительной образовательной программе «Введение в программирование»
24. Робототехническое конструирование как инновационное направление развития технического творчества
25. Роль дополнительного образования детей в формировании личности ребенка
26. Роль робототехники в развитии кинестетических способностей младших школьников
27. Формы и методы контроля и самоконтроля за эффективностью познавательной деятельности

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1.Афанасьев, В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 163 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17639-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533469>

2.Байбородова, Л. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10316-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517736>

3.Байкова, Л. А. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12527-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/51804> 1

4.Коржуев, А. В. Основы учебно-исследовательской деятельности в педагогике : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11374-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517699>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1.Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08818-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538555>

2.Образцов, П. И. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 156 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10315-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517737>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><u>Знает:</u>            логику исследования, структуру и этапы выполнения учебно-исследовательской работы;            способы и принципы обоснования актуальности темы исследования; характеристику исследовательских методов;            компоненты методологического аппарата исследования;            основные виды учебно-исследовательской деятельности студентов колледжа;            способы фиксации изученного материала;            понятие о педагогическом эксперименте, виды и этапы проведения эксперимента;            способы интерпретации результатов и формулирования выводов по теме исследования;            основные формы представления данных: описание, таблицы, схемы, графики, диаграммы и т.п.;            требования к оформлению и представлению результатов работы;            порядок и процедуру защиты дипломного проекта (работы).            теоретические аспекты педагогического проектирования.            структура педагогического проекта.            технологии педагогического проектирования</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– перечисляет и характеризует этапы выполнения учебно-исследовательской работы в соответствии с логикой исследования;</li> <li>– перечисляет способы обоснования актуальности темы исследования;</li> <li>– знает сущность понятия «методы психолого-педагогического исследования»;</li> <li>– правильно перечисляет компоненты методологического аппарата исследования, принципы их формулирования, верно указывает его логическую связь с планом учебно-исследовательской работы;</li> <li>– дает характеристику основным видам исследовательской деятельности студентов;</li> <li>– перечисляет способы фиксации материала в соответствии с правилами и требованиями при работе с литературой по проблеме исследования;</li> <li>– правильно перечисляет этапы и дает характеристику содержания этапов проведения педагогического эксперименты при выполнении исследовательской работы;</li> <li>– называет правила изложения результатов по проблеме исследования;</li> <li>– знает основные формы представления данных и их оформление в соответствии с требованиями;</li> <li>– описывает требования к оформлению и представлению результатов работы;</li> <li>– характеризует порядок и процедуру защиты дипломного проекта (работы) в соответствии с требованиями.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ и оценка решения тестовых заданий;</li> <li>– анализ и оценка решения устного опроса;</li> <li>– анализ и оценка решения письменного опроса</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обосновывает сущность педагогического проектирования.</li> <li>перечисляет этапы и технологию педагогического проекта</li> </ul>	
<p><u>Умеет:</u>  анализировать исследовательские работы с точки зрения логики исследования;  обосновывать актуальность темы исследования;  определять методы для организации собственного исследования;  определять методологический аппарат исследования;  разрабатывать план учебно-исследовательской работы;  выделяет понятийно-категориальный аппарат исследования;  работать с психолого-педагогической, методической, нормативной литературой по проблеме исследования;  использовать элементы педагогического эксперимента в собственном исследовании;  обобщать и анализировать результаты исследования;  оформлять учебно-исследовательскую работу;  использовать приемы защиты результатов исследования.  разрабатывать педагогический проект.  – оформлять педагогический проект</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проводит анализ исследовательских работы с точки зрения логики исследования в зависимости от вида работы;</li> <li>– обосновывает актуальность темы в соответствии принятыми способами и принципами обоснования актуальности;</li> <li>– определяет методы для организации исследования</li> <li>– в соответствии с темой и видом учебно-исследовательской работы;</li> <li>– правильно формулирует методологический аппарат исследования в соответствии с темой учебно-исследовательской работы;</li> <li>– правильно разрабатывает план учебно-исследовательской работы в соответствии с методологическим аппаратом и видом учебно-исследовательской работы;</li> <li>– точно определяет понятийно-категориальный аппарат исследования в соответствии с темой учебно-исследовательской работы;</li> <li>– правильно использует способы фиксации материал при работе с литературой по проблеме исследования в соответствии с требованиями, нормами, правилами;</li> <li>– составлять программу опытно-экспериментальной работы при организации исследования по теме в соответствии с принятой структурой;</li> <li>– делает выводы на основе качественной и количественной обработки материалов исследования;</li> </ul>	оценка выполнения практических заданий (работ)

	<ul style="list-style-type: none"><li>– оформляет и представляет полученные в ходе исследования данные в соответствии с требованиями;</li><li>– оформляет свою работу в соответствии с требованиями;</li><li>– демонстрирует приемы защиты результатов исследования в соответствии с принятыми требованиями.</li><li>– демонстрирует умение определять этапы педагогического проекта в соответствии с поставленными целями и задачами.</li><li>– демонстрирует умение оформлять педагогический проект в соответствии с заданной структурой</li></ul>	
--	--	--

**Приложение 2.12**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ОП. 07 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ  
ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**



## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	.....
1. Общая характеристика.....	.....
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	.....
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	.....
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....	.....
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	.....
2.2. Содержание дисциплины .....	.....
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	11
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.07 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.07 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»: приобретение обучающимися знаний и умений в сфере информатики и информационно-коммуникационных технологий, возможности их применения в профессиональной деятельности.

Дисциплина «ОП.07 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы (с добавлением часов из вариативной части образовательной программы)

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<i>Код ОК, ПК</i>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>• распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>• определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>• выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>• владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>• оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>• структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>• основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>• методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>• порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	-
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>• определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>• выделять наиболее значимое в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> </ul>	-

	<p>перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>приемы структурирования информации</li> <li>формат оформления результатов поиска информации</li> <li>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</li> <li>программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> <li>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>определять источники достоверной правовой информации</li> <li>составлять различные правовые документы</li> <li>находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>современная научная и профессиональная терминология</li> <li>возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>правила разработки презентации</li> <li>основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>	-
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>организовывать работу коллектива и команды</li> <li>взаимодействовать с коллегами,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>психологические основы деятельности коллектива</li> <li>психологические</li> </ul>	-

	руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	особенности личности	
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> <li>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>правила оформления документов</li> <li>правила построения устных сообщений</li> <li>особенности социального и культурного контекста</li> </ul>	-
ОК 06	<ul style="list-style-type: none"> <li>проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>демонстрировать осознанное поведение</li> <li>описывать значимость своей специальности</li> <li>применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>значимость профессиональной деятельности по специальности</li> <li>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul>	-
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>особенности произношения</li> <li>правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	-

### 1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	<b>знания:</b> – учитывать частоту использования компьютерных средств. <b>умения:</b> - организовать гигиенически рациональную организацию рабочего места.	Тема 1.2.Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе	2	Запрос работодателя - Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества №1 г. Пензы
2	<b>знания:</b> – виды интерактивных средств обучения; <b>умения:</b> - разрабатывать различные типы интерактивных упражнений для детей разного возраста; - производить отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся	Тема 1.3.Интерактивные средства обучения, применяемые в профессиональной деятельности	7	
3	<b>знания:</b> – виды текстовых редакторов – интерфейс и технические возможности текстового процессора; <b>умения:</b> –редактировать и форматировать с многостраничные документы;	Тема 2.1.Технология обработки текстовой информации	4	
4	<b>знания:</b> – различных сервисных функций <b>умения:</b> –использовать сервисные функции при создании и оформлении методических разработок для работы с детьми	Тема 2.2.Основные операции обработки текстовой информации	4	
5	<b>знания:</b> – назначение различных видов списков; - способы настройки списков; <b>умения:</b> –создавать и оформлять наглядные пособия и раздаточный материал для занятий с детьми, содержащих графические объекты, списки	Тема 2.3.Оформление текстовых документов, содержащих различные объекты	6	
6	<b>знания:</b> – структуру плана	Тема 2.4.Технология	2	

	для решения задач; <b>умения:</b> – создавать и оформлять таблицу посещаемости детей	обработки числовой информации в Excel		
7	<b>знания:</b> – назначение логических функций и их способ записи; <b>умения:</b> –использовать логические функции в вычислениях; -применять сортировку и фильтрацию	Тема 2.5.Организация вычислений в Excel	8	
8	<b>знания:</b> – знать ресурсно-информационные базы для решения профессиональных задач: обучения и диагностики <b>умения:</b> - интегрировать современные информационные технологии в образовательную деятельность;	Тема 2.6.Решение педагогических задач с помощью электронных таблиц	8	
9	<b>знания:</b> –назначение триггеров; -форматы сохранения презентации; <b>умения:</b> –использовать простые триггеры в учебной презентации; -сохранять презентацию в различных форматах; - применять настройки демонстрации к готовой работе	Тема 2.7.Технология создания динамических презентаций средствами Power Point	7	
10	<b>знания:</b> – виды интерактивного оборудования; – интерфейс и технические возможности программы SMART Notebook; – интерфейс и технические возможности программ SMART Document Camera и SMART Response; <b>умения:</b> – применять интерактивное оборудование при создании контента образовательного назначения;	Тема 2.8.Технология создания интерактивных презентаций средствами SMART Notebook	13	
11	<b>знания:</b> – основные инструменты Windows Live; – основные понятия цветокоррекции; – методы монтажной работы с разными типами видео;	Тема 2.9.Обработка видеоматериалов средствами киностудии Windows Live	8	

	<p><b>умения:</b> – применять прием «захват экрана» при решении задач профессиональной направленности;</p> <p>– грамотно оформлять медиапроект;</p> <p>– проводить запись и обработку звука;</p>			
12	<p><b>знания:</b> – основных возможностей пакета AudaCity; -способы оцифровки и редактирования звука</p> <p><b>умения:</b> – создавать аудиозапись с помощью программы Audacity и вставлять ее в презентацию;</p> <p>- производить оцифровку и редактирование звука</p>	Тема 2.10 Обработка аудиоматериалов средствами звукового редактора AudaCity	7	
13	<p><b>знания:</b> – основные онлайн-сервисы образовательного назначения; - способы применения тестирующих систем в профессиональной деятельности</p> <p><b>умения:</b> –использовать информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности; -использовать тестирующие систем в профессиональной деятельности.</p>	Тема 3.1.Сетевые технологии обработки информации и защита информации	10	
14	<p><b>знания:</b> – способы рганизации безопасной работы в сети Интернет</p> <p><b>умения:</b> –осуществлять поиск дидактического материала для проведения тематического мероприятия;</p> <p>- пользоваться образовательных Интернет-порталами для педагога дополнительного образования (в области технического творчества).</p>	Тема 3.2.Организация работы с поисковыми системами Интернета в профессиональной деятельности	9	
15	<p><b>знания:</b> – основные онлайн-сервисы образовательного назначения;</p> <p>– виды и формы конструкторов тестов;</p> <p><b>умения:</b> – работать в среде</p>	Тема 4.1 Основные понятия сайтостроения	4	

	<p>онлайн-конструктора тестов;          – отбирать необходимую информацию;          – внедрять найденную информацию в онлайн-тест.</p>			
16	<p><b>знания:</b> – типы конструкторов сайтов и их возможности.  <b>умения:</b> –настроить формы обратной связи; -создавать сложных эффекты в среде визуального редактора.</p>	Тема 4.2 Создание web-сайта на основе шаблона	9	



## 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
<b>Учебные занятия</b>	<b>140</b>	<b>108</b>
в том числе практические занятия	118	108
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>4</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена</b>	<b>6</b>	
<b>Всего</b>	<b>150</b>	<b>108</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Использование средств ИКТ в профессиональной деятельности педагога дополнительного образования</b>		<b>20/9</b>	
<b>Тема 1.1. Теоретические основы цифровизации образования</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
	Цифровая образовательная среда современной образовательной организации	1	
	Информационные и коммуникационные технологии (ИКТ), их развитие и совершенствование в современном обществе	1	
	Нормативно-правовые документы, регламентирующие применение ИКТ в образовательном процессе	1	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>1</b>	
	Практическое занятие №1. Ознакомление со средствами ИКТ. Заполнение и анализ таблиц «Средства ИКТ», «Классификация средств ИКТ»	1	
<b>Тема 1.2. Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
	Организация рабочего места, оснащенного средствами ИКТ с соблюдением правил техники безопасности	1	
	Информационная безопасность ребенка.	1	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2/2</b>	
	Практическое занятие №2-3. Создание проекта «Безопасная образовательная среда» (или информационного стенда) по технике безопасности, используя различные средства ИКТ	2/2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Моделирование предметно-развивающей среды в помещении группы с применением средств ИКТ согласно гигиеническим требованиям и рекомендациям	<b>1</b>	
<b>Тема 1.3.</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/7</b>	ОК 01

<b>Интерактивные средства обучения, применяемые в профессиональной деятельности</b>	Использование мультимедийной дидактики в образовательном процессе. Типы интерактивных упражнения. Технологические приемы мультимедийной дидактики	1	<b>ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09</b>
	Оборудование современной мультимедийной интерактивной аудитории. Виды интерактивных систем голосования	1	
	Понятие обучающих программ. Требования к обучающим программам. Отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся	1	
	Возможности интерактивной доски для обеспечения образовательного процесса	1	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8/7</b>	
	Практическое занятие №4. Подключение и калибровка интерактивной доски. Знакомство с базовыми возможностями оборудования	1/1	
	Практическое занятие №5-6. Создание упражнений для интерактивной доски используя технологический приемы: доска объявлений, шторка, мельница, закладка, волшебный экран, интерактивная карта.	2/1	
	Практическое занятие №7-8. Знакомство с Документ-камерой. Возможности Документ-камеры для обеспечения образовательного процесса.	2/2	
	Практическое занятие №9. Обзор оборудования, используемого в системе интерактивного голосования.	1/1	
	Практическое занятие №10-11. Создание вопросов для тестов и опросов. Проверка правильности выполнения задания и мониторинг активности.	2/2	
<b>Раздел 2. Решение дидактических и методических задач педагога дополнительного образования с помощью программного обеспечения ПК</b>	<b>83/69</b>		
<b>Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/4</b>	<b>ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 2.7</b>
	Требования к оформлению документации. Приемы работы в текстовом редакторе, табличном процессоре, редакторе презентаций	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	

	Практическое занятие №12-13. Знакомство с интерфейсом текстового редактора. Набор и редактирование текста, сохранение, удаление и передача документа	2/2	
	Практическое занятие №14-15. Форматирование текста.	2/2	
<b>Тема 2.2. Основные операции обработки текстовой информации</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/4</b>	<b>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 2.7</b>
	<b>Практические и лабораторные занятия</b>	<b>4/4</b>	
	Практическое занятие №16-18. Создание и оформление краткого протокола педсовета, родительского собрания, документов на аттестацию	3/3	
	Практическое занятие №19. Использование сервисных функций при создании и оформлении методических разработок для работы с детьми	1/1	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Составление макета протокола педсовета, родительского собрания	<b>1</b>	
<b>Тема 2.3. Оформление текстовых документов, содержащих различные объекты</b>	<b>Содержание</b>	<b>8/8</b>	<b>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 2.7</b>
	<b>Практические и лабораторные занятия</b>	<b>8/8</b>	
	Практическое занятие №20-21. Создание и оформление текстовых документов содержащих таблицы	2/2	
	Практическое занятие №22. Создание и оформление текстовых документов содержащих формулы	1/1	
	Практическое занятие №23-24. Использование графических примитивов, автофигур, WordArt при оформлении текстовых документов	2/2	
	Практическое занятие №25-27. Создание и оформление наглядных пособий и раздаточного материала для занятий с детьми, содержащих графические объекты, списки	3/3	
<b>Тема 2.4. Технология обработки числовой информации в Excel</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	<b>ОК 01 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 2.7</b>
	<b>Практические и лабораторные занятия</b>	<b>4/2</b>	
	Практическое занятие №28. Знакомство с интерфейсом программы. Ввод информации, выполнение операций с основными объектами	1	
	Практическое занятие №29. Виды адресации.	1	
	Практическое занятие №30-31. Создание и оформление табеля	2/2	

	посещаемости детей		
<b>Тема 2.5. Организация вычислений в Excel</b>	<b>Содержание</b>	<b>9/8</b>	<b>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 2.7</b>
	<b>Практические и лабораторные занятия</b>	<b>9/8</b>	
	Практическое занятие №32-34. Выполнение вычислений в таблице посещаемости детей с помощью формул и стандартных функций	3/3	
	Практическое занятие №35-36. Создание и оформление диаграмм	2/2	
	Практическое занятие №37-38. Сортировка и фильтрация данных в Excel	2/1	
	Практическое занятие №39-40. Использование логических функций в вычислениях	2/2	
<b>Тема 2.6. Решение педагогических задач с помощью электронных таблиц</b>	<b>Содержание</b>	<b>8/8</b>	<b>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 2.7</b>
	<b>Практические и лабораторные занятия</b>	<b>8/8</b>	
	Практическое занятие №41-42. Создание сводных таблиц профессиональной направленности	2/2	
	Практическое занятие №43-44. Оформление сводных таблиц профессиональной направленности	2/2	
	Практическое занятие №45-46. Выполнение вычислений в сводных таблицах	2/2	
	Практическое занятие №47-48. Визуализация данных сводных таблиц с помощью диаграмм	2/2	
<b>Тема 2.7. Технология создания динамических презентаций средствами Power Point</b>	<b>Содержание</b>	<b>8/7</b>	<b>ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06</b>
	<b>Практические и лабораторные занятия</b>	<b>8/7</b>	
	Практическое занятие №49. Знакомство с интерфейсом программы. Выполнение основных операций со слайдами	1	
	Практическое занятие №50-51. Создание презентации «История фотографии»	2/2	
	Практическое занятие №52-53. Использованию простых триггеров в учебной презентации	2/2	
	Практическое занятие №54-56. Создание презентации к методической разработке «Чудеса робототехники»	3/3	
<b>Тема 2.8.</b>	<b>Содержание</b>	<b>17/13</b>	<b>ОК 01</b>

<b>Технология создания интерактивных презентаций средствами SMART Notebook</b>	SMART Notebook. Назначение	1	<b>OK 02 OK 04 OK 05 OK 06</b>
	Интерфейс SMART Notebook. Основные инструменты программы. Объекты SMART Notebook	1	
	Эффективные методы создания уроков с использованием программного обеспечения SMART Notebook	1	
	Инструменты создания интерактивных уроков в SMART Notebook	1	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>13/13</b>	
	Практическое занятие №57. Поиск инструментов в программном обеспечении SMART Notebook. Работа со страницами. Создание примечаний	1/1	
	Практическое занятие №58-59. Набор текста. Вставка изображений. Изучение команд для работы с изображениями. Работа со средствами выравнивания. Создание форм и линий	2/2	
	Практическое занятие №60. Комбинирование объектов SMART Notebook (упорядочивание, группирование, блокировка)	1/1	
	Практическое занятие №61-62. Добавление титульных страниц. Группировка страниц. Создание связей между страницами. Создание вложений	2/2	
	Практическое занятие №63-64. Вставка интерактивных элементов (таймер, юла, кубик, табло). Использование конструктора занятий	2/2	
	Практическое занятие №65-66. Использование инструмента Lab	2/2	
	Практическое занятие №67. Добавление звуков и анимации к объектам	1/1	
	Практическое занятие №68. Разработка занятия с использованием конструктора занятия	1/1	
	Практическое занятие №69. Разработка занятия с использованием инструмента Lab	1/1	
<b>Тема 2.9. Обработка видеоматериалов средствами киностудии Windows Live</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/8</b>	<b>OK 01 OK 02 OK 04 OK 05 OK 06</b>
Киностудия Windows Live — программа для создания/редактирования видео. Интерфейс программы. Основные инструменты	1		
Анимация. Визуальные эффекты. Темы автофильма	1		

	Средства работы со звуком. Средства работы с текстом. Запись и сохранение фильма	1	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>9/8</b>	
	Практическое занятие №70-71. Знакомство с программой Киностудия Windows Live. Разработка тематического музыкального фоторяда	2/2	
	Практическое занятие №72-73. Разработка тематического видеоролика	2/2	
	Практическое занятие №74-75. Вставка закадрового текста	2/1	
	Практическое занятие №76-78. Съёмка и монтаж 3 минутного ролика на свободную тему	3/3	
<b>Тема 2.10 Обработка аудиоматериалов средствами звукового редактора AudaCity</b>	<b>Содержание</b>	<b>7/7</b>	<b>ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06</b>
	<b>Практические и лабораторные занятия</b>	<b>7/7</b>	
	Практическое занятие №79-80. Обзор основных возможностей пакета AudaCity: запуск приложения, поддерживаемые звуковые форматы, обзор инструментов, опции меню Файл, опции меню Правка, опции меню Вид, опции меню Создание. Настройка параметров AudaCity.	2/2	
	Практическое занятие №81-82. Оцифровка и редактирование звука: запись с микрофона, редактирование звуковой дорожки, удаление шума, усиление сигнала	2/2	
	Практическое занятие №83. Разбиение аудиозаписи на фрагменты	1/1	
	Практическое занятие №84-85. Создание аудиозаписи с помощью программы Audacity и вставка ее в презентацию	2/2	
<b>Раздел 3. Организация работы в глобальной сети Интернет</b>		<b>19/15</b>	
<b>Тема 3.1. Сетевые технологии обработки информации и защита информации</b>	<b>Содержание</b>	<b>10/6</b>	<b>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09</b>
	Виды коммуникаций. Возможности и преимущества сетевых технологий. Виды сетей. Аппаратные и программные средства организации компьютерных сетей.	1	
	Локальные сети. Топологии локальных сетей. Глобальная сеть Интернет.	1	
	Подключение к Интернету. Адресация в Интернете. Протоколы.	1	

	Протокол передачи данных TCP/IP. Адресация в Интернет.		
	Доменная система имен. Службы Интернет. Защита информации в Интернете.	1	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6/6</b>	
	Практическое занятие №86-87. Знакомство с глобальной сетью Интернет. Поиск информации в Интернет	2/2	
	Практическое занятие №88. Использование сервисов и информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности	1/1	
	Практическое занятие №89. Электронная почта.	1/1	
	Практическое занятие №90-91. Использование тестирующих систем в профессиональной деятельности.	2/2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Систематизация видов адресации в глобальной сети	<b>1</b>	
<b>Тема 3.2.</b> <b>Организация работы с поисковыми системами</b> <b>Интернета в профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>9/9</b>	<b>OK 01</b> <b>OK 02</b> <b>OK 03</b> <b>OK 04</b> <b>OK 05</b> <b>OK 06</b> <b>OK 09</b>
	<b>Практические и лабораторные занятия</b>	<b>9/9</b>	
	Практическое занятие №92-93. Организация безопасной работы в сети Интернет	2/2	
	Практическое занятие №94-95. Поиск и регистрация на информационном ресурсе сети Интернет профессиональной направленности	2/2	
	Практическое занятие №96-97. Поиск дидактического материала для проведения тематического мероприятия	2/2	
	Практическое занятие №98. Оформление дидактического материала для проведения тематического мероприятия	1/1	
	Практическое занятие №99-100. Составление списка (MS Word) и краткой характеристики образовательных Интернет-порталов для педагога дополнительного образования (в области технического творчества).	2/2	
<b>Раздел 4. Средства и методы сайтостроения</b>		<b>18/15</b>	
<b>Тема 4.1 Основные</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/4</b>	<b>OK 02</b>



<b>понятия</b>	<b>Практические и лабораторные занятия</b>	<b>4/4</b>	<b>ОК 04 ОК 05 ОК 06</b>
	Практическое занятие №101. Размещение и хранение web-страницы и сайты.	1/1	
	Практическое занятие №102. Подбор программного обеспечения для работы над веб-сайтом.	1/1	
	Практическое занятие №103-104. Разработка структуры и этапы построения web-сайта.	2/2	
<b>Тема 4.2 Создание web-сайта на основе шаблона</b>	<b>Содержание</b>	<b>10/9</b>	<b>ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06</b>
	<b>Практические и лабораторные занятия</b>	<b>10/9</b>	
	Практическое занятие №105-106. Возможности конструктора сайтов.	2/1	
	Практическое занятие №107. Использование готовых шаблонов для создания персонального сайта педагога дополнительного образования (в области технического творчества)	1/1	
	Практическое занятие №108. Редактирование выбранного шаблона веб-страницы и его адаптация под требования персонального сайта педагога дополнительного образования (в области технического творчества)	1/1	
	Практическое занятие №109. Наполнение сайта контентом. Работа с текстом.	1/1	
	Практическое занятие №110. Наполнение сайта контентом. Вставка графических объектов, видео и звука	1/1	
	Практическое занятие №111-112. Создание сложных эффектов (меняющихся изображений и выпадающих меню) в среде визуального редактора.	2/2	
	Практическое занятие №113-114. Настройка обратной связи	2/2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Разработка и изготовление собственных шаблонов веб-страниц и целых сайтов.	<b>1</b>	
<b>Тема 4.3 Размещение web-сайта на сервере</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	<b>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04</b>
	<b>Практические и лабораторные занятия</b>	<b>4/2</b>	
	Практическое занятие №115. Обзор хостингов для размещения	1/1	

	сайта.		<b>ОК 05</b> <b>ОК 06</b> <b>ОК 09</b>
	Практическое занятие №116. Выбор и регистрация доменного имени	1/1	
	Практическое занятие №117-118. Публикация собственного сайта.	2	
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Комплексный экзамен</b>	<b>6</b>	
<b>Всего</b>		<b>150/108</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Информатики и ИКТ в профессиональной деятельности» и зона 3 «Лаборатория информатики и ИКТ в профессиональной деятельности» оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1.Белаш, В. Ю. Информационно-коммуникационные технологии: учебно-методическое пособие для СПО / В. Ю. Белаш, А. А. Салдаева. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 72 с. — ISBN 978-5-4488-1363-4, 978-5-4497-1401-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/111182>

2.Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536598>

3.Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17829-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537693>

4.Лебедева, Т. Н. Информатика. Информационные технологии: учебно-методическое пособие для СПО / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова, П. В. Волков. — Саратов : Профобразование, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-4488-0339-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86070>

5.Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное издание / Михеева Е.В., Титова О.И. - Москва: Академия, 2023. - 416 с. (Специальности среднего профессионального образования). - URL: <https://academia-library.ru> - Текст: электронный

6.Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебное издание / Михеева Е.В., Титова О.И. - Москва: Академия, 2023. - 288 с. (Специальности среднего профессионального образования). - URL: <https://academia-library.ru> - Текст : электронный

7.Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536599>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>• структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>• основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>• методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>• порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>• номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>• приемы структурирования информации</li> <li>• формат оформления результатов поиска информации</li> <li>• современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</li> <li>• программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> <li>• содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>• современная научная и профессиональная терминология</li> <li>• возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>• основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>• правила разработки презентации</li> <li>• основные этапы разработки и реализации проекта</li> <li>• психологические основы деятельности коллектива</li> <li>• психологические особенности личности</li> <li>• правила оформления документов</li> <li>• правила построения устных сообщений</li> <li>• особенности социального и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• знает правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;</li> <li>• знает нормы информационной безопасности при использовании средств ИКТ;</li> <li>• знает основные технологии создания, редактирования, сохранения, поиска и передачи информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных информационных технологий;</li> <li>• определяет и разъясняет возможности использования сервисов и ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности;</li> <li>• знает аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера, используемое в профессиональной деятельности.</li> <li>• соблюдает правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;</li> <li>• соблюдает нормы информационной безопасности при использовании средств ИКТ;</li> <li>• создает, редактирует, сохраняет, осуществляет поиск и передает</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• устный опрос;</li> <li>• проверочные работы;</li> <li>• рефераты (сообщения);</li> <li>• семинарские занятия;</li> <li>• наблюдение за ходом выполнения практической работы;</li> <li>• оценка результатов выполнения практической работы;</li> <li>• тестирование;</li> <li>• комплексный экзамен</li> </ul>

<p>культурного контекста</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>• традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>• значимость профессиональной деятельности по специальности</li> <li>• стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> <li>• правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>• основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>• лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>• особенности произношения</li> <li>• правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>• определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>• выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>• владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>• оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>• определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>• выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>• оценивать практическую</li> </ul>	<p>информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использует сервисы и ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности.</li> </ul>	
---	--	--

<p>значимость результатов поиска</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>• использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>• использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> <li>• определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>• применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>• определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>• выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>• определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>• презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>• определять источники достоверной правовой информации</li> <li>• составлять различные правовые документы</li> <li>• находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>• оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> <li>• организовывать работу коллектива и команды</li> <li>• взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>• грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>• проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> <li>• проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>• демонстрировать осознанное поведение</li> <li>• описывать значимость своей специальности</li> </ul>		
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"><li>• применять стандарты антикоррупционного поведения</li><li>• понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li><li>• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li><li>• строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li><li>• кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li></ul> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>		
---	--	--

**Приложение 2.13**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ОП.08 ПЕДАГОГИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**



**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	
1. Общая характеристика.....	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	
2.2. Содержание дисциплины .....	
2.3. Курсовой проект (работа) .....	
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....	
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	

## 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРимерной Рабочей Программы Учебной Дисциплины

### «ОП.08 Педагогика дополнительного образования»

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.08 Педагогика дополнительного образования»: формирование у обучающихся компетенций, необходимых и достаточных для осуществления профессиональной деятельности педагога дополнительного образования в образовательных организациях.

Дисциплина «ОП.08 Педагогика дополнительного образования» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК 01	задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте» методы работы в профессиональной и смежных сферах» порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска» оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства; информационные технологии для решения профессиональных задач;	информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности» приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и; программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	

	использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности	
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов; правила построения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста	
ОК.06	проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК.09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	70	36
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет		
<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>36</b>

## 2.2. Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема 1.</b> <b>Система дополнительного образования детей: сущность и характеристика</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/6</b>	
	1. Понятие «дополнительное образование детей». Место дополнительного образования (ДО) в системе непрерывного образования детей и подростков	6	ОК.01, ОК 02, ОК 04, ОК.05, ОК.06, ОК.09
	2. Специфика организации и основы построения педагогического процесса в учреждении дополнительного образования		
	3. Предпосылки возникновения отечественной системы дополнительного образования детей		
	4. Этапы становления и развития системы дополнительного образования детей в России		
	5. Зарубежный опыт внешкольной работы		
<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>		
Практические занятия: 1. Анализ деятельности Учреждений дополнительного образования Пензенской области. 2. Составление таблицы: Интеграция дополнительного и общего образования, расширение вариативности и системы дополнительного образования 3. Представление докладов, рефератов, эссе по теме «История ДО в России», «ДО детей: опыт зарубежных стран»			
<b>Тема 2.</b> <b>Дополнительное образование на современном этапе.</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/6</b>	ОК.01, ОК 02, ОК 04, ОК.05, ОК.06, ОК.09
	1. Дополнительное образование детей в России: перезагрузка в контексте национального проекта «Образование»	6	
	2. Образовательный процесс в дополнительном образовании. Требования к организации педагогического процесса в УДО детей.		
	3. Уровни и виды учреждений дополнительного образования детей		
	4. Основные виды деятельности, организуемые в дополнительном образовании		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	

	4. Организация педагогического процесса в учреждениях дополнительного образования Пензенской области (экскурсия) 5. Организация деятельности объединений технической направленности в учреждениях дополнительного образования.		
<b>Тема 3. Нормативная основа деятельности учреждений дополнительного образования</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/6</b>	ОК.01, ОК 02, ОК 04, ОК.05, ОК.06, ОК.09
	1. Нормативно-правовое обеспечение. Система документации	6	
	2. Социально-педагогические возможности дополнительного образования		
	3. Профессиограмма педагога дополнительного образования		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	6. Анализ правовой документации в системе дополнительного образования		
	7. Представление докладов, рефератов, эссе на тему: «Дополнительное образование как шаг в профессию»		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> подготовка докладов, рефератов, эссе по теме «Дополнительное образование как шаг в профессию»	<b>2</b>		
<b>Тема 4. Планирование деятельности образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы, в контексте национального проекта «Образование»</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/6</b>	ОК.01, ОК 02, ОК 04, ОК.05, ОК.06, ОК.09
	1. Педагогические цели и задачи, планирование деятельности образовательных учреждений реализующих дополнительные образовательные программы.	6	
	2. Сущность и характеристики понятий «образовательная среда», «личностные, и предметные результаты обучения», «качество учебно-воспитательного процесса»		
	3. Современные подходы к оценке качества дополнительного образования детей. Оценка достижений планируемых результатов освоения общеобразовательных программ.		
	4. Сетевое взаимодействие организаций общего и ДОД в процессе реализации деятельности.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	8. Современные воспитательные технологии. 9. Планирование деятельности образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы		
<b>Тема 5. Дополнительные общеобразовательные программы: требования к содержанию, структуре и</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/6</b>	ОК.01, ОК 02, ОК 04, ОК.05, ОК.06, ОК.09
	1. Проектирование программ нового поколения в системе ДОД. Модульность дополнительных общеобразовательных программ.	6	
	2. Обновление содержания дополнительных общеобразовательных программ . 3. Структура и содержание программ дополнительного образования технической		

оформлению.	направленности		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие 10. Разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ. 11. Сетевое взаимодействие организаций общего и дополнительного образования в процессе реализации внеурочной деятельности. 12. Экспертиза программ. 13. Презентация программ дополнительного образования технической направленности.		
Тема 6. Взаимодействие педагога и семьи	<b>Содержание</b>	<b>10/6</b>	ОК.01, ОК 02, ОК 04, ОК.05, ОК.06, ОК.09
	1. Воспитательные функции семьи. Педагогические основы взаимодействия педагогов дополнительного образования и семьи. Основные направления и способы взаимодействия педагогов и семьи 2. Методика первой встречи педагога дополнительного образования с родителями. Этапы деятельности педагога по решению проблем ребенка. Организация коллективной деятельности детей и родителей. 3.Методика подготовки и проведения собрания детей и родителей	4	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие 14.Проектирование первой встречи педагога дополнительного образования с родителями. 15.Интерактивные формы работы с родителями. 16. Индивидуальный подход в работе с родителями.		
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>дифференцированный зачет</b>		
<b>Всего:</b>		<b>72/36</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Педагогика дополнительного образования», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные или электронные издания

1. Байбородова, Л. В. Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова [и др.] ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07619-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538159>

2. Байбородова, Л. В. Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова [и др.] ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07619-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538159>

3. Золотарева, А. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-89561-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513267>

4. Байбородова, Л. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования в избранной области деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06828-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540562>

5. Блинов, В. И. Профессиональная педагогика : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Блинов [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 691 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18318-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534787>



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки (показатели освоенности компетенций)	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историю, направления, перспективы развития, организации дополнительного образования в России;</li> <li>- нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность в системе дополнительного образования детей;</li> <li>- сущность системы дополнительного образования детей как составляющей системы образования, особенности его организации</li> <li>- цели и принципы деятельности учреждений дополнительного образования детей;</li> <li>- специфику организации и основы построения педагогического процесса в дополнительном образовании</li> <li>- уровни и виды УДО</li> <li>- особенности работы педагога дополнительного образования детей</li> <li>- различные формы, методы и средства обучения, их педагогические возможности и специфику использования в дополнительном образовании детей</li> </ul>	<p>Знание теоретических основ педагогики дополнительного образования, использование на практике полученных знаний при планировании и разработке педагогических мероприятий</p>	<p>Опрос Тестирование Контрольные работы Практические занятия Промежуточная аттестация</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Умеет:</li> <li>- ориентироваться в истории, направлениях, перспективах развития, организации дополнительного образования в России;</li> <li>- анализировать и оценивать инновационные подходы к построению дополнительного образования (обновление содержания, форм, методов, приемов, средств обучения)</li> <li>- находить в различных источниках информацию, необходимую педагогу дополнительного образования, для решения профессиональных задач и самообразования</li> </ul>	<p>Демонстрация применения полученных умений знаний при планировании и разработке педагогических мероприятий</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических заданий Промежуточная аттестация</p>

**Приложение 2.14**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**Рабочая программа дисциплины**  
**ОП.09. Дополнительное образование детей: история и современность**

## СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	.....
1. Общая характеристика.....	.....
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	.....
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	.....
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....	.....
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	.....
2.2. Содержание дисциплины .....	.....
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	11
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ « ОП.09\* Дополнительное образование детей: история и современность»

### 1.1. Цель и место учебной дисциплины в структуре образовательной программы.

Цель дисциплины «ОП.09\* Дополнительное образование детей: история и современность» формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления профессиональной деятельности педагога дополнительного образования в образовательных организациях.

Дисциплина «ОП.09\* Дополнительное образование детей: история и современность» включена в вариативную часть образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации,	

	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
<i>OK 04</i>	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	
<i>OK 05</i>	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	
<i>OK 06</i>	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
<i>OK 09</i>	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	70	36
Самостоятельная работа	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>36</b>

## 2.2. Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторных и практических работ	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Дополнительное образование как вид образования</b>			ОК 01, 02, 04, 05, 06, 09
<b>Тема 1.1. Введение в специальность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3/-	
	Специфика профессиональной деятельности педагога дополнительного образования. Особенности дополнительного образования		
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Разработка рекламы специальности «Педагогика дополнительного образования».	2	
<b>Тема 1.2. Понятие «дополнительное образование детей». Место дополнительного образования (ДО) в системе непрерывного образования детей и подростков</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	10/8	
	1. Понятие дополнительное образование детей.		
	2. Дополнительное образование как особый вид образования, процесс и результат развития личности ребёнка в образовательных сферах.		
	3. Дополнительное образование - составная часть образовательной системы. Место ДО в системе непрерывного образования.		
	4. Особенности взаимодействия ДО с другими видами образования (дошкольными, общим, профессиональным).		
	<b>в том числе практических занятий</b>	2	
1.	Составить конспект по теме «Место дополнительного образования в системе непрерывного образования»		
<b>Тема 1.3. Образовательные и творческие потребности детей и подростков и степень их удовлетворения дополнительным образованием</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4/2	
	1. Направления образовательных и творческих устремлений детей и подростков, зависимость от пола и возраста, места жительства.		
	2. Степень удовлетворения образовательных и творческих потребностей дополнительным образованием, причины недостаточного удовлетворения.		
<b>Раздел 2. История возникновения системы дополнительного образования детей в России</b>			ОК 01, 02, 04, 05, 06, 09
<b>Тема 2.1 Внешкольное</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	12/7	
	1. Понятие «внешкольная работа с детьми».		

<b>образование в дореволюционной России</b>	2	Причины возникновения внешкольной работы и перехода внешкольного образования в новое качество.		
	3	Роль П.Ф.Лесгафта, С.Т. Шацкого, А.У.Зеленко, Е.Н. Медынского истории дополнительного образования.		
	4	Первые учреждения дополнительного образования в 1918-1920гг.		
	5	А.В.Луначарский, Н.К.Крупская, С.Т. Шацкий, А.С.Макаренко о внешкольном дополнительном образовании.		
		<b>в том числе практических занятий</b>		
		12. Составление и защита хронологической таблицы «Становление и развитие дополнительного образования детей в России» 3.Подготовить презентации по теме «Первые учреждения дополнительного образования»	2	
<b>Тема 2.2. Формирование системы внешкольных учреждений на разных этапах</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>13/8</b>	
	1	20-е-30-е годы - создание Дворцов и Домов пионеров.		
	2	30-50-е годы развитие массовых форм работы внешкольных учреждений.		
	3	60-80-е – рост учреждений дополнительного образования, возникновение новых форм работы.		
	4	90-е годы- годы реформ.		
	5	История дополнительного образования региона. Особенности содержания и организации дополнительного образования детей в Пензенской области. Учреждения. Представители.		
	6	Учреждения дополнительного образования детей сегодня.		
		<b>в том числе практических занятий</b>		
	4.Систематизация информации о направлениях развития внешкольного воспитания в СССР до Великой Отечественной войны и после с последующим обобщением. 5. Анализ исторических справок учреждения	2		
<b>Тема 2.3. Зарубежный опыт внешкольной работы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6/-</b>	
	1	Особенности организации дополнительного образования детей за рубежом.		
	2	Анализ опыта работы по дополнительному образованию детей в Чехии, Венгрии, Швеции, Австрии, США, Франции и др. странах.		
	3	Международные связи учреждений дополнительного образования.		
<b>Раздел 3. Система дополнительного образования на современном этапе.</b>				ОК 01, 02, 04, 05, 06, 09
<b>Тема 3.1. Понятие «Учреждение дополнительного образования». Функции образовательных учреждений в системе дополнительного</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>12/7</b>	
	1.	Ценности и приоритеты дополнительного образования.		
	2.	Основные цели и задачи учреждений дополнительного образования детей.		
	3.	Принципы системы дополнительного образования: интеграция основного и дополнительного образования, детоцентризм, динамичность, доступность, добровольность, вариативность и дифференциация образования, адекватность, единство традиционного и инновационного		
	4.	Функции дополнительного образования: ценностно-ориентационная, социально-адаптационная, психотерапевтическая, профориентационная, рекреационная, культуuroбразующая.		



<b>образования</b>	5	Понятие «тип и вид учреждения дополнительного образования детей». Основные направления деятельности учреждений ДО детей.		
	<b>в том числе практических занятий</b>			
	6	Подготовка реферата по теме «Работа с одарёнными детьми в системе УДО»	2	
<b>Тема 3.2. Образовательный процесс в дополнительном образовании</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>		<b>7/4</b>	
	1.	Понятие о педагогическом процессе, его основные характеристики. Особенности педагогического процесса в дополнительном образовании.		
	2.	Функции педпроцесса: воспитательная, развивающая, образовательная. Цели педпроцесса. Конкретизация идеальной и реальной целей в дополнительном образовании.		
	3.	Значение общепедагогических принципов обучения и воспитания для осуществления педпроцесса в дополнительном образовании.		
	4.	Основные условия осуществления педагогического процесса (внешние и внутренние). Эффективность педагогического процесса.		
	5.	Понятие о содержании дополнительного образования. Источники определения содержания дополнительного образования.		
	<b>в том числе практических занятий</b>			
7.	Составить схему «Образовательный процесс в дополнительном образовании»	2		
<b>Тема 3.3. Основные виды деятельности, организуемые в дополнительном образовании</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>		<b>3/-</b>	
	1.	Основные методы работы учреждений дополнительного образования: теоретические (лекции, беседы, диспут), практические (экспедиция, экскурсия, конференция).		
	2.	Типология основных форм организации педагогического процесса в дополнительном образовании.		
	3.	Методические особенности их проведения; вариация форм.		
<b>Всего:</b>			<b>72/36</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Педагогики и психологии», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Дополнительное образование детей: история и современность : учебное пособие для вузов / ответственный редактор А. В. Золотарева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13273-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт
2. «Дополнительное образование детей: история и современность 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО» / ответственный редактор Н. Н. Малахова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 327 с.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

- 1.Евладова Е.Б., Логинова Л.Г., Михайлова Н.Н. Дополнительное образование детей: Учеб. пособие для студ. учреждений сред. Проф. образования. - М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС,2012.-352 с.
2. Евладова Е.Б., Логинова Л.Г. Организация дополнительного образования детей: Практикум: учеб. пособие для студ. учреждений среднего профессионального образования - М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС,2018.
3. ЕвладоваЕ.Б., Николаева Л.А, Дополнительное образование: содержание и перспективы развития, - Педагогика №5 2016.
- 4.От внешкольной работы к дополнительному образованию детей. - М.: ВЛАДОС,2013.

#### Интернет-ресурсы:

- <https://dop-obrazovanie.com/> - Интернет-портал «ВНЕШКОЛЬНИК.РФ»  
<http://dop.edu.ru> - Единый национальный портал дополнительного образования детей  
<http://dopedu.ru> - Информационно-методический портал «Допобразование»

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><u>Знает</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историю возникновения и развития системы дополнительного образования детей в России;</li> <li>- сущность системы дополнительного образования детей как составляющей системы образования;</li> <li>- основные цели и принципы деятельности учреждений дополнительного образования детей;</li> <li>- уровни и виды учреждений дополнительного образования детей;</li> <li>- специфику организации и основы построения педагогического процесса в дополнительном образовании;</li> <li>- особенности работы педагога дополнительного образования детей;</li> <li>- основы построения социального партнёрства при организации дополнительного образования детей</li> </ul> <p><u>Умеет</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в истории, направлениях, перспективах развития, организации дополнительного образования в России;</li> <li>- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность в системе дополнительного образования детей;</li> </ul>	<p>Демонстрация знания об основных тенденциях исторического развития внешкольного образования.</p> <p>Демонстрация знания об основных источниках информации и ресурсов для решения задач и проблем в историческом контексте.</p> <p>Демонстрирование знания о приемах структурирования информации.</p> <p>Демонстрация знания о формате оформления результатов поиска информации.</p> <p>Демонстрирование знания о возможных траекториях личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей.</p> <p>Сформированность знаний о роли внешкольного образования в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.</p> <p>Демонстрация знания об общечеловеческих ценностях.</p> <p>Демонстрация знания о содержании и назначении важнейших правовых и законодательных актов государственного значения.</p> <p>Сформированность знаний о перспективных направлениях и основных проблемах развития системы дополнительного образования на современном этапе.</p> <p>Демонстрация умений ориентироваться в истории, направлениях организаций дополнительного образования.</p> <p>Демонстрация умений находить необходимую информацию для решения профессиональных задач.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях.</p> <p>Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий.</p> <p>Оценка ответов в устной и письменной форме.</p> <p>дифференцированный зачет</p>

- находить в различных источниках информацию, необходимую педагогу дополнительного образования для решения профессиональных задач		
---	--	--

**Приложение 2.15**  
**к ОПОП-П специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ОП.10\* Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	.....
1. Общая характеристика.....	.....
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	.....
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	.....
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....	.....
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	.....
2.2. Содержание дисциплины .....	.....
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	11
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: изучение действующего законодательства, регулирующего хозяйственно-экономические отношения, приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования.

Дисциплина «ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включена в вариативную часть образовательной программы.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	

	использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	
ОК 05	оценка выполнения практических работ в процессе учебной практики; оценка на производственной практике;	психологические особенности личности	
ОК 06	понимание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; осознание значимости профессиональной деятельности воспитателя детей дошкольного возраста	выполнение и оценка рефератов, заданий для самостоятельной работы	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы,	



	<p>профессиональной деятельности по специальности</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>задействованные в профессиональной деятельности</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения</p> <p>принципы бережливого производства</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p> <p>правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>	
ОК 08	<p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>	<p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</p> <p>основы здорового образа жизни</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>	
ОК.09	<p>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах</p> <p>на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	–

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
<b>Учебные занятия</b>	<b>34</b>	<b>16</b>
в том числе		
практические занятия	16	16
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Всего</b>	<b>36</b>	<b>18</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Образовательное право</b>		<b>11/4</b>	<b>ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.07, ОК.08, ОК.09</b>
<b>Тема 1. Введение в дисциплину «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	1. Место и роль дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в системе профессиональной подготовки специалиста.	1	
	2. Основные понятия теории права.	1	
<b>Тема 2. Конституционные основы правового регулирования сферы образования</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	
	1. Основные положения Конституции РФ.	1	
	2. Права и свободы человека и гражданина. Механизмы реализации прав и свобод человека и гражданина в РФ.	1	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2/2</b>	
	Практическое занятие 1. Анализ основных положений первого раздела Конституции РФ.	2/2	
<b>Тема 3. Государственная политика в области образования</b>	<b>Содержание</b>	<b>5/2</b>	
	1. Основы правового регулирования в области образования.	1	
	2. Закон «Об образовании в РФ» - основной источник образовательного права.	1	
	3. Государственная политика и её принципы в сфере образования.	1	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2/2</b>	
	Практическое занятие 2. Анализ нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей в части организации урочной и внеурочной деятельности, воспитательной работы.	2/2	
<b>Раздел 2. Образовательные отношения</b>		<b>25/14</b>	<b>ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04,</b>
<b>Тема 1. Правовой статус</b>	<b>Содержание</b>	<b>7/4</b>	

<b>субъектов образовательных отношений</b>	1. Понятие, предмет и содержание образовательных отношений. Правовой статус образовательной организации.	1	<b>ОК.05, ОК.06, ОК.07, ОК.08, ОК.09</b>
	2. Обучающиеся и их родители (законные представители).	1	
	3. Особенности социально-правового статуса педагогического работника.	1	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	
	Практическое занятие 3. Проведение юридической консультации «Соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в образовательных отношениях, в т.ч. в работе с обучающимися с ОВЗ».	2/2	
	Практическое занятие 4. Анализ нормативных правовых, руководящих и инструктивных документов, регулирующих организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций).	2/2	
<b>Тема 2. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере образования</b>	<b>Содержание</b>	<b>9/4</b>	
	1. Сущность трудовых отношений в системе образования.	1	
	2. Основные права и обязанности работника и работодателя.	1	
	3. Правила оплаты труда педагогических работников.	1	
	4. Особенности регулирования рабочего времени и времени отдыха работников образовательных организаций.	1	
	5. Защита трудовых прав и свобод педагогических работников.	1	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	
	Практическое занятие 5. Анализ должностной инструкции педагогического работника.	2/2	
<b>Тема 3. Юридическая ответственность педагогических работников</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	
	1. Дисциплинарная и материальная ответственность работника образовательной организации.	1	

	2. Виды административных правонарушений и административной ответственности. Уголовная ответственность педагогических работников.	1	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2/2</b>	
	Практическое занятие 7. Проведение юридической консультации «Виды юридической ответственности педагога дополнительного образования».	2/2	
<b>Тема 4. Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</b>	<b>Содержание</b>	<b>5/2</b>	
	1. Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав.	1	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2/2</b>	
	Практическое занятие 8. Проведение юридической консультации «Защита своих прав в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством».	2/2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2/2</b>	
	Судебный порядок разрешения споров.	2/2	
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Дифференцированный зачет</b>		
<b>Всего</b>		<b>36/18</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности, оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные электронные издания**

1.Кумарина, Г. Ф. Коррекционная педагогика в начальном образовании : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Ф. Кумарина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Кумариной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 285 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00393-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512621>

2.Микляева, Н. В. Основы коррекционной педагогики и коррекционной психологии: моделирование образовательных программ : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12535-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518134>

3.Неретина, Т. Г. Специальная педагогика и коррекционная психология : учеб.-метод. комплекс / Т.Г. Неретина. - 4-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 376 с. - ISBN 978-5-9765-0127-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1040130>

### 3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><u>Знает:</u> основные источники информации и ресурсы для решения юридических проблем в профессиональном контексте; знать правовых актов источников, применяемых в профессиональной деятельности; правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; конституционные основы правового регулирования сферы образования; федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации, трудовое законодательство в части организации урочной и внеурочной деятельности, воспитательной работы; приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; нормативные документы по вопросам организации образовательного процесса и внеурочной деятельности воспитанников, в том числе с ОВЗ; нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию</p>	<p>перечисляет основные источники информации для решения юридических проблем в профессиональном контексте; демонстрирует знание основных правовых систем (Консультант плюс, Гарант), на которых размещаются актуальные нормативно-правовые акты ориентируется в нормативно-правовых актах, применяемых в профессиональной деятельности знает содержание и правила оформления служебной записки, объяснительной записки, докладной записки; знает структуру устного сообщения, понимает основы аргументации ответа на вопрос/ правовую задачу с опорой на нормативно-правовые акты знает правовые основы формирования гражданско-правовой позиции у учащихся; демонстрирует знание понятий «гражданственность», «патриотизм», «ответственность», «правовая культура» знает понятие «коррупция»; имеет представления о стандартах антикоррупционного поведения; понимает последствия коррупционного поведения знает понятие Конституции; выделяет свойства действующей Конституции РФ; понимает значение Конституции как основного закона государства; - знает основные группы прав и свобод человека и гражданина в РФ, имеет представление о механизме их реализации; - знает механизмы защиты нарушенных конституционных прав и свобод знает приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, - знает основные положения федерального закона «Об образовании в РФ»; - знает структуру и содержание</p>	<p>Оценка выполнения заданий практикума (работы с текстом нормативно-правовых актов) Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p>

<p>и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций);</p> <p>нормативно-правовые основы механизмы взаимодействия образовательной организации с родителями (законными представителями) обучающихся;</p> <p>особенности социально-правового статуса педагогических работников; основы дисциплинарной и материальной ответственности педагогического работника; виды административных правонарушений и административной ответственности педагогического работника;</p> <p>нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав</p>	<p>профессионального стандарта «Педагог»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентируется в содержании Трудового кодекса РФ;</li> <li>- разбирается в локальных актах образовательной организации, которые закрепляют права и обязанности участников образовательных отношений и регламентируют поведение педагогического работника</li> </ul> <p>знает приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;</p> <p>имеет представление о принципах государственной политики в сфере образования</p> <p>знает основные нормативные документы по вопросам организации образовательного процесса и внеурочной деятельности младших школьников, в том числе с ОВЗ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает нормативные правовые акты, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций)</li> </ul> <p>знает права и обязанности основных субъектов образовательных правоотношений: педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся;</p> <p>имеет представление о механизмах взаимодействия образовательной организации с родителями (законными представителями) обучающихся</p> <p>знает, кто имеет право заниматься педагогической деятельностью;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимает особенности правового статуса педагогического работника;</li> <li>- знает социальные гарантии, которые имеет педагогический работник;</li> <li>- знает требования к аттестации педагогических работников</li> </ul> <p>знает понятие дисциплинарной ответственности, виды дисциплинарных взысканий, основания и порядок применения дисциплинарных взысканий;</p> <p>знает понятие материальной ответственности, полной и</p>	
---	--	--



	<p>ограниченной материальной ответственности, а также основания и порядок привлечения к материальной ответственности педагогических работников</p> <p>знает понятие административной ответственности, виды административных наказаний, порядок назначения административных наказаний;</p> <p>понимает, какую ответственность несет педагогический работник за неисполнение должностных обязанностей</p> <p>знает способы защиты трудовых прав работников образовательных организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает содержание права интеллектуальной собственности и способы его защиты;</li> <li>- понимает правовые механизмы защиты чести и достоинства педагогических работников;</li> <li>- имеет представление о порядке обращения в суд для защиты своих прав, составления жалоб и судебных исков</li> </ul>	
--	---	--

**Приложение 2.16**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.11\* «ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА И ОСНОВЫ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
СФЕРЕ»**

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	.....
1. Общая характеристика.....	.....
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	.....
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	.....
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....	.....
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	.....
2.2. Содержание дисциплины .....	.....
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	11
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОП.11\*Эффективное поведение на рынке труда и основы предпринимательской деятельности в профессиональной сфере»

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда и основы предпринимательской деятельности в профессиональной сфере»:

-формирование нормативно-правовых, экономических и организационных знаний и умений по вопросам становления, организации и ведения предпринимательской деятельности в условиях российской экономики.,

-формирование готовности выпускников к эффективному поведению на рынке труда, которая рассматривается как социально-профессиональная компетентность, обеспечивающая возможности оперативно решать актуальные социально – профессиональные и трудовые задачи на рынке труда, содействуя тем самым занятости и социальной адаптации обучающихся на рынке труда.

Дисциплина «Эффективное поведение на рынке труда и основы предпринимательской деятельности в профессиональной сфере» включена в вариативную часть образовательной программы.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01	Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне	Знать: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации,

	<p>информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	<p>современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>
ОК 03	<p><b>Уметь:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>	<p><b>Знать:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	<p><b>Уметь;</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	<p><b>Уметь:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p><b>Знать:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 07	<p><b>Уметь:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p>	<p><b>Знать:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона</p>

**2. ТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	36	16
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта		
<b>Всего</b>	<b>36</b>	<b>16</b>

## 2.2. Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Эффективное поведение на рынке труда</b>		<b>16/8</b>	
<b>Тема 1.1</b> Рынок труда: сущность и условия функционирования	Понятие рынка труда, его структура и сущность. Спрос и предложение на рынке труда. Рабочая сила как товар.	1	ОК 01-ОК 05, ОК 07
	Понятие «трудовые ресурсы», «трудоспособное население», «экономически активное население». Занятость населения и проблемы безработицы в России	2	ОК 01-ОК 05, ОК 07
<b>Тема 1.2</b> Сущность профессиональной карьеры	Понятие профессиональной карьеры. Основные компоненты профессиональной карьеры	1	ОК 01-ОК 05
	Виды и типы карьеры.	2	
	Внутренние и внешние факторы влияющие на успешность карьеры	1	
	Этапы карьеры	1	
<b>Тема 1.3</b> Технология трудоустройства	Способы поиска работы	1	ОК 01-ОК 05, ОК 07
	Формы самопрезентации при трудоустройстве	1	
	Структура, требования к составлению резюме	1	
	Технология приема на работу	1	
	Алгоритм прохождения собеседования	1	
<b>Тема 1.4</b> Оформление трудовых отношений	Содержание трудового договора. Виды и условия заключения договора. Условия испытательного срока	2	ОК 01-ОК 05, ОК 07
	Адаптация на рабочем месте	1	
<b>Раздел 2. Основы предпринимательской деятельности</b>		<b>18/8</b>	

<b>Тема 2.1</b> Общая характеристика предпринимательской деятельности	Понятие предпринимательской деятельности. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности. Порядок регистрации предпринимательской деятельности.	2	OK 01-OK 05 OK 07
	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.	2	
	Учредительные документы в предпринимательской деятельности	1	
	Уставный фонд в предпринимательской деятельности	1	
	Лицензирование отдельных видов в предпринимательской деятельности	2	
	<b>Тема 2.2</b> Налогообложение в предпринимательской деятельности	Понятие и виды налогов. Система налогообложения. Налоговый учёт.	
<b>Тема 2.3</b> Бизнес планирование	Назначение бизнес-плана, структура и содержание бизнес-плана, алгоритм составления бизнес-плана.	2	OK 01-OK 05
<b>Тема 2.4</b> Закрытие бизнеса	Реорганизация в предпринимательской деятельности	2	OK 01-OK 05, OK 07
	Ликвидация и банкротство в предпринимательской деятельности	2	
<b>Тема 2.5</b> Хозяйственные договоры в предпринимательской деятельности	Понятие сделки и договора. Виды договоров, наиболее часто используемые в предпринимательской деятельности	2	OK 01-OK 05, OK 07
	Порядок заключения договоров в письменной форме	2	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>			
<b>Всего:</b>		<b>36/16</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение:

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение:

##### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

Каратаева, О. Г. Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие / О. Г. Каратаева, О. С. Гаврилова. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 111 с. – ISBN 978-5-4486-0152-1. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/72807>

Темякова, Т. В. Основы экономики организации: экономика и предпринимательство / Т. В. Темякова, А. В. Вавилина. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 228 с. — ISBN 978-5-507-45381-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302597>. Трудовой кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ

О занятости населения в Российской Федерации: закон Российской Федерации от 19.04.1991 г. № 1032-1 в ред. от 18.10.2007 г. № 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1996. - № 17. – Ст.1915; Собрание законодательства РФ. – 2007. - № 43. – Ст.5084

Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО. – М.: Изд. центр «Академия», 2019

Яковлева Е.Б. Рынок труда. Учебник и практикум для академического бакалавриата. – М.: Юрайт, 2019.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

Березин, С.В., Лисецкий, К.С., Ушмудина, О.А. Самопроектирование профессиональной карьеры. Практический курс. - Самара. Изд-во «Универс-групп», 2020 - 64 с.

Вялова Л.М. Резюме и сопроводительное письмо: составление и оформление. – 2021.

Голубь Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2021.

Морозова Ж.В. Примерная программа учебной дисциплины для учреждений СПО (вариативная часть) Эффективное поведение на рынке труда. – Ижевск: ИПК и ПРО УР, 2019.

Перельгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда [Текст]: рабочая тетрадь / Е.А. Парыгина. – Самара: ЦПО, 2018. – 48 с

Зарянова М. Как найти работу за 14 дней: практическое пособие для тех, кто ищет работу. – СПб.: Речь, 2019.

Планирование профессиональной карьеры: рабочая тетрадь / Т.В. Пасечникова. – Самара: ЦПО, 2018.

8. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 457 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13977-8. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/472980>

9. Стребкова, Л. Н. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие / Л. Н. Стребкова. – 2-е изд. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 132 с. – ISBN 978-5-7782-3346-1. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/91720>

10. Стребкова, Л. Н. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие / Л. Н. Стребкова. – 2-е изд. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 132 с. – ISBN 978-5-7782-3346-1. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/91720>

## 1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>- структуру плана для решения задач</li> <li>-порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>-содержание актуальной нормативно-правовой документации,</li> <li>-правила разработки бизнес-планов, порядок выстраивания презентации, кредитные банковские продукты</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-находить и использовать информацию о путях получения профессионального образования и трудоустройства</li> <li>-строить план реализации карьеры</li> <li>-составлять и оформлять резюме и портфолио как формы самопрезентации</li> <li>-использовать приобретенные знания и умения при поиске работы и трудоустройстве, для социальной,</li> </ul>	<p>Оценка устных ответов, учащихся:</p> <p>Отметка "5" ставится, если студент: полно излагает изученный материал; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по лекции, но и самостоятельно составленные;</p> <p>излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</p> <p>Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке;</p> <p>не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;</p> <p>излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующей темы изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p> <p>Отметка ("5", "4", "3") может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока, при условии, если в процессе урока</p>	<p>Проведение устных и письменных опросов;</p> <p>Проверка выполнения обучающимися домашних заданий;</p> <p>Проведение текущего, рубежного и промежуточного контроля.</p>

<p>профессиональной, психологической адаптации на рабочем месте</p>	<p>не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.</p> <p>Оценка <b>письменных</b> ответов, учащихся:</p> <p>Отметка "5" ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>студен соблюдает установленный алгоритм решения заданий;</li> <li>обнаруживает понимание материала, может применить знания на практике;</li> <li>все расчеты выполнены арифметически верно.</li> </ul> <p>Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 недочёта в последовательности решения заданий.</p> <p>Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>решение не полное (менее 60%);</li> <li>в решении заданий допущено большое количество арифметических ошибок;</li> <li>решение задания непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</li> </ul> <p>Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает арифметические ошибки</p>	
---	---	--

**Приложение 2.17**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**Рабочая программа дисциплины**  
**ОП.12 «Основы педагогического мастерства»**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	
1. Общая характеристика.....	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	
2. Структура и содержание дисциплины.....	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	
2.2. Содержание дисциплины .....	
3. Условия реализации дисциплины.....	
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины .....	

## 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОСНОВЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.12 Основы педагогического мастерства»: дать знания в области основ педагогического мастерства и сформировать компетенцию в области построения пути профессионального саморазвития, самообразования и самовоспитания, владения педагогическими техниками и технологиями.. Основная цель преподавания достигается через лекционный курс и практические занятия. Особое значение учебная дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций, достижении личностных результатов.

Дисциплина ОП.12 «Основы педагогического мастерства» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения учебной дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<i>Код ОК</i>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	

	<p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p> <p>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения</p> <p>– программное обеспечение</p> <p>в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности,</p> <p>выявлять источники финансирования</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>определять источники достоверной правовой информации</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности</p> <p>основы финансовой грамотности</p> <p>правила разработки бизнес-планов</p> <p>порядок выстраивания презентации</p> <p>кредитные банковские продукты</p>	
ОК 04	<p>соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с обучающимися, с руководством, коллегами и социальными партнерами;</p> <p>аргументированная трансляция своей точки зрения;</p> <p>точное и своевременное</p>	<p>оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики.</p>	

	<p>выполнение поручений руководителя;</p> <p>эффективность организации коллективной (командной) работы в профессиональной деятельности;</p> <p>объективность анализа успешности коллективной (групповой) работы, путей ее совершенствования.</p>		
ОК.05	<p>грамотность изложения своих мыслей и оформления документов по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>проявление толерантности в рабочем коллективе;</p> <p>соблюдение правил оформления документов и построения устных сообщений.</p>	<p>оценка выполнения практических работ в процессе учебной практики;</p> <p>оценка на производственной практике;</p>	
ОК.06	<p>проявлять гражданско-патриотическую позицию</p> <p>демонстрировать осознанное поведение</p> <p>описывать значимость своей специальности</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции</p> <p>традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	
ОК.07	<p>соблюдать нормы экологической безопасности</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p>	<p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения</p> <p>принципы бережливого производства</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p> <p>правила поведения в</p>	



	эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	чрезвычайных ситуациях	
ОК.08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения	
ОК.09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	–
ПК 1.1.	осуществлять деятельность и демонстрировать способы осуществления деятельности, соответствующей избранной направленности/ профилю дополнительной общеобразовательной программы	предметное содержание деятельности, соответствующей определенного профиля дополнительной общеобразовательной программы	деятельности, соответствующей избранной направленности/ профилю дополнительной общеобразовательной программы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам определенного профиля
ПК 1.2	демонстрировать владение общепедагогическими основами преподавания	общепедагогические основы преподавания по дополнительным	владения общепедагогическими основами преподавания по

	(исторические предпосылки, дидактические и методические основ) по дополнительным общеобразовательным программам	общеобразовательным программам (история, дидактика, методика)	дополнительным общеобразовательным программам
ПК 1.7	проектировать (моделировать, планировать, конструировать) занятия и другие формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам	технологические этапы планирования, конструирования и проведения занятия и других форм обучения по дополнительным общеобразовательным программам закономерности и принципы планирования, конструирования и проведения занятия и других форм обучения по дополнительным общеобразовательным программам	планирования и проведения занятий и других форм обучения по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 2.4	проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	организационные формы и методики проведения профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	проведения профориентационных мероприятий с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 3.1	планировать и организовывать взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания	основы (технологические, нравственные, методические) планирования и организации взаимодействия с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания	планирования и организации взаимодействия с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания

**2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
<b>Учебные занятия в т.ч.</b>	<b>36</b>	<b>18</b>
теоретические занятия	16	-
практические занятия	18	18
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
Промежуточная аттестация	-	-
<b>Всего</b>	<b>36</b>	<b>18</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>		
<b>Раздел 1. Общие основы педагогического мастерства</b>		<b>9/3</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Педагогическое мастерство и его элементы	<b>Содержание</b> Педагогическое мастерство как комплекс свойств личности педагога. Профессиональная направленность и функции деятельности педагога: развивающая, воспитывающая и обучающая. Элементы педагогического мастерства (педагогическая направленность, профессиональные знания, профессиональные умения, способности к педагогической деятельности)	<b>4/1</b> 3	ОК 01, ОК 02, ОК.03, ОК 05, ОК 06, ОК.09, ПК.1.1, ПК 1.7,
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>1</b>	
	Практическое занятие 1. Самодиагностика профессионально-личностных качеств	1	
	<b>Тема 1.2.</b> Педагогическая техника как инструментарий педагогического мастерства	<b>Содержание</b> Педагогическая техника как форма организации поведения педагога при взаимодействии с детьми. Техника и технология: взаимообусловленность и взаимосвязь. Пути овладения педагогической техникой, владение своим настроением, эмоциями	
<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>2</b>	
Практическое занятие 2. Составление памятки для педагога «Правила жестикулирования (мимика, жесты), виды походки, умение двигаться»		1	
Практическое занятие 3. Составление таблицы «Особенности устной речи, нормы речи, техника речи, средства выразительности». Подбор и апробирование упражнений		1	
<b>Раздел 2. Характер, специфика взаимоотношений педагога в педагогическом процессе</b>		<b>12/5</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Педагогическое общение и профессиональные умения педагога в	<b>Содержание</b>	<b>4/1</b>	ОК 01, ОК 02, ОК.03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК.09, ПК 1.1., ПК 1.2.,
	Педагогическое общение. Индивидуальный стиль общения педагога. Личность педагога и техника общения. Стили общения, влияние стилей общения педагога на взаимоотношение в детском коллективе и коллективе взрослых: коллег, родителей. Педагогическая этика	3	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>1</b>	

общении с детьми	Практическое занятие 4. На основе анализа предложенных педагогических ситуаций определение стиля общения педагога с детьми, разработка рекомендаций.	1	ПК 1.7.ПК 2.4.
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка творческой работы на тему «Мастерство педагога устанавливать отношения, сотрудничество, взаимодействия с родителями детей» Подготовка к самостоятельному проведению тренингов («Ласковое имя», «Интервью», «Захват инициативы в диалоге», «Разговор через стекло», «Эмпатия», «Жесты» и др.).	2	
<b>Тема 2.2.</b> Конфликты и способы их разрешения	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	
	Понятие конфликта как столкновения, отражающего создавшиеся противоречия. Формы конфликтов: противостояние, противоборство, разногласие, противодействие, разъединение. Содержание конфликтов: бытовые, детские, профессиональные, психологические	2	ОК 01, ОК 02, ОК.03, ОК 05, ОК 06, ОК.09, ПК 1.7 ПК 3.1.
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие 5. Анализ причин проявления конфликтов в педагогической деятельности	1	
	Практическое занятие 6. Выделение способов разрешения конфликтов	1	
<b>Тема 2.3.</b> Организация групповой деятельности, ее основные функции	<b>Содержание</b>	<b>3/2</b>	
	Понятие группы и групповой деятельности. Социально-ценностное значение групповой деятельности. Функции групповой деятельности. Организации групповой деятельности. Роль группы в выявлении индивидуального «Я»	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4, ОК 05, ОК.06, ОК.07, ОК.08, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 2.4.ПК 1.7
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие 7. Составление рекомендаций по организации групповой деятельности и их анализ	1	
	Практическое занятие 8. Обсуждение-доказательство проблемы «Педагогическая профессия дает возможность реализовать все таланты и способности»	1	
<b>Раздел 3. Эффективность целостного педагогического процесса – показатель педагогического мастерства</b>		<b>1310</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Игра – сфера жизни детей	<b>Содержание</b>	<b>4/3</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4, ОК 05, ОК.06, ОК.07, ОК.08, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.7, ПК 2.4.
	Структурные элементы игры. Творчество педагога в подходе организации игр. Позиция взрослого в организации и руководстве играми детей разного возраста	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>3</b>	
	Практическое занятие 9. Составление рекомендаций для педагога «Организация развивающей среды в классе, предметное оснащение игр»	1	
	Практическое занятие 10. Составление рекомендаций по выбору, организации и проведению игр с детьми младшего школьного возраста	1	

	Практическое занятие 11. Практическая отработка навыков проведения игры с младшими школьниками	1	
<b>Тема 3.2.</b> Учебная и внеучебная деятельность как путь стимулирования активной познавательной деятельности детей	<b>Содержание</b>	<b>5/3</b>	
	Стимулирование активной познавательной деятельности детей в процессе учебных и внеучебных занятий: педагогическое требование, педагогическая оценка. Проектирование взаимодействия с детьми в процессе учебной работы	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4, ОК 05, ОК.06, ОК. 07, ОК.08, ПК 1.1., ПК 1.7 ПК 2.4.
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		
	Практическое занятие 12. Определение способов создания ситуации успеха как залога творческой активности детей. Выработка алгоритма создания ситуации успеха.	1	
	Практическое занятие 13. Создание рекомендаций по применению наглядных пособий, ТСО в зависимости от обучающих целей	1	
	Практическое занятие 14. Психолого-педагогический анализ и оценка эффективности учебной и внеучебной деятельности	1	
<b>Тема 3.3.</b> Самовоспитание и самообразование как факторы совершенствования педагогического мастерства	<b>Содержание</b>	<b>4/4</b>	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие 15. Определение взаимосвязи самовоспитания, саморазвития и самообразования. Подготовка презентации	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1., ПК 1.7., ПК 3.1.,
	Практическое занятие 16. Самооценка, самоанализ в педагогической деятельности. Рефлексия	1	
	Практическое занятие 17. Использование тестов на готовность к саморазвитию, к самообразованию	1	
	Практическое занятие 18. Разработка и обсуждение программ саморазвития, самообразования, самовоспитания	1	
<b>Промежуточная аттестация Диф.зачет</b>			
<b>Всего:</b>		<b>36/18</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет «Педагогики и психологии», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Якушева С.Д. Основы педагогического мастерства: учебник для студ. учреждений сред.проф. учеб. заведений /С.Д. Якушева. – 9-е изд., стер. – М.: Академия, 2023.

2. Сковородкина И.З. Педагогика: электронный учебно-методический комплекс / И.З. Сковородкина, С.А. Герасимов. – М. : Издательский центр «Академия», 2020. – Текст : электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия» : [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/481158/>

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Кафтан, В.В., Политическая конфликтология и технологии урегулирования конфликтов : учебник / В.В. Кафтан. — Москва : КноРус, 2021. — 394 с. — ISBN 978-5-406-02478-2. — URL:<https://book.ru/book/936239>— Текст : электронный.

2. Конфликтология : учебник / А.Я. Кибанов, И.Е. Ворожейкин, Д.К. Захаров, В.Г. Коновалова ; под ред. А.Я. Кибанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 301 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005724-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228800>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><u>Знает:</u> цели, функции, виды и уровни общения виды социальных этических принципы общения взаимодействий технику и приемы общения, правилах слушания, ведения беседы, убеждения</p>	<p>Эффективность применения техник и приемов общения в профессиональной деятельности в том числе с обучающимися с ОВЗ результативность использования приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения продуктивность установления причинно-следственных связей в системе «общение-деятельность» формулирует цели, функции, виды и уровни общения Полнота и правильность ответов касательно роли и ролевых ожиданиях в процессе общения перечисляет виды социальных взаимодействий, указывая их сущность</p>	<p>- экспертная оценка работы студента на педагогической практике - практическое занятие; - тест достижений - защита реферата «Взаимосвязь общения и деятельности» - контрольная работа «Основные закономерности процесса общения» - защита мини-проекта - практическое занятие</p>
<p><u>Умеет:</u> - разбираться в механизмах взаимопонимания в общении применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности, в том числе с обучающимися с ОВЗ - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения - понимать сущность взаимосвязи общения и деятельности - иметь представление о роли и ролевых ожиданиях в процессе общения -- разбираться в источниках, причинах и видах конфликта, владеет способами разрешения конфликта</p>	<p>аргументированность суждений относительно механизмов взаимопонимания в общении Обоснованность, последовательность суждений относительно представлений о технике и приемах общения, правилах слушания, ведения беседы, убеждения формулирует этические принципы общения осведомленность об источниках, причинах и видах конфликта, эффективность овладения способами разрешения конфликта</p>	<p>- защита презентации «Механизмы общения с младшими школьниками» - составление эссе на тему «Эффективное общение глазами учителя» - защита презентации «Стили общения в повседневной деятельности педагога» - защита эссе на тему «Конфликт в профессиональной деятельности педагога» Итоговый контроль в форме дифференцированного зачета.</p>



**Приложение 2.20**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ОП. 15ц ОСНОВЫ АЛГОРИТМИЗАЦИИ И ПРОГРАММИРОВАНИЯ»**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	
1. Общая характеристика.....	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	
2.2. Содержание дисциплины .....	
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	11
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП. 15Ц ОСНОВЫ АЛГОРИТМИЗАЦИИ И ПРОГРАММИРОВАНИЯ»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

**Цель дисциплины «ОП. 15ц Основы алгоритмизации и программирования»:** формирование у обучающихся знаний современных информационных, компьютерных и сетевых технологий, умений разработки алгоритмов и программ при решении задач поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных.

Дисциплина «ОП. 15ц Основы алгоритмизации и программирования» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК, ПК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>• распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>• определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>• выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>• владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>• оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>• структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>• основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>• методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>• порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	-
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>• определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>• выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>• приемы структурирования</li> </ul>	-

	<p>результаты поиска</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<p>информации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>формат оформления результатов поиска информации</li> <li>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</li> <li>программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>организовывать работу коллектива и команды</li> <li>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>психологические основы деятельности коллектива</li> <li>психологические особенности личности</li> </ul>	-
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> <li>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>правила оформления документов</li> <li>правила построения устных сообщений</li> <li>особенности социального и культурного контекста</li> </ul>	-
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>особенности произношения</li> <li>правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	-

## 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	104	108
Самостоятельная работа	4	
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена	6	
<b>Всего</b>	<b>114</b>	<b>108</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Введение в программирование</b>		<b>3/3</b>	
<b>Тема 1.1. Языки программирования</b>	<b>Содержание</b>	<b>2/2</b>	
	1. Развитие языков программирования. Обзор языков программирования. Области применения языков программирования. Стандарты языков программирования. Среда проектирования. Компиляторы и интерпретаторы.	1/1	<b>OK 02</b> <b>OK 04</b> <b>OK 05</b> <b>OK 09</b>
	2. Жизненный цикл программы. Программа. Программный продукт и его характеристики. Основные этапы решения задач на компьютере.	1/1	
<b>Тема 1.2. Типы данных</b>	<b>Содержание</b>	<b>1/1</b>	<b>OK 04</b>
	1. Типы данных. Простые типы данных. Производные типы данных. Структурированные типы данных.	1/1	<b>OK 05</b> <b>OK 09</b>
<b>Раздел 2. Операторы и выражения</b>			
<b>Тема 2.1 Операторы языка программирования</b>	<b>Содержание</b>	<b>41/41</b>	<b>OK 01</b>
	1. Операции и выражения. Правила формирования и вычисления выражений. Структура программы. Ввод и вывод данных. Оператор присваивания. Составной оператор.	1	<b>OK 02</b> <b>OK 04</b> <b>OK 05</b> <b>OK 09</b>
	2. Условный оператор. Оператор выбора.	2	
	3. Цикл с постусловием. Цикл с предусловием. Цикл с параметром. Вложенные циклы.	2	
	4. Массивы. Двумерные массивы. Строки. Стандартные процедуры и функции для работы со строками.	2	
	5. Структурированный тип данных – множество. Операции над множествами.	2	
	6. Комбинированный тип данных – запись. Файлы последовательного доступа. Файлы прямого доступа	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>28</b>	
	Практическое занятие №1. Знакомство со средой программирования.	1	
	Практическое занятие №2-5. Составление программ линейной структуры.	4	

	Практическое занятие №6-9. Составление программ разветвляющейся структуры.	4	
	Практическое занятие №10-15. Составление программ циклической структуры.	6	
	Практическое занятие №16-19. Обработка одномерных массивов	4	
	Практическое занятие №20-23. Обработка двумерных массивов	4	
	Практическое занятие №24-26. Обработка символьных строк	3	
	Практическое занятие №27-28. Работа с текстовыми файлами.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Составление таблицы “Виды и описание алгоритмов”. Решение задач с массивами Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите	<b>3/3</b>	
<b>Раздел 3. Подпрограммы и функции</b>		<b>49/49</b>	
<b>Тема 3.1. Процедуры и функции</b>	<b>Содержание</b>	<b>7/7</b>	<b>ОК 02</b> <b>ОК 04</b> <b>ОК 05</b> <b>ОК 09</b>
	1. Общие сведения о подпрограммах. Определение и вызов подпрограмм. Область видимости и время жизни переменной. Механизм передачи параметров. Организация функций.	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие №29-31. Организация процедур.	3	
	Практическое занятие №32-34. Организация функций.	3	
<b>Тема 3.2. Структуризация в программировании</b>	<b>Содержание</b>	<b>1/1</b>	<b>ОК 04</b> <b>ОК 05</b>
	1. Основы структурного программирования. Методы структурного программирования.	1	
<b>Тема 3.3. Модульное программирование</b>	<b>Содержание</b>	<b>3/3</b>	<b>ОК 01</b> <b>ОК 02</b> <b>ОК 04</b> <b>ОК 05</b> <b>ОК 09</b>
	1. Модульное программирование. Понятие модуля. Структура модуля. Компиляция и компоновка программы. Стандартные модули.	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие №35-36. Программирование модуля	2	
<b>Раздел 4. Интегрированные среды разработки</b>		<b>52/52</b>	
<b>Тема 4.1. Основные принципы объектно-ориентированного</b>	<b>Содержание</b>	<b>3/3</b>	<b>ОК 04</b> <b>ОК 05</b> <b>ОК 09</b>
	1. История развития ООП. Базовые понятия ООП: объект, его свойства и методы, класс, интерфейс. Основные принципы ООП: инкапсуляция,	1	

программирования (ООП)	наследование, полиморфизм.		
	2. Классы объектов. Компоненты и их свойства. Событийно-управляемая модель программирования. Компонентно-ориентированный подход.	1	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Создание презентации «Компоненты и их свойства»	<b>1/1</b>	
<b>Тема 4.2.</b> <b>Интегрированная среда разработчика.</b>	<b>Содержание</b>	<b>8/8</b>	<b>OK 04</b> <b>OK 05</b> <b>OK 09</b>
	1. Требования к аппаратным и программным средствам интегрированной среды разработчика. Интерфейс среды разработчика: характеристика, основные окна, инструменты, объекты. Форма и размещение на ней управляющих элементов.	1	
	2. Панель компонентов и их свойства. Окно кода проекта. Состав и характеристика проекта. Выполнение проекта. Настройка среды и параметров проекта.	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие №37-38. Изучение интегрированной среды разработчика.	2	
	Практическое занятие №39-40. Создание проекта с использованием компонентов для работы с текстом.	2	
	Практическое занятие №41-42. Создание проекта с использованием компонентов ввода и отображения чисел, дат и времени.	2	
<b>Тема 4.3. Визуальное событийно-управляемое программирование</b>	<b>Содержание</b>	<b>16/16</b>	<b>OK 01</b> <b>OK 02</b> <b>OK 04</b> <b>OK 05</b> <b>OK 09</b>
	1. Основные компоненты (элементы управления) интегрированной среды разработки, их состав и назначение. Дополнительные элементы управления. Свойства компонентов. Виды свойств. Синтаксис определения свойств. Назначения свойств и их влияние на результат. Управление объектом через свойства.	1	
	2. События компонентов (элементов управления), их сущность и назначение. Создание процедур на основе событий.	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>14</b>	
	Практическое занятие №43-44. События компонентов (элементов управления), их сущность и назначение.	2	
	Практическое занятие №45-46. Создание процедур на основе событий.	2	
	Практическое занятие №47-50. Создание проекта с использованием кнопочных компонентов.	4	



	Практическое занятие №51-54. Создание проекта с использованием компонентов стандартных диалогов и системы меню.	4	
	Практическое занятие №55-56. Разработка функциональной схемы работы приложения.	2	
<b>Тема 4.4. Разработка оконного приложения</b>	<b>Содержание</b>	<b>8/8</b>	<b>OK 01 OK 02 OK 04 OK 05 OK 09</b>
	<b>Практические и лабораторные занятия</b>	<b>8</b>	
	Практическое занятие №57. Разработка функционального интерфейса приложения. Создание интерфейса приложения.	1	
	Практическое занятие №58-59. Разработка функциональной схемы работы приложения.	2	
	Практическое занятие №60-62. Разработка оконного приложения с несколькими формами	3	
	Практическое занятие №63-64. Разработка игрового приложения.	2	
<b>Тема 4.5. Этапы разработки приложений</b>	<b>Содержание</b>	<b>9/9</b>	<b>OK 01 OK 02 OK 04 OK 05 OK 09</b>
	<b>Практические и лабораторные занятия</b>	<b>9</b>	
	Практическое занятие №65. Разработка приложения.	1	
	Практическое занятие №66. Проектирование объектно-ориентированного приложения.	1	
	Практическое занятие №67. Создание интерфейса пользователя.	1	
	Практическое занятие №68-70. Создание процедур обработки событий	3	
	Практическое занятие №71-72. Тестирование, отладка приложения.	2	
	Практическое занятие №73. Компиляция и запуск приложения	1	
<b>Тема 4.6. Иерархия классов.</b>	<b>Содержание</b>	<b>9/9</b>	<b>OK 01 OK 02 OK 04 OK 05 OK 09</b>
	1. Классы ООП: виды, назначение, свойства, методы, события.	1	
	2. Перегрузка методов.	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>7</b>	
	Практическое занятие №74-76. Создание наследованного класса	3	
	Практическое занятие №77-78. Тестирование и отладка приложения.	2	
	Практическое занятие №79-80. Решение задач	2	
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Комплексный экзамен</b>	<b>6</b>	
<b>Всего</b>		<b>114/108</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Информатики и ИКТ в профессиональной деятельности» и зона 3 «Лаборатория информатики и ИКТ в профессиональной деятельности» оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1.Семакин, И.Г., Шестаков, А.П Основы алгоритмизации и программирования. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 304 с.

2.Трофимов, В. В. Основы алгоритмизации и программирования: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, Т. А. Павловская; под редакцией В. В. Трофимова. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 137 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07321-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/473347>.

3.Кудинов, Ю. И. Основы алгоритмизации и программирования: учебное пособие для СПО / Ю. И. Кудинов, А. Ю. Келина. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 71 с. — ISBN 978-5-88247-956-4, 978-5- 4488-0757-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92834>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Кудрина, Е.В. Основы алгоритмизации и программирования на языке C#: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Кудрина, М. В. Огнева. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 322 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10772-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/475228> .

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>• структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>• основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>• методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>• порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>• номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>• приемы структурирования информации</li> <li>• формат оформления результатов поиска информации</li> <li>• современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</li> <li>• программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> <li>• психологические основы деятельности коллектива</li> <li>• психологические особенности личности</li> <li>• правила оформления документов</li> <li>• правила построения устных сообщений</li> <li>• особенности социального и культурного контекста</li> <li>• правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>• основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>• лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>• особенности произношения</li> <li>• правила чтения текстов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• понятие алгоритмизации, свойства алгоритмов, общие принципы построения алгоритмов, основные алгоритмические конструкции;</li> <li>• эволюцию языков программирования, их классификацию, понятие системы программирования;</li> <li>• основные элементы языка, структуру программы, операторы и операции, управляющие структуры, структуры данных, файлы, классы памяти;</li> <li>• подпрограммы, составление библиотек подпрограмм.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>

<p>профессиональной направленности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>		
<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>• определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>• выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>• владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>• оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>• определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>• выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>• оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>• применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>• использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>• использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> <li>• организовывать работу коллектива и команды</li> <li>• взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>• грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>• проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> <li>• понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• разрабатывать алгоритмы для конкретных задач;</li> <li>• использовать программы для графического отображения алгоритмов; – определять сложность работы алгоритмов;</li> <li>• работать в среде программирования;</li> <li>• реализовывать построенные алгоритмы в виде программ на конкретном языке программирования;</li> <li>• оформлять код программы в соответствии со стандартом кодирования;</li> <li>• выполнять проверку, отладку кода программы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• устный опрос;</li> <li>• проверочные работы;</li> <li>• рефераты (сообщения);</li> <li>• наблюдение за ходом выполнения практической работы;</li> <li>• оценка результатов выполнения практической работы;</li> <li>• тестирование;</li> <li>• комплексный экзамен</li> </ul>

<p>базовые профессиональные темы</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li><li>• строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li><li>• кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li><li>• писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li></ul>		
---	--	--

**Приложение 2.21**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ОП. 16ц ВВЕДЕНИЕ В РАЗРАБОТКУ КОМПЬЮТЕРНЫХ ИГР»**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	
1. Общая характеристика.....	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	
2.2. Содержание дисциплины .....	
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	11
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП. 16Ц ВВЕДЕНИЕ В РАЗРАБОТКУ КОМПЬЮТЕРНЫХ ИГР»

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

**Цель дисциплины** «ОП. 16ц Введение в разработку компьютерных игр»: сформировать базу знаний и навыков в интенсивно развивающейся области GameDev.

Дисциплина «ОП. 16ц Введение в разработку компьютерных игр» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК, ПК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>• распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>• определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>• выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>• владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>• оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>• структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>• основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>• методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>• порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	-
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>• определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>• выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>• оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>• применять средства информационных технологий для</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>• приемы структурирования информации</li> <li>• формат оформления результатов поиска информации</li> <li>• современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</li> </ul>	-



	<p>решения профессиональных задач</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>организовывать работу коллектива и команды</li> <li>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>психологические основы деятельности коллектива</li> <li>психологические особенности личности</li> </ul>	-
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> <li>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>правила оформления документов</li> <li>правила построения устных сообщений</li> <li>особенности социального и культурного контекста</li> </ul>	-
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>особенности произношения</li> <li>правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	-

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
<b>Учебные занятия</b>	<b>104</b>	<b>104</b>
в том числе теоретические занятия	8	8
практические занятия	96	96
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Всего</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Программирование С#</b>		<b>27/27</b>	
<b>Тема 1.1. Основы языка С#</b>	<b>Содержание</b>	<b>7/7</b>	
	1.Основы программирования на С#: основные типы данных, отличия основных типов данных, переменные, константы.	1	<b>ОК 04 ОК 05 ОК 09</b>
	2.Основы программирования на С#: массивы, списки, структуры, математические функции, операторы, конвертация типов данных	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>3</b>	
	Практическое занятие №1. Установка Visual Studio, консольное приложение в Visual Studio,	1	
	Практическое занятие №2-3. Реализация типов данных.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Роль игры в развитии личности ребенка, в обучении и воспитании. Классификация игр.	2	
<b>Тема 1.2. Объектно-ориентированное программирование на С#</b>	<b>Содержание</b>	<b>20/20</b>	
	1.Классы и объекты. Свойства, методы. Условные операторы. Циклы.	2	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>16</b>	
	Практическое занятие №4-6. Реализация условных операторов.	3	
	Практическое занятие №7-10. Реализация циклов	4	
	Практическое занятие №11-12. Создание и заполнение списков, структур.	2	
	Практическое занятие №13-16. Создание и заполнение массивов.	4	
	Практическое занятие №17-19. Реализация классов, методов, свойств.	3	
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>		
Обзор визуальных сред разработок. Основные возможности, достоинства и недостатки.			

<b>Раздел 2. Разработка игры в Unity</b>		<b>81/81</b>	
<b>Тема 2.1. Введение в Unity 3D</b>	<b>Содержание</b>	<b>14/14</b>	<b>OK 01 OK 02 OK 04 OK 05 OK 09</b>
	1. Первые компьютерные игры. История появления Unity, назначение, целевая аудитория.	2	
	2. Игры и приложения, разработанные на Unity. Использование Unity в различных областях разработки. Инди игры.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>12</b>	
	Практическое занятие №20. Установка среды разработки Unity.	1	
	Практическое занятие №21. Использование Asset Store.	1	
	Практическое занятие №22-23. Работа со сценами и объектами в Unity 3D	2	
	Практическое занятие №24-25. Создание анимации и управление движением в Unity 3D	2	
	Практическое занятие №26-27. Основы физики в Unity 3D	2	
	Практическое занятие №28-29. Работа с звуком в Unity 3D	2	
	Практическое занятие №30-31. Работа с визуальными эффектами в Unity 3D	2	
	<b>Тема 2.2. Основы графики и пользовательского интерфейса в Unity 3D</b>	<b>Содержание</b>	
<b>Практические и лабораторные занятия</b>		<b>18</b>	
Практическое занятие №32-33. Работа с 3D моделями и текстурами в Unity 3D		2	
Практическое занятие №34-36. Создание 2D графики в Unity 3D		3	
Практическое занятие №37-39. Создание пользовательского интерфейса на Unity 3D		3	
Практическое занятие №40-42. Создание анимации и эффектов для пользовательского интерфейса на Unity 3D		3	
Практическое занятие №43-45. Работа с кнопками, полями ввода и другими элементами пользовательского интерфейса на Unity 3D		3	
Практическое занятие №46-47. Создание окон и диалоговых окон на Unity 3D		2	
Практическое занятие №48-49. Работа с различными типами камер и управление ими в Unity 3D		2	
<b>Тема 2.3. Работа со скриптами и управление</b>	<b>Содержание</b>	<b>26/26</b>	<b>OK 01 OK 02 OK 04</b>
	<b>Практические и лабораторные занятия</b>	<b>26</b>	
	Практическое занятие №50-52. Основы скриптинга на Unity 3D	3	

<b>поведением объектов в Unity 3D</b>	Практическое занятие №53-56. Работа с переменными и массивами в скриптах на Unity 3D	4	<b>OK 05</b>
	Практическое занятие №57-58. Создание условий в скриптах на Unity 3D	2	
	Практическое занятие №59-61. Создание циклов в скриптах на Unity 3D	3	
	Практическое занятие №62-65. Работа с функциями и классами в скриптах на Unity 3D	4	
	Практическое занятие №66-68. Управление движением объектов с помощью скриптов на Unity 3D	3	
	Практическое занятие №69-71. Работа со звуком и музыкой в скриптах на Unity 3D	3	
	Практическое занятие №72-75. Создание и управление анимацией с помощью скриптов на Unity 3D	4	
<b>Тема 2.4. Создание игровых механик и создание игровых сценариев на Unity 3D</b>	<b>Содержание</b>	<b>17/17</b>	<b>OK 01 OK 02 OK 04 OK 05 OK 09</b>
	<b>Практические и лабораторные занятия</b>	<b>17</b>	
	Практическое занятие №76-79. Создание и управление спавном объектов на Unity 3D	4	
	Практическое занятие №80-82. Создание системы управления персонажами на Unity 3D	3	
	Практическое занятие №83-84. Создание системы управления камерами на Unity 3D	2	
	Практическое занятие №85-88. Создание системы искусственного интеллекта на Unity 3D	4	
	Практическое занятие №89-92. Создание системы заданий и миссий на Unity 3D	4	
<b>Тема 2.5. Подготовка приложения к публикации</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/6</b>	<b>OK 04 OK 05 OK 09</b>
	1. Структурирование файлов проекта	2	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие №93-96. Сборка проекта и выгрузка игры на сайт	4	
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Дифференцированный зачет</b>		
<b>Всего</b>		<b>108/108</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Информатики и ИКТ в профессиональной деятельности» и зона 3 «Лаборатория информатики и ИКТ в профессиональной деятельности» оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Бонд, Д.Г. Unity и С# Геймдев от идеи до реализации / Д.Г. Бонд. – Санкт-Петербург: Питер, 2019.
2. Гейг, М. Разработка игр на Unity за 24 часа / М. Гейг. – Москва : Бомбора, 2020. – 466 с.
3. Денисов, Д. В. Разработка игры в Unity. С нуля до реализации / Д. В. Денисов. – ЛитРес:Самиздат, 2021.
4. Официальный сайт Unity. / URL: <https://unity3d.com/ru>
5. Официальный сайт Visual Studio. / URL: <https://www.visualstudio.com/ru/vs/>
6. Что такое Visual Studio? / URL: <https://learn.microsoft.com/ruru/visualstudio/get-started/visual-studio-ide?view=vs-2022>
7. C# Programming Guide / URL: <https://msdn.microsoft.com/enus/library/67ef8sbd.aspx>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Unity в действии. Мультиплатформенная разработка на С#: Издательский дом. – Санкт-Петербург / Д.Хокинг; под редакцией С. М. Черников. – Санкт-Петербург, 2019. - 351 с. – ISBN 978-5-4461-0816-9.
2. VisualStudio / URL: <https://visualstudio.microsoft.com/ru/vs/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>• структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>• основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>• методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>• порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>• номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>• приемы структурирования информации</li> <li>• формат оформления результатов поиска информации</li> <li>• современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> <li>• психологические основы деятельности коллектива</li> <li>• психологические особенности личности</li> <li>• правила оформления документов</li> <li>• правила построения устных сообщений</li> <li>• особенности социального и культурного контекста</li> <li>• правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>• основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>• лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>• особенности произношения</li> <li>• правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• иметь представление о значении программирования и проектирования в сфере разработки интерактивных приложений;</li> <li>• использовать терминологию разработки в Unity</li> <li>• знать базовые приемы программирования на C# и работы в Unity;</li> <li>• иметь навык работы с графическими и текстовыми редакторами в среде Unity.</li> <li>• уметь определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы в контексте разработки игр в Unity.</li> <li>• способность осознанно использовать речевые средства для эффективной коммуникации в рамках разработки игровых проектов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• устный опрос;</li> <li>• проверочные работы;</li> <li>• рефераты (сообщения);</li> <li>• наблюдение за ходом выполнения практической работы;</li> <li>• оценка результатов выполнения практической работы;</li> <li>• тестирование;</li> <li>• комплексный дифференцированный зачет</li> </ul>
<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>• определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществлять поиск и выделять необходимую информацию в справочных ресурсах и документации по Unity.</li> <li>• реализовывать полный цикл разработки</li> </ul>	

<p>необходимые ресурсы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>• владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>• оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>• определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>• выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>• оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>• применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>• использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>• использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> <li>• организовывать работу коллектива и команды</li> <li>• взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>• грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>• проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> <li>• понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>• строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>• кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>• писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<p>интерактивного приложения с помощью среды разработки Unity;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• пользоваться профессиональными инструментами разработки интерактивных приложений в Unity</li> <li>• устанавливать и запускать Unity</li> <li>• работать с основными инструментами в Unity</li> <li>• генерировать идеи</li> <li>• объективно оценивать результаты своей работы</li> </ul>	
---	---	--



**Приложение 2.22**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ОП. 17ц ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	
1. Общая характеристика.....	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	
2.2. Содержание дисциплины .....	
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	11
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

# 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП. 17Ц ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

**Цель дисциплины «ОП. 17ц Цифровые технологии в профессиональной деятельности педагога дополнительного образования»:** формирование у обучающихся знаний современных информационных, компьютерных и сетевых технологий, умений разработки алгоритмов и программ при решении задач поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных.

Дисциплина «ОП.17ц Цифровые технологии в профессиональной деятельности педагога дополнительного образования» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<i>Код ОК, ПК</i>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>• распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>• определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>• выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>• владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>• оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>• структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>• основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>• методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>• порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	-
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>• определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• номенклатура информационных источников, применяемых в</li> </ul>	-

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>• оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>• применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>• использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>• использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<p>профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• приемы структурирования информации</li> <li>• формат оформления результатов поиска информации</li> <li>• современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</li> <li>• программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>• организовывать работу коллектива и команды</li> <li>• взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• психологические основы деятельности коллектива</li> <li>• психологические особенности личности</li> </ul>	-
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> <li>• грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>• проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• правила оформления документов</li> <li>• правила построения устных сообщений</li> <li>• особенности социального и культурного контекста</li> </ul>	-
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>• понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>• строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>• кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>• писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>• основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>• лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>• особенности произношения</li> <li>• правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	-

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
<b>Учебные занятия</b>	<b>34</b>	<b>30</b>
в том числе теоретические занятия	7	3
практические занятия	27	27
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>2</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		
<b>Всего</b>	<b>36</b>	<b>30</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Профессиональная педагогическая деятельность в цифровом пространстве</b>			
<b>Тема 1.1. Мультимедиа инструменты в деятельности педагога</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/3</b>	
	1. Информатизация системы образования. Новые компетенции педагога в цифровой образовательной среде. Сетевые технологии в образовательной деятельности.	1	<b>OK 02</b> <b>OK 04</b> <b>OK 05</b> <b>OK 09</b>
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>3</b>	
	Практическое занятие №1. Совместная работа в информационной среде. Основные направления использования информационных технологий в образовательной сфере.	1	
	Практическое занятие №2. Виды онлайн и офлайн платформ для образования: интерактивные аудио-визуальные сервисы, образовательные платформы и мобильные приложения, средства видео-конференц связи.	1	
	Практическое занятие №3. Современные возможности ЦОС: персонализация, цифровые технологии, новые виды деятельности.	1	
<b>Раздел 2. Цифровые средства и инструменты. Создание цифровой образовательной среды</b>			
<b>Тема 2.1 создания интерактивных презентаций</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/11</b>	<b>OK 01</b> <b>OK 02</b> <b>OK 04</b> <b>OK 05</b> <b>OK 09</b>
	1. Роль аудио-визуального и наглядного сопровождения образовательного процесса. Возможности сервисов и платформ: создание слайдов, переходов, работа с контентом (изображения, аудио, видео, текст, графика)	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>11</b>	
	Практическое занятие №4. Современные инструменты по созданию интерактивных мультимедиа презентаций и материалов к урокам: Sway (новые возможности программной среды)	1	
	Практическое занятие №5. Правила разработки презентаций. Возможности инструментов создания интерактивных презентаций	1	

	Практическое занятие №6. Современные инструменты по созданию интерактивных мультимедиа презентаций и материалов к урокам: Prezi (новые возможности программной среды)	1	
	Практическое занятие №7-8. Правила разработки презентаций. Возможности инструментов создания интерактивных презентаций	2	
	Практическое занятие №9. Современные инструменты по созданию интерактивных мультимедиа презентаций и материалов к урокам: PowerPoint (новые возможности программной среды)	1	
	Практическое занятие №10. Правила разработки презентаций. Возможности инструментов создания интерактивных презентаций	1	
	Практическое занятие №11-12. Разработка интерактивной презентации. Выбор платформы. Знакомство с дополнительными функциями создания контента.	2	
	Практическое занятие №13-14. Создание интерактивной презентации на тему предметной области педагога.	2	
<b>Тема 2.2.</b> Понятие игропедагогике и его места в образовательном процессе	<b>Содержание</b>	<b>5/3</b>	<b>ОК 02</b> <b>ОК 05</b> <b>ОК 09</b>
	Виды онлайн и офлайн платформ: сайты-конструкторы, образовательные квесты и интерактивные новеллы, управление обучением, ленты времени	3	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
	История появления понятия «геймификация». Применение игры в неигровом контексте. Связь геймификации с мотивацией и вовлеченностью в образовательном процессе.	<b>2</b>	
<b>Тема 2.3.</b> Интерактивные сервисы и тренажеры	<b>Содержание</b>	<b>7/6</b>	<b>ОК 01</b> <b>ОК 02</b> <b>ОК 04</b> <b>ОК 05</b> <b>ОК 09</b>
	1. Изучение возможностей медиа-сервиса ClassCraft, eТреники, Learnis	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие №15-16. Возможности игровой платформы ClassCraft: организация взаимодействия учителя, учеников и родителей, создание класса, персонажей, разработка интерактивных квестов с заданиями.	2	
	Практическое занятие №17. Изучение платформы интерактивных тренажеров eТреники: разработка заданий для занятий в 5 видах тренажеров.	1	
	Практическое занятие №18. Возможности Learnis: создание	1	

	образовательного квеста, интерактивного видео, викторины и терминологических игр		
	Практическое занятие №19-20. Разработка интерактивных заданий и тренажеров	2	
<b>Тема 2.4.</b> Мобильные приложения в образовательном процессе	<b>Содержание</b>	<b>8/7</b>	<b>ОК 01</b> <b>ОК 02</b> <b>ОК 04</b> <b>ОК 05</b> <b>ОК 09</b>
	Возможности использования мобильных устройств обучения. Виды мобильных приложений для коммуникации, обучения	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>7</b>	
	Практическое занятие №21-22. Знакомство с сервисом AppInvertor по созданию мобильных приложений для Android: экраны, кнопки, сенсоры.	2	
	Практическое занятие №23. Принципы визуального программирования в AppInvertor	1	
	Практическое занятие №24-25. Разработка простых мобильных приложений.	2	
	Практическое занятие №26-27. Разработка интерактивного приложения для мобильного устройства «Загадки»	2	
	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Дифференцированный зачет</b>	
<b>Всего</b>		<b>36/30</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Информатики и ИКТ в профессиональной деятельности» и зона 3 «Лаборатория информатики и ИКТ в профессиональной деятельности» оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Дэвид Гриффитс, Дон Гриффитс «Head First. Программирование для Android».
2. Зайцева, С.А. Современные информационные технологии в образовании. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://sgpu2004.narod.ru/infotek/infotek2.htm>.
3. Инновации в образовании: (сб.) // Материалы XI научно-практической конференции: в 2 ч. Ч. 1. – Орел, 2019. – 408 с
4. Носкова, Т. Н. Дидактика цифровой среды: монография / Носкова Татьяна Николаевна; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. - Санкт-Петербург: Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2020. - 382 с
5. Панюкова, С.В. Цифровые инструменты и сервисы в работе педагога. Учебно- методическое пособие. – М.: Изд-во «Про-Пресс», 2020
6. Трудности и перспективы цифровой трансформации образования. Под редакцией А.Ю. Уварова, И.Д. Фрумина/ Издательский дом Высшей школы экономики Москва, 2019.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Панюкова С.В. Цифровые инструменты и сервисы в работе педагога. Учебно- методическое пособие. М.: Про-Пресс, 2020. 33 с. URL: <http://www.eduportal44.ru/koiro/CROS/fros/KRPO/DocLib45/Цифровые%20инструменты%20и%20сервис%20Панюкова%20С.В..pdf>
2. Платформа Learnis. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.learnis.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>• структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>• основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>• методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>• порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>• номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>• приемы структурирования информации</li> <li>• формат оформления результатов поиска информации</li> <li>• современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</li> <li>• программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> <li>• психологические основы деятельности коллектива</li> <li>• психологические особенности личности</li> <li>• правила оформления документов</li> <li>• правила построения устных сообщений</li> <li>• особенности социального и культурного контекста</li> <li>• правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>• основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>• лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>• особенности произношения</li> <li>• правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>• определять этапы решения задачи,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выбирать пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения</li> <li>• владеть общепользовательским и ИКТ-компетентностями</li> <li>• использовать актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности</li> <li>• применять основы современных технологий сбора, обработки, анализа и представления информации</li> <li>• знать основные термины, назначение и классификацию современных информационных (цифровых) технологий и программных средств</li> <li>• использовать основные направления развития современных информационных (цифровых) технологий</li> <li>• использовать современные информационные (цифровые) технологии для сбора, обработки и анализа информации</li> <li>• применять системный подход для решения поставленных задач</li> <li>• модифицировать имеющийся и создавать авторский цифровой образовательный контент на основе современного программного</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• устный опрос;</li> <li>• проверочные работы;</li> <li>• рефераты (сообщения);</li> <li>• наблюдение за ходом выполнения практической работы;</li> <li>• оценка результатов выполнения практической работы;</li> <li>• тестирование;</li> </ul> <p>дифференцированный зачет</p>

<p>составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>• владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>• оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>• определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>• выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>• оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>• применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>• использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>• использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> <li>• организовывать работу коллектива и команды</li> <li>• взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>• грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>• проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> <li>• понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>• строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>• кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> </ul> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>обеспечения, в том числе отечественного производства</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• планировать комплексное применение в обучении различных программных и аппаратных средств информационных (цифровых) технологий</li> </ul>	
---	---	--



**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы,  
включая программное обеспечение**

**1. Материально-техническое оснащение**

**1.1. Оснащение кабинетов**

**Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин»**

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол ученика № 6 – 15 шт.	<b>Мебель</b>	основное	регулируемые по высоте Материал каркаса – ЛДСП 16 мм, кромка ПВХ 0.4 мм и 2 мм (столешница) Ширина (мм) 1500 Глубина (мм) 700 Высота (мм) 750 Вес (кг) 36 Объем в РАЗБОРЕ (м3) 0,04 Объем в СБОРЕ (м3) 0,8	ООД.09, ООД.10, СГ.01, СГ.05
2	Стул – 7 шт.	<b>Мебель</b>	основное	Материал - дерево	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
3	Стул кож/зам 24 шт.	<b>Мебель</b>	основное	<p>Стул Стандарт, черный каркас, кожзам черный Цвет - черный Размеры (В×Ш×Г) - 880×450×503 мм Объем в упаковке, м3 - 0.210 м3 Высота сиденья - 490 мм Размер сиденья (Ш×Г) - 450×503 мм Размер спинки (В×Ш) - 390×450 мм Материал (сиденья/спинки) - кожзам Вес - 4.60 кг Допустимая нагрузка - 110 кг</p>	
4	Тумба б/у – 1 шт.	<b>Мебель</b>	основное	<p>Шкаф-тумба предназначен для использования в сухих отапливаемых помещениях и соответствует требованиям</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Размер 120*400*100 мм, толщина листа ДСП 16 мм, цвет-ольха, клен, шкафа- имеет 2 распашные дверцы, внутри 1 вкладная полка.	
5	Стол преподавателя – 1 шт.	<b>Мебель</b>	основное	Цвет покрытия бук Высота 760 мм Глубина 600 мм Ширина 1200 мм Материал ЛДСП Материал кромки ПВХ Столешница 16 мм	
6	Шкаф для наглядных пособий – 1 шт.	<b>Мебель</b>	основное	Шкаф для документов закрытый Выполнен из ламинированной ДСП 16 мм цвет «ольха», торцы обрамлены кромкой ПВХ. Конструкцией шкафа предусмотрена одна широкая секция, имеющая пять полок на полкодержателях. Размер 780x400x1950мм	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
7	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, колонки) – 1 шт.	ТС	основное	<p>Имя компьютера DESKTOP-OF845JU Выпуск Windows 10 Pro (Registered Trademark) Версия 1607 Построение ОС 14393.0 Код продукта 00330- 80000-00000-AA438 Процессор AMD Athlon(tm) 64 X2 Dual Core Processor 5000+ 2.60 GHz Установленная ОЗУ 3.00 ГБ Тип системы 32- разрядная операционная система, процессор ×64</p> <p>Системный блок Samurai.011: A-64 X2 5.0+/RAM 2048/8600GTS</p> <p>Монитор BenQ G2420HD, Тип монитора ЖК Диагональ24 "</p>	СГ.01, СГ.02, СГ.05



№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>Макс. Разрешение 1920x1080</p> <p>Соотношение сторон 16:9</p> <p>Тип LED-подсветки WLED</p> <p>Тип матрицы экрана TN</p> <p>Макс. частота обновления кадров 76 Гц 24",1920x1080, 76 Гц, TN</p> <p>Клавиатура Genius KB110X silver USB, Вес брутто 0.5 кг</p> <p>Мышь Exegate SH-9025 USB, оптическая, 1000dpi, 3 кнопки и колесо прокрутки, длина кабеля 1,35м, черная, ОЕМ</p> <p>Колонки: Производитель Jetbalance Модель JB</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>Цвета, использованные в оформлении Черный, серебристый</p> <p>Сопротивление 4 Ома</p> <p>Диапазон частот звука 20 Гц ~ 20 кГц</p> <p>Отношение сигнал/шум 65 дБ</p> <p>Суммарная выходная мощность 8 Ватт</p> <p>Динамики колонок</p> <p>Сабвуфер: 4"; сателлиты: 2"</p> <p>Диапазон частот сабвуфера 20 Гц - 120 Гц</p> <p>Диапазон частот сателлитов 200 Гц - 20 кГц</p> <p>Материал корпуса</p> <p>Сабвуфер: дерево (МДФ); сателлиты: пластик</p> <p>Разъемы для подключения сателлитов</p> <p>RCA</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>Разъемы Аудиовход 2xRCA Расположение регуляторов на передней панели Страна изготовления товара КИТАЙ Регулировки/Настройки Громкость Размеры сабвуфера 134 x 185 x 160 мм Размеры сателлитов 71 x 135 x 81 мм Питание От электросети Блок питания Встроенный</p> <p>Колонки Logitech LS21 2.1 Мощность, Вт. 2*1,5 + 4 Материал корпуса дерево/пластик Цвет корпуса черный/серый</p>	
8	Экран – 1 шт.	ТС	основное	Экран Lumien Eco Picture LEP-100106, 127x127 см	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>Вид: стационарный            Вариант установки:            настенный; потолочный            Конструкция: рулонный            Формат: 1:1            Привод: ручной            Размеры рабочей            области, см: 127x127            Проекция: прямая            Диагональ экрана, в            дюймах: 67            Покрытие: матовое</p>	
9	Доска трехэлементная – 1 шт.	ТС	основное	<p>Рабочая поверхность:            магнитно-меловая,            покрытие: лак, тип:            доска, антибликовое            покрытие, назначение:            для школы, особенности            конструкции: настенное            размещение, полка для            аксессуаров,            укрепленные            пластиковые уголки,            количество            поверхностей: 3            Цвет зеленый</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>Рабочая поверхность магнитно-меловая Размер (ВхШ) 100х300 см Высота 100 см Вес 46 кг Покрытие лак Антибликовое покрытие есть Особенности конструкции настенное размещение Количество секций 3 Материал рамы алюминий</p>	
10	Проектор DVPM Mitsubishi ES200 – 1 шт.	ТС	основное	<p>цветовое колесо 6-ти сегментное класс устройства портативный реальное разрешение 800х600 тип устройства dlp срок службы лампы 3000 часов</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				срок службы лампы в экономичном режиме 4000 часов количество ламп 1 мощность лампы 185 Вт отношение расстояния к размеру изображения 1.9:1 - 2.1:1	
11	комплект учебно-методических материалов	<b>УМК</b>	основное	1. История. История России. 1914 - 1945 года: 10-й класс: базовый уровень: учебник / В.Р. Мединский, А.В. Торкунов. – Москва: Просвещение, 2023. – 496 с. 2. История. Всеобщая история. 1914 - 1945 годы: 10-й класс: базовый уровень: учебник / В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян. – Москва: Просвещение, 2023. – 240 с.	<b>СГ.01, СГ.05, ООД.09, ООД.10</b>

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>3. История. 10 класс: базовый уровень: учебное наглядное пособие/ В.Р. Мединский, А.В. Торкунов – Акционерное общество «Издательство «Просвещение», 2023</p> <p>4. История. 10 класс: базовый уровень: учебное наглядное пособие/ В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян – Акционерное общество «Издательство «Просвещение», 2023</p> <p>5. История. История России. 1945 год - начало XXI века: 11-й класс: базовый уровень : учебник / В.Р. Мединский, А.В. Торкунов. – Москва : Просвещение, 2023. – 448 с. : ил.</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>6. История. 11 класс: базовый уровень: учебное наглядное пособие/ В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян. – Акционерное общество «Издательство «Просвещение», 2023</p> <p>7. История. Самыгин П.С. [и др.]; отв. Ред. П.С. Самыгин. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. – 494 с.</p> <p>8. Горелов, А. А., Основы философии. : учебное пособие / А. А. Горелов, Т. А. Горелова. — Москва : КноРус, 2024. — 227 с.</p> <p>9. Спиркин А.Г. Основы философии. Учебник для СПО. – М.: Юрайт, 2016.</p> <p>10. Обществознание. 10 класс : учеб. для</p>	



№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>общеобразоват. организаций: базовый уровень / [Л. Н. Боголюбов и др.] ; под ред. Л. Н. Боголюбова, А.Ю. Лазебниковой – 4-е изд., стер. — М. : Просвещение, 2022. — 319 с.</p> <p>11. Обществознание. 11 класс : учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень / [Л. Н. Боголюбов и др.] ; под ред. Л. Н. Боголюбова, А.Ю. Лазебниковой – 4-е изд., стер. — М. : Просвещение, 2022. — 334 с.</p> <p>12. Важенин А. Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного,</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>гуманитарного профилей. Практикум. — М.: Изд-во «Академия», 2019. – 240 с.</p> <p>13. Важенин А. Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей. Контрольные задания. — М.: Изд-во «Академия», 2019. – 144 с.</p> <p>Комплект исторических карт</p>	

**Кабинет «Биологии; Физиологии, анатомии и гигиены»**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализирован ное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
1.	Посадочные места по количеству обучающихся	Мебель	Основное	Регулируемые на высоте (стол ученический 2-х местн. на меткарк нерег.) – 14 шт., стулья – 25 шт.)	ООД.08, ОП.05
2.	Рабочее место преподавателя	Мебель	Основное	Стол одностумбовый – 1 шт., стул – 1 шт.	ООД.08, ОП.05
3.	Жалюзи	Мебель	Основное	Вертикальные жалюзи, персиковый цвет – 3 шт.	ООД.08, ОП.05
4.	Светильник Софит	Мебель	Основное	Количество лампочек – 1 шт., материал плафона – металл, напряжение 220В, цвет - белый	ООД.08, ОП.05
5.	Шкаф	Мебель	Дополнительное	Шкаф (1 шт.) с закрытыми полками, коричневый цвет	ООД.08, ОП.05
6.	Шкаф для документов	Мебель	Основное	Шкаф (1 шт.) с открытыми полками и закрытой полкой	ООД.08, ОП.05
7.	Трибуна «Администратор»	Мебель	Основное	Трибуна напольная – 1 шт., цвет коричневый	ООД.08, ОП.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализирован ное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
8.	Доска классная	Мебель	Основное	Доска магнитно-меловая, трехсекционная, алюминиевая рамка, зеленый цвет (1 шт.)	ООД.08, ОП.05
9.	«Александр – 05» тренажер-манекен взрослого пострадавшего для отработки приемов сердечно-легочной реанимации (голова, туловище) с контролем и настенным табло	Оборудование	Основное	Манекен (туловище, голова) с голосовым сопровождением. Настенное электрифицированное табло с маркерным покрытием. Электрический контроллер. Санитарные салфетки для проведения искусственной вентиляции легких (30 шт.). Пенополиэтиленовый коврик. Поясной ремень. Транспортировочная сумка. Блок питания 12-14 В. Кабель с зажимами для подключения автономного источника	ОП.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализирован ное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				питания 12-14 В. USB-кабель (2 шт.).	
10.	Интерактивный комплекс Teach Touch	ТС	Основное	Интерактивный комплекс Teach Touch (1 шт.) 4.0SE86, UHD, 20 касаний, встраив. ПК МТ43 – i3 + Android 8.0 Разрешение 3840*2160, Ориентация панели - горизонтальная	ООД.08, ОП.05
11.	Сантиметровые ленты для практических работ	Оборудование	Основное	Длина – 150 см, ширина – 2 см	ОП.05
12.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Биология»	УМК	Основное	<p>- Биология. Учебник для студ. Учреждений сред. Проф. Образования / под ред. В.М. Константинова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: академия, 2016. -336 с.</p> <p>- Биология. 10-11 класс (углубленный уровень): учебник для среднего общего образования / В. Н. Ярыгин [и др.]; под</p>	ООД.08

№	Наименование	Тип	Основное/ специализирован ное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>общей редакцией В. Н. Ярыгина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 357 с. — (Народное просвещение). — ISBN 978-5-534-15630-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/509241">https://urait.ru/bcode/509241</a></p> <p>- Биология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Ярыгин [и др.]; под редакцией В. Н. Ярыгина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 378 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09603-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализирован ное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>— URL: <a href="https://urait.ru/bcode/489661">https://urait.ru/bcode/489661</a></p> <p>- Лекции по темам курса биологии. - Проверочные работы по биологии. - Практические работы по биологии.</p>	
13.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Возрастной анатомии, физиологии и гигиены»	УМК	Основное	<p>- Дробинская, А. О. Анатомия и физиология человека: учебник для среднего профессионального образования / А. О. Дробинская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00684-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/491232">https://urait.ru/bcode/491232</a> (дата обращения: 22.06.2022).</p>	ОП.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализирован ное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>- Анатомия и физиология человека. Учебник для студ. Сред. Учеб. Заведений./ М.Р. Сапин, В.И. Сивоглазов. – М.: Издательский центр «Академия», 2002. – 440 с.</p> <p>- Гончарова Ю.А. Возрастная анатомия, физиология и гигиена: Учебно-методическое пособие Единое окно доступа к информационным ресурсам (Режим доступа): URL: <a href="http://window.edu.ru/window/library?p_rid=40358">http://window.edu.ru/window/library?p_rid=40358</a></p> <p>- Информационный сайт - справочник по биологии и физиологии.–URL: <a href="http://sbio.info/index.php">http://sbio.info/index.php</a>.</p> <p>- Лекции по темам курса возрастная анатомия, физиология и гигиена.</p> <p>- Проверочные и контрольные работы по</p>	



№	Наименование	Тип	Основное/ специализирован ное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				возрастной анатомии, физиологии и гигиене. - Практические работы по возрастной анатомии, физиологии и гигиене.	
14.	Учебные плакаты	УМК	Основное	<p><b>Плакаты по биологии:</b> Клетка, структурная модель. Морфология растений. Среда обитания. Цепи питания.</p> <p><b>Анатомические плакаты:</b></p> <p>Соединительная ткань. Костная ткань. Хрящевая ткань. Жировая ткань. Поперечно-полосатая мышечная ткань. Гладкая мышечная ткань. Состав и функции крови. Скелет человека. Мышцы человека. Органы дыхания. Строение легких. Гортань. Сердце. Кровеносная система человека.</p>	ООД.08, ОП.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Спинной мозг. Нервная система человека.  Головной мозг.	

### Кабинет «Естествознания»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	стол ученический – 13 шт. (металлический каркас стола, длина – 1200 мм, ширина – 500 мм, высота по группе роста – 640-760 мм); стул – 26 шт. (размер (ШхВхГ): 49х82х43 см, материал обивки: ткань, материал каркаса: металл, цвет: черный	ООД.06, ООД.07, ООД.11
2	рабочее место преподавателя (стол 1, стул 1)	Мебель	основное	стол – 1 шт. (металлический каркас стола, длина – 1200 мм, ширина – 500 мм, высота по группе роста – 640-760 мм);	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				стул – 1 шт. (размер (ШхВхГ): 49х82х43 см, материал обивки: ткань, материал каркаса: металл, цвет: черный	
	Демонстрационное оборудование: География:				
	Комплект портретов учёных географов: 1. Амундсен Руаль. 2. Беллинсгаузен Фаддей Фаддеевич 3. Веспуччи Америго. 4. да Гама Васко. 5. Колумб Христофор. 6. Крузенштерн Иван Федорович. 7. Кук Джеймс. 8. Ливингстон Давид. 9. Лисянский Юрий Федорович. 10. Магеллан Фернан. 11. Поло Марко. 12. Пржевальский Николай Михайлович	Оборудование	основное	12 портретов, портреты цветные, формат 450х296 мм.	
	Рельефные модели (равнина, холм, гора, овраг)			Изготовлены из пластмассы, раскрашены в естественные цвета	
3	Комплект настенных учебных карт Экономическая и социальная география мира: 1. Политическая карта мира, 2. Народы мира, 3. Религии мира, 4. Население мира, 5. Минеральные ресурсы мира 6. Экологические проблемы мира 7. Электроэнергетика мира 8. Транспорт мира 9. Сельское хозяйство мира 10. Промышленность мира,			28 карт 100х140 и 70х100 Карты настенные, ламинированные	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	<p>11.Агроклиматические ресурсы мира, 12.Глобальные проблемы человечества, 13. США. Общегеографическая карта, 14.США. Социально-экономическая карта, 15.Япония. Общегеографическая карта, 16.Япония. Социально-экономическая карта, 17. Китай. Общегеографическая карта, 18.Китай. Социально-экономическая карта, 19. Государства Зарубежной Европы. Социально-экономическая карта, 20. Государства Зарубежной Азии. Социально-экономическая карта, 21.Государства Африки. Социально-экономическая карта, 22. Государства Северной Америки. Социально-экономическая карта, 23.Государства Латинской Америки. Социально-экономическая карта, 24.Австралия и Новая Зеландия. Социально-экономическая карта, 25. Мировая добыча нефти и природного газа, 26.Уровень социально-экономического развития стран мира, 27.Международные организации, 28.Памятники истории и культуры, находящиеся под охраной ЮНЕСКО).</p>				
	Глобус			Диаметр 320 мм, длина 35 см, высота 37 см, ширина 35	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	Теллурий			Длина – 65 см, высота – 25 см, диаметр модели Земли – 12 см, диаметр модели Луны 2 см, диаметр уменьшенной модели Земли – 2,5 см, диаметр уменьшенной модели Луны – 0,6 см.	
	Лупа			Ширина линзы 0,6 см, материал линзы – пластиковая, диаметр – 0,6 см, высота – 12 см	
	Компасы			Компас DC35-2 на шнурке представляет собой планшет из пластмассы со встроенным свистком и термометром. На планшете прочно зафиксирована круглая капсула. Внутри нее – магнитная стрелка, на ее дне – шкала азимута с ценой деления 10 градусов и индексы N, S, E, W (N-север, S-юг, E-восток, W-запад). Масса модели – 25 г., габариты – 47x67x9 мм.	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	<p>Физика: Физика: комплект портретов</p> <p>Комплект таблиц по физике демонстрационных</p> <p>Амперметр лабораторный</p> <p>Весы учебные лабораторные электронные</p> <p>Вольтметр лабораторный</p> <p>Динамометр с пределом измерения 10Н</p>			<p>8 портретов, формат А3 Печать односторонняя. Красочность 4+</p> <p>«Механика, кинематика и динамика», (ламинированные) Должен позволять проводить измерения в цепях постоянного тока в пределах от 0 до 2 А, цена деления - 0,05 А Весы предназначены для статического измерения массы груза. Весы используют в качестве учебного пособия в учреждениях образования и науки, а также в пищевой, химической и других отраслях промышленности. Должен позволять проводить измерения в цепях постоянного тока в пределах от 0 до 6 В, цена деления - 0,2 В. Динамометр должен быть предназначен для измерения силы в</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	<p data-bbox="237 890 450 922">Желоб Галилея</p> <p data-bbox="237 1374 745 1406">Измеритель давления и температуры</p>			<p data-bbox="1485 264 1843 1398"> диапазоне от 0 до 10Н с  точностью 0,2Н. Должен  иметь корпус из  прозрачного пластика.  На корпусе должны быть  нанесены две шкалы - в  Ньютонах и граммах.  Динамометр должен  иметь устройство для  установки начальной  силы нагрузки на "0". На  подвижном штоке  динамометра должен  быть крюк из  нержавеющей стальной  проволоки. На  противоположном конце  корпуса должна быть  подвесная скоба из  нержавеющей стальной  проволоки.  Позволяет провести  лабораторный  эксперимент по  изучению  прямолинейного  движения; закона  сохранения импульса;  исследование  закономерности этих  движений, проведение </p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	Источники постоянного и переменного тока (4 В, 2 А)			<p>измерения перемещения, скорости и ускорения. В состав входит уголок металлический из двух частей с переходной муфтой, шарик металлический.</p> <p>Должен позволять измерять: давление в пределах от -100 до +100 кПа с погрешностью измерения не хуже 0,5 кПа; температуры в пределах от 0 до 50 оС с точностью измерения не ниже 2 оС. Измеритель должен иметь: цифровую индикацию; потребление тока, не более 5 мА; напряжение питания до 9 В.</p> <p>Источники должны быть предназначены для снижения и преобразования напряжения переменного тока и питания учебных приборов и установок при проведении фронтальных</p>	



№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	<p>Секундомер</p> <p>Штативы изолирующие (пара)</p>			<p>лабораторных работ по исследованию электрических цепей, источников тока, измерению КПД электродвигателя. Комплект предназначен для сборки электрических цепей (с максимальным током, не более 10 А) при проведении демонстрационных опытов. Должен содержать не менее 10 многожильных проводов со штекерами. Предназначен для сборки электрических цепей (с максимальным током 10 А) при проведении демонстрационных опытов. Содержит 10 многожильных проводов со штекерами: 4 шт. – 100 мм; 2 шт. – 500 мм;</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>250 мм – 2 шт., 2 шт. – 300 мм</p> <p>Диапазон измерения промежутков времени в пределах от 0,01 до 100 с Напряжение питания, не более 12В Потребляемый ток, не более 0,25А.</p> <p>Штативы предназначены для крепления к нему металлических проводников и приспособлений при проведении демонстрационных опытов, должны использоваться совместно с султанами электрическими, электростатическими маятниками и пр.</p> <p>Комплект поставки: Штатив изолирующий, 1 шт. Технические характеристики: Основные размеры штативов, мм, не более:</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				длина 265. диаметр наружный 14. основание 90x110. Диаметр отверстия в штативах, мм 4,2.	
	<p>Химия: комплект портретов великих химиков</p> <p>Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева</p> <p>Таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде</p> <p>Электрохимический ряд напряжения металлов</p> <p>Комплект демонстрационных таблиц по химии</p> <p>Столик подъемный</p> <p>Спиртовка лабораторная</p> <p>Пробирка ПХ-14, ПХ-21</p> <p>Прибор для получения газов</p>			<p>8 комплектов, формат А3, печать односторонняя</p> <p>Таблица 100x140см, винил</p> <p>Таблица 100x140см, винил</p> <p>Винил</p> <p>Ламинированные</p> <p>200x200мм, предназначен для демонстрации приборов и установок</p> <p>Стекло, 100 мм, предназначено для нагревания химической посуды</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	<p>Чаша кристаллизационная</p> <p>Комплект мерных колб (12 шт.)</p> <p>Комплект медных стеклянных цилиндров (5 шт.)</p> <p>Комплект стаканов химических (15 шт.)</p> <p>Раздаточные лотки</p> <p>Фильтровальная бумага</p> <p>Штативы для пробирок</p> <p>Индикаторные полоски для определения pH</p> <p><i>Наборы реактивов (планируются к закупке):</i></p> <p>№ 1С Кислоты</p> <p>№ 3ВС Щелочи</p> <p>№ 5С Органические вещества</p> <p>№ 11С Соли для демонстрационных опытов</p>			<p>Применяется для проведения лабораторных работ</p> <p>Предназначен для получения газообразных веществ</p> <p>Используется для проведения демонстрационных опытов</p> <p>25, 50, 100, 200 мл</p> <p>Предназначен для отмеривания определенного объема жидкостей</p> <p>50, 100, 200 мл</p> <p>13 шт., пластмасса</p> <p>Для проведения лабораторных работ с растворами</p> <p>Пластмасса</p> <p>Индикатор</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
4	Интерактивная доска SMART Board с проектором, Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобил креплением SMART (Интерактивный дисплей SMART), программное обеспечение, мобильная стойка для дисплея	ТС	основное	Интерактивная доска SMART Board MX Series: интерактивная доска SMART Board SBM680 (диагональ 77"/195,6 см, формат 4:3, технология DVIT, питание (100V Ij 240V AC, 50/60 Hz, 5V DC 2,0A), ключ активации SMART NOTEBOOK в комплекте), проектор SMART V30 (DLP, короткофокусный, 3000 ANSI) Интерактивный дисплей Smart: Контрастность: 5000:1, Яркость панели: 360 кд/м2, Одновременные касания: 16, Intel Core i5 2.80Ghz 2.80 Ghz, 8Gb RAM, 256 Gb SSD	ООД.06, ООД.07, ООД.11
5	Документ-камера SMART SDC-450	ТС	основное	Разрешение: 1920 x 1080, 1080p, фокусировка: авто	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				/ ручная, увеличение: 8х оптический зум + 10х цифровой зум, суммарно 80х, разъемы: vga in, vga out, dvi-i out, usb: usb-a, usb 2.0, гнездо для карт памяти sd/sdhc	
6	Лабораторный комплекс (мини лаборатория): Цифровая лаборатория «Наураша в стране Наурандии», Интерактивная детская лаборатории «Наураша в стране Наурандии»	Лабораторное оборудование	специализированное	Мобильная естественно- научная лаборатория для младших школьников. В комплекте лаборатории: - датчик Температуры (от -20°C до 100°C) -датчик Света (освещенности) -датчик Звука -датчик Магнитного поля -датчик Электричества (датчик измерения напряжения от -5 В до 5 В) -датчик Силы (датчик давления) -датчик Пульса -датчик Кислотности (датчик pH)	
7	Цифровой микроскоп Digital Blue QX7	Лабораторное оборудование	специализированное	Разрешение 1280x1024 Увеличение 10х, 60х, 200х, 0 Цифровой микроскоп с подсветкой,	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				режимом лупы и возможностью фото и видео записи Подключение к ПК USB 2.0	
8	<p><i>Комплект учебно-методических пособий по географии</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Коломийца А. В., Сафонова А. А. Учебник и практикум для среднего профессионального образования. - Издательство Юрайт, 2024. – 362 с.</li> <li>2. Баранчиков Е.В. География: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 315 с.</li> <li>3. География в школе: научно-методический журнал. – М.: Издательство «Школьная пресса».</li> <li>4. География и экология в школе XXI века: научно-методический журнал. – М.: Издательский дом «Школа-Пресс 1».</li> <li>5. География: журнал. – М.: Издательский дом «Первое сентября».</li> <li>6. Гладкий Ю.Н., Николина В.В. География (базовый уровень). – 11 класс. – М.: Просвещение, 2021. – 169с.</li> </ol>	УМК	основное		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	<p>7. Гладкий Ю.Н., Николина В.В. География (базовый уровень). 10 класс. – М.: Просвещение, 2021. – 176с.</p> <p>8. Кузнецов А.П., Ким Э.В. География (базовый уровень). 10–11 – классы. – М.: «Дрофа», 2021. – 368с.</p> <p>9. Максаковский В.П. География (базовый уровень). 10-11 классы. – М.: Просвещение, 2021. – 416с.</p> <p>10. Петрусюк О.А. География. Дидактические материалы: учебное пособие для студентов профессиональных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 304с.</p> <p>11. Петрусюк О.А. География. Контрольные задания: учебное пособие для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 160с.</p> <p>12. Петрусюк О.А., Баранчиков Е.В. География. Практикум: учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 224 с.</p>				



№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	<p>13. Холина В.Н. География (углубленный уровень). 11 класс. – М.: Дрофа, 2021. – 368 с.</p> <p>14. Холина В.Н. География (углубленный уровень). 10 класс. – М.: Дрофа, 2021. – 496 с.</p> <p>15. Кузнецов А.П., Ким Э.В. Учебник СПО География. – М.: Просвещение. 2024. — 368 с.</p> <p><b>Основные электронные издания:</b></p> <p>1. Газета «География» Издательского дома «Первое сентября» [Электронный ресурс] // URL: <a href="http://geo.1september.ru">http://geo.1september.ru</a></p> <p>2. География для школьников: Научно-популярный журнал [Электронный ресурс] // URL <a href="http://www.schoolpress.ru/products/magazines/index.php?SECTION_ID=114&amp;MAGAZINE_ID=44230">http://www.schoolpress.ru/products/magazines/index.php?SECTION_ID=114&amp;MAGAZINE_ID=44230</a></p> <p>3. Единое окно доступа к информационным ресурсам [Электронный ресурс] // URL: <a href="http://window.edu.ru/catalog/resources/geografiya-gazety-i-zhurnaly">http://window.edu.ru/catalog/resources/geografiya-gazety-i-zhurnaly</a></p> <p>4. Журнал «National Geographic Россия» [Электронный ресурс] // URL: <a href="http://www.national-geographic.ru">http://www.national-geographic.ru</a></p>				

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	<p>5. Научно-популярный журнал [Электронный ресурс] // URL: <a href="http://www.geo.ru">http://www.geo.ru</a></p> <p>6. Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования» [Электронный ресурс] // URL: <a href="http://www.digital-edu.ru">www.digital-edu.ru</a></p> <p><b>Дополнительные источники:</b></p> <p>1. Абакумова Т.М. Ананьев Г.С. и др. География: Научно-популярное издание для детей. – М.: ЗАО.РОСМЭН-ПРЕСС», 2020. – 416 с.</p> <p>2. Большая энциклопедия России. – М.: ЭКСМО, 2018. – 1024 с.</p> <p>3. География в школе научно - методический журнал [Электронный ресурс] // URL: <a href="http://www.schoolpress.ru/products/magazines/index.php?SECTION_ID=19&amp;MAGAZINE_ID=36158">http://www.schoolpress.ru/products/magazines/ index.php?SECTION_ID=19&amp;MAGAZINE_I D=36158</a></p> <p>4. География. Детская энциклопедия. Страны и континенты. М.: РОММЭН, 2020.- 96 с.</p> <p>5. Сайт Международной сельскохозяйственной и продовольственной</p>				

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	организации при ООН (ФАО) [Электронный ресурс] // URL: <a href="http://www.faostat3.fao.org">www.faostat3.fao.org</a>				
	<p><i>Комплект учебно-методических пособий по физике</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мякишев, Г. Я., Буховцев, Б. Б., Сотский, Н. Н. / Под ред. Парфентьевой Н. А. Физика. Учебник для 10 кл. – М.: Издательство «Просвещение», 2019. – 416 с.</li> <li>2. Мякишев, Г. Я., Буховцев, Б. Б., Чаругин, В.М. / Под ред. Парфентьевой Н. А. Физика. Учебник для 11 кл. – М.: Издательство «Просвещение», 2019. – 399 с.</li> <li>3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. – Режим доступа: <a href="http://school-collection.edu.ru/catalog/pupil/?subject=30">http://school-collection.edu.ru/catalog/pupil/?subject=30</a> (дата обращения: 29.08.2022);</li> <li>4. КМ-школа. – Режим доступа: <a href="http://www.km-school.ru/">http://www.km-school.ru/</a>(дата обращения: 29.08.2022);</li> <li>5. Открытая физика. – Режим доступа: <a href="http://www.physics.ru/courses/op25part2/design/index.htm">http://www.physics.ru/courses/op25part2/design/index.htm</a> (дата обращения: 29.08.2022);</li> <li>6. Платформа ЯКласс – Режим доступа: <a href="http://www.yaclass.ru/">http://www.yaclass.ru/</a>(дата обращения: 29.08.2022);</li> <li>7. Российская электронная школа – Режим доступа: <a href="http://www.reshe.edu.ru/">http://www.reshe.edu.ru/</a> (дата обращения: 29.08.2022);</li> </ol>	УМК	основное		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	<p>8. Физика.ru. – Режим доступа: <a href="http://www.fizika.ru">http://www.fizika.ru</a> (дата обращения: 29.08.2022);</p> <p>9. ФИПИ (ВПР 11 класс) – Режим доступа: <a href="http://www.fipi.ru">http://www.fipi.ru</a> / (дата обращения: 29.08.2022);</p> <p>10. Электронный учебник – Режим доступа: <a href="http://www.physbook.ru">http://www.physbook.ru</a> / (дата обращения: 29.08.2022).ъ</p> <p>11. Дмитриева, В. Ф. Физика для профессий и специальностей технического профиля: учебник для образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования / В. Ф. Дмитриева. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. - 448 с.</p>				
	<p><i>Комплект учебно-методических пособий по химии</i></p> <p>1.Максютова Н.Н. Преподавание общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ // Вестник Армавирского государственного педагогического университета. 2021. №3. Режим доступа: <a href="https://cyberleninka.ru/article/n/prepodavanie-obscheobrazovatelnyh-distiplin-s-uchetom-professionalnoy-napravlennosti-programm">https://cyberleninka.ru/article/n/prepodavanie-obscheobrazovatelnyh-distiplin-s-uchetom-professionalnoy-napravlennosti-programm</a> (дата обращения: 06.10.2022).</p>				

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	<p>2.Тарханова И. Ю., Харисова И. Г. Образовательные технологии формирования универсальных компетенций студентов вуза //Ярославский педагогический вестник. – 2020. – №. 5. – С. 136–145.</p> <p>3.Ментальная карта: декомпозиция результатов обучения по дисциплине химия [Электронный ресурс] // сайт. – Режим доступа: <a href="https://www.mindomo.com/mindmap/ee26b521837846df83f285d952157e0a">https://www.mindomo.com/mindmap/ee26b521837846df83f285d952157e0a</a> (дата обращения 28.05.2022).</p> <p>4.Велединская С.Б., Дорофеева М.Ю. Смешанное обучение: технология проектирования учебного процесса [Электронный ресурс] / Blended learning course design technology // Открытое и дистанционное образование: журнал / Ассоциация образовательных и научных учреждений «Сибирский открытый университет». – 20120 – т. 2, № 43. – [С. 12-19]. – Заглавие с экрана. – Доступ по договору с организацией-держателем ресурса. Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru/item.asp?id=24004873">http://elibrary.ru/item.asp?id=24004873</a></p>				

**Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
1	Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	<b>Мебель</b>	основное	Стол мобильные, складные на металлокаркасе. Стулья полумягкие	ООД.13, СГ.03
2	Рабочее место преподавателя	<b>Мебель</b>	основное	Стол мобильный, складной на металлокаркасе. Стул полумягкий	
3	Компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, сетевой фильтр, клавиатура, мышь)	<b>ТС</b>	основное	Lenovo 300e WINBOOK Gen 2 Ноутбук 11.6", AMD 3015e, RAM 4 ГБ, eMMC 64 ГБ, AMD Radeon Vega 3, Windows Pro	
4	Экран (доска)	<b>ТС</b>	основное	New Touch P82, диагональ 82 дюйма, размер доски 172x124 см, размер рабочей 162x114 см поверхности, соотношение сторон 4:3.	
5	Мультимедиапроектор	<b>ТС</b>	основное	Epson EB-X92, Назначение: для офиса, разрешение проектора: 1024x768, световой поток: 2300 лм, контрастность: 1000:1-3000:1, технология: LCD	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
6	Принтер лазерный	ТС	основное	Canon i-SENSYS MF3010, Тип устройства: МФУ, тип печати: лазерный, технология печати: лазерная, цветность печати: черно-белая, максимальный формат: А4, интерфейсы: USB, AirPrint	
7	Планшет интерактивный	ТС	основное	Формат А5, подключение: проводное, количество линий на дюйм: lpi 5080, чувствительность к нажатию 8192 уровня	
8	Учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование	<b>Оборудование</b>	основное		
8.1	Массогабаритный макет 5,45-мм автомата Калашникова (ММГ 5,45-мм АК-74)	<b>Оборудование</b>	основное	Массогабаритный макет имеет точные с оригиналом массогабаритные характеристики: длина 876 мм; масса 3.5 кг. Данные характеристики стали возможны благодаря использованию при	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>производстве списанных оригинальных частей боевого оружия.</p> <p>Макет автомата Калашникова обладает теми же числовыми характеристиками, но функционал изделия полностью изменен.</p> <p>ММГ 5,45-мм АК-74 с подвижной затворной рамой разбирается и может использоваться для обучения и проведения занятий. Данный макет подойдет для обучения студентов неполной разборке и сборке после неполной разборки оружия. Макет подойдет в качестве учебного инвентаря в колледже для отработки боевых навыков на уроках ОБЖ.</p> <p><i>Планируется к закупке</i></p>	
8.2	Макеты мин и ручных осколочных гранат	<b>Оборудование</b>	основное	Макет массогабаритный ММГ боевой наступательной гранаты	



№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>Ф1. Учебная разборная граната Ф-1. Все части сделаны из металла. Внешний вид повторяет оригинал. Запал вывинчивается, как на боевой гранате. Масса 750 г. Корпус заполнен наполнителем, имитирующим вес боевой гранаты. Запал - учебный легко разборный УЗРГМ. Чека извлекается, после извлечения выпадает рычаг и срабатывает ударник, вылетая под воздействием пружины. Затем все можно собрать назад, как на боевой гранате. Товар сертифицирован, для хранения и транспортировки документов не требуется.</p> <p>ММГ макет</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>массогабаритный боевой наступательной гранаты РГД-5. Учебная разборная граната. Все части сделаны из металла. Масса - 310 г. Корпус заполнен наполнителем, имитирующим вес боевой гранаты. Запал - учебный легко разборный УЗРГМ. Запал вывинчивается, как на боевой гранате. Чека извлекается, после извлечения выпадает рычаг и срабатывает ударник, вылетая под воздействием пружины. Затем все можно собрать назад, как на боевой гранате. Макет гранаты РГД-5 имеет сертификат, для хранения и транспортировки документов не требуется. Макеты гранаты Ф-1 и</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>РГД-5 подходят для уроков ОБЖ в колледже и для других занятий в рамках учебного процесса, связанного с оружием.</p> <p><i>Планируется к закупке</i></p>	
8.3	Лазерный тир	<b>Оборудование</b>	основное	<p>Лазерный стрелковый тренажер предназначен для отработки практических приемов и получения прочных навыков стрельбы из различного вида оружия. Обладает следующими техническими характеристиками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- калибр 5,45-мм, 5,6-мм,</li> <li>- видимый красный луч,</li> <li>- импульсный режим работы</li> </ul>	
8.4	Сейф для хранения оружия	<b>Оборудование</b>	основное	<p>Оружейный сейф для оружия «Ружейник 3» напольный на 3 ствола до 128 см. (ВхШхГ - 1300х300х200 мм).</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>Запирается на 2 сувальных замка Оружейный сейф Ружейник 3 оснащен удобным, запираемым на ключ, трейзером. В трейзере удобно хранить боеприпасы для пневматического оружия и ММГ ручных осколочных гранат.</p> <p><i>Планируется к закупке</i></p>	
8.5	Компас Андрианова	Оборудование	основное	<p>Российский и <u>советский</u> штатный военный наручный компас, конструкция которого была создана русским картографом <u>В. Н. Андриановым</u> в 1907 году. Наряду с <u>артиллерийским</u> компасом <u>АК</u> он считался самым распространённым навигационным инструментом в <u>Вооружённых силах СССР</u>. В конструкции в большинстве случаев</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				содержатся радиоактивные вещества, хотя при отсутствии повреждений компас опасности не представляет	
8.6	Визирная линейка	<b>Оборудование</b>	основное	Визирная линейка - это трехгранная линейка 25-30 см в длину. На нижние края ее боковых граней нанесены деления в 1 см, которые в свою очередь делятся на миллиметры. Верхнее ребро предназначено для визирования при прочерчивании направлений. Является инструментом для глазомерной съемки местности при проведении занятий по разделу военной топографии по предмету ОБЖ	
9	Индивидуальные средства защиты:	<b>Оборудование</b>	основное		
9.1	Противогаз ГП -7; ГП-5; ПМК	<b>Оборудование</b>	основное	Гражданский противогаз ГП-7 - фильтрующее	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>средство индивидуальной защиты органов дыхания, глаз и кожи лица человека.</p> <p>Гражданский противогаз модель 5 или ГП-5 – фильтрующее средство индивидуальной защиты органов дыхания, глаз и кожи лица человека.</p> <p>Противогаз ПМК «полно-лицевой масочный коробочный» противогаз, разработанных Советскими Вооруженными Силами, а затем модернизированных ВС РФ.</p> <p>Он относится к военным фильтрующим устройствам для защиты органов дыхания, глаз и кожных покровов от вредных химических и иных примесей.</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
9.2	Общевойсковой защитный комплект (ОЗК)	<b>Оборудование</b>	основное	<p>Общевойсковой защитный костюм (ОЗК) - средство индивидуальной защиты, предназначенное для защиты человека от отравляющих веществ, биологических средств и радиоактивной пыли. ОЗК состоит на вооружении Вооружённых Сил Российской Федерации, и является средством индивидуальной защиты военнослужащих всех видов ВС и родов войск. Используется совместно с респиратором или противогазом. ОЗК состоит из плаща ОП-1(ОП-1М), защитных чулок и защитных перчаток.</p> <p><i>Планируется к закупке</i></p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
9.3	Респиратор Р-2	Оборудование	основное	<p>Респиратор Р-2 средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД). Он представляет собой фильтрующую полумаску с оголовьем. Предназначен для от попадания аэрозолей (пыль, дым, туман, смог) и/или вредных газов (в том числе угарного). Маска снабжена двумя клапанами вдоха и одним клапаном выдоха с предохранительным экраном. Наружная часть полумаски изготовлена из полиуретанового пенопласта зеленого цвета, а внутренняя - из тонкой воздухонепроницаемой полиэтиленовой пленки, в которую вмонтированы клапаны вдоха. Между полиуретаном и полиэтиленом расположен фильтр из</p>	



№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				полимерных волокон. Респиратор имеет носовой зажим, предназначенный для прижимания полумаски к лицу в области переносицы.	
9.4	Противопыльная тканевая маска ПТМ-1	Оборудование	основное	Противопыльная тканевая маска ПТМ-1 предназначена для защиты органов дыхания от радиоактивной пыли и при действиях во вторичном облаке бактериальных средств. ПТМ-1 может повторно использоваться после дезактивации.	
9.5	Ватно-марлевая повязка	Оборудование	основное	Ватно-марлевая повязка предназначена для защиты органов дыхания человека от радиоактивной пыли и при действиях во вторичном облаке бактериальных средств. От отравляющих веществ она не защищает.	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
9.6	Аптечка индивидуальная АИ -4	<b>Оборудование</b>	основное	Аптечка индивидуальная АИ-4 - средство для оказания само- и взаимопомощи в случае поражения оружием массового поражения (ОМП) и травм. <i>Планируется к закупке</i>	
9.7	Аптечка универсальная «АППОЛО»	<b>Оборудование</b>	основное	<b>Аптечка универсальная</b> предназначена для оказания первой помощи работникам и служащим организаций, предприятий и учреждений при неотложных состояниях, травмах, недомоганиях. <b>Аптечка</b> комплектуется в удобный пластиковый чемоданчик с внутренними перегородками и замками. <i>Планируется к закупке</i>	
9.8	Дозиметр бытовой	<b>Оборудование</b>	основное	Дозиметр бытовой предназначен для обнаружения и оценки с помощью звуковой	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				сигнализации интенсивности гамма-излучения, а также для измерения мощности эквивалентной дозы (МЭД) гамма-излучения по цифровому табло. Дозиметр применяется для оперативного индивидуального контроля населением радиационной обстановки.	
9.9	Индивидуальный противохимический пакет ИПП -11	<b>Оборудование</b>	основное	ИПП-11 – индивидуальный противохимический пакет. Средство нейтрализации токсичных и раздражающих веществ (смягчает раздражения) на коже человека и на средствах индивидуальной защиты, в том числе, и для экстренной нейтрализации на поражённой коже. При заблаговременном	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>нанесении на кожу предохраняет от воздействия отравляющих веществ от 6 до 24 часов.</p> <p>ИПП-11 представляет собой герметичный пакет из металлизированной плёнки с насечками, содержащий тампон, пропитанный нейтрализующим противохимическим составом (ланглик). На пакете напечатана инструкция. Масса пакета – около 35 г. Размеры – 90х130х8 мм</p> <p><i>Планируется к закупке</i></p>	
10	Сумки и комплекты медицинского имущества для оказания первой медицинской, доврачебной помощи (сумка СМС)	<b>Оборудование</b>	основное	Комплект предназначен для оказания первой медицинской помощи непосредственно на поле боя, или в очагах массовых санитарных потерь, при стихийных бедствиях, техногенных катастрофах, терактах,	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>применении оружия массового поражения. Комплектом оснащаются люди, прошедшие специальный инструктаж по оказанию первой медицинской помощи, при его применении среднее медицинское образование не является обязательным, хотя и желательно. Основная задача, возложенная на пользователя данного комплекта, - устранение непосредственной угрозы жизни пострадавшему и максимально быстрая доставка его к месту оказания более квалифицированной помощи.</p> <p><i>Планируется к закупке</i></p>	
10.1	Сумка санинструктора (укомплектованная)	<b>Оборудование</b>	основное	Сумка санитарная с укладкой специально создана для оказания первой доврачебной	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>медицинской помощи раненым и пораженным. Сумка санитарная является оснащением командира санитарного звена, санитаря, санитарного инструктора, фельдшера. Рассчитана сумка санинструктора на оказание первой медицинской помощи 25-30 раненым, пораженным и больным. Сумка санитарная выполнена из водоотталкивающего плотного материала типа «брезент» и укомплектована составом лекарственных средств и медицинских изделий. Соответствует требованиям служб ГО и ЧС. Санитарная сумка с укладкой полностью соответствует</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				требованиям к медицинским средствам табеля оснащения НАСФ (нештатных аварийно-спасательных формирований). Масса - 2,2 кг	
10.2	Перевязочные средства (бинты, лейкопластыри, вата медицинская компрессная, косынка медицинская (перевязочная), повязка медицинская большая стерильная, повязка медицинская малая стерильная)	<b>Оборудование</b>	основное		
10.3	Медицинские предметы расходные (булавка безопасная, шина проволочная, шина фанерная)	<b>Оборудование</b>	основное		
10.4	Грелка	<b>Оборудование</b>	основное		
10.5	Жгут кровоостанавливающий. Жгут турникет кровоостанавливающий вороток полиамид. Тактический резиновый артериальный жгут кровоостанавливающий гемостатический Альфа (Бубнова) 75 см.	<b>Оборудование</b>	основное	Жгут кровоостанавливающий эластичный предназначен для временной остановки крови при артериальных кровотечениях из верхних и нижних конечностей, при синдроме сдавливания - в качестве защитных	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>жгутов, при отеке легких - в качестве турникетных жгутов. Позволяет научиться правилам временной остановки артериальных кровотечений. Материалом служит резина.</p> <p>Кровоостанавливающий жгут-турникет предназначен для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах с открытым кровотечением. Оснащен патчем для указания времени наложения шва. Применяется как в боевой медицине, так для выживания в условиях дикой природы. В отличии от многих жгут, данный жгут-турникет применяется как на теле, так и поверх одежды! Имеет максимально сильную и надежную</p>	



№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>фиксацию при сильном натяжении жгута. Длина Самого жгута 95 см, что позволяет использовать для любого диаметра пораженной поверхности.</p> <p>Альфа жгут без фиксатора - это медицинский инструмент, предназначенный для остановки кровотечений в экстренных ситуациях. Используются как временное средство до прибытия медицинской помощи или для предотвращения потери крови во время операции, первичной или скорой медицинской помощи. Изготовлены из резинового материала, который обеспечивает надежное сжатие сосудов и предотвращает кровотечения. Они имеют специальную</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>структуру, которая позволяет легко и быстро закрепить мед инструмент на конечности пациента. Благодаря этому врачи и фельдшера эффективно перевязывают раненных и предотвращают развитие шока.</p>	
10.6	Индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1	Оборудование	основное	<p>Пакет перевязочный индивидуальный (ППИ) - заключённый в защитную полимерную (или прорезиненную) оболочку стерильный комплект перевязочного материала, предназначенный для оказания первой помощи, само- и взаимопомощи для наложения окклюзионной повязки на грудную клетку при проникающих ранениях грудной клетки, также возможно использование при других ранениях и ожогах . В полевых</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				условиях пакет имеется в снаряжении каждого военнослужащего, в том числе каждого медицинского работника. Запас ППИ находится в сумке медицинской санитары и медицинской войсковой сумке (СМВ).	
10.7	Шприц-тюбик одноразового пользования	<b>Оборудование</b>	основное	Шприц-тюбик - устройство для одноразового подкожного или внутримышечного введения стерильного раствора лекарственного средства.	
10.8	Шинный материал (плотные куски картона, рейки т.п.) длиной от 0,7 до 1,5 м	<b>Оборудование</b>	основное		
10.9	Шина транспортная Дитерихса для нижних конечностей (модернизированная).	<b>Оборудование</b>	основное	Шина транспортная Дитерихса (модернизированная) предназначена для иммобилизации поврежденных нижних конечностей. Применяется для бережной транспортировки	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>пострадавшего в больницу. Шина состоит из следующих частей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- шина наружная (длинная);</li> <li>- шины внутренняя (короткая);</li> <li>- подступник;</li> <li>- ручки-натяжки (закрутки) со шнуром;</li> <li>- ремни фиксирующие</li> </ul>	
10.10	Тренажер "Максим П01" или эквивалент	<b>Оборудование</b>	основное	<p>Тренажёр сердечно-легочной и мозговой реанимации пружинно-механический с индикацией правильности выполнения действий - предназначен для обучения и отработки навыков оказания первой помощи (экстренной доврачебной помощи). Сердечно-лёгочная реанимация (СЛР), включает непрямой массаж сердца и искусственное дыхание,</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>используется при многих неотложных состояниях (сердечных приступах, утоплении, клинической смерти и т.п.), при которых происходит остановка дыхания и прекращается сердцебиение.</p> <p>Тренажёр позволяет проводить следующие действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- непрямой массаж сердца;</li> <li>- искусственную вентиляцию легких (ИВЛ) способами:</li> </ul> <p>а) «изо рта в рот», б) «изо рта в нос»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- имитацию пульса;</li> <li>- наложение повязок и шин.</li> </ul> <p>Тренажер снабжен пультом контроля со световой индикацией, с помощью которого определяется:</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>-правильность положения головы, - достаточность вдуваемого воздуха, - усилие компрессии, - включается пульс, который можно прощупать на сонной артерии. Питание тренажёра осуществляться от сети. На тренажёре отрабатываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- режим реанимации одним спасателем (2:15),</li> <li>- режим реанимации двумя спасателями (1:5),</li> <li>- режим реанимации 2:30; 30:2</li> </ul> <p>В комплект поставки входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фигура, имитирующая торс человека с головой</li> <li>- муляжи ног</li> <li>- муляжи рук</li> <li>- винты</li> <li>- отвертка для крепления конечностей</li> </ul>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- спортивный костюм (комплект)</li> <li>- кеды (пара)</li> <li>- пульт контроля и световой индикации с сетевым адаптером;</li> <li>- гигиеническая лицевая маска</li> <li>- санитарные салфетки для проведения искусственного дыхания</li> <li>- руководство по эксплуатации</li> <li>- гарантийный талон</li> <li>- справочник «Оказание первой медицинской, первой реанимационной помощи на месте происшествия и в очагах чрезвычайных ситуаций» Богоявленский И.Ф</li> </ul> <p><i>Имеется в зоне специальности ФЗК</i></p>	
11	Нормативно-правовые документы:	<b>УМК</b>	основное		
11.1	Конституция Российской Федерации	<b>УМК</b>	основное		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
11.2	Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе»	УМК	основное		
11.3	Федеральный закон «О статусе военнослужащих»	УМК	основное		
11.4	Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации	УМК	основное		
11.5	Закон Российской Федерации «О гражданской обороне»	УМК	основное		
11.6	Закон Российской Федерации «О защите населения и территорий и от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	УМК	основное		
11.7	Закон Российской Федерации «О пожарной безопасности»	УМК	основное		
12	Методические материалы:	УМК	основное		
12.1	Брошюра «Действия населения по предупреждению террористических акций»	УМК	основное		
12.2	Брошюра «Первая медицинская помощь в чрезвычайных ситуациях»	УМК	основное		
12.3	Брошюра «Первичная профилактика курения табака»	УМК	основное		
12.4	Брошюра «Первичная профилактика потребления алкоголя»	УМК	основное		



<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
12.5	Брошюра «Средства защиты органов дыхания и кожи (противогазы, респираторы и защитная одежда)»	<b>УМК</b>	основное		
12.6	Брошюра «Школа выживания. Обеспечение жизнедеятельности в экстремальных ситуациях»	<b>УМК</b>	основное		
12.7	Брошюра «Школа выживания. Ориентирование. Следопытство.»	<b>УМК</b>	основное		
12.8	Брошюра «Вооруженные Силы России»	<b>УМК</b>	основное		
12.9	Брошюра «Боевые традиции ВС. Символы воинской чести»	<b>УМК</b>	основное		
12.10	Брошюра «Воинская обязанность»	<b>УМК</b>	основное		
12.11	Брошюра «Особенности военной службы»	<b>УМК</b>	основное		
12.12	Цыкало В.Г. Методические рекомендации для учителя ОБЖ и ОВС (брошюра и CD)	<b>УМК</b>	основное		
12.13	Макеева А.Г. Все цвета, кроме черного. Педагогическая профилактика наркотизма школьников. Методическое пособие для учителя 10-11 класс.	<b>УМК</b>	основное		
12.14	Брошюра «Действия населения по предупреждению террористических акций»	<b>УМК</b>	основное		
12.15	Макеева А.Г. Все цвета, кроме черного. Педагогическая профилактика наркотизма школьников. Методическое пособие для учителя 7-11 класс.	<b>УМК</b>	основное		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
12.16	Безопасность дорожного движения. Программы для системы дополнительного образования детей.	<b>УМК</b>	основное		
12.17	Богоявленский И.Ф. Оказание первой медицинской, первой реанимационной помощи на месте происшествия и в очагах ЧС. Справочник.	<b>УМК</b>	основное		
12.18	Брошюра. Радиоактивные загрязнения. Дезактивация.	<b>УМК</b>	основное		
12.19	Брошюра. Тактическая подготовка.	<b>УМК</b>	основное		
12.20	Дворкин А.Д. Пневматическое оружие. Стрельба, эксплуатация, ремонт. Оборудование тира.	<b>УМК</b>	основное		
12.21	Брошюра. Военная топография.	<b>УМК</b>	основное		
12.22	Брошюра. Как планировать мероприятия по ГО и ЧС на объекте.	<b>УМК</b>	основное		
12.23	Брошюра. Национальная безопасность РФ. Документы, концепция, история.	<b>УМК</b>	основное		
12.24	Учебник по основам безопасности жизнедеятельности	<b>УМК</b>	основное		
13	Наставления по стрелковому делу:	<b>УМК</b>	основное		
13.1	Основы стрельбы из стрелкового оружия	<b>УМК</b>	основное		
13.2	5,45-мм модернизированный автомат Калашникова	<b>УМК</b>	основное		

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
13.3	Учебное пособие по основам медицинских знаний	<b>УМК</b>	основное		
14	Видеотека мультимедийных учебных программ (мультимедийные обучающие программы и электронные учебники по основным разделам БЖ, видеофильмы по разделам курса БЖ, презентации по темам безопасности жизнедеятельности)	<b>УМК</b>	основное		
14.1	«Оружие массового поражения (ОМП) и его поражающие факторы. /видео/, 30 мин.	<b>УМК</b>	основное		
14.2	«Защита от ОМП. Защита от ядерного оружия» /видео/	<b>УМК</b>	основное		
14.3	«Защита от ОМП. Защита от ОВ» /видео/	<b>УМК</b>	основное		
14.4	«Защита от ОМП. Индивидуальные медицинские средства защиты» /видео/	<b>УМК</b>	основное		
14.5	«Сухопутные войска» /видео/, 20 мин.	<b>УМК</b>	основное		
14.5	«Военно-Воздушные Силы России» /видео/, 20 мин.	<b>УМК</b>	основное		
14.6	«Военно-Морской Флот России» /видео/, 20 мин.	<b>УМК</b>	основное		
14.7	«Ракетные войска стратегического назначения» /видео/, 20 мин.	<b>УМК</b>	основное		
14.8	«Воинские ритуалы» /видео/, часть 1, 20 мин.	<b>УМК</b>	основное		
14.9	«ОБЖ. Основы противопожарной безопасности» /CD/, 30 мин.	<b>УМК</b>	основное		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
14.10	«ОБЖ. Основы безопасности на воде» /видео/, 27 мин.	УМК	основное		
14.11	«ОБЖ, Безопасность на воде» /6 учебных фильмов, CD/	УМК	основное		
14.12	«ОБЖ. Безопасность в доме» /3 учебных фильма/	УМК	основное		
14.13	«ОБЖ. Основы медицинских знаний» Библиотека из 18 учебных фильмов, /В комплекте 2 CD/	УМК	основное		
14.14	«Оказание первой медицинской помощи» (Из серии «Охрана труда и техника безопасности» /видео/	УМК	основное		
14.15	«Право на жизнь» Профилактика наркомании в подростковой среде, /видео, CD/,43 мин.	УМК	основное		
14.16	«ВИЧ. Знать, чтобы жить» /видео, CD/, 50 мин.	УМК	основное		
14.17	«Чрезвычайные ситуации» (Из серии «Охрана труда и техника безопасности»), видео.	УМК	основное		
14.18	«ОБЖ и пропаганда здорового образа жизни» (Видеопрограмма из серии «Охрана труда и техника безопасности»), /видео/	УМК	основное		
14.19	«Чума над Россией» (о наркомании), /CD/, 30 мин.	УМК	основное		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
14.20	«Иного пути нет» (о проблемах, связанных с наркоманией и алкоголизмом), / CD/, 80 мин.	УМК	основное		
14.21	«Грозные силы природы» (Стихийные бедствия) /видео/	УМК	основное		
14.22	«Катастрофа» (О ЧС природного и техногенного характера. Экологические последствия ЧС) /видео/, 20 мин.	УМК	основное		
14.23	«Эхо трагедии века» (Последствия техногенных аварий. Чернобыль), /видео/, 20 мин.	УМК	основное		
14.24	«Авария с выбросом аммиака» (Действия населения), /видео/, 20 мин.,	УМК	основное		
14.25	«Знай и умей». Мультфильм. (Радиоактивное заражение), /видео/, 10 мин.	УМК	основное		
14.26	«ЧС в районе школы» (Пожар -3 мин., авария на химкомбинате, утечка хлора – 3 мин., радиационное загрязнение – 6 мин., разлив ртути – 6 мин.), /видео/	УМК	основное		
14.27	«Действия населения при химически опасных авариях» (Аммиак, хлор. Мультфильм.) /видео/, 8 мин.	УМК	основное		
14.28	«В случае аварии на АЭС». Основные мероприятия по защите населения и персонала. /видео/, 20 мин.	УМК	основное		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
15	Печатные пособия. Наборы плакатов (первая медицинская помощь, военная форма одежды, стрелковое оружие, теоретические основы ведения огня из стрелкового оружия, мины и гранаты, терроризм- угроза обществу, государственные и военные символы Р.Ф., твои ГЕРОИ - Россия)	<b>УМК</b>	основное	<i>Планируется к закупке</i>	
15.1	Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации	<b>УМК</b>	основное		
15.2	Ордена России	<b>УМК</b>	основное		
15.3	Текст Военной присяги	<b>УМК</b>	основное		
15.4	Воинские звания и знаки различия	<b>УМК</b>	основное		
15.5	Военная форма одежды	<b>УМК</b>	основное		
15.6	Мероприятия обязательной подготовки граждан к военной службе	<b>УМК</b>	основное		
15.7	Мероприятия, проводимые при первоначальной постановке на воинский учет	<b>УМК</b>	основное		
15.8	Военно-учетные специальности РОСТО	<b>УМК</b>	основное		
15.9	ТТХ, назначение, устройство 5,45-мм автомата Калашникова	<b>УМК</b>	основное		
15.10	Устройство 5,6-мм малокалиберной винтовки	<b>УМК</b>	основное		
15.11	Основы и правила стрельбы из стрелкового оружия	<b>УМК</b>	основное		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
15.12	Приемы и правила метания ручных гранат	УМК	основное		
15.13	Мины Российской армии	УМК	основное		
15.14	Нормативы по радиационной, химической и биологической разведке	УМК	основное		
15.15	Военно-прикладные виды спорта	УМК	основное		
15.16	Нормативы по прикладной физической подготовке	УМК	основное		
15.17	Военно-учебные заведения Вооруженных Сил Российской Федерации	УМК	основное		
15.18	Фортификационные сооружения (окопы, траншеи, щели, ниши, блиндажи, укрытия, минно-взрывные заграждения)	УМК	основное		

### Кабинет «Литературы»

№	Наименование	Тип	Основное/специа лизированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Посадочные места по количеству обучающихся	Мебель	Основное	Габаритные размеры: не более 600*500*760мм, каркас: металлическая труба плоскоовального сечения Длина не более 600 мм	ООД.02

				<p>Ширина не более 500 мм  Материал каркаса  Металлическая труба  плоскоовального сечения</p>	
2.	Рабочее место преподавателя	Мебель	Основное	<p>Габаритные размеры: не более 1500*600*760 мм,  материал столешницы:  ЛДСП, не более 22 мм, с  кромкой ПВХ не более 2  мм, каркас: металлическая  труба плоскоовального  сечения  Длина не более 1200 мм  Ширина не более 500 мм  Кромка ПВХ 2  Материал каркаса  Металлическая труба  плоскоовального сечения  Материал столешницы  ЛДСП  Регулировка высоты Да  Регулировка наклона Нет  Скругленные углы Да  пластиковые  подлокотники с мягкими  накладками; газлифт хром,  высота подъема от 46 см  до 58 см; толщина  поролон сиденья не более  60 мм; высота спинки не  менее 580 мм; ширина  спинки не менее 520 мм;  глубина сиденья не менее  440 мм; ширина сиденья не</p>	



				менее 470 мм; пятилучие хро	
3.	Стул ученический	Мебель	Основное	металлический каркас из плоскоооальной трубы с полимерным покрытием, высота спинки не менее 230 мм, ширина спинки не менее 400 мм, ширина сиденья не менее 380 мм	
4.	Стеллаж	Мебель	Основное	Для хранения материалов и оборудования Габариты (В × Ш × Г) не более 2000× 1200× 400 мм с направляющими односторонний не более 20 ячеек с ящиками	
5.	Комплект мебели 2-ух местный	Мебель	Дополнительное		
6.	Шкаф	Мебель	Основное	Размеры (ШхГхВ): не более 800х600х 2400 мм. Шкаф имеет не менее 6 полок, высотой не менее 364-367мм.	

7.	Проекционный столик Lumien Vitel	Мебель		<p>Нагрузка на верхнюю полку - 20кг  Нагрузка на нижнюю полку - 20кг  наклон - 10 градусов  высота верхней полки - 80 - 125 см  высота нижней полки - 80 - 125 см  размер верхней полки - 43x52  размер нижней полки - 43x52  вес - 13кг  установка - на ножках, на роликах  Регулирование высота - есть  Размер полки - 400x500  Максимальная высота - 1250 мм</p>	
8.	Ноутбук	Оборудование	Основное	<p>Диагональ экрана <math>\geq 14"</math>, разрешение экрана <math>\geq 1920 \times 1080</math>, покрытие экрана матовое, максимальная частота обновления экрана <math>\geq 60</math> Гц, яркость <math>\geq 220</math> Кд/м<sup>2</sup>, плотность пикселей <math>\geq 157</math>pp, общее количество ядер <math>\geq 4</math>, максимальная частота потоков <math>\geq 8</math>,</p>	

				частота процессора $\geq 2.1$ ГГц, объем оперативной памяти $\geq 8$ Гб, графический ускоритель	
9.	Ноутбук Lenovo	Оборудование	Основное	Экран 16» 2560x1600 IPS Оперативная память 16ГБ, DDR5, 5200 мгц Диск SSD 1224ГБ	
10.	Проектор Rombica Ray Box W1	Оборудование	Основное	Собственное разрешение 1280x720 Максимальное разрешение 1920x1080 Соотношение сторон 4:3, 16:9 Яркость изображение 2500лм Контрастность 2000:1	
11.	Экран на штативе Lumien Eсо	Оборудование	Основное	Диагональ экрана( дюйм) 89 Диагональ экрана 226 см Рабочая поверхность 160x60 Ширина полотна 160 см Высота полотна 160 см Соотношение сторон 1x1	
12.	МФУ	Оборудование	Основное	МФУ лазерный, цветной, максимальный формат печати А4. Размеры: ширина $\leq 430$ мм, глубина $\leq 450$ мм высота $\leq 500$ мм	

13.	Мышь компьютерная беспроводная	Оборудование	Основное	тип беспроводного подключения usb Разрешение сенсора $\geq 1000$ точек/дюйм	
14.	Мобильная стойка для интерактивной панели	оборудование	Основное	49"-86", с предельной нагрузкой до 200 кг	
15.	Флипчарт	УМК		магнитно-маркерный $\geq 70 \times 100$ см на треноге	
16.	Доска магнитно-меловая/маркерное покрытие	Оборудование	Основное	для работы любыми меловыми, маркерными аксессуарами и магнитами; гарантия до 10000 стираний; не выпирает от стены и не дребежит; высота не более 120 см ширина не более 150 см	
17.	Интерактивная панель	Оборудование	Основное	Разрешение экрана по горизонтали $\geq 3000$ Пиксель	

				<p>Разрешение экрана по вертикали <math>\geq 2100</math>  Пиксель  Цветность матрицы, без использования технологии FRC 10 бит  Технология экрана  Инфракрасная, оптическая  склейка  Количество отображаемых цветов <math>\geq 1.07</math> млрд  Яркость экрана <math>\geq 400</math> кд/м<sup>2</sup>  Статическая контрастность <math>\geq 1200:1</math>  Поддержка разрешения 3840x2160 пикселей (при 60 Гц) Да  Наличие встроенной акустической системы Да  Количество точек касания <math>\geq 20</math> Штука  Высота срабатывания сенсора от поверхности экрана <math>\leq 1.5</math> Миллиметр  Диаметр распознаваемого объекта касания <math>\leq 1</math> Миллиметр  Время отклика сенсора касания <math>\leq 8</math> мс  Встроенные функции распознавания объектов касания Да  Количество распознаваемых объектов касания <math>\geq 5</math> Штука  Количество поддерживаемых стилусов одновременно <math>\geq 2</math> Штука</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>Наличие дополнительного вычислительного блока Да</p> <p>Базовая тактовая частота процессора дополнительного вычислительного блока <math>\geq</math> 2.4 ГГц Максимальная тактовая частота процессора дополнительного вычислительного блока <math>\geq</math> 4.2 ГГц Количество ядер процессора дополнительного вычислительного блока <math>\geq</math> 4 Штука Количество потоков процессора дополнительного вычислительного блока <math>\geq</math> 8 Штука</p> <p>Кэш-память процессора дополнительного вычислительного блока <math>\geq</math> 8 Мб Наличие дополнительного вычислительного блока Да Базовая тактовая частота процессора дополнительного вычислительного блока <math>\geq</math> 2.4 ГГц Максимальная тактовая частота процессора</p>	
--	--	--	--	--	--

				дополнительного вычислительного блока $\geq$ 4.2 ГГц Количество ядер процессора дополнительного вычислительного блока $\geq$ 4 Штука Количество потоков процессора дополнительного вычислительного блока $\geq$ 8 Штука Кэш-память процессора дополнительного вычислительного блока $\geq$ 8 Мб	
18	Учебно-методический комплекс по дисциплине « Литература»	УМК	Основное	1. Обернихина Г. А., Антонова А. Г., Вольнова И. Л. и др. Литература: учебник для учреждений сред. проф. образования: в 2 ч. / под ред. Г. А. Обернихиной. — М., 2020. 2. Обернихина Г. А., Антонова А. Г., Вольнова И. Л. и др. Литература. практикум: учеб. пособие / под ред. Г. А. Обернихиной. — М., 2020. 3. Сухих И. Н. Русский язык и литература. Литература (базовый	

			<p>уровень). 10 класс: в 2 ч. — М2020 г..</p> <p>4. Сухих И. Н. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). 11 класс: в 2 ч. — М., 2020г..</p> <p>5. Лебедев Ю.В. Литература. 10 класс: в 2ч. — «Просвещение»</p> <p>6. Михайлов О.Н., Шайтанов И.О., Чалмаев В.А и др.; под редакцией Журавлева В.П. Литература 10 класс в 2 частях «Просвещение»</p> <p>7. Коровин В.И., Вершинина Н.Л., Капитанова Л.А. и другие: под редакцией Коровина В.И. Литература. В 2 ч. «Просвещение»</p> <p>8. Коровин В.И., Вершинина Н.Л., Гальцова Е.Д. и другие; под редакцией Коровина В.И. Литература в 2 ч. «Просвещение»</p> <p>1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</p>	
--	--	--	--	--



				<p>(<a href="https://minobrnauki.gov.ru">https://minobrnauki.gov.ru</a>) ; 2. Федеральный портал "Российское образование" (<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>); 3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>); 4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<a href="http://school-collection.edu.ru/">http://school-collection.edu.ru/</a>); 5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a>); 6. Образовательный портал "Учеба" (<a href="http://www.uceba.com/">http://www.uceba.com/</a>); 7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (<a href="https://pushkininstitute.ru/">https://pushkininstitute.ru/</a>); 8. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a>);</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>9. Национальная электронная библиотека (<a href="http://нэб.рф/">http://нэб.рф/</a>);</p> <p>10. КиберЛенинка (<a href="http://cyberleninka.ru/">http://cyberleninka.ru/</a>);</p> <p>11. Справочно-информационный портал "Русский язык" (<a href="http://gramota.ru/">http://gramota.ru/</a>);</p> <p>12. Служба тематических толковых словарей (<a href="http://www.glossary.ru/">http://www.glossary.ru/</a>);</p> <p>13. Словари и энциклопедии (<a href="http://dic.academic.ru/">http://dic.academic.ru/</a>);</p> <p>14. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети);</p> <p>15. Полка [Электронный ресурс] URL:<a href="https://polka.academy/">https://polka.academy/</a>;</p> <p>Президентская библиотека. [Электронный ресурс] URL: <a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a>.</p>	
--	--	--	--	--	--

**Кабинет «Русского языка»**

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
---	--------------	-----	---------------------------------	---	--

1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	<b>Мебель</b>	основное	<p>стол ученический – 13 шт. (металлический каркас стола, длина – 1200 мм, ширина – 500 мм, высота по группе роста – 640-760 мм);</p> <p>стул – 26 шт. (размер (ШхВхГ): 49х82х43 см, материал обивки: ткань, материал каркаса: металл, цвет: черный</p>	ООД.01, ООД.16, ОП.04
2	рабочее место преподавателя	<b>Мебель</b>	основное	<p>стол – 1 шт. (металлический каркас стола, длина – 1200 мм, ширина – 500 мм, высота по группе роста – 640-760 мм);</p> <p>стул – 1 шт. (размер (ШхВхГ): 49х82х43 см, материал обивки: ткань, материал каркаса: металл, цвет: черный</p>	
3	Интерактивная доска SMART Board с проектором, Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобил креплением SMART (Интерактивный дисплей SMART), программное обеспечение, мобильная стойка для дисплея	<b>ТС</b>	основное	Интерактивная доска SMART Board MX Series: интерактивная доска SMART Board SBM680 (диагональ 77"/195,6 см, формат 4:3, технология DViT, питание (100V Ij	ООД.01, ООД.16, ОП.04

				240V AC, 50/60 Hz, 5V DC 2,0A), ключ активации SMART NOTEBOOK в комплекте), проектор SMART V30 (DLP, короткофокусный, 3000 ANSI) Интерактивный дисплей Smart: Контрастность: 5000:1, Яркость панели: 360 кд/м2, Одновременные касания: 16, Intel Core i5 2.80Ghz 2.80 Ghz, 8Gb RAM, 256 Gb SSD	
4	Документ-камера SMART SDC-450	<b>ТС</b>	основное	Разрешение: 1920 x 1080, 1080p, фокусировка: авто / ручная, увеличение: 8x оптический зум + 10x цифровой зум, суммарно 80x, разъемы: vga in, vga out, dvi-i out, usb: usb-a, usb 2.0, гнездо для карт памяти sd/sdhc	
5	Греков В.Ф., Крючков С., Чешко Л.А. Русский язык. Учебное пособие. – М.: Просвещение, 2022. – 368 с. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык: электронный учебно-методический комплекс для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М.: 2018.	<b>УМК</b>	основное		ООД.01, ООД.16, ОП.04

**Кабинет «Математики»**

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	Регулируемые на высоте (стол ученический 2-х местн. на меткарк нерег.) – 14 шт., стулья – 26 шт.)	ООД.03
2	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	Стол однотоумбовый – 1 шт., стул – 1 шт.	
3	светильник Софит	Мебель	Основное	Количество лампочек – 1 шт., материал плафона – металл, напряжение 220В, цвет - белый	ООД.03
4	шкаф	Мебель	Дополнительное	Шкаф (1 шт.) с закрытыми полками, коричневый цвет	ООД.03
5	доска классная	Мебель	Основное	Доска магнитно-меловая, трехсекционная, алюминиевая рамка, зеленый цвет (1 шт.)	
6	Интерактивная доска SMART Board с проектором	ТС	основное	интерактивная доска SMART Board SBM680 (диагональ 77"/195,6 см, формат 4:3, технология DViT, питание (100V Ij	ООД.03

				240V AC, 50/60 Hz, 5V DC 2,0A), ключ активации SMART NOTEBOOK в комплекте), проектор SMART V30 (DLP, короткофокусный, 3000 ANSI)	
7	комплект учебно-методических материалов	УМК	основное	Б.М.Ивлев, С.М.Саакян, С.И. Шварцбург Дидактические материалы по алгебре и началам анализа 10 класс. Б.М.Ивлев, С.М.Саакян, С.И. Шварцбург Дидактические материалы по алгебре и началам анализа 11 класс.	ООД.03
		УМК	основное	<i>Алимов Ш.А. и др.</i> Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа (базовый и углубленный	ООД.03

				уровни).10—11 классы. — М., 2018. <i>Атанасян Л. С., Бутузов В. Ф., Кадомцев С. Б. и др.</i> Математика: алгебра и начала математического анализа. Геометрия. Геометрия (базовый и углубленный уровни). 10—11 классы. — М., 2018.	
8	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	УМК	основное	Комплекты контрольных работ по алгебре и началам анализа, Комплекты контрольных и самостоятельных работ по геометрии, Тесты по темам	ООД.03
9	модели пространственных тел	УМК	основное		ООД.03

**Кабинет «Педагогика и психологии; Педагогика дополнительного образования»**

№	Наименование	Тип	Основное/ специализирован ное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Посадочные места по количеству обучающихся	<b>Мебель</b>	основное	<p>стол ученический – 13 шт. (металлический каркас стола, длина – 1200 мм, ширина – 500 мм, высота по группе роста – 640-760 мм);</p> <p>стул – 26 шт. (размер (ШхВхГ): 49х82х43 см, материал обивки: ткань, материал каркаса: металл, цвет: черный</p>	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.09, ОП.12, ОП.13, ОП.14
2.	Рабочее место преподавателя	<b>Мебель</b>	основное	<p>стол – 1 шт. (металлический каркас стола, длина – 1200 мм, ширина – 500 мм, высота по группе роста – 640-760 мм);</p> <p>стул – 1 шт. (размер (ШхВхГ): 49х82х43 см, материал обивки: ткань, материал каркаса: металл, цвет: черный</p>	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.09*, ОП.12*, ОП.13*, ОП.14*



№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
3.	Шкаф	<b>Мебель</b>	основное	Ширина: 1000-1500 мм	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.09*, ОП.12*, ОП.13*, ОП.14*
4.	Доска ДП 11	<b>Оборудование</b>	основное	Доска поворотная (для письма маркерами и мелом, цвет полотна – белый и зеленый соответственно, рабочая поверхность магнитная, ШхГхВ 830х710х1900 мм)	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.09*, ОП.12*, ОП.13*, ОП.14*
5.	Интерактивная доска Interwrite DualBoard версия 6	<b>ТС</b>	основное	Интерактивная доска Interwrite DualBoard (диагональ 79 дюймов, формат 4:3, технология пассивная электромагнитная, разрешение 63000х47500, проектор EPSON (LCD, разрешение: 1024х768, контрастность: 1000:1-3000:1)	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.09*, ОП.12*, ОП.13*, ОП.14*
6.	Ноутбук (на рабочее место учителя)	<b>ТС</b>	основное	Ноутбук: Intel i3, 4 Gb Ram, 500Gb HDD, Bluetooth v4.0, диагональ экрана 15,6"	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.09*, ОП.12*, ОП.13*, ОП.14*

№	Наименование	Тип	Основное/ специализирован ное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
7.	МФУ лазерный Kyocera FS-1120MFP	ТС	основное	Тип печати: черно-белая. Максимальный формат: А4.	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.09*, ОП.12*, ОП.13*, ОП.14*
8.	Колонки SVEN SPS-608	ТС	основное	Тип 2.0 Отношение сигнал/шум 75 дБ Количество полос фронтальных колонок 2 USB-акустика Нет	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.09*, ОП.12*, ОП.13*, ОП.14*
9.	<p>1. Бороздина, Г.В. Основы педагогики и психологии: учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 477 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 9916-6288-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/512169">https://urait.ru/bcode/512169</a></p> <p>2. Голованова, Н.Ф. Педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Голованова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 372 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00845-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/512633">https://urait.ru/bcode/512633</a></p>	УМК	основное		ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.09*, ОП.12*, ОП.13*, ОП.14*

№	Наименование	Тип	Основное/ специализирован ное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	<p>3. Педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Подымова [и др.]; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Сластенина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00417-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/511577">https://urait.ru/bcode/511577</a></p> <p>4. Сковородкина, И.З. Педагогика: электронный учебно-методический комплекс / И.З. Сковородкина, С.А. Герасимов. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. — URL: <a href="https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/481158/">https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/481158/</a></p> <p>5. Овчарова Р. В. Практическая психология образования: Учеб. пособие для студ. психол. фак. университетов. — М.: Издательский центр «Академия», 2016. — 448 с.</p> <p>6. Якушева С.Д. Основы педагогического мастерства: учебник для студ. учреждений сред. проф. учеб. заведений / С.Д. Якушева. — 9-е изд., стер. — М.: Академия, 2023.</p> <p>7. Психология : электронный учебно-методический комплекс / И. В. Дубровина, Е.</p>				

№	Наименование	Тип	Основное/ специализирован ное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	<p>Е. Данилова, А. М. Прихожан, А. Д. Андреева. – М. : Издательский центр «Академия», 2020. – Текст : электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия» : [сайт]. – URL: <a href="https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/481201/">https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/481201/</a> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный.</p> <p>8.Обухова, Л. Ф. Возрастная психология : учебник для среднего профессионального образования / Л. Ф. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 411 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18504-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/535189">https://urait.ru/bcode/535189</a></p> <p>9.Байбородова, Л. В. Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова [и др.] ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07619-6. — Текст : электронный //</p>				

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/538159">https://urait.ru/bcode/538159</a> 10.Блинов, В. И. Профессиональная педагогика : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Блинов [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 691 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18318-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/534787">https://urait.ru/bcode/534787</a>				

**Кабинет «Теории и методики дополнительного образования; организационно-методического обеспечения реализации предпрофессиональных программ дополнительного образования»**

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное		ОП.08 ПМ.02
	Стол ученический			Габаритные размеры: не менее 600*500*760мм, материал столешницы: ЛДСП, не более 22 мм, с кромкой ПВХ не более 2 мм, каркас:	ПМ.03

				<p>металлическая труба  поскооувального сечения  Длина не менее 600 мм  Ширина не более 500 мм  Кромка ПВХ 2  Материал каркаса  Металлическая труба  поскооувального сечения  Материал столешницы  ЛДСП  Регулировка высоты Нет  Регулировка наклона Нет  Скругленные углы Да</p>	
	Стул ученический			<p>металлический каркас из  поскооувальной трубы с  полимерным покрытием,  материал сиденья и  спинки кожзам, высота  спинки не менее 230 мм,  ширина спинки не менее  400 мм, ширина сиденья  не менее 380 мм,  глубина сиденья не  менее 330 мм, высота  сиденья не менее 450 мм</p>	
2	рабочее место преподавателя	Мебель	основное		
	Стол преподавателя			<p>Габаритные размеры: не  более 1200*500*760 мм,  материал столешницы:  ЛДСП, не более 22 мм, с  кромкой ПВХ не более 2  мм.  Длина не более 1200 мм</p>	

				<p>Ширина не более 500 мм  Кромка ПВХ 2  Материал каркаса  Материал столешницы ЛДСП  Регулировка высоты Нет  Регулировка наклона Нет  Скругленные углы Нет</p>	
	Стул преподавателя			<p>металлический каркас из плоскоооальной трубы с полимерным покрытием, материал сиденья и спинки кожзам, высота спинки не менее 230 мм, ширина спинки не менее 400 мм, ширина сиденья не менее 380 мм, глубина сиденья не менее 330 мм, высота сиденья не менее 450 мм</p>	
4	Ноутбук	ТС	основное	<p>Lenovo ThinkPad L13 G2 21AB004HRT, 13.3", IPS, AMD Ryzen 5 Pro 5650U 2.3ГГц, 6-ядерный, 8ГБ DDR4, 256ГБ SSD, AMD Radeon, Windows 10 Professional, черный</p>	
5	Доска	ТС	основное	<p>Доска школьная комбинированная 100x200 BoardSYS, трехэлементная маркерная/меловая</p>	

				<p>белая/зеленая 20ТЭ-200К  Доска предназначена для нанесения информации мелом или маркерами различных цветов.  Поверхность доски также позволяет прикреплять листы бумаги, карты и т. п. с помощью магнитов.  Обрамление:  алюминиевый профиль, скрепленный пластиковыми уголками  Обратная сторона :  оцинкованный лист  Наполнитель :  гофрокартон 5-слойный</p>	
6	Телевизор	ТС	основное	<p>OLTO 24H337, пульт в наличии  20 каналов поддерживает  Разрешение 1366x768  Диагональ 23.6" (60 см)  DVB-T2 есть  DVB-T DVB-T MPEG4  Телетекст есть  Поддержка DVB-C DVB-C MPEG4  Входы компонентный, VGA, HDMI, USB  Вес с подставкой 2.2 кг</p>	
7	Комплект учебно-методических материалов	УМК	основное		



<p>Байбородова, Л. В. Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова [и др.] ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07619-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/538159">https://urait.ru/bcode/538159</a></p>				
<p>Байбородова, Л. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования в избранной области деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06828-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/540562">https://urait.ru/bcode/540562</a></p>				
<p>Блинов, В. И. Профессиональная педагогика : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Блинов [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 691 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18318-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/534787">https://urait.ru/bcode/534787</a></p>				
<p>Золотарева, А. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей : учебник и практикум для среднего</p>				

<p>профессионального образования / А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-89561-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/513267">https://urait.ru/bcode/513267</a></p>				
--	--	--	--	--

**Кабинет «Информатики и ИКТ в профессиональной деятельности»**

№	Наименование	Тип	Основное/специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Комплект постоянного света флуоресцентный	Оборудование ИТ	основное	Комплект постоянного света флуоресцентный Мощность лампы, Вт: не более 135. Цветовая температура, К: не более 5600К±200К. Тип лампы: флуоресцентные. Количество ламп: не менее 1. Регулировка мощности: нет. Питание: не более 220В. Сетевой кабель, м: не более 4.8	ООД.05 ОП.07
2.	Комплект полей	Оборудование ИТ	специализированное	Набор состоит из двух полей, размер не менее 120*120 см..Листы с	МДК 01.03

				траекториями дорожек и цветовыми .	
3.	45300 Базовый набор LEGO Education WeDO 2.0 (MILO)	Оборудование ИТ	специализированное	Набор LEGO Education WeDo 2.0 поставляется в пластиковой коробке с сортировочным лотком, предназначенным для удобного хранения деталей. Вес контейнера 1,2 кг, количество деталей – 280 штук.	МДК 01.03
4.	Базовый набор LEGO Education SPIKE Prime	Оборудование ИТ	специализированное	- 523 детали; в т.ч.: - программируемый хаб со световой матрицей 5x5, 32 Мб встроенной памяти для хранения 20 программ, 6 универсальными портами ввода\вывода, системой разъемов LRF2, встроенным шестиосевым гироскопом, аккумуляторной батареей, динамиком, процессором 100 МГц ARM M4 с дополнительным FPU блоком 320 KB RAM	МДК 01.03

				<p>памяти, 1 МВ флэш-памяти, встроенной ОС MicroPython;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- моторы - 2 шт. (средний и большой);</li> <li>- датчик цвета;</li> <li>- датчик расстояния;</li> <li>- датчик силы;</li> <li>- 2 фигурки;</li> <li>- несколько новых видов деталей: новые базовые пластины, рамы, колеса, кубики 2x4 см с отверстием для поперечной оси, зажимы для проводов, кубики 3x3 см "Печенье";</li> <li>- комплект запасных деталей;</li> <li>- 2 сортировочных лотка для хранения деталей и организации работы в классе;</li> </ul>	
5.	Документ-камера SMART SDC-450	ТС	специализированное	<p>Пятимегапиксельная камера, выходное разрешение видео 1080P и 80-кратное увеличение для совместного</p>	<p>ООД.05 ОП.07</p>

				<p>использования детальных изображений. Гибкий кронштейн, допускающий обзор объекта с разных ракурсов. Встроенный микрофон, упрощающий захват аудио и видео. Складывающаяся конструкция для удобства хранения и перемещения. Объектив камеры можно совместить с микроскопом, используя входящий в комплект оптический адаптер</p>	
6.	Интерактивная доска SMART Board SBM680 (диагональ 77", формат 4:3, DViT)	ТС	специализированное	<p>Интерактивная доска использует фирменную технологию распознавания касаний SMART DViT® (Digital Vision Touch), обладает прочной интерактивной поверхностью и поддерживает одновременную работу четырёх пользователей.</p>	<p>ООД.05 ОП.07 МДК 01.01 МДК 01.03</p>

				Интерактивная доска имеет диагональ 77 дюймов (195.6 см) с соотношением сторон 4:3.	
7.	Кондиционер	Оборудование	основное	Производительность охлаждения, кВт 2,1 Производительность обогрева, кВт 2,1 Площадь до, м <sup>2</sup> 21 Класс энергоэффективности А Да Озонобезопасный фреон R410A Да	ООД.05 ОП.07 МДК 01.01 МДК 01.03
8.	Ноутбук Lenovo (в качестве ноутбука мобильного класса)	ТС	специализированное	Диагональ экрана 14", разрешение экрана ≥ 1920x1080, покрытие экрана матовое,	ООД.05 ОП.07 МДК 01.01 МДК 01.03

				<p>максимальная частота обновления экрана <math>\geq 60</math> Гц, яркость <math>\geq 220</math> Кд/м<sup>2</sup>, плотность пикселей <math>\geq 157</math>pp, общее количество ядер <math>\geq 4</math>, максимальная частота потоков <math>\geq 8</math>, частота процессора <math>\geq 2.1</math> ГГц, объем оперативной памяти <math>\geq 8</math> Гб, графический ускоритель (в комплекте - антивирус; операционная система; офисный пакет (лицензия))</p>	
9.	Ноутбук Acer Aspire 3 A317-52-599Q	ТС	специализированное	<p>Диагональ экрана <math>\geq 14</math>", разрешение экрана <math>\geq 1920 \times 1080</math>, покрытие экрана матовое, максимальная частота обновления экрана <math>\geq 60</math> Гц, яркость <math>\geq 220</math> Кд/м<sup>2</sup>, плотность пикселей <math>\geq 157</math>pp, общее количество ядер <math>\geq 4</math>, максимальная частота потоков <math>\geq 8</math>, частота</p>	<p>ООД.05 ОП.07 МДК 01.01 МДК 01.03</p>

				<p>процессора <math>\geq 2.1</math> ГГц,  объем оперативной  памяти <math>\geq 8</math>  Гб, графический  ускоритель (в  комплекте - антивирус;  операционная система;  офисный пакет  (лицензия))</p>	
10.	Образовательное решение LEGO MINDSTORMS Education EV3	Оборудование ИТ	специализированное	<p>Мощный программируемый компьютер EV3.  Три сервомотора.  Комплект датчиков (электронные сенсоры).  Перезаряжаемая аккумуляторная батарея.  Соединительные кабели.  541 строительный элемент  Возможности среды программирования:  Автоматическое определение типа датчика, подключенного к порту робота.  Просмотр как всей программы в целом, так</p>	МДК 01.03



				<p>и отдельных блоков, для более детальной проработки.</p> <p>Просмотр создаваемой модели в режиме 3D.</p> <p>Подключение к мобильным устройствам.</p> <p>Передача данных по Wi-Fi и Bluetooth (общение с роботом, и общение роботов между собой)</p>	
11.	Принтер HP Laser Jet 1160	ТС	основное		<p>ООД.05</p> <p>ОП.07</p> <p>МДК 01.01</p> <p>МДК 01.03</p>
12.	Проектор Beng MS506 <DLP SVGA 800x600 3200Lm, 13000:1 1x2W speaker lamp upto 10000hrs 1.8kg>	ТС	основное	<p>Тип: DLP, 1280 x 800, 30-300", 16:10, 3600 lm, 20000:1, 33 дБ,</p> <p>Коррекция искажений: вертикальных -40 /+40;</p> <p>Входы: HDMI, VGA, S-Video, композитный (RCA), аудио (MiniJack), USB mini-B,</p> <p>Выходы: VGA, аудио (MiniJack),</p> <p>Вес: 2.3 кг</p>	<p>ООД.05</p> <p>ОП.07</p> <p>МДК 01.01</p> <p>МДК 01.03</p>

13.	Акустическая система	Оборудование ИТ	основное	Формат 2.0, мощность $\geq$ 200Вт., Bluetooth, ПДУ	ООД.05 ОП.07 МДК 01.01 МДК 01.03
14.	Магнитно-маркерная доска	Оборудование ИТ	основное	Размеры: высота - не менее 95 см и не более 100 см, ширина - не менее 65 см и не более 70 см, высота - не менее 90 см и не более 100 см, вес 11,4 кг, антибликовое покрытие - да, держатель для бумаги - да, напольное размещение, полка для аксессуаров, укрепленные пластиковые уголки, материал рамы - алюминий, материал корпуса - сталь, наличие фиксаторов к полу	ООД.05 ОП.07 МДК 01.01 МДК 01.03
15.	Сетевые фильтры	Оборудование ИТ	основное	Характеристики: максимальный разъем и не менее RJ- 11, светодиодный индикатор, выходная мощность – не менее 2,3	МДК 01.03

				кВт, ток нагрузки max – не менее 10 ампер, выходное напряжение – не более 230 В, не более 8 розеток с заземлением, расположенные с двух сторон кабель длиной не более 2 м, защита антенного телевизионного входа, отдельный выключатель для каждой розетки, чтобы можно было контролировать подачу питания на каждый включенный прибор, и один общий выключатель.	
16.	Шкаф	Мебель	основное	Размеры (ШхГхВ): не более 800х600х 2400 мм. Шкаф имеет не менее 6 полок, высотой не менее 364-367мм.	ООД.05 ОП.07 МДК 01.01 МДК 01.03
17.	Программное обеспечение	Программное обеспечение	специализированное	видеоредактор - бработка и монтаж видео, ПО для совместного обучения, имеющее интуитивный	ООД.05 ОП.07 МДК 01.01 МДК 01.03

				интерфейс, который облегчает процесс создания креативных и увлекательных уроков; ПО для разработки промышленных проектов и архитектуры любой степени сложности видеоредактор.	
18.	Стул ученический	Мебель	основное	металлический каркас из плоскоооальной трубы с полимерным покрытием, высота спинки не менее 230 мм, ширина спинки не менее 400 мм, ширина сиденья не менее 380 мм	ООД.05 ОП.07 МДК 01.01 МДК 01.03
19.	Мышь проводная	ТС	основное	тип проводного подключения	ООД.05 ОП.07 МДК 01.01 МДК 01.03
20.	Стол ученический	Мебель	основное	Габаритные размеры: не менее 600*500*760мм	ООД.05 ОП.07 МДК 01.01 МДК 01.03
21.	Программное обеспечение	Программное обеспечение	специализированное	видеоредактор - обработка и монтаж	ООД.05 ОП.07

				<p>видео, ПО для совместного обучения, имеющее интуитивный интерфейс, который облегчает процесс создания креативных и увлекательных уроков; ПО для разработки промышленных проектов и архитектуры любой степени сложности видеоредактор.</p>	<p>МДК 01.01 МДК 01.03</p>
22.	Кресло преподавателя (с подлокотником)	Мебель	основное	<p>пластиковые подлокотники с мягкими накладками; газлифт хром, высота подъема от 46 см до 58 см; ширина сиденья не менее 470 мм; пятилучие хром</p>	<p>ООД.05 ОП.07 МДК 01.01 МДК 01.03</p>
23.	Стол преподавателя	Мебель	основное	<p>Габаритные размеры: не более 1500*600*760 мм, материал столешницы: ЛДСП, не более 22 мм, с кромкой ПВХ не более 2 мм Материал столешницы ЛДСП Регулировка</p>	<p>ООД.05 ОП.07 МДК 01.01 МДК 01.03</p>

				высоты нет Регулировка наклона Нет Скругленные углы Да	
--	--	--	--	--	--

**Кабинет «Иностранного языка»**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
1	Посадочные места по количеству обучающихся (столы (8), стулья(16) )	Мебель	основное		ООД.04 СГ.02
	Стол аудиторный 2-х местный (ученическая парта)			(ШхГхВ) 1200х500х770 Размер столешницы 1200*500 мм, столешница из ЛДСП цвет ольха, толщина столешницы 20 мм	
	Стул ученический мягкий			Сиденье и спинка покрытие кожзам черный, металл каркас круглая труба диаметр 22 мм стенка 1,5 мм, опора сиденья металлическая полоса 30*4мм , черного цвета, порошквополимерная краска ударопрочная	
2	Рабочее место преподавателя	Мебель	основное		
	Стол для преподавателя с тумбой			Стол офисный 115*60*75 см, столешница, боковые панели, передний экран ДСП покрытие меламин, толщина 16 мм, цвет –	

				ольха, оборудован тумбой с двумя ящиками	
	Стул офисный			Стул офисный, черный каркас, кожзам черный Мах нагрузка:110 кг Материал каркаса:металл Материал обивки:кожзам Ширина стула:456 мм Габариты:880x456x503 мм	
3	Шкаф офисный	Мебель		Шкаф для документов широкий со стеклом 850*450*2010 мм, толщина листа ДСП 16 мм, цвет- Дуб Сонома, 3 вкладные полки, одна врезная, 5 отделений	
4	Доска аудиторная	Оборудование	основное	Трехэлементная доска магнитно-меловая	
5	Комплект учебно-методических материалов	Учебники и учебные пособия	основное	1. Словари, справочники, энциклопедия по иностранному языку 2. Восковская А.С., Карпова Т.А. Английский язык для средних специальных учебных заведений. – Ростов н/Д: изд-во «Феникс», 2018. – 384 с. (Серия «Среднее профессиональное образование») 3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б., Английский язык: учеб. пособие для студ. сред.	

				проф. учебных заведений по группе специальностей «Образование» - 8-е изд., стер. – М.: Издательство «Академия», 2019. – 336 с. 4. Мюллер В.К., Англо-русский педагогический словарь. – М.: Издательство «Академия», 2017. – 1320 с. 5. Первое сентября: журнал. [Электронный ресурс] URL: <a href="https://www.1-sept.ru/">https://www.1-sept.ru/</a> . 6. Карты, грамматические таблицы, флэш-карты	
--	--	--	--	---	--

## 1.2. Оснащение лабораторий/мастерских/зон по видам работ

### Зона 3 Лаборатория «Информатики и информационно-коммуникационных технологий»

№	Наименование	Тип	Основное/специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
24.	Экшн-камера	ТС	специализированное	оптика, количество объективов 2, угол обзора (градус) $\geq 200^*$ , $360^*$ , съёмная защитная линза нет, диафрагма $\geq f/2$ , видеосъёмка,	ОП.07 ОП.17ц МДК 01.01 МДК 01.02



				максимальное разрешение видеосъемки $\geq 5760 \times 2880$	
25.	Веб-камера	ТС	специализированное	Матрица $\geq 2$ Мп Разрешение 1920 x 1080 Частота кадров $\geq 30$ кадр./сек Автофокус, USB 2.0	ОП.07 ОП.17ц МДК 01.01 МДК 01.02
26.	Комплект постоянного света флуоресцентный	Оборудование ИТ	основное	Комплект постоянного света флуоресцентный Мощность лампы, Вт: не более 135. Цветовая температура, К: не более 5600К $\pm$ 200К. Тип лампы: флуоресцентные. Количество ламп: не менее 1. Регулировка мощности: нет. Питание: не более 220В. Сетевой кабель, м: не более 4.8 Стойки: не более 70-200м, алюминий.	ОП.07 ОП.17ц МДК 01.01 МДК 01.02
27.	Комплект полей (первый шаг в робототехнику)	Оборудование ИТ	специализированное	Набор состоит из двух полей, их размер не менее 120*120 см. Каждый лист	МДК 01.03

				<p>производится из металлизированного материала. Поля используются для соревнований и проведения обучающих занятий. Листы с траекториями дорожек. Их не более 42 штуки, размер не более 30*30 см. С помощью листов можно создавать произвольные поля для траекторий роботов. На лицевой стороне нанесен геометрический рисунок. По этим дорожкам перемещается робот, которого предварительно нужно запрограммировать. Поля для соревнований позволяют организовывать турниры, оценивая технические характеристики роботов и навыки учеников.</p>	
--	--	--	--	--	--

28.	Конструктор для использования на уроках информатики, технологии	Оборудование ИТ	специализированное	для решения формирования базовых навыков программирования, вычислительного мышления в начальной школе. не более 470 элементов для конструирования. Программируемые компоненты: не менее 5- портовый со встроенными программируемыми светодиодами, не более 2 малых мотора, не более 1 гироскопического датчика, не более 2 датчиков расстояния. Поддержка мобильных телефонов, планшетов и ноутбуков с Bluetooth для сборки мобильных моделей.	МДК 01.03
29.	Электронный конструктор (образовательный конструктор для будущих программистов)	Оборудование ИТ	специализированное	электронные устройства из настоящих радиодеталей: не более 201 шт.	МДК 01.03

				<p>Резисторы не менее 220 Ом  Резисторы не менее 1 кОм  Резисторы не менее 10 кОм  Кабель USB тип А – В  Конденсаторы керамические на 100 нФ, не менее  Конденсаторы электролитические на 10 мкФ, не менее  Конденсаторы электролитические на 220 мкФ, не менее  Транзисторы биполярные  Диоды выпрямительные  Светодиоды не менее 5 мм красные, зеленые, желтые.  Трехцветный светодиод  Пьезо-пищалка  Мотор не менее FA-130</p>	
30.	Акустическая система	Оборудование ИТ	основное	<p>Формат 2.0, мощность <math>\geq</math> 200Вт., Bluetooth, ПДУ</p>	<p>ОП.07  ОП.15ц  ОП.16ц  ОП.17ц  МДК 01.01  МДК 01.02</p>

					МДК 01.03
31.	Конструктор	Оборудование ИТ	специализированное	Знаток 999 схем. Рекомендован УМО мпгу Министерства образования и науки РФ для образовательных учреждений. Электронный конструктор среднего уровня, позволяющий ребёнку начать интенсивное обучение электронике. конструктор содержит элементы, которые присутствуют практически во всей окружающей нас технике — компьютерах, телефонах, автомобилях, фото и видеокамерах, телевизорах, музыкальной аппаратуре и т. д.	МДК 01.03
32.	Микрофон петличный	Оборудование ИТ	специализированное	Микрофон для интервью компактный, он заменит габаритные	ОП.07 ОП.16ц ОП.17ц

				<p>средства для звукозаписи и сохранит при этом высокое качество аудио. После нажатия кнопки включения синхронизируется с любым гаджетом за несколько секунд.</p> <p>Микрофон беспроводной петличный универсален – его можно использовать как микрофон для компьютера.</p>	<p>МДК 01.01 МДК 01.02</p>
33.	Интерактивная панель	ТС	основное	<p>Разрешение экрана по горизонтали <math>\geq 3000</math> Пиксель Разрешение экрана по вертикали <math>\geq 2100</math> Пиксель Цветность матрицы, без использования технологии FRC 10 бит Технология сенсора экрана Инфракрасная, оптическая склейка Количество отображаемых цветов</p>	<p>ОП.07 ОП.15ц ОП.16ц ОП.17ц МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03</p>

				<p> <math>\geq 1.07</math> млрд Яркость  экрана  <math>\geq 400</math> кд/м2 Статическая  контрастность <math>\geq</math>  1200:1 Поддержка  разрешения 3840x2160  пикселей (при 60 Гц)  Да Наличие встроенной  акустической системы  Да Количество точек  касания <math>\geq 20</math> Штука  Высота срабатывания  сенсора от поверхности  экрана <math>\leq 1.5</math>  Миллиметр Диаметр  распознаваемого  объекта касания  <math>\leq 1</math> Миллиметр Время  отклика сенсора  касания <math>\leq 8</math> мс  Встроенные функции  распознавания объектов  касания Да  Количество  распознаваемых  объектов касания <math>\geq 5</math>  Штука Количество  поддерживаемых  стилусов одновременно  <math>\geq 2</math> Штука </p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>Наличие дополнительного вычислительного блока Да Базовая тактовая частота процессора дополнительного вычислительного блока <math>\geq 2.4</math> ГГц Максимальная тактовая частота процессора дополнительного вычислительного блока <math>\geq 4.2</math> ГГц Количество ядер процессора дополнительного вычислительного блока <math>\geq 4</math> Штука Количество потоков процессора дополнительного вычислительного блока <math>\geq 8</math> Штука Кэш-память процессора дополнительного вычислительного блока <math>\geq 8</math> Мб Наличие дополнительного вычислительного блока Да Базовая тактовая частота процессора</p>	
--	--	--	--	---	--



				дополнительного вычислительного блока $\geq 2.4$ ГГц Максимальная	
34.	Магнитно-маркерная доска	Оборудование IT	основное	Размеры: высота - не менее 95 см и не более 100 см, ширина - не менее 65 см и не более 70 см, высота - не менее 90 см и не более 100 см, вес 11,4 кг, антибликовое покрытие - да, держатель для бумаги - да, напольное размещение, полка для аксессуаров, укрепленные пластиковые уголки, материал рамы - алюминий, материал корпуса - сталь, наличие фиксаторов к полу	ОП.07 ОП.15ц ОП.16ц ОП.17ц МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03
35.	МФУ	Оборудование IT	основное	МФУ лазерный, цветной, максимальный формат печати А4. Размеры: ширина $\leq$ 430мм, глубина $\leq$ 450мм высота $\leq$ 500мм	ОП.07 ОП.15ц ОП.16ц ОП.17ц МДК 01.01 МДК 01.02

					МДК 01.03
36.	Мышь беспроводная	ТС	основное	тип беспроводного подключения usb Разрешение сенсора $\geq$ 1000 точек/дюйм	ОП.07 ОП.15ц ОП.16ц ОП.17ц МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03
37.	3D принтер	ТС	специализированное	Материал печати - пластиковая нить Технология печати - FDM / FFF Корпус принтера – Закрытый Диаметр нити 1.75 мм, не меньше Кол-во печатающих сопел 2 шт не меньше. Температура экструдера 260°C или больше. Температура стола 100°C, не больше. Область печати - 245x200x165 мм печать одним экструдером, или больше. 220x200x165 мм печать двумя экструдерами, или больше Калибровка - Полу-	ОП.17ц МДК 01.02

				автоматическая Скорость печати / выращивания - 20 - 80 мм/с или больше Толщина слоя 0.05 - 0.3 мм, не меньше Точность по оси ХУ 0.0125 мм, не меньше Точность по оси Z0.00125 мм, не меньше Количество цветов 2 цвета, не меньше Наличие контроля количества пластика Система возобновления печати Сопло - 0.5 мм, не меньше. Поддерживаемые материалы - ABS, PLA, PVA температура среды 8 - 40°C Габариты товара - 466x410x454 мм, или больше Габариты упаковки - 552x496x535 мм	
38.	Сетевые фильтры	Оборудование IT	основное	Характеристики: максимальный разъем и	ОП.07 ОП.15ц

				<p>не менее RJ- 11, светодиодный индикатор, выходная мощность – не менее 2,3 кВт, ток нагрузки max – не менее 10 ампер, выходное напряжение – не более 230 В, не более 8 розеток с заземлением, расположенные с двух сторон кабель длиной не более 2 м, защита антенного телевизионного входа, отдельный выключатель для каждой розетки, чтобы можно было контролировать подачу питания на каждый включенный прибор, и один общий выключатель.</p>	<p>ОП.16ц ОП.17ц МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03</p>
39.	Трипод для селфи со штативом	Оборудование ИТ	специализированное	<p>Монопод-трипод, штатив, назначение универсальное длина от 320 мм до 1045 мм с LED-подсветкой и пультом Bluetooth</p>	<p>ОП.07 ОП.16ц ОП.17ц МДК 01.01</p>

40.	Тележка для зарядки и хранения ноутбуков	Оборудование ИТ	специализированное	Размеры: высота ≤ 1000 Миллиметр ширина ≤ 1150 Миллиметр толщина ≤ 600 Миллиметров Вместимость не более 26 единиц оборудования. Встроенная система подзарядки.	ОП.07 ОП.15ц ОП.16ц ОП.17ц МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03
41.	Шкаф	Мебель	основное	Размеры (ШхГхВ): не более 800х600х 2400 мм. Шкаф имеет не менее 6 полок, высотой не менее 364-367мм.	ОП.07 ОП.15ц ОП.16ц ОП.17ц МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03
42.	Стеллаж	Мебель	основное	Изготавливается из ЛДСП не более 16мм, ширина не более 550мм, и не менее 500мм, глубина не менее 260 мм, высота - не более 2380мм и не менее 2300мм.	ОП.07 ОП.15ц ОП.16ц ОП.17ц МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03
43.	Шкаф низкий	Мебель	основное	Изготавливается из ЛДСП 16мм, титан, размеры (ВхШхГ) не	ОП.07 ОП.15ц ОП.16ц

				менее 800x1000x250мм. Ячейки закрытого типа, размером не менее 376x476x250мм, кромка 1 мм.	ОП.17ц МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03
44.	Стул ученический	Мебель	основное	металлический каркас из плоскоооальной трубы с полимерным покрытием, высота спинки не менее 230 мм, ширина спинки не менее 400 мм, ширина сиденья не менее 380 мм	ОП.07 ОП.15ц ОП.16ц ОП.17ц МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03
45.	Стол ученический	Мебель	основное	Габаритные размеры: не более 1200*500*760 мм, материал столешницы: ЛДСП, не более 22 мм, с кромкой ПВХ не более 2 мм, каркас: металлическая труба плоскоооального сечения Длина не более 1200 мм Ширина не менее 500 мм атериал каркаса Металлическая труба	ОП.07 ОП.15ц ОП.16ц ОП.17ц МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03

				плоскоовального сечения	
46.	Ноутбук	ТС	основное	<p>Диагональ экрана <math>\geq 14''</math>, разрешение экрана <math>\geq 1920 \times 1080</math>, покрытие экрана матовое, максимальная частота обновления экрана <math>\geq 60</math> Гц, яркость <math>\geq 220</math> Кд/м<sup>2</sup>, плотность пикселей <math>\geq 157</math>pp, общее количество ядер <math>\geq 4</math>, максимальная частота потоков <math>\geq 8</math>, частота процессора <math>\geq 2.1</math> ГГц, объем оперативной памяти <math>\geq 8</math> Гб, графический ускоритель (в комплекте - антивирус; операционная система; офисный пакет (лицензия))</p>	<p>ОП.07 ОП.15ц ОП.16ц ОП.17ц МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03</p>
47.	Программное обеспечение	Программное обеспечение	специализированное	<p>видеоредактор - бработка и монтаж видео, ПО для совместного обучения, имеющее интуитивный интерфейс, который</p>	<p>ОП.07 ОП.15ц ОП.16ц ОП.17ц МДК 01.02 МДК 01.03</p>

				облегчает процесс создания креативных и увлекательных уроков; ПО для разработки промышленных проектов и архитектуры любой степени сложности видеоредактор.	
48.	Стул ученический	Мебель	основное	металлический каркас из плоскоооальной трубы с полимерным покрытием, высота спинки не менее 230 мм, ширина спинки не менее 400 мм, ширина сиденья не менее 380 мм	ОП.07 ОП.15ц ОП.16ц ОП.17ц МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03
49.	Мышь проводная	ТС	основное	тип проводного подключения	ОП.07 ОП.15ц ОП.16ц ОП.17ц МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03
50.	Наушники с микрофоном	Оборудование ИТ	специализированное	20-20000 Гц, накладные наушники, стерео, 1.8м, jack 3.5 мм	ОП.07 ОП.15ц ОП.16ц ОП.17ц



					МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03
51.	Стол ученический	Мебель	основное	Габаритные размеры: не менее 600*500*760мм, материал столешницы: каркас: металлическая труба плоскоовального сечения Длина не более 600 мм Ширина не более 500 мм Материал каркаса Металлическая труба плоскоовального сечения	ОП.07 ОП.15ц ОП.16ц ОП.17ц МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03
52.	Стол ученический (соты)	Мебель	основное	стол шестиугольные соты Д не более 800 мм, Н не более 756 мм , столешница ЛДСП толщина не менее 25 мм, торцевая поверхность ПВХ толщина не менее 2 мм, опоры из профильной трубы сечение не более 40х40 мм, все элементы окрашены грунт-эмалью	ОП.07 ОП.15ц ОП.16ц ОП.17ц МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03

53.	Ноутбук	ТС	основное	<p>           Диагональ экрана <math>\geq 14''</math>,            разрешение экрана <math>\geq 1920 \times 1080</math>, покрытие            экрана матовое,            максимальная частота            обновления экрана <math>\geq 60</math>            Гц, яркость <math>\geq 220</math> Кд/м<sup>2</sup>,            плотность пикселей <math>\geq 157</math>pp, общее            количество ядер <math>\geq 4</math>,            максимальная частота            потоков <math>\geq 8</math>, частота            процессора <math>\geq 2.1</math> ГГц,            объем оперативной            памяти <math>\geq 8</math>            Гб, графический            ускоритель (в            комплекте - антивирус;            операционная система;            офисный пакет            (лицензия))         </p>	<p>           ОП.07            ОП.15ц            ОП.16ц            ОП.17ц            МДК 01.01            МДК 01.02            МДК 01.03         </p>
54.	Программное обеспечение	Программное обеспечение	специализированное	<p>           видеоредактор -            обработка и монтаж            видео, ПО для            совместного обучения,            имеющее интуитивный            интерфейс, который            облегчает процесс            создания креативных и         </p>	<p>           ОП.07            ОП.15ц            ОП.16ц            ОП.17ц            МДК 01.02            МДК 01.03         </p>

				увлекательных уроков; ПО для разработки промышленных проектов и архитектуры любой степени сложности видеоредактор.	
55.	Кресло преподавателя (с подлокотником)	Мебель	основное	пластиковые подлокотники с мягкими накладками; газлифт хром, высота подъема от 46 см до 58 см; толщина поролона сиденья не менее 60 мм; высота спинки не менее 580 мм; ширина спинки не менее 520 мм; глубина сиденья не менее 440 мм; ширина сиденья не менее 470 мм; пятилучие хром	ОП.07 ОП.15ц ОП.16ц ОП.17ц МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03
56.	Стол преподавателя	Мебель	основное	Габаритные размеры: не более 1500*600*760 мм, материал столешницы: ЛДСП, не более 22 мм, с кромкой ПВХ не более 2 мм, каркас: металлическая труба плоскоовального	ОП.07 ОП.15ц ОП.16ц ОП.17ц МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03

				сечения Длина не более 1200 мм Ширина не более 500 мм Кромка ПВХ 2 Материал каркаса Металлическая труба плоскоовального сечения сечения Материал столешницы ЛДСП Регулировка высоты да Регулировка наклона Нет Скругленные углы Да	
57.	Аптечка	Охрана труда	основное	антисептик – раствор хлоргексидина 0,05%; бинты стерильные; бинты эластичные; лейкопластырь в рулоне и бактерицидный – разной ширины; пластырь для ожогов гидроактивный; повязки стерильные; салфетки марлевые стерильные – разных размеров; повязки кровоостанавливающие; маски медицинские из трех слоев; одноразовые	

				резиновые перчатки; пинцет и ножницы; блокнот и карандаш.	
58.	Огнетушитель	Охрана труда	основное	Переносной огнетушитель. Материал корпуса металл. Принцип вытеснения вещества закачной. Ранг тушения модельных очагов класса В	

### 1.3. Оснащение спортивного комплекса/зал

#### Спортивный зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Координационная лестница	Оборудование	специализированное	Тренажер, состоящий из мягких строп и пластиковых перекладин. Длина строп варьирует от 4 до 10 м., а перекладины расположены по всей их протяженности на расстоянии 50 см. друг от друга.	ООД.12 СГ.04
2	Фитбол	Оборудование	специализированное	Представляет собой большой упругий, накачанный воздухом мяч от 45 до 95 см в диаметре	

3	Кольцевой амортизатор	Оборудование	специализированное	<p>Экстралегкое сопротивление (4.5-16 кг, ширина – 13 мм)</p> <p>Легкое сопротивление (9-27 кг, ширина – 22 мм)</p> <p>Среднее сопротивление (13.5-36 кг, ширина – 29 мм)–</p> <p>Сильное сопротивление (18-54.5 кг, ширина – 44 мм)</p> <p>Экстрасильное сопротивление (25-75 кг, ширина – 64 мм)</p>	
4	Болстер	Оборудование	специализированное	<p>Форма: Круглая форма идеально подходит для таких поз йоги, как открывание груди или прогибы назад. Материал: такие как органический хлопок или гречневая шелуха, которые обеспечивают надежную поддержку. Упругость: Умеренно твердый.</p>	
5	Амортизатор с ручками	Оборудование	специализированное	<p>Трубки изготовлены из натурального латекса, который дает плавное натяжение. На концах карабин с фиксатором для крепления к рукоятке.</p>	

6	Набивной мяч 1 кг.	Оборудование	специализированное	Материал: Винил; искусственная кожа Форма: круглая	
7	Набивной мяч 2 кг	Оборудование	специализированное	Материал: Винил; искусственная кожа  Форма: круглая	
8	Мяч баскетбольный	Оборудование	специализированное	Основные материалы, из которых изготавливаются баскетбольные мячи – натуральная кожа, синтетическая кожа, композитная кожа и резина	
9	Мяч волейбольный	Оборудование	специализированное	Покрышка - композитная кожа на основе полиуретана, микрофибра. Материал обмотки - нейлон Материал камеры - бутилкаучук Материал покрышки - микрофибра	
10	Мяч футбольный	Оборудование	специализированное	Футбольные мячи выпускаются с латексными камерами	
11	Мяч гандбольный	Оборудование	специализированное	Шероховатая структура покрышки обеспечивает оптимальный захват мяча.	
12	Малый мяч	Оборудование	специализированное	Диаметр: 20 - 30 см, вес до 180 граммов. Материал изготовления: гипоаллергенный	

				поливинилхлорид, латекс или резина.	
13	Скакалка	Оборудование	специализированное	Представляет собой синтетический шнур	
14	Эстафетная палочка	Оборудование	специализированное	пластмассовый цельный, полый цилиндр с гладкой поверхностью	
15	Гимнастический мат	Оборудование	специализированное	Материал: искусственная кожа, наполнитель: поролон 1x0,5 м	
16	Эспандер	Оборудование	специализированное	Гибкие модели делают из резины, латекса или эластичной ткани в виде жгута, ленты, цепочки звеньев.	
17	Гимнастический коврик	Оборудование	специализированное	Ширина ковриков массового производства унифицирована и составляет 60 или 90 см.	
18	Щит баскетбольный	Оборудование	специализированное	Щит баскетбольный тренировочный 120x800мм, фанера 18 мм. Щит изготовлен из прозрачного ударопрочного ПЭ, оснащен баскетбольным кольцом диаметром 38 см. Кольцо укомплектовано сеткой, устойчивой к разрыву и истиранию. Также, в комплекте	



				крепеж для установки щита на стену или дверь.	
19	Сетка волейбольная	Оборудование	специализированное	Материал: полипропилен безузловой Окантовка Все стороны обшиты лентой 5 сантиметров сложенной вдвое.	
20	Бодибар	Оборудование	специализированное	Предназначен для фитнеса, аэробики и других тренировок. Изготавливаются они из стальных трубок длиной 90-120 см с резиновыми или пластиковыми набалдашниками на конце. Вес бодибара варьирует от 1 кг до 10-12 и больше.	
21	Барьер	Оборудование	специализированное	Перекладина на двух стойках с опорами. Материалами могут быть металл, пластик или дерево.	
22	Конусы	Оборудование	специализированное	Маркеры конусообразной формы, которые можно размещать на земле для выполнения различных тренировочных упражнений.	
23	Фишки	Оборудование	специализированное	Конусы с отверстием и изготовлены из гибкого нетравматичного пластика	

24	Блок для йоги	Оборудование	специализированное	Жесткость: высокая; особенности: противоскользящие покрытие; наполнитель: пенополиуретан	
25	Ремень для йоги	Оборудование	специализированное	Лента длиной около двух метров, выполненная из плотной хлопковой ткани или полиэстера.	
26	Многофункциональная рама	Оборудование	специализированное	Полностью разборная, изготавливается из толстостенного профиля, сечением 60*60 мм, толщина стали 2 мм	
27	Скамейка	Оборудование	специализированное	Скамья гимнастическая, тип крепления: напольный, использование: в помещении, кроссфит, материал: дерево, сталь	
28	Ролл	Оборудование	специализированное	Валик спортивный, размеры: длина 30 см, диаметр - 10 см. Вес фитнес ролла - 0,51 кг. Жесткость - высокая. Материал - EVA. Максимальный вес пользователя - 120 кг.	
29	Теннисный мяч	Оборудование	специализированное	Покрывают войлоком, который модифицирует их аэродинамические свойства, и имеют белую волнистую линию, которая охватывает снаряд	

30	Аквабек	Оборудование	специализированное	Тренажер, позволяющий развивать различные группы мышц, баланс, физическую силу, выносливость и координацию. Движение жидкости в снаряде обеспечивает перемещение центра тяжести, что повышает эффективность и интенсивность нагрузок.	
31	Степ-платформа	Оборудование	специализированное	Выполненный в виде компактной скамейки тренажер с регулируемой высотой (доступно три уровня - 10, 15, 20 см от пола).	

#### 1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

##### Читальный зал/библиотека

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Площадь библиотеки: Абонемент Читальный зал	52,2 м <sup>2</sup> 22,4 м <sup>2</sup>	основное		44.02.03
2	Посадочные места в читальном зале (столы, стулья)	20 Мебель	основное	столы деревянные, стулья на металлической основе с кожаными сидениями	

3	Абонемент: рабочее место библиотекаря (стол, стул, компьютер с программным обеспечением: системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	<b>Мебель ТС</b>	основное	стол на металлической основе, стул деревянный; монитор LG FLATRON L 192 WS-SN ЖК, диагональ 19*, макс. разрешение 1440*900, тип матрицы экрана TN; клавиатура Genius; проводная компьютерная мышь
4	Читальный зал: компьютер (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	<b>1 шт. ТС</b>	основное	монитор PHILIPS, диагональ, в дюймах: 23.6 Разрешение: 1920x1080 Тип матрицы: VA Частота обновления, Гц: 60 Время отклика, в мс: 8 Яркость, в Кд/м2: 250 Контрастность: 3000:1 Формат: 16:9; компьютерная мышь проводная; клавиатура OKCLICK; Системный блок TREIDCOMPUTERS (Intel Core i5 3470 3.2 Ghz / 8 Gb / SSD 160 Gb.
5	Читальный зал: МФУ KYOCERA (принтер, ксерокс, сканер)	<b>1 шт. ТС</b>	основное	Kyocera ECOSYS M2040dn (1102S33NL0) {A4, 512Mb, LCD, 40стр/мин, лазерное МФУ, USB2.0, сетевой, DADF, двуст. печать, старт. тонер 3600 стр. тк-1170}
6	Читальный зал: персональные компьютеры (выход в Интернет)	<b>3 шт. ТС</b>	основное	ноутбуки мобильного класса LENOVO 300e 2pd Gen Model

				Name 81 M9: четырехядерный, сенсорный экран, разрешение 1366*768 (HD), оперативная память 4 ГБ; проводная компьютерная мышь logitech	
7	Абонемент: Кафедра библиотечная; стеллажи книжные; выставочный стеллаж	<b>Оборудование</b>	основное	кафедра деревянная; стеллажи металлические двухсторонние; деревянный односторонний выставочный	
8	Читальный зал: книжные шкафы	<b>Мебель</b>	основное	деревянные шкафы с тумбой	
9	Каталоги карточные: алфавитный и систематический	<b>Оборудование</b>	основное	деревянный, состоящий из 18 каталожных ящиков	
10	Картотеки	<b>5 шт.</b>	специализированное	деревянные ящики с разделителями	
11	Огнетушитель	<b>2 шт.</b>	специализированное	углекислотный	
12	Учебно-методические материалы: печатные; электронные (ЭБС ЮРАЙТ)	<b>УМК</b> <b>1340 экз</b> <b>1192 экз</b>	основное	на усмотрение ОО	

#### Актовый зал

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
1	Посадочные места (складные стулья) на 50 мест	<b>Мебель</b>	специализированное	складные стулья	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализиро ванное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
2	Стол для пульта управления акустической системы	<b>Мебель</b>	основное	ДСП	
3	Светодиодный экран (336 диагональ)	<b>LED экран</b>	специализированное	Шаг пикселя 6 мм, конфигурация пикселя SMD 3in1 RGB	
4	LG 50PA4510 (50 диагональ) (2 шт.)	<b>Телевизор</b>	специализированное	Формат экрана 16:9 Разрешение 1024x768 HD-формат 720p	
5	Jax ACQ-14HE6/ACX-14HE6	<b>Кондиционер</b>	специализированное	Охлаждение, кВт 3,5	
6	YAMAHA MG16cx	<b>Микшер</b>	специализированное	Каналов 16, 6 комбинированных XLR / TRS, 4 стерео входа 1/4, 2 входа RCA	
7	XP1000 YAMAHA (2 шт.)	<b>Усилитель звука</b>	специализированное	Мощность: 2 x 125 Вт на 8 Ом, 2 x 155 Вт на 4 Ом, 310 Вт на 8 Ом	
8	BEHRINGER B115D (4 шт.)	<b>Акустическая система</b>	специализированное	1000 Вт., 15 дюймов	
9	MSI Pulse GL76 12UEK-073XRU Gray	<b>Ноутбук</b>	специализированное	14-ядерный, 16ГБ DDR4, 512ГБ SSD	
10	ASUS X55U	<b>Ноутбук</b>	специализированное	2-ядерный, 2ГБ DDR3, 320ГБ SSD	
11	Lenovo G50-30	<b>Ноутбук</b>	специализированное	2-ядерный, 2ГБ DDR3L, 500ГБ SSD	
12	Сценическое Освещение Dmx 512	<b>Световой сценический прибор</b>	специализированное	12 сканеров по 16 каналов каждый	
13	IP-видеокамера Hikvision (4 шт.)	<b>Камера видеонаблюдения</b>	специализированное	4 Мпикс	

2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства</b>	<b>Рекомендуемое количество</b>	<b>Код и наименование учебной дисциплины (модуля)</b>
1	Антивирус Kaspersky Endpoint Security	300	
2	1С:Предприятие 8	20	
3	ConsultantPlus	300	
4	Windows 10 Pro	300	
5	Microsoft Office 2013	300	

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**ПРОГРАММА**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
**44.02.03 ПЕДАГОГИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**2024 г.**



**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>Общие положения .....</b>	<b>3</b>
<b>Требования к проведению демонстрационного экзамена.....</b>	<b>5</b>
<b>Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы).....</b>	<b>6</b>

### Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по 44.02.03 Педагогика дополнительного образования соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования присваивается квалификация: педагог дополнительного образования.

Программа ГИА является частью основной ПОП-П по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

**Таблица 1**

#### Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
<b>В соответствии с ФГОС</b>	
ВД 01 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	ПМ.01 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам
ВД 02 Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	ПМ.02 Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ
ВД 03 Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи	ПМ.03 Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи
ВД 04 Организационно-методическое	ПМ.04 Организационно-методическое

обеспечение реализации предпрофессиональных программ в дополнительном образовании	обеспечение реализации предпрофессиональных программ в дополнительном образовании
<b>По запросу отрасли (при наличии)</b>	
Содействие организации по сопровождению деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения)	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: профессия Вожатый

Таблица 2

### Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	<p>ПК 1.1 Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной направленности/ профилю дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>ПК 1.2 Демонстрировать владение общепедагогическими основами преподавания по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>ПК 1.3 Определять цель и задачи преподавания по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>ПК 1.4 Определять и оценивать результаты педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>ПК 1.5 Контролировать и корректировать процесс обучения по дополнительной общеобразовательной программе</p> <p>ПК 1.6 Анализировать и интерпретировать результаты контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>ПК 1.7 Планировать и проводить занятия и другие формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>ПК 1.8 Анализировать занятия</p>
Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	<p>ПК 2.1 Разрабатывать дополнительные общеобразовательные программы</p> <p>ПК 2.2 Анализировать и оценивать качество программно-методических материалов</p> <p>ПК 2.3 Осуществлять набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>ПК 2.4 Проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>ПК 2.5 Проектировать образовательный процесс на основе дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>ПК 2.6 Отбирать и применять в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение их содержания</p> <p>ПК 2.7 Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ</p>

	программ
Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи	<p>ПК 3.1 Планировать и организовывать взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания</p> <p>ПК 3.2 Планировать, организовывать и проводить различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания</p> <p>ПК 3.3 Создавать предметно-развивающую среду, обеспечивающую освоение дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>ПК 3.4 Планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи</p> <p>ПК 3.5 Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий</p> <p>ПК 3.6 Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий</p>
Организационно-методическое обеспечение реализации предпрофессиональных программ в дополнительном образовании (по выбору)	<p>ПК 4.1 Проектировать образовательный процесс на основе предпрофессиональных программ</p> <p>ПК 4.2 Создавать условия, включающие формы образовательной деятельности, обеспечивающие педагогическую поддержку одаренных детей</p>

Выпускники, освоившие программу по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня и защиты дипломного проекта (работы).

### **Требования к проведению демонстрационного экзамена**

Демонстрационный экзамен **профильного уровня** проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных

материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

### **Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)**

Программа организации проведения защиты дипломного проекта (работы) как формы ГИА включает общие положения, тематику, структуру и содержание дипломного проекта (работы), порядок оценки результатов дипломного проекта (работы).

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Тематику дипломных проектов (работ), структуру и содержание дипломного проекта (работы), порядок оценки результатов и систему оценивания образовательная организация разрабатывает самостоятельно.

*При наличии иных форм и сочетаний форм ГИА структура примерной программы ГИА определяется разработчиками ПОП.*

### **Примерная структура программы ГИА**

1. Основные положения (указываются: код и наименование образовательной программы, нормативно-правовые акты в соответствии с которыми разработана программа ГИА, кто разрабатывает и как утверждается)

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации (область применения, требования к результатам освоения программы, цели и задачи ГИА)

3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации (форма ГИА, объем времени, сроки подготовки и проведения ГИА, описание условий допуска и подготовки дипломного проекта (работы), а также его структуры и требований к содержанию, описание условий допуска и подготовки ДЭ)

4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации (описание требований к минимальному материально-техническому, информационному обеспечению, организации и проведения защиты дипломного проекта (работы), ДЭ)

5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся (описание критериев оценки дипломного проекта (работы), ДЭ)

6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации (описание процедуры подачи апелляции).

**Приложения:**

Предлагаемые темы дипломных проектов (работ) для программ ППССЗ

План мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников

Оценочные материалы в соответствии со структурой ГЭ

**Приложение 5**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

## РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Воспитательная деятельность в ГАПОУ ПО «Пензенский социально – педагогический колледж», является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические работники профессиональной образовательной организации, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся ГАПОУ ПО «Пензенский социально - педагогический колледж». Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

### 1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

Инвариантные компоненты Рабочей программы воспитания ГАПОУ ПО «Пензенский социально – педагогический колледж», календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают общие для любой образовательной организации, реализующей программы СПО, цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся.

Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала ГАПОУ ПО «Пензенский социально – педагогический колледж».

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся - развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах чело- века, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

#### **Задачи воспитания:**

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

### 1.2. Направления воспитания

Рабочая программа воспитания ГАПОУ ПО «Пензенский социально - педагогический колледж» реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- **гражданское воспитание** - формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
- **патриотическое воспитание** - формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать



интересы своей Родины и своего народа;

- **духовно-нравственное воспитание** - формирование устойчивых ценностно - смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

- **эстетическое воспитание** - формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

- **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** - формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

- **профессионально-трудовое воспитание** - формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

- **экологическое воспитание** - формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- **ценности научного познания** - воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

### **1.3. Целевые ориентиры воспитания**

#### **1.3.1. Инвариантные целевые ориентиры**

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «... формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закреплённые требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации

и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## **Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников ГАПОУ ПО «Пензенский социально – педагогический колледж»**

### **Гражданское воспитание**

Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.

Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.

Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.

Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.

Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.

Обладающий опытом гражданской социально-значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).

### **Патриотическое воспитание**

Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.

Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.

Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.

Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

### **Духовно-нравственное воспитание**

Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.

### **Эстетическое воспитание**

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

### **Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия**

Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.

Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

### **Профессионально-трудовое воспитание**

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

#### **Экологическое воспитание**

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению с людьми.

#### **Ценности научного познания**

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

### **1.3.2. Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

#### **Гражданское воспитание**

– понимающий профессиональное значение специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования для социально-экономического и научно-технологического развития страны;

- осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни г. Пенза, Пензенской области.

### **Патриотическое воспитание**

– осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность.

### **Духовно-нравственное воспитание**

– обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности  
44.02.03 Педагогика дополнительного образования, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.

### **Эстетическое воспитание**

– демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования;

- использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности.

### **Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия**

- демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

### **Профессионально-трудовое воспитание**

- применяющий знания о нормах выбранной специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой;

- готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли; обладающий опытом проектирования образовательного процесса на основе стандартов и сопутствующей документации, с учётом особенностей развития обучающихся;

- обладающий навыками работы в сфере информационных технологий, в том числе, интерактивных\мультимедийных технологий;

- обладающий опытом учета, контроля и хранения различного рода сопроводительной документации и иные виды деятельности связанные с обеспечением эффективности работы в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования;

- участвующий в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды разрабатывающий и оформляющий в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области работы, в том числе, компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

### **Экологическое воспитание**

– ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности;

– понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально - природной, производственной среде и здоровью.

### **Ценности научного познания**

– обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования;

– обладающий знаниями в области истории, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных систем, основных психологических подходов: культурно-исторический, деятельностный и развивающий, способы их применения в процессе преподавания.

– осваивающий и применяющий психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные, социально уязвимые, попавшие в трудные жизненные ситуации, мигранты, сироты, с ограниченными возможностями здоровья, с девиациями поведения, с зависимостью.

– проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

### 2.1 Уклад ГАПОУ ПО «Пензенский социально – педагогический колледж»

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж» осуществляет свою деятельность в соответствии с:

Уставом ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж»;

Лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством образования Пензенской области 26 сентября 2017 г. №ЛО035-01221-58/00205088, срок действия – бессрочно.

Пензенский социально-педагогический колледж осуществляет образовательную деятельность по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Программа воспитания в колледже выполняет консолидирующую роль, дает возможность более качественно заниматься вопросами, связанными с подготовкой специалистов, и быть более конкурентоспособными в сфере образовательных услуг.

В колледже сформированы традиции, которые позволяют не только выполнять задачи воспитательной программы, но и являются объединяющим элементом педагогики сотрудничества.

Это, прежде всего, федеральные проекты:

- Поднятие (спуск) Государственного флага Российской Федерации еженедельно по понедельникам /субботам;

- Внеклассные часы «Разговор о важном» еженедельно по понедельникам;

- Российское движение детей и молодежи «Движение первых»;

- Студенческий театр;

- Студенческий спортивный клуб;

- ключевые общеколледжные дела, проектная деятельность обучающихся, социальная активность.

В реализации рабочей программы воспитания привлечены ключевые социальные партнёры, потенциально заинтересованные лица: Управление образования г. Пензы; Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 66 г. Пензы им. Владимира Александровича Стукалова; Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9 им. Кирилла и Мефодия г. Каменки Пензенской области; Управление образования города Кузнецка; Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3 города Кузнецка Пензенской области; Департамент образования города Заречного Пензенской области; Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 220» города Заречный Пензенской области; Отдел образования Пензенского района Пензенской области; Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 им. Л.Б. Ермина с. Засечное Пензенского района Пензенской области; Управление образования г. Нижний Ломов Пензенской области; Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждения средняя общеобразовательная школа № 2 г. Нижний Ломов Пензенской области; Управление образования администрации Иссинского района Пензенской области; Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей р.п. Исса имени Героя Советского Союза Н.Н. Гаврилова»; Отдел образования администрации Белинского района Пензенской области; Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя

общеобразовательная школа №1 г. Белинского Пензенской области имени Виссариона Григорьевича Белинского; Отдел образования Сердобского района Пензенской области; Бюджетное учреждение дополнительного образования центр детского творчества г.Сердобска; Отдел образования администрации Наровчатского района Пензенской области; Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 «Полянка» с. Наровчат Пензенской области; Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Наровчат Пензенской области; Управление образованием администрации Мокшанского района Пензенской области; Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 им. А.Г. Малышкина р.п. Мокшан Пензенской области; Отдела образования администрации Лунинского района; Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 р.п. Лунино им. Короткова И.И. Пензенской области; Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Пензенской области «Центр развития творчества детей и юношества»; Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества №1 города Пензы; Пензенская областная организация Общероссийского Профсоюза образования работников образования и науки; Автономная некоммерческая общеобразовательная организация "Академия Ростум"; Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Пензенской области "Академический лицей №14".

В колледже созданы условия для получения студентами дополнительного образования. На бесплатной основе работают объединения: танцевальная студия; творческая мастерская; вокальная студия; медиационный клуб; клуб «Архитекторы социальных смыслов»; студенческий отряд Феникс; волейбол; баскетбол; смешанные единоборства.

Основными формами организации досуга во внеурочной деятельности являются следующие:

- проведение общеколледжных мероприятий (задействовано 100% студентов);
- посещение библиотек, театров, музеев, выставок;
- организация участия студентов в различных конкурсах, олимпиадах, конференциях.

Миссия воспитательного отдела колледжа нацелена на подготовку специалистов нового типа, достойных граждан России, ориентированных на высокие нравственные ценности, свободно владеющих своей профессией, готовых к эффективной профессиональной деятельности на уровне современных стандартов и передовых технологий, способных жить и трудиться в стремительно меняющихся социально-экономических условиях.

Большую роль в воспитательном процессе играют ключевые мероприятия колледжа, являющиеся одним из вариантов совместной деятельности студентов и преподавателей. Важной чертой каждого ключевого дела является его коллективный характер на всех стадиях реализации: разработка, планирование, проведение, подведение итогов, анализ результатов. В проведении общих дел присутствует как соревновательность между группами, так и конструктивное межгрупповое и межвозрастное взаимодействие обучающихся, а также их социальная активность. В колледже активно применяется реверсивное наставничество.

Открытость жизни колледжа обеспечивается освещением всех важнейших событий в интернет-пространстве: на сайте колледжа и в сообществе образовательной организации в социальной сети ВКонтакте. Большое влияние на воспитание обучающихся оказывает внеучебная деятельность, организованная, в том числе, через студенческие объединения. В колледже организуются разновозрастные объединения, молодежные формирования, где обеспечена возможность взаимодействия как со старшими, так и с младшими. Включенность в отношения со старшими, помимо приобретения нового, рождает опыт, следования общим для всех правилам, нормам поведения и традициям. Отношения с наставниками - это пространство для формирования собственного опыта жизни и деятельности. Организация наставничества обладает большим воспитательным потенциалом, в том числе и для инклюзивного образования.

Большое влияние на воспитание обучающихся оказывает внеучебная деятельность, организованная, в том числе, через студенческие объединения. В колледже организуются

разновозрастные объединения, молодежные формирования, где обеспечена возможность взаимодействия как со старшими, так и с младшими. Включенность в отношения со старшими, помимо приобретения нового, рождает опыт, следования общим для всех правилам, нормам поведения и традициям.

В колледже действует система студенческого самоуправления. Студенческий совет - высший центральный орган студенческого самоуправления колледжа, объединяющий все студенческие объединения и органы самоуправления колледжа. Студенческий актив принимает участие в планировании воспитательной работы колледжа, в реализации социально-значимых проектов и мероприятий.

Совет состоит из следующих подразделений:

- Культурно-массовый сектор;
- Волонтерский сектор;
- Гражданско-патриотический сектор;
- Студенческое научное общество;
- Информационный сектор (медиацентр);
- Сектор «Наставников»;
- Старостат.

На базе колледжа функционируют следующие общественные организации:

- Первичное отделение Российского Движения Детей и молодежи «Движение Первых»;
- Отряд содействия полиции «Тигр»;
- Команда проекта «Волонтеры Образования»;
- Первичная профсоюзная организация обучающихся ГАПОУ ПО ПСПК;
- Спортивный клуб «Прайд»;
- Клуб «Большая Перемена»;

Воспитательная среда колледжа формируется как специально организованное пространство, в котором обучающиеся взаимодействуют с социальными партнёрами-работодателями, имеют возможность раскрывать собственный потенциал, овладевать важными социальными нормами способствующие развитию компетенций профессионала и личности.

Воспитывающая среда - это, прежде всего, гуманные традиционные взаимоотношения между членами коллектива: дисциплина, соблюдение этикета, великодушие, забота и внимание к окружающим, деликатность, бережное отношение к человеческому труду, к оборудованию, к обстановке и т.п. Педагоги используют в построении воспитательной среды и воспитательного процесса передовые педагогические технологии.

Уклад жизни колледжа обеспечивают средообразующие действия:

- принятие основных нормативных правовых документов, регулирующих все направления деятельности: Устав, Основная профессиональная образовательная программа, Программа воспитания;

- локальные акты, регулирующие взаимоотношения всех участников воспитательного процесса;

- традиционные мероприятия, включая государственные праздники, общепринятые праздники, отражающие национально-культурные и этноспецифические особенности Пензенской области;

- создание комфортных и безопасных условий для организации воспитательного процесса.

Участники воспитательного процесса:

- являются примером в формировании полноценных и сформированных ценностных ориентиров, норм общения и поведения;

- мотивируют обучающихся к общению друг с другом, поощряя даже самые незначительные стремления к общению и взаимодействию;

- способствуют становлению дружбы, стараются, чтобы дружба принимала общественную направленность;

- создают условия для приобретения опыта взаимодействия, общения на основе чувства доброжелательности;



- содействуют проявлению заботы об окружающих, чуткости к сверстникам, ответственности за свое поведение;
- побуждают сопереживать, беспокоиться, проявлять внимание к решению проблем людей;
- воспитывают у обучающихся такие качества личности, которые помогают влиться в общество сверстников (организованность, общительность, отзывчивость, доброжелательность и пр.)

В колледже работает творческий, профессиональный коллектив преподавателей. Они обеспечивают подготовку студентов по образовательным программам, издают учебники и учебные пособия, посещают мастер-классы и курсы повышения квалификации, выступают с обобщением педагогического опыта на международных, всероссийских и городских научно-практических конференциях.

Важнейшим элементом воспитательно-образовательного процесса колледжа являются научно-методическая и практическая работы. Будущие специалисты имеют возможность проявить себя, исследуя реальную проблему в ходе написания курсовых и дипломных работ, выступая на конференциях различного уровня, участвуя в международных профессиональных конкурсах. Студенты колледжа являются призерами региональных чемпионатов «Профессионалы», а преподаватели являются экспертами разного уровня: международного, национального и регионального.

В ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогическом колледж» воспитательную деятельность осуществляют: администрация, советник директора по воспитанию, преподаватели, классные руководители, педагог-организатор, педагог-психолог, социальный педагог, методист, воспитатель общежития. В рамках воспитательной деятельности разработаны и утверждены планы работы на учебный год, планы межведомственного взаимодействия на учебный год, нормативно-правовые акты в области воспитания.

## **2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по специальности по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

### **Модуль «Образовательная деятельность»**

– внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности отрасли, специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования;

– включение в воспитательные взаимодействия методов, методик и технологий, которые связаны с изучением дисциплин и модулей образовательной программы, направленных на развитие личности обучающихся на основе воспитательных идеалов выбранной специальности;

– организация практических занятий, направленных на приобретение опыта работы по специальности;

– организация практических занятий по работе с современными информационными технологиями в области образования и педагогических наук.

### **Модуль «Кураторство»**

– инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности;

- организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития, обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной специальности;

- сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п., связанные с профессиональной направленностью.

### **Модуль «Наставничество»**

- мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в специальности;

- организация под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

#### **Модуль «Основные воспитательные мероприятия по профессии/специальности»**

– мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты;

- встречи с известными представителями специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования;

- круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

#### **Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

-организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии специальности, выдающихся деятелей имеющих отношение к специальности, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий;

- размещение, поддержание, обновление на территории ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж» выставочных объектов, ассоциирующихся со специальностью 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

#### **Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

– профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, чествование трудовых династий специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования;

- совместные мероприятия, посвящённые Дню учителя, Дню педагога дополнительного образования.

#### **Модуль «Профилактика и безопасность»**

- реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж» и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования;

- организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных со специальностью 44.02.03 Педагогика дополнительного образования;

- поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж», в том числе в рамках освоения образовательных программ специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

#### **Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»**

- организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования;

- организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования : презентации, лекции, акции;

- реализация социальных проектов по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами.

#### **Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»**

– организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Международному Дню учителя, Дню работников дополнительного образования, Дню российской науки;

– участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования;

– проведение фестиваля «Профессионального мастерства» по итогам профессиональных практик;

– организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования;

– организация клубов профессиональной направленности Амбассадоры специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования »;

– проведение практико-ориентированных мероприятий, направленных на развитие профессионально-значимых компетенций: в освоении и применении психолого - педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами обучающихся;

– в освоении и адекватном применении специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу;

– в использовании и апробации специальных подходов к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: проявивших выдающиеся способности, для которых русский язык не является родным, с ограниченными возможностями здоровья;

– в разработке и обновлении учебно-методические комплексов по программам образования, в том числе оценочные средства для проверки результатов освоения;

– в использовании в практике компенсирующего и коррекционно-развивающего образования основных психологических подходов: культурно-исторического, деятельностного и развивающего.

#### **Модуль «Волонтерская и добровольческая деятельность»**

- популяризация идей волонтерства в студенческой среде;

- вовлечение студентов в проекты, связанные с оказанием социальной поддержки различным группам населения;

- поддержка и реализация социальных инициатив студентов и сотрудников колледжа;

- участие в подготовке и проведении массовых социально - культурных, информационно - просветительских и спортивных мероприятий;

- налаживание сотрудничества с социальными партнерами для совместной социально - значимой деятельности;

- воспитание активной гражданской позиции, формирование лидерских и нравственно-этических качеств, чувства патриотизма.

#### **Модуль «Взаимодействие с общественными организациями»**

- организация работы Первичного отделения Российского Движения Детей и молодежи «Движение Первых»;

-организация функционирования Отряд содействия полиции «Тигр»;

-организация функционирования бригады проекта «Волонтеры Образования»;

- организация работы Первичной профсоюзной организации обучающихся;

- организация работы Спортивного клуба «Прайд»;

- организация работы - клуб «Большая Перемена» и других общественных организаций.

### **РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ**

#### **3.1 Кадровое обеспечение по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, заместителя директора по воспитательной работе, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями, методиста, педагога организатора, педагога-психолога, социального педагога, руководитель физвоспитания, заведующего библиотекой, организатора ОБЖ, классных руководителей, преподавателей. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

#### **3.2 Нормативно-методическое обеспечение**

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж». Нормативно-

методическое обеспечение воспитательной деятельности включает:

***Международного и Федерального уровней***

- Всеобщая декларация прав человека (принята 10.12.1948 г.);
- Декларация прав ребенка (ЮНЕСКО, принята 20.11.1959 г.);
- Декларация принципов терпимости (ЮНЕСКО, принята 16.11.1995 г.);
- Конвенция о правах ребенка (1989 г.);
- Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (ЮНЕСКО, принят 21.11.1978 г.);
- Декларация о мерах по ликвидации международного терроризма (принята резолюцией 49/60 Генеральной Ассамблеи от 9 декабря 1994 года);
- Всеобщая Декларация Добровольчества, принятая на XVI Всемирной конференции Международной ассоциации добровольческих усилий – International Association for Volunteer Effort (Амстердам, январь, 2001 г., Международный Год добровольцев);
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998, № 124 – ФЗ;
- Федеральный закон от 23 февраля 2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральный закон "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ" от 07.06.2013 N 120-ФЗ (последняя редакция);
- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный Закон №82-ФЗ от 19.05.1995 г. «Об общественных объединениях»;
- Постановление Правительства РФ от 29.12.2016 N 1532 (ред. от 09.06.2021) "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Реализация государственной национальной политики"
- Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования", утв. постановлением правительства РФ от 26.12.2017 n 1642 (ред. От 07.07.2021)
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. №996 –р;
- Распоряжение Правительства РФ от **12.11.2020** N **2945-Р** «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации 7 августа 2009 года № 1101-р;
- Стратегия противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года (утв. Президентом РФ 28.11.2014 NПр-2753) (ред. от 29.05.2020)
- Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 г. №2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2021 № Р-196 «Об утверждении примерного календарного плана воспитательной работы на 2021-2022 учебный год»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 28.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 № 29200);

- Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59771).

Письмо Минобрнауки России от 28.12.2009 г. № 03-2672 «О разработке примерных основных образовательных программ профессионального образования»;

- Письмо Минобрнауки РФ, МВД РФ, ФСКН РФ от 21.09.2005 N ВФ-1376/06 «Об организации работы по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, в образовательных учреждениях»;

- О повышении воспитательного потенциала образовательного процесса в общеобразовательном процессе (письмо Минобрнауки России от 02.04.2002г. № 13-51-28/13);

- Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях (приложение к письму Минобрнауки России от 21.06.2001г. № 480/30-16);

- Методические рекомендации по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования (приложение к письму Минобрнауки России от 27.06.2003г. № 28-51-513/16);

#### ***Регионального уровня***

- Закон Пензенской области от 30.06.2009 № 1752-ЗПОО реализации основных гарантий прав и законных интересов ребенка в Пензенской области;

- Закон Пензенской области от 02.04.2021 г.; № 3639-ЗПО «О реализации молодежной политики в Пензенской области»;

- Программа «Развитие воспитания в Пензенской области на период до 2025 года» (Приказ МО Пензенской области от 10.02.2021 № 75\01-07);

- Распоряжение Правительства Пензенской области «"О проведении в Пензенской области антинаркотической акции "Сурский край - без наркотиков!"»(ежегодно);

#### ***Локальные акты ГАПОУ ПО ПСПК***

- Устав ГАПОУ ПО ПСПК (Утвержден приказом Министерства образования Пензенской области от 24.08.2016 № 328/01-07);

- Изменения в Устав ГАПОУ ПО ПСПК (Утверждены приказом Министерства образования Пензенской области от 25.07.2018 № 247/01-07);

- Положение о Совете колледжа (утверждено Приказом № 17-о от 11.10.2016);

- Положение о Педагогическом совете колледжа (утверждено Приказом № 17-о от 11.10.2016);

- Положение о содержании деятельности социально-психологической службы (утверждено Приказом № 17-о от 11.10.2016);

- Положение о классном руководителе (утверждено Приказом № 17-о от 11.10.2016);

- Положение о Фестивале науки и творчества (утверждено Приказом № 11-о от 18.01.2017);

- Положение об организации образовательного процесса в ГАПОУ ПО ПСПК (утверждено Приказом № 17-о от 11.10.2016);

- Положение об организации образовательного процесса с использованием дистанционных технологий обучения (утверждено Приказом № 17-о от 11.10.2016);

- Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану (утверждено Приказом № 17-о от 11.10.2016);

- Положение о назначении государственной академической и государственной социальной стипендий, оказания материальной поддержки студентов очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Пензенской области (утверждено Приказом № 17-о от 11.10.2016);

- Изменения и дополнения в Положение о назначении государственной академической и государственной социальной стипендий, оказания материальной поддержки студентов очной

формы обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Пензенской области (утверждены Приказом № 11-о от 18.01.2017);

- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления, восстановления обучающихся и предоставления академических отпусков в ГАПОУ ПО ПСПК (утверждено Приказом № 126-о от 26.06.2017);

- Положение о Совете по профилактике правонарушений, преступлений и употребления ПАВ в среде обучающихся в ГАПОУ ПО ПСПК (утверждено Приказом № 17-о от 11.10.2016);

- Правила внутреннего распорядка обучающихся в ГАПОУ ПО ПСПК (утверждены Приказом № 17-о от 11.10.2016);

- Положение о студенческом общежитии (утверждено Приказом № 17-о от 11.10.2016)

- Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ГАПОУ ПО ПСПК (утверждены Приказом № 17-о от 11.10.2016);

- Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования (утверждено Приказом № 160-о от 05.09.2017)

- Порядок проведения олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (утвержден Приказом № 271-о от 25.12.2018);

- Положение о деятельности специализированного центра компетенции «Физическая культура, спорт и фитнес» (утверждено Приказом № 162-о от 05.09.2019);

- Положение о пользовании средствами мобильной связи и другими средствами коммуникации студентами и сотрудниками ГАПОУ ПО ПСПК (утверждено Приказом № 162-о от 05.09.2019);

- Положение об официальном сайте ГАПОУ ПО ПСПК (утверждено Приказом № 162-о от 05.09.2019);

- Положение об эмблеме ГАПОУ ПО ПСПК (утверждено Приказом № 162-о от 05.09.2019);

- Положение о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, проводимых в ГАПОУ ПО ПСПК (утверждено Приказом № 162-о от 05.09.2019);

- Положение об индивидуальном проекте обучающихся ГАПОУ ПО ПСПК (утверждено Приказом № 162-о от 05.09.2019).

- Положение о проведении Фестиваля спорта «За здоровый образ жизни» (Согласовано с МО ПО 2018 г.)

- Положение о совете студенческого самоуправления ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж» (утверждено Приказом № 199-0 от 01.09.2022 г.)

- Положение о выборах (отчетно-выборной конференции) председателя студенческого совета колледжа (утверждено Приказом № 199-0 от 01.09.2022 г.)

- Положение о дежурстве ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж» (утверждено Приказом № 199-0 от 01.09.2022 г.)

### **3.1 Анализ воспитательного процесса**

Анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования включает:

1. Анализ условий воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:

- описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);

- наличие студенческих объединений, кружков и секций в образовательной организации, которые могут посещать обучающиеся;

- взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);

- оформление предметно-пространственной среды образовательной организации.

2. Анализ состояния воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:

- проводимые в образовательной организации мероприятия и реализованные проекты;
- уровень вовлечённости обучающихся в образовательной организации, проекты и мероприятия на региональном и федеральном уровнях;
- включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;
- участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);
- снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основным способом получения информации является педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся.

Внимание педагогов сосредоточивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились; над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе, советником директора по воспитанию и другими специалистами в области воспитания.

Показатели внутренней оценки качества условий, созданных для воспитания обучающихся, и эффективности реализации рабочей программы воспитания отражены в таблице:

Показатели качества и эффективности реализации программы	Единица измерения	Значение показателя учебной группы			
		1курс	2 курс	3 курс	4 курс
<b>Раздел 1. Показатели качества созданных условий для воспитания обучающихся</b>					
Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне района, города, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	Ед.				
Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне образовательной организации, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	Ед.				
Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне учебной группы, в которых участвовало более половины обучающихся учебной группы	Ед.				
Количество творческих кружков, студий, клубов и т.п. в образовательной организации, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	Ед.				
Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в творческих кружках, студиях, клубах и т.п., от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
Количество спортивных и физкультурно-оздоровительных секций, клубов и т.п. в образовательной организации, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	Ед.				
Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в спортивных секциях, фитнес-клубах, бассейнах и т.п., от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» проведенные в учебном году	%				

воспитательные мероприятия, от общей численности обучающихся в учебной группе					
Доля обучающихся, участвующих в работе студенческого совета, стипендиальной, дисциплинарной или других комиссиях, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
Доля обучающихся, принявших участие в анкетировании по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность качеством обучения, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
Доля родителей (законных представителей) обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности родителей обучающихся в учебной группе	%				
Доля преподавателей, работающих в учебной группе, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности преподавателей, работающих в учебной группе	%				
Доля обучающихся, участвовавших в добровольном социально-психологическом тестировании на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, от общей численности обучающихся группы	%				
<b>Раздел 2. Показатели эффективности проведенных воспитательных мероприятий для профессионально-личностного развития обучающихся</b>					
Доля обучающихся, не пропустивших ни одного учебного занятия по неуважительной причине от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
Средний балл освоения ОПОП по итогам учебного года (по всем обучающимся учебной группы по результатам промежуточной аттестации за зимнюю и летнюю сессии)	1,0-5,0 балл				
Доля обучающихся, участвовавших в предметных олимпиадах от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
Количество победителей, занявших 1, 2 или 3 место в предметных олимпиадах, из обучающихся учебной группы	Чел.				
Количество участников, выступивших с докладами на научно-практических	Чел.				



конференциях, из числа обучающихся в учебной группе					
Доля обучающихся, получающих повышенную стипендию по результатам летней, зимней сессии от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
Доля обучающихся, сдавших квалификационный экзамен на положительную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно) от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
Доля обучающихся, получивших отметки «хорошо» и «отлично» при сдаче квалификационного экзамена от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
Доля обучающихся, участвующих в региональном чемпионате Профессионалы, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
Доля обучающихся, сдававших ГИА от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
Доля обучающихся, сдавших демонстрационный экзамен в ГИА на положительную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно), от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
Доля обучающихся, сдавших демонстрационный экзамен в ГИА на «отлично» от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
Количество обучающихся в учебной группе, получивших на одном из государственных аттестационных испытаний в ходе ГИА оценку «неудовлетворительно»	Чел.				
Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в творческих конкурсах, фестивалях, иных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в спортивных соревнованиях, ГТО и иных физкультурно- оздоровительных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
Доля положительных отзывов работодателей по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов работодателей в учебной группе	%				
Доля положительных отзывов родителей (законных представителей) обучающихся учебной группы по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов родителей учебной группы	%				
Доля положительных отзывов преподавателей учебной группы по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов преподавателей учебной группы	%				

Количество обучающихся учебной группы, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля	Чел.				
Количество обучающихся с выявленным фактом немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в учебной группе	Чел.				
Количество правонарушений, совершенных обучающимися учебной группы за учебный год	Чел.				
Количество обучающихся, совершивших суицид или погибших в ходе неправомерных действий («зацеперы» и др.)	Чел.				
Количество обучающихся, получивших травмы при проведении воспитательных мероприятий	Чел.				

Основными принципами, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы в колледже, являются:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение как к воспитуемым обучающимся, так и к педагогическим работникам и руководителям воспитательных структур колледжа, реализующим воспитательный процесс в колледже;
- принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между обучающимися и педагогическими работниками и руководителями воспитательных структур техникума;
- принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности в колледже: грамотной постановки педагогическими работниками и руководителями воспитательных структур колледжа цели и задач воспитания, умелого планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности с обучающимися;
- принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития обучающихся, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие обучающихся – это результат как социального воспитания (в котором образовательная организация участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации и саморазвития обучающихся.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по воспитательной работе (совместно с советником директора по воспитанию) в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом.

Календарный план воспитательной работы  
ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж» на 2024-2025 учебный год

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Наименование модуля
1 сентября	<i>День знаний «Ты в хорошей компании»</i> - торжественная линейка; - единый открытый урок, посвящённый открытию образовательного кластера среднего профессионального образования в рамках Федерального проекта «Профессионалитет» Разговор о важном «Учись твори общайся»	1-4 курсы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, кл. руководители	«Основные воспитательные мероприятия»
1-8 сентября	Неделя адаптации первокурсников. Диагностика.	1 курсы	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, руководитель физического воспитания, преподаватель-организатор ОБЖ, кл. руководители, члены студенческого Совета	«Кураторство»
2 сентября	Общероссийский открытый урок "Роль семьи в жизни человека" в День знаний	1-4 курс	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, кл. руководители	«Взаимодействие с родителями (законным представителями)»
сентябрь	Всероссийское родительское собрание "Если дружно, если вместе. Здоровье ребёнка в наших руках"	Родительская общественность	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, кл.руководители	Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
1-12 сентября	Областная антинаркотическая акция «Сурский край - без наркотиков!»: - Квест по проекту антинаркотической направленности «Я- волонтер!»; - тематические классные часы; - акция «Знать, чтобы жить!»	1-4 курс	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, кл.руководители	«Профилактика и безопасность»  «Волонтерская и добровольческая деятельность»

3 сентября	День окончания Второй мировой войны	1-2 курсы	Заместитель директора по УР, преподаватели истории	«Образовательная деятельность»
3 сентября	День солидарности в борьбе с терроризмом (по отдельному плану)	1-4 курсы	Зам.директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ, кл.руководители	«Профилактика и безопасность»
4.09	Митинг «Помним. Любим. Скорбим», посвященная трагедии в Беслане	1-2 курсы	Зам.директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ, кл.руководители	«Основные воспитательные мероприятия»
5.09	Тренинг «Мы разные но мы вместе»	1,2,3 курсы	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, кл.руководители	«Кураторство»
5.09	Встреча с сотрудником ЦПЭ УВД «Безопасность в ваших руках»	1 курсы	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, кл.руководители	«Профилактика и безопасность»
5 сентября	Организационный сбор участников Студенческого Совета	2-3 курс	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог	«Самоуправление»
1-2 неделя сентября	Спортивное мероприятие «Веревочный курс» для первокурсников в рамках недели адаптации	1 курс	Руководитель физвоспитания, преподаватели физической культуры	«Основные воспитательные мероприятия»
7 сентября	Встречи с работодателями «Про:карьеру»	1-4 курсы	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, Советник директора	«Кураторство»
10 сентября	Всероссийская акция, посвященная «Дню Байкала» Онлайн акция «Рациональное использование пресной воды»	1-3 курсы	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, Советник директора	«Образовательная деятельность»
10 сентября	Разговор о важном «Международный день памяти жертв фашизма»	1-4 курсы	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, Советник директора	«Основные воспитательные мероприятия»
3 неделя	Тренинг «Личностные границы» для студентов проживающих в общежитии	1-4 курсы	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог,	«Кураторство»

15-30 сентября	Проведение социально-психологического тестирования среди несовершеннолетних на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	1-3 курсы	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители	«Профилактика безопасности»	и
9-14 сентября	Военные 5 дневные сборы допризывной молодежи «Авангард»	1-4 курсы Сборные команды	Зам.директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ, руководитель физического воспитания	«Взаимодействие общественными организациями»	с
3-4 неделя сентября	Осень в камуфляже	1-2 курсы сборная команда	Руководитель ОБЖ	«Взаимодействие общественными организациями»	с
16 сентября	Всероссийский день бега «Кросс наций»	Студенты специальности Физическая культура	Руководитель физвоспитания, преподаватели физической культуры	«Взаимодействие общественными организациями»	с
16-21 сентября	Школа студенческого самоуправления	1-4 курс	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, Советник директора	«Кураторство»	
2-3 неделя	Тренинг на формирование коллектива в группах 1 курса	1 курсы	Педагог – психолог Классные руководители	«Кураторство»	
25,26,27	Посвящение в студенты	1, 4 курсы	Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования, педагог-организатор, классные руководители	«Кураторство»	
25.09-2.10	НЕДЕЛЯ СПО - Встречи с ветеранами педагогического труда -участие в конкурсах и фестивалях и марафоне по профориентации -«Интерактивная выставка «День СПО»	1-4 курсы	Советник воспитания	«Кураторство»	
27 сентября	День работника дошкольного образования Выставка «Дошкольник – профессия творческих» Встреча с выпускниками	Студенты специальности Дошкольное воспитание	Председатель ЦМК по специальности Дошкольное образование	«Кураторство»	

	колледжа			
4 неделя	Акция по благоустройству территории колледжа	2-4 курс	Заместитель директора по ВР, классные руководители	«Волонтерская добровольческая деятельность» и
4 неделя	Областная легкоатлетическая эстафета на призы Губернатора Пензенской области	Сборная колледжа по легкой атлетике	Руководитель физвоспитания, тренер команды и преподаватели физической культуры	«Взаимодействие общественными организациями» с
28 сентября	Совет профилактики	1-4 курсы	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог	«Взаимодействие с родителями (законными представителями)» с
30 сентября	День интернета в России Квест «Будь в теме» направленный на формирование умений использовать актуальную Информацию.	1-4 курсы	Зам.директора по НМР, преподаватели информатики, СНО	«Профилактика и безопасность» и
30 сентября	«Осенний кросс легкоатлетический» для первых курсов в рамках недели адаптации	1-4 курсы	Преподаватели ЦМК Физической культуры	«Основные воспитательные мероприятия»
3-4 неделя	Первенство колледжа по настольному теннису	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания, преподаватели физической культуры	«Основные воспитательные мероприятия»
1 октября	День пожилых людей Цикл волонтерских акций направленных на помощь и общение с пожилыми людьми.	1-4 курс	заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор, члены студенческого совета	«Волонтерская добровольческая деятельность» и
2 октября	Выставка День профтехобразования Участие в марафоне СПО	Волонтеры ПСПК	заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	«Кураторство»
5 октября	День самоуправления, посвященный Дню Учителя Поздравление ветеранов педагогов колледжа. ШОУ-программа для преподавателей колледжа	1-4 курс	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования Движение первых	«Наставничество»
1 неделя	Первенство колледжа по мини-футболу	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания, педагог дополнительного	«Основные воспитательные мероприятия»

			образования	
2 неделя	Встречи с работодателями «Про:карьеру»	1-4 курсы	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, Советник директора	«Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»
2 неделя	Первенство колледжа по шахматам	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания, преподаватели физической культуры	«Основные воспитательные мероприятия»
9-15	Заполнение социальных сетей первичного отделения согласно контенту плану	1-2 курс	Советник директора по воспитанию	«Организация предметно-пространственной среды»
15 октября	Всероссийская акция, посвященная Дню Отца	1-2 курсы	Замдиректора по НМР, Советник директора по воспитанию	«Основные воспитательные мероприятия»
3 неделя	Спартакиада среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Пензенской области по настольному теннису	Сборная команда колледжа	Руководитель физвоспитания	«Основные воспитательные мероприятия»
3 неделя	Конкурс творческих работ в рамках мероприятия подпрограммы «Противодействие коррупции в Пензенской области в 2014-2022 г.	2 курс	Преподаватели общественных дисциплин	«Профилактика и безопасность»
9-15 октября	Школа студенческого актива	1-4 курс	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, Советник директора	«Самоуправление»
1-31 октября	Образовательная программа «ЗооМиссия»	2 курс	Советник директора по воспитательной работе	«Волонтерская и добровольческая деятельность»
3-4 неделя октября	Фестиваль легкой атлетики «Здоровый город-Здоровые люди», посвященного памяти Отличника физической культуры РФ Е.Б. Прыткова	1-4 курсы легкоатлеты колледжа	Тренер команды	«Взаимодействие с общественными организациями»

29 октября	Квест «Время первых», посвященный РДДМ	Волонтеры ПСПК 1-2 курсы	Социальный педагог, педагог-организатор, кл.руководители, преподаватели истории и обществознания	«Наставничество»
1-4 неделя	Выборы председателя студенческого актива	1-4 курсы	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, Советник директора	«Самоуправление»
4 ноября	День народного единства: - тематические классные часы; - Фестиваль национальных культур «Традиции и обычаи народов, проживающих на территории Пензенской области - участие в митинге, создание видеорепортажа	1-4 курс	Зам.директора по ВР Преподаватели общественных дисциплин, классные руководители, советник директора по воспитательной работе	«Основные воспитательные мероприятия»
8 ноября	День журналиста Конкурс газет по группам Тематический концерт авторской песни	Студенческий актив	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, Советник директора	«Самоуправление»
8 ноября	Международный день КВН Конкурс команд КВН по специальностям	1-4 курсы	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования	«Самоуправление»
В течение месяца	Соревнования АСБ по баскетболу	Сборная команда по баскетболу	Руководитель физвоспитания, Педагог дополнительного образования	«Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»
1 неделя	Первенство колледжа по баскетболу	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания	«Основные воспитательные мероприятия»
2 -3 неделя	Соревнования по шахматам в рамках спартакиады среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Пензенской области	Сборная команда колледжа	Руководитель физвоспитания	«Основные воспитательные мероприятия»
2 неделя	Групповые родительские собрания по итогам промежуточной	1-4 курс	Администрация, педагог-психолог, кл.руководители	«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»



	аттестации			
16 ноября	Всероссийская акция, посвященная Дню правовой грамотности	1-4м курс	Зам.директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ советник директора по воспитательной работе	«Образовательная деятельность»
2 неделя	Всероссийский экологический диктант	1-2 курсы	Преподаватели естественно-научных дисциплин	«Образовательная деятельность»
27,28,29 ноября	Фестиваль студенческого творчества первокурсников «Перезагрузка»	1 курс	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования	«Наставничество»
3-4 неделя	Фестиваль Гран-При по легкой атлетике	Легкоатлеты колледжа	Тренер по легкой атлетике	«Взаимодействие с общественными организациями»
18 ноября	Акция «Маршрут безопасности», посвященная Международному Дню отказа от курения	1-4 курсы	Зам.директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, кл.руководители, члены студенческого совета	«Профилактика и безопасность»
26 ноября	Создание видеорепортажа про реализацию акций, посвященных Всемирному Дню информации	1-3 курс	Зам.директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, кл. руководители, члены студенческого совета	«Образовательная деятельность»
29 ноября	«Женщины и судьбы» тематическая выставка посвященная Году семьи»	1-3 курс	Зам.директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, кл. руководители, члены студенческого совета	«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
3 неделя	Всероссийский этнографический диктант	1-2 курсы	Преподаватели обществознания, географии	«Образовательная деятельность»

3 неделя	Участие в профилактической операции «Дети России» Проведение мониторинга студенческим советом «Молодежь 21 века»	2 курс	Зам.директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	«Самоуправление»
3-4 неделя	Квесты по пропаганде ЗОЖ, профилактике алкоголизма, наркомании и т.д.	1-4 курсы	Преподаватели физической культуры	«Профилактика и безопасность»
29 ноября	Акция «Будьте внимательны и осторожны», посвященная Международному дню защиты информации	1-4 курсы	Преподаватели информационных технологий, Классные руководители	«Профилактика и безопасность»
28 ноября	Ток – шоу «Наши мамы лучших всех» посвященные Дню матери	1-2 курс	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители,	«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
4 неделя	Тренинг «Три шага в мир права»	2 курс	педагог-психолог	«Профилактика и безопасность»
В течение месяца	Соревнования АСБ по баскетболу	Сборная колледжа по баскетболу	Руководитель физвоспитания, педагог дополнительного образования	«Основные воспитательные мероприятия»
1 декабря	Участие в акции, посвященной международному Дню борьбы со СПИД	1-3 курсы	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, социальный педагог, кл.руководители,	«Профилактика и безопасность»
3 декабря	День воинской славы – День Неизвестного Солдата Создание видеорепортажа по реализации акции День Неизвестного Солдата	2 курс	Преподаватель-организатор ОБЖ, преподаватели общественных дисциплин, Советник директора по воспитательной работе	«Волонтерская и добровольческая деятельность»
3 декабря	Кинолекторий «Сотворившие чудо», посвященный Международному дню инвалидов	1-3 курс Волонтеры ПСПК	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, социальный педагог	«Волонтерская и добровольческая деятельность»
1 неделя	Мастер-класс по написанию грантовых проектов «Россия страна»	2-3 курс	Зам.директора по ВР, педагог-организатор,	«Самоуправление»

	возможностей!		социальный педагог	
5 декабря	Создание видеорепортажа, посвященного Дню добровольца (волонтера)	1-3 курс	Зам.директора по ВР, педагог-организатор Советник директора по воспитательной работе	«Волонтерская и добровольческая деятельность»
1 неделя	Первенство колледжа по волейболу	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры	«Основные воспитательные мероприятия»
2 неделя	Товарищеский матч среди преподавателей и студентов колледжа по волейболу	Сборная девушек и юношей-победителей первенства по волейболу	Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры	«Основные воспитательные мероприятия»
9 декабря	Творческая встреча с участниками СВО, посвященная Дню Героев Отечества	2 курс	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, Преподаватель-организатор ОБЖ, преподаватели истории, обществознания, литературы	«Волонтерская и добровольческая деятельность»
2 неделя	Встреча администрации с родительскими комитетами колледжа	1-4 курс	Администрация колледжа	«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
2 неделя	Флэшмоб «Зарядка с чемпионом»	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры	«Наставничество»
12 декабря	День Конституции Российской Федерации: - Круглый стол «Основной закон государства»; - Книжная выставка «Конституция — гарант свободы гражданина и человека»; - правовой ликбез	1-4курс	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, преподаватели истории и обществознания, кл.руководители	«Профилактика и безопасность»
3-4 неделя	Фестиваль легкой атлетики «Здоровый город-Здоровые люди», посвященного памяти Отличника физической культуры РФ Е.Б. Прыткова	1-4 курсы легкоатлеты колледжа	Тренер команды	«Взаимодействие с общественными организациями»
2-4 недели	Новогодний серпантин: - Конкурс на лучшее новогоднее оформление кабинетов;	1-4 курс	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, члены студенческого	«Основные воспитательные мероприятия»

	- Конкурс Деда Мороза и Снегурочки		совета	
3 неделя	Участие в региональном конкурсе волонтерских проектов антинаркотической направленности	Волонтеры ПСПК	Зам.директора по ВР, социальный педагог	«Волонтерская и добровольческая деятельность»
3 неделя	Групповые родительские собрания	1-4 курс	Администрация колледжа, классные руководители	«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
1-3 неделя	Соревнования по плаванию в рамках спартакиады среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Пензенской области	Сборная команда по плаванию	Руководитель физического воспитания	«Основные воспитательные мероприятия»
4 неделя	Инструктаж «Безопасные зимние каникулы»	1-4 курсы	Зам.директора по ВР, руководитель ОБЖ	«Организация предметно-пространственной среды»
1-3 неделя	Первенство колледжа по плаванию среди девушек, среди юношей	1-4 курсы	Руководитель ФВ Коршунова А.В.	«Основные воспитательные мероприятия»
В течение месяца	Школа «Лидер» тренинг на социализацию «Будь уверен»	1-2 курс	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог	«Организация предметно-пространственной среды»
1-31 декабря	Постановка новогоднего спектакля/шоу для детей	1-2 курса	Советник директора по воспитательной работе	«Организация предметно-пространственной среды»
3 неделя	«Веселые старты» на призы Деда Мороза для первокурсников колледжа	1-2 курса	Руководитель ФВ Коршунова А.В., студенты 3-4 курса специальности «Физическая культура»	«Наставничество»
2 неделя	Первенство Пензенской области по легкой атлетике	Легкоатлеты колледжа	Тренер команды по легкой атлетике	«Основные воспитательные мероприятия»
1 неделя	Мероприятия в период новогодних каникул	1-3 курс	Зам.директора по ВР, классные руководители	«Организация предметно-пространственной среды»
3 неделя	Первенство колледжа по лыжным гонкам	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания, преподаватели физической культуры	«Основные воспитательные мероприятия»
3 неделя	Цикл бесед на тему	1-2 курсы	классные	«Профилактика и

	«Безопасность в Интернете»		руководители	безопасность»
25 января	Интерактивные конкурсы, спортивные соревнования, концертная программа, посвященная Дню студента «Татьянин день»	1-4 курсы	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, руководители дополнительного образования, Члены студенческого совета	«Основные воспитательные мероприятия»
25 января	Всероссийский фестиваль «Спортивная студенческая ночь»	1-4 курсы сборная	Активисты ССК Прайд, руководитель физвоспитания	«Основные воспитательные мероприятия»
4 неделя	Соревнования по лыжным гонкам в рамках спартакиады среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Пензенской области	Сборная команда по лыжным гонкам	Руководитель физвоспитания, преподаватели физической культуры	«Основные воспитательные мероприятия»
27 января	Открытый урок «Снятие блокады Ленинграда»	1-4 курсы	Заместитель директора по ВР, преподаватели истории	«Волонтерская и добровольческая деятельность»
4 неделя	1 этап турнира ПФО по баскетболу 3x3 среди юношей и девушек	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания и тренер по виду спорта	«Основные воспитательные мероприятия»
29.января	Всероссийская акция «День первооткрывателя»	1-4 курсы	Советник по воспитанию	«Образовательная деятельность»
3 февраля	Интерактивный урок День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	1 курсы	преподаватели истории	«Волонтерская и добровольческая деятельность»
4 февраля	Мероприятия, посвященные Дню рождения Пензенской области	1-4 курсы	Зам.директора по ВР, педагог-организатор	«Образовательная деятельность»
1 неделя	Встреча призывников с военным комиссаром (по районам г. Пензы)	Юноши 2-4 курсов	Зам.директора по ВР, педагог-организатор ОБЖ	«Взаимодействие с общественными организациями»
8 февраля	Тематический день «Путешествие по страницам открытий» посвященный «Дню российской науки»	1-4 курс	Зам.директора по НМР, классные руководители, преподаватели	«Образовательная деятельность»

8 февраля	Всероссийская Акция, посвященная Дню юного героя -антифашиста	1-4 курс	Советник по воспитанию	«Образовательная деятельность»
2 неделя	Школа «Лидер»	2 курс	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, педагог-психолог, члены студенческого совета	«Самоуправление»
4-11 февраля	Разговор о важном «80 лет Ялтинской конференции руководителей союзных держав - СССР, США и Великобритании»	1-4 курс	Зам.директора по НМР, классные руководители, преподаватели	«Образовательная деятельность»
14 февраля	Митинг, посвященный Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, и возложение венков к мемориальным сооружениям и объектам	1-2 курсы	Зам.директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ	«Взаимодействие с общественными организациями»
2-3 неделя	Первенство колледжа по мини-футболу в рамках отборочного этапа Фестиваля студенческого спорта «На Суре»	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания, активисты CCC «Прайд»	«Основные воспитательные мероприятия»
3-4 неделя	Первенство колледжа по волейболу в рамках отборочного этапа Фестиваля студенческого спорта «На Суре»	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания, активисты CCC «Прайд»	«Основные воспитательные мероприятия»
21 февраля	Интерактивный урок, посвященный Международному дню родного языка	1-4 курс	Заместитель директора по НМР, председатели русского языка	«Образовательная деятельность»
3 неделя	Спортивный праздник «А ну-ка, парни», посвященный Дню Защитника Отечества	1-4 курс	Руководитель физического воспитания	«Образовательная деятельность»
3-4 неделя	Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России»	1-3 курсы	Руководитель физического воспитания	«Основные воспитательные мероприятия»
4 неделя	Родительские собрания в выпускных группах	Родители выпускных групп	Зам.директора по ВР, зам.директора по УПР, классные руководители выпускных групп	«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
4 неделя	Фестиваль Гран-При по легкой атлетике «Здоровый город-Здоровые люди»	Легкоатлеты колледжа	Тренер по легкой атлетике	«Основные воспитательные мероприятия»

4 неделя	Соревнования по многоборью ГТО в рамках спартакиады среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Пензенской области	Сборная команда по многоборью	Руководитель физического воспитания	«Основные воспитательные мероприятия»
1 неделя	Первенство по стритболу в рамках отборочного этапа Фестиваля студенческого спорта «На Суре»	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания, активисты ССК «Прайд»	«Основные воспитательные мероприятия»
8 марта	Праздничная концертная программа, «Самым милым и любимым!» посвященная Международному женскому дню	1-4 курсы	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, члены студенческого совета	«Основные воспитательные мероприятия»
1 неделя	Спортивный праздник в честь Дня 8 марта «А, ну-ка, девушки»	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания	«Основные воспитательные мероприятия»
В течение месяца	Областной турнир по баскетболу 3х3	1-4 курсы сборная	Руководитель физвоспитания, тренер команды	«Взаимодействие с общественными организациями»
1-2 неделя	Городской молодежный турнир «Стартуем вместе» среди студенческой молодежи города Пензы	Сборная команда	Руководитель физвоспитания	«Взаимодействие с общественными организациями»
2 неделя	Тренинг «Мой выбор – моя ответственность»	2 курс	Зам.директора по ВР, педагог-психолог	«Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»
15 марта	Час правового просвещения, посвященный Всемирному Дню защиты прав потребителей	2 курс	преподаватели правовых и экономических дисциплин	«Профилактика и безопасность»
18 марта	Митинг, посвященный Дню воссоединения Крыма с Россией	1-3 курсы	Зам.директора по ВР, педагог-организатор	«Волонтерская и добровольческая деятельность»
2 неделя	Встречи с работодателями «Про:карьеру»	1-4 курсы	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, Советник директора	«Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»
3-4 неделя	Соревнования по волейболу в рамках спартакиады среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Пензенской области	Сборная команда по волейболу	Руководитель физвоспитания, тренер команды	«Взаимодействие с общественными организациями»

	области			
4 неделя	Фестиваль художественного творчества «Студенческая весна»	1-4 курсы	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, члены студенческого совета, кл.руководители	«Основные воспитательные мероприятия»
4 неделя	Конкурс творческого мастерства «Я вожатый!»	1-4 курсы	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, члены студенческого совета, кл.руководители	«Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»
7 апреля	Спортивные соревнования, посвященный Всемирному Дню здоровья	1-3 курс	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог,	«Профилактика и безопасность»
1 неделя	Весенний легкоатлетический кросс	1-3 курсы	Руководитель физвоспитания	«Профилактика и безопасность»
12 апреля	Кинолекторий «Они были первые», посвященный Дню космонавтики	1-3 курс	Зам.директора по ВР, кл.руководители, преподаватель астрономии	«Образовательная деятельность»
2 неделя	Первенство колледжа по легкой атлетике	1-4 курсы	Руководитель ФВ, преподаватели ЦМК Физической культуры	«Основные воспитательные мероприятия»
2 неделя	Встреча с допризывной молодежью в рамках праздника «День призывника»	Юноши 2-4 курсов	Зам директора по ВР Педагог-преподаватель-организатор ОБЖ	«Кураторство»
2 неделя	Дискуссия «Эмоциональный интеллект»	1-3 курсы	Зам директора по ВР, педагог-психолог	«Образовательная деятельность»
2 неделя	Тотальный диктант	1-3 курсы	Преподаватели русского языка	«Образовательная деятельность»
2-3 неделя	Декада правовых знаний	1-3 курсы	Зам директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор, классные руководители, преподаватели правовых дисциплин	«Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»



3-4 неделя	Соревнования по баскетболу в рамках спартакиады среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Пензенской области	Сборная команда по баскетболу	Руководитель физвоспитания, тренер команды	«Взаимодействие общественными организациями»	с
В течение месяца	Гран-При по легкой атлетике «Здоровый город, здоровые люди»	Студенты легкоатлеты	Руководитель физвоспитания	«Взаимодействие общественными организациями»	с
22 апреля	Фотоконкурс Всемирный день Земли	1-2 курсы	Зам.директора по НМР, преподаватели естественно-научных дисциплин, СНО	«Образовательная деятельность»	
3-4 неделя	Областной фестиваль ВФСКГТО «На пути к успеху»	1-4 курсы сборная	Руководитель физвоспитания	«Взаимодействие общественными организациями»	с
4 неделя	Участие во Всероссийской акции «Диктант Победы»	2курс	Преподаватели общественных дисциплин	«Образовательная деятельность»	
4 неделя	Олимпиада «Международный день интеллектуальной собственности»	1-3 курсы	ЦМК Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин	«Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»	
В течение месяца	Субботник «Чистый колледж и чистый город»	1-4 курс	Зам.директора по ВР, кл. руководители заведующий хозяйством	«Организация предметно-пространственной среды»	
2 неделя	Встречи с работодателями «Про:карьеру»	1-4 курсы	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, Советник директора	«Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»	
1 мая	Праздник весны и труда Участие в митинге, посвященном Дню Весны и труда.	1 курс	Зам.директора по ВР, педагог-преподаватель-организатор ОБЖ	«Волонтерская добровольческая деятельность»	и
1 неделя	Мероприятия, посвященные 80 - летию Дня Победы: - Участие в митингах, посвященных Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 -1945 годов и возложение венков к мемориальным сооружениям и объектам.	2-4 курс	Зам.директора по ВР, педагог-преподаватель-организатор ОБЖ, кл.руководители	«Волонтерская добровольческая деятельность»	и

	- Акция «Окна Победы» - тематические классные часы				
9 мая	Традиционная легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы в Великой Отечественной войне.	Сборная команда легкой атлетике	по	Зам.директора по ВР, руководитель физвоспитания	«Основные воспитательные мероприятия»
2-3 неделя	Соревнования по легкой атлетике в рамках спартакиады среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Пензенской области	Сборная команда легкой атлетике	по	Руководитель физвоспитания	«Взаимодействие общественными организациями» с
11-16 мая	Фестиваль науки и творчества	1-4 курсы		Замдиректора по НМР, председатели ЦМК, СНО	«Образовательная деятельность»
15 мая	Спортивный праздник для детей с ограниченными возможностями здоровья центра социальной помощи семье и детям Первомайского района г. Пензы	3-4 курсы		Руководитель физвоспитания, преподаватели физической культуры, активисты ССК «Прайд»	«Взаимодействие общественными организациями» с
15 мая	Мероприятия, посвященные Международному Дню семьи	1-3 курс		Библиотекарь классные руководители	«Взаимодействие родителями (законными представителями)» с
19 мая	День детских общественных организаций России	1-2 курсы		Замдиректора по ВР, Педагог-организатор, Члены студенческого совета	«Взаимодействие общественными организациями» с
19 мая	«Ночь музеев»	1-4 курс		Зам.директора по ВР, Председатель ЦМК по специальности Туризм, кл. руководители	«Образовательная деятельность»
3-4 неделя	Спортивный праздник в рамках недели акции, посвященной Декаде Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	1-4 курсы		Руководитель физвоспитания	«Основные воспитательные мероприятия»
3-4 неделя	Последний звонок	1,4 курс		Зам.директора по ВР, педагог-	«Основные воспитательные мероприятия»

			организатор, педагоги дополнительного образования, кл.руководители	
24 мая	Мероприятия, посвященные Дню славянской письменности и культуры	1-2 курсы	Зам.директора по ВР, зав.библиотекой, классные руководители	«Образовательная деятельность»
3 – 4 неделя	Соревнования по футболу в рамках спартакиады среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Пензенской области	Сборная команда по футболу	Руководитель физвоспитания	«Взаимодействие общественными организациями» с
31 мая	Диспут на тему: «Умение сказать «НЕТ» – это не так страшно, как нам кажется. Ты тоже так считаешь?» в рамках Всемирного дня без табака	1-2 курсы	Зам.директора по ВР, социальный педагог	«Профилактика безопасность» и
4 неделя	Викторина «Своя игра» (Политика)	1 курсы	Председатель ЦМК, преподаватели обществознания	«Образовательная деятельность»
1 июня	Международный день защиты детей	1—2 курсы	Зам.директора по ВР, социальный педагог педагог-организатор Члены студенческого самоуправления	«Самоуправление»
5 июня	Экологический десант «Родники Земли Сурской», посвященный Дню эколога	2-4 курс	Зам.директора по ВР педагог-организатор	«Образовательная деятельность»
6 июня	День русского языка	1-2 курсы	Замдиректора по НМР, преподаватели русского языка	«Образовательная деятельность»
1 неделя	Спортивный праздник для детей с ОВЗ	3-4 курс специальности Физическая культура	Руководитель ФВ, преподаватели ЦМК Физической культуры	«Взаимодействие общественными организациями» с
12 июня	День России День города	1-2 курс	Зам.директора по ВР, педагог- организатор, кл.руководители	«Основные воспитательные мероприятия»
21 июня	Акция «Свеча памяти»	1-2 курсы	Зам.директора по ВР, педагог- организатор,	«Основные воспитательные мероприятия»
22 июня	День памяти и скорби	1 -2 курсы	Зам.директора по ВР, педагог-	«Основные воспитательные мероприятия»

			организатор,	
2-4 неделя	Мероприятия в рамках Международного Дня борьбы с наркоманией и наркобизнесом	1-3 курсы	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, кл.руководители	«Профилактика и безопасность»
27 июня	День молодежи	1-2 курсы	Зам.директора по ВР, педагог-организатор	«Основные воспитательные мероприятия»
1 неделя	Торжественное мероприятие «Выпускник 2022»	4 курс	Заместитель директора по ВР, кураторы специальностей, педагог-организатор	«Основные воспитательные мероприятия»
8 июля	День семьи, любви и верности	1-2 курсы	Замдиректора по ВР	«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
22 августа	День Государственного Флага Российской Федерации	2-3 курсы	Зам.директора по ВР, педагог-организатор	«Основные воспитательные мероприятия»

#### В ТЕЧЕНИЕ ПЕРИОДА

Всероссийский открытый урок по основам безопасности жизнедеятельности, приуроченный к началу 2024-2025 учебного года	Студенты	Руководители групп	Профилактика и безопасность
Школа студенческого актива	Студенты	Студенческий совет колледжа	Самоуправление
Российская национальная премия «Студент года» для обучающихся профессиональных образовательных организаций.	Студенты	Студенческий совет колледжа	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство
Школа Амбасадоров, работа в образовательных организациях г. Пензы и Пензенской области	Студенты	Студенческий совет колледжа	Самоуправление
Месячник по ГО и ЧС	Студенты	Руководители групп	Профилактика и безопасность
Подготовка к чемпионату профессионального мастерства «Профессионалы»	Студенты	Преподаватели	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство
Всероссийский конкурс молодежных авторских проектов и проектов в сфере образования, направленных на социально-экономическое развитие российских территорий, «Моя страна – моя Россия»	Студенты, преподаватели	Преподаватели истории, студенческий совет колледжа	Наставничество
Всероссийский конкурс на лучшую студенческую группу «Учись, пробуй, твори»	Студенты	Педагог-организатор	Самоуправление

Международная акция «Сад памяти»	Студенты	Педагог-организатор	Самоуправление
Региональные этапы Всероссийского фестиваля поддержки студенческого творчества «Российская студенческая весна» профессиональных образовательных организаций	Студенты	Педагог-организатор	Самоуправление
Международная акция «Георгиевская ленточка»	Студенты, кураторы учебных групп, преподаватели	Кураторы учебных групп	Самоуправление
Акция «Международный субботник»	Студенты, кураторы учебных групп, преподаватели	Кураторы учебных групп	Профилактика и безопасность
Организация встречи с успешными выпускниками, представителями профессии	Студенты	Преподаватели	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство
Международная акция «Свеча памяти»	Студенты, кураторы учебных групп	Кураторы учебных групп	Наставничество
Организация мастер-классов на базе учебных организаций (кванториумы, технопарки, ЦМИТ, учреждение дополнительного образования)	Студенты	Преподаватели	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство
Всероссийский проект «Лига вожатых»	Студенты	Студенческий совет колледжа	Самоуправление
Всероссийский проект «Я познаю Россию»	Студенты, преподаватели, кураторы учебных групп	Студенческий совет колледжа	Самоуправление
Всероссийские открытые онлайн-уроки	Студенты, преподаватели, кураторы учебных групп	Преподаватели	Наставничество
Всероссийский конкурс «Большая перемена»	Студенты	Студенческий совет колледжа	Наставничество
Проект «Без срока давности». Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	Студенты, преподаватели, кураторы учебных групп	Преподаватели	Наставничество
Федеральный просветительский марафон	Студенты	Студенческий совет колледжа	Образовательная деятельность
Всероссийская акция «Поделись своим Знанием»	Студенты, преподаватели, кураторы	Преподаватели	Образовательная деятельность

	учебных групп		
Индивидуальные беседы со студентами куратором учебной группы, преподавателями-предметниками по результатам контроля и промежуточной аттестации, оказание помощи (при необходимости) для повышения качества обучения	Студенты	Руководители учебных групп	Кураторство
Участие в акциях различного уровня, посвященных значимым отечественным и международным событиям	Студенты, преподаватели, руководители групп	Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, кураторы учебных групп	Основные воспитательные мероприятия
Участие в волонтерских акциях различного уровня	Студенты	Педагог - организатор, студенческий совет колледжа	Волонтерская и добровольческая деятельность
Организация дежурства по колледжу	Студенты, кураторы учебных групп	Заместитель директора по воспитательной работе	Профилактика и безопасность
Благоустройство, оформление, озеленение учебных аудиторий, рекреаций, событийный дизайн	Студенты, кураторы учебных групп	Кураторы учебных групп	Организация предметно-пространственной среды
Проведение мероприятий, классных часов, бесед по вопросам межнациональной толерантности, борьбы с терроризмом и экстремизмом, в том числе с привлечением приглашенных специалистов	Студенты, кураторы учебных групп	Кураторы учебных групп	Профилактика и безопасность
Проведение мероприятий, классных часов, бесед со студентами по вопросам борьбы с коррупцией, профилактике коррупционных проявлений, в том числе с привлечением приглашенных специалистов	Студенты, кураторы учебных групп	Кураторы учебных групп	Профилактика и безопасность
Организация встреч и совместной работы с органами ОВД, ОПДН, отделами опеки и попечительства	Студенты	Заместитель директора по воспитательной работе	Профилактика и безопасность
Организация и проведение экскурсий в музеи, выставки г. Пенза и других городов России	Студенты, преподаватели, руководители групп	Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, руководители учебных групп	Кураторство
Посещение театральных спектаклей, концертов	Студенты, преподаватели, руководители групп	Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, руководители учебных групп	Кураторство
Индивидуальные беседы куратора с обучающимися по предупреждению асоциальных проявлений, по формированию здорового образа жизни	Студенты, преподаватели, руководители групп	Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, руководители учебных групп	Кураторство

и экологической культуры		групп	
Участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях различного уровня	Студенты	Студенческий спортивный клуб, преподаватели физической культуры	Наставничество
Сдача норм ГТО, проведение фестиваля ГТО	Студенты	Преподаватели физической культуры, студенческий спортивный клуб	Наставничество
Подготовка и участие в областной спартакиаде образовательных организаций среднего профессионального образования	Студенты	Преподаватели физической культуры, студенческий спортивный клуб	Наставничество
Организация диспансеризации студентов	Студенты	Заместитель директора по воспитательной работе, кураторы учебных групп	Профилактика и безопасность
Психологическое диагностирование, консультации тренинги по заказу студентов, преподавателей, кураторов учебных групп, администрации. Проведение индивидуальных консультаций со студентами с психологом (при необходимости) по различным вопросам.	Студенты, кураторы учебных групп	Педагог-психолог	Профилактика и безопасность
Работа со студентами из числа детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей.	Студенты, кураторы учебных групп	Заместитель директора по воспитательной работе, кураторы учебных групп	Профилактика и безопасность
Организация индивидуальной работы со студентами оказавшимися в трудной жизненной ситуации	Студенты, кураторы учебных групп	Заместитель директора по воспитательной работе, кураторы учебных групп	Профилактика и безопасность
Организация работы с военкоматами города и области по плану	Студенты, кураторы учебных групп	Заместитель директора по воспитательной работе, кураторы учебных групп	Профилактика и безопасность

### Постоянно действующие структуры и объединения колледжа

Периодичность	Наименование	Участники	Место проведения	Ответственные
еженедельно	Старостат	Старосты групп	ГАПОУ ПО ПСПК	Заместитель директора по ВР, Заведующий очным отделением
Ежемесячно	Совет профилактики	Студенты группы риска, Родители, классные руководители	ГАПОУ ПО ПСПК	Заместитель директора по ВР, Заведующий очным отделением социальный педагог, педагог-психолог
1 раз в 2 недели	Студенческий совет	1 человек из актива группы	ГАПОУ ПО ПСПК	Заместитель директора по ВР, председатель студенческого совета

еженедельно	Студенческий педагогический отряд «ФЕНИКС» (по отдельному плану)	Студенты 1-4 курсов	ГАПОУ ПСПК	ПО	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор
еженедельно	Волонтерское объединение «Волонтеры ПСПК»	Студенты 1- 4 курсов	ГАПОУ ПСПК	ПО	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
ежемесячно	Школа классных руководителей	Классные руководители	ГАПОУ ПСПК	ПО	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
ежемесячно	Психологический клуб «Познай себя»	Студенты 1 курса	ГАПОУ ПСПК	ПО	Педагог-психолог
ежемесячно	Студенческое научное общество (СНО)	Студенты 1- 4 курсов	ГАПОУ ПСПК	ПО	Заместитель директора по НМР, Председатель СНО
ежемесячно	Спортивный клуб «Прайд»	Студенты 1- 4 курсов	ГАПОУ ПСПК	ПО	Руководитель спортивного клуба «Прайд», зав ЦМК