

7-11

Министерство образования Пензенской области

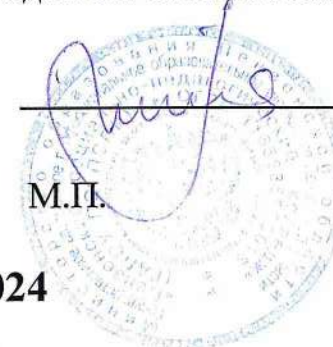
**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Пензенской области "Пензенский социально-педагогический
колледж"**



Педагогический Совет

Протокол № 1 "31" августа 2020 года

**Директор ГАПОУ ПО "Пензенский социально-
педагогический колледж"**



М.П.

Л.Н.Петрова
" 31" августа 2020 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН № 43.02.10-09-2020-2024

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности среднего профессионального образования

43.02.10 Туризм

Квалификация: специалист по туризму

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения - 3 года 10 месяцев

На базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования - социально-
экономический

1 Календарный учебный график № 43.02.10-09-2020-2024

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь			Февраль				Март			Апрель			Май				Июнь				Июль			Август																					
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23-1марта	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар-5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр-3 мая	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн -5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31										
I																																																														
II																																																														
III																																																														
IV																																																														

Обозначения: Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам

0 Учебная практика

Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации

:: Промежуточная аттестация

8 Производственная практика (по профилю специальности)

III Государственная итоговая аттестация

= Каникулы

X Производственная практика (преддипломная)

***** Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики						ГИА		Каникулы	Всего					
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем	Учебная практика			Производственная практика (по профилю)			Производственная практика (преддипломная)				Подготовка	Проведение			
	нед.	час. обяз. уч.	нед.	час. обяз. уч.	нед.	час. обяз. уч.				Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем					2 сем		
I	39	1404	17	612	22	792	2		2													11	52	
II	33	1188	15 1/3	552	17 2/3	636	2	1	1	2	1	1	4		4								11	52
III	29	1044	11	396	18	648	2	1	1	3	1	2	8	4	4								10	52
IV	23	828	11 1/3	408	11 2/3	420	1	1		3	2	1	4	3	1	4		4	4	4	2	2	43	
Всего	124	4464		1968		2496	7			8			16			4		4	2		34	199		

УП.06.01	Учебная практика	ДЗ	час	72	нед	2																	час	36	нед	1	час	36	нед	1													
ПП.06.01	Практика по профилю специальности	ДЗ	час	72	нед	2																	час	36	нед	1	час	36	нед	1													
ПДП	Преддипломная практика	ДЗ			нед	4																							нед	4													
	Государственная итоговая аттестация				нед	6																							нед	6													
	Подготовка выпускной квалификационной работы				нед	4																							нед	4													
	Защита выпускной квалификационной работы				нед	2																							нед	2													
ВСЕГО ПО ЦИКЛАМ ППСЗ			0/40/20	6691	4464	2703	1623	120	918	612	456	156	1188	792	600	192	828	552	362	190	954	636	320	305	594	396	162	199	30	972	648	310	278	60	613	408	221	158	30	624	420	272	145
Консультации по 4 часа на одного обучающегося в год			Дисциплин и МДК			612			792			552			636			396			648			408			420																
			Учебная практика						36			36			36			72			72			36																			
			Производственная (по профилю специальности) практика									144			144			144			108			36																			
			Преддипломная практика																					144/4 нед																			
			Экзамены						4			2			4			2			4			2			2																
			Зачеты																																								
			Диффер. Зачеты						10			5			5			4			6			4			6																
			Курсовые проекты																																								
			Курсовые работы															1			1			1																			

4 Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности

№	Наименование
Кабинеты:	
1	кабинет русского языка и литературы
2	кабинет математики
3	гуманитарных и социальных дисциплин
4	иностранного языка
5	безопасности жизнедеятельности
6	географии туризма
7	турагентской и туроператорской деятельности
8	информационно-экскурсионной деятельности
Лаборатории и тренинговые кабинеты:	
1	мультимедийная лаборатория иностранных языков
2	коммуникативных тренингов
3	информационно-коммуникационных технологий
4	делопроизводства и оргтехники
5	учебный (тренинговый) офис
6	учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма)
Спортивный комплекс:	
1	спортивный зал
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
Залы:	
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	актовый зал

5 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящий учебный план ГАПОУ ПО "Пензенский социально-педагогический колледж" разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 474 от 07 мая 2014 г., зарегистрирован Министерством юстиции (рег. №32806 от 19 июня 2014 г.) 43.02.10 Туризм.

Организация учебного процесса и режим занятий

- начало занятий на всех курсах обучения – 1 сентября, окончание – в соответствии с графиком учебного процесса; продолжительность учебной недели - шестидневная;
- указанное в рабочем учебном плане время на теоретическое и практическое обучение является обязательным; продолжительность занятий - 45 минут.
- объем обязательной (аудиторной) учебной нагрузки студентов в период теоретического обучения составляет 36 часов в неделю;
- максимальная нагрузка студентов в период теоретического обучения составляет 54 часа в неделю и включает все виды учебной работы студентов в ПМПК и вне его: обязательные, самостоятельную работу студентов;
- обучение по учебным циклам - 124 недели; объем учебной практики - 8 недель, производственной практики - 16 недель, преддипломной практики - 4 недели; общий объем каникулярного времени составляет 34 недели, в том числе в зимний период 8 недель;
- в целях реализации рекомендаций по совершенствованию процесса физического воспитания в образовательных учреждениях среднего профессионального образования (Письмо Министерства образования России от 6.09.2002 г. №18-52-1645/18-17) учебная программа по дисциплине «Физическая культура» осуществляется в течение всего периода обучения из расчета: для 1 курса - 3 часа в неделю за счет часов обязательной учебной нагрузки и 1 часа за счет самостоятельной учебной нагрузки; для 2, 3 и 4 курсов - 2 часа в неделю за счет указанных в ФГОС СПО обязательных учебных часов и 2 часов в неделю за счет самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях);
- колледж имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний;
- текущий контроль знаний осуществляется в форме контрольных и самостоятельных работ, защиты практических и лабораторных работ, письменного и устного опроса, система оценок четырехбалльная (неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично);

- консультации (в количестве 4 часа на одного обучающегося в год) проводятся за счет объема внеаудиторной самостоятельной работы;
- выполнение курсовых работ запланировано по следующему профессиональному модулю - «Предоставление турагентских услуг» (3 курс), «Предоставление услуг по сопровождению туристов» (3 курс), «Предоставление экскурсионных услуг» (4 курс);
- учебная практика, практика по профилю специальности и преддипломная практика проводится концентрированно в рамках профессиональных модулей, при освоении профессиональных компетенций;
- самостоятельная работа студентов определена из расчета 50% времени, отводимого на обязательную учебную нагрузку, за исключением блока дисциплин ОГЭ; на дисциплину "Физическая культура" самостоятельная работа составляет 100% времени, отводимого на обязательную учебную нагрузку;
- при проведении лабораторных и практических занятий учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек;
- на основании пункта 1 статьи 13 ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" от 28 марта 1998 г. №53-ФЗ в период летних каникул для юношей проводятся пятнадцатидневные воинские сборы.

Общеобразовательный цикл

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. ППССЗ разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных Программ среднего общего образования составлена с учетом рекомендаций по организации среднего общего образования (Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО №06-259 от 17.03.2015).
Формирование программы среднего общего образования:

Предметная область	Общая общеобразовательная учебная дисциплина	Общеобразовательная учебная дисциплина по выбору обучающихся	Объем обязательной учебной нагрузки	Объем часов на предметную область
Русский язык и литература	Русский язык		78	243
	Литература		117	
	Русский язык и деловое письмо		48	
Иностранный язык	Иностранный язык		183	249
	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации		66	
Общественные науки	История		165	665
		Обществознание	78	
		География	36	
		Право	72	
		Экономика	72	
		Культура Пензенского края	64	
		География туризма	82	
		Основы философии	48	
		Психология общения	48	
Математика и информатика	Математика		234	406
	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности		92	
		Информатика	80	
Естественные науки		Естествознание	108	144
	Астрономия		36	
и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура		183	289
	Основы безопасности жизнедеятельности		70	
	Безопасность жизнедеятельности		36	
Дополнительные учебные предметы		Мировая художественная культура	36	72
		Основы проектной деятельности	36	
ИТОГ				2068

ФОРМИРОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ППССЗ

Вариативная часть составляет 30 процентов от общего времени, отведенного на освоение образовательной программы (900 часов), и распределяется следующим образом:

- на блок ОГЭ - 174 час (дисциплина "Эффективное поведение на рынке труда" в объеме 69 часов введена на основании Приказа Министерства образования Пензенской области №778/01-07 от 22.12.2010 г. "О региональной составляющей вариативной части ОПОП НПО и СПО на территории Пензенской области");
 - на блок ЕН - 26 часов;
 - на профессиональный цикл - 703 часа, в том числе на общепрофессиональные дисциплины 469 часов (дисциплина "Основы предпринимательской деятельности" в объеме 57 часов введена на основании Приказа Министерства образования Пензенской области №778/01-07 от 22.12.2010 г. "О региональной составляющей вариативной части ОПОП НПО и СПО на территории Пензенской области") и профессиональные модули 234 часа.
- Введение новых дисциплин:

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК	Обязательная учебная нагрузка обучающегося, час
ОГСЭ.06	Русский язык и деловое письмо	48,00
ОГСЭ.07	Культура Пензенского края	64,00
ОП.04	Страноведение	58,00
ОП.05	Технология и организация специальных видов туризма	55,00
ОП.06	Основы учебно-исследовательской деятельности	36,00
ОП.07	Электронная коммерция в туризме	66,00
ОП.08	Основы предпринимательской деятельности	69,00
ОП.09	Эффективное поведение на рынке труда	69,00
ОП.10	Культура речи с основами риторики	54,00
МДК.02.03	Технология и организация услуг питания	54,00
МДК.02.04	Технология и организация гостиничных услуг	54,00
ПМ.06	Деловой иностранный язык	230,00

Увеличение объема учебной нагрузки на дисциплины инвариантной части:

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК	Обязательная учебная нагрузка обучающегося, час
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	12
ЕН.02	География туризма	14
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	17
ИТОГО:		900,00

ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

В рабочем учебном плане закреплены следующие формы контроля знаний в период промежуточной аттестации: экзамен, экзамен квалификационный, зачет, дифференцированный зачет; используется четырехбалльная система оценок (неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично), при проведении недифференцированного зачета двухбалльная система оценок (зачтено, незачтено); возможно использование накопительной системы оценок; на промежуточную аттестацию в учебном плане отводится 7 недель.

Дифференцированные зачеты и зачеты проводятся за счет времени, отведенного на дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО. Экзамен по математике проводится в письменной форме. Для аттестации обучающихся создаются фонды контрольно-измерительных материалов, позволяющих оценивать знания, умения; фонды контрольно-оценочных средств для оценки освоенных компетенций, которые разрабатываются колледжем самостоятельно.

Экзамены по дисциплинам 1 курса "Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия" и "Русскому языку и литературе" проводятся в письменной форме.

Промежуточная аттестация с использованием комплексных видов контроля:

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	Наименование дисциплины/МДК
1	Экзамен	Экзамен комплексный	6,8	ОГСЭ.04 Иностранный язык ОП.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
2	Экзамен	Экзамен комплексный	5	МДК 01.01. Технология продаж и продвижения турпродукта МДК 01.02. Технология и организация турагентской деятельности
3	Экзамен	Экзамен комплексный	6	МДК 02.01. Технология и организация сопровождения туристов МДК 02.02. Организация досуга туристов
4	Экзамен	Экзамен комплексный	6	МДК.02.03. Технология и организация услуг питания МДК.02.04. Технология и организация гостиничных услуг
5	Экзамен	Экзамен комплексный	4	МДК 03.01. Технология и организация туроператорской деятельности МДК 03.02. Маркетинговые технологии в туризме
6	Экзамен	Экзамен комплексный	7	МДК 05.01. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности МДК 05.02. Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке
7	Диф.зачет	Комплексный диф.зачет	8	ОП.05. Технология и организация специальных видов туризма ОП.07. Электронная коммерция в туризме
8	Диф.зачет	Комплексный диф.зачет	6	УП. 02.01. Учебная практика по ПМ. 02 ПП. 02.01. Практика по профилю специальности по ПМ. 02
9	Диф.зачет	Комплексный диф.зачет	3	МДК 03.01. Технология и организация туроператорской деятельности МДК 03.02. Маркетинговые технологии в туризме
10	Диф.зачет	Комплексный диф.зачет	6	МДК 04.01. Управление деятельностью функционального подразделения МДК 04.02. Современная оргтехника и организация делопроизводства
11	Диф.зачет	Комплексный диф.зачет	7	УП. 05.01. Учебная практика по ПМ. 05 ПП. 05.01. Практика по профилю специальности по ПМ. 05
12	Диф.зачет	Комплексный диф.зачет	8	МДК 06.01. Деловой иностранный язык МДК 06.02. Страноведение на иностранном языке

ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Порядок проведения итоговой аттестации предусмотрен программой государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация включает в себя подготовку в объеме 4 недели и защиту выпускной квалификационной работы в форме дипломного проекта. Тематика дипломного проекта должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

6 Распределение общих и профессиональных компетенций

Индекс	Содержание		
OK 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.		
ОГСЭ.01	Основы философии	МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ОГСЭ.02	История	МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
ОГСЭ.03	Психология общения	МДК.02.02	Организация досуга туристов
ОГСЭ.04	Иностранный язык	МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ЕН.02	География туризма	МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	МДК.05.01	Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	МДК.06.01	Деловой иностранный язык
ОП.04	Технология и организация услуг питания	МДК.06.02	Страноведение
ОП.11	Культура речи с основами риторики	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.01.02		ПДП	Преддипломная практика
OK 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.		
ОГСЭ.01	Основы философии	МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ОГСЭ.02	История	МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
ОГСЭ.03	Психология общения	МДК.02.02	Организация досуга туристов
ОГСЭ.04	Иностранный язык	МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
ОГСЭ.05	Физическая культура	МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
ЕН.02	География туризма	МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.05.01	Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	МДК.05.02	Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	МДК.06.01	Деловой иностранный язык
ОП.04	Технология и организация услуг питания	МДК.06.02	Страноведение
ОП.11	Культура речи с основами риторики	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
		ПДП	Преддипломная практика
OK 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях		
ОГСЭ.01	Основы философии	МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ОГСЭ.02	История	МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
ОГСЭ.03	Психология общения	МДК.02.02	Организация досуга туристов
ОГСЭ.04	Иностранный язык	МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
ОГСЭ.05	Физическая культура	МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
ЕН.02	География туризма	МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.05.01	Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	МДК.05.02	Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	МДК.06.01	Деловой иностранный язык
ОП.04	Технология и организация услуг питания	МДК.06.02	Страноведение
ОП.11	Культура речи с основами риторики	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
		ПДП	Преддипломная практика
OK 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития.		
ОГСЭ.01	Основы философии	МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
ОГСЭ.02	История	МДК.02.02	Организация досуга туристов
ОГСЭ.03	Психология общения	МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
ОГСЭ.04	Иностранный язык	МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
ЕН.02	География туризма	МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.05.01	Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	МДК.05.02	Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	МДК.06.01	Деловой иностранный язык
ОП.04	Технология и организация услуг питания	МДК.06.02	Страноведение
ОП.11	Культура речи с основами риторики	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
МДК.01.01	Технол	ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности	ПДП	Преддипломная практика
OK 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.		
ОГСЭ.01	Основы философии	МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов

ОГСЭ.02	История	МДК.02.02	Организация досуга туристов
ОГСЭ.03	Психология общения	МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
ОГСЭ.04	Иностранный язык	МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
ЕН.02	География туризма	МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.05.01	Технология и организация информационно--экскурсионной деятельности
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	МДК.05.02	Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	МДК.06.01	Деловой иностранный язык
ОП.04	Технология и организация услуг питания	МДК.06.02	Страноведение
ОП.11	Культура речи с основами риторики	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности	ПДП	Преддипломная практика

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОГСЭ.01	Основы философии	МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ОГСЭ.02	История	МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
ОГСЭ.03	Психология общения	МДК.02.02	Организация досуга туристов
ОГСЭ.04	Иностранный язык	МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
ОГСЭ.05	Физическая культура	МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
ЕН.02	География туризма	МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.05.01	Технология и организация информационно--экскурсионной деятельности
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	МДК.05.02	Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	МДК.06.01	Деловой иностранный язык
ОП.04	Технология и организация услуг питания	МДК.06.02	Страноведение
ОП.11	Культура речи с основами риторики	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
		ПДП	Преддипломная практика

ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОГСЭ.01	Основы философии	МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ОГСЭ.02	История	МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
ОГСЭ.03	Психология общения	МДК.02.02	Организация досуга туристов
ОГСЭ.04	Иностранный язык	МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ЕН.02	География туризма	МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	МДК.05.01	Технология и организация информационно--экскурсионной деятельности
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	МДК.05.02	Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке
ОП.04	Технология и организация услуг питания	МДК.06.01	Деловой иностранный язык
ОП.11	Культура речи с основами риторики	МДК.06.02	Страноведение
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
		ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
		ПДП	Преддипломная практика

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОГСЭ.01	Основы философии	МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
ОГСЭ.02	История	МДК.02.02	Организация досуга туристов
ОГСЭ.03	Психология общения	МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
ОГСЭ.04	Иностранный язык	МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
ЕН.02	География туризма	МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.05.01	Технология и организация информационно--экскурсионной деятельности
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	МДК.05.02	Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	МДК.06.01	Деловой иностранный язык
ОП.04	Технология и организация услуг питания	МДК.06.02	Страноведение
ОП.11	Культура речи с основами риторики	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности	ПДП	Преддипломная практика

ОК 9 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОГСЭ.01	Основы философии	МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
ОГСЭ.02	История	МДК.02.02	Организация досуга туристов
ОГСЭ.03	Психология общения	МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
ОГСЭ.04	Иностранный язык	МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
ЕН.02	География туризма	МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.05.01	Технология и организация информационно--экскурсионной деятельности
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	МДК.05.02	Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке

ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	МДК.06.01	Деловой иностранный язык
ОП.04	Технология и организация услуг питания	МДК.06.02	Страноведение
ОП.11	Культура речи с основами риторики	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности	ПДП	Преддипломная практика
ПК 1.1	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.		
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
ЕН.02	География туризма	МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.06.01	Деловой иностранный язык
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	МДК.06.02	Страноведение
ОП.04	Технология и организация услуг питания	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
ОП.05	Страноведение	ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
ОП.06	Технология и организация специальных видов туризма	ПДП	Преддипломная практика
ОП.07	Основы учебно-исследовательской деятельности		
ОП.08	Информационные системы в сфере туризма		
ОП.09	Технология и организация гостиничных услуг		
ОП.10	Основы предпринимательской деятельности		
ПК 1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах.		
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
ЕН.02	География туризма	МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.06.01	Деловой иностранный язык
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	МДК.06.02	Страноведение
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
ОП.04	Технология и организация услуг питания	ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
ОП.05	Страноведение	ПДП	Преддипломная практика
ОП.06	Технология и организация специальных видов туризма		
ОП.07	Основы учебно-исследовательской деятельности		
ОП.08	Информационные системы в сфере туризма		
ОП.09	Технология и организация гостиничных услуг		
ПК 1.3	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.		
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	МДК.06.01	Деловой иностранный язык
ОП.04	Технология и организация услуг питания	МДК.06.02	Страноведение
ОП.06	Технология и организация специальных видов туризма	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
ОП.07	Основы учебно-исследовательской деятельности	ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
ОП.08	Информационные системы в сфере туризма	ПДП	Преддипломная практика
ОП.09	Технология и организация гостиничных услуг		
ПК 1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.		
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
ОП.06	Технология и организация специальных видов туризма	ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
ОП.08	Информационные системы в сфере туризма	ПДП	Преддипломная практика
ОП.10	Основы предпринимательской деятельности		
ОГСЭ.07	Эффективное поведение на рынке труда		
ПК 1.5	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).		
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	МДК.06.01	Деловой иностранный язык
ОП.06	Технология и организация специальных видов туризма	МДК.06.02	Страноведение
ОП.08	Информационные системы в сфере туризма	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
		ПДП	Преддипломная практика
ПК 1.6	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.		
ЕН.02	География туризма	МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
ОП.05	Страноведение	ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
ОП.06	Технология и организация специальных видов туризма	ПДП	Преддипломная практика
ОП.08	Информационные системы в сфере туризма		
ОП.10	Основы предпринимательской деятельности		
ПК 1.7	Оформлять документы строгой отчетности.		
ОП.01	Организация туристской индустрии	ОГСЭ.06	Русский язык и деловое письмо

ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
ОП.04	Технология и организация услуг питания	МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ОП.06	Технология и организация специальных видов туризма	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
ОП.08	Информационные системы в сфере туризма	ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
ОП.09	Технология и организация гостиничных услуг	ПДП	Преддипломная практика
ОП.10	Основы предпринимательской деятельности		

ПК 2.1 Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.02.02	Организация досуга туристов
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
		ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
		ПДП	Преддипломная практика

ПК 2.2 Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте

ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	МДК.02.02	Организация досуга туристов
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
		ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
		ПДП	Преддипломная практика

ПК 2.3 Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.02.02	Организация досуга туристов
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов	ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
		ПДП	Преддипломная практика

ПК 2.4 Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.02.02	Организация досуга туристов
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов	ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
		ПДП	Преддипломная практика

ПК 2.5 Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	МДК.02.02	Организация досуга туристов
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
		ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
		ПДП	Преддипломная практика

ПК 2.6 Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.02.02	Организация досуга туристов
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
ОП.08	Информационные системы в сфере туризма	ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
ОП.10	Основы предпринимательской деятельности	ПДП	Преддипломная практика
ОГСЭ.06	Русский язык и деловое письмо		
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов		

ПК 3.1 Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
ОП.07	Основы учебно-исследовательской деятельности	ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
ОП.08	Информационные системы в сфере туризма	ПДП	Преддипломная практика
ОП.10	Основы предпринимательской деятельности		
ОГСЭ.07	Эффективное поведение на рынке труда		
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности		

ПК 3.2 Формировать туристский продукт.

ЕН.02	География туризма	МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	МДК.06.01	Деловой иностранный язык
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	МДК.06.02	Страноведение
ОП.05	Страноведение	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
ОП.08	Информационные системы в сфере туризма	ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
ОГСЭ.07	Эффективное поведение на рынке труда	ПДП	Преддипломная практика
ОГСЭ.08	Культура Пензенского края		

ПК 3.3 Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01.02,03,05,06	Учебная практика
ОП.08	Информационные системы в сфере туризма	ПП.01.02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
ОП.10	Основы предпринимательской деятельности	ПДП	Преддипломная практика

ОГСЭ.07	Эффективное поведение на рынке труда		
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности		
ПК 3.4	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.		
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01.02.03.05.06	Учебная практика
ОП.08	Информационные системы в сфере туризма	ПП.01.02.03.04.05.06	Производственная практика (по профилю специальности)
		ПДП	Преддипломная практика
ПК 3.5	Организовывать продвижение туристского продукта на рынке туристских услуг.		
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01.02.03.05.06	Учебная практика
ОП.10	Основы предпринимательской деятельности	ПП.01.02.03.04.05.06	Производственная практика (по профилю специальности)
ОГСЭ.07	Эффективное поведение на рынке труда		Преддипломная практика
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности		
ПК 4.1	Планировать деятельность подразделения.		
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01.02.03.05.06	Учебная практика
ОП.04	Технология и организация услуг питания	ПП.01.02.03.04.05.06	Производственная практика (по профилю специальности)
ОП.07	Основы учебно-исследовательской деятельности	ПДП	Преддипломная практика
ОП.09	Технология и организация гостиничных услуг		
ОП.10	Основы предпринимательской деятельности		
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения		
ПК 4.2	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных		
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01.02.03.05.06	Учебная практика
ОП.10	Основы предпринимательской деятельности	ПП.01.02.03.04.05.06	Производственная практика (по профилю специальности)
ОГСЭ.06	Русский язык и деловое письмо	ПДП	Преддипломная практика
ПК 4.3	Оформлять отчетно-планирующую документацию.		
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01.02.03.05.06	Учебная практика
ОП.10	Основы предпринимательской деятельности	ПП.01.02.03.04.05.06	Производственная практика (по профилю специальности)
ОГСЭ.06	Русский язык и деловое письмо	ПДП	Преддипломная практика
ПК 4.4	Анализировать эффективность работы подразделения и предлагать мероприятия по совершенствованию работы.		
ОП.01	Организация туристской индустрии	МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01.02.03.05.06	Учебная практика
ОП.04	Технология и организация услуг питания	ПП.01.02.03.04.05.06	Производственная практика (по профилю специальности)
ОП.09	Технология и организация гостиничных услуг	ПДП	Преддипломная практика
ОП.10	Основы предпринимательской деятельности		
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения		
ПК 5.1	Разрабатывать экскурсионную программу		
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	МДК.05.02	Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01.02.03.05.06	Учебная практика
ОГСЭ.08	Культура Пензенского края	ПП.01.02.03.04.05.06	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности	ПДП	Преддипломная практика
ПК 5.2	Подготавливать информационные материалы по теме экскурсий.		
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	МДК.05.02	Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01.02.03.05.06	Учебная практика
ОГСЭ.06	Русский язык и деловое письмо	ПП.01.02.03.04.05.06	Производственная практика (по профилю специальности)
ОГСЭ.08	Культура Пензенского края	ПДП	Преддипломная практика
МДК.05.01	Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности		
ПК 5.3	Проводить экскурсию в соответствии с заявкой потребителя экскурсионной услуги.		
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	МДК.05.02	Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01.02.03.05.06	Учебная практика
ОП.11	Культура речи с основами риторики	ПП.01.02.03.04.05.06	Производственная практика (по профилю специальности)
ОГСЭ.08	Культура Пензенского края	ПДП	Преддипломная практика
МДК.05.01	Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности		
ПК 5.4	Инструктировать туристов о правилах поведения во время экскурсии.		
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	МДК.05.02	Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01.02.03.05.06	Учебная практика
ОП.11	Культура речи с основами риторики	ПП.01.02.03.04.05.06	Производственная практика (по профилю специальности)
ОГСЭ.08	Культура Пензенского края	ПДП	Преддипломная практика
МДК.05.01	Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности		
ПК 5.5	Взаимодействовать со сторонними организациями (музеями, объектами общественного питания, транспортными компаниями) по формированию и реализации экскурсионных программ.		
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	МДК.05.02	Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке

ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	УП.01,02,03,05,06	Учебная практика
ОП.11	Культура речи с основами риторики	ПП.01,02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
ОГСЭ.08	Культура Пензенского края	ПДП	Преддипломная практика
МДК.05.01	Технология и организация информационно--экскурсионной деятельности		

ПК 5.6	Оформлять отчетную документацию по выполнению программы экскурсии.		
---------------	---	--	--

ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	МДК.05.02	Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке
ОП.07	Основы учебно-исследовательской деятельности	УП.01,02,03,05,06	Учебная практика
ОГСЭ.06	Русский язык и деловое письмо	ПП.01,02,03,04,05,06	Производственная практика (по профилю специальности)
ОГСЭ.08	Культура Пензенского края	ПДП	Преддипломная практика
МДК.05.01	Технология и организация информационно--экскурсионной деятельности		

