8498А

Подписано цифровой подписью: Петрова Людмила Николаевна я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Дата: 2022.10.07 11:24:12 +03'00'

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования Пензенской области
от «04» 08 2016 г.
№ 328/01-07

УСТАВ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж»

г. Пенза
2016

1. Общие положения

1.1. Наименование, место нахождения, статус образовательной организации.

1.1.1 Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж» (далее – Колледж), является некоммерческой организацией, созданной для осуществления образовательной, а также иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.1.2. За время существования Колледж неоднократно изменял наименование:

с 09.07.1943 по 12.08.1993 решением Пензенского Областного Совета депутатов трудящихся протокол № 14 организовано Пензенское педагогическое училище;

с 15.08.1993 по 02.12.2003 приказом № 382, п. 1 от 26.07.1993 по Департаменту образования Пензенское педагогическое училище реорганизовано в Пензенский педагогический колледж;

с 02.12.2003 г. по 05.11.2008 в соответствии с приказом Министерства образования и науки Пензенской области № 1128/ЛА от 02.12.2003 именовался как государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Пензенский педагогический колледж;

с 05.11.2008 г. по 19.04.2012 в соответствии с приказом Министерства образования Пензенской области № 205 от 05.11.2008 переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Пензенский профессионально-педагогический колледж»;

с 19.04.2012 по 11.11.2013 в соответствии с Постановлением Правительства Пензенской области №835-пП «О переименовании государственных бюджетных и государственных автономных образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования Пензенской области» от 11.11.2013 г. переименовался как государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский многопрофильный колледж;

с 11.11.2013 по 30.04.2014 в соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 30.04.2014 г. № 284-пП «О создании государственных автономных профессиональных образовательных учреждений Пензенской области путём изменения типа существующих государственных бюджетных профессиональных образовательных учреждений Пензенской области» путём изменения типа Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский многопрофильный колледж» был переименован в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский многопрофильный колледж»;

с 10.06 2016г. в соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 10.06 2016 № 297-Пп «О реорганизации государственного автономного образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский многопрофильный колледж» реорганизован в форме выделения государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж»

1.1.3. Полное официальное наименование Колледжа:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж».

Сокращенное официальное наименование Колледжа:

ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж».

Место нахождения Колледжа: 440052, город Пенза, ул. Гоголя, 3.

1.1.4. Колледж является юридическим лицом, имеет бланки со своим полным наименованием, печать установленного образца, угловой штамп. Колледж самостоятельно осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

1.1.5. Колледж создан в форме автономного государственного учреждения Пензенской области.

Тип учреждения – профессиональная образовательная организация.

1.1.6 Учредителем Колледжа является Пензенская область.

Функции и полномочия Учредителя осуществляет Министерство образования Пензенской области.

1.1.7. Колледж вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации научную и (или) творческую деятельность.

1.1.8. Колледж принимает локальные нормативные акты в форме приказов, инструкций, положений и иных видов локальных актов.

1.1.9. Колледж вправе осуществлять международное сотрудничество в области образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

1.1.10. В Колледже могут создаваться профсоюзные и иные общественные организации работников и обучающихся, деятельность которых регулируется их уставами и законодательством Российской Федерации.

1.1.12. Колледж имеет в своей структуре филиал.

Полное официальное наименование филиала: Городищенский филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж».

Сокращенное официальное наименование филиала:

ГФ ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж».

Место нахождения филиала: 442310, Пензенская область, г. Городище, ул. Набережная, д. 17.

Филиал не является юридическим лицом и действует на основании Устава Колледжа и положения о Городищенском филиале ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж», утвержденного приказом директора Колледжа.

1.1.13. Колледж осуществляет свою деятельность в целях удовлетворения потребностей населения и развития кадрового потенциала Пензенской области на основе реализации различных образовательных программ.

1.1.14. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности.

1.1.15. Колледж вправе осуществлять иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям.

1.1.16. Колледж вправе осуществлять следующие виды иной приносящей доход деятельности:

– оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, по основным программам профессионального обучения, по дополнительным образовательным программам, сверх финансируемых за счет средств бюджета Пензенской области государственных заданий приема граждан;

– оказание платных образовательных услуг;

– выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям, соответствующим профилю деятельности Колледжа;

– организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

– оказание услуг по трудоустройству;

– разработка учебно-методической литературы, реализация этой продукции;

– изготовление и реализация продукции собственного производства;

– оказание консультативных, методических и репетиторских услуг;

– услуги по обслуживанию различных мероприятий;

– реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися Колледжа;

– услуги по проведению конференций, концертов, выставок, экскурсий, лекций, культурно-массовых мероприятий;

– услуги по проведению спортивных и физкультурно- оздоровительных мероприятий;

– сдача в аренду движимого и недвижимого имущества;

– осуществление международного сотрудничества по направлениям,

соответствующим профилю деятельности Колледжа организация и проведение международных мероприятий;

– оказание издательско-полиграфических услуг;

– участие в реализации областных программ и проведении мероприятий;

– оказание посреднических услуг;

– приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

– сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья.

2. Виды реализуемых образовательных программ

2.1. Колледж реализует следующие виды образовательных программ, при наличии лицензии:

– основные общеобразовательные программы – образовательные программы среднего общего образования;

– образовательные программы среднего профессионального образования;

– основные программы профессионального обучения;

– дополнительные образовательные программы.

3. Имущество, финансовая и хозяйственная деятельность Колледжа

3.1. Имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности Колледжа, закреплено за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Колледж несёт ответственность за сохранность и эффективное использование закреплённого за ним имущества на праве оперативного управления.

3.3. Финансовое обеспечение деятельности Колледжа.

3.3.1. Финансовое обеспечение деятельности Колледжа осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и

Пензенской области.

3.3.2. Источниками финансового обеспечения деятельности Колледжа являются:

– субсидии из бюджета Пензенской области на выполнение государственного задания, на иные цели;

– доходы Колледжа, получаемые от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

– добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;

– другие доходы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Органы управления Колледжем

4.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пензенской области, настоящим Уставом Колледжа и строится на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

4.2. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

Директор Колледжа назначается и освобождается от занимаемой должности Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Директор Колледжа:

– осуществляет руководство образовательной, научной, методической, хозяйственной и финансовой деятельностью колледжа в соответствии с Уставом Колледжа и законодательством Российской Федерации;

– определение стратегии, целей и задач развития Колледжа;

– директор Колледжа без доверенности действует от имени Колледжа и представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

– определяет и утверждает структуру, штатное расписание Колледжа, обеспечивая дифференциацию по оплате труда основного и прочего персонала, оптимизацию расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда Колледжа – не более 40 процентов;

– осуществляет прием, перевод и увольнение работников;

– издает приказы, инструкции и распоряжения, обязательные для всех работников Колледжа;

– подписывает от имени администрации Колледжа коллективный договор;

– обеспечивает выполнение утвержденного Колледжа государственного задания;

– решет вопросы оперативного управления финансовой деятельностью Коллежа: распоряжение денежными и иными материальными средствами в соответствии с действующим законодательством и уставом Коллежа;

– обеспечивает сохранность и надлежащее содержание движимого и недвижимого имущества, закреплённого за Колледжем Собственником или приобретённого Колледжем за счёт средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества;

– обеспечивает учёта (кадастровой и технический) недвижимого имущества, земельных участков;

– обеспечивает осуществление государственной регистрации возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество Колледжа, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки;

– обеспечивает утверждение годовой бухгалтерской отчётности Колледжа в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

– обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-технического и противоэпидемического режима;

– обеспечивает дополнительное профессиональное образование педагогических работников и сотрудников Колледжа;

– осуществляет контроль за выполнением учебных планов и программ, за качеством работы персонала;

– осуществляет иные полномочия и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пензенской области, нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

4.4. Исполнение части своих полномочий директор может передавать заместителям или другим руководящим работникам Колледжа.

Директор также пользуется другими правами и выполняет обязанности, предусмотренные договором, заключенным между директором Колледжа и Учредителем.

4.5. Коллегиальными органами управления Колледжа являются: Наблюдательный совет Колледжа, Конференция работников и обучающихся Колледжа (далее - Конференция), Педагогический совет Колледжа (далее - Педагогический совет), Совет Колледжа, Методический совет.

4.6. Коллегиальные органы управления Колледжа создаются и действуют в соответствии с настоящим Уставом и положениями об этих органах, утвержденными Колледжем.

4.7. Коллегиальным органом управления Колледжа является наблюдательный совет в составе семи членов. В состав наблюдательного совета Колледжа входят представители Учредителя Колледжа, представители исполнительных органов государственной власти, на которые возложено управление государственным имуществом, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующих сферах деятельности, представители работников Колледжа. Срок полномочий наблюдательного совета - 5 лет.

4.7.1. Решение о назначении членов наблюдательного совета Колледжа или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Колледжа. Решение о назначении представителя работников Колледжа членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий

принимается Конференцией работников и обучающихся Колледжа в форме голосования, простым большинством голосов.

4.7.2. Порядок проведения заседаний наблюдательного совета Колледжа:

- проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;
- созываются его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Колледжа, члена наблюдательного совета Колледжа или директора Колледжа.

4.7.3. При подготовке к проведению заседания наблюдательного совета его председатель определяет:

- форму проведения заседания (совместное присутствие членов наблюдательного совета или заочное голосование);
- дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования - дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;
- повестку дня заседания наблюдательного совета;
- порядок сообщения членам наблюдательного совета о проведении заседания наблюдательного совета;
- перечень информации (материалов), предоставляемой членам наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее предоставления;
- форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.

Сообщение о проведении заседания членов наблюдательного совета должно быть сделано не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения. В указанные сроки сообщение направляется каждому члену наблюдательного совета заказным письмом или вручается лично под роспись.

При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается мнение члена наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, представленное в письменной форме.

аждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. ае равенства голосов решающим является голос председателя тельного совета.

7.4. В заседании наблюдательного совета Колледжа вправе участвовать р Колледжа. Иные приглашенные председателем наблюдательного олледжа лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета ка, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от числа членов наблюдательного совета Колледжа.

7.5. Заседание наблюдательного совета Колледжа является чным, если все члены наблюдательного совета Колледжа извещены о и месте его проведения и на заседании присутствует более половины наблюдательного совета Колледжа. Передача членом наблюдательного олледжа своего голоса другому лицу не допускается.

редставленное в письменной форме мнение члена наблюдательного олледжа, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, ывается.

8 Конференция работников и обучающихся Колледжа (далее – енция).

8.1. К компетенции Конференции относится:

рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития ения;

заслушивание отчетов директора Колледжа и коллегиальных органов ния Колледжа по вопросам их деятельности;

рассмотрение иных вопросов деятельности Колледжа, вынесенных на рение директором Колледжа, коллегиальными органами управления ка.

8.2. В заседании Конференции могут принимать участие все работники и щиеся Колледжа. Конференция собирается директором Колледжа не реже раза в год.

онференция считается правомочной, если на ее заседании присутствовало е 10 % представителей, делегированных от каждого отделения, филиала.

Конференция, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Колледжа, имеет бессрочный срок полномочий.

Внеочередной созыв Конференции может произойти по требованию директора Колледжа или по заявлению 1/3 всех работников и обучающихся Колледжа, поданному в письменном виде директору.

4.8.3. Решения на Конференции принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Конференции и оформляются протоколом.

4.9. Совет колледжа

4.9.1. К компетенции Совета Колледжа относится решение следующих вопросов:

– определение перспективных задач учебно-воспитательной работы, вопросов развития Колледжа;

– рассмотрение правил приема в Колледж;

– установление продолжительности учебной недели, времени начала и окончания занятий;

– рассмотрение и утверждение программы развития Колледжа и создание в нем оптимальных условий осуществления образовательного процесса, а также отдельные проекты Колледжа и механизмы их реализации;

– заслушивание директора о финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;

– рассмотрение вопросов выдвижения на присвоение государственных ведомственных наград.

4.9.2. В состав Совета Колледжа входят директор, который является председателем Совета Колледжа, представители работников и обучающихся. На заседании Совета Колледжа вправе присутствовать представители заинтересованных предприятий – работодателей и организаций с правом совещательного голоса.

4.9.3. Срок полномочий Совета Колледжа – 3 года. Досрочные выборы Совета Колледжа проводятся по требованию не менее половины его членов. При очередных выборах состав Совета Колледжа обновляется не менее чем на треть.

4.9.4. Заседание Совета колледжа проводится по мере необходимости, но не

реже одного раза в квартал. Решения Совета принимаются открытым голосованием. Они являются правомочными при участии в работе Совета не менее 2/3 от состава и голосовании за них не менее 2/3 присутствовавших.

4.9.5. Состав Совета Колледжа утверждается приказом директора на основании протокола Конференции колледжа. Для ведения протокола заседания Совета Колледжа из его членов избирается секретарь, с правом голоса.

4.10. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Колледжем и при принятии Колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Колледже:

Совет обучающихся, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся; действуют профессиональные союзы обучающихся или работников Колледжа.

4.11. Педагогический совет.

4.11.1. Педагогический совет представлен советами трех уровней: Расширенный педагогический совет, Постоянный педагогический совет, Малый педагогический совет.

4.11.2. Расширенный педагогический совет в зависимости от обсуждаемых вопросов может включить в себя представителей сотрудничающих организаций и учреждений, преподавателей образовательных организаций высшего образования.

4.11.3. К компетенции Расширенного педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- рассмотрение и обсуждение перспективных задач на учебный год;
- подведение итогов учебного года.

4.11.4. Расширенный педагогический совет в полном составе собирается не реже двух раз в год.

4.11.5. Постоянный педагогический совет включает в себя педагогических, административных, методических работников Колледжа. В его состав входят 20 % работников, связанных с образовательным процессом. Состав Педагогического

обсуждается на первом заседании перед началом учебного года и ается приказом директора Колледжа сроком на один учебный год.

11.6. К компетенции Постоянного педагогического совета относится е следующих вопросов:

определение основных характеристик организации образовательного а;

рассмотрение и обсуждение планов учебной, воспитательной работы ка;

рассмотрение состояния и итогов учебной работы Колледжа, атов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и ятий по их подготовке и проведению, причин и мер по сохранению ента обучающихся;

рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации ьного государственного образовательного стандарта, в том числе учебно-еского и технического обеспечения по специальностям и профессиям, по осуществляется подготовка специалистов в Колледже;

рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Колледжа, ия дисциплины обучающихся, заслушивания отчетов обучающихся, ителей студенческих молодежных организаций и других работников ка;

рассмотрение материалов самообследования Колледжа;

рассмотрение и обсуждение плана работы методических (цикловых) ий;

рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью ов, представительств, структурных подразделений Колледжа;

определение основных характеристик организации образовательного а: процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления щихся; допуска обучающихся к экзаменационной сессии; формы, порядка ий проведений промежуточной и государственной итоговой аттестации; оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся;

платных образовательных услуг, порядка их предоставления; порядка ации и оформления отношений Колледжа и обучающихся;

рганизация и совершенствование методического обеспечения ельного процесса;

рассмотрение и принятие образовательных программ;

рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса ствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на право ведения ельной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;

рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по нию питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников ния;

рассмотрение и формирование предложений по улучшению ости методических объединений Колледжа.

1.7. Полный педагогический совет в полном составе собирается не реже раз в год.

1.8. Малый педагогический совет формируется на уровне филиалов и вительств, включает в себя педагогических, административных, еских работников в количестве не менее 75 % от общего числа ков филиала и представительства.

11.9. К компетенции Малого педагогического совета относится решение щих вопросов:

- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и ственной итоговой аттестации обучающихся;
- рассмотрение вопросов конкретного взаимодействия с семьями щихся;
- допуск к промежуточной и государственной итоговой аттестации, как ных обучающихся, так и групп в целом;
- рассмотрение вопросов об отчислении обучающихся из Колледжа, когда аны меры педагогического и дисциплинарного воздействия в порядке, вленном законодательством, Уставом и локальными нормативными актами джа;

:смотрение вопросов об оказании форм материальной поддержки
:я Колледжа.

0. Малый педагогический совет собирается ежемесячно.

1. Председателем Постоянного и Расширенного педагогических
яется директор Колледжа. Председателем Малого педагогического
ется заведующий представительства.

2. Педагогический совет в зависимости от обсуждаемых вопросов
ючать в себя представителей сотрудничающих организаций и
й, преподавателей организаций высшего образования.

13. Педагогический Совет принимает решения открытым
ем и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического
итается принятым, если за него подано большинство голосов
ющих членов Педагогического Совета.

14. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета
ешающим.

.15. Педагогический Совет может быть собран по инициативе его
еля, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

.16. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной
ана работы Колледжа.

. Методический совет избирается Педагогическим советом из своего
и утверждается приказом директора Колледжа. Методический совет
ет заместитель директора.

омпетенции методического совета относятся:

анизация работы по методическому обеспечению образовательного
в Колледже;

определение содержания, форм и методов повышения квалификации
ческих работников, анализ и оценка ее результатов;

организация семинаров, круглых столов по изучению современных
ческих технологий;

консультирование по вопросам учебно-методического обеспечения
ительного процесса;

Прошито и пронумеровано
16 листов

ЗАРЕГИСТРИРОВАН
ОГРН (ГРН)№
ЗАМ. НАЧАЛЬНИКА ИФНС
РОССИИ ПО ОКТЯБРЬСКОМУ Р
СЕЛИВАНОВА Т.В.
«23» ОКТЯБРЯ
ЭКЗЕМПЛЯР ДОКУМЕНТА
ХРАНИТСЯ В РЕГ. ОРГАНЕ