

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Пензенской области «Пензенский социально-педагогический колледж»  
(ГАПОУ ПО ПСПК)

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора ГАПОУ ПО ПСПК  
от « 14 » 10.10.2016 № 22-0/1



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ,  
ПРЕСТУПЛЕНИЙ И УПОТРЕБЛЕНИЯ ПАВ В СРЕДЕ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ В ГАПОУ ПО «ПЕНЗЕНСКИЙ  
СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ПРИНЯТО**

Советом колледжа  
Протокол от 10.10.2016 № 1

Пенза, 2016

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ от 24 июня 1999 г. и «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом ГАПОУ ПО ПСПК, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, регулирующими отношения в указанной сфере.

1.2. Совет по профилактике правонарушений, преступлений и употребления ПАВ в среде обучающихся в ГАПОУ ПО ПСПК (далее по тексту – СПП) является специальным органом, призванным коллегиально решать основные вопросы профилактики правонарушений среди обучающихся, прежде всего несовершеннолетних, и защиты их прав в колледже.

1.3. Совет по профилактике является органом, координирующим работу колледжа, как одного из учреждений государственной системы профилактики правонарушений несовершеннолетних.

## **2. Задачи Совета по профилактике правонарушений**

Задачами СПП являются:

2.1. Организация работы в колледже по предупреждению нарушений правил внутреннего распорядка среди обучающихся колледжа, правонарушений, девиантного поведения, различных видов зависимостей.

2.2. Координация работы всех структурных подразделений и должностных лиц колледжа, занятых вопросами профилактики правонарушений.

2.3. Организация работы по выявлению несовершеннолетних, а также семей, находящихся в социально опасном положении.

2.4. Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися, входящими в «группу риска», их родителями или лицами их заменяющими.

2.5. Проведение правовых и профилактических всеобучей для обучающихся и их родителей.

2.6. Организация и проведение акций, лекций, бесед, встреч с врачами-наркологами, сотрудниками правоохранительных органов.

2.7. Разрешение конфликтных ситуаций между обучающимися и преподавателями, родителями, их законными представителями, а также между самими обучающимися.

2.8. Оказание помощи несовершеннолетним в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности, в том числе, образования (воспитания, обращения с ними в семье), обеспечения имущественных, а также личных неимущественных прав несовершеннолетних.

2.9. Рассмотрение вопросов нарушения Устава колледжа, правил внутреннего распорядка обучающихся колледжа, правил проживания в студенческом общежитии и других локальных актов ГАПОУ ПО ПСПК.

### **3. Полномочия Совета по профилактике правонарушений**

Совет по профилактике правонарушений имеет право:

- 3.1. Приглашать на заседания СПП обучающихся колледжа, их родителей (законных представителей).
- 3.2. Проводить индивидуальную профилактическую работу в отношении обучающихся колледжа, в том числе несовершеннолетних.
- 3.3. Рекомендовать к постановке на учет в подразделение по делам несовершеннолетних по месту жительства несовершеннолетнего студента.
- 3.4. Рекомендовать обучающемуся или его родителям (законным представителям) помощь психолога колледжа.
- 3.5. Применять к обучающимся меры дисциплинарного взыскания, закрепленные в Уставе колледжа и других локальных актах.
- 3.6. Выходить с представлениями в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в органы опеки и попечительства по вопросам осуществления мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних.
- 3.7. Ходатайствовать перед Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДН и ЗП) о применении мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

### **4. Состав Совета по профилактике правонарушений**

4.1. Состав СПП и внесение в него изменений утверждается приказом директора колледжа.

4.2. В состав СПП входят:

- директор колледжа (председатель Совета);
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заведующий отделением;
- социальный педагог (секретарь Совета);
- педагог-психолог,
- преподаватели.

### **5. Порядок проведения заседания совета по профилактике правонарушений**

5.1 Заседания СПП проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц,

для рассмотрения следующих вопросов:

- разработка и утверждение плана работы СПП на учебный год;
- подготовка к проведению профилактических и просветительских мероприятий;
- рассмотрение докладных записок сотрудников колледжа о совершении обучающимися дисциплинарных нарушений и проступков;
- необходимость проведения индивидуальной работы с обучающимися или их родителями (законными представителями).

5.2. Заседания СПП являются правомочными при наличии не менее половины состава совета.

5.3. Все заседания СПП оформляются протоколом, который включает в себя следующие обязательные положения:

- номер протокола и дата проведения заседания СПП;
- список присутствующих;
- содержание рассматриваемых вопросов;
- принятое решение.

Протокол подписывается председателем и секретарем СПП.

5.4. Материалы, поступившие на рассмотрение в СПП, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем СПП, который определяет:

- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;
- целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.

5.5. Материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются с обязательным присутствием обучающегося, его родителей (законных представителей) и классного руководителя группы несовершеннолетнего.

5.6. Материалы в отношении совершеннолетнего студента рассматриваются с обязательным присутствием обучающегося и классного руководителя.

5.7. На заседание СПП в обязательном порядке приглашается также сотрудник колледжа, на основании докладной записки которого обучающийся приглашен на заседание СПП.

5.8. Материалы рассматриваются в открытом заседании. Председатель объявляет повестку заседания СПП, после чего рассматриваются необходимые документы, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.

5.9. По каждому отдельному обучающемуся принимается отдельное решение СПП.

5.10. Решение принимается простым большинством голосов членов СПП.

В случае равенства голосов решающим считается голос председателя СПП.

## **6. Основания проведения индивидуальной профилактической работы**

6.1. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные статьей 6 Федерального закона от 24 июня 1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», если они зафиксированы в следующих документах:

- заявление несовершеннолетнего либо его родителей (законных представителей) об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- приговор, определение или постановление суда;
- постановление КДН и ЗП, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- документы, определенные Федеральным законом от 24 июня 1999 г. №120-ФЗ, статья 6 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- решение Совета по профилактике по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

## **7. Постановка на внутренний учет колледжа**

7.1. Основаниями постановки на внутренний учет колледжа категории лиц, указанных выше, являются следующие документы:

- материалы по фактам нарушений Правил внутреннего распорядка колледжа, Устава колледжа;
- сведения, поступившие из правоохранительных органов;
- материалы, свидетельствующие об антиобщественном поведении обучающихся колледжа.

7.2. На каждого обучающегося, поставленного на внутренний учет, оформляется дневник психолого-педагогических наблюдений.

## **8. Основания снятия с внутреннего учета колледжа**

8.1. С внутреннего учета колледжа снимаются обучающиеся:

- завершившие обучение в колледже;
- отчисленные из колледжа по различным причинам;
- не совершившие в течение учебного полугодия поступков, явившихся основанием для постановки на внутренний учет.

8.2. Основанием снятия с учета являются следующие документы:

- представление классного руководителя в Совет профилактики материалов, подтверждающих факт исправления обучающегося, поставленного на учет;
- информация подразделения по делам несовершеннолетних УМВД города Пензы и Пензенской области о снятии с учета.

## **9. Документация совета по профилактике правонарушений**

9.1 Деятельность СПП оформляется следующими документами:

- приказ директора колледжа о создании СПП;
- настоящее Положение о совете по профилактике правонарушений, преступлений и употребления ПАВ в среде обучающихся в ГАПОУ ПО ПСПК;
- протоколы заседаний Совета по профилактике правонарушений;
- план работы Совета профилактики (на учебный год);
- материалы о студентах, состоящих на различных видах учета.

## **10. Порядок действия Положения**

10.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

10.2. В Положение могут вноситься изменения и (или) дополнения по соответствующему решению Совета по профилактике правонарушений, преступлений и употребления ПАВ в среде обучающихся в ГАПОУ ПО ПСПК.

10.3. С инициативой изменений и дополнений могут выступать: директор, председатель Совета профилактики правонарушений, заместители директора по различным направлениям, члены Совета профилактики правонарушений.

10.4. В случае внесения изменений и (или) дополнений в действующее законодательство настоящее Положение действует с учетом данных изменений и (или) дополнений.