

Министерство образования Пензенской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Пензенской области  
**«ПЕНЗЕНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**  
(ГАПОУ ПО ПСПК)

**СОГЛАСОВАНО**

Советом колледжа

Протокол от 11.09.2023 № 4

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора ГАПОУ ПО ПСПК

от 11.09.2023 № 222-0



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И РЕАЛИЗАЦИИ  
ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Пенза – 2023

## 1. Общие положения

1.1. В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (статьи 58, 61, 62 и 43) (с изменениями на 29 декабря 2022 года) (редакция, действующая с 11 января 2023 года);

- Приказ Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный N 61573), действующие до 1 января 2027 года;

- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 4 (зарегистрировано Минюстом России 15.02.2021, регистрационный номер 62500);

- "ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2). Общероссийский классификатор видов экономической деятельности" (утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст) (ред. от 30.11.2023);

- Устав ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж».

1.2. Положение определяет условия и порядок организации и реализации дополнительного образования в ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж» (далее — Учреждение).

1.3. К освоению дополнительных образовательных программ допускаются:

1.3.1. Студенты, обучающиеся на 1-3 курсах, имеющие основное среднее образование;

1.3.2. лица, имеющие среднее профессиональное образование и (или) высшее профессиональное образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее профессиональное образование.

1.4. Прием слушателей для обучения по дополнительной общеразвивающей программе, по дополнительной профессиональной программе осуществляется на основе договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (Приложение 1).

1.5. Для заключения договора на обучение по дополнительной образовательной программе на оказание платных образовательных услуг с Учреждением заключается с предоставлением следующих документов:

- заявление от законного представителя несовершеннолетнего студента или студента, достигшего совершеннолетия о получении дополнительного образования;
- оригинала паспорта, заверенного специалистом Учреждения;
- оригинала документов, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене, заверенных специалистом Учреждения;
- оригинала документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом - копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально);
- академической справки (для студентов);
- 2 фотографии 3x4 см.;

1.6. Стоимость обучения по договору об оказании платных образовательных услуг, заключаемому Учреждением со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, устанавливается приказом директора Учреждения.

1.7. Прием слушателей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным профессиональным программам производится в течение всего учебного года по мере формирования учебных групп на основании приказа о зачислении.

## **2. Организация образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам**

2.1. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам ГАПОУ ПО ПСПК направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;

– удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной преподавателями ЦК и одобренной на заседании ЦМК ГАПОУ ПО ПСПК, осуществляющей образовательную деятельность. Содержание дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с федеральными государственными требованиями. Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется соответствующей образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

2.3 ГАПОУ ПО ПСПК создает условия для реализации дополнительных общеобразовательных программ с учетом законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

2.4. Дополнительные общеобразовательные программы могут реализовываться в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.5 Занятия проводятся по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной); по группам, индивидуально или всем составом.

2.6. Расписание занятий в группах по дополнительным общеобразовательным программам составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

2.7. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.8. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2.9. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ ГАПОУ ПО ПСПК используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации.

Дополнительные общеобразовательные программы реализуются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.10. При реализации дополнительных общеобразовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

2.11. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, обновляют дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.12. При реализации дополнительных общеобразовательных программ организации, осуществляющие образовательную деятельность, могут организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.13. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе в соответствии с Федеральным законом об образовании привлекать к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется указанными организациями.

2.14. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

2.15. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, определяют формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

### **3. Дополнительное профессиональное образование и дополнительные профессиональные программы**

3.1. Дополнительное профессиональное образование – это подвид дополнительного образования, направленный на удовлетворение образовательных, профессиональных потребностей и профессиональное развитие слушателя, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности

и социальной среды.

3.2. Дополнительное профессиональное образование в Учреждении осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (далее — ДПП):

- ДПП повышения квалификации;
- ДПП профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности;
- ДПП профессиональной переподготовки для получения новой квалификации.

3.3. Реализуемые дополнительные профессиональные программы должны соответствовать направлениям и профилям подготовки, лицензированным в Колледже.

3.4. Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации – это образовательная программа, направленная на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.4.1. Нормативный срок освоения ДПП повышения квалификации не может быть менее 16 часов.

3.5. Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности - это образовательная программа, направленная на получение слушателем профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации.

3.5.1. К освоению ДПП профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование и (или) высшее профессиональное образование по данному направлению подготовки, а также обучающиеся 3-х — 4-х курсов, осваивающие основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования или высшего профессионального образования по данному направлению подготовки.

3.5.2. Нормативный срок освоения ДПП профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности не может быть менее 250 часов.

3.6. Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки для получения новой квалификации - это образовательная программа, направленная на получение слушателем профессиональных компетенций, необходимых для выполнения новых видов профессиональной деятельности и приобретения новой квалификации.

3.6.1. Нормативный срок освоения ДПП профессиональной переподготовки для получения новой квалификации не может быть менее 250 часов.

3.7. Содержание дополнительной профессиональной программы разрабатывается с учетом:

- требований профессионального стандарта;
- квалификационных требований, указанных в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов, служащих (ЕКСД);
- классификаторов: Общего классификатора видов экономической деятельности (КВЭД), Общероссийского классификатора занятий (ОКЗ) и др.

3.8. Дополнительная профессиональная программа должна иметь структуру:

3.9. I. Общая характеристика программы

- 1.1. Цель программы.
    - 1.1.1. Характеристика новой квалификации (для ДПП профессиональной переподготовки для получения новой квалификации).
  - 1.2. Требования к уровню подготовки слушателя:
    - уровень образования;
    - направление подготовки;
    - квалификация.
  - 1.3. Планируемые результаты обучения:
    - профессиональные компетенции;
    - опыт практической деятельности;
    - умения;
    - знания.
  - 1.4. Трудоемкость обучения.
  - 1.5. Форма обучения.
  - 1.6. Режим занятий.
- II. Содержание программы
- 2.1. Рабочий учебный план.  
График учебного процесса (для профессиональной переподготовки).
  - 2.2. Дисциплинарное содержание программы.
- III. Условия реализации программы
- 3.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
  - 3.2. Материально-технические условия реализации программы.
- IV. Оценка качества освоения программы
- 4.1. Контрольно-оценочные средства программы.
- 3.10. Разработанная дополнительная профессиональная программа утверждается директором Колледжа.

#### **4. Формы обучения при освоении дополнительных профессиональных программ**

- 4.1 В зависимости от сложности содержания дополнительной профессиональной программы, в соответствии с потребностями заказчика, повышение квалификации и профессиональная переподготовка слушателей может реализовываться по одной из форм:
- с отрывом от работы;
  - без отрыва от работы;
  - с частичным отрывом от работы;
  - с использованием дистанционных образовательных технологий.
- 4.2. Дополнительные формы обучения при освоении дополнительной профессиональной программы:
- модульное обучение;
  - обучение по индивидуальному учебному плану.
- 4.3. Модульное обучение — способ организации учебного процесса на основе блочно-модульного представления учебной информации.
- 4.4. Обучение по индивидуальному учебному плану - форма обучения при освоении дополнительной профессиональной программы, обеспечивающая освоение

образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного слушателя.

4.5. Дополнительные профессиональные программы в Учреждении могут реализовываться как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.6. Образовательная деятельность слушателей при освоении дополнительных профессиональных программ предусматривает следующие виды учебных занятий: лекции, практические и лабораторные занятия, семинарские занятия, мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом.

4.7. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.8. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам СПО/ВПО и (или) дополнительным профессиональным программам в соответствии с локальным актом Учреждения «Порядок зачета учебных дисциплин (модулей) при освоении дополнительных профессиональных программ».

## **5. Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы. Требования к итоговой аттестации слушателей**

5.1. Оценка качества освоения дополнительных общеобразовательных программ проводится в форме внутреннего мониторинга качества образования в отношении соответствия результатов освоения дополнительной общеобразовательных программы заявленным целям и планируемым результатам обучения, оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

5.2. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в форме внутреннего мониторинга качества образования в отношении соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения по результатам итоговой аттестации слушателей.

5.3. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, является обязательной. По результатам итоговой аттестации выдается диплом о профессиональной переподготовке.

5.4. Итоговая аттестация может проводиться с использованием информационно-коммуникационных технологий.

5.5. Итоговая аттестация слушателей осуществляется соответствующими аттестационными комиссиями.

5.6. Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки проводится в форме итогового междисциплинарного экзамена и не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

5.7. Итоговый междисциплинарный экзамен по программе обучения наряду с требованиями к содержанию дисциплин должен устанавливать также соответствие уровня

знаний слушателей квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам по соответствующим должностям, профессиям или специальностям.

5.8. Билеты к итоговому междисциплинарному экзамену, а также критерии оценки знаний слушателей по результатам проведения экзаменов разрабатываются и утверждаются председателями цикловых комиссий

5.9. Объемы времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливаются учебными планами.

5.10. Форма и условия проведения аттестационных испытаний при освоении программ профессиональной переподготовки, входящих в итоговую аттестацию, доводятся до сведения слушателей за 2 месяца до начала итоговой аттестации. Дата и время проведения итогового экзамена доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и выпускников не позднее, чем за 30 дней до первого итогового аттестационного испытания.

5.11. К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

5.12. В случае если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), подтвержденным соответствующими документами, то по решению директора на основании локального нормативного акта ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления.

5.13. Выдача слушателям диплома о профессиональной переподготовке осуществляется при условии успешной сдачи итогового междисциплинарного экзамена.

5.14. Слушателям, выполнившим учебный план по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации и оплатившим обучение в полном объеме, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

5.15. Слушателям, выполнившим учебный план по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности и оплатившим обучение в полном объеме, выдается диплом о профессиональной переподготовке установленного образца, дающий право на выполнение нового вида профессиональной деятельности.

5.16. Слушателям, выполнившим учебный план по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки для получения новой квалификации и оплатившим обучение в полном объеме, выдается диплом о профессиональной переподготовке установленного образца с присвоением квалификации.

5.17. Удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке выдаются на бланке, являющемся защищенным от подделок полиграфической продукцией, согласно образцу, утвержденному директором Учреждения.

5.18. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

5.19. Слушателям, не оплатившим обучение, не прошедшие итоговой аттестации по освоению дополнительной профессиональной программы или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также слушателям, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

5.20. Восстановление слушателя для продолжения обучения по дополнительной профессиональной программе производится на основании личного заявления слушателя, ликвидации академической задолженности в установленные сроки и подтверждения оплаты обучения.

## **6. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы**

6.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки в колледже, создается в целях:

- комплексной оценки уровня знаний слушателей с учетом целей обучения, вида дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки, установленных требований к содержанию программ обучения;
- рассмотрения вопросов о предоставлении слушателям по результатам обучения права заниматься определенной профессиональной деятельностью;
- принятия решения аттестационной комиссии по результатам итоговой аттестации слушателей программ профессиональной переподготовки в колледже.

6.2. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по программам профессиональной переподготовки, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией.

6.3. Аттестационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по каждой дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки.

6.4. Состав Аттестационной комиссии утверждается локальным нормативным актом Колледжа.

6.5. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателем аттестационной комиссии является представитель учредителя или преподаватели сторонних образовательных организаций по профилю осваиваемой слушателями программы.

6.6. Аттестационная комиссия формируется из преподавателей Колледжа и преподавателей сторонних образовательных организаций по профилю осваиваемой слушателями программы. Количественный состав не должен быть меньше, чем 5 человек, включая председателя, заместителя председателя аттестационной комиссии, секретаря. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается локальным нормативным актом Колледжа.

6.7. Решение Аттестационной комиссией принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании и квалифицируется отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При равном числе голосов голос председателя является

решающим. Решение комиссий принимается непосредственно на заседании и сообщается слушателю.

6.8. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе, который подписывает председатель, члены аттестационной комиссии, секретарь. В протоколе по результатам итоговой аттестации фиксируется оценка по четырехбалльной системе.

## 7. Критерии оценивания слушателей

7.1. Итоговая аттестация слушателей дополнительных программ профессиональной переподготовки проводится в форме междисциплинарного (итогового) экзамена. Данный экзамен нацелен на демонстрацию ключевых компетенций специалистов по результатам освоения ДПП повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

7.2. По итогам экзамена оценивание слушателя осуществляется по четырехбалльной шкале в соответствии с нижеприведенными критериями.

### ***Отметка «неудовлетворительно» ставится если:***

- при ответе обнаруживается отсутствие владения фактическим материалом в объеме изучаемой образовательной программы;
- при раскрытии особенностей развития тех или иных педагогических идей, а также описания образовательных систем не используются материалы современных первоисточников;
- представление педагогической деятельности не рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;
- при ответе на вопросы не дается трактовка основных понятий, при их употреблении не указывается авторство; ответы на вопрос не имеют логически выстроенного характера, не используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение.

### ***Отметка «удовлетворительно» ставится если:***

- в ответах на вопросы при раскрытии содержания вопросов недостаточно раскрываются и анализируются основные противоречия и проблемы;
- при раскрытии особенностей развития тех или иных педагогических идей, а также описания образовательных систем недостаточно используются материалы современных учебных пособий и первоисточников с допущением фактических ошибок;
- представление педагогической деятельности частично (не в полном объеме) рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;
- при ответе используется терминология и дается определение терминов без ссылки на педагогов (теоретиков и практиков);
- ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, редко используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;
- личная точка зрения слушателя носит формальный характер без умения ее обосновывать и доказывать.

### ***Отметка «хорошо» ставится если:***

- ответы на вопросы частично носят проблемный характер при раскрытии особенностей развития тех или иных педагогических идей, а также описании образовательных систем используются материалы современных учебных пособий и первоисточников;

- при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития педагогической теории и практики, со ссылкой на педагогов (теоретиков и практиков), где определение того или иного понятия формулируется без знания контекста его развития в системе понятийного аппарата педагогической науки;

- ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, но используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;

- имеется личная точка зрения слушателя, основанная на фактическом и проблемном материале, приобретенная на лекционных, семинарских, практических занятиях и в результате самостоятельной работы.

***Отметка «отлично» ставится если:***

- ответы на вопросы носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных педагогических идей, их описании используются материалы современных учебных пособий и первоисточников;

- при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития педагогической теории и практики со ссылкой на педагогов (теоретиков и практиков) и четко формулируется определение, основанное на понимании контекста появления данного термина в системе понятийного аппарата педагогической науки;

- ответы на вопросы имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;

- ярко выражена личная точка зрения слушателя при обязательном владении фактическим и проблемным материалом, полученным на лекционных, практических, семинарских занятиях и в результате самостоятельной работы.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании на обучение по дополнительной профессиональной программе**  
**профессиональной переподготовки**

г. Пенза

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 26.09.2017г регистрационный №12300, серии 58Л01 0001121, выданной Министерством образования Пензенской области, бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации от «20» декабря 2017 г., регистрационный № 6421, серии 58А01 № 0000612, выданного Министерством образования Пензенской области, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Петровой Людмилы Николаевны, действующего на основании Устава, и

\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Заказчик»,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

**I. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению **дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки** «\_\_\_\_\_» в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

Форма обучения: очно-заочная

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора **составляет** \_\_\_\_\_  
1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается **диплом о профессиональной переподготовке**.

**II. Права Исполнителя и Заказчика**

- 2.1. Исполнитель вправе:
- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.
- 2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.
- 2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.
- 2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:
- 2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.
- 2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.
- 2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.
- 2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

**III. Обязанности Исполнителя и Заказчика**

- 3.1. Исполнитель обязан:
- 3.1.1. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве слушателя.
- 3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.
- 3.1.4. Обеспечить Заказчика предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.
- 3.1.5. Сохранить место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).
- 3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.
- 3.1.7. Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
- 3.3. Заказчик обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:
- 3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.
- 3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.
- 3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.
- 3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

**IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Заказчика составляет \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) рублей 00 копеек.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора: **В течении 3-х банковских дней со дня заключения договора, в размере 100%.**

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях: установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;  
невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Заказчика в случае перевода Заказчика для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Заказчику, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

#### **VI. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

#### **VII. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### **VIII. Заключительные положения**

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один экземпляр для Исполнителя, один для Заказчика. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

#### **IX. Адреса и реквизиты сторон**

##### **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж»**

Юридический адрес: 440052, г. Пенза, ул. Гоголя, 3

УФК по Пензенской области (Министерство финансов Пензенской области (ГАПОУ ПО «ПСПК»)) л/с 874013563

БИК 015655003

Отделение Пенза Банка России //УФК по Пензенской области

Казн.счет 0322464356000005500

Номер счета банка 40102810045370000047

ИНН 5836679190

КПП 583601001 ОГРН 1165835068013 ОКТМО 56701000

Назначение платежа:

КБК 874040200899000000131 код субсидии 0402899000 за обучение ФИО по дог.№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

тел.(8412) 52-14-65, (8412) 66-00-21

Директор \_\_\_\_\_

**ЗАКАЗЧИК:**

Ф.И.О.
Дата рождения:
Место рождения:
Зарегистрирован по месту жительства по адресу:
Паспортные данные: Серия                      №                      выдан: «                      »                      20                      г. кем:

Контактный телефон: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

### об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам

г. Пенза

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «26» сентября 2017г., регистрационный № 12300, серии 58Л01 0001121, выданной Министерством образования Пензенской области, бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации от «20» декабря 2017 г., регистрационный № 6421, серии 58А01 № 0000612, выданного Министерством образования Пензенской области в лице директора Петровой Людмилы Николаевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица)  
именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)  
именуемый в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению дополнительной образовательной общеразвивающей программы « \_\_\_\_\_ » по очной форме обучения в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается сертификат установленного образца.

#### II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

#### III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве слушателя.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

#### IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Стоимость платных образовательных услуг за \_\_\_\_\_ у.г. составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и

плановый период.

4.2. Оплата производится в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора, в 2 этапа равными частями

**до 01 октября 202 года, до 01 февраля 202 года.** Возможна оплата всей суммы сразу.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях: установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Обучающийся/Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

#### **VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

#### **VII. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### **VIII. Заключительные положения**

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один экземпляр для Исполнителя, один для Заказчика. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

#### **IX. Адреса и реквизиты сторон**

##### **Исполнитель**

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж»**

Юридический адрес: 440052, г. Пенза, ул. Гоголя, 3

УФК по Пензенской области (Министерство финансов Пензенской области (ГАПОУ ПО «ПСПК»)) л/с 874013563

БИК 015655003

Отделение Пенза Банка России//УФК по Пензенской области  
Казн.счет 03224643560000005500  
Номер счета банка 40102810045370000047  
ИНН 5836679190  
КПП 583601001 ОГРН 1165835068013 ОКТМО 56701000

В назначении платежа обязательно указать:

КБК 87404020089900000131 код субсидии 040289900002 за обучение ФИО по дог.№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
тел.(8412) 52-14-65, (8412) 66-00-21

Директор \_\_\_\_\_

**ЗАКАЗЧИК:**

Ф.И.О.
Дата рождения:
Место рождения:
Зарегистрирован по месту жительства по адресу:
Паспортные данные: Серия _____ № _____ выдан: « _____ » _____ 20 _____ г. кем:

Контактный телефон: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

**ОБУЧАЮЩИЙСЯ**

Ф.И.О.
Дата рождения:
Зарегистрирован по месту жительства по адресу:
Паспортные данные: Серия _____ № _____ выдан: « _____ » _____ 20 _____ г. кем:

Контактный телефон: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_